**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі через**

**електронну систему закупівель**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Інформація про замовника:** | |
| **Найменування замовника** | Комунальне некомерційне підприємство «Канівська Багатопрофільна лікарня» Канівської міської ради Черкаської області |
| код ЄДРПОУ | 02005326 |
| місцезнаходження замовника | 19003, Черкаська область, м. Канів, вул. Успенська, 15-А |
| уповноважена особа замовника | Тетяна СТРОГА   * тел. (04736) 3-20-60, E-mail: **kaniv-crl@ukr.net** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. Інформація про предмет закупівлі:** ДК 021:2015:85120000-6 Лікарська практика та супутні послуги (виїзні консультації консультантів-спеціалістів (лікарів)). | | | |
| **№** | **Найменування** | **Вимоги** | **Кількість** |
| 1 | Лікарська практика та супутні послуги (виїзні консультації консультантів-спеціалістів (лікарів)). | Згідно з додатком  № 2 | Згідно з додатком № 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Умови закупівлі:** | |
| Умови оплати | протягом 10 робочих днів з дати підписання сторонами акту наданих послуг |
| Кількість, місце поставки (надання) товарів (послуг) | Кількість – відповідно до додатку № 2.  Надання послуг за адресою: вул. Успенська,15 – А . м. Канів, Черкаського району, Черкаської області |
| Термін поставки (надання послуг) | до 31.12.2022 року |
| Інші істотні умови закупі | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Інформація про процедуру:** | |
| **Очікувана вартість** | **22205,00 грн. з ПДВ**  під «грн. з ПДВ» мається на увазі вартість товару(-ів) (послуг) з урахуванням всіх податків та зборів, а також інших витрат, що необхідні для виконання поставки на умовах цього оголошення  *(в пропозиції зазначається вартість товару (послуг) для платників ПДВ – «з ПДВ», а для не платників – «без ПДВ»)* |
| Вид тендерного забезпечення | Не вимагається |
| Звернення за роз’ясненнями та  Кінцевий строк подання тендерних пропозицій | Відповідно до даних оприлюдненого в електронній системі оголошення |
| Проведення аукціону: | |
| - дата та час проведення | Дата та час закінчення подання запитів на уточнення та/або запитань щодо предмету закупівлі: 27**.08.2022 р.**  Дата та час початку подання пропозицій: 27**.08.2022 р.**  Дата та час закінчення подання пропозицій : **05.09.2022 р.**  Визначається автоматично та оголошується безпосередньо в системі електронних закупівель (учасник самотужки відстежує призначену системою дату та час проведення аукціону) |
| - розмір мінімального кроку пониження ціни, грн. | 1 % від очікуваної вартості закупівлі |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Критерії вибору переможця:** | |
| ціна | 100% |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Порядок подання пропозиції, вимоги до пропозиції:** | |
| Порядок подання пропозиції | 1. Пропозиції подаються до закінчення строку подання пропозицій визначеного системою.  2. Пропозиція подається в системі електронних закупівель шляхом заповнення електронної форми та завантаження електронних копій документів, що вимагаються згідно з цим оголошенням та додатком № 1 до оголошення.  Крім цього, учасники в складі пропозиції подають:  - Копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку);  **-** Копію виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань.  - Пропозиція згідно Додатку 1, підписана та завірена печаткою (за наявності) учасника, яка відповідає вимогам Додатку 2;  - Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики до предмету закупівлі згідно Додатку 2, підписані та завірені печаткою (за наявності) учасника;  - Проект договору згідно Додатку 3, підписаний та завірений печаткою (за наявності) учасник. |
| Вимоги до електронних копій документів | Електронні копії документів повинні мати розширення .doc, .docx, .ppt, .pdf, .jpeg, .png та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних. Забороняється обмежувати перегляд цих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб |
| Вимоги до складу пропозиції (перелік документів, що мають бути завантажені в систему електронних закупівель) | 1. Пропозиція повинна бути оформлена згідно з додатком 1 та відповідати змісту пропозиції, яку учасник подає в електронній системі.  2. Кваліфікаційні вимоги до учасника закупівлі повинні бути оформлені згідно із додатком 2 (вказані у додатку умови та перелік документів, що їх підтверджує є вичерпним та підлягає зміні та уточненням не пізніше ніж за один робочий день до дня закінчення періоду уточнень). |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Порядок укладення договору за підсумками закупівлі:** | |
| Проект договору | Проект договору подано у додатку 3 |
| Термін укладання договору | Замовник укладає Договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю. |
| Забезпечення виконання договору | Не вимагається |
| Перелік документів, що надає постачальник (виконавець) для укладення договору | Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати Замовнику відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю:  Для юридичних осіб: (копію (витяг) протоколу зборів засновників та копію наказу (витяг) про призначення керівника юридичної особи – у разі підписання договору про закупівлю керівником організації-учасника, у разі підписання договору про закупівлю іншою особою – копію доручення (довіреності) керівника учасника).  Для ФОП – пред’явлення документа, що посвідчує особу (паспорт). |

Замовник відхиляє пропозицію учасника, у разі її невідповідності вимогам замовника викладеним у цьому оголошенні та додатках до нього.

Перелік документів, що додаються:

Додаток 1 «Форма пропозиції».

Додаток 2 «Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики до предмету закупівлі».

Додаток 3 «Проект договору».

Уповноважена особа Тетяна СТРОГА

**Додаток № 1**

**до оголошення**

**Форма «ПРОПОЗИЦІЯ»**

Ми, (найменування Учасника), надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у тендерній закупівлі код згідно ДК 021:2015 (CPV): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назва «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», згідно з технічними та іншими вимогами Замовника.

Вивчивши вимоги закупівлі та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики, на виконання зазначеного вище маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору про закупівлю на загальну вартість тендерної пропозиції (з ПДВ¹):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування** | **Кількість** | **Ціна за одиницю товару (послуги) без ПДВ, грн.,** | **Сума без ПДВ, грн** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Разом без ПДВ | | |  |
| ПДВ | | |  |
| Всього з ПДВ | | |  |

Загальна сума пропозиції з ПДВ \*(без ПДВ) словами (цифрами та прописом):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

***Примітка:***

¹ *без ПДВ – для Учасників, які не є платниками податку на додану вартість, відповідно до вимог Податкового кодексу України;*

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в умовах даної закупівлі.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уповноважена особа |  |  |  |
| (Посада) | (підпис, М.П.) |  | (ініціали та прізвище) |

\* Пропозиція подається у сканованому вигляді за підписом уповноваженої посадової особи Учасника та скріплена печаткою (у разі її використання).

**Додаток 2**

**до оголошення**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА**

**КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ДО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ**

**МЕДИКО-ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

***I. Детальний опис предмету закупівлі та вимоги до закупівлі:***

1. ***Найменування предмету закупівлі:*** **ДК 021:2015:85120000-6 Лікарська практика та супутні послуги (виїзні консультації консультантів-спеціалістів (лікарів))**

**1.2. Послуга включає:**

1) вартість виїзної консультації консультанта-спеціаліста (лікаря) без наукового ступеня;

2) вартість оплати за час, витрачений на перебування в дорозі консультанта-спеціаліста без наукового ступеня;

**(детальніше в п.3 розділу I Медико-технічних вимог)*.***

2. Учасник повинен забезпечити надання послуг за наступними лікарськими спеціальностями:

за спеціальностями: організація і управління охороною здоров'я, хірургія, проктологія, ортопедія і травматологія, урологія, хірургічна стоматологія, офтальмологія, судинна хірургія, торакальна хірургія, отоларингологія, нейрохірургія, акушерство і гінекологія, алергологія, нейрохірургія, гастроентерологія, терапія, неврологія, ендокринологія, ревматологія, пульмонологія, кардіологія, лікувальна фізкультура, психотерапія, неонатологія, дитяча неврологія, дитяча офтальмологія, нефрологія, клінічна імунологія, професійна патологія, підліткова терапія, анестезіологія, клінічна біохімія, рентгенологія, патологічна анатомія, фізіотерапія, трансфузіологія, функціональна діагностика, ультразвукова діагностика, ендоскопія, бактеріологія, лабораторна імунологія, сурдологія, дієтологія, клінічна лабораторна діагностика, дитяча анестезіологія, епідеміологія, дитяча патологічна анатомія, дитяча отоларингологія, дитяча нейрохірургія, хірургія серця і магістральних судин, інтервенційна кардіологія, медицина невідкладних станів, дитяча гінекологія, фізична та реабілітаційна медицина, трансплантологія; за спеціальностями молодших спеціалістів з медичною освітою: сестринська справа, сестринська справа (операційна), акушерська справа, лабораторна справа (клініка), лабораторна справа (гігієна), медична статистика, рентгенологія, лабораторна справа (патологія).

На підтвердження цього пункту Учасник надає у складі пропозицію ліцензію з медичної практики, що підтверджує право на зайняття медичною практикою відповідно до зазначеного переліку лікарських спеціальностей.

3. Кількість та асортимент послуг:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуги | Одиниця виміру | Кількість |
| 1 | Виїзна консультація консультанта-спеціаліста (лікаря) без наукового ступеня | година | 50 |
| 2 | Оплата за час, витрачений на перебування в дорозі консультанта-спеціаліста (лікаря) без наукового ступеня | година | 35 |

4. Послуги надаються за місцем знаходження Замовника: 19003, Черкаська область, Черкаський район, м. Канів, вул. Успенська, 15-А.

5. Надання послуг здійснюється за заявкою Замовника.

5.1. Учасник повинен забезпечити прийняття заявок Замовника в телефонному режимі про надання послуг за договором в режимі 24 години на добу 7днів на тиждень, протягом всього строку дії договору (надати у складі пропозиції гарантійний лист у довільній формі).

5.2. Учасник закупівлі повинен забезпечити виїзд лікаря-спеціаліста не пізніше 2 годин з часу прийняття заявки Замовника (надати у складі пропозиції гарантійний лист у довільній формі).

**II. Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження**

Учасник, крім цінової пропозиції та документів, що вимагаються у розділі 1 даного додатку, повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи :

- копію витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

- копію Статуту (перша та остання сторінки, а також сторінки з повноваженнями директора, видами діяльності), або інший установчий документ;

- копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку);

- контактні дані компанії-учасника (з зазначенням банківських реквізитів учасника, назви, коду ЄДРПОУ, місцезнаходження, поштової адреси, телефону, електронної адреси; відомостей про керівництво та контактну особу (прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон));

- документи, що підтверджують повноваження особи на укладання договору;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб-підприємців);

- копія паспорту (для фізичних осіб-підприємців).

Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій, відповідно до їх компетенції. У разі наявності факту зазначення у пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого учасника.

Учасники чи уповноважені їх представники подаючи пропозицію вважаються такими, що надали безумовну, беззаперечну згоду на збір та обробку їх персональних даних, використання та поширення їх Замовником з метою проведення закупівлі послуг за цим оголошенням та укладення і виконання договору про закупівлю ДК 021:2015:85120000-6 Лікарська практика та супутні послуги (виїзні консультації консультантів-спеціалістів (лікарів)), та інших випадках відповідно до чинного законодавства.

**ІІІ. Інша інформація:**

1. Закупівля послуг проводиться виключно для потреб закладу;

2. За результатами здійснення закупівель укладається договір за формою, що додається.

Заступник головного лікаря

з медичної частини Сергій НАЗАРЕНКО