

м. Запоріжжя

14 грудня 2022 року

Відділ охорони культурної спадщини Запорізької міської ради, в особі начальника відділу Кисліцина Ігоря Вікторовича, який діє на підставі Положення про відділ, з однієї сторони, (далі – Замовник), і фізична особа – підприємець Голубєв Владислав Олександрович, в особі Голубєва Владислава Олександровича, який діє на підставі паспорту, (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про таке (далі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Виконавець зобов'язується надати інформаційно-консультативні послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення (ПП «ESET NOD32 Antivirus» (D). На 1 рік. Для захисту 4 об'єктів).

Предмет Договору відповідає коду ДК 021:2015 72260000-5 Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням.

1.2. Виконавець повинен надати послуги, а саме:

- системний супровід програмного забезпечення ПП «ESET NOD32 Antivirus» (D) засобами онлайн-сервісу;
- системний супровід Замовника, до якого входить право на отримання оновлення та підтримка системного забезпечення, повідомлення про вихід нових версій програмного забезпечення, та інше, а Замовник зобов'язується отримувати та оплатити такі послуги.

2. ПРАВО НА ВИКОРИСТАННЯ ПРОГРАМИ

2.1. Передача Замовнику права на використання програмного забезпечення ПП «ESET NOD32 Antivirus» (D) передбачає отримання ним доступу до програмного комплексу. Право на використання Програми (невиключна ліцензія що міститься безпосередньо у комп'ютерній програмі) діє протягом строку вказаного в п. 1.1 Договору.

2.2. Виконавець гарантує, що на дату підписання цього Договору він має всі права та правові підстави, необхідні для виконання своїх зобов'язань за цим Договором, а також, що Програмне забезпечення та документація на неї не порушують будь-який патент, авторські та/або подібні права на інтелектуальну власність третіх осіб згідно з чинним законодавством України. У випадку виникнення прецеденту твердження третьою стороною, що порушено її патенти, авторські права, права інтелектуальної власності чи інші права, Виконавець буде захищати Замовника від таких заяв за свій рахунок і буде сплачувати усі платежі, які суд зобов'яже Замовника сплачувати третій стороні, та вирішувати особисто усі питання, пов'язані з цим у суді.

2.3. У разі непридатності Програмного забезпечення до використання через програмні помилки, Замовник обов'язково викликає представника Виконавця. Виконавець має право перевірити у Замовника обґрунтованість претензій, про що Сторонами складається двосторонній акт.

2.4. У разі непридатності Програмного забезпечення до використання через програмні помилки, Замовник має право призупинити оплату за цим Договором до безоплатного усунення Виконавцем недоліків Програмного забезпечення.

2.5. У разі істотного порушення вимог щодо якості Програмного забезпечення (виявлення недоліків, які не можна усунути, недоліків, усунення яких пов'язане з непропорційними витратами або затратами часу, недоліків, які виявилися неодноразово чи з'явилися знову після їх усунення) Замовник протягом 12 (дванадцяти) місяців з моменту отримання Програмного забезпечення має право за своїм вибором: відмовитися від Договору і вимагати повернення сплаченої за Програмне забезпечення суми або вимагати заміни придбаного Програмного забезпечення на аналогічну належної якості. Виконавець після складання двостороннього акту відповідно до пункту 2.4 цього Договору протягом 3 (трьох) робочих днів повинен усунути помилки Програмного забезпечення або безоплатно надати аналогічне Програмне забезпечення належної якості, або повернути отримані кошти.

3. РОЗМІР І ПОРЯДОК СПЛАТИ.

3.1. Загальна сума за договором складає: **2 500,00 грн.** (дві тисячі п'ятсот гривень 00 копійок), без ПДВ.

3.2. Розрахунок за надані послуги здійснюється Замовником безготівково, платіжним дорученням.

3.3. Порядок розрахунку: оплата згідно акту після надання послуг, відповідно до бюджетного фінансування.

3.4. Оплата за надані послуги здійснюється протягом 10 календарних днів з дня надання послуг. У разі затримки бюджетного фінансування або затримки оплати Державною казначейською службою України, розрахунок за надані послуги здійснюється відповідно до Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

4.1. Для ідентифікації Замовника в якості правомірного користувача Програмним забезпеченням та належного здійснення системного супроводу Замовнику надається код доступу у строк 5 (п'яти) робочих днів з дня підписання Договору.

4.2. Код доступу діє протягом 1 (одного) року з дати замовлення ліцензії. Дистрибутиви програмних продуктів для встановлення (інсталяції) отримуються Замовником шляхом завантаження з офіційних сайтів розробників Програмного забезпечення.

4.3. Передача та приймання Послуг проводиться на підставі акту за участю представників Сторін. Датою надання послуг є дата акту приймання-передачі Послуг, підписаного уповноваженим представником Замовника та Виконавця.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. не перешкоджати виконавцю зобов'язань, взятих на себе Виконавцем;

5.1.2. своєчасно та в повному розмірі оплачувати Послуги Виконавця;

5.1.3. ознайомитись, беззастережно та повністю прийняти, а також неухильно дотримуватись всіх умов, вимог та обмежень, викладених у ліцензійній угоді по користуванню Програми, яка міститься безпосередньо у Програмі;

5.1.4. виконувати інші обов'язки, що передбачені Договором.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк 5 (п'ять) календарних днів;

5.2.2. зменшувати обсяг закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. забезпечити якісне та своєчасне надання послуг відповідно до умов цього Договору, за умови виконання Замовником умов п. 3.2 цього Договору;

5.3.2. надати код доступу та замовити Ліцензію до Програми відповідно до п. 4.1 цього Договору;

5.3.3. надавати послуги за цим Договором за допомогою кваліфікованих фахівців;

5.3.4. надавати Замовнику консультації, щодо використання Програми за телефоном ()..... у робочі дні з 08:30 до 16:00 протягом строку дії цього Договору;

5.3.5. виконувати інші обов'язки, що передбачені Договором.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

6.2. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за затримки та перебої в роботі, що відбуваються з причин, які знаходяться поза сферою контролю з боку Виконавця, у тому числі: технічний стан програмно-апаратних засобів Замовника, або каналів зв'язку, якими він користується, інші недоліки, пов'язані з господарською діяльністю Замовника.

6.3. Усі суперечки, розбіжності або претензії, що можуть виникнути за цим Договором або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Всі претензії Сторін повинні бути оформлені письмово і підписані уповноваженими особами. В разі недосагнення згоди за результатами переговорів, спір передається Сторонами на розгляд відповідного господарського суду згідно з

чинним законодавством України.

6.4. За порушення строків постачання програмного забезпечення Виконавець сплачує Замовнику згідно з частиною другою статті 231 Господарського кодексу України пеню у розмірі 0,1 % (нуль цілих одна десята відсотка) від вартості товару за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів Виконавець повинен додатково сплатити Замовнику штраф у розмірі 7 % (семи відсотків) від вказаної вартості. За порушення умов зобов'язання щодо якості наданих послуг Виконавець повинен згідно з частиною другою статті 231 Господарського кодексу України сплатити Замовнику штраф у розмірі 20 % (двадцяти відсотків) вартості неякісного товару.

6.5. Сторони дійшли згоди, що неустойка (штраф, пеня) 3 % (три відсотка) річних та інфляційні витрати не застосовуються до Замовника за порушення строків оплати за надані послуги та не нараховуються у разі, якщо таке порушення виникає внаслідок затримки бюджетного фінансування видатків Замовника, несвоєчасного здійснення платіжних операцій органами казначейської служби та в інших випадках за відсутності безпосередньої вини Замовника.

6.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

7. ФОРС-МАЖОР.

7.1. Жодна зі сторін не несе відповідальності за невиконання зобов'язань по Договору, якщо це буде наслідком таких обставин як повені, землетрус, воєнні дії, блокада та інші обставини, які знаходяться поза контролем сторін, та виникають після укладання Договору і призводять до неможливості виконання зобов'язань по Договору однією із сторін.

7.2. Сторона, для якої склалася неможливість виконання зобов'язань по Договору, повинна терміново попередити іншу сторону у письмовому вигляді протягом 10 календарних днів із моменту виникнення обставин.

7.3. Факт настання форс-мажорних обставин повинен бути документально підтверджений повноважним на те органом влади. Документ, що засвідчує, додається до письмового повідомлення.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін та діє до 31 грудня 2022 року.

8.2. Одностороння відмова від виконання Сторонами своїх зобов'язань, які передбачені цим Договором, не допускається, крім випадків, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

8.3. Дострокове розірвання цього Договору може бути здійснено за згодою Сторін. Договір вважається припиненим достроково після підписання Сторонами Додаткової угоди про розірвання цього Договору.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

9.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди не матеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

9.3. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Замовник має статус бюджетної установи.

10.2. Виконавець має статус платника податку на загальних підставах, та не є платником ПДВ.

10.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.4. Після підписання даного Договору всі попередні переговори, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

10.5. Недійсність будь-якої частини цього Договору не тягне за собою недійсність Договору в цілому.

10.6. Договір складено у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу,

по одному примірнику для кожної зі Сторін.

10.7. Всі зміни і доповнення до цього Договору мають юридичну силу, якщо вони вчинені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

10.8. У межах прав, повноважень та зобов'язань, наданих цим Договором та чинним законодавством України, Сторони можуть надавати одна другій інформацію у вигляді файлів, баз даних, друкованих форм, або інших носіїв щодо управлінських та господарських процесів Замовника на предмет їх автоматизації чи вирішення проблемних питань.

10.9. Особи, що діють від імені Сторін, мають на це відповідні повноваження та жодним чином не обмежені в укладанні Договору, надання вказаних в ньому заяв, гарантій та прийняття передбачених Договором.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

ВІДДІЛ ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Юридична адреса: 69001, Запорізька область

м. Запоріжжя, вул. Зелінського, 3

Код ЄДРПОУ 43215946

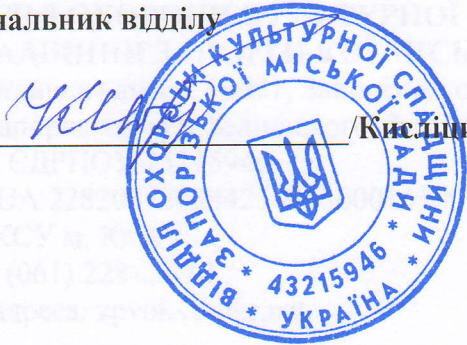
р/р UA 228201720344250003000163003

в ДКСУ м. Київ

тел. (061) 228-22-10

ел. адреса: zpvoks@ukr.net

Начальник відділу



/Кисілін І.В./

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Голубєв Владислав Олександрович

Юридична адреса: 69096, Запорізька область,

м. Запоріжжя, вул. Телеграфна, 7, кв.4

код ЄДРПОУ 3082327637

р/р UA793133990000026000055718629

в ПАТ КБ «Приватбанк» у м. Запоріжжі

витяг № 6549/10/08-28-13 з реєстру платників

єдиного податку

тал. +38(050)486-81-87

ел.адреса: vladislav.golubev@gmail.com

Фізична особа-підприємець



/Голубєв В.О./

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Номенклатура постачання товарів/послуг продавця	Кількість	Ціна постачання одиниці товару/послуги без урахування ПДВ, грн.	Загальна сума коштів, що підлягає сплаті без урахування ПДВ, грн.
1.	Інформаційно-консультативні послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення (ПП «ESET NOD32 Antivirus» (D). На 1 рік. Для захисту 4 об'єктів).	1	2 500,00	2 500,00
	Всього:			2 500,00

Даний Додаток є невід'ємною частиною Договору № 06/2022 від 14.12. 2022 р. складений українською мовою у двох примірниках, що мають рівну юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

ЗАМОВНИК

ВІДДІЛ ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Юридична адреса: 69001, Запорізька область
м. Запоріжжя, вул. Зелінського, 3
Код ЄДРПОУ 43215946
р/р UA 228201720344250003000163003
в ДКСУ м. Київ
тел. (061) 228-22-10
ел. адреса: zpvoks@ukr.net

Начальник відділу



/Кисілін І.В./

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Голубєв Владислав Олександрович

Юридична адреса: 69096, Запорізька область,
м. Запоріжжя, вул. Телеграфна, 7, кв.4
код ЄДРПОУ 3082327637
р/р UA793133990000026000055718629
в ПАТ КБ «Приватбанк» у м. Запоріжжі
витяг № 6549/10/08-28-13 з реєстру платників
єдиного податку
тал. +38(050)486-81-87
ел.адреса: vladislav.golubev@gmail.com

Фізична особа-підприємець



/Голубєв В.О./