

ДОГОВІР № 15

на розроблення проектно-кошторисної документації

м. Хмельницький

« 04 » березня 2024 р.

Комунальне підприємство «Комунсервіс» Чемеровецької селищної ради (в подальшому Замовник), в особі директора Олійника Василя Івановича, що діє на підставі Статуту та,

ТОВ «Будпроект ВС», (в подальшому Виконавець), в особі директора Жугди В'ячеслава Станіславовича, який діє на підставі Статуту з другої сторони, (надалі Сторони),

уклали цей Договір (далі – Договір), про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере зобов'язання розробити проектно-кошторисну документацію на «Нове будівництво сонячної електростанції для забезпечення альтернативного джерела живлення на власні потреби приміщення очисних споруд за адресою: вул. А.Кухара, 50 смт. Чемерівці, Кам'янець-Подільського району, Хмельницької області».

1.2. Стадія розроблення проектно-кошторисної документації – робочий проект.

1.3. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується погодити в експертній організації відповідно до чинного законодавства розроблену в складі робочого проекту кошторисну документацію.

1.4. У загальну вартість робіт, що виконуються за цим Договором входить оплата вартості експертизи, яку Виконавець зобов'язується проплатити за рахунок коштів на розроблення проектно-кошторисної документації.

1.5. Внесення змін до технічного завдання після підписання Замовником здійснюється в межах коригування проекту за додатковою угодою до Договору.

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Договірна ціна робіт за цим Договором становить 75 000 (сімдесят п'ять тисяч) грн. 00 коп. без ПДВ.

2.2. Вартість виконання робіт та їх етапів може бути переглянута Сторонами, якщо змінилися їх обсяги або ціноутворюючі фактори. Нова договірна ціна оформляється Додатковою угодою.

2.3. Замовник протягом 3-х днів від дати підписання акта здачі-прийняття проектної продукції (далі в Договорі – «акт»), зобов'язаний розрахуватись з Виконавцем за відповідну проектну продукцію.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ РОБІТ

3.1. Виконавець по акту здачі-прийняття передає Замовнику три примірники завершеної проектної продукції на паперових носіях. При необхідності, додаткова кількість примірників видається за окрему плату.

3.2. На кожен етап виконаної роботи, а при відсутності етапів на об'єкт в цілому, Виконавцем складається і надається Замовнику акт, який він зобов'язаний в 10-денний термін після отримання розглянути, підписати, скріпити печаткою і передати Виконавцю його примірники.

3.3. Якщо у вказаний в п.3.2. термін оформлений на кожен з етапів, а при відсутності етапів, на об'єкт в цілому, акт або мотивована відмова в його підписанні Виконавцем від Замовника не надійшли, проектна продукція вважається прийнятою і повинна бути оплачена.

3.4. Якщо при здаванні-прийманні робіт будуть виявлені суттєві недоробки, що виникли з вини Виконавця, Замовник має право не підписувати акт і не проводити оплату робіт, виконаних з порушенням чинних нормативних документів.

3.5. У разі відмови Замовника прийняти роботу Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок і термінів їх виконання. Вартість роботи у цьому випадку не збільшується.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

4.1. При порушенні, з вини Виконавця, строків передачі проектної документації, визначених календарним планом, він сплачує Замовнику за кожний день затримки пеню, яка обчислюється у розмірі 0,1% від договірної ціни роботи (етапу).

4.2. При порушенні Замовником строків розрахунків за проектну документацію, він сплачує Виконавцю за кожний день затримки пеню, яка обчислюється у розмірі 0,1% від суми простроченого платежу.

4.3. При зауваженнях Замовника щодо якості чи комплектності проектної продукції Виконавець зобов'язаний без додаткової оплати в 30-ти денний термін усунути виявлені недоліки.

4.4. Виконавець зобов'язаний завчасно інформувати Замовника про необхідність надання вихідної інформації.

4.5. Замовник зобов'язаний забезпечити своєчасну видачу необхідної вихідної інформації, сприяти оперативному вирішенню питань, які виникають в процесі виконання проектно-вишукувальних робіт.

4.6. Виконавець зобов'язаний виконувати роботи згідно з вихідними даними наданими Замовником, дотримуватись вимог Державних будівельних норм України інших актів та Договору.

4.7. Замовник зобов'язаний сплатити Виконавцю вартість робіт у розмірах і в терміни, встановлені Договором.

4.8. Виконавець має право для виконання Договору залучати іншу особу (субпідрядника), залишаючись відповідальним у повному обсязі перед Замовником за виконання Договору.

4.9. За невиконання або неналежне виконання інших зобов'язань за цим Договором Виконавець і Замовник несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

4.10. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо вони сталися не з їх вини (форс-мажорні обставини).

5. ПРИЗУПИНЕННЯ РОБІТ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Замовник за погодженням з Виконавцем має право вносити у ході розробки проектно-кошторисної документації зміни і доповнення в її склад і обсяги.

5.2. Рішення Замовника щодо змін і доповнення до робіт, передбачених Договором, приймаються Виконавцем до виконання за умови укладення Сторонами, оформленої належним чином, Додаткової Угоди. Зміни й доповнення не повинні порушувати чинні нормативні документи на підставі яких прийняті проектні рішення.

5.3. У випадку, якщо зміни, що вносяться Замовником, не зумовлюють перегляд строків і ціни вони приймаються Виконавцем до виконання на підставі письмової вказівки Замовника.

5.4. У випадку припинення робіт за ініціативою Замовника він зобов'язаний не пізніше ніж за 20 календарних днів письмово повідомити про це Виконавця.

5.5. Цей Договір може бути розірваний достроково за згодою Сторін

5.6. Сторона, що вирішила призупинити роботи чи розірвати Договір, зобов'язана направити іншій Стороні письмове обґрунтування свого рішення, не пізніше ніж за 20 календарних днів.

5.7. Замовник може призупинити виконання робіт або розірвати цей Договір в односторонньому порядку за таких обставин:

відсутність коштів для фінансування зазначених в Договорі робіт;
ліквідація Виконавця.

5.8. У випадку призупинення робіт чи розірвання Договору Замовник зобов'язаний, на підставі актів здачі-прийняття, розрахуватись з Виконавцем за роботи, які виконані на момент їх призупинення чи розірвання Договору.

6. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

6.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей щодо цього Договору чи у зв'язку з ним, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.2. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до чинного законодавства України в судовому порядку.

6.3. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за даним Договором повинні бути розглянуті протягом 20-ти днів з моменту їх отримання.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір вступає в дію з моменту підписання його уповноваженими представниками і скріплення печатками Сторін та діє до повного виконання Сторонами договірних зобов'язань, але не пізніше 31.12.2024 року з правом подальшої пролонгації.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Сторони не передаватимуть третім особам права та обов'язки за цим Договором без письмової згоди на це іншої Сторони.

8.2. Будь-які зміни, доповнення та додатки до цього Договору набувають чинності та стають невід'ємною частиною Договору після підписання уповноваженими представниками і скріплення печатками Сторін Додаткової угоди.

8.3. Сторони зобов'язуються негайно інформувати одна одну про зміну реквізитів.

8.4. Цей Договір укладений у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу - по одному для кожної Сторони.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РОЗРАХУНКОВІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

КП «Комунсервіс»

Чемеровецької селищної ради

код ЄДРПОУ 37127831

Хмельницька область,

Камянець-Подільський район,

сmt. Чемерівці, вул. Івана Франка, 5

р/р UA243052990000026004046002953

в ПАТ КБ «Приватбанк»

ИНН 371278322190

Директор

підприємство

«Комунсервіс»

Чемеровецької

селищної

ради

М.П.

Василь ОЛІЙНИК

Виконавець:

ТОВ «Будпроект ВС»

код ЄДРПОУ 43811717

31336, Хмельницька область, Хмельницький

район, с. Мацьківці, вул. Лісова, 56

р/р UA60 305299 00000 26003036005228

в ПАТ КБ «Приватбанк».

Не є платником ПДВ

Директор

М.П.

В'ячеслав ЖУГДА



ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на виготовлення проектно-кошторисної документації на об'єкт:
«Нове будівництво сонячної електростанції для забезпечення альтернативного джерела живлення на власні потреби приміщення очисних споруд за адресою: вул. А.Кухара, 50 смт. Чемерівці, Кам'янець-Подільського району, Хмельницької області»

№	Перелік основних даних та вимог	Основні дані та вимоги
1.	Замовник	Комунальне підприємство «Комунсервіс» Чемеровецької селищної ради
2.	Місцезнаходження замовника	код ЄДРПОУ 37127831 Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район, смт. Чемерівці, вул. Івана Франка, 5
3.	Дані про генерального проектувальника	ТОВ «Будпроект ВС», код ЄДРПОУ 43811717 адреса: 31336, Хмельницька область, Хмельницький район, с. Мацьківці, вул. Св. Франциска, 7
4.	Назва проєкту	«Нове будівництво сонячної електростанції для забезпечення альтернативного джерела живлення на власні потреби приміщення очисних споруд за адресою: вул. А.Кухара, 50 смт. Чемерівці, Кам'янець-Подільського району, Хмельницької області»
5.	Вид будівництва	Нове будівництво
6.	Вид власності	Земельна ділянка та будівлі (споруди) на ній перебувають у власності Чемеровецької територіальної громади

7.	Основні архітектурно-планувальні зміни	Нове будівництво
8.	Підстава для виконання робіт	Лист замовлення, технічне завдання, договір на розроблення проектно-кошторисної документації
9.	Умови виконання робіт	- Влаштування сонячної електростанції для забезпечення альтернативного джерела живлення на власні потреби до 40 кВт; - Влаштування металевих конструкцій для встановлення панелей;
10.	Форма виконання робіт	Роботи виконуватимуться без зупинки комунікацій;
11.	Джерело фінансування	Бюджетні кошти, власні кошти громади
12.	Вартість виготовлення проектно-кошторисної документації	75 000 (сімдесят п'ять тисяч) 00 коп. без ПДВ
13.	Авторський нагляд	Нагляд авторів проекту, інших розробників проектної організації та, при необхідності, інших спеціалістів за відповідністю будівельно-монтажних робіт, що виконуються, розробленій проектній документації. Оформлюється окремим договором після початку виконання будівельних робіт.
14.	Мета роботи	Розробити проектно – кошторисну документацію на «Нове будівництво сонячної електростанції для забезпечення альтернативного джерела живлення на власні потреби приміщення очисних споруд за адресою: вул. А.Кухара,50 смт. Чемерівці, Кам'янець-Подільського району, Хмельницької області»
15.	Інша інформація	Замовник надає поверхові інвентарні плани будівель, інформацію про діючі інженерні системи, а також заповнює інформацію за запитом виконавця послуг з розробки ПКД в частині наявної в замовника інформації.

16.	Необхідність розрахунків ефективності інвестицій	Не вимагається
17.	Інженерні вишукування	Проведення інженерно-геодезичних та інженерно-геологічних вишукувань Виконавцем
18.	Стадійність проектування	В одну стадію – робочий проєкт
19.	Визначення класу наслідків(відповідальності), категорії складності та установленого строку експлуатації	Кількість осіб, можуть постійно перебувати на об'єкті становить 7 чоловіка, а максимальна кількість осіб, що можуть періодично перебувати – до 50 чоловік. За критеріями загальних вимог Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», а також наведених розрахунків згідно п.п. 4.3 ДСТУ 8855: «Нове будівництво сонячної електростанції для забезпечення альтернативного джерела живлення на власні потреби приміщення очисних споруд за адресою: вул. А.Кухара, 50 смт. Чемерівці, Кам'янець-Подільського району, Хмельницької області» відноситься до класу наслідків (відповідальності) – СС1
20.	Установлений строк експлуатації	15 років
21.	Основні архітектурно-планувальні вимоги і характеристики об'єкта будівництва	Проектом передбачити розділ: - Генеральний план; - Архітектурно-будівельні рішення; - Електротехнічні рішення; - Пояснювальна записка;
22.	Якість робіт	Проектна документація повинна відповідати положенням чинного законодавства України, вимогам будівельних норм та нормативних документів. За позитивне проведення експертизи проєктної документації відповідає генеральний проєктувальник, за оплату експертизи відповідає Виконавець.
23.	Якість матеріалів	Матеріали зазначені в проєктній документації мають відповідати нормам, стандартам, якісним показникам і технічним вимогам, що

		встановлені чинними нормативними актами.
24.	Обсяги проектних робіт	1. Робочим проектом передбачити розробку розділів: - Генеральний план; - Архітектурно-будівельні рішення; - Електротехнічні рішення; - Пояснювальна записка; 2. Відобразити окремо всі конструктивні рішення з матеріалами, які застосовуються. 3. Всі технічні, конструктивні та архітектурні рішення вибрані генеральним проектувальником повинні попередньо бути погоджені із представником Замовника. 4. Матеріали вибрані генеральним проектувальником повинні погоджуватися та затверджуватися із представником Замовника на основі наданих генеральним проектувальником цін на пропоновані матеріали. 6. На етапі будівельно-монтажних робіт автори проектної документації повинні здійснювати авторський нагляд, який буде регламентуватися окремим договором.
25.	Термін виконання послуг	Відповідно до умов договору, але не пізніше 31.12.2024 року.
26.	Заробітна плата працівників у прямих витратах по об'єктах	12558,80 грн.
27.	Вимоги до звітної документації, що видається замовнику	Документація видається в 3-х екземплярах та 1 екз. електронного варіанта (за необхідності) Для проходження експертизи, проект має бути попередньо погоджений замовником.
28.	Містобудівні умови	
29.	Вимоги щодо доступності для осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення	Не вимагається.
30.	Організація дорожнього руху	Не вимагається.
31.	Погодження існуючих	Проводиться Змовником

	інженерних мереж із комунальними службами	
32.	Заробітна плата працівників у прямих витратах по об'єктах	Не вимагається.
33.	Вимоги до інженерного захисту територій і захисту будинків, будівель і споруд від небезпечних природних чи техногенних факторів.	Не вимагається.
34.	Вимоги щодо розроблення «Оцінка впливів на навколишнє середовище»	Не вимагається.
35.	Вимоги з енергозбереження та енергоефективності.	Не вимагається.
36.	Дані про технології і (або) науково-дослідні роботи, які пропонує застосувати замовник.	Не вимагається
37.	Вимоги до режиму безпеки та охорони праці.	Не вимагається
38.	Вимоги щодо розроблення розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони).	Не вимагається
39.	Вимоги до систем протипожежного захисту об'єкта.	Не вимагається.
40.	Вимоги до розроблення спеціальних заходів.	Не вимагається
41.	Призначення нежитлових поверхів.	Не вимагається.
42.	Технічні умови	Не вимагається. (В рахі необхідності Замовник отримує самостійно)
43.	Перелік будинків, будівель та	Не вимагається.

	споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, що проектується у складі комплексу.	
--	--	--

**Директор КП «Комунсервіс»
Чемеровецької селищної ради**



Василь ОЛІЙНИК

**ПОГОДЖЕНО:
Директор ТОВ «Будпроект ВС»**



В'ячеслав ЖУГДА