

ДОГОВІР № 2272/13

про надання послуг з централізованого водовідведення

(для підприємств, установ, організацій (юридичних осіб), що безпосередньо користуються послугами)

м. Львів

«26» 01 2024 р.

Державна податкова служба України Головне управління ДПС у Львівській області (філія ДПС), в особі в. о. начальника Никитюка Миколи Вікторовича, що діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Львівській області, затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 №643 «Про затвердження положень про територіальні органи ДПС» та довіреності ДПС України від 01.01.2024 року № 25/99-00-10-01-02-23 (далі – Споживач), з однієї сторони, та **Комунальне підприємство “Городоцьке водопровідно - каналізаційне господарство”**, в особі директора Гриба Ігоря Івановича, що діє на підставі Статуту підприємства, з однієї сторони (далі – Виконавець), з другої сторони, (разом – Сторони) уклали договір (далі Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ

1.1. Виконавець надає послуги з централізованого водовідведення в об’ємі 180м.куб. (код ДК 021-2015: 90430000-0 - Послуги з відведення стічних вод), а Споживач користується послугами та сплачує за послуги на умовах визначених цим Договором та чинним законодавством України, зокрема: ЗУ «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», від 10.01.2001 р. №2918-III, ЗУ «Про публічні закупівлі», ЗУ «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» (Закон Про комерційний облік), «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України» (Правила користування), «Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення» (Правила експлуатації), та іншими нормативно – правовими актами, що регулюють дані правовідносини.

2. Інформація про об’єкт (будівля): ГУ ДПС у Львівській області (Городоцька ДПП)

1) адреса:

Майдан Гайдамаків, 22,24 :
населений пункт: м. Городок
район Львівський,
область Львівська,
індекс 81500;

2) контактний номер телефону споживача: 03 231 3 04 55;

3) кількість осіб, які фактично користуються послугами 29.

3. Будівля (приміщення у будівлі) обладнано вузлом (вузлами) комерційного обліку централізованого водопостачання (водовідведення) :

Порядковий номер	Заводський номер, найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки	Показання засобу вимірювальної техніки на дату укладення договору	Місце встановлення	Дата останньої періодичної повірки	Міжповірочний інтервал, років	Примітка
1.	КВ - 1,5 057271		м.Городок, м-н.Гайдамаків, 22	I кв. 2018	---	---
2.	КВ - 1,5 0333504		м.Городок, м-н.Гайдамаків, 24	II кв. 2020	---	---

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ВИМОГИ ДО ЯКОСТІ ТОВАРУ

- 2.1. Виконавець забезпечує постачання послуг безперервно з гарантованим рівнем безпеки та значенням тиску.
- 2.2. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.
- 2.3. Виконавець забезпечує відповідність кількісних та якісних характеристик послуг вимогам пункту 1 цього договору на межі внутрішньобудинкових систем будівлі (інженерно-технічних систем приміщення споживача) та зовнішніх інженерних мереж постачання послуг.
- 2.4. Контроль кількісних та якісних характеристик послуг здійснюється за показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку централізованого водопостачання (водовідведення).
- 2.5. У разі виникнення аварії на зовнішніх інженерних мережах постачання послуг виконавець проводить аварійно-відновні роботи у строк не більше семи діб з моменту виявлення ним факту аварії або повідомлення споживачем виконавцю про аварію.

3. ОБЛІК ПОСЛУГИ

- 3.1. Обсяг спожитих у будівлі (приміщенні у будівлі) послуг визначається за показаннями засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку.
Якщо будівлю (приміщення у будівлі) оснащено двома та більше вузлами комерційного обліку централізованого водопостачання відповідно до вимог Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання”, обсяг спожитих послуг визначається як сума показань таких вузлів обліку.
- 3.2. Одиницею вимірювання обсягу спожитих споживачем послуг є куб. метр.
- 3.3. У разі коли будівля (приміщення у будівлі) не оснащена вузлом (вузлами) комерційного обліку послуг, до встановлення такого вузла (вузлів) договір не укладається.
- 3.4. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку послуги до відновлення його роботи або заміни комерційний облік спожитої послуги здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої наказом Мінрегіону від 22 листопада 2018 р. № 315 (далі - Методика розподілу).
- 3.5. Початок періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку визначається:
за даними електронного архіву в разі отримання з нього інформації щодо дати початку періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку;
з дати, наступної за днем останнього періодичного огляду вузла комерційного обліку або зняття його показань в інших випадках.
Кінцем періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку є день прийняття на абонентський облік відремонтованого або заміненого вузла комерційного обліку.
- 3.6. Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою визначається з дня, наступного за днем останнього дистанційного отримання показань, або з дня, наступного за днем останнього зняття його показань (в інших випадках).
Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою є дата прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку, встановленого на заміну втраченого.
- 3.7. На час відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, комерційний облік ведеться розрахунково відповідно до Методики розподілу.
Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, визначається з дати, наступної за днем розпломбування вузла комерційного обліку.
Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, є день прийняття на абонентський облік.
- 3.8. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку виконавцем щомісяця до 20 числа з 09 до 16 години в присутності споживача (його представника), крім випадків, коли зняття таких показань здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань.

У разі коли зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку послуг здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань, таке зняття може здійснюватися без присутності споживача (його представника). У такому разі виконавець зобов'язаний забезпечити можливість самостійного (без додаткового звернення до виконавця в кожному окремому випадку) ознайомлення з показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку споживачем шляхом опублікування на веб-сайті виконавця, зазначення в рахунках на оплату послуги та/або через електронну систему обліку розрахунків споживача.

3.9. У разі відсутності інформації про показання вузла (вузлів) комерційного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до вузла (вузлів) комерційного обліку для зняття показань для визначення обсягу послуги, спожитої в будівлі, приймається середньодобове споживання послуг в будівлі протягом попередніх 12 місяців, а у разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання, але не менше 15 днів.

Після відновлення надання показань вузлів комерційного обліку виконавець зобов'язаний провести перерахунок із споживачем.

Перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому отримано у встановленому порядку інформацію про невідповідність обсягу спожитих послуг, але не більше ніж за 12 розрахункових періодів.

3.10. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для перевірки схоронності таких вузлів обліку, зняття показань засобів вимірювальної техніки, що є складовою вузла комерційного обліку, та періодичного огляду у порядку, визначеному статтею 29 Закону України "Про житлово-комунальні послуги" і цим договором.

Власник (співвласники) будівлі або його (їх) представники мають право доступу до місць установлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки схоронності та зняття показань. Втручання в роботу вузла комерційного обліку заборонено.

Періодичний огляд вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється виконавцем під час зняття показань. У разі дистанційного зняття показань періодичний огляд проводиться виконавцем не рідше одного разу на рік.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла комерційного обліку протягом п'яти робочих днів з дня виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.

У разі коли споживач є власником (користувачем) приміщення у будівлі, а виконавець здійснює обслуговування та заміну вузла (вузлів) комерційного обліку, зокрема його огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодичну повірку засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла комерційного обліку, таке обслуговування здійснюється за рахунок плати за абонентське обслуговування. Заміна і обслуговування, зокрема огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодична повірка вузла (вузлів) розподільного обліку, здійснюються за рахунок споживача.

Повірка засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла (вузлів) комерційного обліку, здійснюється за рахунок споживача відповідно до Порядку подання засобів вимірювальної техніки на періодичну повірку, обслуговування та ремонт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2015 р. № 474 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 55, ст. 1803).

4. ЦІНА ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

4.1. Споживач вносить однією сумою плату виконавцю за послуги, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послуги з централізованого водовідведення, визначеного відповідно до Правил надання послуги з централізованого водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 липня 2019 р. № 690 (Офіційний вісник України, 2019 р., № 63, ст. 2194), - в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2022 р. № 85, та Методики розподілу.

4.2. Вартість послуг з централізованого водовідведення визначається за обсягом спожитих послуг та встановленими відповідно до законодавства тарифами.

Станом на дату укладення цього договору тариф на послугу з централізованого водовідведення становить 31,61 гривень за куб. метр. з ПДВ.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну цін/тарифів на послугу з централізованого водовідведення виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення її у дію, повідомляє про це споживачу з посиланням на рішення відповідного органу.

У разі зміни зазначених тарифів протягом строку дії цього договору новий розмір тарифів застосовується з моменту його введення в дію без внесення сторонами додаткових змін до цього договору. Виконавець зобов'язаний забезпечити їх оприлюднення на офіційному веб-сайті.

4.3. Плата за абонентське обслуговування на дату укладення договору становить: на послугу з централізованого водовідведення — 21,02 грн.

4.4. Плата за послугу не нараховується за час перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

4.5. Розрахунковим періодом для оплати обсягу спожитих послуг є календарний місяць.

4.6. Джерелом фінансування витрат за цим Договором є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВ 3507010, КЕКВ 2272.

4.7. Ціна за послуги встановлюються у гривнях.

4.8. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, що є невід'ємною частиною Договору зокрема, але не виключно, з підстав реального фінансування Споживача.

4.9. До ціни Договору включені всі витрати Виконавця, пов'язані з наданням Послуг.

4.10. Розмір плати за послуги розраховується:

- виходячи з розміру затверджених тарифів на відповідну послугу з врахуванням обсягу спожитих послуг та вимог Правил приймання стічних вод;

- плата за абонентське обслуговування, граничний розмір якої визначається Кабінетом Міністрів України.

4.11. Загальна сума договору становить **5942,04 грн.** (п'ять тисяч дев'ятсот сорок дві гривні 04) з ПДВ.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Послуг за цим Договором надаються у строк з 01.01.2024 по 31.01.2024 р.

5.2. Місце надання Послуг: м.Городок, майдан Гайдамаків, 22, 24.

5.3. Оплата послуг здійснюється протягом 10-ти календарних днів місяця, наступного за звітним.

Рахунки на оплату послуг формуються виконавцем на основі показань вузла (вузлів) комерційного обліку відповідно до Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» від 22.06.2007р. №2119-VIII та надаються споживачеві (його представникові) не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Оплата здійснюється згідно рахунків та актів наданих послуг, які надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача рахунки можуть надаватися в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються споживачеві на безоплатній основі.

5.4. У випадку виявлення недоліків, обумовлених наданням Послуг з порушенням діючих норм та правил чи умов цього Договору, Сторонами оформлюється акт виявлених недоліків, з зазначенням термінів їх усунення. Усунення вказаних недоліків проводиться за вимогою Споживача Виконавцем за його рахунок.

5.5. Виконавець повинен невідкладно, але не пізніше ніж на третій робочий день в письмовій формі інформувати Споживача про можливі затримки чи призупинення надання Послуг, що виникли із вини Споживача. Споживач зобов'язаний вжити залежних від нього заходів для усунення таких обставин.

6. ОБЛІК ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

6.1. Розрахунки за надання послуг здійснюється за умови наявності копії на реєстраційному рахунку Споживача.

- 6.2. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунка.
- 6.3. Розрахунок за фактично поставлену послугу здійснюється в гривнях у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця вказаний у розділі 14 цього Договору на підставі Акта протягом 10 (~~десяти~~ прописом) банківських днів з дня надходження коштів з державного бюджету на зазначені цілі на реєстраційний рахунок Споживача.
- 6.4. Сплата за послугу централізованого водовідведення здійснюється на окремі банківські рахунки Виконавця, зазначені у розділі Адреси та реквізити сторін. Плата за послуги здійснюється в безготівковій оплаті.
- 6.5. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом 7 (~~семи~~ прописом) днів з дати отримання Споживачем бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Споживача не застосовуються.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Споживач має право:

- 7.1.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, попередньо повідомивши його про це у письмовій формі за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору;
- 7.1.2. Зменшувати обсяг надання Послуг та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків;
- 7.1.3. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення, зокрема, але не виключно, за відсутності підписів уповноважених осіб Виконавця;
- 7.1.4. Вимагати від Виконавця усунення за його рахунок недоліків визначених Споживачем стосовно Послуг що надаються відповідно до цього Договору.
- 7.1.5. на своєчасне одержання послуг належної якості з централізованого водовідведення згідно з законодавством та умовами Договору;
- 7.1.6. на проведення перерахунків розміру плати за водовідведення в разі зниження їх якості, в порядку, встановленому Кабінетом міністрів України.
- 7.1.7. користуватися всіма правами, які встановлено Договором та чинним законодавством.

7.2. Споживач зобов'язаний:

- 7.2.1. Надати перелік своїх об'єктів (структурних підрозділів), на яких споживаються послуги централізованого водовідведення, повідомляти про зміни у цих даних у 7-ми денний строк з дня їх виникнення.
- 7.2.2. Сплачувати вартість наданих Виконавцем послуг за чинними тарифами, та додаткову плату нараховану відповідно Правил приймання,- згідно виставлених рахунків у строки, встановлені Договором. У разі зміни тарифів - плата за послуги здійснюється відповідно до нових тарифів, без зміни інших умов Договору;
- 7.2.3. Раціонально використовувати послуги, не допускати їх витоків;
- 7.2.4. Експлуатувати водопровідні мережі, пристрої та прилади на них, які перебувають на балансі, у власності чи у користуванні Споживача, відповідно до діючих правил та нормативів та утримувати їх в належному технічному і санітарному стані.
- 7.2.5. У випадках приєднання мереж Споживача до централізованих систем Виконавця через мережі третіх осіб, мати з цими особами відповідні угоди для забезпечення належного технічного стану відповідних (що спільно використовуються) частин таких мереж.
- 7.2.6. Забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуг та не втручатися в їх роботу. За власний рахунок виконувати перевірку, ремонт та обслуговування засобів обліку, що належать Споживачу;
- 7.2.7. Забезпечувати можливість безперешкодного доступу уповноважених працівників Виконавця до мереж та обладнання Споживача для виконання службових обов'язків;
- 7.2.8. Позначити на місцевості (ідентифікувати) контрольні колодязі. Не перевищувати встановлені об'єми водоспоживання.
- 7.2.9. Дотримуватись термінів усунення виявлених порушень відповідно до складених Актів. Акт Виконавця є обов'язковим до виконання.

7.2.10. У разі запланованих змін у діяльності Споживача, якщо вони ведуть до зміни обсягів спожитої води (на будь якого з об'єктів), Споживач в місячний строк до моменту виникнення змін надає Виконавцеві заяву та відповідні документи для одержання додаткових ТУ та внесення змін у Договір;

7.2.11. Письмово повідомляти другу сторону про зміну своєї організаційно-правової форми, керівників, юридичної адреси, контактних телефонів, банківських та інших реквізитів не пізніше 20-ти днів від їх виникнення;

7.2.12. У випадку передачі об'єкта централізованого водопостачання на баланс новому балансоутримувачу або власнику, у семиденний термін після передачі повідомити про це Виконавцю;

7.3. Виконавець має право:

7.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

7.3.2. Безперешкодно проводити обстеження мереж Споживача, проводити перевірку справності та непорушності пломб на вузлах обліку (приладах обліку), знімати показники засобів обліку послуг, здійснювати відбори проб стічних вод, складати Акти;

7.3.3. Обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам Договору;

7.3.4. Тимчасово припинити подачу води у випадках: припинення подачі електроенергії від енергосистеми до насосних станцій, необхідності збільшення подачі води до місця пожежі, пошкодження водопровідних систем, стихійного лиха, тощо.

7.3.5. Здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону Про комерційний облік;

7.3.6. Контролювати міжпіврічні інтервали проходження метрологічної повірки засобів обліку.

7.3.7. Отримувати інформацію від Споживача про зміну власника об'єкта нерухомого майна для вирішення питань, що виникають при виконанні Договору.

7.3.8. Створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

7.4. Виконавець зобов'язаний:

7.4.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором, саме. Забезпечувати виробництво та постачання Споживачу питної води відповідно до умов Договору;

7.4.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, що встановлені цим Договором та іншими нормативними документами;

7.4.3. Забезпечувати виробництво та постачання Споживачу питної води відповідно до умов Договору;

7.4.4. Забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами Договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних стандартів;

7.4.5. Вирішувати ситуаційних питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення Споживачів у відповідному населеному пункті

7.4.6. Вживати заходів до ліквідації аварій на мережах Виконавцю, усунення порушень якості послуг, які виникли з його вини, у строки, встановлені законодавством;

7.4.7. Обслуговувати лише ті мережі, споруди та обладнання, які перебувають у нього на балансі.

7.4.8. Відшкодувати збитки, завдані Споживачу внаслідок порушення вимог законодавства і Договору, що сталося з вини Виконавця.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

8.2. У випадку порушення умов зобов'язання щодо якості послуг Виконавець сплачує Споживачеві штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих послуг.

8.3. У випадку порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує Споживачеві пеню у розмірі 0 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

8.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку належним чином виконати взяті на себе зобов'язання за цим Договором.

8.5. Стягнення штрафних санкцій до Споживача не застосовується у разі:

- внесення змін до розпису Державного бюджету України (скорочення видатків) за загальним фондом бюджетної програми КПКВК 3507010 «Керівництво та управління у сфері податкової політики»;

- безспірного списання коштів державного бюджету у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, щодо видатків бюджету – в межах відповідних бюджетних призначень та наданих бюджетних асигнувань;

- тимчасового зупинення операцій з бюджетними коштами у межах поточного бюджетного періоду;

- не проведення платежів органом Державної казначейської служби України;

- відсутності коштів на єдиному казначейському рахунку на здійснення закупівлі Послуг.

8.6. Споживач несе відповідальність:

8.6.1. за невиконання умов Договору, Правил Користування та інших актів законодавства ;

8.6.2. за цілісність та збереження засобів обліку, пломб і деталей пломбування, встановлених представниками територіальних органів Держспоживстандарту та виробником в місцях з'єднань засобів обліку, запірної арматури, манометра та іншого обладнання вузла обліку незалежно від місця його розташування;

8.6.3. у разі виявлення Виконавцем самовільних дій Споживача, що можуть вказувати на втручання в роботу вузла обліку чи засобу обліку, - вони вважаються такими, що зняті з абонентського обліку, а водокористування вважається безобліковим. У разі безоблікового водокористування Споживач сплачує за послуги відповідно п. 3.3, 3.4 Правил користування;

8.6.4. при виявленні факту, що Споживач самовільно відхилився від ТУ, - водовідведення йому може бути припинене. Наступне поновлення послуг проводиться у встановленому Правилами користування порядку після усунення виявлених відхилень від ТУ і за рахунок Споживача;.

8.7. Виконавець несе відповідальність за:

8.7.1 невиконання умов Договору;

8.7.2. ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг з вини Виконавця.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 календарних днів з дня їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та вжити всі можливі заходи для виконання обов'язків, передбачених Договором, та для запобігання збитків.

9.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них як на такі, що унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором.

9.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються **Торгово-промисловою палатою України**.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. ПОРЯДОК ОБМЕЖЕННЯ (ПРИПИНЕННЯ) НАДАННЯ ПОСЛУГ

10.1. Виконавець обмежує (припиняє) надання послуг у разі:

10.1.1 проведення планових ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, Правилами експлуатації, Правилами користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, із зазначенням причини та орієнтовного строку обмеження (припинення) надання послуг;

10.1.2. ліквідації наслідків аварії, повідомивши Споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та орієнтовний строк перерви в наданні відповідних послуг;

10.1.3. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуги Споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання Споживачем попередження від Виконавця.

10.1.4. Для обмеження (припинення) надання Споживачеві відповідної послуги (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) Виконавець надсилає Споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження, надання йому послуг може бути обмежено (припинено). Таке попередження надсилається Споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або Договором. Попередження надсилається Споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення);

10.1.5. У разі непогашення Споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження Виконавець набуває права обмежити (припинити) надання послуг Споживачеві.

10.1.6. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання Договору;

10.1.7. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

10.1.8. Витрати Виконавця, пов'язані з відновленням надання послуги Споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок Споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного Виконавцем.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11.3. Взаємовідносини Сторін, які не врегульовані цим Договором, регламентуються діючим законодавством України.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2024 року, а у частині розрахунків та до повного виконання.

12.2. Сторони дійшли згоди, що відповідно до частини 3 ст. 631 Цивільного Кодексу України умови Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення, а саме з 01.01.2024 року.

12.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

12.4. Договір може бути розірваний Споживачем за умови попередження про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору та допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

12.5. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди. Зміна розміру платежів, передбачених п. 5 Договору не потребує укладення додаткових угод.

12.6. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, необхідних для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

12.7. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання Договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Не врегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

12.9. Цей Договір складено у двох примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Відступлення права вимоги та/або переведення боргу за цим Договором однією зі Сторін без письмової згоди другої Сторони третім особам не допускається.

13.2. Зміни до істотних умов цього Договору можуть бути внесені у разі:

13.2.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

13.2.2. збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

13.2.3. покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

13.2.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

13.2.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

13.2.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

13.2.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

13.2.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі»;

У зв'язку з необхідністю забезпечення потреб оборони під час дії правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях можуть бути змінені істотні умови договору про закупівлю (після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі) замовником, визначеним у Законі України "Про оборонні закупівлі", а саме: обсяг закупівлі, сума договору, строк дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг.

13.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони внесені за взаємною згодою Сторін, письмово оформлені як додаткові угоди до Договору та підписані уповноваженими представниками Сторін.

13.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються повідомляти одна одну про зміну своїх адрес та інших реквізитів, у тому числі банківських, у п'ятиденний строк рекомендованим листом з повідомленням про вручення.

13.5. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

13.6. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, угоди та протоколи намірів, які так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

13.7. Листування, пов'язане з виконанням, зміною або припиненням дії Договору, повинно здійснюватися рекомендованими листами з повідомленням про вручення за підписом керівників Сторін, їхніх заступників або осіб, спеціально уповноважених для оперативного вирішення питань, які виникають.

13.8. Всі додатки до Договору, підписані обома Сторонами, є невід'ємними частинами Договору.

13.9. У разі внесення змін до характеристики вузлів обліку води такі зміни вважаються внесеними до Договору шляхом належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

13.10. Показання засобів (вузлів) обліку щодо об'єму послуг враховуються під час здійснення розрахунків за надані послуги з моменту прийняття таких засобів (вузлів) обліку на абонентський облік, про що складено відповідний акт.

13.11. Доведення інформації до Споживача у разі перерви в наданні послуг є оголошення розміщене одним із способів: у місцевих засобах масової інформації, в особистому електронному кабінеті Споживача, на сайті Виконавця, електронною поштою, зазначеною Споживачем у Договорі.

14. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Споживач

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС
у Львівській області (філія ДПС)
79003, м. Львів, вул. Стрийська, 35
р/р UA878201720343100001000183123

в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 43968090

Виконавець

Комунальне підприємство "Городоцьке
водопровідно -
каналізаційне господарство"

юридична адреса: 81500, м. Городок,
вул. Комарнівська, 68
Львівської області
фактична адреса: м. Городок, вул. Чорновола, 2
Р/р UA603052990000026006041006446

в АТ КБ "ПриватБанк"
ЄДРПОУ 22344616
Свідоцтво ПДВ № 18369118
ІПН 223446113160
Тел: (03231) 3-09-00
e - mail: gorodok_vodokanal@ukr.net

В. о. начальника

Микола НИКИТЮК

Директор

Ігор ГРИБ