**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол уповноваженої особи

від 29 березня 2024 року № 51

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**для процедури закупівлі**

**«ВІДКРИТІ ТОРГИ»**

**Послуги мобільного телефонного зв’язку та передачі даних**

**(код ДК 021:2015: 64210000-1 Послуги телефонного зв'язку та передачі даних)**

**м. Старокостянтинів – 2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» зі змінами (далі — Закон) та постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» зі змінами (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | Виконавчий комітет Старокостянтинівської міської ради |
| 2.2 | місцезнаходження | вул. Острозького, 41, місто Старокостянтинів, Хмельницький район, Хмельницька область, 31100 |
| 2.3 | Посадова(і) особа(и) замовника, уповноважена(і) здійснювати зв'язок з учасниками | Петлюк Віталій Олександрович, начальник відділу публічних закупівель управління економіки виконавчого комітету міської ради,  тел. (03854) 3-05-60, e-mail: [starkonekonom@ukr.net](mailto:starkonekonom@ukr.net) |
| 3 | Процедура закупівлі | відкриті торги |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | 1. Послуги мобільного телефонного зв’язку та передачі даних (код ДК 021:2015: 64210000-1 Послуги телефонного зв'язку та передачі даних) |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, де повинні бути надані послуги, їх обсяги | Учасник повинен забезпечити надання послуг мобільного зв’язку та мобільного Інтернету на всій території міста Старокостянтинова за стандартами зв'язку 2G/3G (CDMA/WDMA)/4G (LTE).  Обсяг: 8 послуг (згідно Додатку 4). |
| 4.4 | строк надання послуг | До 31 грудня 2024 року |
| 4.5 | очікувана вартість предмета закупівлі | 3 600,00 грн (три тисячі шістсот гривень 00 копійок) з ПДВ |
| 5 | Недискримінація учасників | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є гривня. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент,такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються учасником, викладаються українською мовою.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни).  У разі, якщо документ чи інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою (іншими) мовою (мовами), ніж передбачено умовами абзацу першого цього пункту тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою, який повинен бути зроблений в центрі (бюро тощо) перекладів та підписаний керівником цього центру (бюро тощо). Переклад також може бути зроблений перекладачем та, відповідно, посвідчений підписом перекладача. Визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| 8 | Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні.** |
| 2 | Внесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель **у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.** **Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін**, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, та шляхом завантаження:   * тендерна пропозиція за формою – згідно з **Додатком 1** до тендерної документації; * інформація, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – згідно з **Додатком 2** до тендерної документації; * інформація щодо відсутності підстав, установлених пунктом 47 Особливостей – згідно з**Додатком 3** до тендерної документації; * документальне підтвердження відповідності тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі — згідно з**Додатком 4** до тендерної документації; * у випадку якщо учасником процедури закупівлі є об’єднання учасників, то на кожного з учасників такого об’єднання надається окрема довідка в довільній формі для підтвердження відповідності кожного з учасників такого об’єднання вимогам, визначеним пунктом 47 Особливостей - інформація подається згідно **Додатку 3** до цієї тендерної документації; * проєкт договору, підготовлений у відповідності з **Додатком 5** до тендерної документації, включаючи додатки та специфікації до нього, підписаний уповноваженою особою учасника **(без зазначення вартісних показників як в проєкті договору так і в додатках до нього);** * копія Статуту зі змінами та доповненнями або опис де зазначено код доступу, за яким існує можливість переглянути електронну версію документу або інший установчий документ зі змінами (у випадку законодавчо обумовленої відсутності Статуту); * ліцензія або документ дозвільного характеру на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом або інформація про наявність у учасника чинної ліцензії або документу дозвільного характеру на провадження певного виду господарської діяльності (з посиланням на джерело інформації в якому відображено підтвердження наявності такої ліцензії), якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом **або інформаційний лист, що провадження такого виду господарської діяльності не передбачає їх отримання**, підписаний уповноваженою особою Учасника, * документи, які підтверджують статус та повноваження особи на підписання документів тендерної пропозиції та договору за результатами торгів:   - у разі підписання пропозиції та договору керівником організації-Учасника – сканована кольорова копія з оригіналу протоколу зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо / сканована кольорова копія з оригіналу наказу про призначення керівника або сканована кольорова копія з оригіналу виписки (витягу) із зазначених документів.  - у разі підписання документів пропозиції та договору іншою особою – сканована кольорова копія з оригіналу доручення (довіреності) керівника Учасника та сканована кольорова копія з оригіналу наказу (витягу з наказу) про призначення цього керівника на посаду;  - у разі підписання пропозиції та договору фізичною особою, фізичною особою-підприємцем - сканована кольорова копія з оригіналу довідки/картки про присвоєння ідентифікаційного коду або у разі відсутності довідки/картки про присвоєння ідентифікаційного коду з релігійних переконань, надати сторінку паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу та сканована кольорова копія з оригіналу паспорту у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або паспорт (обидві сторони), якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або інший документ, передбачений статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами);   * інша інформація та документи, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  **Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель:  - додаток 1 до Тендерної документації із зазначенням ціни за якою він передбачає постачати товар Замовнику (за результатами аукціону) з підписом уповноваженої особи Учасника;  - документи, встановлені в Додатку 3 до тендерної документації (для переможця).  **Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.**  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  *Опис формальних помилок:*  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Приклади формальних помилок:*  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)»;  — інше.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються Учасниками з урахуванням вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», а саме шляхом завантаження документів пропозиції у формі електронних документів та накладення кваліфікованого електронного підпису (КЕП) особи уповноваженої на підписання пропозиції (окрім учасників-нерезидентів).  Згідно постанови Кабінету Міністрів України від 17.03.2022 №300 «Деякі питання забезпечення безперебійного функціонування системи надання електронних довірчих послуг» (зі змінами) встановлено, що на період воєнного стану на території України та протягом шести місяців з дня його припинення чи скасування дозволяється використання електронних підписів чи печаток, що базуються на сертифікатах відкритого ключа, виданих кваліфікованими надавачами електронних довірчих послуг без відомостей про те, що особистий ключ зберігається в засобі кваліфікованого електронного підпису чи печатки, користувачами електронних довірчих послуг для здійснення електронної взаємодії, електронної ідентифікації та автентифікації фізичних, юридичних осіб і представників юридичних осіб у разі, коли законодавством передбачено використання виключно кваліфікованих електронних підписів чи печаток (засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки, кваліфікованих електронних довірчих послуг) або засобів електронної ідентифікації з високим рівнем довіри, крім вчинення в електронній формі правочинів, що підлягають нотаріальному посвідченню та/або державній реєстрації у випадках, установлених законом, та випадках, пов’язаних з високим ризиком для інформаційної безпеки, що визначається власниками відповідних інформаційних та інформаційно-комунікаційних систем з урахуванням обмежень, установлених абзацом другим частини другої статті 17 Закону України “Про електронні довірчі послуги”, тому за учасниками закупівель законодавчо збережено право використовувати удосконалений електронний підпис (далі – УЕП), який базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа.  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify.  Документи пропозиції, що складені безпосередньо учасником, а саме: довідки/листи в довільній формі/ листи-роз'яснення/ гарантійні листи повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням власного ім’я та ПРІЗВИЩА, посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) у разі накладання кваліфікованого електронного підпису (КЕП/УЕП) на пропозицію, а не на кожен електронний документ пропозиції окремо.  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції печаткою (у разі використання) та підписом уповноваженої на підписання особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документу через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію**.**  У випадку подання учасником більше однієї тендерної пропозиції, такі тендерні пропозиції учасника вважаються як такі, що не відповідають вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону. |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Не передбачаються. |
| 4 | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені пунктом 47 Особливостей | Визначені Замовником кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність учасників процедури закупівлі установленим критеріям і вимогам, зазначені в **Додатку 2**до цієї тендерної документації.  Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі встановлені пунктом 47 Особливостей.  Інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав для відхилення учасників наведено в **Додатку 3** до цієї тендерної документації.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, **повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи**, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пунктів 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого цього пункту.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей. |
| 6 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) зазначено в Додатку 4 до цієї тендерної документації. |
| 7 | Інформація про субпідрядника /співвиконавця | Не передбачено |
| 8 | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій - **до 00 год. 00 хв. 06 квітня 2024 року.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону (у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на послуги, що він пропонує надати за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для послуг даного виду.  Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до цих Особливостей щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном “аномально низька ціна тендерної пропозиції” розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом з урахуванням Особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| 2 | Інша інформація | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлі. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  **Інші умови тендерної документації:**  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ї роз'яснення/нь державних органів або ненакладення електронного підпису.  3. Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5. Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених **Додатком 2** та **Додатком 3** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6. Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у **Додатку 5** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10.Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано\*.  Примітка: *\*У разі застосування зазначеної санкції Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхиляє тендерну пропозицію учасника як таку, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.*  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даними нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  - постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою № 1178. |
| 3 | Відхилення тендерних пропозицій | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  **Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:**  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі, коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення |
| 2 | Строк укладання договору про закупівлю | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через 15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору **може бути продовжений до 60 днів**.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю **не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | Проєкт договору про закупівлю | Проєкт договору про закупівлю викладено в **Додатку 5** до цієї тендерної документації.  *Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.* |
| 4 | Істотні умови договору про закупівлю | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі. |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону з урахуванням Особливостей |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Додаток 1

до тендерної документації

*Форма тендерної пропозиції заповнюється Учасником*

*та надається у складі тендерної пропозиції*

**ФОРМА «тендерна Пропозиція»**

*(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.**

Кому: **Виконавчому комітету Старокостянтинівської міської ради**

*(найменування Замовника)*

Найменування учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(повна назва учасника)*

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)*

уповноважений повідомити наступне:

1. Вивчивши тендерну документацію, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість надати Послуги мобільного телефонного зв’язку та передачі даних (код ДК 021:2015: 64210000-1 Послуги телефонного зв'язку та передачі даних), виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції.

2. Адреса (юридична, поштова) учасника торгів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) – для юридичних осіб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. П.І.Б., зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи тендерної пропозиції учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. П.І.Б., зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи за результатами процедури закупівлі (договір про закупівлю) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9. Цінова пропозиція**

Послуги мобільного телефонного зв’язку та передачі даних (код ДК 021:2015: 64210000-1 Послуги телефонного зв'язку та передачі даних):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування послуг | Одиниця виміру | Кількість | Сума без ПДВ, грн. | |
| 1 | Послуги мобільного телефонного зв’язку та передачі даних | послуга | 8 |  | |
| Всього без ПДВ: | | | | |  | |
| ПДВ 20%: | | | | |  | |
| Всього з ПДВ: | | | | |  | |

Ціна тендерної пропозиції Учасника означає ціну, за яку Учасник пропонує надати послуги, які передбачені в технічних вимогах (Додаток 4 до тендерної документації), з урахуванням вартості усіх витрат, в т. ч. сплату податків, та інших обов’язкових платежів і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені. До розрахунку ціни входять усі витрати пов’язані з наданням послуг, у тому числі й ті витрати, які несуть треті особи в зв’язку зі здійсненням надання послуг. Не враховані Учасником окремі витрати не сплачуються Замовником окремо та вважаються врахованими у ціні його тендерної пропозиції.

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дати розкриття тендерних пропозицій.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми зобов’язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Посада, ім’я, прізвище, підпис керівника або уповноваженої особи учасника)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Додаток 2

до тендерної документації

**Кваліфікаційні критерії до учасника відповідно до статті 16 Закону**

**та спосіб їх документального підтвердження**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційні критерії, встановлені відповідно до**  **статті 16 Закону** | **Документи, які підтверджують відповідність Учасника встановленим кваліфікаційним критеріям** |
| 1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | Учасник у складі тендерної пропозиції надає відомості про виконання аналогічного(-их) за предметом закупівлі договору(-ів) згідно Додатку 6 до тендерної документації, який(-і) повинен(-ні) підтверджувати те, що учасник має досвід виконання аналогічного(-их) договору(-ів) (аналогічним договором буде вважатись договір про надання послуг телефонного зв’язку та передачі даних оператора мобільного зв’язку).  Для підтвердження виконання аналогічного(-их) договору(-ів) учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати по договору(-ам), вказаному(-им) у формі, підготовленій відповідно до Додатку 6 до тендерної документації, скановані копії договору(-ів) та документів, що підтверджують факт виконання (надання) послуг в повному обсязі або скановані копії відгука(-ів) про виконання учасником аналогічного(-их) договору(-ів) від покупців. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Додаток 3

до тендерної документації

**Підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах**

**згідно пункту 47 Особливостей**

**Підтвердження відповідності УЧАСНИКА** (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури) вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого цього пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей.

Учасник повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у абзаці 14 пункту 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

**Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

**Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Вимоги згідно п. 47 Особливостей | Переможець торгів на виконання вимог пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію: |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  (підпункт 3 пункт 47 Особливостей) | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (далі - Реєстр), згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі, надається у разі якщо доступ до Реєстру буде обмежений |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  (підпункт 6 пункт 47 Особливостей) | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  (підпункт 12 пункт 47 Особливостей) |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  (абзац 14 пункт 47 Особливостей) | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ**

**(фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Вимоги згідно пункту 47 Особливостей | Переможець торгів на виконання вимог пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію: |
| 1 | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  (підпункт 3 пункт 47 Особливостей) | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (далі - Реєстр), згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі, надається у разі якщо доступ до Реєстру буде обмежений |
| 2 | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  (підпункт 5 пункт 47 Особливостей) | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| 3 | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  (підпункт 12 пункт 47 Особливостей) |
| 4 | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  (абзац 14 пункт 47 Особливостей). | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Додаток 4

до тендерної документації

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі**

(на підтвердження відповідності тендерної пропозиції умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі)

*У разі, якщо ця тендерна документація має посилання на конкретну торговельну марку, фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника – вважати, що міститься вираз «або еквівалент».*

**Назва предмета закупівлі:** послуги мобільного телефонного зв’язку та передачі даних, код за ДК 021:2015: 64210000-1 Послуги телефонного зв'язку та передачі даних

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування | Од. вим. | Кількість |
| 1 | Послуги мобільного телефонного зв’язку та передачі даних | послуга | 8 |

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТа ЗАКУПІВЛІ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва параметрів, вимог** | **Одиниця виміру** | **Місячний обсяг послуг** |
| **Тарифний план** | | | |
| 1. | Кількість SIM-карток | шт. | 8 |
| 2. | Послуги, які входять у вартість пакету: | | |
| 2.2. | Передача даних, CSD в мережі оператора | хв. | не менше 1000 |
| 2.3. | Дзвінки за кордон | хв. | - |
| 2.4. | SMS в межах України | шт. | не менше 100 |
| 2.5. | Мобільний інтернет 2G/3G/4G | МБ | не менше 1500 |
| 2.6. | Крок тарифікації в тарифах – 1 кБ | | |
| 3. | Набір інструментів для управління: | | |
| 3.1. | Управління SIM-картами за допомогою групових операцій | | |
| 3.2. | Контроль використання трафіку за допомогою даних на порталі | | |
| 3.3. | Створення нотифікацій для користувачів про події, згідно налаштованих правил | | |
| 3.4. | Створення ієрархії користувачів порталу | | |
| 3.5. | Формування звітності | | |

**ВИМОГИ ДО УЧАСНИКА:**

1. За необхідності, Учасник зобов’язаний безоплатно надати нові SIM-картки для пристроїв Замовника у строк, що не перевищує 24 годин з моменту підписання договору.

2. Учасник повинен надавати замовнику послуги цілодобово  
(24 години на добу, 7 днів на тиждень) відповідно до вимог Закону України «Про електронні комунікації», Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11.04.2012 № 295.

3. Учасник повинен забезпечити надання послуг мобільного зв’язку та мобільного Інтернету на всій території міста Старокостянтинова за стандартами зв'язку 2G/3G (CDMA/WDMA)/4G (LTE).

4. Послуга EDGE - покриття повинно працювати на території 100% покриття мережі GSM.

5. Учасник повинен забезпечити національний роумінг в мережах інших Учасників (за відсутності мережі поточного Учасника).

6. Доставка документів, SIM-карт відбуватиметься за рахунок Учасника.

7. Надавати цілодобову технічну підтримку в режимі 24/7, яка включає в себе моніторинг послуг та діагностику причини відхилення від заданих технічних характеристик, з призначенням окремих виділених менеджерів (менеджера) для оперативного вирішення питань надання послуг.

8. Забезпечити можливість одночасного підключення та відключення через групове замовлення будь-якої кількості SIM-карт.

9. Учасник повинен мати послугу "активації запасних сім-карт", що відбувається за запитом відповідальних осіб Замовника. Послуга повинна надаватись безкоштовно.

10. Забезпечити якісне функціонування наявної електронної комунікаційної Корпоративної мережі та її територіальних підрозділів, організувати її технічне обслуговування для стільникових (мобільних) пристроїв, абонентських терміналів або іншого обладнання Замовника з ідентифікаційним кодом мережі рухомого (мобільного) зв’язку, обов’язкового збереження існуючих у Замовника номерів.

11. Забезпечити активацію (підключення), деактивацію (відключення), заміну SIM-карти в термін до 30 хвилин з моменту отримання Замовлення за допомогою електронної пошти або дзвінка від координатора корпоративної мережі Замовника.

12. Вартість обслуговування 1 пристрою (абонента) в місяць включає в себе абонентську плату за обсяг послуг згідно тарифних планів (пакетів послуг) зазначених в Таблиці № 1, витрати на активацію, анулювання, зміну лімітів, зміну тарифних планів, плату за підключення пакетів зі всіма податками та зборами.

13. Замовник повинен мати право, орієнтуючись виключно на свої потреби, підключати та відключати ту кількість пристроїв (абонентів), тарифних планів та пакетів, що вважатиме за потрібне і не повинен бути обмежений Учасником.

14. Учасник повинен надати Замовнику пропозицію щодо тарифних планів (пакетів послуг) та загальної вартості згідно Таблиці 1.

15. Оператор, постачальник електронних комунікаційних послуг, зокрема доступу до мережі Інтернет, має бути включений до «Переліку операторів (провайдерів) телекомунікацій, що надають послуги з доступу до мережі Інтернет та мають чинні атестати відповідності систем захисту ЗВІД», який публікує Державна служба спеціального зв’язку та захисту інформації України (<https://cip.gov.ua/ua/news/zakhisheni-vuzli-dostupu-do-merezhi-internet>).

16. Замовник має право безкоштовно, в онлайн режимі 24/7, користуватися через WEB-інтерфейс особистим кабінетом з рівнем доступу «Адміністратор Абонента», який включає в себе наступне:

- Повну інформацію за всіма номерами організації, що включає: № абонента; № SIM картки; PUK код; тарифний пакет; витрати абонента у реальному часі, з початку місяця; залишок можливості зв’язку у тарифному пакеті кожного номеру; перелік підключених послуг (роумінг, міжнародний зв’язок і т.п.).

- “ПІДКЛЮЧЕННЯ” – “ВІДКЛЮЧЕННЯ” послуг за номером у заданий час.

- Переключення (зміна) тарифного пакету протягом доби.

- Повний перегляд деталізації за номерами підприємства за поточний та попередній місяці (в електронному вигляді).

- Перегляд та завантаження рахунків за закритими періодами до 6 міс. (в електронному вигляді).

- Виконання підключень нових номерів через WEB інтерфейс (особистий кабінет) в режимі онлайн. Надати довідку підтвердження зі скріншотом (PrintScreen).

- Можливість заміни сім карти через WEB інтерфейс, в онлайн режимі.

- Можливість керування нотифікаціями.

- Можливість групових операцій.

- Можливість вивантаження звітів за номерами на особовому рахунку.

17. Період надання послуг до 31.12.2024 року.

18. Учасник несе відповідальність за якість надання Послуг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Посада, ім’я, прізвище, підпис керівника або уповноваженої особи учасника)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Додаток 5

до тендерної документації

**ПРОЄКТ**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про закупівлю послуг**

*(ідентифікатор закупівлі UA-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*

місто Старокостянтинів \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, надалі - **Оператор**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, та

**Виконавчий комітет Старокостянтинівської міської ради**, надалі - **Абонент**, в особі міського голови МЕЛЬНИЧУКА Миколи Степановича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з другого боку (разом іменовані Сторони, а кожен окремо – Сторона), керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для Абонентів, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості), уклали цей договір про закупівлю (далі - Договір) про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. У відповідності до умов даного Договору Абонент замовляє та оплачує, а Оператор надає на тарифній основі **послуги мобільного телефонного зв’язку та передачі даних (код ДК 021:2015: 64210000-1 Послуги телефонного зв'язку та передачі даних)** (далі - Послуги), згідно з вимогами технічної специфікації (додаток 1 до Договору) та тарифами оператора на послуги (додаток 2 до Договору).

1.2 Абонент надає свою згоду на отримання інформації щодо тарифів та послуг Оператора на адресу електронної пошти stkrada@starkon.gov.ua.

**2. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1 Надання замовлених Абонентом послуг здійснюється на умовах оплати згідно з тарифами Оператора. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Кожному Абоненту надається один акт приймання-передачі наданих послуг, на підставі чого здійснюються розрахунки за надані послуги за всіма наявними у Абонента номерами телефонів.

2.2. Під час здійснення оплати послуг з надсиланням актів Оператор за кожний розрахунковий період безоплатно надсилає на адресу електронної пошти Абонента: stkrada@starkon.gov.ua акт для оплати послуг у форматі .txt  .csv  .pdf.

2.3. Абонент повинен сплатити акт за надані послуги не пізніше 15 числа місяця, наступного за розрахунковим. У випадку затримки бюджетного фінансування на цей вид видатків, оплата може бути проведена протягом 10 (десяти) робочих днів з дня надходження Абоненту відповідного бюджетного фінансування.

2.4. Вартість тарифного плану (додаткового пакету послуг) нараховується незалежно від факту отримання послуг у розрахунковому періоді.

2.5. Загальна сума договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.) гривень з/без ПДВ.

2.6. Факт надання послуг по даному Договору підтверджується актом приймання-передачі наданих послуг, за підписами Сторін.

2.7. Усі розрахунки за Договором проводяться в гривнях у безготівковій формі.

**3. ОБОВ’ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН**

**3.1. Абонент зобов’язаний:**

3.1.1. Без погодження з Оператором не передавати права та обов’язки за цим Договором іншим юридичним чи фізичним особам, не використовувати Послуги для надання їх третім особам.

3.1.2. В 10-ти денний строк повідомляти Оператора про зміну назви, місце знаходження, контактного телефону, адреси електронної пошти, факсу, банківських та/або податкових реквізитів, зміну керівника підприємства, зміну уповноваженої на представництво особи, її електронної адреси, номера телефону, припинення діяльності, банкрутство або будь-які інші зміни, пов’язанні з наданням Послуг.

3.1.3. У разі неодержання рахунків до 15 числа місяця, наступного за розрахунковим, звернутися до Оператора за номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (безкоштовно з мобільного номера Оператора в межах України) або за номером +\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (безкоштовно з усіх мереж зв’язку України) для одержання інформації щодо розрахунків.

3.1.4. Контролювати наявність на своєму Особовому рахунку достатньої мінімальної суми коштів для можливості отримувати Послуги.

3.1.5. Абонент має інші обов’язки відповідно до законодавства.

**3.2. Абонент має право:**

3.2.1. Отримувати безоплатну інформацію про зміст, якість, вартість та порядок надання Послуг.

3.2.2. Змінювати тарифні пакети, замовляти/відмовлятись від додаткових послуг згідно з переліком, опублікованим на сайті Оператора, шляхом подання Оператору відповідної заяви в електронному вигляді, відправленої з адреси електронної пошти stkrada@starkon.gov.ua на адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, або шляхом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2.3. Реалізацію інших прав відповідно до законодавства.

**3.3. Оператор зобов’язаний:**

3.3.1. Забезпечити підтримку робочого стану електронної комунікаційної мережі, організувати її технічне обслуговування.

3.3.2. Надавати послуги Абоненту згідно з цим Договором та Умовами користування мережами зв’язку Оператора.

3.3.3. Повідомляти Абонента про зміну тарифів або тарифних планів, що встановлюються самостійно Оператором, шляхом оприлюднення у ЗМІ або на сайті Оператора, не пізніше ніж за сім календарних днів до їх зміни.

3.3.4. Надавати безоплатний доступ до електронних комунікаційних мереж для виклику номерами спецслужб: 101, 102, 103, 104, 112.

3.3.5. Оператор має інші обов’язки відповідно до законодавства.

**3.4. Оператор має право:**

3.4.1. У разі невиконання Абонентом своїх обов’язків, передбачених цим Договором та Умовами користування мережами мобільного зв‘язку, в тому числі при несплаті заборгованості протягом 10 днів після настання строку, зазначеного у повідомленні, яке відправляється Абонентові, тимчасово припинити надання Послуг та/або розірвати даний Договір в односторонньому порядку, попередньо повідомивши про це Абонента.

3.4.2. У разі неповідомлення Абонентом інформації щодо наступних відомостей: про зміну назви, місце знаходження, контактного телефону, факсу, банківських та/або податкових реквізитів, зміну керівника підприємства, припинення діяльності чи банкрутство Абонента в 10-ти денний строк Оператор, при необхідності, тимчасово призупиняє надання послуг та/або самостійно вносить зміни до реквізитів Абонента наявних у Оператора, попередньо повідомивши про це Абонента. Якщо Абонент не повідомив Оператора письмово про вказані вище обставини та/або відомості, передані Оператором Абоненту повідомлення, рахунки та документи вважаються отриманими Абонентом.

3.4.3. Оператор має право внести зміни до своїх реквізитів, повідомивши про це Абонента.

3.4.4. У разі вчинення Абонентом протиправних дій, що призвели до порушення діяльності Оператора, без попередження припинити дію даного Договору.

3.4.5. Реалізацію інших прав відповідно до законодавства.

**4. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

4.1. Сторони домовились, що будь-які відомості, що стали відомі сторонам під час укладання, виконання зміни чи припинення Договору становлять конфіденційну інформацію і не можуть бути розголошені без попереднього письмового погодження з іншою Стороною протягом всього строку дії Договору і 5 років після його закінчення, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством. Вищезазначені положення не мають відношення до жодної інформації, яка:

а) отримана законно одержувачем від будь-якої третьої особи;

б) вже стала законно відомою одержувачу на дату розголошення;

в) є загально відомою;

г) стосується інформації про заборгованість Абонента по грошовим зобов’язанням перед Оператором за даним Договором, що перевищує 30 (тридцять) календарних днів з дати виставлення акту(ів) за надані електроні комунікаційні послуги.

**5. НАДАННЯ ПОСЛУГ**

5.1. Оператор повинен надавати замовнику послуги цілодобово (24 години на добу, 7 днів на тиждень) відповідно до вимог Закону України «Про електронні комунікації», Правил надання та отримання електронних комунікаційних послуг, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11.04.2012р. № 295.

5.2. Оператор надає послуги за цим Договором до 31.12.2024.

5.3. Оператор повинен забезпечити надання послуг мобільного зв’язку та мобільного Інтернету на всій території міста Старокостянтинова, за стандартами зв'язку 2G/3G (CDMA/WDMA)/4G (LTE).

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

6.2. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.3. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

6.4. За порушення Оператором зобов'язань щодо терміну надання послуг, передбачених п. 5.2. цього договору, з Оператора стягується пеня в розмірі 0,1% вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

6.5. За порушення умов зобов'язання щодо якості (некомплектності) наданих послуг Оператор сплачує штраф у розмірі 20% вартості неякісних (некомплектних) наданих послуг.

6.6 У випадку виявлення несанкціонованого втручання Абонента в роботу електронної комунікаційної мережі Оператора, Абонент відшкодовує завдані збитки та сплачує штраф у розмірі вартості спожитого об’єму послуг за місяць, в якому виявлено це втручання.

**7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов’язків, якщо воно трапилось внаслідок дії форс-мажорних обставин.

7.2. Форс-мажорними обставинами визначаються обставини диверсії, міжнародні санкції, пожежі, повені, землетруси, інші стихійні лиха та об’єктивні обставини.

7.3. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов’язань, про настання, передбачуваний термін дії і припинення вищезазначених обставин зобов’язана негайно, однак не пізніше 10 календарних днів з моменту їхнього настання і припинення, у письмовій формі повідомити іншу Сторону. Факти, викладені в повідомленні, повинні бути підтверджені Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

7.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилатися на будь-яку вищезазначену обставину як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов’язання.

7.5. Воєнний стан введений Указом Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (термін дії якого продовжено відповідними Указами Президента України та/або буде продовжено відповідними Указами Президента України) не вважається форс-мажорною обставиною під час укладання цього Договору.

**8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

8.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024 року, а в частині оплати та гарантійних зобов’язань – до повного виконання Сторонами узятих на себе зобов’язань.

8.2. Дія Договору припиняться достроково у разі припинення чи скасування в Україні правового режиму воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (термін дії якого продовжений відповідними Указами Президента України та/або буде продовжено відповідними Указами Президента України). У такому випадку дія договору припиняється у день та час, визначений Сторонами шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

8.3. Закінчення строку договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії договору.

8.4. Договір припиняє дію в разі:

- закінчення строку, на який його було укладено;

- розірвання Договору за згодою Сторін;

- розірвання Договору за рішенням суду;

8.5. Договір може бути припинений у випадку односторонньої відмови Абонента від Договору з підстав невиконання (неналежного виконання) Виконавцем зобов’язань за цим Договором. Про прийняте рішення щодо односторонньої відмови від Договору Абонент повідомляє Виконавця не менше як за 7 (сім) робочих днів до припинення Договору шляхом направлення такого повідомлення на електронну пошту Виконавця, вказану у цьому Договорі або на його поштову адресу.

8.6. У випадку односторонньої відмови Абонента від Договору, Договір вважається розірваним з дня наступного за спливом 7 (сьомого) робочого дня з дати надсилання письмового повідомлення (електронним листом або рекомендованим листом з повідомленням) про відмову від цього Договору Виконавцю.

**9. ІНШІ УМОВИ**

9.1. Цей Договір складений у двох автентичних примірниках, по одному для кожної Сторони.

9.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені в пункті 19 Особливостей:

9.2.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Абонента;

9.2.2. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Абонента, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

9.2.3. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни обсягу та якості послуг);

9.2.4. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

9.2.5. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

9.2.6. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;

9.3. Додатки, зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною викладаються у письмовій формі та підписуються уповноваженими на це представниками Сторін.

9.4. У разі зміни реквізитів та/або юридичної адреси Абонента або Постачальника, в термін протягом десяти днів, відповідна Сторона повідомляє про це іншу Сторону письмово. Зміни реквізитів та/або юридичної адреси Сторін оформлюється шляхом підписання додаткової угоди, скріпленої підписами та печатками (у разі використання).

9.5. Усі зміни до цього Договору, узгоджуються Сторонами шляхом підписання додаткових угод між ними, які є невід’ємною частиною Договору.

9.6. Всі спори, які можуть виникнути стосовно виконання умов цього Договору Сторони вирішують шляхом переговорів. У випадку, коли Сторони не досягли взаємної згоди, спори вирішуються у судовому порядку.

9.7. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.8. Підписуючи цей договір Абонент надає згоду на обробку його персональних даних та/або передачу третім особам для цілей, пов’язаних з наданням та отриманням електронних комунікаційних послуг, обслуговуванням абонентів та супроводженням технологічних чи інших процесів Оператора, а також підтверджує, що попереджений про їх внесення до баз персональних даних Оператора та про свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору даних та осіб, яким передаються його персональні дані. Оператор вправі здійснювати обробку персональних даних як самостійно, так і доручивши її розпоряднику бази персональних даних.

9.9. Своїм підписом Абонент підтверджує правильність заповнених ним відомостей та ознайомлений з тарифами Оператора, Умовами користування мережами мобільного зв‘язку, Законом України «Про електронні комунікації», Постановою від 11.04.2012р. № 295 «Про затвердження Правил надання та отримання електронних комунікаційних послуг», Основними вимогами до договору про надання електронних комунікаційних послуг, затверджених рішенням НКРЗІ від 29.11.2012 р. №624.

9.10. До цього Договору додаються та є його невід’ємними частинами:

- Додаток № 1 – «Технічна специфікація»;

- Додаток № 2 – «Тарифи Оператора на послуги».

**10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна з Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них Робіт (послуг) та іншими, незазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

10.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов’язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов’язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

10.3. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. Сторони докладають зусиль для мінімізації ризиків ділових відносин з користувачами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають сприяння один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

10.4. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

10.5. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

10.6. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

**11. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оператор:**  Назва підприємства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Посада  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ім’я ПРІЗВИЩЕ  М.П. (підпис) | **Абонент:**  **Виконавчий комітет**  **Старокостянтинівської міської ради**  Адреса: вул. Острозького, 41, м. Старокостянтинів, Хмельницька обл., Україна, 31100  Код ЄДРПОУ 04060766  UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в ДКСУ м. Київ Старокостянтинівське УДКСУ  тел: (03854) 3 23 55  e-mail: [stkrada@starkon.gov.ua](mailto:stkrada@starkon.gov.ua)  Міський голова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Микола МЕЛЬНИЧУК  М.П. (підпис) |

Додаток № 1

до Договору № \_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Вимоги до предмета закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва параметрів, вимог** | **Одиниця виміру** | **Місячний обсяг послуг** |
| **Тарифний план** | | | |
| 1. | Кількість SIM-карток | шт. | 8 |
| 2. | Послуги, які входять у вартість пакету: | | |
| 2.2. | Передача даних, CSD в мережі оператора | хв. | не менше 1000 |
| 2.3. | Дзвінки за кордон | хв. | - |
| 2.4. | SMS в межах України | шт. | не менше 100 |
| 2.5. | Мобільний інтернет 2G/3G/4G | МБ | не менше 1500 |
| 2.6. | Крок тарифікації в тарифах – 1 кБ | | |
| 3. | Набір інструментів для управління: | | |
| 3.1. | Управління SIM-картами за допомогою групових операцій | | |
| 3.2. | Контроль використання трафіку за допомогою даних на порталі | | |
| 3.3. | Створення нотифікацій для користувачів про події, згідно налаштованих правил | | |
| 3.4. | Створення ієрархії користувачів порталу | | |
| 3.5. | Формування звітності | | |

**Вимоги до учасника**

1. За необхідності, Учасник зобов’язаний безоплатно надати нові SIM-картки для пристроїв Замовника у строк, що не перевищує 24 годин з моменту підписання договору.

2. Учасник повинен надавати замовнику послуги цілодобово  
(24 години на добу, 7 днів на тиждень) відповідно до вимог Закону України «Про електронні комунікації», Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11.04.2012 № 295.

3. Учасник повинен забезпечити надання послуг мобільного зв’язку та мобільного Інтернету на всій території міста Старокостянтинова за стандартами зв'язку 2G/3G (CDMA/WDMA)/4G (LTE).

4. Послуга EDGE - покриття повинно працювати на території 100% покриття мережі GSM.

5. Учасник повинен забезпечити національний роумінг в мережах інших Учасників (за відсутності мережі поточного Учасника).

6. Доставка документів, SIM-карт відбуватиметься за рахунок Учасника.

7. Надавати цілодобову технічну підтримку в режимі 24/7, яка включає в себе моніторинг послуг та діагностику причини відхилення від заданих технічних характеристик, з призначенням окремих виділених менеджерів (менеджера) для оперативного вирішення питань надання послуг.

8. Забезпечити можливість одночасного підключення та відключення через групове замовлення будь-якої кількості SIM-карт.

9. Учасник повинен мати послугу "активації запасних сім-карт", що відбувається за запитом відповідальних осіб Замовника. Послуга повинна надаватись безкоштовно.

10. Забезпечити якісне функціонування наявної електронної комунікаційної Корпоративної мережі та її територіальних підрозділів, організувати її технічне обслуговування для стільникових (мобільних) пристроїв, абонентських терміналів або іншого обладнання Замовника з ідентифікаційним кодом мережі рухомого (мобільного) зв’язку, обов’язкового збереження існуючих у Замовника номерів.

11. Забезпечити активацію (підключення), деактивацію (відключення), заміну SIM-карти в термін до 30 хвилин з моменту отримання Замовлення за допомогою електронної пошти або дзвінка від координатора корпоративної мережі Замовника.

12. Вартість обслуговування 1 пристрою (абонента) в місяць включає в себе абонентську плату за обсяг послуг згідно тарифних планів (пакетів послуг) зазначених в Таблиці № 1, витрати на активацію, анулювання, зміну лімітів, зміну тарифних планів, плату за підключення пакетів зі всіма податками та зборами.

13. Замовник повинен мати право, орієнтуючись виключно на свої потреби, підключати та відключати ту кількість пристроїв (абонентів), тарифних планів та пакетів, що вважатиме за потрібне і не повинен бути обмежений Учасником.

14. Учасник повинен надати Замовнику пропозицію щодо тарифних планів (пакетів послуг) та загальної вартості згідно Таблиці 1.

15. Оператор, постачальник електронних комунікаційних послуг, зокрема доступу до мережі Інтернет, має бути включений до «Переліку операторів (провайдерів) телекомунікацій, що надають послуги з доступу до мережі Інтернет та мають чинні атестати відповідності систем захисту ЗВІД», який публікує Державна служба спеціального зв’язку та захисту інформації України (<https://cip.gov.ua/ua/news/zakhisheni-vuzli-dostupu-do-merezhi-internet>).

16. Замовник має право безкоштовно, в онлайн режимі 24/7, користуватися через WEB-інтерфейс особистим кабінетом з рівнем доступу «Адміністратор Абонента», який включає в себе наступне:

- Повну інформацію за всіма номерами організації, що включає: № абонента; № SIM картки; PUK код; тарифний пакет; витрати абонента у реальному часі, з початку місяця; залишок можливості зв’язку у тарифному пакеті кожного номеру; перелік підключених послуг (роумінг, міжнародний зв’язок і т.п.).

- “ПІДКЛЮЧЕННЯ” – “ВІДКЛЮЧЕННЯ” послуг за номером у заданий час.

- Переключення (зміна) тарифного пакету протягом доби.

- Повний перегляд деталізації за номерами підприємства за поточний та попередній місяці (в електронному вигляді).

- Перегляд та завантаження рахунків за закритими періодами до 6 міс. (в електронному вигляді).

- Виконання підключень нових номерів через WEB інтерфейс (особистий кабінет) в режимі онлайн. Надати довідку підтвердження зі скріншотом (PrintScreen).

- Можливість заміни сім карти через WEB інтерфейс, в онлайн режимі.

- Можливість керування нотифікаціями.

- Можливість групових операцій.

- Можливість вивантаження звітів за номерами на особовому рахунку.

17. Період надання послуг до 31.12.2024 року.

18. Учасник несе відповідальність за якість надання Послуг.

**ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оператор:**  Назва підприємства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Посада  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ім’я ПРІЗВИЩЕ  М.П. (підпис) | **Абонент:**  **Виконавчий комітет**  **Старокостянтинівської міської ради**  Адреса: вул. Острозького, 41, м. Старокостянтинів, Хмельницька обл., Україна, 31100  Код ЄДРПОУ 04060766  UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в ДКСУ м. Київ Старокостянтинівське УДКСУ  тел: (03854) 3 23 55  e-mail: [stkrada@starkon.gov.ua](mailto:stkrada@starkon.gov.ua)  Міський голова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Микола МЕЛЬНИЧУК  М.П. (підпис) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Додаток № 2

до Договору № \_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТАРИФИ ОПЕРАТОРА НА ПОСЛУГИ**

**ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оператор:**  Назва підприємства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Посада  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ім’я ПРІЗВИЩЕ  М.П. (підпис) | **Абонент:**  **Виконавчий комітет**  **Старокостянтинівської міської ради**  Адреса: вул. Острозького, 41, м. Старокостянтинів, Хмельницька обл., Україна, 31100  Код ЄДРПОУ 04060766  UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в ДКСУ м. Київ Старокостянтинівське УДКСУ  тел: (03854) 3 23 55  e-mail: [stkrada@starkon.gov.ua](mailto:stkrada@starkon.gov.ua)  Міський голова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Микола МЕЛЬНИЧУК  М.П. (підпис) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 6

до тендерної документації

**Відомості**

**про виконання аналогічного**

**за предметом закупівлі договору**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування покупця, для якого**  **виконувався аналогічний договір,**  **місцезнаходження, код ЄДРПОУ,**  **телефон** | **Найменування**  **предмета закупівлі згідно з аналогічним договором** | **Номер та дата укладеного договору** | **Вартість виконаного договору, грн.** | **Контактна особа покупця, телефон** | **Номер оголошення про проведення/ результати процедури закупівлі (заповнюється у разі, якщо аналогічний договір був укладений за результатами відповідно процедури закупівлі відповідно до законодавства у сфері закупівель, чинного на дату укладення договору)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Посада, ім’я, прізвище, підпис керівника або уповноваженої особи учасника)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*