

Опорний заклад Малинський ліцей Малинської сільської ради, в особі директора Миронець Наталії Миколаївни, який діє на підставі Статуту (Замовник) з однієї сторони та Вирішівської комісії громадського харчування, (далі – Виконавець), в особі директора Завідувач Тетяни Антонович, що діє на підставі статуту, з другої сторони, а разом поіменовані Сторони, на основі положень ЦК України, ЦК України, ЗУ «Про публічні закупівлі» та Постанови №1178 від 12.10.2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» із змінами уклали цей договір на послуги (далі – Договір) на наведених нижче умовах.

І. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується протягом 2023 року надати Замовнику послуги зазначені у п.1.2., а Замовник прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) послуги: код за ДК 021:2015 – 55520000-1 **Кейтерингові послуги (Послуги з організації гарячого харчування учнів пільгових категорій) (55523100-3 Послуги з організації шкільного харчування)**

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені з урахуванням фактичного обсягу видатків.

II. Якість послуг

2.1. Передбачені Договором послуги з організації гарячого харчування учнів пільгових категорій у навчальному закладі надаються на підставі щоденного меню, яке складається на підставі розробленого та затвердженого Виконавцем у відповідному підрозділі Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів примірного меню.

2.2. Закупівля, транспортування, прийомка, зберігання, бракераж продуктів харчування та продовольчої сировини, які використовуються при приготуванні страв, здійснюються Виконавцем у відповідності до вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

2.3. Виконавець зобов'язується дотримуватися вимог законодавства щодо санітарно-епідеміологічного стану приміщень, де готуються страви, зберігаються продукти харчування (продовольча сировина) та здійснюється безпосереднє харчування дітей, а також вимог законодавства про проходження працівниками санітарного огляду.

2.4. Виконавець зобов'язується проводити закупівлю продуктів харчування та продовольчої сировини, які будуть використовуватися у шкільній їдальні для приготування їжі, що відповідають вимогам законодавства щодо їх безпеки і якості (ГОСТ, ДСТУ, ТУ тощо) та мають документи, які підтверджують якість та походження продуктів харчування (декларація виробника, сертифікат якості товару, висновок санітарно-епідеміологічної експертизи тощо).

2.5. Виконавець зобов'язується при обробленні сировини, виготовленні страв та виробів дотримуватись усіх технологічних процесів та санітарних норм згідно з нормативно-технологічною документацією. Виконавець при обробленні сировини, виготовленні страв та виробів повинен враховувати пропозиції та зауваження зі сторони адміністрації школи,

дітей, батьківського комітету та інших учасників освітнього процесу щодо якості страв та їх асортименту.

2.6. Виконавець зобов'язується під час надання послуг застосовувати заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить **244800,00 грн.(двісті сорок чотири тисячі вісімсот грн.00 коп. без ПДВ)**

3.1. Ціна на послугу встановлюється в національній валюті України та може бути змінена за згодою Сторін.

3.2. Ціни за одиницю послуги на момент надання послуги може бути змінено у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок у порівнянні з діючими на дату проведення процедури закупівлі.

3.3. Будь – які зміни цін вважаються дійсними тільки після укладання додаткової угоди до Договору, самовільна зміна ціни за одиницю товару не дозволяється.

3.4. Фінансові зобов'язання Замовника за договором виникають у разі наявності видатків на поточний рік та в межах відповідних видатків.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за отримані послуги здійснюються на підставі п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України на умовах відстрочки платежу на термін 10 календарних днів з дня надання послуги та отримання належно оформлених актів наданих послуг.

4.2. У разі відсутності видатків на фінансування послуг, розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 10 календарних днів з дати затвердження Замовника видатків на фінансування закупівлі.

V. Надання послуг

5.1. Місце надання послуг: с. Малинськ, вул. Шкільна, 1; с. Бронне, вул. Андріївська, 65А; с. Яринівка, вул. Шевченка,35. (Додаток №1).

5.2.Обсяг послуги на кожен день визначається представником Виконавця за погодженням із представником Замовника відповідно до кількості фактично присутніх у навчальному закладі здобувачів освіти/дітей у цей день (кількість здобувачів освіти/дітей, які фактично отримують харчування) шляхом подання Замовником заявок у порядку, який встановлюється Виконавцем. Подання заявок здійснюється завчасно з відведенням достатнього строку для приготування їжі.

5.3.Замовник визначає та узгоджує з Виконавцем форму організації послуги харчування.

5.4. Режим харчування дітей, для яких надаються послуги за цим Договором, визначається керівником навчального закладу. Виконавець зобов'язаний надавати послуги з організації харчування дітей відповідно до встановленого у навчальному закладі режиму харчування для вікових категорій дітей та у відповідності до потреби організації дієтичного лікувального харчування.

5.5.Приготування страв здійснюється з продуктів Виконавця. Виконавець забезпечує суворе дотримання правил приймання продуктів, а також умов і строків зберігання і реалізації продуктів, що швидко псуються. Термін реалізації продуктів, на момент отримання має бути не менше 70%

5.6. Замовник може проводити перевірку надання послуги за цим Договором в частині якості та обсягів як окремих продуктів, так і готової порції наданої послуги, для чого Замовником утворюється відповідна робоча група з числа працівників Замовника.

5.6.1. За результатами перевірки складається Акт про проведення перевірки, який підписується представниками обох Сторін.

5.6.2. Замовник з власної ініціативи має право проводити перевірки надання послуги за цим Договором у разі надходження до Замовника повідомлення про порушення, допущені Виконавцем під час надання послуги за цим Договором, виникнення у Замовника сумнівів щодо обсягів та/або якості наданих послуг за будь-який період тощо).

5.6.3. Виконавець зобов'язаний підписати Акт, передбачений п. 5.6.1 цього Договору. У випадку наявності заперечень чи інших зауважень Виконавець має право викласти свою окрему думку стосовно змісту Акту, про що зазначається в ньому, та зобов'язаний підписати його.

5.6.4. Замовник може залучати до проведення перевірок представників органів місцевого самоврядування, громадськості, профспілок, батьківських комітетів, інших фахівців та зацікавлених осіб з власної ініціативи або на їх вимогу.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги відповідно до умов цього Договору по мірі надходження коштів.

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з умовами Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Відповідно до норм чинного законодавства та (або) умов цього Договору в односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем за цим Договором, письмово повідомивши його за 10 днів до бажаної дати розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати якість наданих послуг, у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити якісне надання послуг, які відповідатимуть Вимогам Закону України «Про дитяче харчування» від 14.09.2006 № 142-V; Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР; Постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»; Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України № 116 від 02 лютого 2011 року (із змінами); Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 23.07.2002 № 280 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може призвести до поширення інфекційних хвороб».

6.3.2. Не перевищувати середньостатистичних цін на окремі продукти харчування, за даними Головного управління статистики у Рівненській області.

6.3.3. Здійснювати оплату за оренду приміщень та відшкодовувати оплату комунальних послуг (електроенергія, водопостачання тощо, відповідно до укладених договорів та виставлених рахунків та/або накладних виставлених Замовником та /або Постачальником відповідних комунальних послуг).

6.3.4. Всі витрати по обслуговуванню, ремонту торгово – технологічного, холодильного обладнання проводити за рахунок коштів Виконавця.

6.3.5. Утримувати в належному санітарному стані виробничі приміщення, обладнання, інвентар, проводити їх ремонт, відповідно до діючих санітарних умов і правил. Проводити санітарні години.

6.3.6. Забезпечувати приміщення їдальні де буде здійснюватися приготування їжі та безпосереднє харчування дітей, належним кухонним інвентарем у достатній кількості, спецодягом для працівників, миючими засобами, спецодягом, тощо відповідно до вимог чинного законодавства.

6.3.7. Укомплектувати їдальні кваліфікованими кадрами. Систематично проводити з ними семінари та заняття по підвищенню кваліфікації.

6.3.8. Дотримуватися вимог діючого законодавства щодо санітарно-епідеміологічного стану приміщень, де готуються страви та здійснюється безпосереднє харчування дітей, а також вимог законодавства про проходження працівниками санітарного огляду.

6.3.9. Здійснювати закупівлю сировини (продуктів харчування), яка відповідатиме вимогам діючих державних стандартів (ГОСТ, ДСТУ та ТУ) щодо якості та безпеки.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. покласти виконання договору про надання послуг на суб'єкта господарювання, інформація про якого міститься в пропозиції конкурсних торгів, залишаючись відповідальним в повному обсязі перед замовником

Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги

6.4.2. Інші права:

Виконавець на підставі договору оренди та акта приймання - передачі може користуватися шкільним обладнанням та інвентарем (за наявності у навчальних закладах) та зобов'язується утримувати в належному стані і повернути в технічно справному стані після закінчення договору за актом приймання – передачі. Капітальний та поточний ремонт обладнання здійснюється Виконавцем за власні кошти.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при надання послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує на користь Замовника пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаного або несвоєчасно виконаного зобов'язання за кожен день несвоєчасного виконання, а також безоплатно усуває недоліки, спричинені таким невиконанням або несвоєчасним виконанням.

7.3. Якщо якість надання Послуг не буде відповідати цьому Договору та/або чинному законодавству Виконавець сплачує штраф Замовнику у розмірі 20% від загальної вартості послуг.

7.4. У разі виникнення затримки з розрахунками з вини Замовника, останній сплачує на користь Виконавця пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоєчасно сплаченої суми за кожен день прострочення, включаючи день платежу.

7.5. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за договором, якщо таке порушення виникло не з їх вини та якщо доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів, спрямованих на належне виконання зобов'язання.

7.6. У разі затримки бюджетного фінансування Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за надані Послуги, а розрахунки за Послуги здійснюються при отриманні Замовником бюджетного фінансування закупівлі.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували

під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це інші Сторони у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 робочих днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2023 р. та до повного виконання обов'язків сторін. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20% суми, визначеної у початковому договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

11.1. Усі доповнення та зміни до Договору складаються у письмовій формі та підписуються сторонами.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна зі Сторін Договору.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.4. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою КМУ від 12.10.2022 р. №1178. Зміна істотних умов Договору допускається у таких випадках:

11.4.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

Сторони можуть внести зміни до Договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби у послугах. У такому випадку ціна Договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

11.4.2. погодження зміни ціни за одиницю Товару в Договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого Товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору про закупівлю або останнього внесення змін до Договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю Товару. Зміна ціни за одиницю Товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого Товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю Товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого Товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю на момент його укладення (застосовується у разі, коли предметом закупівлі є товар).

11.4.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю.

Сторони можуть внести зміни до Договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

11.4.4. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

Строк дії Договору та/або виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

11.4.5. погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);

11.4.6. зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

- підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміна системи оподаткування;
- Сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов'язково до письмового звернення надає документ / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює / змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування, та/або змінює систему оподаткування;
- нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня набрання чинності відповідним документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування;
- зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненій) частині (частинам) складової такої ціни, як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі;

11.4.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в Договорі про закупівлю, у разі встановлення в Договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

11.4.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.5. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї зі Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

ХІІ. Порядок зміни умов договору про закупівлю

12.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

12.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в додатку 3 до цього договору про закупівлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП)/ УЕП. Відсутність КЕП/УЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

12.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

12.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

12.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

12.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

12.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 20 (двадцять) робочих днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

- невиконання або неналежного виконання протилежною стороною своїх зобов'язань за цим договором про закупівлю;
- в інших випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством України.

12.12. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

il
ea: *сообщения № 0*

Вид

УКРАЇНА
КОМПІЮВАНІЙ
ГРОМАДСЬКОГО
ХАРЧУВАННЯ РАЦІОННОГО
СПОЖИВАЧОГО
ТОВАРИСТВА
01764604

Додаток №1
до договору
від 19.09.2023
№ 42

Дислокація

№ з/п	Заклад освіти	Орієнтовна к-сть дітей, що харчуються	Адреса закладу
1.	Опорний заклад Малинський ліцей Малинської сільської ради	51	с. Малинськ, вул. Шкільна,1
2.	Броннівська філія Малинського ліцею Малинської сільської ради	28	с. Бронне, вул.. Андріївська,65А
3.	Яринівська філія Малинського ліцею Малинської сільської ради	33	с. Яринівка, вул.. Шевченка,35
Всього:		112	

Замовник

Виконавець

**Опорний заклад Малинський ліцей Малинської
сільської ради**

Юридична адреса: 34610, Україна, Рівненська область, Рівненський район, с. Малинськ, вулиця Шкільна, 1

Фактична адреса: 34610, Україна, Рівненська область, Рівненський район, с. Малинськ, вулиця Шкільна, 1

Рахунок: UA 148201720344200009000078919

Банк: ДКСУ м. Березне,
МФО:

Код ЄДРПОУ: 22569232

IIIH:

Свідоцтво:

Телефон: 0682412642

Факс

E-mail: malinsk_2009@ukr.net

Наталія МИРОНЕЦЬ

Ворзелявський комітет
фінансового контролю РадіО

Юридична адреса: 34600, Рівненська обл., м. Рівне, вул. Жидайська, 3

Фактична адреса: 34600, Рівненська обл.,
м. Перемисль, вул. Ангелів Божих, 3

[illegible]

МФО: 333368 в ПОУ АИИ Дукарбаев м. Р.В.

Κод ЄДРПОУ: 08464604

ИПН: 084646 084013

СВІДОЦТВО: 244 45372

Телефон:

Факс:

E-mail

адреса: *sebafegeth@ukr.net*

БЕРЕЗНІВСЬКИЙ КОМПІНАТ

