

ДОГОВІР №НВ02-2024
про надання інформаційно-консультаційних послуг

м. Луцьк

«23» січня 2024 року

Фізична особа-підприємець Сахнюк Надія Вікторівна, який є платником єдиного податку і діє на підставі Виписки із Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців №21980170000004389 від 11.12.2002), надалі - **Виконавець**, та **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ГОРОХІВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ ГОРОХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ"** надалі **Замовник**, в особі т. в. о. директора **Ігоря Лащика**, що діє на підставі Статуту, разом надалі **Сторони**, заключили цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

- 1.1 За цим Договором Виконавець зобов'язується надати код за ДК 021:2015: 79220000-2 — **Податкові послуги і (консультаційні послуги з питань оподаткування)** в обсязі та на умовах передбачених цим Договором, а Замовник оплатити зазначені послуги в порядку та строки визначені цим Договором.
- 1.2 Перелік (вид) інформаційно-консультаційних послуг, щодо якого можуть бути надані Послуги на підставі цього Договору не є вичерпним та формується за домовленістю Сторін перед безпосередньо наданням послуги Виконавцем.
- 1.3 При виконанні даного Договору Сторони виходять з того, що при замовленні Послуг за цим Договором Замовник усно отримує певний обсяг інформації необхідної для загального ознайомлення.
- 1.4 Місцем надання інформаційно-консультаційних послуг – є фактична адреса отримання цих послуг.

2. Права та обов'язки сторін

- 2.1 Виконавець зобов'язується якісно та вчасно надавати послуги, передбачені у п. 1.1 та п. 1.2 Договору.
- 2.2 У разі виникнення обставин, які перешкоджають належному виконанню своїх обов'язків за цим Договором, Виконавець зобов'язується негайно повідомити про це Замовника.
- 2.3 Виконавець має право одержувати плату за надані послуги в розмірах і строки, передбачених цим Договором.
- 2.4 Виконавець має право припинити надання послуг у випадку невиконання Замовником своїх обов'язків по оплаті вартості наданих послуг.
- 2.5 Виконавець у разі виникнення обставин, що загрожують якості або придатності результату послуги, а також таких випадках, що перешкоджають наданню послуг, Виконавець зобов'язаний своєчасно попередити замовника про виникнення обставин, які можуть привести до унеможливлення надання послуги.
- 2.6 Для надання послуг за цим Договором Виконавець має право без згоди Замовника залучати третіх осіб. І в разі залучення третіх осіб Виконавець повинен забезпечити виконання умов цього договору в частині забезпечення збереження умов конфіденційності, передбачених в пункті 6 цього Договору.
- 2.7 Замовник зобов'язується своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані Виконавцем послуги після підписання акту виконаних робіт.
- 2.8 Перед наданням послуг Замовник зобов'язаний в усному вигляді чітко сформулювати суть замовлення та вказати перелік, щодо якого бажає отримати інформаційно-консультаційні послуги, передбачені п.1.1 Договору.
- 2.9 У випадку виникнення обставин, що можуть вплинути на належне виконання, Сторони даного Договору, зобов'язані своєчасно та до моменту надання послуг за даним Договором проінформувати про це одна одну.

3. Вартість послуг та порядок розрахунків

- 3.1 Замовник оплачує послуги Виконавця, які складають предмет цього Договору.
- 3.2 Вартість робіт, зафіксованих в п.3.1 даного договору не залежить від використаного робочого часу Виконавця. Вартість однієї робочої години становить **350,00 (триста п'ятдесят гривень 00 копійок)**. Сума оплат по даному договору становить **5000,00 (п'ять тисяч гривень 00 копійок)** в місяць без ПДВ.
- 3.3 Загальна сума договору становить **30 000,00 (тридцять тисяч гривень 00 копійок)** без ПДВ, в т.ч. за рахунок власного бюджету (коштів від господарської діяльності підприємства) **30 000,00 (тридцять тисяч гривень 00 копійок)** без ПДВ.
- 3.4 Замовник здійснює 100% оплату сум, зафіксованих в п.3.2 даного договору, без відстрочки виконання платежів після підписання акту виконаних робіт.
- 3.5 Замовник здійснює оплату послуг банківським переказом на розрахунковий рахунок Виконавця.
- 3.6 Сплачені Замовником кошти не підлягають поверненню Виконавцем.
- 3.7 Замовник погоджується на отримання засобами електронного документообігу М.Е.Дос в електронному вигляді з електронно-цифровим підписом розрахункових документів: рахунку, акту тощо.. Акт, надісланий Замовнику в електронному вигляді, є первинним документом, який підтверджує факт надання послуг за договором.

- 3.8 Отриманий Замовником від Виконавця акт вважається прийнятим Замовником і набирає чинності, у разі якщо протягом 5 (п'яти) робочих днів від його отримання Замовник не надіслав Виконавцю мотивованої відмови від даного електронного документу. Мотивована відмова від електронного документу надсилається Замовником через механізм відхилення електронних документів з обов'язковим наданням коментарів про обґрунтовані причини такого відхилення.
- 3.9 У випадку, коли одна із сторін заявляє про втрату конкретного електронного документа, який попередньо набрав чинності, повторне підписання такого електронного документа не здійснюється. При цьому Сторона, яка зберігає власний примірник електронного документа, зобов'язується за зверненням Сторони, яка втратила цей електронний документ, надати його доступними електронними каналами зв'язку, або на носії електронної інформації.
- 3.10 У разі, якщо Замовник не погоджується на отримання засобами електронного документообігу М.Е.Дос розрахункових документів, за результатом надання послуг Сторони Договору укладають та підписують паперовий Акт виконаних робіт, який засвідчує належне виконання Виконавцем своїх обов'язків за цим Договором.
- 3.11 Розрахунки здійснюються в українській національній валюті – гривні.

4.Відповідальність Сторін

- 4.1 За невиконання або неналежне виконання умов даного договору Сторони несуть відповідальність, згідно чинного законодавства України.
- 4.2 У випадку порушення Замовником строків оплати, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період прострочення, від вартості послуг за кожний календарний день прострочення.
- 4.3 Усі спори, що виникають при виконанні умов даного Договору між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів. У разі неможливості досягнення згоди, спори вирішуються у судовому порядку.
- 4.4 В разі, якщо Виконавець не виконує функції, передбачені цим договором і не усунув недоліки протягом одного робочого дня, розмір вартості робіт, передбачений в п.3.2 цього договору, зменшується на відповідну суму за кожен день неналежного виконання умов договору.

5. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

- 5.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього договору у випадку виникнення форс-мажорних обставин на час дії таких обставин.
- 5.2 Під форс-мажорними обставинами сторони розуміють стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадське безладдя і таке інше
- 5.3 Факт виникнення і припинення форс-мажорних обставин підтверджується відповідним документом, виданим уповноваженим органом (Торгово-промисловою палатою).

6. Конфіденційність

- 6.1 Сторони розуміють і погоджується з тим, що дані, які стали їм відомі в процесі виконання робіт по цьому Договору, можуть містити конфіденційну або секретну інформацію.
- 6.2 Сторони зобов'язуються прийняти всі міри для недопущення розголошення конфіденційної або секретної інформації третім сторонам, крім неминучих випадків, передбачених чинним законодавством України.
- 6.3 Виконавець має право згадувати в рекламних цілях найменування Замовника й короткий опис виконаних у нього робіт, але тільки по попередньому узгодженню із Замовником.
- 6.4 Інформація про укладення цього Договору (предмет договору, виконавець (найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, місцезнаходження), вартість договору, ціна за одиницю (за наявності), кількість закуплених послуг, проведена процедура закупівлі або обґрунтування її відсутності з посиланням на закон, обсяг платежів за договором) підлягає оприлюдненню на єдиному веб-порталі використання публічних коштів, відповідно до Закону України «Про відкритість використання публічних коштів». Строк дії договору та порядок його зміни і розірвання

7. Строк дії договору та порядок його зміни і розірвання

- 7.1 Цей Договір укладається на 6 місяців, він вважається укладеним і поширюється на правовідносини, які виникли з 1 січня 2024 року та діє до 31 грудня 2024 року.
- 7.2 Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
- 7.3 Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.
- 7.4 Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

7.6 Сторони погодили, що розірвання даного Договору в односторонньому порядку допускається. У випадку порушення Сторонами своїх зобов'язань за цим договором, Сторони мають право розірвати цей договір в односторонньому порядку, повідомивши одна одну письмово не пізніше ніж за три дні. Замовник може відмовитись від виконання цього договору після за вже отримані ним послуги. Датою припинення Договору в даному випадку є дата повідомлення про таке припинення Виконавцем Замовника. Замовник не має права відмовитись від виконання даного Договору за вже надані послуги. Сторони погодили, що при розірванні Договору в порядку, визначеному даним пунктом, двостороння угода про розірвання не укладається.

М.П.