

Житомирський заклад дошкільної освіти № 25 Житомирської міської ради, далі – «Замовник», в особі директора Шиманської Галини Степанівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і Фізична особа-підприємець Климчук Євген Олександрович, в особі Євгена КЛИМЧУКА, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, в подальшому у тексті цього договору- «Виконавець», з другої сторони, а при спільному згадуванні у тексті цього договору – Сторони, уклали цей договір про наступне:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується у відповідності до умов даного Договору надати послуги з технічного обслуговування установок з доочистки води Замовника (далі у тексті цього договору – Послуги) відповідно до п.1.3. графік обслуговування (виїздів).

1.2. У перелік Послуг, визначених в п.1.1. даного Договору, які надаються Виконавцем входить: діагностика електронної і механічної частин обладнання; чистка і змазка вузлів управляючих клапанів; профілактичне тестування і програмування управляючих клапанів; чистка корпусів проточних фільтрів; промивка кварцових рукавів; заміна змінних елементів системи очищення води; заміна ущільнюючих частин системи очищення води; перевірка підключення водопроводу та дренажних зливів; введення системи очищення води в примусову регенерацію.

1.3. Виїзд Виконавця для надання послуги з технічного обслуговування установок з доочистки води проводиться 4 (чотири) рази на рік з періодичністю 1 (один) раз кожні 3 (три) місяці з дня першого обслуговування, але в будь-якому випадку через кожні 10 (десять) м³ використаної води згідно лічильників Замовника.

1.4. Додаткові виклики Виконавця понад встановлені норми п.1.3. погоджуються Сторонами та оформлюються Додатковими угодами до цього Договору на підставі заявки Замовника за ціною встановленою в п.2.2.

1.5. Виконавець зобов'язаний дотримуватися побажань Замовника з приводу надання Послуг за цим Договором, дотримуватися техніки безпеки, пожежної безпеки, охорони праці, виконувати вимоги відповідних нормативних актів.

1.6. Виконавець гарантує, що він має всі необхідні дозволи, ліцензії, патенти тощо, які дають йому право надавати Послуги визначені в п.1.2. даного Договору, і зобов'язується ознайомити з такими документами Замовника на його прохання.

2.ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна сума (ціна) договору складає: 3 000 (три тисячі) грн 00 коп. без ПДВ.

2.2. Ціна одного додаткового виклику Виконавця згідно п.1.4. Договору складає: 750 (сімсот п'ятдесят) грн 00 коп. без ПДВ.

2.3. Ціна (сума) договору може змінюватись в залежності від реального фінансування видатків на зазначені цілі.

2.4. Договірна ціна на конкретні Послуги визначається сторонами шляхом прямої домовленості і залежить від складу затрат.

2.5. Замовник оплачує Послуги, що здійснюються Виконавцем на умовах цього договору, та має право здійснювати контроль за цільовим та раціональним використанням бюджетних коштів.

2.6. Замовник має право здійснювати нагляд за ходом надання Послуг Виконавцем.

2.7. Виконавець визначає обсяги та вартість наданих Послуг, що підлягають оплаті, готує і подає Замовнику акти виконаних робіт (наданих Послуг).

2.8. Замовник перераховує Виконавцю кошти у сумі, що вказана в акті виконаних робіт тільки при наявності всіх відповідних документів.

2.9. Оплата за надані Послуги проводиться протягом десяти календарних днів з дня надходження коштів на реєстраційний рахунок Замовника.

3. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ (НАДАННЯ ПОСЛУГ)

3.1. Період початку надання послуг: одразу після підписання даного Договору.

3.2. Період завершення надання послуг за цим договором: грудень 2023 року.

3.3. Виконавець може надати послуги достроково.

4.ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ (РОБІТ), ГАРАНТІЯ

4.1. Замовник зобов'язаний надати заявку на проведення робіт завчасно, а Виконавець виконати роботи у термін 5 (п'яти) робочих днів, з дня надання заявки. У деяких випадках, терміни можуть бути збільшені.

4.2. **Замовник** зобов'язаний підписати подані **Виконавцем** документи, що підтверджують надання Послуг, або письмово обґрунтувати та направити **Виконавцю** причини відмови від їх підписання протягом 5 робочих днів з дня надання документів **Виконавцем**.

4.3. Розрахунки за наданні Послуги здійснюються на підставі підписаних та затверджених відтисками печаток Сторін актів наданих послуг (актів виконаних робіт).

4.4. **Виконавець** має право безперешкодного доступу до місця проведення робіт, а **Замовник** має право безперешкодного доступу, в процесі надання Послуг виконавцем, для перевірки обсягів та якості Послуг, що надаються.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання чи неналежне виконання договірних зобов'язань винна «Сторона» відшкодовує потерпілій стороні завдані збитки у повному обсязі, в порядку визначеному чинним законодавством України.

5.2. При виконанні договору «Сторони» керуються умовами даного договору та чинним законодавством України.

5.3. **Виконавець** несе повну матеріальну відповідальність перед Замовником за точність, об'єктивність та обґрунтованість розрахунків, обсягів, розмір наведених цін зазначених у накладних інших фінансових документах та інших додатках до цього договору, у цьому договорі, і в разі їх невідповідності негайно відшкодовує всі надмірно чи помилково отримані кошти (матеріальні цінності).

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до **31.12.2023р.**, але в будь-якому випадку до моменту його остаточного виконання Сторонами.

6.2. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу - по одному примірнику для кожної із Сторін.

6.3. Внесення змін і доповнень або розірвання договору може бути проведено за згодою Сторін, відповідно до чинного законодавства та оформлюються додатковими угодами.

6.4. Недійсність окремих положень даного договору не тягне за собою недійсність договору в цілому, оскільки можна припустити, що цей договір міг бути укладений без включення до його умов таких положень.

6.5. Виконання договору здійснюється у місті Житомирі. Зобов'язання виникають при наявності відповідного кошторисного призначення (бюджетних асигнувань) на 2023р по загальному фонду, а по спеціальному фонду - в межах надходжень на спеціальний рахунок.

6.6. Усі виправлення по тексту мають юридичну силу при взаємному посвідченні таких виправлень підписами уповноважених представників і відтисками печаток Сторін.

6.7. Сторони мають право вільно використовувати інформацію, в тому числі персональні дані працівників та інших осіб, що розкриті чи стануть відомі в процесі укладення, виконання даного договору.

6.8. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів він вирішується в судовому порядку, за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

7.1. ЗАМОВНИК

Житомирський заклад дошкільної освіти № 25
Житомирської міської ради

Номер ЄДРПОУ: 06669661

Адреса: 10012, м.Житомир, вул. Бориса Тена, 84-А

Тел.: (0412) 41-00-60

E-mail: nvk25zh@ukr.net

р/р UA 738201720371230002000024319
в Вісесільсько-банківська Служба України
МФО 300122



Галина ШИМАНСЬКА

7.2. ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Климчук Євген Олександрович

Номер ЄДРПОУ/ДРФО: 3127421258

Адреса: 10012, Житомирська обл., м.Житомир,
вул.Гоголівська, 15, кв.178

Тел.: (067) 727-53-63

E-mail: vodatechua@gmail.com

р/р: UA46 305299 00000 26001006403573

в АТ КБ «ПриватБанк», м.Житомир

МФО 305299



Євген КЛИМЧУК