

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № _____

м. Вінниця

_____ 2023 року,

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги №2 м.Вінниці» (надалі іменується - Замовник), в особі директора Тамари КРИВОВ'ЯЗ, що діє на підставі Статуту (далі-Замовник), з однієї сторони, та _____ в особі _____, який діє на підставі _____ (надалі-Підрядник), з другої сторони, разом – Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», зі змінами, уклали договір про наступне (далі – Договір):

1. Предмет Договору

1.1. Підрядник зобов'язується виконати роботи за завданням Замовника, а останній прийняти і оплатити їх. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання Договору в порядку і у спосіб передбачений чинним законодавством України та даним Договором.

Найменування робіт: «Капітальний ремонт вхідної групи з встановленням підйомника в корпусі №1 КНП «ЦПМСД №2 м.Вінниці» по вул. Магістратська,44 в м.Вінниці (коригування)»
Класифікація за ДК 021:2015: 45450000-6 - Інші завершальні будівельні роботи.

1.1. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. Якість робіт

2.1. Підрядник повинен виконати роботи якість яких відповідає умовам чинного законодавства, нормативно-технічним актам та санітарним нормам.

3. Ціна Договору

3.1. Ціна Договору динамічна і складає _____ грн. (прописом), у тому числі ПДВ – _____ грн. / без ПДВ.

3.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від обсягу реального фінансування.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунок здійснюється за фактично виконані роботи на підставі підписаних Сторонами актів виконаних робіт № КБ-2в, № КБ-3 протягом 10 (десяти) календарних днів.

4.2. Оформлення актів виконаних робіт проводиться у міру їх виконання. Усі платіжні документи за договором оформляються з дотриманням вимог законодавства.

5. Виконання робіт

5.1. Строк (термін) виконання робіт: до 30 грудня 2023 року.

5.2. Місце виконання робіт: м.Вінниця, вул.Магістратська,44

5.3. Кількість: 1 робота.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи.

6.1.2. Прийом та оцінку виконаних робіт здійснювати уповноваженими особами Замовника.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у 5-денний строк.

6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Замовник може приймати рішення про уповільнення термінів виконання робіт, їх зупинення або прискорення з внесенням відповідних змін у договір підряду.

6.3. Підрядник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.4. Підрядник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи.

6.4.2. На дострокове виконання робіт за погодженням Замовника.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у 5-денний термін.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (пеня) у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період прострочення, від вартості робіт з яких допущено прострочення за кожний календарний день прострочення. Пеня нараховується та сплачується за весь період прострочення виконання зобов'язання.

7.3. Підрядник несе відповідальність за повноту, якість виконаних робіт та їх відповідність чинному законодавству, нормативно-технічним актам та санітарним нормам. За претензіями третіх осіб Підрядник відповідає самостійно.

7.4. Гарантійний строк на виконані роботи становить 10 років. Гарантійний строк на матеріали та обладнання відповідає гарантійному терміну виробника даної продукції. Перебіг гарантійного строку розпочинається з дати підписання сторонами кінцевого Акту приймання-передачі виконаних робіт.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж за 5 (п'ять) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та/або іншою установою (органом), уповноваженою засвідчувати факти дії таких форс-мажорних обставин.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж на 5 (п'ять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили, підтверджених відповідними документами, які видаються органами, уповноваженими засвідчувати факти дії таких обставин, продовжується більше ніж на 30 (тридцять) днів, Сторони в установленому порядку мають право продовжити термін виконання зобов'язань за Договором на строк, достатній для повного їх виконання.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку.

10. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунку – до повного виконання зобов'язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. Інші умови

11.1. Усі зміни і доповнення до цього Договору діють лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі й підписані всіма Сторонами.

11.2. Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення Договору, що сталося під час дії Договору, та від виконання у повному обсязі порушених договірних зобов'язань.

11.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, встановлених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178.

12. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1 – Договірна ціна (два аркуша).

13. Юридична адреса та банківські реквізити сторін

«ЗАМОВНИК»

«ПІДРЯДНИК»

Замовник

Комунальне некомерційне підприємство

«Центр первинної медико-санітарної
допомоги №2 м.Вінниці»

21050, м.Вінниця, вул. Магістратська, 44

ЄДРПОУ 38055061

Р/р _____

ІПН 380550602283

Тел.(0432)67-06-81, 67-53-92

Директор

Тамара КРИВОВ'ЯЗ