**ДОГОВІР №**

м. Кривий Ріг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024

**Відділ освіти виконкому** **Тернівської районної у місті ради,** названий у подальшому «Замовник»,в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** що діє на підставі *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* з однієї сторони та***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** (далі – «Виконавець»)**,** що діє на підставі *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,** (далі – «Виконавець»)**,** з іншої сторони*,* («Замовник» і «Виконавець» разом іменуються – Сторони, а будь-яка окремо – Сторона), керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 (із змінами) Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі-Особливості), уклали даний Договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ
	1. Виконавець зобов’язується надати Замовнику **«Послуги з технічного обслуговування та утримання в належному стані внутрішніх та зовнішніх мереж теплопостачання (послуги по промивці та гідравлічних випробувань системи опалення будівель закладів освіти та будівлі адміністративно-господарчої групи відділу освіти виконкому Тернівської районної у місті ради)»***,*згідно коду ДК 021:2015 – 50720000-8 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення» (далі – Послуги), а Замовник – прийняти й оплатити надані Послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором.
	2. Кількісні характеристики виконуваних за цим Договором послуг зазначені в локальних кошторисах до Договору Місце надання послуг згідно Дислокації , викладеної у Додатку №1 до Договору.
	3. Загальні обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника, з відповідним зменшенням ціни Договору, з обов’язковим оформленням і підписанням Сторонами про це відповідної Додаткової угоди до Договору.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ ТА ГАРАНТІЙНІ УМОВИ

* 1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає вимогам чинного законодавства України, затверджених стандартів, нормативів, порядків, правил та вимог, а також умовам цього Договору.
	2. У випадку надання неякісних Послуг, Виконавець на вимогу Замовника зобов’язаний за свій рахунок виправити всі виявлені недоліки в узгоджений із Замовником строк на підставі акту виявлених недоліків.
	3. Не якісно надані послуги Замовником не приймаються і не оплачуються.
	4. Виконавець несе повну відповідальність за якість наданих Послуг.
	5. Якщо нормами чинного законодавства України, затвердженими стандартами, нормативами, порядками, правилами та вимогами не встановлюється на дані послуги гарантійний строк, то гарантійним вважається строк 12 (дванадцять) місяців. Перебіг гарантійного строку починається з дати підписання Замовником акту надання послуг.
	6. У разі виявлення Замовником протягом гарантійного строку недоліків (дефектів) він письмово повідомляє про них Виконавця. Виконавець протягом 5 (п’яти) днів з дати отримання письмового повідомлення зобов’язаний направити свого представника для складення двостороннього акту, в якому перераховуються недоліки (дефекти), та протягом 10 (десяти) днів усунути ці недоліки (дефекти).
	7. Якщо Виконавець відмовився взяти участь у складанні акту, Замовник має право протягом 5 (п’яти) днів, скласти такий акт самостійно і надіслати його поштою/цінним листом з описом вкладення/повідомленням про вручення поштового відправлення Виконавцю. Виконавець зобов’язаний протягом 10 (десяти) дні з дня отримання повідомлення від Замовника про виявлення недоліків (дефектів), усунути ці недоліки, або надати Замовнику обґрунтовану письмову відповідь.
	8. Виконавець за свій рахунок повинен усунути дефекти чи недоліки, що були виявлені протягом гарантійного терміну, або під час приймання наданих Послуг у строки, що визначаються Сторонами в Дефектному акті, але у будь-якому випадку у строк не більше 10 (десяти) діб від дати отримання повідомлення від Замовника.
	9. Якщо Виконавець відмовився усунути виявлені недоліки, або не усунув недоліки у встановлений строк, то Замовник має право самостійно, або із залученням третіх осіб усунути виявлені недоліки із покладенням витрат по усуненню недоліків на Виконавця. Виконавець зобов’язаний компенсувати понесені Замовником витрати на усунення недоліків не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати отримання відповідної письмової вимоги Замовника.
	10. Гарантійний строк збільшується пропорційно періоду, протягом якого Виконавець здійснював усунення недоліків Послуг.

2.11. Виконавець, підписанням Договору, підтверджує свою спроможність надати послуги за Договором та підтверджує, що він має всі необхідні ліцензії, дозволи та повноваження, фахівців, матеріали та обладнання для надання послуг за Договором і, у випадку порушення таких гарантій, зобов’язується відшкодувати збитки Замовнику в порядку, передбаченому законодавством України.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

* 1. Ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сума прописом) з/без ПДВ**, і включає в себе сплату усіх податків і зборів, обов’язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством України, та інші витрати, пов’язані з наданням послуг.
	2. Ціна цього Договору може бути зменшена за згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.
	3. Ціна Договору встановлюється в національній валюті України.
	4. Сторони погодились, що всі ризики та витрати, пов’язані із наданням Послуг несе Виконавець.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

* 1. Розрахунки за отриманий Товар здійснюються з урахуванням положень Постанови КМУ № 590 від 09.06.2021 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану».
	2. Оплата за даним договором здійснюється Замовником в національній валюті у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця не пізніше 30 днів з моменту закінчення надання послуг на підставі рахунку та Акту приймання-передачі наданих послуг. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за надані послуги здійснюються Замовником протягом 10-ти банківських днів з дня отримання бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.
	3. Затримка платежів при умові відсутності коштів на рахунку Замовника, згідно з бюджетною класифікацією, у разі затримки фінансування з Державного бюджету України чи місцевого бюджету не може розцінюватись як несплата і не може бути підставою для нарахування штрафних санкцій, інфляційних витрат та притягнення Замовника до відповідальності відповідно до чинного законодавства.
	4. Зобов’язання замовника щодо оплати послуг за цим Договором вважаються виконаними належно і у належний строк, у момент проставляння на акті виконаних робіт/наданих послуг відмітки Державної казначейської служби України або її відділення «Зареєстровано та взято на облік».
	5. Замовник не приймає претензій за несвоєчасну оплату, якщо помилки у розрахункових документах допущені Виконавцем або викликані несвоєчасним повідомленням Виконавця про зміну реквізитів.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

* 1. Строк надання Послуг: з дати підписання Договору по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. При виникненні обставин, що не залежать від Виконавця та перешкоджають наданню послуг у встановлені строки, С торони, за взаємною згодою, змінюють строки надання послуг. Рішення про зміну строків оформлюється додатковою угодою до цього Договору.
	3. Рішення про зміну строків надання Послуг оформляється додатковою угодою між Сторонами, з урахуванням вимог особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі – Особливості).
	4. Виконавець зобов’язаний самостійно за власний рахунок поставити до місця надання послуг Замовника усі необхідні матеріали, комплектуючі вироби і здійснити їх розвантаження, складання і зберігання в місці надання послуг Замовника протягом усього строку надання Послуг.
	5. Відповідальність за дотримання правил техніки безпеки, охорони праці, пожежної безпеки на робочих місцях в місці надання послуг Замовника несе у будь-якому випадку Виконавець, на якого покладається обов’язок проведення інструктажу власного персоналу перед початком надання Послуг, що є предметом даного Договору.
	6. Не пізніше 3-х робочих днів з моменту підписання Акту наданих послуг, Виконавець зобов’язаний за власний рахунок вивезти з місця надання послуг Замовника все устаткування і обладнання, що використовувалось Виконавцем під час надання Послуг, а також залишки матеріалів та сміття, що утворилося в результаті надання Послуг.
1. ПРАВА І ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

6.1. У порядку та на умовах, визначених Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовнику Послуги, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити вартість наданих Послуг.

6.2. **Виконавець зобов’язаний:**

* + 1. Надати Послуги у відповідності до умов цього Договору.
		2. Забезпечити надання Послуг у відповідності до чинного законодавства, нормативно-правових актів та нормативних актів з промислової, протипожежної безпеки, з охорони праці, техніки безпеки та охорони навколишнього природного середовища.
		3. Забезпечити якісне та своєчасне надання Послуг у відповідності до Договору та технологічної послідовності виконання послуг, а також дотримуватись правил техніки безпеки та пожежної безпеки в ході надання Послуг.
		4. Надавати Послуги власними або залученими за свій рахунок силами та/або засобами, з використанням власних матеріалів та обладнання у відповідності до чинних норм і правил.
		5. Самостійно за власний рахунок поставити на місце надання послуг Замовника усі необхідні для надання Послуг матеріали, комплектуючі вироби і здійснити їх розвантаження, складування і зберігання на місці надання послуг Замовника протягом усього строку надання Послуг.
		6. Завчасно повідомити Замовника про готові для приймання Послуги.
		7. Передати надані Послуги Замовнику.
		8. У випадках, встановлених Договором, своєчасно усувати виявлені у Послугах недоліки та дефекти за свій рахунок.
		9. Протягом 5 (п’яти) робочих днів письмово інформувати Замовника про обставини, що перешкоджають виконанню умов цього Договору, а також про заходи, необхідні для їх усунення.
		10. Вживати усіх залежних від Виконавця заходів щодо збереження майна, в т.ч. матеріалів та наданих Послуг, протягом усього робочого часу, в який надається Послуга, до передачі їх Замовнику по завершенню надання Послуги.
		11. Забезпечити уповноваженим представникам Замовника безперешкодний доступ протягом всього періоду надання Послуги до всіх частин надання Послуг в будь-який час.
		12. Не використовувати приміщення, в яких здійснюється надання Послуг, для власних потреб, крім випадків їх використання з метою виконання зобов’язань за Договором, за попереднім письмовим погодженням з Замовником.
		13. У разі пошкодження майна Замовника під час надання послуг, усунути за власний рахунок всі пошкодження.
		14. За власний рахунок впродовж 5 (п’яти) робочих днів з дати виявлення недоліків наданих Послуг, усунути виявлені недоліки, та їх негативні наслідки у випадку наявності останніх.
		15. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором та законодавством України.

**6.3. Виконавець має право:**

* + 1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за надані Послуги.
		2. На дострокове надання Послуг за письмовим погодженням Замовника.
		3. Реалізовувати інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

**6.4. Замовник зобов’язаний:**

* + 1. Забезпечити доступ Виконавця до приміщень для надання Послуг за Договором.
		2. Своєчасно та в повному обсязі оплатити надані Послуги шляхом проведення розрахунків на умовах цього Договору.
		3. Забезпечити Виконавця електроенергією та водою для надання Послуг.
		4. Прийняти надані Послуги шляхом підписання Акту наданих послуг.
		5. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором та законодавством України.

**6.5. Замовник має право:**

* + 1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, контроль за належним наданням Послуг: ходом, якістю, вартістю та обсягами наданих Послуг, як самостійно, так і доручати такі функції третій особі (консультанту, спеціалісту, експерту), перевіряти якість матеріалів, що використовуються Виконавцем для надання Послуг.
		2. Вимагати від Виконавця усунення недоліків наданих Послуг відповідно до оформленого уповноваженими представниками Сторін Дефектного акту.
		3. Відмовитись від прийняття і оплати наданих Послуг у разі їх неналежної якості, а якщо Послуги уже оплачені Замовником - вимагати повернення сплаченої суми від Виконавця.
		4. Замовник має право контролювати якість і кількість матеріальних ресурсів до моменту їх використання для надання Послуг та в процесі надання Послуг на Об’єкті.
		5. Відмовитися від Договору і вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не почне узгоджені Послуги або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх в строк, визначений Договором, стає неможливим.
		6. Реалізовувати інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.
1. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ
	1. Замовник приймає надані належним чином Виконавцем Послуги шляхом підписання Акту наданих послуг.
	2. Після завершення надання Послуг, Виконавець готує Акт наданих послуг та рахунок, у 2 (двох) примірниках кожний, підписує їх зі свого боку та передає особисто Замовнику для перевірки та підписання останнім.
	3. Замовник протягом 15 (п’ятнадцяти) робочих днів після отримання Акту наданих послуг, зобов’язаний прийняти надані належним чином Послуги, підписати Акт та повернути Виконавцю один примірник підписаного Акту, або надати Виконавцю мотивовану письмову відмову в підписанні Акту.
	4. Виконавець зобов’язується разом із Актом наданих послуг, надати Замовнику усю необхідну супровідну технічну документацію та звітні матеріали про надання Послуг.
	5. Якщо Виконавець протягом строку, зазначеного у Дефектному акті, не усуне виявлені недоліки у наданих Послугах, Замовник має право не підписувати Акт наданих послуг, та не оплачувати надані Послуги до моменту повного усунення Виконавцем таких недоліків.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

* 1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.
	2. Виконавець несе відповідальність за якість наданих Послуг та терміни їх надання, дотримання вимог техніки безпеки, охорони праці, пожежної та санітарної безпеки під час надання послуг. До передачі наданих Послуг Замовнику, Виконавець несе майнову відповідальність за збереження матеріалів і виробів. Виконавець несе відповідальність за якість матеріалів, що використовуються при наданні Послуг.
	3. За невиконання або неналежне виконання Виконавцем договірних зобов’язань щодо строків надання Послуг та/або усунення недоліків Послуг, виявлених при/під час приймання наданих Послуг та/або усунення недоліків Послуг упродовж гарантійного строку, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 1 (одного) відсотка від вартості невчасно наданих Послуг, але не більше подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення виконання зобов’язань.
	4. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.
	5. Збитки, завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням цього Договору підлягають відшкодуванню Виконавцем, у разі наявності його вини, у повному обсязі. Виконавець, який порушив цей Договір при здійсненні ним підприємницької діяльності, відповідає за це порушення, якщо не доведе, що належне виконання виявилося неможливим внаслідок непереборної сили, згідно ч. 1, ст. 906 Цивільного кодексу України.
	6. Виконавець несе відповідальність за правильність об'ємів, показників та коефіцієнтів у Розрахунку договірної ціни.
	7. Виконавець, керуючись принципами партнерства та добровільності, свободи Договору, декларує, що він не буде застосовувати або вимагати застосування в судовому порядку до Замовника, який виконав грошове зобов’язання перед Виконавцем у повному розмірі, з моменту виконання і на майбутнє будь-яку фінансову відповідальність, передбачену чинним законодавством в частині стягнення з Замовника збитків Виконавця у зв’язку з несвоєчасним виконанням Замовником грошового зобов’язання за Договором, включно з неустойкою (пенею, штрафом), зі зміною індексу інфляції, штрафних санкцій, відсотків за користування чужими грошовими коштами, в тому числі і три відсотки річних.
	8. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за цим Договором у випадку несвоєчасного бюджетного фінансування та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.
	9. Одностороння відмова від виконання зобов’язань за договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.
3. Взаємовідносини Сторін, які не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.

10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

* 1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).
	2. Сторони зобов'язані сповіщати одна одну про настання і припинення форс-мажорних обставин протягом 5 (п’яти) робочих днів із дня їх настання. Невчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилатися на будь-яку вищевказану обставину як підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання зобов’язань. У випадках, коли обставини та їх наслідки, передбачені цим Договором, продовжують існувати більше, ніж 3 (три) місяці, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього терміну, Сторони у найкоротший термін проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.
	3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

* 1. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.
	2. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.
	3. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).
	4. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

11. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

* 1. Умови Договору мають однакову зобов’язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною письмовою згодою Сторін шляхом укладення додаткових угод до Договору.
	2. Зміни у цей договір можуть бути внесені за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього договору.
	3. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) Особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених пунктом 19 цих Особливостей, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19%22%20%5Cl%20%22n1778%22%20%5Ct%20%22_blank) статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

Вказані умови можуть бути змінені шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід`ємною частиною цього Договору.

* 1. Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін. В цьому випадку Сторони підписують додаткову угоду до Договору, якщо інше не передбачено Договором.
	2. Договір може бути розірваний в односторонньому порядку Замовником. При цьому Замовник зобов'язаний направити відповідне письмове повідомлення Виконавцю. Договір вважається розірваним на п'ятий день з дня отримання Виконавцем відповідного повідомлення від Замовника.
	3. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.
	4. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одної в письмовій формі.
	5. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.
	6. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.
	7. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.
1. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Договір, набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором.

1. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід’ємною частиною цього договору Додатки до Договору:

 - Додаток 1 – дислокація;

 - Додаток 2 – календарний графік виконання робіт (послуг) на 2024 рік;

 - Кошторисна документація.

1. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **Відділ освіти виконкому Тернівської районної у місті ради** |  |
| Юридична адреса:50079 м. Кривий Ріг , вул. Матросова, буд.75 Код ЄДРПОУ 02142307 Р/р UA Державна казначейська служба України м. КиївМФО 820172 Тел. дог (0564)94-80-73Ел. пошта: tendertern@ukr.net |  |
|  |  |
|  |  |  |  |

 **МП МП**

|  |
| --- |
|  Додаток №1 |
| до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024  |

|  |
| --- |
| **ДИСЛОКАЦІЯ**  |
| **закладів освіти Тернівського району для надання послуги з технічного обслуговування та утримання в належному стані внутрішніх мереж теплопостачання (послуги по промивці та гідравлічних випробувань системи опалення будівель закладів освіти та будівлі адміністративно-господарчої групи відділу освіти виконкому Тернівської районної у місті ради)**  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **№ з/п** | **Назва установи** | **Адреса** | **довжина трубопроводу, п.м.** |
| **1** | **2** | **3** | **7** |
| **0611010 ЗАКЛАДИ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ** |
| 1 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №43 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Сергія Колачевського,131 | 344,00 |
| 2 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 54 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. 40-річчя Перемоги,16А | 429,50 |
| 3 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 75 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Чарівна, 14А | 1 646,00 |
| 4 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №115 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Мирівська, 29 | 390,00 |
| 5 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №125" Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Миролюбівська,1 | 791,00 |
| 6 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 145 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Перлинна, 23А | 1 612,00 |
| 7 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №149 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Каштанова, 29А | 582,00 |
| 8 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №158 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Ботанічна, 5 | 755,00 |
| 9 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 176 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Героїв Маріуполя, 11А | 1 074,00 |
| 10 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 211 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Бірюзова, 1А | 631,00 |
| 11 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 215 Криворізької міської ради |  м. Кривий Ріг, м. Кри вий Ріг, вул. Пляжна, 12 | 1 084,00 |
| 12 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 216 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Володимира Черкасова,79А | 666,40 |
| 13 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 220 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. 10-ї Гвардійської Дивізії,6  | 334,10 |
| 14 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 235 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Ботанічна, 25А | 990,00 |
| 15 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 239 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Карбишева, 5А | 1 054,00 |
| 16 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 271 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Сергія Колачевського, 150 | 590,00 |
| 23 | Криворізька початкова школа №218 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Пляжна, 34 | 622,00 |
| 24 | Комунальний заклад "Навчально-виховний комплекс "Дошкільний навчальний заклад комбінованого типу - загальноосвітня школа І ступеня № 291" Криворізької міської ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Чарівна, 28 | 1 357,00 |
|   |  | **ІТОГО ПО ЗДО** | **14 952,00** |
| **0611021 ЗАКЛАДИ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ** |
| 1 | Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №27 Криворізької міської ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Чарівна, 22А | 1 757,00 |
| 2 | Криворізька гімназія №38" Криворізької міської ради |  Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Кибальчича, 19 | 524,00 |
| 3 | Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг, вул. Оренбурзька, 17 | 470,00 |
| 4 | Криворізька гімназія №40 Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Музейна, 2Б | 786,00 |
| 5 | Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №42 Криворізької міської ради Дніпропетровської області (з майстернею) | Дніпроопетровська область, м. Кривий Ріг, вул. Каштанова, 38;  | 1 478,00 |
| 6 | Дніпроопетровська область, м. Кривий Ріг, вул. Самотічна, 8 (філія) | 460,00 |
| 7 | Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №45 Криворізької міської ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Сергія Колачевського, 170В | 799,00 |
| 8 | Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №48 Криворізької міської ради Дніпропетровсь-кої області | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Юрія Смирнова, 28 | 1 333,00 |
| 9 | Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №50 Криворізької міської ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Івана Сірка, 57 | 654,00 |
| 10 | Дніпропетровська область, м. Кри вий Ріг, вул. Івана Сірка, 38;  | 493,00 |
| 11 | Дніпропетровська облвсть, м. Кри вий Ріг, вул. Івана Сірка, 28 (філія) | 204,00 |
| 12 | Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №55 Криворізької міської ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Сергія Колачевського, 108А | 1 701,00 |
| 13 | Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №61 Криворізької міської ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг вул. Дмитра Войчишенна, 5 (1 корпус) | 745,00 |
| 14 | Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг вул. Дмитра Войчишенна, 5 (2 корпус) | 274,00 |
| 15 | Криворізька гімназія №76 Криворізької міської ради  | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Люблінська 21 | 1 027,00 |
| 16 | Криворізька Тернівська гімназія Криворізької міської ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м. Кри вий Ріг, вул. Адмірала Головка,45а | 1 566,00 |
| 17 | Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №78 Криворізької міської ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Володимира Терещенка, 10Г | 1 069,00 |
| 18 | Навчально-виховний комплекс "Загально-освітній навчальний заклад І-ІІ ступенів - Тернівський ліцей" Криворізької місько ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Володимира Терещенка, 10Е | 1 040,00 |
| 19 | Криворізька гімназія № 83" Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Широка, 15 | 680,00 |
| 20 | Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №110 Криворізької міської ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Доватора, 31 | 1 727,00 |
| 21 | Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №116 Криворізької міської ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Маршака, 19 | 950,00 |
| 22 | Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №117 Криворізької міської ради Дніпропетровської області | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Героїв Маріуполя, 9А | 1 755,00 |
|  |  | **ІТОГО ПО КЗШ** | **21492,00** |
| **0611070 ЗАКЛАДИ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ** |
| 1 | Комунальний позащкільний навчальний заклад "Центр дитячої та юнацької творчості "Терноцвіт" | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Вартаняна,9 | 537,00 |
| 2 | Комунальний позашкільний навчальний заклад "Центр позашкільної освіти "ТЕРНИ"" | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг вул. Вартаняна,1 | 294,00 |
| 3 | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг вул. Ухтомського, 26А | 782,00 |
| 4 | Комунальний позашкільний навчальний заклад "Центр дитячої та юнацької творчості "Сузір'я"" | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Доватора, 27 | 170,00 |
| 5 | Комунальний позашкільний навчальний заклад "Станція юних натуралістів Тернівського району" Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг вул. Івана Сірка,52 | 490,00 |
| 6 | Комунальний позашкільний навчальний заклад "Станція юних техніків Тернівського району"Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Мировича, 4 | 490,00 |
|  |  | **ІТОГО по ПШЗ** | **2763** |
| **0615031 ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКІ СПОРТИВНІ ШКОЛИ** |
| 1 | Комунальний позашкільний навчальний заклад "Дитячо-юнацька спортивна школа №5" Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Сергія Колачевського, 170Д | 637,00 |
| 2 | Комунальний позашкільний навчальний заклад "Дитячо-юнацька спортивна школа №7" Криворізької міської ради | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Героїв Маріуполя, 45В | 265,00 |
| 3 | Комунальний позашкільний навчальний заклад "Дитячо-юнацька спортивна школа №7" Криворізької міської ради  | Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Черкасова, 10Б (центральний корпус) | 889,00 |
| Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул. Черкасова, 10Б (будівля тиру) | 770,00 |
|   |   | **ІТОГО по ДЮСШ** | **2 561,00** |
| **0611141 АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРЧА ГРУПА ВІДДІЛУ ОСВІТИ** |
| 1 | Будівля адміністративно-господарчої групи відділу освіти | Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг, вул. Матросова, 75 | 493,00 |
|  |  | **ВСЬОГО:** | **42261,00** |

 Замовник : Виконавець:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Додаток 2

до договору № \_\_\_\_\_

 від \_\_\_\_\_\_\_2024

**КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК ВИКОНАННЯ РОБІТ (ПОСЛУГ)**

**«*Послуги з технічного обслуговування та утримання в належному стані внутрішніх мереж теплопостачання (Послуги по промивці та гідравлічних випробувань системи опалення будівель закладів освіти та будівлі адміністративно-господарчої групи відділу освіти виконкому Тернівської районної у місті ради)*»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид робіт (послуг) | **Кіл-ть промивочних контурів**  | **Розподільчі теплові мережі на території закладу** | Період (рік) |
| місяць **\*** |
| шт. | шт. |  |  |  |  | і т.д. |
| 1 | 2 | 3 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Всього |  |  |  |  |  |  |  |

 Замовник : Виконавець:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.