**Додаток 3**

*до  тендерної документації*

*Проект договору про закупівлю*

**ДОГОВІР №**

**ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ**

|  |  |
| --- | --- |
| м. Львів | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р. |

**Департамент «Адміністрація міського голови» Львівської міської ради** в особі директора департаменту Бойка Євгена Теодозійовича, що діє на підставіПоложення про департамент(далі - Замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_вособі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

**1.Предмет договору**

1.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику **послуги з** **ресторанного обслуговування для забезпечення прийому офіційних делегацій у м. Львові** (кодДК 021:2015 – 55310000-9 Послуги з ресторанного обслуговування) (далі – Послуги) шляхом надання послуг з харчування іноземних делегацій, визначених в Специфікації (Додаток №1 до Договору) на замовлення Замовника, а Замовник зобов’язаний оплатити Виконавцю ці послуги в порядку і на умовах цього Договору.

1.2. Послуги надаються в рамках Програми з організації зовнішніх зв’язків Львівської міської ради, затвердженої Ухвалою Львівської міської ради від 25 березня 2021 № 345.

1.3. Підстава укладання договору – протокол уповноваженої особи № \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Ціна Договору**

2.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., у т. ч. ПДВ (без ПДВ), згідно Специфікації (Додаток №1).

2.2. Усі витрати Виконавця, які він передбачає нести, виконуючи усі умови договору враховані в ціні договору.

1. **Порядок здійснення оплати**

3.1. Розрахунки між Сторонами здійснюються у національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) банківських днів після отримання від Виконавця рахунку та підписаного обома Сторонами акту виконаних послуг.

3.2. Бюджетні зобов’язання за Договором виникають між Сторонами у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань, затверджених міським бюджетом.

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати отримання Замовником з міського бюджету коштів на оплату цих послуг.

1. **Надання послуг**

4.1. Місце надання послуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Строк виконання окремого замовлення – до 2-х днів з часу подання заявки Замовником.

1. **Права та обов'язки Сторін**

**5.1. Замовник зобов'язаний:**

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за надані послуги;

5.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом виконаних послуг встановленої форми.

**5.2. Замовник має право:**

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 20 днів;

5.2.2. Контролювати повноту та якість надання послуг що надаються Виконавцем і передбачені замовленням та програмою перебування представників іноземних делегацій;

5.2.3. Зменшувати обсяг виконання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

**5.3. Виконавець зобов'язаний:**

5.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. Забезпечити виконання послуг, технічні та/або якісні вимоги яких відповідають умовам пропозиції за результатами спрощеної закупівлі.

5.3.3. Виконавець забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, яка передбачена діючим законодавством.

5.3.4. Виконавець відповідає за дотриманням правил охорони праці підпорядкованими йому працівниками під час надання послуг, передбачених даним договором.

5.3.5. На підставі замовлення, отриманого від Замовника не пізніше трьох годин з часу отримання у письмовій формі надати для погодження Замовником інформацію щодо: обсягу послуг, які можуть бути надані в конкретний час та ціни на них у формі калькуляції.

Інформацію по замовленню необхідно надати на e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В замовленні про відвідання вказується: кількість клієнтів (осіб для забезпечення харчування); дата та час відвідування; номер договору; посада та прізвище особи, яка склала замовлення.

5.3.6. Не надавати за рахунок Замовника послуги, які не включені до ціни замовлення.

5.3.7. Забезпечити обслуговування представників іноземних делегацій послугами належної якості та в обумовлений строк.

5.3.8. Після надання послуг надати Замовнику рахунок та акт виконаних послуг з калькуляцією узгодженого меню.

**5.4. Виконавець має право:**

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

5.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 20 днів.

**6. Зміна істотних умов Договору**

* 1. Всі зміни та доповнення до даного Договору оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди, що є невід'ємною частиною Договору.
  2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.
  3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору може здійснюватися у письмовій формі шляхом взаємного листування.
  4. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або Законом. В той же час Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку порушення Виконавцем своїх зобов’язань за Договором.
  5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.
  6. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно Закону України «Про публічні закупівлі» та з врахуванням Особливостей, затверджених постановою КМУ № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 р. (далі – Особливості), укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої - п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та цих особливостей.
  7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п.19 Особливостей.

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

6.8. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**7. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів**

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання.

7.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначається сторонами у встановленому законодавством порядку.

7.3. Оплата суми збитків, не звільняє сторону від сплати штрафних санкцій і належного виконання зобов’язань по цьому Договору.

7.4. У разі порушення Виконавцем строків надання Послуг, Виконавець зобов’язаний сплатити на користь Замовника пеню у розмірі 0,1 % (одна десята відсотка) від вартості відповідних Послуг, строк надання яких прострочено за кожен день прострочки надання Послуг. У випадку, якщо порушення Виконавцем строків надання Послуг на строк більш ніж 5 (п’ять) календарних днів, Замовник має право відмовитися від приймання послуг, та розірвати договір в односторонньому порядку. За порушення Виконавцем строків надання Послуг понад тридцять днів Замовник має право вимагати від Виконавця виплати штрафу у розмірі семи відсотків вказаної вартості наданих послуг та розірвати договір в односторонньому порядку.

7.5. У разі надання Виконавцем послуг неналежної якості/асортименту останній сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% (двадцяти відсотків) від вартості послуг, що надані неналежної якості/асортименту.

7.6. Сплата Сторонами штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання зобов’язання по цьому договору.

7.7. За необґрунтовану відмову від розрахунку за надані Послуги Замовник виплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від вартості Послуг за кожний день прострочення розрахунку за надані Послуги.

7.8. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

7.9. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором, якщо вони доведуть, що таке порушення сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

**8. ФОРС-МАЖОР (НЕПЕРЕДБАЧУВАНІ ОБСТАВИНИ)**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

8.5. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.6. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**9. Термін дії Договору та інші умови**

9.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині виконання зобов’язань до повного їх виконання.

9.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.3. Дострокове розірвання договору допускається в разі:

- неякісного надання Послуг;

- порушення терміну надання Послуг;

- у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 20 днів;

- за взаємною згодою Сторін.

9.4. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

9.5. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

9.6. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладанням даного Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних, з метою підтвердження повноважень на укладання даного Договору, забезпечення виконання даного Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

Представники Сторін підписанням даного Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст.8 Закону України «Про захист персональних даних».

9.7. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов’язуються повідомляти в письмовій формі одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов’язаних з цим несприятливих наслідків.

9.8. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

9.9. Цей Договір складений українською мовою, у 2 (двох) примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу з Додатком №1, який є його невід'ємною частиною.

**10. Оперативно-господарські санкції**

10.1.Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

10.2.1. Якості наданих послуг;

10.2.2. Розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку надання Послуг;

10.2.3. Розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення недоліків (дефектів).

10.3. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку та строків надання Послуг, якості надання Послуг, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавець оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав’язків (далі – Санкція).

10.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Виконавця \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), передбачений Договором. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

1. **Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  м.п. | **Керівник**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**  /  м.п. |

Додаток №1

до договору №\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**послуг з** **ресторанного обслуговування для забезпечення прийому офіційних делегацій у м. Львові**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва послуги** | **Вартість обіду/вечері з розрахунку на одну особу без ПДВ, грн** | **Орієнтовна кількість**  **осіб** | **Вартість послуги з урахуванням усіх податкових платежів та транспортних витрат, грн** |
| **1** | **Послуги ресторанів для забезпечення прийому та харчування офіційних делегацій у м. Львові (обід або вечеря) відповідно до погодженого меню із Замовником** |  | **135** |  |

Загальна вартість послуг складає\_\_\_\_\_\_ грн. (прописом), у т. ч. ПДВ (без ПДВ)

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**  м.п. |