

ДОГОВІР № 284-BO-24

Київ

«17» квітня 2024 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕХ-СТИЛЬ» (ТОВ «ТЕХ-СТИЛЬ») в особі директора Трегубової Олени Зінов'ївни, яка діє на підставі статуту (далі — Постачальник), з однієї сторони, та

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКИЙ МЕТРОПОЛІТЕН» (КП «КИЇВСЬКИЙ МЕТРОПОЛІТЕН») в особі начальника служби воєнізованої охорони Карася Сергія Яковича, який діє на підставі довіреності від 05.12.2023 №78 (далі — Покупець), з другої сторони,

далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Покупця у встановлений строк **теніску та футболку чоловічу, код 18330000-1 «Футболки та сорочки» за ДК 021:2015** (далі – товар), згідно зі Специфікацією (Додаток 1) до Договору, що є його невід'ємною частиною, а Покупець зобов'язується прийняти товар та оплатити його вартість.

1.2. Найменування товару, ціна, кількість, асортимент, якість, комплектність товару, вимоги до пакування, маркування товару, інші індивідуально визначені відомості, характеристики товару – зазначені у Специфікації (Додаток 1) до Договору.

1.3. Обсяг закупівлі товару, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від фінансових можливостей та виробничих потреб Покупця.

2. ЯКІСТЬ, КОМПЛЕКТНІСТЬ ТОВАРУ ТА ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю товар, якість якого відповідатиме чинним нормам якості для товару цього виду та іншим вимогам, зазначеним у Специфікації (Додаток 1) до Договору.

2.2. Постачальник гарантує якість товару протягом строку, зазначеного в Специфікації (Додаток 1) до Договору.

2.3. Постачальник повинен засвідчити якість товару, що постачається, належним чином оформленими документами, які надаються разом з партією товару, перелік яких зазначено в Специфікації (Додаток 1) до Договору.

2.4. Прийняття Покупцем неякісного (некомплектного) товару не звільняє Постачальника від зобов'язань поставити якісний (комплектний) товар, дата поставки при цьому визначається датою поставки якісного (комплектного) товару.

2.5. Приймання товару за кількістю і якістю здійснюється відповідно до інструкцій ДА СРСР П-6 від 15.06.1965, П-7 від 25.04.1966 з урахуванням змін та доповнень до них.

2.6. Постачальник зобов'язаний власним коштом усунути недоліки (дефекти) товару, виявлені протягом гарантійного строку, або замінити неякісний товар на товар належної якості, якщо не доведе, що недоліки (дефекти) виникли внаслідок порушення Покупцем правил зберігання та використання товару.

Гарантійний строк, визначений у цьому Договорі, продовжується на час, протягом якого товар не використовувався у зв'язку з виявленими в ньому недоліками (дефектами), а в разі заміни товару гарантійний строк обчислюється заново від дня його заміни.

2.7. Строк усунення недоліків (дефектів) товару, виявлених у межах гарантійного строку, або заміни товару – протягом 55 (п'ятидесяти п'яти) календарних днів від дати отримання

Постачальником претензії (рекламації) від Покупця, але не пізніше 60 (шістдесяти) календарних днів від дати її пред'явлення.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України – гривні.

3.2. Ціна цього Договору включає вартість товару, вартість усіх супутніх робіт/послуг, пов'язаних із виготовленням та поставкою товару, та інші витрати, необхідні для виконання умов цього Договору.

3.3. Ціна Договору складає 379 830,00 грн (триста сімдесят дев'ять тисяч вісімсот тридцять гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ (20%) – 63 305,00 грн (шістдесят три тисячі триста п'ять гривень 00 копійок).

3.4. Ціна товару та ціна Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін з підстав та у випадках, визначених чинним законодавством України, шляхом укладання відповідної додаткової угоди.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКУ

4.1. Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунок за партію товару здійснюється Покупцем протягом 10 (десяти) календарних днів від дати поставки замовленої партії товару на склад Покупця на підставі видаткової накладної.

5. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРУ

5.1. Поставка товару здійснюється партіями згідно з окремими письмовими замовленнями Покупця, виходячи з його фінансових можливостей та виробничих потреб Покупця. В замовленні зазначається кількість товару та розміри товару. Замовлення направляється Постачальнику рекомендованим листом з повідомленням про вручення.

5.2. Поставка замовленої партії товару здійснюється не пізніше 60 (шістдесяти) календарних днів від дати направлення Покупцем письмового замовлення на поставку товару.

5.3. Місце поставки товару – склад Покупця, який знаходиться за адресою: станція метрополітену «Дорогожичі», приміщення, 33, м. Київ, телефон: +38(044) 238 45 96.

5.4. Постачальник несе всі витрати, пов'язані з поставкою товару, зокрема транспортні витрати, а також усі ризики втрати або пошкодження товару до моменту передання товару Покупцю в місці поставки.

5.5. Датою поставки партії товару є дата, коли замовлена партія товару належної якості (комплектності) була передана у власність Покупця в місці поставки.

5.6. Зобов'язання Постачальника щодо поставки замовленої партії товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передання замовленої партії товару належної якості (комплектності) у власність Покупця у місці поставки на підставі видаткової накладної.

5.7. Право власності на товар переходить від Постачальника до Покупця з моменту підписання уповноваженими особами обох Сторін видаткової накладної та передання товару Покупцю в місці поставки.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно із замовленням за видатковою накладною.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. Залучати фахівців Покупця або сторонніх експертів для приймання товару від Постачальника.

6.2.3. Відмовитися від прийняття товару, який не відповідає умовам Договору. Повернути неякісний (некомплектний) товар Постачальнику.

6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі товару та ціну Договору залежно від своїх фінансових можливостей та виробничих потреб.

6.2.5. Достроково, в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це Постачальника за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання. В такому випадку Договір вважається розірваним через 20 (двадцять) календарних днів з моменту направлення Покупцем повідомлення про розірвання Договору.

6.2.6. У разі внесення Постачальника до санкційних списків та/або виявлення його співпраці або будь-яких зв'язків з підсанкційними особами, та/або застосування інших обмежувальних заходів органів державної влади чи місцевого самоврядування, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору, достроково, в односторонньому порядку розірвати цей Договір, повідомивши письмово про це Постачальника, без будь-якої компенсації за збитки, які Постачальник поніс або може понести через таке розірвання Договору. В такому випадку Договір вважається розірваним з моменту направлення Покупцем повідомлення про розірвання Договору.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Виготовити (пошити) товар власними силами, з власних матеріалів та за розмірами, зазначеними у письмових замовленнях Покупця.

6.3.2. Поставити товар у строки, встановлені цим Договором.

6.3.3. Забезпечити відповідність якості товару встановленим нормам якості на цей товар.

6.3.4. Надавати разом з партією товару супровідні документи (видаткову накладну), документи, що засвідчують якість товару.

Всі документи, що надаються разом із товаром, мають бути складені українською мовою. У разі, якщо мовою такого(-их) документа(-ів) є інша мова, разом із документом(-ами) мовою оригіналу надається його (-їх) офіційний переклад українською мовою, засвідчений печаткою організації бюро перекладів, що здійснювала переклад.

6.3.5. Усунути недоліки (дефекти) товару або замінити неякісний товар на товар належної якості у порядку, визначеному розділом 2 цього Договору.

6.3.6. Оформлювати всі первинні документи, передбачені цим Договором, дотримуючись вимог чинного законодавства України.

6.3.7. Надавати Покупцю належним чином оформлені податкові накладні/розрахунки коригування податкових накладних, складені в електронній формі та зареєстровані в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН), у порядку та строки, визначені чинним законодавством України.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За порушення строків поставки партії товару або поставки товару не в повному обсязі, замовленому Покупцем, відповідно до пункту 5.2 Договору, Постачальник сплачує пеню у розмірі 0,1% вартості непоставленого товару за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вартості непоставленого товару.

7.3. У разі прострочення поставки партії товару більш як на один місяць понад строк, визначений пунктом 5.2 Договору, Покупець має право в односторонньому порядку припинити дію цього Договору (повідомивши про це Постачальника письмово) стосовно непоставленого товару без будь-якої компенсації за збитки, які Постачальник поніс або може понести через таке розірвання Договору.

7.4. За порушення умов Договору щодо якості (комплектності) товару з Постачальника стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісного (некомплектного) товару.

7.5. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

7.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком надзвичайних та невідворотних обставин, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, які не існували під час укладання цього Договору та виникли після його укладення поза волею та контролем виконавчої Сторони, таких як: пожежі, стихійні лиха, військові дії, торговельне ембарго тощо (далі – форс-мажорні обставини).

8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором продовжується на час, протягом якого діятимуть такі обставини.

8.3. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов'язань за цим Договором через настання форс-мажорних обставин, повинна негайно (не пізніше 5 (п'яти) календарних днів від дати настання/закінчення дії форс-мажорних обставин) письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення дії форс-мажорних обставин.

Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилаючись на них як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.4. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджуються сертифікатом Торгово-промислової палати України. Настання форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

8.5. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 (шість) місяців поспіль, будь-яка Сторона вправі відмовитися від цього Договору в односторонньому порядку шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні. У цьому випадку Договір вважається розірваним з моменту отримання Стороною повідомлення або з п'ятого календарного дня від дати направлення такого повідомлення залежно від того, яка подія настане раніше.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів.

9.2. Усі не врегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з цього Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому чинним законодавством України порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками обох Сторін та скріплення підписів печатками Сторін і діє **до 31 грудня 2024 року включно**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10.2. Строк дії Договору та/або строк виконання зобов'язань щодо передачі товару можуть бути продовжені Сторонами у випадках, передбачених чинним законодавством України, шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

10.3. Дія Договору припиняється:

- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених цим Договором та/або чинним законодавством України.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувались під час укладення Договору, внаслідок чого товар перестане відповідати вимогам (потребам) Покупця, до Договору вносяться зміни або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою (угодою).

11.2. Зміни, доповнення та розірвання Договору допускаються за взаємною згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або чинним законодавством України.

Істотні умови цього Договору можуть бути змінені лише у випадках та з підстав, передбачених чинним законодавством України.

11.3. Якщо інше не передбачено умовами Договору, зміни, доповнення та розірвання цього Договору оформлюються шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угоди), яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін та є його невід'ємною частиною.

11.4. Усі додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін і скріплення підписів печатками Сторін.

11.5. Порядок надання податкових накладних (розрахунків коригування):

11.5.1. Постачальник (платник ПДВ) зобов'язаний в установлені Податковим кодексом України строки скласти податкову накладну (розрахунок коригування), зареєструвати її (його) у Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН) та надати її (його) Покупцю за його вимогою відповідно до пункту 201.10 статті 201 Податкового кодексу України.

У разі, якщо Постачальник не зареєстрував податкову накладну (розрахунок коригування) в ЄРПН у передбачені Податковим кодексом України строки, Постачальник зобов'язаний сплатити на користь Покупця кошти у розмірі суми ПДВ, яку Покупець фактично сплатив у складі перерахованих коштів Постачальнику, але яку не було включено до податкового кредиту через порушення Постачальником своїх зобов'язань щодо реєстрації податкової накладної (розрахунку коригування) у ЄРПН.

11.5.2. Контактні дані Постачальника щодо передавання (реєстрації в ЄРПН) податкових накладних (розрахунків коригувань):

bukrus95@gmail.com, 0938505904

(контактний(-і) телефон(-и), e-mail тощо)

Контактні дані Покупця для отримання податкових накладних (розрахунків коригувань до податкових накладних) у програмі «М.Е.Doc IS»:

відділ розрахункових операцій, nf@metro.kyiv.ua, телефон: +38 (044)238-42-64 (43-04).

11.6. Постачальник є платником податку на прибуток на загальних підставах.

11.7. Покупець є платником податку на прибуток на загальних підставах.

11.8. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність зазначених нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються повідомляти в письмовій формі одна одну про зміну місцезнаходження, статусу платника податку(-ів), інших реквізитів протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків. Повідомлення направляється рекомендованим листом разом із підтвердними документами (витягом з реєстру, довідкою тощо). У таких випадках Сторони вносять зміни до Договору шляхом укладання додаткової угоди.

11.9. Представники Сторін, уповноважені на укладення цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладення цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, у межах, необхідних для виконання Договору, та з дотриманням чинного законодавства України з питань захисту персональних даних.

Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

11.10. Якщо інше не передбачено умовами цього Договору, обмін кореспонденцією (листами, документами, повідомленнями) за цим Договором між Сторонами відбувається шляхом направлення рекомендованого листа за місцезнаходженням Сторони (одержувача) відповідно до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або за його фактичною/поштовою адресою, зазначеними в розділі 13 «Місцезнаходження та реквізити Сторін» цього Договору.

11.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

11.12. У всьому іншому, що не передбачено цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України, Положенням про поставки продукції ВТП №888 від 25.07.1988 (пунктами 24, 34, 36, 40-42, 44, 49, 51, 52, 54-60, 67-71, 74, 75).

11.13. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток 1).

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК:

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕХ-СТИЛЬ»**

01133, м. Київ, вул. Коновальця (Щорса),
б.17, кв.1

Фактична адреса: 04050, м. Київ,
вул. Глибочицька, б.40, корпус Б, офіс 303
ЄДРПОУ 36591112, ІПН 365911126555

Поточний рахунок
UA753348510000026007962498361

в АТ «ПУМБ»

тел.: (050)331 21 05

Контактна особа: Валах Олена,

тел.: (097) 937 59 33

e-mail: office@ius.com.ua



Олена ТРЕГУБОВА

МП

ПОКУПЕЦЬ:

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«КИЇВСЬКИЙ МЕТРОПОЛІТЕН»**

03056, м. Київ, проспект Берестейський
(Перемоги), б.35

код ЄДРПОУ 03328913, ІПН 033289126588

Поточний рахунок

UA553510050000026006032079400

в АТ «УкрСиббанк»

Отримувач товару:

служба воєнізованої охорони

Контактна особа: Семеніхіна Оксана,

тел.: +38 (044) 238-45-96

e-mail: O.Semenikhina@metro.kyiv.ua



**Начальник
служби воєнізованої охорони**

Сергій КАРАСЬ

МП

Додаток 1
до договору № 284-BO-24
від « 14 » квітня 2024р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товару	Од. вим.	Кількість	Виробник товару	Країна походження товару	Ціна за одиницю виміру товару в грн, без ПДВ	Загальна сума вартості товару в грн, без ПДВ
1	Теніска чоловіча	шт	550	ТОВ «ТЕХ-СТИЛЬ»	Україна	300,00	165 000,00
2	Футболка чоловіча	шт	550	ТОВ «ТЕХ-СТИЛЬ»	Україна	275,50	151 525,00
ВСЬОГО:		шт	1100				
						Загальна вартість без ПДВ	316 525,00
						крім того ПДВ (20%)	63 305,00
						Загальна вартість з ПДВ	379 830,00

Загальна вартість товару складає 379 830,00 грн (триста сімдесят дев'ять тисяч вісімсот тридцять гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ (20%) – 63 305,00 грн (шістдесят три тисячі триста п'ять гривень 00 копійок).

Опис: товар призначений для індивідуального користування працівниками під час роботи та використовується як частина форменого одягу.

Інші умови

1. Основні характеристики товару:

1.1. По позиції 1:

1.1.1. Тип тканини – трикотаж Cool Pass (піке).

1.1.2. Склад тканини – 100% поліестр.

1.1.3. Щільність тканини – 210 г/м².

1.1.4. Колір – чорний.

1.1.5. Крій – прямий.

1.1.6. Комір – сорочковий посилений планкою з короткою застібкою на 3 гудзика.

1.1.7. Рукава – вшивні, короткі з плечевим швом та манжетом.

1.1.8. Бокові шви знизу мають розріз довжиною 70 мм.

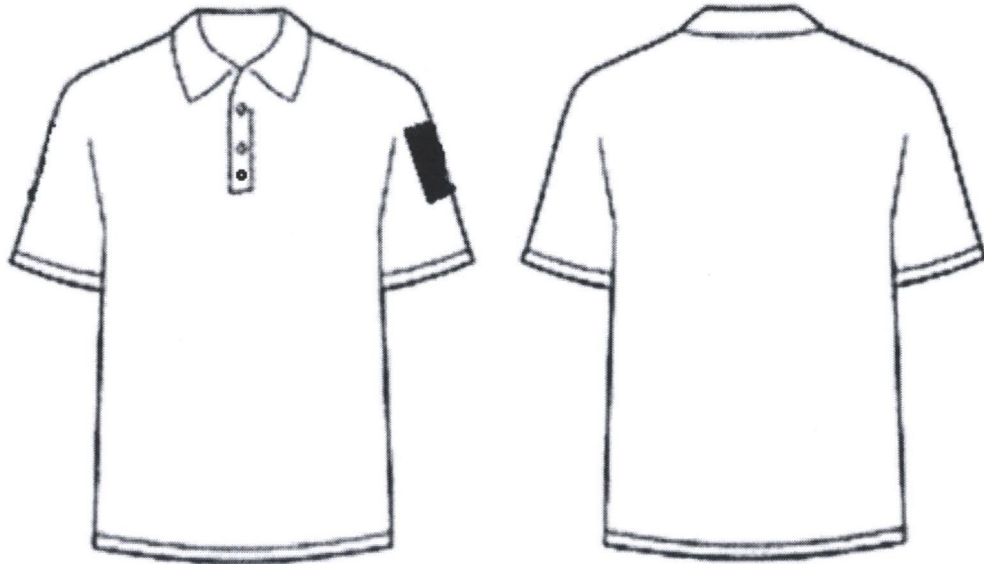
1.1.9. Колір ниток – чорний.

1.1.10. Нитки мають високу міцність, еластичність та зносостійкість.

1.1.11. На лівому рукаві нашита липучка для кріплення нарукавного знаку, розмір 70x85 мм.

Прошиття липучки хрест-навхрест.

1.1.12. Ескіз виробу:

**1.2. По позиції 2:**

1.2.1. Тип тканини – трикотаж Cool Pass (піке).

1.2.2. Склад тканини – 100% поліе́стр.

1.2.3. Щільність тканини - 210 г/м².

1.2.4. Колір – чорний.

1.2.5. Крій – прямий.

1.2.6. Комір – круглий.

1.2.7. Рукава – вшивні, короткі з плечевим швом та манжетом.

1.2.8. Колір ниток – чорний.

1.2.9. Нитки мають високу міцність, еластичність та зносостійкість.

1.2.10. На лівому рукаві нашита липучка для кріплення нарукавного знаку, розмір 70x85 мм.

Прошиття липучки хрест-навхрест.

1.2.11. Ескіз виробу:



1.3. Характеристики нарукавного знаку (для позицій 1, 2):

1.3.1. Розмір – 70х85 мм.

1.3.2. Матеріал виготовлення – тканина чорного кольору.

1.3.3. Напис «КИЇВСЬКИЙ МЕТРОПОЛІТЕН» – зеленого кольору.

1.3.4. Напис «ВОЄНІЗОВАНА ОХОРОНА» – золотистого кольору.

1.3.5. Літера «М» та листки каштану – зеленого кольору із заповненням навколо золотистого кольору.

1.3.6. Ескіз нарукавного знаку:

**2. Умови поставки:**

2.1. Постачання товару (партії товару) здійснюється за письмовими замовленнями Покупця.

2.2. Виготовлення (пошиття) товару здійснюється Постачальником власними силами, з власних матеріалів та за розмірами товару, зазначеними у письмових замовленнях Покупця.

2.3. Кожна одиниця товару має пришивний ярлик(и) з зазначенням такої інформації: назва виробу, розмір, інформація про склад тканини.

2.4. Товар постачається новим, раніше не використовуваним та виготовленим не раніше 2024 року.

2.5. Пакування товару забезпечує його збереження від механічних пошкоджень, атмосферних опадів під час транспортування, зберігання та проведення вантажно-розвантажувальних робіт.

2.6. Товар (партія товару) супроводжується:

- документом(ами) виробника, що засвідчує(ють) якість товару:

по позиції 1 – паспорт, по позиції 2 – паспорт.

3. Гарантійні зобов'язання:

3.1. Гарантійний строк на товар становить 12 місяців з дати прийняття товару Покупцем.

ПОСТАЧАЛЬНИК:Директор
ТОВ «ТЕХ-СТІЛЬ»

Олена ТРЕГУБОВА

ПОКУПЕЦЬ:Начальник
служби воєнізованої охорони
КП «КИЇВСЬКИЙ МЕТРОПОЛІТЕН»

Сергій КАРАСЬ