

ДОГОВІР № 08-08/25-23
про надання послуг

місто Харків

" 05 " 10 2023 р.

Господарський суд Донецької області, (далі - «Замовник»), в особі голови суду Сковородіної Олени Миколаївни, яка діє на підставі Закону України «Про судоустрій і статус суддів», з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю "Quanta System", (далі - «Виконавець»), в особі директора Антоненка Антона Віталійовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, (далі разом – «Сторони», а кожен окремо «Сторона»), уклали цей Договір про надання послуг (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати, а Замовник прийняти та оплатити послуги з поточного ремонту та обслуговування комп'ютерної та організаційної техніки, а саме: **послуги з технічного обслуговування і поточного ремонту оргтехніки** (далі – Послуги), (ДК 021:2015 50310000-1 **Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки**). Ціни на відповідні Послуги зазначені у Калькуляції (Додаток №1), що є невід'ємною частиною Договору.

1.2. Замовник залишає за собою право змінювати кількість Послуг у межах загальної суми Договору.

1.3. Цей Договір укладається відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням приписів пункту 11 постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 із змінами.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується виконати технічне обслуговування і поточний ремонт оргтехніки згідно з нормативами, передбаченими чинним законодавством України, як у відношенні до документального оформлення, так і у відношенні до вимог техніки безпеки і екологічних норм.

2.2. Для ефективної роботи з Замовником Виконавець виконує вивіз і доставку оргтехніки. Вартість вивізу та доставки відноситься за рахунок Виконавця.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна (сума) цього Договору становить **10 000,00 грн (десять тисяч гривень 00 копійок), у т.ч. ПДВ 1 666,67 грн (одна тисяча шістсот шістдесят шість гривень 67 копійок).**

3.2. Ціна за цим Договором встановлюється в національній валюті України.

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.4. Вартість послуги включає вартість матеріалів, в обсязі та в асортименті, необхідних для надання послуг, всі необхідні збори та платежі, а також інші непередбачувані платежі (витрати), які може понести Виконавець у процесі виконання зобов'язань за цим Договором.

3.5. Усі розрахунки за цим Договором здійснюються Замовником в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів рахунок Виконавця.

3.6. Розрахунки за Послуги проводяться на підставі Акта наданих послуг (далі – Акт) протягом 10 (десяти) банківських днів від дати підписання Акта представниками Сторін.

3.7. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані Послуги здійснюються протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій рахунок.

3.8. Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог законодавства. Виконавець надсилає Замовникові рахунок в день надання Послуг.

3.9. До рахун

4. НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 4.1. Надання Послуг здійснюється Виконавцем частинами згідно заявок Замовника, які направляються на електронну адресу Виконавця (E-mail: quansystem@gmail.com) або за телефоном: (057) 717 98 91, (050) 401 71 62.
- 4.2. У термін до 2 (двох) годин з моменту отримання заявки, **Виконавець забирає за адресою Замовника (місто Харків, проспект Науки, будинок 5)** оргтехніку, яка потребує технічного обслуговування і/або поточного ремонту.
- 4.3. Термін виконання ремонтних робіт (поточних) обумовлюється окремо в залежності від складності ремонту, але не більше 14 днів з дня подачі заявки.
- 4.4. Виконавець повертає оргтехніку **на адресу Замовника (місто Харків, проспект Науки, будинок 5)**.
- 4.5. Місце надання Послуг: 61057, м.Харків, вул.Чернишевська, б. 8.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 5.1. Замовник зобов'язаний:
- 5.1.1. Оплатити Послуги згідно Акта наданих послуг.
- 5.1.2. Надати Виконавцю заявки з обсягом відповідних Послуг.
- 5.2. Замовник має право:
- 5.2.1. У разі невиконання (відмови від виконання) зобов'язань Виконавцем, в односторонньому порядку розірвати цей Договір шляхом письмового повідомлення Виконавця.
- 5.2.2. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору.
- 5.2.3. Повернути рахунок, Акт наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).
- 5.3. Виконавець зобов'язаний:
- 5.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені Договором.
- 5.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 Договору.
- 5.4. Виконавець має право:
- 5.4.1. Отримати оплату за надані Послуги в повному обсязі та у визначені розділом 3 Договору строки.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. За невиконання (неналежного виконання) зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та нормами чинного законодавства України.
- 6.2. У випадку порушення зобов'язань щодо строку надання Послуг Виконавець сплачує на рахунок Замовника пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, дійсної на дату надання Послуг, від ціни Договору за кожний день прострочення.
- 6.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості наданих Послуг, стягується штраф у розмірі 20 % вартості наданих неякісних Послуг.
- 6.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.
- 6.5. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій у разі несвоєчасного відкриття бюджетних асигнувань та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.
- 6.6. За розголошення конфіденційної інформації винна Сторона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 6.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

І. Раєшніч

С. Сидор

Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (блокади, громадські заворушення, масові страйки й локауту, бойкоти та ін.).

Факт оголошення воєнного стану не може бути форс-мажорною обставиною для договору, укладеного під час дії воєнного стану.

Під час укладання договору Сторони знають, що в країні воєнний стан, розуміють наслідки останнього, погоджуються з тим, що воєнний стан не є підставою для невиконання зобов'язань за договором.

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України за договором укладеним під час дії воєнного стану в країні, надає іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність таких форс-мажорних обставин (акти про пожежу від Міністерства надзвичайних ситуацій, акти органів місцевої влади і місцевого самоврядування про обстеження зруйнованого (пошкодженого) майна внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 5-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на поштову адресу, офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі).

7.3. Аналогічні умови, передбачені п.7.2., застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

7.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

7.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

7.6. Якщо обставини непереборної сили будуть тривати більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, Сторони за взаємною згодою можуть достроково припинити дію Договору з одночасним проведенням фінансово-господарських розрахунків.

Сторони не звільняються від своїх обов'язків, які виникли до настання обставин непереборної сили.

8. ЗМІНА УМОВ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Сторони можуть змінити умови цього Договору шляхом укладення додаткових угод.

8.2. Сторона, яка вважає за необхідне змінити умови Договору, направляє іншій Стороні відповідну пропозицію у письмовій формі. Сторона, яка отримала пропозицію про зміну умов Договору, у 15-денний строк після одержання пропозиції письмово повідомляє другу Сторону про результат її розгляду.

8.3. Дострокове розірвання (припинення) Договору може бути здійснене будь-якою із Сторін Договору у будь-який час шляхом письмового повідомлення про це іншій Стороні Договор

- 8.6. Додаткові угоди та додатки до Договору дійсні і мають юридичну силу та є невід'ємною частиною Договору, якщо вони викладені в письмовій формі і підписані представниками Сторін та підписи скріплені печатками (у разі їх використання).
- 8.7. Закінчення дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за порушення умов договору, яке мало місце під час його дії.
- 8.8. У разі розірвання (припинення) Договору, Сторони повинні провести остаточні фінансово-господарські розрахунки за надані послуги протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання Акта, оформленого відповідним чином.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Цей Договір вважається укладеним і набуває чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін та скріплення підписів печатками (у разі їх використання) і діє до **31 грудня 2023 року**, а в частині розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.
- 10.2. Цей Договір складений Сторонами українською мовою у 2 (двох) оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Гарантії Сторін:

- 11.1.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір.
- 11.1.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України.

11.2. Конфіденційність:

- 11.2.1. Сторони домовилися вважати інформацію, будь-які матеріали та відомості, що пов'язані з операціями, які відбуваються відповідно до Договору, конфіденційною інформацією.
- 11.2.2. Конфіденційна інформація не може передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони за Договором, крім випадків, коли це пов'язано з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання своїх зобов'язань за Договором або сплати податків та інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.
- 11.2.3. Кожна зі Сторін при виконанні договірних зобов'язань повинна забезпечити конфіденційність отриманої від іншої Сторони інформації.

11.3. Виконавець є суб'єктом мікропідприємництва.

11.4. Виконавець має статус платника податку на прибуток на загальних підставах.

11.5. Замовник є неприбутковою бюджетною установою.

11.6. Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду(дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

12. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 12.1. Можлива недійсність будь-якого з положень цього Договору не впливає на дійсність всіх інших положень, а також всього Договору.
- 12.2. Усі повідомлення, за винятком заявок зроблених відповідно до п.4.1 розділу 4 цього

Трашів Ана ГРИКО

Договору, що робляться у зв'язку із Договором, повинні здійснюватись письмово й будуть вважатись надісланими, якщо вони надсилаються на офіційну електронну адресу суду в порядку передбаченому Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» або передаються за допомогою факсимільного зв'язку, з подальшою передачею цих повідомлень особисто, або надсилаються рекомендованою кореспонденцією, або кур'єрською поштою на зазначені в цьому Договорі адреси.

12.3. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються законодавством України.

12.4. Усі правовідносини, що виникають з Договору, або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.5. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

12.6. Сторона не вправі уступати права вимоги та/або здійснювати переведення боргу за своїми зобов'язаннями, які виникли у зв'язку з укладенням Договору, на користь будь-яких третіх осіб без письмової згоди Замовника.

12.7. Усі назви статей використовуються лише для зручності та ніяким чином не впливають на їх зміст та тлумачення.

12.8. Якщо будь-яке положення Договору буде в майбутньому визнано судом недійсним, то таке визнання не буде впливати на дійсність Договору у цілому.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Калькуляція (Додаток №1).

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Господарський суд Донецької області

проспект Науки, будинок 5,
місто Харків, 61022
Код за ЄДРПОУ 03499901
UA798201720343170001000001578
UA688201720343151001100001578
в ДКСУ м.Київ
Бухгалтерська служба (ФЕВ)
тел. 057 702 08 48
Сектор з договірної роботи
тел. 057 702 03 95
inbox@dn.arbitr.gov.ua

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ "Quanta System"

вулиця Чернишевська, будинок 8,
місто Харків, 61057
Код за ЄДРПОУ 31233092
UA 593003460000026009018679101
в АТ «АЛЬФА-БАНК» м. Київ
№ свід.100265455
тел. 057 717 98 92
quansystem@gmail.com

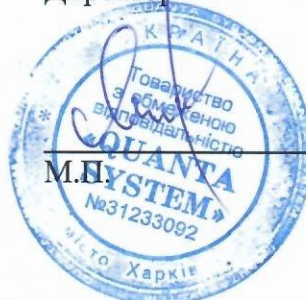
Голова суду



Олена СКОВОРОДИНА

МП

Директор



Калькуляція

№ з/п	Найменування робіт (послуг)	Од.вим.	Кількість	Ціна за одиницю з ПДВ, грн	Сума з ПДВ, грн
1.	БФП Samsung SLM2070 ремонт електроніки	шт	1	500,00	500,00
2.	Притнер Canon LBP 6230dw заміна термоплівки	шт	1	700,00	700,00
3.	Притнер Canon i-SENSYS LBP-6020 заміни гумового валу	шт	4	650,00	2 600,00
4.	Притнер Canon i-SENSYS LBP-6030B заміни роликів подачі паперу	шт	2	250,00	500,00
5.	БФП Canon MF 212W заміна гумового валу	шт	1	650,00	650,00
6.	Притнер Canon LBP 6230dw ремонт вузла термозакріплення	шт	1	500,00	500,00
7.	БФП Canon MF 231 заміна роликів	шт	3	450,00	1 350,00
8.	Принтер HP LaserJet P1100 ремонт блоку живлення	шт	3	350,00	1 050,00
9.	БФП Canon MF 231 ремонт вузлу подання папіру	шт	2	350,00	700,00
10.	БФП Canon i-SENSYS MF 231 технічне обслуговування блоку лазерсканера	шт	3	250,00	750,00
11.	Принтер HP LaserJet P1100 ремонт вузлу подання папіру	шт	2	350,00	700,00
Всього					10 000,00
у т.ч. ПДВ 20%					1 666,67

Загальна сума (прописом): десять тисяч гривень 00 копійок, у т.ч. ПДВ: одна тисяча шістсот шістдесят шість гривень 67 копійок.

«УЗГОДЖЕНО»

ЗАМОВНИК:

Господарський суд Донецької області

Голова суду

М.П.

Олена СКОВОРОДИНА



ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ "Quanta System"

Директор

М.П.

Антон АНТОНЕНКО



І. Прісно Антон Поник