**Проек договору**

**Додаток № 4**

**Договір**

*\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* 2024 р*.*

**Виконавець: ,**  що діє на підставі , з однієї сторони, та **Замовник: Ковалівська сільська рада,** в особі сільського голови Клюковської Раїси Феліксівни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 № 280/97-ВР, з іншої сторони, спільно іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», погодивши усі істотні умови, за результатами проведеної закупівлі відповідно до Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов’язується у відповідності до умов даного Договору виконати послуги з **«Встановлення комплексної системи відеоспостереження на території Ковалівської сільської ради»**, (код ДК 021:2015 - **51310000-8 Послуги зі встановлення радіо-, телевізійної, аудіо – та відеоапаратури**), а Замовник зобов’язується прийняти ці послуги та оплатити їх.

1.2. Виконавець повинен надати передбачені Договором послуги, якість яких відповідає умовам ДСТУ державним стандартам, будівельним нормам і правилам, іншим нормативним документам.

**2.ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ**

2.1. При виконанні послуг Виконавець використовує свої матеріали, та матеріали Замовника. У випадку виявлення Замовником фактів використання Виконавцем неякісних матеріалів, Виконавець зобов’язаний негайно замінити такі матеріали за свій рахунок, або відшкодувати завдані Замовнику збитки підтверджені належними документами.

* 1. Виконавець надає послуги власними силами та засобами. Залучення субпідрядників для виконання послуг по даному Договору допускається лише зі згоди Замовника. При цьому Виконавець несе перед Замовником повну відповідальність за неналежне виконання субпідрядником зобов’язань Виконавця за цим договором.

2.3. Після заверення Виконавець передає Замовнику два примірники Акту приймання – передачі наданих послуг. Замовник протягом 3-х робочих днів з моменту отримання Акту приймання – передачі перевіряє обсяги наданих послуг, їх якість та відповідність умовам договору та підписує Акт приймання – передачі, після чого повертає один екземпляр Акту Виконавцю або надає Виконавцю мотивовану письмову відмову від підписання Акту з вказівкою на недоліки, виявлені у виконаних роботах. Вказані недоліки підлягають усуненню Виконавцем за його рахунок протягом 3 календарних днів з моменту отримання письмової відмови Замовника. Акт приймання – передачі при цьому підписується негайно після усунення відповідних недоліків Виконавцем.

* 1. У разі не підписання Замовником акту приймання – передачі виконаних послуг чи не подання мотивованої письмової відмови від підписання Акту з вказівкою на недоліки в строк 3 днів з моменту отримання акту приймання – передачі, такий акт вважається підписаним, а роботи підлягають оплаті.
  2. Місце надання послуг: згідно Додатку 1.

1. **СТРОК ВИКОНАННЯ** 
   1. Виконавець зобов’язаний надати послуги, визначені цим Договором не пізніше ніж **до 30 червня 2024 року, з правом дострокового виконання.**

3.2. Строки виконання можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;

- порушення умов фінансування;

3.3. При виникненні несприятливих погодних умов, а саме низької температури, випадання опадів, строки виконання підлягають перенесенню тільки на термін зупинки виконання робіт, пов'язаних з несприятливими погодними умовами, що оформляється додатковою угодою.

**4.ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1.Сума цього Договору складає:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Розрахунок договірної ціни, складений відповідно до пропозиції Виконавця є невід’ємною частиною цього договору (додаток 1).

4.2. Порядок здійснення оплати: згідно бюджетного законодавства.

Розрахунок за надані Послуги здійснюється ЗАМОВНИКОМ на умовах післяоплати .

4.3. Джерело фінансування - місцевий бюджет.

4.4. Оплата здійснюється на підставі підписаних Сторонами акту прийому передачі та рахунку Виконавця у національній валюті України відповідно до ст. 23, ч. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України при наявності відповідних бюджетних призначень за фактично виконані послуги протягом **десяти календарних днів** після підписання акту, шляхом безготівкового перерахування відповідної суми на поточний рахунок Виконавця.

Акт та рахунок надаються Виконавцем Замовнику у строк не більше 3-х календарних днів з моменту надання послуг за Договором. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України, бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. У разі затримки у виділеннібюджетних асигнувань на вказані цілі Замовник здійснює розрахунки з Виконавцем протягом десяти робочих днів з дня надходження коштів на його рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.5. Розрахунки за виконані роботи здійснюються поетапно у безготівковій формі по факту виконання послуг на підставі наданих Виконавцем актів приймання-передачі.

**5.права та обов’язки сторін**

* 1. **Виконавець зобов’язаний:**
     1. Своїми силами і засобами, та засобами Замовника у відповідності з умовами даного Договору, вимогами чинного законодавства, державних будівельних норм та правил, в обсязі та у термін, передбачений цим Договором;
     2. Передати Замовнику належно виконані послуги;
     3. Використовувати якісні матеріально-технічні ресурси, які забезпечені відповідними технічними паспортами та сертифікатами;
     4. У випадку виявлення Замовником фактів використання Виконавцем неякісних матеріалів чи матеріалів, тип та характеристика яких не відповідають умовам, що звичайно ставляться чи умовам цього договору, Виконавець зобов’язаний негайно (не пізніше 3 робочих днів з моменту одержання повідомлення Замовника) замінити такі матеріали за свій рахунок;
     5. Забезпечити представнику Замовника усі належні умови для здійснення контролю (технічного нагляду при необхідності ) за виконанням, в тому числі надавати на вимогу представника Замовника усі необхідні документи та пояснення щодо виконання окремих видів послуг;
     6. Ліквідувати недоробки і недоліки, що виникли з його вини і виявлені в ході приймання виконання;
     7. Власними силами та засобами, за свій рахунок усунути недоліки, виявлені протягом гарантійного терміну, передбаченого даним Договором;

**5.2. Замовник зобов’язаний:**

* + 1. Прийняти послуги, належно виконані Виконавцем та підписати акт приймання – передачі протягом 3-х робочих днів з моменту його отримання й повернути один екземпляр Виконавцю або надати Виконавцю мотивовану письмову відмову від підписання акту з вказівкою на недоліки що виявлені.
    2. Проводити розрахунки в порядку та на умовах, визначених цим Договором;
  1. **Права Виконавця:**
     1. Отримати оплату за роботи згідно підписаних актів виконаних послуг;
     2. Залучати для виконання окремих видів послуг субпідрядні організації (тільки за згодою Замовника);
     3. Ініціювати внесення змін у Договір або достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це його у строк за 15 календарних днів.
  2. **Права Замовника:**
     1. Отримати від Виконавця належно виконані послуги згідно цього Договору;

5.4.2. Відмовитися від прийняття закінчених послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у технічному завданні та Договорі, i не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою;

5.4.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором.

У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

5.4.4. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не виконав послуги або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;

5.4.5. Замовник має право у будь – який час перевірити хід і якість надання послуг, не втручаючись у діяльність Виконавця;

5.4.6. У випадку виявлення фактів використання Виконавцем неякісних матеріалів чи матеріалів, тип та характеристика яких не відповідають умовам, що звичайно ставляться чи умовам цього договору, державним нормам та правилам, вимагати від Виконавця негайної (не пізніше 3 робочих днів з моменту одержання повідомлення Замовника) заміни таких матеріалів за його рахунок;

5.4.7 Зменшувати обсяг та номенклатуру товарів або виконання робіт (надання послуг), та зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість договору залежно від реального фінансування видатків.

5.4.8. Вимагати від Виконавця безоплатного усунення недоліків у виконаних роботах(наданих послугах), виявлених протягом гарантійного терміну, передбаченого цим Договором чи законом.

**6. ГАРАНТІЙНИЙ СТРОК**

6.1. Виконавець гарантує, що виконані ним послуги за цим Договором відповідають діючим будівельним нормам, правилам з охорони праці. Виконавець гарантує якість закінчених i змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

6.2. Гарантійний строк на надані послуги становить – 12 місяців з дня підписання Акту приймання-передачі наданих полуг. Гарантійний строк на матеріали та обладнання відповідає гарантійному терміну виробника даної продукції. Перебіг гарантійного строку розпочинається з дати підписання сторонами кінцевого Акту приймання-передачі.

6.3. У разі виявлення протягом гарантійних строків недоліків (дефектів), Замовник, протягом 5 робочих днів після їх виявлення, повідомляє про це Виконавця і запрошує його для складання акта, де має бути зазначено порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Виконавець не з’явиться без поважних причин у визначений в запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів. Акт, складений без участі Виконавця, надсилається йому для виконання протягом 5 робочих днів після складання.

6.4. Виконавець протягом 5 робочих днів з моменту підписання акту Сторонами, власними та/або залученими силами й засобами (за власний рахунок) зобов’язується усунути всі недоробки та недоліки, виявлені та зафіксовані Замовником. Вказаний термін може бути продовжений за згодою Замовника лише у випадку, якщо усунення недоліків з технічних причин потребує значного часу.

**7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ МАТЕРІАЛЬНИМИ РЕСУРСАМИ ТА ВАРТІСТЬ МАТЕРІАЛЬНИХ РЕСУРСІВ.**

7.1.Виконавець здійснює замовлення, поставку, приймання, розвантаження, складування, зберігання, подачу на об’єкт матеріалів, конструкцій, виробів, контролює якість, кількість і комплектність ресурсів, що поставляються відповідно до технічних паспортів, сертифікатів і інших документів, що засвідчують їх якість. Виконавець відповідає за їх якість і відповідність матеріальних ресурсів вимогам, установленим нормативними документами і кошторисною документацією до Договору.

7.2.Виконавець забезпечує роботи матеріальними ресурсами, необхідними для виконання послуг.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. За невиконання або неналежне виконання своїх договірних зобов’язань винна Сторона несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

8.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання своїх зобов'язань за Договором Виконавець сплачує Замовнику за кожний день прострочення неустойку (пеню), у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується неустойка (пеня), від ціни невиконаних робіт на об'єкті з дня отримання бюджетних коштів.

8.3. При не надходженні або невчасному надходженні бюджетних коштів на рахунок Замовника для сплати за виконані роботи, штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

8.4. Сплата санкцій і відшкодування збитку не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8.5. Під час проведення робіт за даним Договором Виконавець самостійно несе відповідальність за дотримання правил та норм з охорони праці, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища.

**9. ФОРС-МАЖОР**

* 1. 9.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення договірних зобов’язань, якщо вони зумовлені обставинами непереборної сили, що перешкоджають належному виконанню цього Договору.
  2. До обставин непереборної сили, що можуть вплинути на виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором, належать обставини та події надзвичайного характеру, що не залежать від волі Сторін і які Сторони не могли передбачити, уникнути або запобігти прийнятими необхідними і достатніми заходами.
  3. Сторона, яка не має можливості виконувати свої зобов’язання через обставини непереборної сили, повинна повідомити про це іншу Сторону в 5-денний термін з моменту їх виникнення, підтверджуючи це відповідними документами. Несвоєчасність повідомлення позбавляє цю Сторону права посилатись на такі обставини надалі. Строк дії обставин непереборної сили підтверджується довідкою компетентного органу.
  4. Строк виконання зобов’язань за цим Договором продовжується на строк дії обставин непереборної сили або усунення їх наслідків.

**10. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

10.1. Зміни до Договору про закупівлю оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід`ємною частиною Договору.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із сторін Договору.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін Договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

10.4. Зміна Договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. В той же час, Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення Договору другою стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

10.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів.

Основні умови договору не повинні змінюватись після підписання договору до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення сторонами ціни договору.

Неістотні умови договору можуть бути ініційовані будь якою із сторін договору. До неістотних умов договору належить зміна банківських реквізитів, зміна назви сторін, інші умови, які не впливають на виконання умов договору в цілому, та не змінюють його істотних умов

**11.ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ**

11.1. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

11.2. Даний Договір є укладеним з моменту підписання його повноважними представниками Сторін та діє **до 31.12. 2024 року або до повного виконання сторонами своїх зобов’язань.**

11.3.У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним цивільним законодавством.

11.4.Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги як докази у спорі між сторонами.

11.5.Умови даного Договору мають однакову зобов’язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов’язковим складанням додаткової угоди.

11.6.Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв’язуються у відповідності до законодавства України в судовому порядку.

***Додатки:***

Додаток №1 – Специфікація

1. **ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

**ВИКОНАВЕЦЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| **Ковалівська сільська рада**  Юридична адреса: 08652 Київська область Білоцерківський район с.Ковалівка вул.Монастирська буд.1  р/р № UA  ДКСУ м. Київ МФО 820172  Код ЄДРПОУ 04359287 |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Клюковська Р.Ф.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |
| МП ПІП | МП ПІП |

Додаток № 1

до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_» \_\_\_ 2024 р.

Специфікація

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування | Одиниці виміру | Кількість | Ціна, грн. без ПДВ | Сума, грн. без ПДВ |
|
| 1 | Встановлення комплексної системи відеоспостереженняна території Ковалівської сільської ради) | шт | 1 |  |  |
| Всього: | | | | |  |
| Сума ПДВ: | | | | |  |
| Всього з ПДВ: | | | | |  |

ВСЬОГО за специфікацією:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| **Ковалівська сільська рада**  **Юридична адреса: 08652 Київська область Білоцерківський район с.Ковалівка вул.Монастирська буд.1**  **р/р № UA**  **ДКСУ м. Київ МФО 820172**  **Код ЄДРПОУ 04359287** |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Клюковська Р.Ф.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |
| **МП ПІП** | **МП ПІП** |