

Договір № 36 /авто 11
про надання послуг з автомобільних перевезень

м. Львів

« 06 » _____ 12 _____ 2023 року

Департамент містобудування Львівської міської ради, як юридична особа належним чином створена, зареєстрована та діюча згідно з чинним законодавством України, надалі **Замовник**, в особі підписанта – директора департаменту містобудування Кубая Тараса Євгеновича, що діє на підставі Положення про департамент, з однієї сторони, і Львівське комунальне підприємство "Ратуша-сервіс", надалі **Виконавець**, в особі Тихоліз Ірини Ярославівни, що діє на підставі Наказу директора департаменту адміністративних послуг від 12.03.2019 №50к та Статуту ЛКП «Ратуша-сервіс», з іншої сторони, надалі разом іменуються – **Сторони**, а кожна окремо – Сторона, керуючись ст. ст. 627, 629, 631, 632, 901, 903 Цивільного кодексу України уклали цей **Договір** про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику послуги з автомобільних перевезень, надалі – Послуги (за ДК 021:2015: 60170000-0), а Замовник в терміни і в порядку, передбачених цим Договором, оплачувати їх.

1.2. Послуги Замовнику надаються автотранспортом підприємства за розцінками (без ПДВ):

№	Марка автомобіля	Розцінка грн. за 1 км	Розцінка грн. за 1 год.	Відрядження	
				В межах України грн. за 1 год. без проживання.	В межах України грн. за 1 год. з проживанням, грн
1	Toyota Avensis	5,56	203,44	244,69	464,69

Додатково:

при відрядженнях за кордон відшкодовувати за 1 годину перебування та додатково фактичні витрати.

2. Вартість послуг та порядок розрахунків.

2.1. Загальна вартість послуг згідно цього Договору становить 70 000, 00 грн. (сімдесят тисяч грн. 00 коп.) у тому числі ПДВ – 11 666,67 грн.

2.2. Після повного вичерпання коштів, передбачених п. 2.1. цього Договору, Виконавець зобов'язується припинити надання Послуг.

2.3. Оплата за надані Послуги проводиться Замовником згідно розцінок передбачених п. 1.2 Договору.

2.4. Оплата за надані Послуги проводиться Замовником шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, згідно виставлених Виконавцем рахунків, в яких вказується марка автомобіля, пройдена відстань (в кілометрах), використані години та розцінка.

2.5. Пройдена відстань (в кілометрах) та використані години рахуються з часу виїзду до часу повернення автомобіля в автогараж Виконавця, достовірність яких фіксується диспетчером автогаражу і Замовником в подорожньому листі.

2.6. Прийняття Замовником наданих Виконавцем Послуг здійснюється шляхом підписання Сторонами акту виконаних робіт.

У разі відсутності зауважень, Замовник протягом десяти банківських днів підписує Акти виконаних робіт та оплачує виставлені Виконавцем рахунки.

2.7. Підставою для виставлення рахунку та акту слугують дані подорожніх листів, завірені Замовником.

2.8. Розрахунковим вважається період з 01 числа минулого місяця до 01 числа поточного місяця.

2.9. Протягом п'яти банківських днів з моменту закінчення місяця за який виставляється рахунок Виконавець виставляє Замовнику рахунки та Акт виконаних робіт за фактично надані Послуги протягом розрахункового періоду.

2.10. В разі відсутності зауважень Замовник протягом десяти банківських днів підписує Акт виконаних робіт та оплачує виставлені Виконавцем рахунки.

2.11. У разі відсутності зі сторони Замовника претензій щодо поданих Виконавцем

розрахунків та їх несплаті протягом п'ятнадцяти календарних днів з моменту закінчення терміну передбаченого п. 2.10. Договору, останній має право припинити надання Послуг, про що письмово повідомляє Замовника.

2.12. Замовник оплачує не менше 8 год. використання автомобіля кожного робочого дня (окремо оплачується використання автомобіля в неробочі та святкові дні, та в надурочний час) незалежно від того викликався автомобіль для надання послуг з гаражу чи ні.

2.13. При відрядженні Замовник оплачує не менше 8 год. використання автомобіля та кілометри, зазначені у подорожніх листах (в т.ч. доїзд до місця замовлення авто, відповідно до письмового розпорядчого документа міського голови або відповідного виконавчого органу).

3. Якість та порядок надання послуг

3.1. Виконавець надає Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам діючих на території України стандартів та нормативно-правових актів, у тому числі Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України.

3.2. Замовлення подається диспетчеру автогаражу Виконавця, за телефоном 275-00-64, як попередньо так і протягом робочого дня.

3.3. У святкові та неробочі дні Послуги надаються на підставі письмового замовлення Замовника, яке має бути подане не пізніше 14 години останнього робочого дня, що передуює святковому або неробочому дню на який замовляються Послуги.

3.3.1. За межі Львівської області Автотранспортні послуги надаються відповідно до заявки Замовника, яка подається Виконавцю за 24 години до моменту виїзду у відрядження.

3.4. Затрати на оплату штрафів та інших санкцій за порушення, допущені при наданні Послуг несе винна сторона.

3.5. В разі необхідності проведення ремонту транспортних засобів, Виконавець надає аналогічні власні автомобілі у якості заміни на час ремонту.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно та в повному обсязі проводити оплату за надані послуги відповідно до актів виконаних робіт згідно розцінок;

4.1.2. Приймати надані послуги згідно з Актами виконаних робіт;

4.1.3. Забезпечувати використання автомобіля на дорогах з твердим покриттям;

4.1.4. Підтверджувати обсяг наданих послуг підписами представників Замовника в подорожніх листах;

4.1.5. Дотримуватися заборони перевезення в автомобілях вибухових, отруйних, вогнебезпечних речовин, та речовин, що можуть забруднити салон чи багажник автомобілів, великогабаритних та довговимірних предметів, інших предметів, перевезення яких заборонено чинним законодавством.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем;

4.2.2. Контролювати виконання умов цього Договору;

4.2.3. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків, Сторони вносять відповідні зміни до Договору, які оформляються додатковими угодами;

4.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 2.6. Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

4.3. Виконавець зобов'язаний:

4.3.1. Забезпечити надання Послуг в порядку, встановленому цим Договором;

4.3.2. Забезпечити надання Послуг транспортними засобами, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 3 Договору;

4.3.3. Надавати Замовнику Послуги на технічно справних, заправлених паливом та придатних до експлуатації автомобілях з опломбованими спідометрами;

4.3.4. Проводити своєчасне та належне оформлення подорожніх листів і супровідних документів;

4.3.5. Проводити щоденний огляд водіїв медичним працівником перед виїздом.

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

4.4.2. Достроково розірвати Договір, у разі невиконання Замовником зобов'язань.

5. Відповідальність сторін

5.1. В разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків за Договором, Сторони несуть відповідальність згідно із цим Договором та законодавством України.

5.2. В разі пошкодження або знищення транспортних засобів Замовником, останній

відшкодовує збитки Виконавцю в розмірі заподіяної шкоди.

5.3. Сторона несе відповідальність лише у випадку якщо порушення зобов'язання сталося з її вини.

5.4. Сторона, яка порушила вимоги п. 8.1. буде нести відповідальність за завдані іншій Стороні збитки, відповідно до чинного законодавства України.

6. Врегулювання спорів

6.1. Усі спірні питання та розбіжності, що виникають між Сторонами в процесі виконання цього Договору, вирішуються шляхом переговорів. У разі коли Сторони не дійдуть згоди, справа підлягає передачі на розгляд суду за підвідомчістю спорів.

7. Форс-мажорні обставини

7.1. Сторони звільняються від часткового або повного виконання своїх обов'язків у разі виникнення обставин непереборної сили, які неможливо передбачити або можна передбачити, але не можна уникнути (воєнні дії, техногенні катастрофи, землетруси, повені, пожежі, інші стихійні лиха або події надзвичайного характеру), та при настанні обставин юридичного форс-мажору (рішення органів державної влади). Ці обставини мають об'єктивний та абсолютний характер. Дія обставин форс-мажору повинна бути підтверджена Торгово-промисловою палатою України, за винятком випадків, коли ці обставини загальновідомі або відповідно до цього прийнято нормативно-правові акти органів державної влади в межах їх компетенції. Сторона, для якої стало неможливим виконання обов'язків за цим Договором через дію обставин форс-мажору, повинна протягом трьох днів повідомити іншу Сторону про початок, а потім про закінчення дії цих обставин.

8. Антикорупційні умови

8.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання будь-якої неправомірної переваги чи іншої цілі.

8.2. При виконанні своїх зобов'язань Договором, Сторони та/або їх працівники не вчиняють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей цього Договору законодавством, як дача / отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

8.3. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути спрямоване протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

8.4. Сторони Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін в корупційну діяльність.

8.5. Сторони визнають, що їхні можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки - від пониження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

8.6. Сторони гарантують здійснення належного розгляду по представленим, в рамках виконання цього Договору, фактами з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних труднощів та запобігання можливих конфліктних ситуацій.

Сторони гарантують повну конфіденційність з питань виконання антикорупційних умов даного Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони, що звертається з повідомленням, відповідно до п. 8.3. Договору, так і для окремих працівників, які повідомили про факти порушень.

9. Строк дії та умови внесення змін, розірвання договору

9.1. Цей договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому випадку до моменту повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

9.2. Сторони домовилися, що згідно зі ст. 631 ЦК України умови договору застосовуються до відносин, що виникли між Сторонами з 20.11.2023 року, але в будь-якому випадку до повного використання коштів або до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

9.3. Умови цього Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням відповідного документу за підписами обох Сторін, якщо інше прямо не передбачено в Договорі.

9.4. Договір може бути достроково припинений в таких випадках:

9.4.1. За взаємною згодою обох Сторін з обов'язковим складанням Додаткової угоди за підписами обох Сторін;

9.4.2. Виконавцем або Замовником в односторонньому порядку з будь-яких підстав за умови направлення іншій Стороні письмового повідомлення про дострокове припинення Договору не менше ніж за один місяць.

9.4.3. Виконавцем в односторонньому порядку за умови направлення Замовнику письмового повідомлення про дострокове припинення Договору не менш ніж за 15 календарних днів до дати припинення в разі навмисного або з необережності Замовника погіршення технічного стану транспортного засобу;

9.5. Усі зміни і доповнення до договору оформляються в письмовій формі, скріплюються підписами уповноважених осіб та печатками.

10. Прикінцеві положення

10.1. Договір складений у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються по одному в кожній зі Сторін за Договором.

10.2. Усі зміни і доповнення до цього Договору оформляються у вигляді відповідних документів, які дійсні лише за умови, якщо складені в письмовій формі та підписані обома Сторонами, окрім випадків, зазначених у Договорі (у т.ч. зміни його умов в односторонньому порядку).

10.3. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни власника, організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони зобов'язані протягом 15 днів повідомити одна одну.

11. Місцезнаходження, реквізити і підписи Сторін

Замовник:

Департамент містобудування Львівської міської ради

79008, м. Львів, пл. Ринок, 1

ЄДРПОУ 34857473

Р/р UA058201720344230024000020035

в ДКСУ м. Київ

Директор

Тарас КУБАЙ

М.П.

Виконавець:

Львівське комунальне підприємство "Ратуша-Сервіс"

79008, м. Львів, пл. Ринок, 1

Р/р UA763204780000026008924429299,

АБ "УКРГАЗБАНК"

ЄДРПОУ 23949155

ІПН 239491513046, номер свідоцтва

17833845

Є платником податку на прибуток на загальних підставах

В.о. директора

М.П.

Ірина ТИХОЛІЗ