



**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«РЕГІОНАЛЬНИЙ КЛІНІЧНИЙ ЦЕНТР МЕДИЧНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ТА
ПАЛІАТИВНОЇ ДОПОМОГИ ДІТЯМ "ГІППОКРАТ"»
61082, м. Харків, вул. Рибалка, 9
ЕДРПОУ 02001713**

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Рішенням уповноваженої особи
протокол №1 від 08.01.2024 року.

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА

Алевтина ДОРОШ

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

**щодо проведення
відкритих торгів з особливостями на закупівлю**

**Теплова енергія в гарячій воді
ДК 021:2015:09320000-8: Пара, гаряча вода та пов'язана продукція**

2024

I. Загальні положення		
	1	2
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), постанови від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування (далі — Особливості). Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі, Особливостях та інших вищенаведених нормативних актах.
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «РЕГІОНАЛЬНИЙ КЛІНІЧНИЙ ЦЕНТР МЕДИЧНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ТА ПАЛІАТИВНОЇ ДОПОМОГИ ДІТЯМ «ГІППОКРАТ»»
2.2	місцезнаходження	вул. Рибалка, 9, м.Харків, 61082
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Дорош Алевтина Головний бухгалтер тел. 099-950-09-56 вул. Рибалка, 9, м.Харків, 61082
3	Процедура закупівлі	Відкриті торги з особливостями (відповідно до Постанови КМУ №1178 від 12.10.2022 року)
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	Теплова енергія в гарячій воді ДК 021:2015:09320000-8: Пара, гаряча вода та пов'язана продукція
4.2	Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути надані тендерні пропозиції	Закупівля без поділу на лоти
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	вул. Рибалка, 9, м.Харків, 61082

4.4	Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Протягом 2024 року
4.5	очікувана вартість та кількість предмету закупівлі	1 047 191 грн 265.00 Гкал <i>Очікувана вартість предмета закупівлі визначена через пошук, збір та аналіз загальнодоступної інформації про ціну, до якої відноситься в тому числі: інформація про ціни товарів та послуг, що міститься в мережі Інтернет у відкритому доступі, в тому числі на сайтах виробників та/або постачальників відповідної продукції, спеціалізованих торговельних майданчиках, в електронних каталогах, рекламі, прайс-листах, в електронній системі закупівель "Prozorro" та на аналогічних торговельних електронних майданчиках.</i>
5	Недискримінація учасників	5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. 5.2.Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом. 5.3.Документи, що надаються іноземною юридичною особою, мають бути легалізовані у встановленому чинним законодавством України порядку. 5.4.Постановою встановлено, що замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб-підприємців) — резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь, а також публічні закупівлі в інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, робіт і послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності Постановою № 1178. Відповідно до частини другої статті 13 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» здійснення господарської діяльності юридичними особами, фізичними особами-підприємцями та фізичними особами, які провадять незалежну професійну діяльність, місцезнаходженням (місцем проживання) яких є тимчасово окупована територія, дозволяється виключно після зміни їхньої податкової адреси на іншу територію України.

		Правочин, стороною якого є суб'єкт господарювання, місцезнаходженням (місцем проживання) якого є тимчасово окупована територія, є нікчемним. Згідно пункту 10 частини першої статті 4 Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 року № 1644-VII встановлена заборона здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно з цим Законом.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано і зазначено ціну тендерної пропозиції	6.1. Валютою тендерної пропозиції є гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно з умовами укладеного договору.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції	7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою. 7.2. Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування. 7.3. Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі «інтернет», адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). 7.4. Тендерна пропозиція та усі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї складаються учасником українською мовою. Якщо в складі тендерної пропозиції надається документ на іншій мові ніж українська, то учасник надає переклад цього документа. Документ, який наданий іноземною мовою у складі тендерної пропозиції буде вважатися таким, що не наданий. Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник.
II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		

1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. 1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру. 1.3. Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель із одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше як на чотири дні. 1.4. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до вимог Закону та Особливостей.
2	Унесення змін до тендерної документації	2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше чотирьох днів. 2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. 2.3. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до вимог Закону та Особливостей.
	III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції	

1	Зміст та спосіб подання тендерної пропозиції	Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про загальну вартість пропозиції, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником: 1.1.1. Інформація про відсутність підстав, значених у частинах першій і другій 17 статті Закону та пункті 44 Особливостей надається в довільній формі із зазначенням всіх пунктів цієї статті/заповнення форм про відсутність підстав для відхилення через електронний майданчик прозорро. 1.1.2. Витяг/виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. 1.1.3. Статут (зі змінами у разі їх наявності)/опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення реєстраційної дії із зазначеним кодом доступу до останньої редакції установчих документів або інший установчий документ (для юридичних осіб). У випадку, якщо установчим документом встановлено, що укладення договорів на суму, яка перевищує встановлену суму в установчому документі потребує затвердження такого договору або надання дозволу на укладення органом юридичної особи, а пропозиція учасника перевищує зазначену в установчому документі суму, Учасник повинен надати у складі пропозиції документальне підтвердження від такого органу юридичної особи, який в подальшому буде затверджувати договір про закупівлю або надавати дозвіл на його укладання у разі визначення учасника переможцем та укладення з ним договору про закупівлю, згоди з проектом договору, який викладений у Додатку 2 до тендерної документації та зобов'язання затвердити договір про закупівлю або надати дозвіл на його укладання (для юридичних осіб). 1.1.4. Витяг з реєстру платників ПДВ - у разі сплати учасником ПДВ, або свідоцтво про право сплати єдиного податку чи витяг з реєстру платників єдиного податку – у разі сплати учасником єдиного податку. У разі, якщо Учасник не є платником податку на додану вартість та платником єдиного податку, тоді він повинен подати довідку у довільній формі з посиланням на конкретні статті законодавства України про те, що відповідно до законодавства України не передбачено наявності у нього зазначених свідоцтв. 1.1.5. Паспорт (у разі якщо учасником є фізична особа – підприємець) – скануються сторінки, де вказано прізвище, ім'я та по батькові, дата народження, місце проживання особи, а також ким виданий документ та
---	--	---

дата його видачі.

1.1.6. Довідка про присвоєння ідентифікаційного номеру або реєстраційного номеру облікової картки платника податків (у разі якщо учасником є фізична особа-підприємець)

1.1.7. Лист-погодження з проектом договору про закупівлю (Додаток 2)

1.1.8. Погодження із технічним завданням відповідно до Додатку 1 тендерної документації, підписане та скріплене печаткою учасника(у разі наявності).

1.1.9. Дозвіл або ліцензія на провадження певного виду господарської діяльності, якщо таке передбачено чиним законодавством України***.

****у разі, якщо даний вид господарської діяльності не підлягає ліцензуванню та отриманню спеціальних дозволів/декларацій, то учасник надає лист-пояснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначеного документу.*

1.1.10. Документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції:

- документи, що підтверджують повноваження керівника(копія протоколу установчих/загальних зборів або витяг з протоколу установчих/загальних зборів або копія рішення засновника та наказ/розпорядження про призначення або про вступ на посаду (для суб'єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців за наявності);

- у разі, якщо інтереси учасника представляє не керівник, а саме документи тендерної пропозиції підписує не керівник а особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі підписувати документи тендерної пропозиції, подається довіреність (доручення) на цю особу учасника про надання повноважень цій особі підписувати документи тендерної пропозиції

1.1.11. Довідка в довільній формі про надання згоди на обробку персональних даних та дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних».

1.1.12. Довідка у довільній формі про наявність обладнання і матеріально-технічної бази, в тому числі інформація про наявність автотранспорту (власного, орендованого чи іншого власника (перевізника), який буде використовуватися для перевезення товару.

1.1.13. Усі документи як завантаженні файли, що подаються учасником у складі своєї тендерної пропозиції повинні бути скановані з оригіналів або копій (якщо надання копій передбачено тендерною документацією) документів в кольоровому режимі, у вигляді електронного (их) файлів у форматі *.pdf

Якщо завантажені в електронну систему закупівель електронні файли, документи сформовані не у відповідності з вимогами тендерної документації, або мають неякісне, неповне, нечітке зображення, не

кольорову сканкопію, фотозображення мають частково відсканований документ, та ін., Замовник може прийняти рішення про відхилення пропозиції такого Учасника.

Якщо документ, поданий учасником являється багатосторінковим, то потрібно створити багатосторінковий PDF файл.

1.3. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений електронний підпис (або кваліфікований електронний підпис) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п. 1.1.10 цієї документації.

1.4. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.

1.5. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.

1.6. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.

1.7. Документи, що складаються учасником у довільній формі, надаються на фірмовому бланку учасника (за наявності) за підписом уповноваженої посадової особи Учасника та завіряються печаткою учасника (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно діючого законодавства).

1.8. Неякісно скановані документи (текст яких важко ідентифікувати, викладений не в повному обсязі тощо) до розгляду не приймаються та вважаються такими, що не подані.

1.9. У разі якщо тендерною документацією вимагається надання документів, не передбачених діяльністю Учасника або законодавством для Учасників

		юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, Учасник надає довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на законодавчі підстави, які передбачають відсутність відповідних документів.
2	Забезпечення тендерної пропозиції	2.1.Замовник не вимагає надання учасниками забезпечення тендерної пропозиції.
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	3.1 Забезпечення тендерної пропозиції не передбачено
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. 4.2. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: -відхилити таку вимогу; -погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції.
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28, 48 та пунктом 47 Особливостей	5.1. Замовник установлює один або кілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону з урахуванням положень цих особливостей та інформацію про спосіб підтвердження відповідності учасників процедури закупівлі установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством. Під час здійснення закупівлі товарів замовник може не застосовувати до учасників процедури закупівлі кваліфікаційні критерії, визначені статтею 16 Закону. Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей. Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли: 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі; 2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; 3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;

		4) суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; 5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку; 6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку; 7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника; 8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; 9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів); 10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом); 11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”; 12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. 5.1.1. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника
--	--	--

	процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. 5.1.2 Для об'єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об'єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним пунктом 47 цих особливостей. 5.2. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених у пункту 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. 5.3. Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункту 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого цього пункту. (детальніше – згідно із Додатком 1 до тендерної документації). 5.3.1. Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей. 5.4. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної
--	---

		інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. 5.5. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, якщо доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	6.1. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація визначена у Додатку 1 до тендерної документації 6.2. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі повинні визначатися замовником з урахуванням вимог, визначених частини четвертою статті 5 Закону; 6.3. У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «... «або еквівалент»».
7	Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)	7.1. Закупівля товару.
8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	8.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. 8.2. Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель

		повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. 8.3. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або не виправлення учасниками виявлених невідповідностей. 8.4. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. 8.5. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо. 8.6. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.
	IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції	
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій - 16.01.2024 р. Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій. 1.2. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. 1.3. Строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення

		оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	2.1. Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. 2.2. Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються). 2.3. Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.
3	Електронний аукціон	3.1. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону. 3.2. За обґрунтованим рішенням замовника відкриті торги можуть бути проведені без застосування електронного аукціону. Замовником прийнято рішення проводити відкриті торги із застосуванням електронного аукціону. 3.3. Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону. 3.4. Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.
V. Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням	1.1.1. Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених

питомої ваги критерію	замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою. 1.2. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п'ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 цих особливостей. 1.3. Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію «Ціна». Питома вага — 100 %. Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, або без ПДВ - якщо Учасник не є платником ПДВ. Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. 1.4. Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до цих особливостей (далі - найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації. 1.5. Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення. 1.6. У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до цих особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені цими особливостями. 1.7. Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих
-------------------------------------	--

	торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. 1.8. Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі — аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції. 1.9. Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного в пункті 37 Особливостей. 1.10. Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про: - досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; - сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі; - отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством. 1.11. За результатами розгляду та оцінки тендерної
--	---

		пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням цих особливостей. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. 1.12. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявності підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. 1.13. У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об'єднавши лоти (у випадку, якщо закупівля передбачає поділ на лоти). Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.
2	Інша інформація	2.1. Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів.

	придбаних до набрання чинності цією постановою. 2.2. Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені. 2.3. Учасник самостійно несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів. 2.4. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції (у разі встановлення такої вимоги). Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). 2.5. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь у цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі. 2.6. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального Кодексу України. 2.7. Інші умови тендерної документації: 1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України. 2. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов'язаний складати якийсь зі вказаних у положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз'яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію(ї) роз'яснення(нь) державних органів або не накладення електронного підпису. 3. Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. 4. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником. 5. Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених Додатком 1 до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані. 6. Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб'єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб'єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв'язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником — юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб'єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію. 7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати
--	--

		вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані. 8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проектом договору про закупівлю, викладеним у Додатку 3 до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого в пункті 4 Розділу 3 до цієї тендерної документації. 9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз. 10. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником оперативного-господарську(і) санкцію(і), передбачену(і) пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано. <u>Примітка:</u> <i>*У разі застосування зазначеної санкції Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхиляє учасника як такого, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону України «Про публічні закупівлі» вимогам до учасника відповідно до законодавства.</i> 11. Пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками. 12. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що врахував норми: — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов'язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов'язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови; — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації; — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII. У випадку неврахування учасником під час подання тендерної пропозиції, зокрема невідповідність учасника чи товару, зазначеним нормативно-правовим актам, учасник вважатиметься таким, що не відповідає встановленим абзацом 1 частини 3 статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства. а його тендерна пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі абзацу 3 пункту 1 частини 1 статті 31 Закону. 13. Учасники при подачі тендерної пропозиції повинні враховувати норми пункту 6-1 Прикінцевих та перехідних положень Закону щодо локалізації виробництва (у випадку якщо воно передбачається для даної закупівлі).
2	Відхилення тендерних пропозицій	3.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію у випадках, передбачених п. 47 Особливостей: Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі: - підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей; - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей; - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке

	забезпечення вимагалось замовником; - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев'ятим пункту 37 цих особливостей; - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей; - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176); 11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції", крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; 2) тендерна пропозиція: - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей; - є такою, строк дії якої закінчився;
--	---

		- є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону; 3) переможець процедури закупівлі: - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей; - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей. 3.2. У випадках, передбачених п. 47 Особливостей замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; 2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків). Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до
--	--	---

		моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.
3	Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.	Згідно з наказом Міністерства економіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції: «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки. Опис формальних помилок: 1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: - уживання великої літери; - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). 2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі. 3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації. 4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання). 5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації. 6. Подання документа (документів) учасником процедури

		закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа. 9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо). 10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. Приклади формальних помилок: - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація»; - «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»; - «м.київ» замість «м.Київ»; - «поряд -ою» замість «поряд – док»; - «неснадається» замість «не надається»»; - «_____ № _____» замість «14.08.2020 №320/13/14-01» - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)». Замовник залишає за собою право не відхиляти пропозиції торгів при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому замовник гарантує дотримання всіх принципів, зазначених статтею 5 Закону України «Про публічні закупівлі». Замовник не зобов'язаний приймати пропозиції, що містять інші помилки, аніж ті, що названо вище. Рішення про віднесення допущеної учасником помилки до формальної (несуттєвої) ухвалюється Замовником
VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю		

1.	Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся	1.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути; 3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; 4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії непереборної сили. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення. 1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі: 1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими Особливостями; 2) неподавання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, встановлений замовником згідно з цими Особливостями. Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дня настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом) (якщо закупівля передбачала поділ на лоти). Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.
2.	Строк укладання договору про закупівлю	2.1. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю призупиняється. 2.2. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п'ять днів з дня оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. 2.3. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю призупиняється.
3.	Проект договору про закупівлю	3.1. Проект Договору про закупівлю викладено в Додатку 3 до цієї тендерної документації. 3.2. Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа у строки, визначені частиною 2 «Строк укладання договору про закупівлю» цього розділу. 3.3. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати: 1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.
4.	Умови договору про закупівлю	4.1. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів

		України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п'ятої, сьомої — дев'ятої статті 41 Закону та Особливостей. 4.2. Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів. 4.3. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків: 1) визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; 2) перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; 3) перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. 4.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків: 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладання договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення; 3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону. У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, зазначених вище, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону.
5.	Дії замовника при відмові переможця	5.1. У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання

	торгів підписати договір про закупівлю	договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, не укладення договору про закупівлю або не надання замовнику підписаного договору про закупівлю у строк, визначений Законом, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону.
6.	Забезпечення виконання договору про закупівлю	6.1. Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається.

Додаток № 1
до тендерної документації

ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ

Теплова енергія в гарячій воді **ДК 021:2015:09320000-8: Пара, гаряча вода та пов'язана продукція**

Замовник самостійно визначає необхідні технічні характеристики предмета закупівлі виходячи зі специфіки предмета закупівлі, керуючись принципами здійснення закупівель та з дотриманням законодавства.

Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує відповідність своєї пропозиції технічним, якісним, кількісним, функціональним характеристикам до предмета закупівлі, у тому числі технічній специфікації (у разі потреби – планам, кресленням, малюнкам чи опису предмета закупівлі) та іншим вимогам до предмету закупівлі, що містяться в тендерній документації та цьому додатку, а також підтверджує можливість поставки товару у відповідності до вимог, визначених згідно з умовами тендерної документації.

В місцях де технічна специфікація містить посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов'язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, біля кожного такого посилання вважати вираз «або еквівалент». Таким чином вважається, що до кожного посилання додається вираз «або еквівалент».

Конкретне найменування предмету закупівлі	Теплова енергія в гарячій воді
Код ДК 021:2015	09320000-8 Пара, гаряча вода та пов'язана продукція
Місце поставки товару	Місце поставки: Вул. Рибалка, 9, м. Харків, 61082
Строк поставки товару	Цілодобово до 31.12.2024 року включно.

Детальний опис предмета закупівлі та вимоги щодо якості

№ з/п	Найменування Товару	Одиниц і виміру	Кількість
1	ДК 021:2015 - 09320000-8 Пара, гаряча вода та пов'язана продукція (постачання теплової енергії) Місце поставки: Вул. Рибалка, 9, м. Харків, 61082	Гкал	265.00

1. Технічні та якісні характеристики предмету закупівлі **повинні відповідати технічним умовам та стандартам, передбаченим законодавством України, діючим на період постачання товару.**
2. Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує поставити за Договором, з **урахуванням усіх своїх витрат**, які можуть бути ним понесені у ході виконання договору про закупівлю.
3. Термін постачання теплової енергії - **до 31.12.2024 року.**
4. Суб'єкти у сфері теплопостачання повинні дотримуватися вимог законодавства про охорону навколишнього природного середовища, нести відповідальність за його порушення і здійснювати технічні та організаційні заходи, спрямовані на зменшення шкідливого впливу об'єктів у сфері теплопостачання на навколишні природні середовища.
5. **Якщо пропозиція Учасника не відповідає Технічним вимогам, то вона буде відхилена, як така, що не відповідає вимогам тендерної документації.**

**Додаток № 2
до тендерної документації**

**ДОГОВІР №
про закупівлю товару (теплова енергія в гарячій воді)**

м. Харків

«_____» _____ 2024 р.

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«РЕГІОНАЛЬНИЙ КЛІНІЧНИЙ ЦЕНТР МЕДИЧНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ТА ПАЛІАТИВНОЇ
ДОПОМОГИ ДІТЯМ «ГІППОКРАТ»»**

(найменування Споживача)

надалі – Споживач, в особі **завідувач відділення медичної реабілітації Туренко Віти
Миколаївни**

(посада, ім'я та прізвище)

що діє на підставі **СТАТУТУ**

(назва положення, статуту, доручення тощо)

з однієї сторони, і

Постачальник: _____, в особі _____, що діє на підставі _____, з іншої сторони,
надалі разом іменовані Сторони, керуючись:

Цивільним Кодексом України, Господарським Кодексом України, чинним законодавством України, під час дії правового режиму воєнного стану в Україні: **Законом України «Про публічні закупівлі» (із змінами та доповненнями) (надалі - Закон)** з урахуванням **Особливостей** п.13 п.п.6 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування Законом України «Про теплопостачання», уклали цей договір про закупівлю теплової енергії в гарячій воді (далі – Договір) про таке:

I. Предмет Договору

1.1. Предметом даного Договору є закупівля товару (**постачання теплової енергії**) (далі по тексту - теплова енергія). За кодом згідно ДК 021:2015 09320000-8 - пара, гаряча вода та пов'язана продукція (постачання теплової енергії (теплова енергія в гарячій воді/парі))

1.2. Теплопостачальна організація зобов'язується у період дії цього Договору поставити Споживачу теплову енергію в потрібних йому обсягах, а Споживач - прийняти і оплатити теплову енергію за встановленими тарифами (цінами) в терміни, передбачені цим Договором. Теплова енергія постачається Споживачу в обсягах згідно з Додатком 1 до цього Договору в гарячій воді на такі потреби:

- опалення та вентиляцію;
- гаряче водопостачання.

1.3. Кількісні характеристики теплової енергії вказані в Додатку 1 до цього Договору.

II. Якість теплової енергії

2.1. Теплопостачальна організація повинна поставити Споживачу теплову енергію, якість якої відповідає температурному графіку центрального якісного регулювання відпуску теплової енергії.

III. Ціна Договору

3.1. Ціна цього Договору становить без ПДВ ____ грн., ПДВ ____ грн, усього ____ грн. (____ грн. __ коп.)

3.2. Ціна цього Договору на дату укладення визначена згідно з тарифами, затвердженими у встановленому порядку.

3.3. Ціна цього Договору може бути змінена згідно з випадками, передбаченими п. 11.4 цього Договору.

3.4. У разі зміни вартості на теплову енергію Сторони укладають додаткову угоду та здійснюють розрахунки згідно з новою вартістю з дня її введення в дію та відповідно до умов цього Договору.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за теплову енергію, що споживається, проводяться шляхом перерахування коштів виключно на спеціальний рахунок, вказаний в Договорі, відкритий Теплопостачальною організацією для кожної категорії з окремими встановленими тарифами ("населення", «бюджетні установи», «інші споживачі», релігійні організації"), відповідно до цих тарифів, діючих в період постачання теплової енергії та на підставі показань приладів комерційного обліку теплової енергії, а при їх відсутності - виконаних розрахунків відповідно до теплових навантажень, або в іншій формі, яка не суперечить чинному законодавству України.

4.2. Розрахунковим періодом є:

- для споживачів без приладів обліку теплової енергії є календарний місяць, за результатом якого підписується акт приймання-передачі теплової енергії по відпуску теплової енергії за період (в 2-х примірниках).

- для споживачів із наявними приладами обліку теплової енергії – проміжок часу починаючи з дати зняття показань за місяць який передуює розрахунковому до дати зняття показань в поточному розрахунковому місяці.

4.3. Споживач сплачує за фактично спожиту теплову енергію не пізніше 25 числа місяця, наступного за розрахунковим, на підставі отриманого до 15 числа місяця, наступного за розрахунковим, акту приймання-передачі теплової енергії.

Споживач має право здійснювати попередню оплату за Договором. У разі здійснення попередньої оплати Споживач до початку розрахункового періоду сплачує Теплопостачальній організації очікувану вартість зазначеної в Додатку 1 до Договору кількості теплової енергії, з урахуванням залишкової суми (сальдо) розрахунків на початок розрахункового періоду. Остаточний розрахунок за спожиту теплову енергію Споживач здійснює:

- до 25-го числа місяця, наступного за розрахунковим, при розрахунках за показниками приладів обліку на підставі самостійно отриманого до 15 числа наступного за розрахунковим місяця акту

приймання-передачі теплової енергії;

- до 18-го числа місяця, наступного за розрахунковим, при відсутності приладів комерційного обліку на підставі отриманого з 10 по 15 число місяця, наступного за розрахунковим, акту приймання-передачі теплової енергії.

4.4. Розрахунки за показниками приладів комерційного обліку:

- якщо фактичне використання теплової енергії більше, ніж зазначене в Договорі, це перевищення окремо сплачується Споживачем не пізніше 25-го числа місяця, наступного за розрахунковим, на підставі самостійно отриманого до 15 числа наступного за розрахунковим поточного місяця акту приймання-передачі теплової енергії;
- якщо фактичне споживання теплової енергії нижче від сплаченого зазначеного в Договорі обсягу, вартість такого перевищення оплати зараховується в рахунок майбутньої оплати заявленого обсягу за період, наступний за розрахунковим.

4.5. Розрахунки без приладів комерційного обліку:

- якщо обсяг фактично спожитої теплової енергії перевищує оплачений зазначений в Договорі обсяг, вартість такого перевищення оплачується Споживачем не пізніше 18-го числа місяця, наступного за розрахунковим, на підставі отриманого з 10 по 15 число місяця, наступного за розрахунковим, акту приймання-передачі теплової енергії;
- якщо фактичне споживання теплової енергії нижче від сплаченого зазначеного в Договорі обсягу, вартість такого перевищення оплати зараховується в рахунок оплати зазначеного в Договорі обсягу місяця, наступного за розрахунковим.

4.6. Споживач до 15-го числа, наступного за розрахунковим, самостійно отримує від Теплопостачальної організації наступні документи за розрахунковий період:

- рахунок-фактуру, акт приймання-передачі теплової енергії по об'єктах, що обладнані приладами обліку.

Споживач з 10 по 15 число місяця, наступного за розрахунковим, самостійно отримує від Теплопостачальної організації наступні документи за розрахунковий період:

- акт звіряння розрахунків;
- рахунок-фактуру, акт приймання-передачі теплової енергії по об'єктах, що не обладнані приладами обліку.

По одному примірнику оформлених актів Споживач повертає Теплопостачальній організації протягом 10 днів після їх отримання.

4.7. У разі порушення терміну сплати за поточне споживання теплової енергії чи наявності боргу на початок кожного розрахункового періоду, Теплопостачальна організація має право припинити безоплатний відпуск теплової енергії згідно з Додатком 3 Договору при наявності технічної можливості.

4.8. Якщо фактичне споживання теплової енергії в розрахунковий період, за який здійснена попередня оплата, менше, ніж сума попередньої оплати, сплачена різниця зараховується в наступний розрахунковий період, але у будь-якому разі використовується або повертається Споживачу до закінчення бюджетного року.

V. Постачання теплової енергії

5.1. Терміни постачання теплової енергії Споживачу з _____ 2024 по 31.12.2024, на потреби:

- опалення та вентиляцію - в період опалювального сезону;
- гаряче водопостачання - протягом року.

5.2. Місце передачі теплової енергії - передача теплової енергії на об'єкти теплоспоживання здійснюється на межі балансової належності Сторін, яка вказана у Додатку(ах) 2 до цього Договору та не може бути змінена в односторонньому порядку.

5.3. Облік споживання теплової енергії проводиться за приладами комерційного обліку або розрахунковим способом (опалення, вентиляція, гаряче водопостачання) згідно з Додатком 4.

5.4. Проектні роботи та встановлення приладів комерційного обліку теплової енергії виконується організаціями, які мають відповідні ліцензії. Встановлення приладів комерційного обліку виконується згідно з узгодженим Теплопостачальною організацією проектом на межі балансової належності теплових мереж Теплопостачальної організації та Споживача. У разі встановлення приладів комерційного обліку теплової енергії не на межі балансової належності, до обсягів теплової енергії, визначеної за фактичними показаннями приладів комерційного обліку, враховуються втрати, визначені згідно із схемою балансової належності на ділянках теплової мережі, що перебувають на балансовій

належності Споживача, від межі балансової належності до місця встановлення приладів комерційного обліку.

5.5. Споживач, що має прилади комерційного обліку, щомісячно подає до Теплопостачальної організації звіт про фактичне споживання теплової енергії, в терміни, передбачені в Додатку 5 до Договору.

5.6. При відсутності приладів комерційного обліку або, якщо вони вибули з ладу (несанкціоноване втручання в його роботу, порушення механічних та електронних пломб, механічне пошкодження приладів та елементів вузла обліку, закінченні терміну дії повірки тощо) обсяг теплової енергії, який постачається Споживачу в розрахунковому періоді, визначається Теплопостачальною організацією розрахунковим способом.

5.7. У разі підключення Споживача без приладів комерційного обліку теплової енергії до центрального теплового пункту (ЦТП) з приладами комерційного обліку – від загального обсягу теплової енергії, визначеної за приладами комерційного обліку ЦТП, віднімаються обсяги споживання теплової енергії, визначені за показаннями приладів комерційного обліку Споживачів, підключених до ЦТП, а решта обсягу спожитої теплової енергії розподіляється Споживачу пропорційно до його договірного максимального приєднаного теплового навантаження та фактичного часу споживання теплової енергії.

Розрахунок теплових навантажень здійснюється за рахунок Споживача проектними організаціями, які мають ліцензію, та узгоджується Теплопостачальною організацією. При відсутності цього, нарахування за спожиту теплову енергію здійснюються згідно з розрахунком, виконаним Теплопостачальною організацією за затвердженими відомчими нормами.

Якщо фактична середньомісячна температура зовнішнього повітря буде нижче від температури, зазначеної в діючих нормативних документах, то збільшення споживання теплової енергії понад договірні обсяги на опалення об'єктів не вважається порушенням Договору.

5.8. Нормативні втрати теплової енергії і витікання теплоносія в мережах Споживачів розподіляються між Споживачем та субспоживачем пропорційно до їх частки у споживанні теплової енергії.

5.9. У разі недопоставки Теплопостачальній організації газу газопостачальними організаціями, чи введення останніми обмеження в його споживанні, тобто у зв'язку з виникненням умов, незалежних від Теплопостачальної організації, по узгодженням з місцевими органами влади, температура мережної води в постачальному теплопроводі підтримується на рівні, який відповідає кількості наданого палива, що спалюється.

5.10. Приєднання об'єктів до систем теплопостачання проводиться у встановленому законодавством порядку. Підключення Споживачів в опалювальному сезоні здійснюється:

- для об'єктів з індивідуальним тепловим вводом на підставі письмового замовлення Споживача в порядку установленому Теплопостачальною організацією.
- для об'єктів з єдиною системою теплопостачання на підставі рішення органів місцевого самоврядування про початок опалювального сезону, згідно з затвердженим графіком.

Самовільне підключення об'єктів теплоспоживання заборонено.

Нові, реконструйовані та технічно переоснащені системи теплоспоживання, приймаються в експлуатацію рішенням відповідних комісій, визначених за участю відповідного органу Державної інспекції з енергетичного нагляду за режимами споживання електричної і теплової енергії, та Теплопостачальної організації з оформленням відповідного акту-допуску.

VI. Права та обов'язки Сторін

6.1. Споживач зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість спожитої теплової енергії згідно з умовами та порядком, які передбачені Договором.

6.1.2. Приймати поставлену теплову енергію, згідно з актом приймання-передачі теплової енергії по відпуску теплової енергії за період.

6.1.3. Дотримуватися вимог Правил охорони праці під час експлуатації обладнання, що працює під тиском, НПАОП 0.00-1.81-18, Правил технічної експлуатації теплових установок та мереж, цього Договору та інших нормативних документів.

6.1.4. Забезпечувати належний стан обслуговування та безпечну експлуатацію власної системи теплоспоживання і тепловикористовуючих установок відповідно до проекту.

6.1.5. Зберігати обладнання, прилади комерційного обліку та пломби на них в належному стані.

- 6.1.6. Терміново письмово повідомляти Теплопостачальну організацію про недоліки у роботі приладів комерційного обліку.
- 6.1.7. Додержуватися затверджених договірних значень максимального теплового навантаження, в обсягах, які визначені в Додатку 1, не допускаючи їх перевищення.
- 6.1.8. Узгоджувати з Теплопостачальною організацією нові підключення та відключення і переобладнання тепловикористовуючих установок у встановленому порядку, які спричинили збільшення або зменшення обсягів споживання теплової енергії.
- 6.1.9. Письмово повідомляти Теплопостачальну організацію про всі об'єкти теплоспоживання, підключені до теплових мереж Споживача (найменування, приєднане максимальне теплове навантаження, обсяги теплоспоживання, займана площа орендарів тощо).
- 6.1.10. Додержуватись умов та порядку припинення постачання теплової енергії, які передбачені Правилами користування тепловою енергією, іншими нормативними актами та Додатком 3 до Договору.
- 6.1.11. Письмово сповіщати Теплопостачальну організацію, не пізніше 5 днів з моменту настання нижчезазначених подій, про:
- зміну найменування, реорганізацію, ліквідацію;
 - зміну організаційно-правової форми;
 - зміну номерів телефонів, факсів;
 - зміну місцезнаходження;
 - зміну банківських реквізитів тощо;
 - зміну орендарів приміщень;
 - зміну балансової належності теплових мереж Споживача (субспоживача);
 - зміну власника приміщень - у разі продажу приміщень надати копію договору купівлі-продажу цих приміщень;
 - закінчення договору оренди приміщень – у разі розірвання договору оренди надати копію акту приймання–передачі приміщень.
- 6.1.12. Замінювати, виготовляти й встановлювати пристрої обмеження витрат теплоносія (регулятор-обмежувачі, дросельні діафрагми, елеватори, сопла елеваторів) тільки за приписом та під контролем представника Теплопостачальної організації з наступним складанням відповідного акту.
- 6.1.13. Додержуватись норм якості (загальна лужність, залишкова загальна жорсткість, розчинний кисень) теплоносія у зворотному трубопроводі після своїх систем теплоспоживання.
- 6.1.14. Не перевищувати середньодобову температуру теплоносія в зворотному трубопроводі більше чим на 3-4°C, ніж визначено опалювальним графіком режимів відпуску теплової енергії.
- 6.1.15. Не включати тепловикористовуюче обладнання, експлуатація якого була заборонена або не прийнята органом Держенергонагляду та Теплопостачальною організацією.
- 6.1.16. Призначити атестовану особу, відповідальну за справний стан та безпечну експлуатацію власних тепловикористовуючих установок та теплових мереж. Обслуговувати своє теплове обладнання підготовленим та атестованим персоналом або спеціалізованими організаціями на підставі погодженого з Теплопостачальною організацією договору. В разі, якщо власниками будівлі є дві чи більше юридичні особи до Теплопостачальної організації надається протокол про призначення відповідального за підготовку та утримання внутрішньобудинкової системи опалення і гарячого водопостачання, узгоджений всіма власниками будівлі.
- 6.1.17. Забезпечити при наявності технічної можливості протягом 6 місяців з моменту підписання даного Договору установку власних приладів обліку теплової енергії і регуляторів-обмежувачів витрат теплоносія з обов'язковим подальшим письмовим повідомленням про це Теплопостачальній організації.
- 6.1.18. Передбачити резервне джерело теплової енергії для об'єктів, які потребують безперервного теплопостачання.
- 6.1.19. Сплатити Теплопостачальній організації вартість теплової енергії з моменту виникнення права користування приміщенням(и) за період дії цього Договору. Вартість спожитої теплової енергії розраховується Теплопостачальною організацією та надається Споживачу.
- 6.1.20. Безперебійно забезпечувати тепловою енергією власні системи теплоспоживання, а також, згідно з Договором, системи теплоспоживання субспоживачів, приєднаних до теплового обладнання Споживача.
- 6.1.21. Щорічно в міжопалювальний період підготувлювати власне теплове господарство з обов'язковим виконанням обсягів робіт з підготовки до опалювального періоду, виданих

Теплопостачальною організацією та отримувати від Теплопостачальної організації акт про готовність до опалювального періоду за встановленою формою.

6.1.22. Забезпечувати безперешкодний в робочий час, а у разі виникнення аварійної ситуації, в будь-який час доби, доступ представників Теплопостачальної організації до теплових мереж, теплових вводів, систем теплоспоживання та вузлів обліку теплової енергії.

6.1.23. Забезпечити збереження і належний технічний стан власного теплового обладнання та комерційних приладів обліку теплової енергії, ремонтувати, налагоджувати їх, у встановлені терміни проводити періодичну перевірку та щороку отримувати акт про готовність своїх комерційних приладів обліку до опалювального періоду від Теплопостачальної організації.

6.1.24. У випадку забруднення зворотного теплоносія з вини Споживача та допущення його надходження в теплові мережі Теплопостачальної організації з показниками якості, які відхиляються від показників якості теплоносія в подавальному трубопроводі:

- негайно зупинити експлуатацію обладнання до усунення причин забруднення та повідомити про це Теплопостачальну організацію;
- сплатити Теплопостачальній організації вартість хімічно очищеної води та витрат на її підігрів, яка йде на заміщення забрудненої.

6.1.25. Підтримувати в технічно справному стані герметизацію інженерних вводів та виводів будівлі (споруди).

6.1.26. Не займати підвали будинків, будівель (споруд), що мають небезпечність затоплення, в яких прокладені теплові мережі або обладнані теплові вводи, під майстерні, склади, магазини, офіси тощо.

6.1.27. У разі підключення (після відключення згідно з Додатком 3, крім пункту 1.3.) сплатити вартість хімічно очищеної води та витрат на її підігрів за злив та заповнення теплоносієм, а також вартість робіт згідно з калькуляцією.

6.1.28. Крім оплати теплової енергії за тарифом, Споживач відшкодовує Теплопостачальній організації витрати, пов'язані з:

- неповерненням теплоносія (витоку), виходячи з планової собівартості одержаної води від постачальника та її хімічного очищення, або знесолення, яка приймається як собівартість в середньому по всіх джерелах теплової енергії Теплопостачальної організації;
- припиненням та поновленням теплопостачання (опалення та вентиляції – в період опалювального сезону, гарячої води – протягом року) за письмовим зверненням Споживача.

Сума витрат, яка підлягає сплаті, надається Теплопостачальною організацією.

6.1.29. За заповнення теплоносієм нових та реконструйованих теплових мереж та систем теплоспоживання Споживача, а також за поповнення понад нормативного витоку теплоносія Споживач сплачує вартість отриманого теплоносія з урахуванням витрат по його хімічній обробці по плановій собівартості Теплопостачальної організації та теплової енергії теплоносія за діючими тарифами.

6.2. Споживач має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Теплопостачальною організацією при наявності технічної можливості відключення об'єкту від централізованого теплопостачання, повідомивши його про це за 1 місяць.

6.2.2. Контролювати поставку теплової енергії у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Повернути рахунок-фактуру Теплопостачальній організації без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.6. цього Договору (відсутність підписів).

6.2.4. Отримання інформації від Теплопостачальної організації щодо обсягів постачання теплової енергії та якості теплопостачання, тарифів (цін), порядку оплати, умов і режимів споживання (режимних карт, температурних графіків).

6.2.5. Поновлення теплопостачання своїх об'єктів з дозволу Теплопостачальної організації після усунення порушень, якщо постачання теплової енергії було припинено (обмежено) без розірвання цього Договору.

6.2.6. Підключення Субспоживачів до своїх теплових мереж після письмового отримання дозволу від Теплопостачальної організації.

6.2.7. У разі порушення Теплопостачальною організацією умов і порядку постачання теплової енергії (на межі балансової належності) викликати її представника за письмовим зверненням для складання та підписання акту, у якому зазначаються терміни, види порушень тощо.

6.2.8. Споживач має право на щомісячний перерахунок вартості постачання теплової енергії на підставі зміни вартості природного газу. Перерахунок вартості теплової енергії проводиться Теплопостачальною

організацією, як в бік зменшення так і в бік збільшення, на підставі **Постанови Кабінету Міністрів України № 1209 від 10.11.2021р.**, відповідно змінюється розмір нарахувань за теплову енергію, що поставлена Споживачу.

6.3. Теплопостачальна організація зобов'язана:

6.3.1. Забезпечити постачання теплової енергії у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити постачання теплової енергії, якість якої відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Забезпечувати безперервне постачання теплової енергії, підтримку параметрів теплоносія (гарячої води), що подається з колекторів джерела теплової енергії, на вході в теплову мережу Споживача, відповідно до температурного графіка центрального якісного регулювання відпуску теплової енергії.

6.3.4. Забезпечувати протягом зазначеного в Договорі часу безперервне (за винятком нормативно встановлених перерв), або за затвердженим уповноваженим органом місцевого самоврядування режимом постачання теплової енергії для потреб опалення, гарячого водопостачання та вентиляції.

6.3.5. Повідомляти Споживача у письмовій формі про зміну вартості теплової енергії (тарифів).

6.3.6. Здійснювати перевірку теплового обладнання та стан роботи приладів комерційного обліку Споживача.

6.4. Теплопостачальна організація має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлену теплову енергію.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Споживачем Теплопостачальна організація має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Споживача за 1 місяць до такого розірвання.

6.4.3. В робочий час перевіряти стан роботи теплового обладнання та приладів комерційного обліку Споживача.

6.4.4. Вимагати від Споживача відшкодування збитків, завданих порушеннями, допущеними Споживачем під час користування тепловою енергією, відповідно до чинного законодавства.

6.4.5. Обмежувати або повністю припиняти постачання теплової енергії у випадках та порядку, визначених чинним законодавством України, а також Додатком 3 до цього Договору.

6.4.6. При наявності технічної можливості та за згодою Споживача, приєднувати до його теплових мереж нових Споживачів (Субспоживачів).

6.4.7. Теплопостачальна організація не несе матеріальної відповідальності перед Споживачем за постачання теплової енергії зі зниженими значеннями параметрів за період, протягом якого Споживач не дотримувався встановлених Договором режимів споживання теплової енергії.

6.4.8. Теплопостачальна організація має право на щомісячний перерахунок вартості постачання теплової енергії на підставі зміни вартості природного газу. Перерахунок вартості теплової енергії проводиться Теплопостачальною організацією, як в бік зменшення так і в бік збільшення, на підставі **Постанови Кабінету Міністрів України № 1209 від 10.11.2021р.**, відповідно змінюється розмір нарахувань за теплову енергію, що поставлена Споживачу.

VII. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі неправильного застосування тарифів та недостовірності нарахувань за фактично відпущену теплову енергію Теплопостачальна організація сплачує Споживачу штраф у розмірі 25% від надмірно нарахованої суми та здійснює перерахунок у встановленому чинним законодавством порядку. У разі здійснення Споживачем попередньої сплати за теплову енергію та при умові її не поставки з вини Теплопостачальної організації в період дії цього Договору Теплопостачальна організація, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Споживачу кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.3. Споживач несе відповідальність згідно з діючим законодавством та нормативно-правовими актами у вигляді штрафів та пені за:

7.3.1. споживання теплової енергії без дозволу Теплопостачальної організації або понад встановлені Договором максимальні погодинні навантаження за кожним з видів споживання – штраф у розмірі 5-кратної вартості теплової енергії, спожитої із зазначеними порушеннями;

7.3.2. зрив, пошкодження пломб, установлених Теплопостачальною організацією - штраф у розмірі 25% вартості теплоенергії, спожитої в попередньому розрахунковому періоді;

7.3.3. несвоєчасне виконання розрахунків за спожиту теплову енергію - пеня в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від простроченої суми за кожен день всього періоду прострочення до дня повної фактичної оплати;

7.3.4. недостовірність даних про розподіл займаної площі орендарями, іншої інформації, необхідної для виконання умов Договору – штраф у розмірі 5% вартості теплоенергії, спожитої в попередньому розрахунковому періоді;

7.3.5. споживання теплової енергії без дозволу Теплопостачальної організації понад встановлені Договором максимальні теплові навантаження за кожним параметром теплоносія - – штраф у розмірі 5-кратної вартості теплоенергії, спожитої понад встановлені Договором максимальні години навантаження;

7.3.6. самовільне підключення систем теплоспоживання чи підключення їх перед комерційними приладами обліку - штраф у розмірі 5-кратної вартості теплоенергії, спожитої такими системами;

7.3.7. перешкоджання або недопущення до систем теплопостачання (на територію підприємства, установи тощо) працівників Теплопостачальної організації при виконанні ними службових обов'язків – штраф у розмірі 5% вартості теплоенергії, спожитої в попередньому розрахунковому періоді.

7.4. За невиконання або несвоєчасне виконання Сторонами зобов'язань за Договором винна Сторона сплачує іншій штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі облікової ставки НБУ за кожен день прострочення терміну виконання цих зобов'язань. Відшкодування збитків та сплата неустойки не звільняє від виконання зобов'язань за цим Договором. .

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, технологічного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонених або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Настання непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним законодавством України (Торгово-промислова палата України). Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються зазначеним органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Теплопостачальна організація повертає Споживачу кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, що пов'язані з виконанням, зміною, та розірванням цього Договору Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій. Пропозиції щодо зміни договірних величин обсягів споживання теплової енергії розглядаються Сторонами протягом 20 днів.

9.2. Всі спори та суперечки мають вирішуватися сторонами шляхом переговорів. У випадку недосягнення Сторонами згоди по спірних питаннях, спір підлягає вирішенню в судовому порядку.

X. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з _____ 2024 і діє по 31.12.2024 року, а в частині проведення розрахунків - до повного їх завершення.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Припинення дії Договору не звільняє Споживача від обов'язку повної оплати на умовах Договору за фактично спожиту теплову енергію.

10.4. Дія цього Договору продовжується автоматично на наступний за поточним рік у разі, якщо жодна із Сторін не виявила бажання щодо припинення дії цього Договору. Зміни до Договору можуть бути внесені до припинення дії Договору.

XI. Інші умови

11.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору Сторони оформлюють додатковими угодами до Договору. Усі документи, пов'язані з даним Договором, а також зміни та доповнення до нього повинні

бути оформлені письмово, підписані уповноваженими представниками Сторін та завірені печатками Сторін.

11.2. У разі зміни однією зі Сторін будь-яких реквізитів, зазначених у розділі XIII цього договору, Сторона, яка змінила реквізити, протягом 10 днів після їх зміни письмово повідомляє про це другу Сторону.

11.3. Цей Договір укладається з урахуванням вимог діючого законодавства України.

11.4. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Споживача або потреб Споживача;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання Договору /внесення змін до Договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Коливання ціни підтверджується довідкою Торгово-промислової палати України або її регіональною філією (або іншим уповноваженим на те органом);

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;

4) продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі;

5) погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товару, у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в Договорі у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовують у Договорі, а саме:

- загального тарифу на теплову енергію, що включає в собі виробництво, транспортування та постачання теплової енергії.

У цьому випадку зміна ціни здійснюється у такому порядку:

підставою для зміни ціни є набрання чинності рішення виконавчого комітету Харківської міської ради (або іншого уповноваженого органу) про зміну регульованого тарифу, що застосовують у Договорі.

8) Подовження строку дії Договору згідно з п.10.4.

Підставою для зміни вартості є набрання чинності рішення виконавчого комітету Харківської міської ради (або іншого уповноваженого органу) про зміну регульованого тарифу, що застосовують у Договорі.

11.5. Жодна із сторін не має права передавати свої права та обов'язки за даним Договором іншій особі, без письмової згоди Сторін.

11.6. Зміни до Договору узгоджуються Сторонами не пізніше 10 днів до початку розрахункового періоду.

11.7. У випадку невиконання умов пункту 11.2 цього Договору вся кореспонденція і платежі, направлені за старими даними та реквізитами, вважатимуться отриманими належним чином відповідною Стороною.

11.8. Для постійного зв'язку з Теплопостачальною організацією та узгодження всіх питань, пов'язаних з виконанням умов цього Договору, Споживач призначає свого відповідального за теплове господарство в особі

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

Робочий телефон _____.

11.9. Теплопостачальна організація призначає відповідального представника в особі _____.

11.10. Теплопостачальна організація є платником податку на прибуток на _____ умовах, передбачених Податковим Кодексом України.

11.11. Теплопостачальна організація є платником податку на додану вартість.

11.12. У разі будь-яких змін в статусі платника податку на прибуток або податку на додану вартість Сторона зобов'язана повідомити одна одну про такі зміни протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виникнення.

11.13. Повноважні представники, які підписують цей Договір від імені Сторін, своїми підписами підтверджують згоду на обробку своїх персональних даних та подальше використання виключно з метою виконання даного Договору протягом строку його дії.

Повноважні представники, які підписують цей Договір, повідомлені про їх права, передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних» (№ 2297-VI від 01.06.2010), про включення їх персональних даних, зазначених в преамбулі Договору, до баз персональних даних Сторін Договору виключно з метою його виконання.

ХІІ. Додатки до Договору

12.1. Невід'ємними частинами даного Договору є:

- Додаток 1 – Обсяги постачання теплової енергії Споживачу по всім об'єктам теплоспоживання;
- Додаток 2 - Схема межі поділу теплової мережі та акт розмежування меж балансової належності тепломереж та експлуатаційної відповідальності Сторін;
- Додаток 3 – Умови припинення постачання теплової енергії;
- Додаток 4 – Перелік об'єктів теплоспоживання;
- Додаток 5 - Облік теплової енергії при наявності вузла обліку та експлуатація вузла обліку теплової енергії.

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін:

Теплопостачальна організація	Споживач КНП ХОР «Регіональний клінічний центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям «Гіппократ» 61082, м. Харків, вул. Рибалка, 9 р/р UA798201720344360002000044864 Державна казначейська служба України, м. Київ Код ЄДРПОУ 02001713 Тел. +380573425201 Завідувач відділення медичної реабілітації _____ Віта ТУРЕНКО підпис, МП
-------------------------------------	--