

4410160(1)
2240

ДОГОВІР № 7226/ШРА
надання послуг

м. Запоріжжя

01 лютого 2024 р.

Комунальне підприємство «Центр управління інформаційними технологіями», далі - Виконавець, в особі - Директора БЄЛКОВА Олексія Юрійовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та

Районна адміністрація Запорізької міської ради по Шевченківському району, далі - Замовник в особі голови районної адміністрації МАЄРА Федора Миколайовича, що діє на підставі Положення про районну адміністрацію Запорізької міської ради, з іншої сторони, іменовані разом Сторони, а кожне окремо Сторона, уклали даний договір (далі Договір) про нижченаведене.

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надавати протягом 2024 року послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення, (далі послуги), 30 робочих місць, код за ДК 021:2015 72260000-5 «Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням».

1.2. Примірний перелік надання послуг визначається в Додатку 1, який є невід'ємною частиною цього Договору.

2. Вартість послуг і порядок розрахунків

2.1. Загальна вартість послуг, що надаються в період дії цього Договору, складає **24840,00 грн.** (двадцять чотири тисячі вісімсот сорок грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ за ставкою 20% - **4140,00 грн.**

2.2. Вартість послуг за місяць розраховується на підставі вартості за 1 робоче місце, зазначений в Додатку 2 до договору, виходячи з кількості робочих місць Замовника та зазначається в акті наданих послуг за розрахунковий місяць.

2.3. Підставою для оплати є підписаний Сторонами акт наданих послуг.

2.4. Оплата наданих послуг проводиться Замовником за рахунок бюджетних коштів шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 календарних днів з дати підписання актів наданих послуг.

2.5. Датою оплати вважається дата зарахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

2.6. Платіжні зобов'язання за цим Договором виникають у Замовника після підписання акту наданих послуг та мають бути сплачені при наявності відповідного бюджетного фінансування.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Замовник зобов'язується:

- створити представнику Виконавця необхідні умови та надати необхідну інформацію (вихідні дані) для надання послуг, передбачених умовами цього Договору;
- підписати зі свого боку наданий Виконавцем акт наданих послуг в термін, що не перевищує 5 (п'ять) банківських днів з моменту його отримання та повернути один примірник Виконавцю або в той же строк надати обґрунтовані заперечення в його підписанні;
- вчасно оплачувати послуги, що надаються за умовами даного Договору, згідно п.2.4 цього Договору.

3.2. Замовник має право:

- вимагати якісного надання послуг та надання актів наданих послуг;
- одержувати від Виконавця всю необхідну інформацію про послуги, що надаються згідно з цим Договором.

3.3. Виконавець зобов'язується:

- надавати послугу за напрямком предмету цього Договору згідно п.1.2 Договору в обсягах, необхідних для забезпечення сталої та безперебійної роботи Замовника;
- забезпечити усунення несправностей не пізніше, ніж у триденний термін з моменту одержання повідомлення, який може бути подовжений з об'єктивних причин, незалежних від Виконавця;
- надавати Замовнику акти наданих послуг.

3.4. Виконавець має право:

- своєчасно отримувати плату за надані послуги згідно з умовами цього Договору;
- у разі не оплати Замовником отриманих послуг у строк, зазначений у п. 2.4 цього Договору, надіслати Замовнику повідомлення із зазначенням кінцевого строку оплати. Якщо протягом 10 днів після зазначеного в повідомленні строку перерахування коштів не здійснено, то Виконавець має право призупинити надання послуги без додаткового повідомлення.

4. Відповідальність Сторін

4.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

4.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності), або внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажор).

4.3. Замовник не несе відповідальності за порушення термінів перерахування грошових коштів на умовах цього Договору в разі несвоєчасного отримання на свій рахунок бюджетних призначень на підставі ст.ст. 48, 49 Бюджетного кодексу України, а також несвоєчасного проведення відповідного платежу органами Державної Казначейської служби України.

5. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань у випадку настання обставин непереборної сили (форс-мажор), в тому числі (але не виключно): пожежі, збройні конфлікти, громадські демонстрації або хвилювання, збої комп'ютерних систем через глобальні вірусні кібератаки, протиправні дії третіх осіб, тривалі перерви в роботі транспорту, епідемії, страйки, бойкоти, блокади, постанови Уряду та інші обставини, критичні для виконання договірних зобов'язань за даним Договором і невідконтрольних Сторонам.

5.2. Сторона, для якої напустили форс-мажорні обставини, зобов'язана без необґрунтованих затримок повідомити у письмовій формі іншу Сторону про їх настання або припинення.

5.3. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, строк виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

6. Вирішення суперечностей

6.1. У разі виникнення спорів з питань, передбачених цим Договором, Сторони вживатимуть всіх заходів до вирішення їх шляхом переговорів.

6.2. У разі неможливості вирішення вказаних спорів шляхом переговорів, вони вирішуються в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

7. Термін дії договору

7.1. Цей договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками та скріплення печатками Сторін и діє по 31 грудня 2024 року включно, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. У відповідності до п.3 ст.631 Цивільного кодексу України Сторони встановили, що умови цього Договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до його укладання, а саме з 01.01.2024 року.

7.2. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено в самій додатковій угоді, цьому договорі або у чинному в Україні законодавстві.

7.3. Замовник та Виконавець вправі в односторонньому порядку розірвати цей Договір шляхом направлення письмового повідомлення іншій Стороні на адресу, зазначену в цьому Договорі, не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до очікуваної дати розірвання. При цьому, Договір вважається розірваним з дати, зазначеної в такому повідомленні, і Сторони зобов'язуються здійснити взаємні розрахунки по день фактичного надання послуг.

8. Антикорупційні застереження

8.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати якісь неправомірні переваги або інші неправомірні мети.

При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються придатним для цілей Договору законодавством, як дача/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

9. Інші умови

9.1. Усі зміни і доповнення до даного Договору вважаються дійсними, якщо вони виконані в письмовому виді і підписані уповноваженими представниками та скріплені печатками Сторін.

9.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну.

9.3. Замовник фінансується за рахунок місцевого бюджету.

9.4. Виконавець є платником ПДВ та має статус платника податку на прибуток на загальних умовах.

9.5. Цей Договір складений українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

9.6. Сторони гарантують, що особи, які підписують Договір, мають згідно з законодавством України всі необхідні для цього повноваження. Сторони підтверджують, що в них відсутні обставини, які примусили їх укласти цей Договір на викладених умовах, а також те, що вони мають повну і точну інформацію щодо умов Договору і ніяких зауважень, доповнень до цього Договору не мають.

9.7. Сторони підтверджують, що у них відсутні будь-які заперечення або зауваження щодо кожної з умов Договору, та вони однаково розуміють значення Договору, а також його умови і правові зобов'язання і наслідки для кожної із сторін.

9.8. Вся інформація, пов'язана з виконанням цього Договору, є конфіденційною та не підлягає розголошенню третім особам, крім випадків, передбачених діючим законодавством України.

10. Реквізити сторін

Виконавець:

Комунальне підприємство «Центр управління інформаційними технологіями»

69065, м. Запоріжжя, пров. Явірний, 8а
ЄДРПОУ 13620112
IBAN UA193348510000000002600823147
у АТ «ПУМБ», м. Запоріжжя
ІПН 136201108299

Директор КП «ЦУІТ»



Олексій БЕЛКОВ

МП



Замовник:

Районна адміністрація Запорізької міської ради по Шевченківському району

69068, м. Запоріжжя
просп. Моторобудівників, 34
ЄДРПОУ 37573885
IBAN UA038201720344241013200078418
держказначейська служба України м. Київ
телефон: (061) 289-90-07

Голова районної адміністрації



Федір МАСР



*Погоджене: завідувач
правової роботи* *Федір Масур*

Додаток 1

до договору від 01 лютого 2024 р.
№ 7226/ШРА

Послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення, що може виконувати спеціаліст віддалено, включає в себе наступний перелік:

- встановлення програмного забезпечення (наданого Замовником) та його налаштування;
- збереження та перенесення інформації, налаштування та оновлення операційних систем;
- консалтинг щодо роботи зі стандартним програмним забезпеченням;
- допомога у роботі з поштовим сервісом;
- видалення вірусів ;
- зміна паролів та налаштування облікових записів.

Виконавець:

Комунальне підприємство «Центр управління інформаційними технологіями»

69065, м. Запоріжжя, пров. Явірний, 8а.
ЄДРПОУ 13620112
IBAN UA193348510000000002600823147
у АТ «ПУМБ», м. Запоріжжя
ПІН 136201108299

Директор КП «ЦУІТ»

13620112 Олексій БЕСЛІКОВ
МП

Замовник:

Районна адміністрація Запорізької міської ради по Шевченківському району

69068, м. Запоріжжя
просп. Моторобудівників, 34
ЄДРПОУ 37573885
IBAN UA038201720344241013200078418
держказначейська служба України м. Київ
телефон: (061) 289-90-07

Голова районної адміністрації

Федір МАЄР
МП

Додаток 2

до договору від 01.02. 2024 р.
№ 7226/ШРА

Вартість послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення, що надається за цим Договором становить **69 грн.** з ПДВ за 1 робоче місце в місяць.

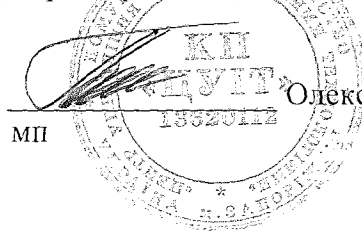
Сума Договору розраховується на всі робочі місця Замовника на період дії Договору.

Виконавець:

Комунальне підприємство «Центр
управління інформаційними технологіями»

69065, м. Запоріжжя, пров. Явірний, 8а.
ЄДРПОУ 13620112
IBAN UA193348510000000002600823147
у АТ «ПУМБ», м. Запоріжжя
ІПН 136201108299

Директор КП «ЦУІТ»



МП

Олексій БЄЛІКОВ

Замовник:

Районна адміністрація Запорізької міської
ради по Шевченківському району

69068, м. Запоріжжя
Проспект Моторобудівників, 34
ЄДРПОУ 37573885
IBAN UA038201720344241013200078418
держказначейська служба України м. Київ
телефон: (061) 289-90-07

Голова районної адміністрації



МП

Фелір МАЄР