**Комунальне некомерційне підприємство**

**«Тростянецька центральна районна лікарня»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням уповноваженої особи

від «10» серпня 2022 року

Уповноважена особа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена Мартинюк

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

для проведення відкритих торгів

**згідно предмету закупівлі:**

**ДК 021:2015, код 34110000-1 Легкові автомобілі Автомобіль легковий, спеціалізований СКС-PGEXP-MД (санітарний медичної допомоги) на базі а/м Peugeot Expert або «еквівалент»)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Смт.Тростянець - 2022 рік** | | | |  | |
|  | | | |  | |
| № | | Загальні положення | | | | | | | | | |
| 1 | | 2 | | | | 3 | | | | | |
| 1 | | Терміни, які вживаються в тендерній документації | | | | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі.Ця тендерна документація сформована та подається в електронному вигляді відповідно до вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг». | | | | | |
| 2 | | Інформація про замовника торгів | | | |  | | | | | |
| 2.1 | | повне найменування | | | | КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТРОСТЯНЕЦЬКА ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ» | | | | | |
| 2.2 | | Місце знаходження | | | | 24300, Вінницька обл.., смт. Тростянець, вул.. Мічуріна,60 | | | | | |
| 2.3 | | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | | | | Мартинюк Олена Анатоліївна, фахівець з публічних закупівель.  тел.: (04343) 2-13-54  E-mail: trost\_likar@i.ua | | | | | |
| 2.4 | | Категорія замовника | | | | Юридичні особи, які є підприємствами, які забезпечують потреби територіальної громади, якщо така діяльність не здійснюється на промисловій чи комерційній основі, та є одержувачем бюджетних коштів (пункт 3 частини 1 статті 2 Закону). | | | | | |
| 3 | | Процедура закупівлі | | | | відкриті торги | | | | | |
| 4 | | Інформація про предмет закупівлі | | | |  | | | | | |
| 4.1 | | назва предмета закупівлі | | | | ДК 021:2015, код 34110000-1 Легкові автомобіліАвтомобіль легковий, спеціалізований СКС-PGEXP-MД (санітарний медичної допомоги) на базі а/м Peugeot Expert або «еквівалент») | | | | | |
| 4.2 | | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | | | | Учасник подає тендерну пропозицію до предмета закупівлі в цілому. | | | | | |
| 4.3 | | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | | | | Місце поставки:  24300 Вінницькка обл.., смт. Тростнець, вул.Мічуріна, 60  Кількість, обсяг товару:  ДК 021:2015, код 34110000-1 Легкові автомобіліАвтомобіль легковий, спеціалізований СКС-PGEXP-MД (санітарний медичної допомоги) на базі а/м Peugeot Expert або «еквівалент»)1 шт | | | | | |
| 4.4 | | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | | | | З моменту підписання договору і до 31.12.2022р.включно. | | | | | |
| 5 | | Недискримінація учасників | | | | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. | | | | | |
| 6 | | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | | | | Валютою тендерної пропозиції є гривня. | | | | | |
| 7 | | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції | | | | Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  У разі надання інших документів, складених мовою іншою ніж українська, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) - засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою. | | | | | |
| Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | | | | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за десять днів до закінчення строку подання тендерних пропозицій звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації. Усі звернення за роз’ясненнями автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону;  У разі несвоєчасного надання або ненадання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.  Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше як на сім днів. | | | | | |
| 2 | | Унесення змін до тендерної документації | | | | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше семи днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.  Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону. | | | | | |
| Інструкція з підготовки тендерної пропозиції | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | | | | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну тендерної пропозиції, інші критерії та завантаження файлів з:  -**заповненої та підписаної тендерної пропозиції за формою, наведеною у Додатку №1;**  **- інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону (додаток №2);**  **-інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним вимогам, визначеним у статті 16 Закону(додаток № 3);**  - **інформацією про необхідні технічні та кількісні характеристики предмета закупівлі (додаток №4);**  **- документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції.** Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції керівником учасника підтверджується:  - наказом про призначення, розпорядженням, довіреністю, дорученням, випискою з протоколу засновників про призначення, або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів. Дані документи завіряються учасником. У разі, якщо інтереси учасника представляє не керівник, а саме документи тендерної пропозиції підписує та/або завіряє не керівник, а представник (уповноважена ним особа), то повноваження такої особи підтверджуються довіреністю (дорученням) на цю особу учасника про надання повноважень цій особі підписувати та/або завіряти документи тендерної пропозиції;  Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника-фізичної особи підтверджується:  -копією 1,2 сторінок паспорту та ідентифікаційного коду;  - **іншою інформацією, що передбачена цією тендерною документацією**.  Усі документи (довідки, інформаційні довідки, листи тощо), які складаються безпосередньо Учасником та завантажуються в електронну систему закупівель, повинні бути складені на фірмовому бланку та містити: № та дату, посаду, прізвище, ініціали та власноручний підпис уповноваженої особи, а також відбитки печатки\* (у разі наявності).  \* - ця вимога не стосується Учасників, які здійснюють діяльність без використання печатки згідно з чинним законодавством.  Копії документів завіряються з написом «Копія вірна» за підписом посадової особи із зазначенням посади, П.І.Б., дати завірення, кому надається і скріплені печаткою юридичної особи.  У разі надання учасником довідок у довільній формі із датою їх створення, така дата має бути не раніше дня оприлюднення цього оголошення.  За достовірність наданої інформації та документів відповідальність безпосередньо несе Учасник.  Кожен Учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)у разі наявності).  Всі документи тендерної пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель) у форматі PDF. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання).Якщо у складі тендерної пропозиції учасника надано скан-копію будь-якого документу, текст якої є нечитабельним, вважатиметься, що учасник не надав такого документу.  Сканований варіант тендерних пропозицій не повинен містити різних накладень, малюнків, (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи.  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону створення та подання учасником документів тендерної пропозиції повинно бути здійснено з урахуванням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», а також Закону України «Про електронні довірчі послуги» та шляхом накладення на неї кваліфікованого електронного підпису (КЕП).  Документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП на документі) повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документу (окрім документів, виданих іншими підприємствами/ установами/ організаціями).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.  Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify .  Під час перевірки КЕП повинні відображатися ПІБ особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено на підставі підпункту 2 пункту 1 частини 1 статті 31 Закону.  Замовник не відхиляє тендерні пропозиції учасників у випадку допущення ними формальних (несуттєвих) помилок.  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки (згідно Наказу Міністерства розвитку економіки,торгівлі та сільськогогосподарства України від 15 квітня 2020 року № 710), що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  До формальних (несуттєвих) помилок Учасника відносяться:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Відповідно до частини 2 статті 28 Закону під час розкриття тендерних пропозицій автоматично розкривається вся інформація, зазначена в тендерних пропозиціях учасників, та формується список учасників у порядку від найнижчої до найвищої запропонованої ними ціни/приведеної ціни.  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 цього Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 цього Закону. У випадку визначення такої інформації конфіденційною, пропозиція Учасника вважається такою, що не відповідає умовам тендерної документації.  Відповідно до статті 7 Закону України «Про доступ до публічної інформації» конфіденційна інформація - інформація, доступ до якої обмежено фізичною або юридичною особою, крім суб'єктів владних повноважень, та яка може поширюватися у визначеному ними порядку за їхнім бажанням відповідно до передбачених ними умов. Не може бути віднесена до конфіденційної інформація, зазначена в частині першій і другій статті 13 цього Закону.  У випадку, якщо Учасник при поданні тендерної пропозиції визначає інформацію конфіденційною на веб-порталі Уповноваженого органу в мережі Інтернет: http://prozorro.gov.ua, в складі пропозиції необхідно надати (розмістити в Системі) доступний до перегляду відповідний документ учасника (Положення, Порядок, Процедура, тощо), який підтверджує, що доступ до цієї інформації обмежено Учасником. В іншому випадку, пропозиція вважається такою, що не відповідає вимогам Документації).  У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника/переможця/переможця-нерезидента й завірений печаткою (у разі її використання), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення Замовником. | | | | | |
| 2 | | Забезпечення тендерної пропозиції | | | | Не вимагається. | | | | | |
| 3 | | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | | | | Не передбачено. | | | | | |
| 4 | | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | | | | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 120 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції. | | | | | |
| 5 | | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 16 та 17 Закону | | | | Замовник зазначає кваліфікаційні критерії до учасників відповідно до статті 16 та вимоги, які передбаченні статтею 17 Закону України «Про публічні закупівлі».  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність вимогам статті 17 Закону в разі, якщо така інформація міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним (учасник може надати посилання на відповідні джерела для отримання замовником даної інформації самостійно).  Керуючись переліком кваліфікаційних критеріїв, зазначених у статті 16 Закону, для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям замовник вимагає від учасника подання у складі своєї тендерної пропозиції наступні документи згідно **Додатку №3:**  **1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів/договору**(договори та накладні на відпуск товару, листи-відгуки про співпрацю).  **Для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно статті 17 Закону учасник у складі своєї тендерної пропозиції подає довідку згідно Додатку№2 .**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо  визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, учинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";  12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  13) учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації  такого учасника.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Учасник процедури закупівлі в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою цієї статті.  **Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати Змовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2,3,5, 6,8, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, в т.ч.:**  1) довідка(повна) за визначеною законодавством формою, видана відповідними структурними підрозділами МВС, про відсутність у фізичної особи, яка визнана переможцем, не знятої чи не погашеної у встановленому порядку судимості за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Документ повинен бути не більше місячної давнини відносно дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір (для учасників – фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).  2) довідка(повна) за визначеною законодавством формою, видана відповідними структурними підрозділами МВС, про відсутність у службової (посадової) особи переможця, яка підписала тендерну пропозицію, не знятої чи не погашеної у встановленому порядку судимості за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. Документ повинен бути не більше місячної давнини відносно дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір.  3) інформація про відсутність заборгованості з податків, зборів і платежів у переможця процедури закупівлі перевіряється Замовником в електронній системі закупівель в інформації, що автоматично формується в електронній системі закупівель в результаті взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України  **4)довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзацом 1 ч. 2 ст. 17 Закону, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно абзацу 2 ч. 2 ст. 17 Закону;**  **5)завірена довідка тендерної пропозиції за наслідками аукціону;**  **6) наявний КЕП.**  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.  **Спосіб надання документів для переможця:** шляхом завантаження через електронну систему закупівель.  **У випадку ненадання переможцем документів або надання їх з порушенням терміну або вимог, передбачених тендерною документацією, переможець вважається таким, що не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону.**  За надання завідомо недостовірної інформації учасники та їх посадові особи несуть кримінальну відповідальність за підроблення документів відповідно до діючого Кримінального кодексу України.  В разі неможливості надання учасником будь-якого документа в складі тендерної пропозиції, через його відсутність в нього відповідно до вимог діючого законодавства, він повинен надати довідку в довільній формі про неможливість подання такого документу із зазначенням причин відсутності та посиланням на норми діючих нормативно-правових актів.  Документи, що не передбачені законодавством для Учасників процедури закупівлі, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. | | | | | |
| 6 | | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | | | | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі(у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі), встановленим замовником, з урахуванням вимог, передбачених ст. 23 Закону.  **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі зазначено в технічних вимогах до товару (Додаток №4) тендерної документації.**  Ціна пропозиції (договірна ціна) учасника повинна бути розрахована відповідно до чинних нормативних документів.  Якщо технічні специфікації містять посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, в такому випадку такі всі посилання читати в редакції з додаванням виразу "або еквівалент".  У випадку, якщо технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, в такому разі таке посилання читати в редакції з додаванням виразу "або еквівалент". | | | | | |
| 7 | | Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби) | | | | Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.  Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.  Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам. | | | | | |
| 8 | | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | | | | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей .  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. | | | | | |
| Подання та розкриття тендерної пропозиції | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | | | | **Кінцевий строк подання тендерних пропозицій вказано у оголошенні до закупівлі .**  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали. | | | | | |
| 2 | | Дата та час розкриття тендерної пропозиції | | | | Дата і час розкриття тендерних пропозицій та дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  У разі якщо оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі оприлюднюється відповідно до частини третьої статті 10 цього Закону, у день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні, електронною системою закупівель автоматично розкриваються всі файли тендерної пропозиції, крім інформації про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції. | | | | | |
| Оцінка тендерної пропозиції | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | | | | Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100%. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ).  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.  Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника та приведеної ціни.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону зазначено в оголошенні про проведення процедури закупівлі.  Учасник визначає ціни на товари, що він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат передбачених для товару даного виду.  Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону.  Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота) у разі проведення закупівлі по лотам.  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим частини 14 статті 29.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  - досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  - сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  - отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону та/або на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:  - що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону;  - на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю.  Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник, якого не визнано переможцем процедури закупівлі за результатами оцінки та розгляду його тендерної пропозиції, може звернутися через електронну систему закупівель до замовника з вимогою щодо надання інформації про тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі, у тому числі щодо зазначення її переваг порівняно з тендерною пропозицією учасника, який надіслав звернення, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь не пізніше ніж через п’ять днів з дня надходження такого звернення. | | | | | |
| 2 | | Інша інформація | | | | **Інші документи, які повинен надати учасник у складі тендерної пропозиції:**  -**довідка, складена в довільній формі, яка містить відомості про учасника(назва, код ЄДРПОУ, місцезнаходження, юридична, фактична та поштова адреса, електронна адреса, відомості про керівника та контактну особу, телефони, банківські реквізити);**  **- копія статуту чи іншого установчого документу, з урахуванням останніх змін та доповнень на момент подачі тендерної пропозиції,копія опису;**  **- виписку з протоколу засновників або наказу про призначення, або інший документ, що підтверджує правомочність учасника на підписання документів тендерної пропозиції та укладення договору про закупівлю (завірена належним чином копія);**  **- належним чином завірена копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для учасників-фізичних осіб);**  **- належним чином завірена копія 1,2 сторінок паспорту (для учасників-фізичних осіб);**  **- лист погодження з проектом договору, та завізований проект договору;**  **- діючу ліцензію;**  **- сканована копія Свідоцтва або Витягу з реєстру платників податку на додану вартість, у разі сплати Учасником ПДВ, або сканована копія Свідоцтва або Витягу з реєстру платників єдиного податку, у разі сплати Учасником єдиного податку, завірену підписом учасника;**  -відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Учасник повинен надати **лист-згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних учасника для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносинах (згідно додатку № 6).**  При здійсненні публічних закупівель відповідно до Закону України "Про публічні закупівлі" замовник враховує вимоги Закону України "Про санкції", зокрема в частині заборони здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно Закону України "Про санкції":  -Закон України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644-VII;  -Закон України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 14.10.2014 № 1702-VII;  -Постанова Кабінету Міністрів від 07.11.2014 №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»;  -Постанова Кабінету Міністрів від 16.12.2015 №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»;  -Рішення РНБОУ від 02.04.2021р»Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів(санкцій)» , введені в дію Указом Президента України від 03.04.2021 р. №140/2021.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону, або факту зазначення у пропозиції учасника торгів будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого учасника.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. | | | | | |
| 2.1 | | Супровідна інформація | | | | Учасник самостійно одержує всі необхідні дозволи, ліцензії, сертифікати (у тому числі експортні та імпортні) на товари, які пропонується надавати за договором, та інші документи, пов’язані з поданням його тендерної пропозиції та несе всі витрати на їх отримання.  Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції ( у разі встановлення такої вимоги). Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України. | | | | | |
| 2.2 | | Інше | | | | Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  Учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених Додатком 2 до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  Якщо документ, що вимагається замовником, містить інформацію, яка є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, надати лист-роз’яснення, в якому зазначити, де міститься така інформація.  Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію. | | | | | |
| 3 | | Відхилення тендерних пропозицій | | | | Замовник відхиляє тендерну пропозицію у випадках передбачених частиною 1 статті 31 Закону.  Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, якщо:  1) учасник процедури закупівлі:  - не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим статтею 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою статті 17 Закону;  - не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з частиною п’ятнадцятою статті 29 Закону;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  2) тендерна пропозиція учасника:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  - викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;  - є такою, строк дії якої закінчився;  3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону;  - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону. Не поданням ліцензії або документа дозвільного характеру буде вважатися не подання достовірної інформації про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником.  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні норми Закону та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. | | | | | |
| Результати торгів та укладання договору про закупівлю | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | | | | Замовник **відміняє** тендер у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути.  Тендер **автоматично** відміняється електронною системою закупівель у разі:  1) подання для участі- менше двох тендерних пропозицій;  2) допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій у процедурі відкритих торгів, у разі якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднено відповідно до частини третьої статті 10 цього Закону,  3) відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з цим Законом.  Тендер може бути відмінено частково (за лотом).  Замовник має **право визнати тендер таким, що не відбувся**, у разі:  1) якщо здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії непереборної сили;  2) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг.  Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся частково (за лотом).  У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішення.  У разі відміни тендеру з підстав, визначених частиною другою статті 32 Закону (тобто відміняється автоматично відповідно до Закону), електронною системою закупівель автоматично оприлюднюється інформація про відміну тендеру. | | | | | |
| 2 | | Строк укладання договору | | | | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю призупиняється. | | | | | |
| 3 | | Проект договору про закупівлю | | | | Проект договору складається Замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі і разом з тендерною документацією в окремому файлі подається проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням змін його умов.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі або ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури.  Учасник в тендерній пропозиції повинен надати у довільній формі **лист-погодження з проектом договору та завізований проект договору (Додаток №7).** | | | | | |
| 4 | | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | | | | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.  Істотними умовами договору про закупівлю є:  -предмет договору (найменування, номенклатура, асортимент);  -кількість товарів, робіт і послуг та вимоги щодо їх якості;  -порядок здійснення оплати;  -сума договору;  -термін та місце поставки товарів, надання послуг, виконання робіт;  -строк дії договору;  -права та обов'язки сторін;  -відповідальність сторін.  **Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**  **1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;**  **2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено Законом** **та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.**  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;  3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої цієї статті.  Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  **Договір про закупівлю є нікчемним у разі:**  1) якщо замовник уклав договір про закупівлю до/без проведення процедури закупівлі згідно з вимогами Закону;  2) укладення договору з порушенням вимог частини четвертої статті 41 Закону;  3) укладення договору в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених частинами п’ятою і шостою статті 33 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.  Тендерна пропозиція, яка містить будь-які інші умови договору та/або застереження (коментарі) з приводу його умов, та/або надання учасником проєкту договору з будь-якими іншими умовами договору та/або застереженнями (коментарями) з приводу його умов, є такою, що не відповідає вимогам тендерної документації. | | | | | |
| 5 | | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | | | | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону. | | | | | |
| 6 | | Забезпечення виконання договору про закупівлю | | | | Не передбачено. | | | | | |

**Додаток № 1**

**до тендерної документації**

*Форма тендерної пропозиції заповнюється Учасником і надається*

*у складі тендерної пропозиції та за результатами торгів переможцем торгів*

**ФОРМА «тендернА ПРОПОЗИЦІя»**

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

Ми (найменування Учасника), за формою встановленою Додатком № 1 тендерної документації, надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю товару:

**ДК 021:2015, код 34110000-1 Легкові автомобілі (Автомобіль легковий, спеціалізований СКС-PGEXP-MД (санітарний медичної допомоги) на базі а/м Peugeot Expert або «еквівалент»)**

відповідно до технічних та інших вимог Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію і технічні вимоги (далі – ТВ) на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за ціною, вказаною в таблиці:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару** | **Од. вим.** | **К-сть** | **\*Ціна за од.,**  **грн., без ПДВ** | **\*Загальна вартість, грн., без ПДВ** |
| **34110000-1 Легкові автомобілі Автомобіль легковий, спеціалізований СКС-PGEXP-MД (санітарний медичної допомоги) на базі а/м Peugeot Expert або «еквівалент»** | **шт** | **1** |  |  |
| **Сума без ПДВ:** | | | |  |
| **ПДВ 20%:** | | | |  |
| **Всього з ПДВ** | | | |  |

*(Якщо Учасник не є платником ПДВ – таблиця заповнюється без урахування ПДВ)*

\* - вказується ціна тендерної пропозиції до початку проведення електронного аукціону.

1. Ціна на товар має бути визначена з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають

бути сплачені, а також інших витрат, визначених законодавством для товару даного виду.

У разі, якщо Учасника не зареєстровано платником податку на додану вартість, Учасником зазначається ця обставина з посиланням на відповідні положення податкового законодавства, а також додається копія свідоцтва про систему оподаткування на якій перебуває Учасник (завірена печаткою та підписом ).

2.У разі визнання нас переможцем торгів, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати усі умови, передбачені Договором з ціною, що склалась за результатом електронного аукціону.

3. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 120 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути визнана Вами переможцем торгів у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, а також розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Якщо нас буде визнано переможцем торгів, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю із Замовником не пізніше ніж через 20 (двадцять) днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції, але не раніше ніж через 10 (десять) днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

5. Ми погоджуємось, що у разі укладання з нами Договору, оплата за поставлений Товар здійснюється Замовником, в усіх випадках, виключно з дати виникнення бюджетних зобов’язань у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань та фактичного надходження коштів місцевого бюджету на зазначені цілі Замовника.

6. Цим підписом засвідчуємо свою безумовну згоду з усіма положеннями тендерної документації (у тому числі щодо відповідності їх чинному законодавству) та погоджуємося на виконання всіх умов та вимог, передбачених цією документацією.

Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою.

*МП* **.**

**Додаток № 2**

**до тендерної документації**

**Підтвердження відсутності підстав відмови учаснику торгів в участі у процедурі**

**закупівлі згідно ст. 17 Закону**

Довідка

*(найменування Учасника*) надає інформацію щодо наявності/відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі відповідно до ст. 17 Закону України .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ч.п.**  **Закону** | **Підстава відхилення** | **Підтвердження наявності/відсутності підстав для відхилення** |
| ч.1 п.5 | Фізична особа, яка є учасником, була засуджена за кримінальне правопорушення, учинене з корисливих мотивів(зокрема, пов‘язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку. | Фізична особа (та/або особа за довіреністю, якщо таку визначено), яка є учасником, ***(зазначити П.І.Б.)****,* була/не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів, судимість з якої ***(зазначити «знято»/ «не знято»)***або***(зазначити «погашено»/ «не погашено»)*** у встановленому законом порядку. (для фізичних осіб). |
| ч.1 п.6 | Службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів(зокрема, пов‘язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку. | Службова (посадова) особа учасника (керівник та/або особа за довіреністю, якщо така визначена), ***(зазначити П.І.Б.)*** яку(их) уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, ***(зазначити П.І.Б.)****,* була/не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів, судимість з якої \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(зазначити «знято»/ «не знято»)***або***(зазначити «погашено»/ «не погашено»)*** у встановленому законом порядку.(для юридичних осіб) |
| ч.1 п.12 | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | Службова (посадова) особа учасника (керівник та/або особа за довіреністю, якщо така визначена), ***(зазначити П.І.Б.)*** яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, ***(зазначити П.І.Б.)****,* фізична особа, яка є учасником, була/не була притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми |
| ч.1 п.13 | Учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів),крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника. | Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(зазначити «не має»/«має»)*** заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів). |
| ч 2 | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, що призвело до його дострокового розірвання-протягом з років з дати дострокового розірвання такого договору. | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між учасником та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю. |

Керівник підпис Прізвище, ініціали

М.П.

**Спосіб документального підтвердження інформації для учасника та переможця, щодо відсутності підстав, згідно статті 17 Закону.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Відповідно до ч. 1 статті 17 Закону, Замовник приймаєрішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропо-зицію учасника в разі, якщо:** | **Учасник на виконання вимоги ч. 1 статті 17 Закону повинен надати інформацію, наведену нижче** | **Переможець торгів на виконання вимоги ч. 1 статті 17 Закону повинен надати інформацію, наведену нижче** |
| Пункт 2 ч. 1 ст. 17 Закону  Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (<https://corruptinfo.nazk.gov.ua>) | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі  (<https://corruptinfo.nazk.gov.ua>) |
| Пункт 3 ч. 1 ст. 17 Закону  Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (<https://corruptinfo.nazk.gov.ua>) | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі  (<https://corruptinfo.nazk.gov.ua>) |
| Пункт 4 ч. 1 ст. 17 Закону  Суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів | Замовник самостійно пере-віряє інформацію у Зведених відомостях про рішення органів Комітету про визнання вчинення суб’єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді спотворення результатів торгів (тендерів) https://amcu.gov.ua/napryami/oskarzhennya-publichnih-zakupivel/zvedeni-vidomosti-shchodo-spotvorennya-rezultativ-torgiv | Замовник самостійно перевіряє інформацію у Зведених відомостях про рішення органів Комітету про визнання вчинення суб’єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді спотворення результатів торгів (тендерів)  https://amcu.gov.ua/napryami/oskarzhennya-publichnih-zakupivel/zvedeni-vidomosti-shchodo-spotvorennya-rezultativ-torgiv |
| Пункт 5 ч. 1 ст. 17 Закону  Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчиненез корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку | На підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно з п.5 ч.1 ст. 17 Закону, учасник подає інформацію в довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника *(лише для фізичних осіб)* | Сканкопія оригіналу або нотаріально завіреної копії документа, виданого відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що фізичну особу, яка є пере-можцем, до кримінальної відповідальності не було притягнуто, не знятої чи непогашеної судимості не маєта в розшуку не пере-буває.Документ повинен бути не більше тридцяти-денної давнини відносно дати подання документа. |
| Пункт 6 ч. 1 ст. 17 Закону  Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчиненез корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку | На підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно з п.6 ч.1 ст. 17 Закону, учасник подає інформацію в довільній формі за підписом керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції | Сканкопія оригіналу або нотаріально завіреної копії документа, виданого відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що службову (посадову) особу переможця, яка підписала тендерну пропозицію, яку уповноважено переможцем представляти його інтереси під час проведення проце-дури закупівлі до кримі-нальної відповідальності не було притягнуто, не знятої чи непогашеної судимості не маєта в розшуку не перебуває.Документ пови-нен бути не більше тридця-тиденної давнини відносно дати подання документа.Легітимність довідки перевіряється:  http://wanted.mvs.gov.ua/test/ |
| Пункт 8 ч. 1 ст. 17 Закону  Учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі *(*[*https://kap.minjust.gov.ua/services/registy*](https://kap.minjust.gov.ua/services/registy)*)* | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі *(*[*https://kap.minjust.gov.ua/services/registy*](https://kap.minjust.gov.ua/services/registy)*)* |
| Пункт 9 ч. 1 ст. 17 Закону  У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів) | Замовник самостійно перевіряє інформацію у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, документи від учасника не вимагаються  https://usr.minjust.gov.ua/content/free-search | Замовник самостійно перевіряє інформацію у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, документи від переможця не вимагаються  https://usr.minjust.gov.ua/content/free-search |
| Пункт 10 ч. 1 ст. 17 Закону  Юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень. | документи від учасника не вимагаються (вартість предмета закупівлі є меншою 20 мільйонів гривень ) | документи від переможця не вимагаються (вартість предмета закупівлі є меншою 20 мільйонів гривень ) |
| Пункт 11 ч.1 ст.17 Закону  Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції" | перевіряється безпосередньо замовником, документи від учасників не вимагаються (Рішення РНБО від 02.04.2021 «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (cанкцій)», затвердженого Указом Президента України від 03.04.2021 № 140/2021). | перевіряється безпосередньо замовником під час проведення процедури закупівлі |
| Пункт 12 ч.1 ст.17 Закону  Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | На підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно п.12 ч.1 ст. 17 Закону, учасник подає інформацію в довільній формі за підписом керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції | Сканкопія оригіналу або нотаріально завіреної копії документа, виданого відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що службову (посадову) особу переможця, яка підписала тендерну пропозицію, яку уповноважено переможцем представляти його інтереси під час проведення проце-дури закупівлі до кримі-нальної відповідальності не було притягнуто, не знятої чи непогашеної судимості не маєта в розшуку не перебуває.Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини відносно дати подання документа. |
| Пункт 13 ч.1 ст.17 Закону  Учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника  Заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника | На підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно п.13 ч.1 ст. 17 Закону, учасник подає інформацію в довільній формі за підписом керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції | Інформація про відсутність заборгованості з податків, зборів і платежів у переможця процедури закупівлі перевіряється Замовником в електронній системі закупівель в інформації, що автоматично формується в електронній системі закупівель в результаті взаємодії електронної системи закупівель з інформацій-ними системами Державної фіскальної служби України  У разі наявності у переможця заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), надає копію прийнятого відповідного рішення органу доходів і зборів та укладення договору про розстрочення (відстрочення) відповідно до Наказу Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013 №574. |
| ч. 2 ст. 17 Закону  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. | На підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно ч.2 ст. 17 Закону, учасник подає інформацію в довільній формі за підписом керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції | На підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно ч.2 ст. 17 Закону, переможець подає документ, що містить інформацію в довільній формі за підписом керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції |

**Додаток №3**

**до тендерної документації**

**Кваліфікаційні критерії до учасника відповідно до статті 16 Закону**

**та спосіб їх документального підтвердження.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерій** | **Підтвердження відповідності** |
| **1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів** | Довідка з інформацією про виконання аналогічних договорів(договору).  Для підтвердження виконання аналогічних договорів учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати копії договорів/ договору та копії актів приймання-передачі аналогічного предмету закупівлі. |

Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність кваліфікаційним критеріям.

**Додаток № 4**

**до тендерної документації**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики**

**предмета закупівлі**

**ДК 021:2015, код 34110000-1 Легкові автомобілі (Автомобіль легковий, спеціалізований СКС-PGEXP-MД (санітарний медичної допомоги) на базі а/м Peugeot Expert або «еквівалент»)**

1. **Технічні характеристики:**

**Базовий автомобіль**

**Марка:** Peugeot

**Модель:**Expert

**Двигун:** 2.0 дизель

**Потужність:** 145 к.с.

**Стандарт токсичності:**Euro 6

**Трансмісія:** 6-ти ступенева механічна

**Привод:**Повний

**Довжина загальна:**5306-5309 мм

**Ширина загальна:** 1920 мм

**Висота загальна:**1877-1948 мм

**Колір:** білий

**Безпека**

AFU - система допомоги при екстреному гальмуванні

ABS - антиблокувальна система гальм

ESP - електронна система стабілізації

Stop&Start - система автоматичного запуску і зупинки двигуна

Круїз-контроль з обмежувачем швидкості

Автоматичне блокування дверей під час руху

Пакет "погані дороги", з захистом днища кузова

Захист двигуна

Сигналізатор про непристебнуті ремені безпеки

Система моніторингу тиску в шинах

Фронтальна подушка безпеки водія

Фронтальна подушка безпеки переднього пасажира

Імобілайзер

**Комфорт**

Електрогідропідсилювач керма

Бортовий комп'ютер

Регулювання рульової колонки по вильоту і висоті

Відсіки для речей у дверях

Електричні склопідйомники передніх дверей

**Зовнішні особливості**

Зовнішні дзеркала заднього огляду з електро регулюванням та обігрівом

**Особливості інтер’єру**

Оздоблення сидінь темною тканиною зі вставками з еко-шкіри

Сидіння водія з регулюванням по висоті, підлокітником,поперековою підтримкою

Передній та Задній бампери чорного кольору

Повнорозмірне запасне колесо R16

Сталеві колісні диски R16 з ½ ковпаком чорного кольору, шини 215/65 R16C

Бокові захисні молдинги

**Пакет Бізнес**

Кондиціонер.

Мультимедійна система з 7" сенсорним екраном, 4 динаміків, USB-роз'єм, Bluetooth. Задній та передній датчики паркування.

Протитуманні фари.

Автоскладання зовнішніх дзеркал заднього виду. Cистема моніторингу "сліпих зон".

**Обладнання санітарного автомобіля**

# Комплектація медичного салону:

* термо-,вібро-,шумоізоляція;
* обшивка пластиком
* вікно в бокових зсувних дверях,з матовим покриттям всієї поверхні;
* вікна в задніх двостулкових дверях,з матовим покриттям всієї поверхні;
* автономний обігрівач медичного салону;
* покриття підлоги зі стійкого до стирання та санітарної обробки матеріалу;
* поручень на стелі;
* освітлення медичного салону;
* припливно-витяжнийвентилятор;
* тримач для інфузійних розчинів;
* вікно в перегородці. Вікно має захист від самовільного відкриття та регульовані шторки або інші засоби попередження відволікання водія світлом з відсіку для пацієнта;
* 1сидіннямедичногопрацівниказ3-хточковимременембезпеки;
* 1вогнегасникиВП-2вмедичномусалоні;
* 1розетка12Ввмедичномусалоні;
* Кріплення для медичної сумки-укладки.

# Розпізнавальні елементи:

* Кольорографічна схема «Медична допомога».

# Медичне обладнання:

**-**нош «Біомед»,модельВ03;

-приймальний пристрій «Біомед»П3-01.

1. **Інші характеристики Товару:**

Гарантійний термін автомобіля повинен складати не менше ніж: 2 роки без обмеження пробігу.

Товар повинен бути новим та таким, що раніше не використовувався.

Автомобіль повинен бути не раніше ніж 2022 року випуску.

Автомобіль не повинен знаходитися під заставою або під арештом.

Якість Товару повинна відповідати вимогам ДСТУ та нормативним вимогам із захисту довкілля.

Ціна Товару, включає в себе ціну за одиницю Товару з урахуванням ПДВ, та усі необхідні податки, збори та обов’язкові платежі, що мають бути сплачені, згідно з чинним законодавством України.

**Даний додаток № 4 обов’язково подається Учасником у складі тендерної пропозиції з власноручним підписом уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також з відбитком печатки** (подається без відбитку печатки, у разі якщо учасник, здійснює діяльність без печатки згідно з чинним законодавством).

***На момент поставки додатково надається сертифікат відповідності на товар або інші документи, які посвідчують якість товару, що є предметом закупівлі, видані уповноваженими на те органами (організаціями), у разі якщо сертифікація є обов’язковою відповідно до вимог чинного законодавства.***

**ВАЖЛИВО! Не приймаються пропозиції на товар, який виготовлений в країні(ах) до якої (их) застосовуються санкції (персональні спеціальні економічні та інших обмежувальні заходи).**

*В разі наявності в даному документі посилань на конкретну торгову марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, після такого посилання слід вважати в наявності вираз «або еквівалент».*

**Додаток №5**

**до тендерної документації**

**Відомості про учасника**

1. Повна та скорочена назва Учасника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Форма власності та юридичний статус Учасника (для юридичної особи): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Фактична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Поштова адреса,телефон, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Обслуговуючий банк (найменування банку, через який фінансується Учасник, розрахунковий рахунок Учасника): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Спеціалізація (основна) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. П.І.П., посада особи, яку уповноважено представляти інтереси Учасника (в подальшому Переможця) під час проведення процедури закупівлі та уповноважено підписувати тендерну пропозицію \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Інші відомості:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада керівника або уповноваженої ним особи) (підпис) (прізвище та ініціали)

**Додаток №6**

**до тендерної документації**

**Згода на використання персональних даних**

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(П.І.Б. учасника -ФОП, посадової особи учасника – юридичної особи)

паспорт серія\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

виданий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шляхом підписання цього тексту відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання, поширення та доступу до моїх персональних даних з метою забезпечення участі у процедурах закупівлі, цивільно-правових та господарських відносинах, пов’язаних з процедурами закупівлі.

Наведена вище інформація про персональні дані також може надаватись третім особам з підстав, пов’язаних з процедурами закупівлі та на інших законних підставах відповідно до чинного законодавства України.

**Уповноважена особа Учасника** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(підпис) (П.І.Б.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Додаток 7

# ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ДОГОВІР №

**про купівлю-продаж легкового автомобіля**

« » 2022р.

**КНП «Тростянецька ЦРЛ»,** в особі директора Лозінського Тимофія Тимофійовича, що діє на підставі рішення Статуту (**надалі Покупець**), та , код ЄДРПОУ (ідентифікаційний номер) , в особі , що діє на підставі

, (**надалі Продавець**), з другої сторони (надалі – разом іменуються

* Сторони, а будь-яка окремо – Сторона), уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

# Предмет договору

* 1. Цей договір укладено за результатами проведеної процедури відкритих торгів на закупівлю товару.
  2. Продавець зобов’язується продати Покупцю Товар: ***за ДК 021:2015* 34110000-1 – Легкові**

# автомобілі (марка та модель) відповідно заявленим технічним

**характеристикам**, а Покупець прийняти і оплатити такий Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

* 1. Найменування, асортимент, кількість, ціна визначені у Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору) (далі – Специфікація), яка є його невід’ємною частиною.
  2. Обсяги закупівлі Товару –1 одиниці.

# Якість товару

* 1. Продавець гарантує належну, згідно з вимогами виробника якість Товару, його відповідність технічним вимогам заводу-виробника, Державним стандартам України та умовам цього Договору.
  2. Товар, що поставляється за цим Договором, повинен бути в зібраному, перевіреному і готовому до використання за призначенням стані у комплектації, передбаченій Специфікацією.
  3. У разі виявлення скритих (прихованих) недоліків та дефектів Товару Продавець зобов'язується за власний рахунок у термін до 20 (двадцяти) календарних днів з дати виявлення таких недоліків та дефектів та повідомлення про них Продавця усунути такі недоліки (дефекти).
  4. Якщо протягом встановленого п. 2.4 Договору строку виявлені недоліки (дефекти) Товару не будуть усунуті Продавцем, Покупець має право усунути їх за власні кошти з обов’язком Продавця відшкодувати протягом 20 банківських днів понесені Покупцем витрати.
  5. Продавець звільняється від відповідальності за пошкодження та/або псування Товару, якщо такі наслідки будуть спричинені неправильною експлуатацією з боку Покупця, що буде визначено фахівцями Покупця та Продавця, або незалежним експертом.
  6. Продавець гарантує Покупцю, що він володіє в необхідному обсязі правами на Товар, який поставляється за цим Договором, і що цей Товар може бути на власний розсуд використаний Покупцем без порушення будь-яким чином будь-яких прав третьої сторони. Продавець за власний рахунок захищатиме Покупця від будь-яких дій чи претензій, у разі їх виникнення, стосовно порушення таких прав.

Гарантія на автомобіль складає:

Гарантійний ремонт (обслуговування) здійснюватиметься сервісним центром (сервісним інженером / техніком):

* + 1. найменування (назва) сервісного центру/служби (або прізвище, ініціали сервісного інженера /

техніка

* + 1. адреса сервісного центру/служби (або сервісного інженера/техніка) 2.7.3.засоби зв’язку

# Ціна договору

* 1. Ціна цього Договору становить \*(*зазначається Учасником цифрами та*

*прописом*) грн., *(у разі, якщо учасник є платником податку на додану вартість – вартість цінової пропозиції* ***в обов’язковому порядку*** *вказується з урахуванням (в тому числі) з ПДВ)*.

* 1. Ціна цього Договору включає: ціну Товару; всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, витрати, пов’язані з передпродажною підготовкою та реалізацією Товару Покупцю; всі витрати Продавця, враховуючи вартість транспортних послуг на доставку Товару до місця поставки, визначеного цим Договором.

# Порядок здійснення оплати

* 1. Оплата за Товар здійснюється шляхом перерахування грошових коштів з поточного рахунку Покупця.
  2. Умови оплати -70% передоплата;30 % доплати по факту огляду представником замовника та готовністю до відвантаження
  3. Розрахунки за Договором здійснюються в національній валюті України, у безготівковій формі шляхом перерахування Покупцем відповідних грошових сум на рахунок Продавця, зазначений у цьому Договорі.
  4. Платіжні зобов’язання виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) та наявності коштів на рахунку Замовника.

# Поставка товару

* 1. Місце поставки (передачі) Товару: 24300, Вінницька обл.., смт. Тростянець, вул.. Мічуріна, 60
  2. Порядок надання та приймання-передачі Товару:
     1. Виконання зобов’язань із поставки Товару здійснюється у 2022 році в термін 30-40 робочих днів з моменту попередньої оплати але в будь якому випадку не пізніше 31.12.2022 року.
     2. Датою поставки Товару вважається дата передачі Продавцем Покупцю Товару згідно з підписаним Сторонами Актом приймання-передачі.
     3. Ризик випадкового знищення або пошкодження Товару несе Продавець до моменту підписання
     4. .

# Права та обов'язки Сторін

* 1. **Покупець зобов’язаний:**
     1. Своєчасно та в повному обсязі провести розрахунки за Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.
     2. Прийняти поставлений Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

# Покупець має право:

* + 1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Продавця, повідомивши про це його у термін 15 календарних днів до дати розірвання.
    2. Контролювати поставку Товару у терміни, встановлені цим Договором.
    3. Відмовитись від прийняття Товару, що не відповідає вимогам з якості та умовам цього Договору.
    4. Вимагати від Продавця усунення виявлених недоліків та дефектів товару або відшкодування витрат Покупця, понесених на їх усунення.
    5. На відшкодування завданих йому прямих, документально підтверджених збитків, відповідно до законодавства України та умов цього Договору.

# Продавець зобов'язаний:

* + 1. Забезпечити поставку Товару у строки та порядку, встановленими цим Договором.
    2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.
    3. Провести передпродажну підготовку згідно з вимогами нормативно-технічної документації на Товар.
    4. Сплатити штрафні санкції і відшкодувати збитки в разі невиконання, або неналежного виконання ним зобов`язань за цим Договором, якщо він не доведе, що порушення цього Договору сталося не з його вини.

# Продавець має право:

* + 1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за Товар.
    2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця.

# Відповідальність сторін

* 1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.
  2. Види порушень та санкції, установлені цим Договором:
     1. За порушення строку поставки Товару понад 30 (тридцять) календарних днів, Продавець сплачує Покупцю штраф у розмірі 10 (десяти) % від вартості Товару, якщо Сторони не дійдуть іншої згоди.
     2. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за цим Договором.
  3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
  4. При ненадходженні або при несвоєчасному надходженні бюджетних коштів на рахунок Покупця, штрафні санкції до Покупця не застосовуються.
  5. Відповідальність Покупця за порушення строків оплати Товару настає тільки у тому випадку, якщо на бюджетному рахунку Покупця були наявні кошти для фінансування робіт але при цьому Покупець не подав до казначейської служби документи для здійснення оплати. Покупець також звільняється від відповідальності за порушення встановлених Договором строків оплати Товару у разі, якщо таке порушення сталося з вини казначейської служби.

# Обставини непереборної сили (форс-мажор)

* 1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору), які не існували під час укладення цього Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
  2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору), повинна не пізніше ніж протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
  3. Доказом виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом. Неповідомлення або невчасне повідомлення позбавляє сторону права посилатися на будь- яке вищезгадане як на підставу, звільнення від відповідальності за невиконання зобов’язань.
  4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажору) продовжується більше ніж 30 (тридцять) робочих днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Продавець повертає Покупцю грошові кошти протягом 3 (трьох) робочих днів з дати розірвання цього Договору.

# Вирішення спорів

* 1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
  2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

# Строк дії договору

* 1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками, якщо такі є, і діє до 31 грудня 2022року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.
  2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.
  3. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору, крім випадків передбачених Договором та/або діючим законодавством.

# Інші умови

* 1. Жодна із Сторін не в праві передавати свої права і обов’язки за цим Договором третій особі.
  2. Даний Договір укладено і підписано у 3-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін та один примірник для реєстрації в РСЦ МВС України.
  3. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків передбачених ч.5 ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі», а саме:
     1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
     2. збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;
     3. покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
     4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
     5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;
     6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
     7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
     8. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [ч.6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=209&n1778) ст.41 ЗУ «Про публічні закупівлі».
  4. Кожна із Сторін зобов’язана забезпечити збереження конфіденційної інформації, отриманої при виконанні цього Договору, і вжити всі належні заходи щодо її нерозголошення. Передача вказаної інформації юридичним або фізичним особам, які не мають відношення до цього Договору, її опублікування або розголошення іншими шляхами і засобами можуть мати місце тільки за письмовою згодою Сторін, незалежно від причин і строку припинення дії цього Договору, крім випадків, які передбачені законодавством України. Відповідальність Сторін за порушення положення цього пункту визначається і вирішується згідно з законодавством України.
  5. При зміні поштової адреси, поточного рахунку, статусу платника податку або інших реквізитів Сторона цього Договору повинна повідомити іншу Сторону рекомендованим листом в 3-денний термін.
  6. Сторони погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладенням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи цей Договір Сторони дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладення, зміну та розірвання цього Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

* 1. Будь-які зміни або доповнення до цього Договору вносяться виключно в письмовій формі за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди та є невід’ємною частиною цього Договору.
  2. При реорганізації (злитті, приєднання, поділі, виділенні, перетворенні тощо) Сторін цього Договору всі права та обов’язки за цим Договором переходять до їх правонаступників.
  3. Усі додатки до цього Договору є його невід’ємними частинами.

# Додатки

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору (під час його підписання) є Специфікація (Додаток № 1 до цього Договору).

# Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи Сторін

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:** | **Продавець:** |

\*Остаточна ціна договору визначається за результатом проведеного електронного аукціону

**Специфікація**

**Додаток № 1**

до договору про купівлю-продаж

легкового автомобіля

№ від

До договору **про купівлю-продаж легкового автомобіля №**

від " " 2022 року

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування Товару (тип, вид) | Од. вим. | Кіль кість | Ціна, гривень, за одиницю (без ПДВ) |
| 1 | Марка:  Модель:  Об'єм двигуна: Тип палива: Трансмісія:  Тип кузова:  Тип приводу:  Номер кузова (VIN): Номер двигуна:  Забарвлення/колір: Оббивка салону: Рік випуску: Країна виробник:  Конфігурація: | шт. | 1 |  |
| **Сума без ПДВ** | | | |  |
| **ПДВ** | | | |  |
| **Загальна сума з урахуванням ПДВ:** | | | |  |