

**ДОГОВІР
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ
з організації гарячого харчування в закладах
загальної середньої освіти Нововолинської міської територіальної громади**

№ 23-42 ВчОЗ

м. Нововолинськ

«09» листопада 2023 року

Управління освіти Нововолинської міської ради Волинської області (код ЄДРПОУ 02141696) в особі начальника Мороза Сергія Володимировича, який діє на підставі рішення Нововолинської міської ради від 24.09.2021 № 8/38 «Про внесення змін до рішення міської ради від 23 грудня 2020 року № 2/27 «Про структуру і штати виконавчих органів Нововолинської міської ради восьмого скликання», Положення про управління освіти виконавчого комітету Нововолинської міської ради Волинської області, затвердженого рішенням Нововолинської міської ради від 17.02.2022 р. № 11/41 (далі – Замовник), з однієї сторони, і **комунальне підприємство «Нововолинський комбінат шкільного харчування»** в особі директора Іванової Світлани Анатоліївни, яка діє на підставі Статуту, є платником податку на прибуток на загальних підставах (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, окремо – Сторона, керуючись вимогами Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про публічні закупівлі» від 25 грудня 2015 року № 922-VIII із змінами та доповненнями (далі – Закон) та постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель Послуг, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 із змінами та доповненнями (далі – Особливості) уклали цей Договір про закупівлю Послуг про таке (далі – Договір):

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується у 2023 році надати Замовникові послуги, зазначені в Закупівлі згідно із предметом: — 4-та цифра основного словника «клас» національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» (CPV) — 55510000-8 Послуги їдалень (Послуги з організації гарячого харчування в закладах загальної середньої освіти Нововолинської міської територіальної громади); Ідентифікатор закупівлі: _____ (далі по тексті – Послуги), а Замовник – прийняти і оплатити надані Послуги згідно з умовами даного Договору.

1.2. Найменування, асортимент та кількість Послуг: Згідно Додатку № 01 до Договору № 23-42 ВчОЗ від «09» листопада 2023 року

1.3. Згідно із пунктом 1 частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII із змінами (далі по тексті – Закон), обсяги закупівлі Послуг, визначені в пункті 1.2. цього Договору, можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

1.3.1. Фінансування закупівлі за цим Договором здійснюється за бюджетні кошти, передбачені для фінансування відповідних видатків Замовника у 2023 бюджетному році.

1.3.2. Відповідно до статті 23 та статті 48 Бюджетного кодексу України Замовник бере бюджетні зобов'язання та здійснює платежі за цим Договором лише за наявності відповідних бюджетних призначень і тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом згідно з бюджетним законодавством України.

1.3.3. Замовник забезпечує реєстрацію бюджетних зобов'язань за цим Договором (в межах суми, зазначеної в Договорі) у порядку та у строки, встановлені бюджетним законодавством України.

1.3.4. Реєстрація бюджетних зобов'язань за цим Договором здійснюється в межах наявних у Замовника бюджетних асигнувань на момент такої реєстрації на підставі відповідного рішення (листа, іншого документа) Замовника без внесення змін (доповнень) до цього Договору та без укладення додаткових угод.

1.3.5. У разі необхідності збільшення (доресстрації) або зменшення (зняття з обліку) бюджетних зобов'язань за цим Договором (в межах суми, зазначеної в Договорі), доресстрація або зняття з обліку бюджетних зобов'язань здійснюється відповідно до чинного законодавства та умов цього Договору.

1.3.6. У разі недостатності в Замовника затверджених в установленому порядку бюджетних асигнувань для ресстрації бюджетних зобов'язань на всю суму, яка зазначена в Договорі, в тому числі, в наслідок скорочення відповідних бюджетних видатків, Сторони повинні зменшити обсяг закупівлі за цим Договором з урахуванням фактичного обсягу видатків (бюджетних асигнувань) Замовника не пізніше 20 грудня 2023 бюджетного року шляхом внесення змін до цього Договору згідно з частиною 5 статті 41 Закону.

II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець надає Замовнику Послуги, параметри якості яких повинні відповідати вимогам, що встановлені:

2.1.1. Конституцією України;

2.1.2. Законом України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР;

2.1.3. Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

2.1.4. «Порядком організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 305;

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить 1 000 000,00 грн. (один мільйон гривень 00 копійок) без ПДВ (ціна Договору визначається з урахуванням вимог Податкового Кодексу України).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем видаткової накладної/рахунку та/або актів наданих послуг (виконаних робіт) протягом 7 робочих днів з дати, вказаної в накладній/рахунку та/або актах наданих послуг (виконаних робіт);

4.2. Замовник оплачує надані Послуги по мірі фінансування та надходження коштів з місцевого бюджету.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк (термін) надання Послуг: з дати підписання цього Договору – до 15 грудня 2023 року.

5.2. Місце надання Послуг: Заклади загальної середньої освіти Нововолинської територіальної громади, табори з денним перебуванням згідно Таблиці № 01.

Таблиця № 01.
Адреси закладів загальної середньої освіти
Нововолинської міської територіальної громади

№ з/п	Найменування закладу	Адреса
1.	Нововолинський ліцей № 1 Нововолинської міської ради Волинської області	пр-т Перемоги, буд. 6, м. Нововолинськ, Волинська обл., 45400; тел.: (03344) 2-25-21;
2.	Нововолинський ліцей № 2 Нововолинської міської ради Волинської області	вул. Маяковського, буд. 5, м. Нововолинськ, Волинська обл., 45400; тел.: (03344) 2-29-33;
3.	Нововолинський ліцей № 3 Нововолинської міської ради Волинської області	вул. Грушевського, буд. 19, м. Нововолинськ, Волинська обл., 45400; тел.: (03344) 2-39-46;
4.	Нововолинський ліцей № 4 ім. Тараса Григоровича Шевченка Нововолинської міської ради Волинської області	б-р Шевченка, буд.12, м. Нововолинськ, Волинська обл., 45400; тел.: (03344) 3-26-60;
5.	Нововолинський ліцей № 5 Нововолинської міської ради Волинської області	15-й М-н, буд. 35, м. Нововолинськ, Волинська обл., 45400; тел.: (03344) 4-65-90;
6.	Нововолинський ліцей № 6 Нововолинської міської ради Волинської області	6-й Мікрорайон, буд. 1, м. Нововолинськ, Волинська обл., 45400; тел.: (03344) 3-44-99;
7.	Нововолинський ліцей № 7 Нововолинської міської ради Волинської області	вул. Кауркова, буд. 43, м. Нововолинськ, Волинська обл., 45400; тел.: (03344) 3-57-89;
8.	Нововолинський ліцей № 8 Нововолинської міської ради Волинської області	смт. Благодатне, вул. Лесі Українки, буд. 2, м. Нововолинськ, Волинська обл., 45400; тел.: (03344) 95-4-65;
9.	Нововолинський ліцей № 9 Нововолинської міської ради Волинської області	вул. Кауркова, буд. 4 А, м. Нововолинськ, Волинська обл., 45400; тел.: (03344) 3-68-55;
11.	Грибовицька гімназія імені Ігоря Кантора Нововолинської міської ради Волинської області	вул. Шкільна, буд. 24, с. Грибовиця, Іваничівський район, Волинська область, 45324; тел.: (03372) 9-65-37;
12.	Грядівський ліцей Нововолинської міської ради Волинської області	вул. Миру, буд. 19, село Гряди, Іваничівський р-н, Волинська обл., 45320; тел.: (03372) 96518;

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги;

6.1.2. Приймати надані Послуги згідно з пред'явленими накладними;

6.1.3. Електричну енергію та воду, необхідні для забезпечення технологічного процесу приготування, зберігання та реалізації готових страв, надавати за плату по фактичній вартості, але не вище цін і тарифів, затверджених для Волинської області, відповідно до показань лічильників, встановлених у їдальні закладу, в якому надаються послуги з гарячого харчування.

6.1.4. Спільно з Виконавцем проводити протипожежні заходи і забезпечувати їдальню закладу, в якому надаються Послуги, протипожежним інвентарем.

6.1.5. Спільно з Виконавцем розробляти та затверджувати режим роботи закладу, в якому надаються Послуги, за днями тижня та годинами, графік груп відвідування учнями їдальні під керівництвом класних керівників, організовувати під перерв чергування учителів і старшокласників у їдальні.

6.1.6. Забезпечувати систематичний контроль за дотриманням затвердженого чотиритижневого меню, розробленого з урахуванням необхідних вимог, що висуваються до раціонального харчування.

6.1.7. Своєчасно представляти списки учнів, яким надається безкоштовне харчування за рахунок бюджетних коштів, забезпечувати контроль за правильною витратою цих коштів.

6.1.8. Спільно з працівниками їдальні та директором закладу, в якому надаються Послуги, вживати заходів з активного впровадження форм обслуговування, що сприяє максимальному забезпеченню учнів гарячим харчуванням у стислі терміни під час перерв між заняттями.

6.1.9. Своєчасно укладати договір з виробничим управлінням комунального господарства Житлово-комунального об'єднання Нововолинської міської ради Волинської області на проведення робіт по дезінфекції та дератизації приміщення їдальні закладу, в якому надаються Послуги.

6.1.10. Проводити роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків для пропаганди гігієнічних основ харчування, залучати до цієї роботи медичних працівників закладу, в якому надаються Послуги. Періодично організовувати обговорення на батьківських зборах питань, пов'язаних з організацією гарячого харчування учнів.

6.1.11. Призначати відповідального представника з числа дирекції закладу, в якому надаються Послуги, на якого буде покладено обов'язок координації з організації харчування.

6.1.12. Організовувати проведення щоденного вологого прибирання залу шкільної їдальні (підлоги, меблів, підвіконня) техперсоналом закладу, в якому надаються Послуги.

6.1.13. Інші обов'язки: Інші обов'язки Замовника, не зазначені в цьому Договорі, визначаються чинним законодавством України;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, письмово повідомивши про це його у строк 3 робочих дні з дати прийняття такого рішення;

6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути накладну Виконавицю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Інші права: Інші права Замовника, не зазначені в цьому Договорі, визначаються чинним законодавством України;

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам розділу II цього Договору;

6.3.3. Не передавати прийняте у користування приміщення та обладнання третій особі.

6.3.4. Надавати через їдальню закладу, в якому надаються Послуги, учням школи раціональне харчування згідно з графіком, розробленим керівництвом їдальні разом із дирекцією школи та затвердженим директором закладу, в якому надаються Послуги.

6.3.5. Організовувати харчування учнів за примірним чотирьохтижневим меню, розробленим Виконавцем та погодженим з управлінням держпродспоживслужби у м. Нововолинську.

6.3.6. Забезпечувати дотримання правил приймання сировини, що надходить до шкільної їдальні закладу, в якому надаються Послуги, вимог до кулінарного оброблення харчових продуктів, а також умов і строків зберігання і реалізації продуктів, які швидко псуються. Забезпечувати належне санітарне утримання виробничих приміщень шкільної їдальні, обладнання та інвентарю.

6.3.7. Забезпечувати приготування сніданків високої якості. Проводити щоденно бракераж готової та сирової продукції за участю медичного працівника школи, а за його відсутності – за участю голови бракеражної комісії.

6.3.8. Забезпечувати їдальню закладу, в якому надаються Послуги, необхідними харчовими продуктами відповідно до меню.

6.3.9. Організовувати харчування учнів, які мають пільги з оплати за харчування, за рахунок бюджетних коштів згідно зі списками, наданими директором закладу, в якому надаються Послуги.

6.3.10. Забезпечувати безоплатно їдальню закладу, в якому надаються Послуги, санспеодягом, миючими засобами відповідно до чинних норм оснащення підприємств ресторанного господарства.

6.3.11. Повертати Замовнику кошти за водопостачання та водовідведення, електричну енергію, газ, використані для забезпечення технологічного процесу приготування, зберігання та реалізації їжі, на зменшення касових видатків Замовника за загальним фондом по КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення», КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії», КЕКВ 2274 «Оплата природного газу» по фактичній вартості, але не вище цін і тарифів, затверджених для даної місцевості за показниками лічильників встановлених в їдальні.

6.3.12. Оплачувати відповідно до цього Договору витрати з монтажу, капітального та поточного ремонту електричної мережі, торгово-технологічного та холодильного обладнання та меблів.

6.3.13. Організовувати планування, облік і звітність у їдальні закладу, в якому надаються Послуги, і забезпечувати виконання економічних показників господарської діяльності

6.3.14. Укомплектовувати їдальню закладу, в якому надаються Послуги, кваліфікованими кадрами, обізнаними в питаннях харчування учнів.

6.3.15. Слідкувати за своєчасним і обов'язковим проходженням працівниками їдальні закладу, в якому надаються Послуги, медичних та профілактичних оглядів відповідно до законодавства.

6.3.16. Інші обов'язки: Інші обов'язки Виконавця, не зазначені в цьому Договорі, визначаються чинним законодавством України;

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше, ніж за 60 кал. днів до дати розірвання;

6.4.3. Інші права: Інші права Виконавця, не зазначені в цьому Договорі, визначаються чинним законодавством України;

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.1.1. У разі невиконання або несвоєчасного виконання договірних зобов'язань при закупівлі Послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діє на момент виникнення санкцій, від розміру суми, на яку не виконано зобов'язання, а у разі здійснення попередньої оплати Виконавець, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.2. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування штрафних та оперативно-господарських санкцій в порядку, передбаченому частини другою ст. 231, ст. 235, ст. 236, ст. 237 Господарського Кодексу України у разі невиконання, або неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором:

7.2.1.: Штрафні санкції:

7.2.1.1. за порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісних Послуг;

7.2.1.2. за порушення строків виконання зобов'язання з Виконавця стягується пеня у розмірі 0.1 % вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день

прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі вказаної вартості;

7.2.1.3. за необґрунтоване порушення строків оплати наданих Послуг, з Замовником стягується пеня у розмірі подвійної ставки НБУ від розміру вартості наданих Послуг, з яким допущено прострочення, за кожний день прострочення;

7.2.1.3. Сплата штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання господарського зобов'язання не звільняє Сторону-боржника від виконання зобов'язання в натурі, крім випадків, передбачених у частині третій статті 193 ГКУ.

7.2.2.: Оперативно-господарські санкції:

7.2.2.1. одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою Стороною;

7.2.2.2. відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином або достроково виконано Стороною-боржником без згоди другої Сторони;

7.2.2.3. відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання.

7.2.2.4. Підставою для застосування штрафних та оперативно-господарських санкцій є факт порушення господарського зобов'язання управненою Стороною, зафіксований Актом про порушення, складеним представниками другої Сторони в кількості не менше 3 (трьох) членів із указанням дати складення Акту, описом порушення та підписами представників.

VIII. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

8.1. Згідно частини 3 статті 14 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР, пункту 3.1 Регламенту засвідчення Торгово-промисловою палатою України та регіональними торгово-промисловими палатами форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), затвердженого рішенням Президії ТПП України від 18.12.2014 № 44, форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха, карантин, встановлений КМУ, тощо.

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), визначених в п. 8.1., які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються: торгово-промисловими палатами України (ТПП), іншими компетентними державними органами, які наділені правом видавати подібні НПА.

8.3.1. Сторона, щодо якої склалися визначені в п. 8.1. обставини, і яка в наслідок цього не може виконувати зобов'язання за цим Договором, повинна у термін не пізніше 14 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, та звернутися до уповноваженої ТПП з метою отримання відповідного сертифіката, згідно з регламентом засвідчення ТПП України та регіональними торгово-промисловими палатами форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

8.3.2. Несвоєчасне повідомлення є підставою для втрати Стороною права посилається на вказані обставини як на підставу звільнення від відповідальності.

8.4. У разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), виконання Сторонами своїх обов'язків за цим Договором відкладається до закінчення дії таких обставин, але не більше 30 календарних днів.

8.5. У разі коли строк дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право достроково розірвати цей Договір шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 10 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі. При цьому Сторони залишаються відповідальними за фактично виконані за цим Договором зобов'язання, які були виконані до дати настання форс-мажорних обставин.

8.5.1. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дати розірвання цього Договору.

8.6. На дату укладення цього Договору існують наступні форс-мажорні обставини:

8.6.1. Карантин у зв'язку з розповсюдженням COVID-19 на території України;

8.6.2. Війна в Україні у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану.

8.7. Враховуючи зазначені в п. 8.6. цього Розділу форс-мажорні обставини, які існують на дату укладення цього Договору, згідно з пунктом 8.1 цього Розділу, зазначені форс-мажорні обставини не звільняють Виконавця від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

ІХ. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій у досудовому порядку. Будь-яка із Сторін має право ініціювати їх проведення.

9.1.1. Розгляд спорів та претензій у досудовому порядку не повинен перевищувати 10 календарних днів з моменту надсилання претензії.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори вирішуються у судовому порядку.

9.3. Строк, у межах якого Сторони можуть звернутися до суду з вимогою про захист своїх прав за цим договором (строк позовної давності), у тому числі щодо стягнення основної заборгованості, пені, штрафів, інфляційних нарахувань, відсотків річних, становить п'ять років з дати набрання чинності цим Договором.

Х. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та скріплення їх підписів печатками Сторін (за їх наявності) і діє до 31.12.2023 року та/або до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань по цьому Договору (повного використання коштів, передбачених затвердженими кошторисами на відповідний рік).

10.2. Дія цього Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.3. Цей Договір укладається у 2-х примірниках – по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

ХІ. ІСТОТНІ УМОВИ

11.1. Істотними умовами цього Договору є предмет закупівлі (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови цього Договору не є істотними та можуть змінюватися відповідно до норм ГК та ЦК України.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

Сторони можуть внести зміни до цього Договору у разі зменшення обсягів закупок, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби послуг / обсягу робіт / обсягу послуг. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

2) погодження зміни ціни за одиницю послуг в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого послуг на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю послуг. Зміна ціни за одиницю послуг здійснюється пропорційно коливанню ціни такого послуг на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю послуг не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого послуг на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

У разі коливання ціни такого послуг на ринку, що відбулося з моменту укладення цього Договору або останнього внесення змін до цього Договору в частині зміни ціни за одиницю послуг, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю послуг. Наявність факту коливання ціни такого послуг на ринку підтверджується довідкою/ами або листом/ами (завіреними копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого послуг на ринку. До розрахунку ціни за одиницю послуг приймається ціна щодо розміру ціни на послуга на момент укладання цього Договору (з урахуванням внесених раніше змін до цього Договору) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого послуг, що є предметом закупівлі за цим Договором;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

Сторони можуть внести зміни до цього Договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми цього Договору та зміни предмета закупівлі, а також, відповідає тендерній документації/вимогам Замовника в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на характеристики предмета закупівлі;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі послуг, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг, робіт і послуг);

Сторони можуть внести зміни до цього Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг / робіт / послуг.

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

Сторони можуть внести зміни до цього Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума цього Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти України;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

Сторони можуть внести відповідні зміни до цього Договору в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або України щодо встановлення регульованих цін;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на такі цілі затверджено в установленому порядку.

Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії цього Договору. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

У разі внесення змін до істотних умов цього Договору, Замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

11.3. Інші умови, не передбачені цим Договором, регулюються між Сторонами чинним законодавством України, відповідно норм та положень Цивільного та Господарського кодексів України, Закону та Особливостей.

11.4. Учасник – переможець процедури закупівлі (Виконавець) під час укладення (підписання) цього Договору повинен надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

11.5. Забороняється укладання договорів, що передбачають оплату Замовником послуг, робіт і послуг до/без проведення процедур закупівель, крім випадків, передбачених Законом.

11.6. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів, та зобов'язуються у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну не пізніше ніж протягом 5-ти робочих днів з моменту їх зміни.

11.7. Забезпечення виконання цього Договору не вимагається.

11.8. Керуючись Законом України «Про захист персональних даних» Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься в даному договорі є персональними даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї Сторони, погоджується з тим, що такі дані зберігаються у іншій Сторони для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України та для реалізації ділових відносин між сторонами. Підпис на цьому документі представників Сторін означає однозначну згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що Представник ознайомлений зі змістом ст.8 ЗУ «Про захист персональних Даних».

XII. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

12.1. У разі виникнення необхідності конкретизації, доповнень та/або зміни умов цього Договору, Сторони мають право викласти їх письмово у Додатках/Додаткових угодах, які є невід'ємною частиною цього Договору. Усі Додатки/Додаткові угоди до цього Договору повинні бути складені письмово, засвідчені підписами уповноважених осіб Сторін, та скріплені печатками Сторін.

12.2. Пропозицію щодо внесення змін до цього Договору може зробити кожна із Сторін шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій Стороні в письмовій/ електронній формі.

12.2.1. У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом

електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в Розділі XIII цього Договору закупівлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

12.2.2. Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього Договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього Договору (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

12.2.3. Сторони домовились, що роздруковка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

12.2.4. У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернуто підприємством у зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

12.3. Пропозиція щодо внесення змін до цього Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

12.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до цього Договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

12.5. Зміна цього Договору допускається за згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або законом. Водночас цей Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення умов цього Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених цим Договором або Законом.

12.6. Сторона цього Договору, яка вважає за необхідне розірвати цей Договір достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій Стороні лист-повідомлення про розірвання Договору не пізніше ніж за 10 днів до дати розірвання Договору. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі «МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН». Цей Договір вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання.

12.7. Будь-яка Сторона цього Договору має право розірвати цей Договір достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 3 (три) робочі дні до бажаної дати розірвання цього Договору, у разі:

12.7.1. невиконання або неналежного виконання протилежною Стороною своїх зобов'язань за цим Договором більш як на 5 робочих днів понад строку, визначеного пунктом 5.1.2. Розділу V цього Договору;

12.7.2. в інших випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством України.

12.8. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання представниками Сторін.

12.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому Договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.10. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

12.12. Цей Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

12.13. Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток № 01 до Договору № 13-42370 від «09» 11 2023 року.

ХІІІ. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

13.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються:

- вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; — не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам /від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.
- дотримуватись чинного законодавства України, відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом;

13.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

ХІV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Управління освіти
Нововолинської міської ради
Волинської області

Юридична та фактична адреса:

пр-т Дружби, буд. 27, м. Нововолинськ,
Володимирський район, Волинська обл.,
Україна, 45400;

Тел./факс: + 38 (03344) 3-16-06;

Ел. пошта: education@nv-osvita.gov.ua;

р/р: UA248201720344280025000042185;

UA408201720344271025200042185;

Державна казначейська служба України,

м. Київ; МФО: 820172;

ЄДРПОУ: 02141696;

ВИКОНАВЕЦЬ

Комп'ютерне підприємство
"Нововолинський комбінат
шкільного харчування"

Юридична та фактична адреса:

вул. Гагаріна 39А, м. Нововолинськ,
Володимирський р-н,
Волинська обл.

Тел./факс: + 38 _____;

Ел. пошта: kombinat@2016@ukr.net

р/р: UA923052990000026001000802062

Банк: АТ "ХТ" "Північбачи"

МФО: 305299;

ЄДРПОУ: 13352657;

ПІДПИСИ СТОРІН:

Начальник управління освіти:



Сергій МОРОЗ

М.П.

« 03 » _____ 2023 року

«ПОГОДЖЕНО»

Юрисконсульт:

Олександр ІВЧЕНКО

Керівник:



М.П.

« 03 » _____ 2023 року

Світлана Навола

ДОДАТОК
ДО ДОГОВОРУ № 23-42ВТОЗ від «09» 11 2023 року
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ
з організації гарячого харчування в закладах загальної середньої освіти
Нововолинської міської територіальної громади

м. Нововолинськ

№ 01

«09» листопада 2023 року

№ з/п	Найменування предмету закупівлі	Категорії учнів	Кількість учнів*	Одиниця харчування	Кількість одиниць харчування	Ціна за одиницю харчування, грн.	Ціна за загальну кількість днів, грн.
1.	Послуги з організації гарячого харчування в закладах загальної середньої освіти Нововолинської міської територіальної громади	Учні пільгових категорій	1000	день	25	40	1000000.00
Всього, грн. без ПДВ.:							

**Примітка:*

Кількість учнів усіх категорій є орієнтовною та може коливатися у сторону збільшення або зменшення протягом зазначеного періоду відповідно до відвідування.

ПІДПИСИ СТОРІН:

Начальник управління освіти:

 **Сергій МОРОЗ**

М.П. _____ 2023 року

Керівник:

 **Світлана НАНУХА**

М.П. _____ 2023 року

«ПОГОДЖЕНО»

Юрисконсульт:

 **Олександр ІВЧЕНКО**