**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_**

**про закупівлю товарів**

**м.Баранівка \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024р.**

**Баранівська міська рада** в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», надалі **«Замовник»**, з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ надалі **«Постачальник»**, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник зобов’язується поставити та передати у власність Замовника товар, а саме: **Квадрокоптер DJI Mavic 3 Fly More Combo** (**код за ДК 021:2015: «34710000-7:** **Вертольоти, літаки, космічні та інші літальні апарати з двигуном»)** (надалі по тексту – товар)згідно з Додатком 1 до цього договору,а Замовник зобов’язується прийняти товар та оплатити його за ціною, передбаченою тендерною пропозицією Постачальника.

1.2. Найменування, асортимент, кількість, одиниця виміру та ціна Товару зазначаються в Специфікації (Додаток 1 до цього Договору). Специфікація є невід’ємною частиною цього Договору.

1.3. Під партією товарів розуміються товари, передані на умовах цього договору за одним транспортним документом.

1.4. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

1.5. Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від поставки товару шляхом направлення Постачальнику повідомлення з переліком товару, від якого він відмовляється, не пізніше 2 днів до дати поставки товару, зазначеного у повідомленні. Повідомлення направляється поштовим або електронним зв’язком відповідно до умов цього Договору щодо порядку взаємодії Сторін, викладеного в п.10.10. Договору.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник гарантує, що Товар є новим, якісним та придатним для використання відповідно до технологічних умов, встановлених до Товару даного виду. Товар повинен відповідати всім технічним та іншим нормам, сертифікатам виробника, стандартам і правилам, встановленим діючим законодавством України для відповідного виду Товару.

2.2. Гарантія відповідності Товару вимогам п.2.1. підтверджується документами, що підтверджують якість товару відповідно до норм чинного законодавства (сертифікат відповідності або паспорт якості виробника або інші підтверджуючі документи відповідно до чинного законодавства, які направляються на кожну партію Товарів).

2.3. Постачальник гарантує поставку Товару упакованого відповідно до вимог встановлених стандартів та/або технічних умов для цього виду продукції. Упаковка Товару повинна забезпечувати цілісність Товару та його збереження, та не допустити його пошкодження, псування чи знищення під час транспортування. Вкладні та накладні елементи повинні бути нерухомими.

2.4. Постачальник гарантує відсутність прав на Товар у будь-якої третьої сторони, в тому числі, але не виключно: що Товар не знаходиться під забороною відчуження, арештом, в розшуку, у власності третьої сторони, заставі, користуванні, а також що Товар не пов’язаний з інтелектуальною власністю.

2.5. Постачальник при поставці Товару, окрім документів, визначених у п. 2.2. цього розділу, повинен надати гарантійний талон на Товар та інструкцію щодо його експлуатації/паспорт, викладений українською мовоюабо з автентичним перекладом на українську мову.

2.6. Заводська гарантія на товар має відповідати гарантійному строку виробника, але не менше 12 (дванадцяти) місяців з дати поставки Товару (чи введення в експлуатацію стосовно до ситуації). Термін гарантії збільшується на час, протягом якого Товар не міг експлуатуватися у зв’язку з його невідповідністю до умов Договору.

2.7. Гарантія не поширюється на ушкодження, що відбулися в результаті недбалого зберігання, неправильного складання, пуску та експлуатації Товару, актів вандалізму, нецільового використання, самостійно виконаних Замовником/Третіми особами ремонтних робіт та інших порушень вимог інструкції на Товар (поставляється разом з Товаром) або виникли в результаті негативного впливу явищ природного та техногенного характеру.

2.8. Усунення дефектів Товару, що виникли в період гарантійного терміну, здійснюється наступним чином:

2.8.1. Замовник направляє Постачальнику відповідно до порядку взаємодії Сторін, передбаченого у п. 10.10. Договору рекламацію, яка містить: акт виявлених недоліків з підписом Замовника і цифрові фотографії.

2.8.2. Постачальник протягом 5 (п’яти) робочих днів розглядає надану рекламацію і повідомляє Замовника про прийняте рішення:

- про задоволення рекламації;

- про відмову у задоволенні рекламації;

- про направлення за місцем знаходження Товару свого спеціаліста, який разом з представником Замовника повинні скласти акт огляду пошкоджень Товару. В такому випадку Замовник зобов’язується допустити представника Постачальника до огляду Товару та разом з ним підписати акт огляду.

 2.8.3. Якщо за результатом розгляду рекламації Постачальником прийняте рішення про її задоволення в гарантійному порядку, останній своїми силами і за свій рахунок усуває виявлені дефекти не пізніше 14 календарних днів (за наявності необхідних запасних частин на складі) з дня подання рекламації або у строк, узгоджений з Замовником (за відсутності необхідних запасних частин на складі).

2.8.4. Якщо за результатом розгляду рекламації Постачальником прийняте рішення про направлення за місцем знаходження Товару свого спеціаліста для складання акту огляду, то рішення про задоволення рекламації або про відмову в її задоволенні приймається на підставі вказаного акту огляду протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня його отримання Постачальником та, в разі прийняття рішення про задоволення рекламації в гарантійному порядку, усунення дефектів здійснюється відповідно до п. 2.8.3. цього Договору.

2.8.5. У разі дрібного ремонту Замовник за погодженням з Постачальником вправі усунути виявлені дефекти своїми силами. Доставка запасних частин у разі усунення дефектів Замовником здійснюється за рахунок Постачальника в термін, узгоджений із Замовником.

2.8.6. У випадку якщо Сторони дійдуть згоди про неможливість (недоцільність) усунення дефекту і необхідності повної заміни Товару, гарантійний термін якого не минув, поставка такого Товару здійснюється за рахунок Постачальника в термін, узгоджений із Замовником. У разі повної заміни Товару Замовник повертає Постачальнику дефектний Товар.

2.9. Представлені рекламації не дають права Замовнику відмовитися від прийняття інших партій Товару.

2.10. Післягарантійний ремонт Товару та/або заміна його частин може проводитись Постачальником за кошти Замовника на підставі окремих договорів.

1. **ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна на Товар, що постачається за цим Договором, встановлюється в національній валюті України – гривні.

3.2. Ціна на асортимент Товару вказується у Специфікації (Додаток 1 до Договору), що є невід’ємною частиною цього Договору.

3.3. Сума цього Договору включає всі витрати, які можуть бути понесені Постачальником у зв’язку з виконанням ним договірних зобов’язань, в тому числі вартість доставки товару до місця поставки; вартість вантажно-розвантажувальних робіт, а також податки, збори та всі інші витрати, що мають бути здійснені у зв’язку з виконанням Договору.

3.4. Загальна сума цього Договору відповідає вартості тендерної пропозиції переможця та становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.) в тому числі ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_коп.), (без ПДВ: у разі, коли Постачальник не є платником ПДВ або керується підпунктом 5 пункту 32 підрозділу 2 розділу XX Податкового кодексу України ).

1. **ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за поставлений Товар проводяться Замовником в безготівковій формі в національній грошовій одиниці України шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, зазначений у реквізитах цього Договору та згідно видаткової накладної Постачальника протягом 10 (десяти) календарних днів з дня поставки Товару на підставі накладної, але з врахуванням вимог Постанови КМУ від 09 червня 2021 р. №590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» (зі змінами).

4.2. У разі затримки фінансування видатків Замовника у зв’язку з недостатністю коштів на Єдиному казначейському рахунку будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.3. Датою оплати вважається дата списання коштів з поточного рахунку Замовника.

4.4. Замовник не приймає претензій за несвоєчасну оплату Товару, якщо помилки у розрахункових документах допущені Постачальником або викликані несвоєчасним повідомленням Постачальником відомостей про зміну реквізитів.

1. **УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

5.1. Поставка Товару здійснюється партіями згідно заявок у строк, що не перевищує 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання заявки Постачальником, за адресою Замовника: вул.Соборна,20, м.Баранівка, Звягельського району Житомирської області. Доставка Товару здійснюється за рахунок Постачальника.

5.2. Заявка оформлюється на фірмовому бланку Замовника та направляється Постачальнику за допомогою будь-яких з нижче наведених способів:

- за допомогою електронної пошти;

- за допомогою телефонного зв’язку.

Заявка на поставку Товару згідно з умовами Договору вважається отриманою Постачальником у день здійснення телефонного дзвінка Замовником Постачальнику, доказом чого є скріншот екрану засобу зв’язку Замовника.

Заявка на поставку Товару, здійснена Замовником за допомогою електронної пошти, вважається отриманою Постачальнику відповідно до порядку взаємодії Сторін, передбаченого у п. 10.10. Договору.

5.3. Товар відвантажується в упаковці, що відповідає його характеру та порі року. Тара та упаковка повинні захищати Товар від ушкоджень під час перевезення та від атмосферних опадів.

5.4. Кількість Товару та термін поставки Товару для окремих партій зазначається Замовником в заявці на поставку Товару.

5.5. Приймання Товару за кількістю проводиться відповідно до вимог Інструкції, затвердженої постановою Держарбітражу від 15.06.1965 р. № П-6 зі змінами і доповненнями, а також відповідно до вимог ТУ і ГОСТ для даного виду Товару.

5.6. Приймання Товару за якістю проводиться одним з наступних способів, що обираються Замовником:

а) відповідно до вимог Інструкції, затвердженої постановою Держарбітражу від 25.04.1966 р № П-7 зі змінами і доповненнями, а також відповідно до вимог ТУ і ГОСТ для даного виду Товару.

б) за участю незалежної експертної організації, залученої Замовником.

5.7. У разі, якщо актом незалежної експертної організації підтверджується невідповідність поставлених Товарів з умовами цього Договору, Постачальник зобов'язаний відшкодувати Замовнику витрати, пов'язані із залученням незалежної експертної організації, протягом 3 банківських днів або в інший строк, узгоджений Сторонами, з моменту отримання рахунку Замовника, який вважається отриманим Постачальником після закінчення 3 робочих днів з моменту його відправлення Замовником на адресу Постачальника, вказану в цьому Договорі.

5.8. У разі призупинення Замовником приймання Товарів відповідно до вимог Інструкцій, затверджених постановами Держарбітражу від 15.06.1965 р. № П-6 і від 25.04.1966 р. № П-7, представник Постачальника (виробника, вантажовідправника) зобов'язаний з'явитися у строк, передбачений інструкціями П6, П7, або в інший строк, узгоджений Сторонами, для участі у продовженні приймання Товарів і оформлення двостороннього акта. Результати приймання за кількістю та якістю з оформленням акта за участю представника виробника (вантажовідправника), який не є Постачальником, не підлягають оскарженню Постачальником.

5.9. Постачальник зобов'язаний надати Замовнику до початку приймання Товару, без додаткової оплати, наступні документи: супровідні документи (в тому числі товарно-транспортну накладну та видаткову накладну на поставлені Товари; документи що підтверджують якість товару відповідно до норм чинного законодавства (сертифікат відповідності або паспорт якості виробника або інші підтверджуючі документи відповідно до чинного законодавства).

5.10. Замовник має право відмовитися від приймання поставлених Товарів до надання документів, зазначених в п.5.9. цього Договору.

5.11. У разі поставки Товарів, що не відповідають умовам Договору (за якістю, номенклатурою, упаковкою) або супровідним документам, а також Товарів, пошкоджених внаслідок невідповідної упаковки і/або маркування, порушень правил транспортування (при доставці транспортними засобами Постачальника або перевізника за договором з Постачальником), товари приймаються Замовником на зберігання.

5.12. Право дострокового відвантаження Товару може бути надано Постачальнику за умови попередньої письмової та/або усної згоди Замовника. У разі поставки Товару Постачальником без повідомлення Замовника, або в разі дострокової поставки Товару без письмової та/або усної згоди Замовника, Замовник має право відмовитися від приймання і оплати поставленого Товару без пояснення будь-яких причин і відшкодування Постачальнику будь-яких витрат (збитків). Всі витрати, пов'язані з поверненням даного Товару, в тому числі всі транспортні витрати і витрати на зберігання, оплачуються Постачальником.

5.13. У разі порушення Постачальником умови про строк поставки більш ніж на 5 робочих днів, Замовник має право відмовитися від приймання і оплати простроченого постачанням Товару без пояснення будь-яких причин і відшкодування Постачальнику будь-яких витрат (збитків) і розірвати Договір в односторонньому порядку.

5.14. Постачальник зобов'язаний за свій рахунок протягом 5 робочих днів, або в інший термін, узгоджений Сторонами, з моменту надіслання йому відповідного повідомлення Замовника виконати зазначені в повідомленні вимоги про заміну Товару, про відшкодування Замовнику всіх понесених ним витрат і збитків, пов'язаних з постачанням Товарів неналежної якості (в т.ч., витрат зі зберігання, транспортування, утилізації всіх або частини Товару).

5.15. Ризик випадкового знищення або пошкодження Товару несе Постачальник до моменту підписання Замовником належним чином оформлених документів визначених у п.5.9. цього Договору.

1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість Товару відповідно до умов Договору.

6.1.2. Своєчасно повертати оформлені належним чином оформлені видаткові накладні.

6.1.3. Контролювати поставку Товару у строки, передбачені договором.

6.1.4. На вимогу Постачальника здійснювати звірку розрахунків.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати якісний Товар, зазначений у Специфікації.

6.2.2. Своєчасно отримати всі необхідні документи для приймання товару.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі та загальну суму цього Договору залежно від реального фінансування видатків шляхом укладання додаткових угод.

6.2.4. Повернути документи Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у п.5.9. цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5. Вимагати від Постачальника відшкодування усіх збитків, що заподіяні невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов’язань за даним договором.

6.2.6. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його відповідно до умов Договору.

**6.3. Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити відповідність якості Товару діючим в Україні ДСТУ, ТУ та підтверджувати відповідним документом щодо якості та відповідності Товару.

6.3.3. Забезпечити наявність достатньої кількості Товару для своєчасного та належного виконання своїх обов’язків згідно Договору.

6.3.4. Якщо поставлений товар виявиться неякісним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний замінити цей товар. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості несе Постачальник.

6.3.5. Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти, виявлені протягом гарантійного строку або замінити Товар без будь-яких витрат з боку Замовника, якщо не доведе, що дефекти виникли в результаті порушення Замовника правил експлуатації та (або) умов зберігання Товару, належним чином повідомлених Замовнику Постачальником. При цьому гарантійний строк продовжується на той час, протягом якого Товар не використовувався через виявлені дефекти. Якщо Постачальник не усуне дефекти Товару та (або) не зробить заміну протягом 14 календарних днів з дати направлення йому Замовником відповідного повідомлення, Постачальник зобов`язаний на вимогу Замовника сплатити останньому штраф за поставку неякісного Товару у розмірі 20 % вартості неякісного Товару та повернути грошові кошти, сплачені за неякісний Товар на поточний рахунок Замовника протягом 7 банківських днів від дати отримання письмової вимоги Замовника.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений якісний Товар.

 **7.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі несвоєчасного виконання взятих на себе зобов'язань з постачання Товару Постачальник повинен сплатити Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни непоставленого Товару, за кожен день затримки поставки. У разі порушення строків поставки більше ніж на 5 календарних днів, Замовник має право відмовитись від подальшого приймання та оплати Товару.

7.3. У разі порушення термінів або обсягів поставок Товару, Постачальник сплачує Замовнику неустойку у розмірі 10% від ціни непоставлених в зазначений термін Товарів.

7.4. У разі передачі Постачальником Товару неналежної якості, що може бути встановлено Замовником при отриманні, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% від ціни такого Товару.

7.5. У разі відмови від поставки Товару, Постачальник повинен сплатити Замовнику штраф у розмірі 20% від ціни договору.

7.6. У разі, якщо усунення дефектів Товару перевищить 14 (чотирнадцять) календарних днів, або строк заміни Товару перевищить 10 (десять) робочих днів, то Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від ціни Договору, а також відшкодовує всі понесені Замовником збитки.

7.7. У разі настання події передбаченої п. 5.11. цього Договору, Товар вважається поставленим з порушенням і не прийнятим Замовником. Замовник направляє лист на адресу Постачальника про взяття Товару Постачальника на зберігання. При цьому Постачальник сплачує Замовнику неустойку в розмірі 0,1% від ціни Договору за кожен день зберігання Замовником Товару Постачальника.

7.8. У разі передачі Постачальником третім особам повністю або частково свої права та зобов'язання за цим договором без попередньої письмової згоди з Замовником Постачальник сплачує штраф у розмірі 50% від ціни Договору.

7.9. Неустойка, що підлягає сплаті Постачальником, а також понесені Замовником витрати і збитки, що підлягають відшкодуванню Постачальником, розраховані в порядку, визначеному цим Договором та чинним законодавством, можуть бути утримані Замовником в односторонньому безумовному порядку (в тому числі після закінчення строку (терміну) дії цього Договору) з суми, що підлягає оплаті Постачальнику, шляхом відправки Постачальнику відповідного повідомлення із зазначенням суми неустойки, розрахунку витрат і збитків. Утримання неустойки, витрат і збитків не тягне за собою зміну ціни Договору. В результаті перерахування Замовником грошових коштів в сумі, що підлягає оплаті Постачальнику після утримання неустойки, витрат і збитків, зазначених у повідомленні, вважаються виконаними в повному обсязі зобов'язання Замовника по перерахуванню грошових коштів в сумі, що підлягала сплаті Постачальнику до утримання неустойки, витрат і збитків, а також зобов'язання Постачальника по сплаті Замовнику неустойки, витрат і збитків, зазначених у повідомленні.

У разі якщо сума неустойки, витрат і збитків, що підлягають утриманню, перевищить суму, що підлягає оплаті Постачальнику, оперативно-господарські санкції, передбачені цим Договором, за рішенням Замовника можуть бути поширені також і на інші договори, укладені між Замовником і Постачальником.

7.10. Оплата штрафних санкцій, а також застосування до Постачальника оперативно-господарської санкції, не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за цим Договором.

7.11. Сторони дійшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій в порядку, передбаченому статтями 235-237 Господарського кодексу України, у разі невиконання чи неналежного виконання зобов’язань, передбачених цим Договором.

7.12. За невиконання чи неналежне виконання зобов’язань, передбачених цим Договором, Сторони можуть застосовувати такі оперативно-господарські санкції:

* одностороння відмова від виконання свого зобов’язання управненою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це – у разі порушення зобов’язання другою Стороною;
* відмова від оплати за зобов’язанням, яке виконано неналежним чином;
* відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання;
* одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору).

7.13. Відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником будь-якого одного чи одночасно кількох зобов’язань, передбачених умовами цього Договору.

7.14. У разі порушення Постачальником умов цього Договору в будь-який спосіб, у тому числі щодо порядку та строків постачання, якості поставленого товару, порядку та строків передачі первинних та інших документів, складання яких прямо передбачено цим Договором або випливає з його положень чи актів законодавства, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, визначеного в пункті 10.2. цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин (далі - Санкція).

Строк дії Санкції визначає Замовник, але не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Санкцію Замовник застосовує в позасудовому порядку без попереднього пред’явлення претензії. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та її строк дії в результаті направлення повідомлення в будь-який спосіб (під розписку представнику Сторони, щодо якої застосовується Санкція; за допомогою поштового зв’язку шляхом направлення рекомендованого цінного листа (з описом вкладення та повідомленням про вручення) на адреси фактичного та юридичного місцезнаходження Сторони, зазначених в цьому Договорі; або шляхом відправлення листа електронною поштою у вигляді сканкопії на електронну адресу Сторони, зазначену в цьому Договорі; або публікуючи таке повідомлення на офіційному сайті Замовника в мережі Інтернет за адресою: https://www.otg.mrada-baranivka.gov.ua, зокрема в результаті включення Постачальника до відповідного переліку (реєстру) осіб, щодо яких Замовник застосував оперативно-господарські санкції.

Протягом строку дії Санкції Замовник з Постачальником (у разі реорганізації Постачальника – з його правонаступниками) не укладатиме жодних договорів та угод цивільного та господарського характеру, незалежно від їх предмета, ціни та (не)застосування передбачених законодавством процедур відбору Постачальників, у тому числі процедур публічних закупівель.

Застосування Санкції може бути достроково припинене в будь-який час до закінчення строку її дії за рішенням Замовника чи суду.

7.15. У разі порушення (невиконання, неналежного виконання) другою Стороною будь-якого одного чи будь-яких декількох зобов’язань, передбачених цим Договором, управнена Сторона має право застосувати до другої Сторони будь-яку одну або декілька одночасно, або одночасно всі оперативно-господарські санкції, передбачені пунктом 7.12. цього Договору.

 **8. НЕПЕРЕБОРНА СИЛА (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

 8.1. Жодна зі сторін цього договору не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-яких його умов у разі настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), як передбачено в п.8.2 цього договору.

8.2. Під обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) слід вважати обставини, що знаходяться поза контролем волі Сторін Договору і які роблять виконання умов Договору неможливим.

Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, воєнний стан, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

Відсутність у Постачальника коштів або відповідних дозвільних документів, потрібних для виконання зобов’язань за цим договором, не є обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами).

Доказом виникнення обставин непереборної сили (форм-мажорних обставин) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України (Сертифікат згідно з чинним законодавством) або відповідними компетентними органами.

8.3. Сторона, яка не може виконувати свої зобов'язання за Договором через обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), повинна протягом 10 (десяти) робочих днів з дати виникнення цих обставин повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі або електронною поштою на електронну адресу Сторони, зазначену в цьому договорі, з урахуванням умов електронного листування між Сторонами, передбаченими у п. 10.10. цього договору з наданням підтверджуючих документів відповідно до п. 8.2 цього договору.

8.4. Існування обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) звільняє Сторону договору саме від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язання, але не звільняє від обов’язку виконати це зобов’язання після припинення таких обставин. Сторони зобов’язуються здійснювати всі залежні від них дії для повного та своєчасного виконання взятих на себе зобов’язань за цим Договором, але, якщо обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) унеможливлять виконання таких зобов’язань, Сторони звільняються від відповідальності за таке невиконання.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) продовжується більш як 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін має право в односторонньому порядку розірвати договір, повідомивши письмово або електронним шляхом відповідно до умов електронного листування між сторонами (п.10.10. цього договору) про розірвання іншу сторону не пізніше ніж за 5 (п’ять) календарних днів до очікуваної дати розірвання, яка зазначається в повідомленні.

8.6. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які роблять неможливим повне або часткове виконання Стороною своїх зобов’язань за Договором, виконання зобов’язань за цим договором продовжується на строк, відповідний строку дії вказаних обставин.

1. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до процедур, визначених чинним законодавством України.

1. **ІНШІ УМОВИ**

10.1. Цей договір складено українською мовою в 2-х оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін. Договір укладається в повному розумінні Сторонами його умов.

Усі зміни та доповнення до Договору є його невід’ємною частиною та дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій (або в електронній) формі, підписані уповноваженими представниками та скріплені печатками Сторін (а в разі електронної форми – підписані КЕП Сторін та скріплені електронним печатками).

Усі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

10.2. Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) сторонами та скріплення печатками і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині оплати – до повних розрахунків, крім гарантійних зобов’язань, які діють до повного їх виконання. В разі укладання договору як електронного документа договір набирає чинності з дати, коли остання Сторона договору скріпила його своїм КЕП.

10.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань (в тому числі гарантійних, якщо такі встановлюються умовами цього Договору або документами щодо якості Товару, ТУ тощо.) за цим Договором, а також не звільняє від відповідальності за неналежно виконані, за невиконані зобов’язання, передбачені Договором.

10.4. Цей Договір може бути змінений або розірваний за згодою Сторін. Про намір розірвати Договір, Сторона повинна повідомити іншу не менше ніж за 10 робочих днів.

10.5. Замовник має право в будь-який час розірвати Договір. У разі одностороннього розірвання Договору Постачальник має бути повідомлений про це не менш ніж за 10 робочих днів до дати розірвання Договору відповідно до умов взаємодії Сторін, прописаних у п. 10.10 цього Договору.

10.6. Жодна зі сторін не має права передавати третім особам повністю або частково свої права та обов’язки за цим Договором без попередньої письмової згоди іншої Сторони.

10.7. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі відповідно до умов взаємодії Сторін, прописаних у п. 10.10 цього Договору, протягом 3 робочих днів з моменту настання відповідних змін.

10.8. У разі припинення Постачальником підприємницької діяльності, ліквідації, порушення справи про банкрутство або зміни статусу платника податку на прибуток, Постачальник зобов’язаний протягом 7 днів повідомити про таке Замовника шляхом поштового або електронного зв'язку відповідно до умов взаємодії Сторін, передбачених у п. 10.10 цього Договору.

10.9. Сторони дають згоду на обробку своїх персональних даних згідно з Законом України від 01.06.2010 № 2297 «Про захист персональних даних».

10.10. Сторони цього договору домовились про такі умови електронного листування між сторонами: Сторона повідомляє іншу Сторону шляхом направлення електронного листа з електронної адреси, зазначеної в розділі 13 цього Договору на електронну адресу іншої Сторони Договору, зазначену в розділі 13 цього Договору з додаванням до такого листа сканкопії відповідного документу, підписаного Замовником, в форматі РDF або в будь-якому іншому форматі, який забезпечує можливість ознайомлення зі змістом документу. Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього Договору (далі – Дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, зазначеної в розділі 13 цього Договору, є належним доказом повідомленням іншої Сторони згідно умов цього договору.

Обов`язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), які надсилаються Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в розділі 13 цього Договору, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Сторони гарантують доступ виключно уповноважених представників сторін до адрес електронної пошти, зазначених в Договорі, та забезпечують всі необхідні організаційні та технічні засоби для належного захисту електронних поштових скриньок від несанкціонованого доступу. Сторони зобов’язуються протягом 3 робочих днів з моменту настання змін в адресі електронної пошти повідомити іншу Сторону про такі зміни.

Сторони цього договору домовились про такі умови поштового листування між сторонами: для поштового листування Сторони використовують поштові адреси, зазначені в розділі 13 цього Договору. Поштовий лист відправляється однією Стороною іншій Стороні рекомендованим листом з описом вкладення й повідомленням про вручення шляхом надіслання оригіналу відповідного документу у паперовому вигляді на адресу Постачальника, зазначену в Договорі та/або передачі її уповноваженому представнику Постачальника, що підтверджується власноручним підписом такого представника. Постачальник зобов’язаний забезпечити своєчасне отримання поштових відправлень за Договором, у тому числі на відповідному об’єкті поштового зв’язку.

Якщо поштовий лист повернуто підприємством зв`язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, то вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

Постачальник зобов’язується постійно забезпечувати технічну можливість отримання відповідних документів, способами, зазначеними в цьому пункті Договору. Не ознайомлення та/або несвоєчасне ознайомлення з відповідними документами Замовника, що були надіслані Постачальнику у вищенаведеному порядку в зв’язку з технічними проблемами в роботі електронної пошти чи з інших причин з вини Постачальника, не звільняє останнього від відповідальності за порушення Постачальником відповідних умов Договору.

У випадку направлення відповідного документу декількома з перелічених у Договорі способів, датою отримання Постачальником відповідного документу Замовника вважається найбільш рання дата отримання такого документу.

10.11. З моменту підписання цього Договору всі попередні переговори, листування та угоди, пов’язані з предметом Договору, втрачають силу.

10.12. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорів реквізитів.

**11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

11.1. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених п. 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету міністрів України від 12.10.2022 №1178 (зі змінами) (далі по тексту - Особливості):

11.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору* *про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку сума договору про закупівлю зменшується в залежності від зміни таких обсягів*;

11.1.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

*Про такі зміни Постачальник зобов’язаний не пізніше ніж за 10 робочих днів попереджати Замовника у письмовій (або електронній) формі відповідно до умов цього Договору щодо порядку взаємодії Сторін, викладеного в п.10.10 Договору. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю має протягом 10 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись з нею чи надати аргументовану відмову відповідно до умов цього Договору щодо порядку взаємодії Сторін, викладеного в п.10.10 Договору. У якості обґрунтування зміни ціни за одиницю Товару Постачальник підтверджує рівень цін, що встановились на ринку відповідної продукції шляхом надання відповідної(их) довідки(ок), або експертного(их) висновку(ів), або листа(ів) (їх завіреними копіями) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни Товару (що є предметом Договору) на ринку, а саме ДП «Держзовнішінформ» або Торгово-промислової палати, або органів Державної служби статистики України.*

*Відповідною продукцією є товар з такими ж характеристиками, як передбачено для товару в цьому договорі. Зміна ціни за одиницю Товару оформлюється у письмовій (або електронній) формі у вигляді додаткових угод до договору з урахуванням порядку взаємодії Сторін та вимог до електронних документів, викладених у п.10.10 Договору. Зміна ціни після поставки й оплати Товару не допускається.*

*Документи, що підтверджують збільшення ціни товару, повинні містити дані щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на день укладення цього договору (допускається надання документального підтвердження щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в межах 10 днів щодо дати укладення цього договору) та середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на момент письмового звернення Постачальника щодо збільшення ціни. Підтверджуючий документ повинен бути виданий не раніше, ніж за 3 (три) робочі дні до дати звернення однієї зі Сторін Договору з повідомленням про необхідність зміни ціни за одиницю Товару.*

*У випадку прийняття рішення Замовником щодо внесення змін до цього договору шляхом укладення додаткової угоди стосовно зміни ціни, у вказаній частині до розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна за одиницю товару, що визначена Сторонами у момент укладення цього договору про закупівлю за результатами електронного аукціону (у разі його проведення) (з урахуванням внесених раніше змін до цього договору про закупівлю, та якщо такі обставини мали місце). При цьому відсоток, на який Сторонами може бути здійснено підвищення ціни за одиницю товару визначається як різниця між середньоринковою ціною (діапазоном цін тощо) за одиницю товару на момент письмового звернення Постачальника щодо зміни ціни та середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на день укладення договору/останньої додаткової угоди (щодо зміни ціни за одиницю товару) (допускається надання документального підтвердження щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в межах 10 днів щодо дати укладення договору/ останньої додаткової угоди (щодо зміни ціни за одиницю товару). В будь-якому випадку підвищення ціни за одиницю товару здійснюється з урахуванням вимог абзацу 3 пункту 19 Особливостей.*

*Внесення змін до Договору, які передбачають збільшення ціни за одиницю Товару, може розглядатись Замовником не раніше, ніж після часткового (не менше 10%) виконання Постачальником своїх обов’язків за Договором (постачання якісного Товару згідно отриманої(их) від Замовника заявки(ок));*

11.1.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

 *Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета закупівлі  за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

11.1.4. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

*Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;*

11.1.5.  погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

*Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);*

11.1.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

*Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;*

11.1.7. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме: дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.2. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформлюються у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не встановлено в цьому договорі.

11.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.

11.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування з урахуванням умов, визначених в п.10.10. цього Договору.

11.5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. Водночас договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1 - Специфікація.

Додаток 2 – Технічна специфікація.

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **″ЗАМОВНИК″** | **″ПОСТАЧАЛЬНИК″** |
| **Баранівська міська рада****Юридична адреса:**12701, вул.Соборна,20, м.Баранівка, Звягельський район, Житомирська область**Фактична (поштова) адреса:** 12701, вул. Соборна,20,м.Баранівка, Звягельський район, Житомирська областьКод ЄДРПОУ 04344386р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ДКСУ м. КиївМФО 820172тел. (04144)78-7-4-76Email: otg@mrada-baranivka.gov.ua |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М. П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М. П.** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **Додаток 1****до** **Договору про закупівлю товарів № від \_\_\_\_\_ р.** |

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Код товару, визначеного згідно з** [**Єдиним закупівельним словником**](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ME151318.html)**, що найбільше відповідає назві номенклатурної позиції предмета закупівлі** | **Найменування країни виробника****товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість**  | **Ціна за од. товару****в грн., з ПДВ\* (без ПДВ)** | **Сума в грн., з ПДВ\* (без ПДВ)** |
| 1 |  *(зазначити конкретну марку і модель запропонованого товару)* | 34710000-7: Вертольоти, літаки, космічні та інші літальні апарати з двигуном |  | штука | 2 |  |  |
| **Всього:** |  |
| **У тому числі ПДВ (\**якщо Постачальник є платником ПДВ)*, грн.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **″ЗАМОВНИК″** | **″ПОСТАЧАЛЬНИК″** |
| **Баранівська міська рада****Юридична адреса:**12701, вул.Соборна,20, м.Баранівка, Звягельський район, Житомирська область**Фактична (поштова) адреса:** 12701, вул. Соборна,20,м.Баранівка, Звягельський район, Житомирська областьКод ЄДРПОУ 04344386р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ДКСУ м. КиївМФО 820172тел. (04144)78-7-4-76Email: otg@mrada-baranivka.gov.ua |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М. П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М. П.** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **Додаток 2****до** **Договору про закупівлю товарів** **№ \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.** |

**Технічна специфікація**

|  |  |
| --- | --- |
| **″ЗАМОВНИК″** | **″ПОСТАЧАЛЬНИК″** |
| **Баранівська міська рада****Юридична адреса:**12701, вул.Соборна,20, м.Баранівка, Звягельський район, Житомирська область**Фактична (поштова) адреса:** 12701, вул. Соборна,20,м.Баранівка, Звягельський район, Житомирська областьКод ЄДРПОУ 04344386р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ДКСУ м. КиївМФО 820172тел. (04144)78-7-4-76Email: otg@mrada-baranivka.gov.ua |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М. П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М. П.** |