

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ МУРОВАНОКУРИЛІВЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ, в особі директора Сидоренко Лариси Генріхівни, що діє на підставі Статуту (далі «Замовник») з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Лікарно», в особі начальника відділу збуту Криндача Олександра Володимировича, що діє на підставі Довіреності №2 від 03 липня 2023 року, (далі «Постачальник»), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали даний договір (далі - Договір), про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є поставка Постачальником Замовнику медичних виробів згідно ДК 021:2015: 33190000-8 — Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні, (далі за текстом «Товар») в асортименті, кількості та за цінами, згідно Специфікації, що надається до цього Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник зобов'язується прийняти цей товар та оплатити його.

1.2. Закупівля здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022р. №1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування".

2. СУМА ДОГОВОРУ ТА ЦІНИ

2.1. Ціна цього Договору становить: 26 000,00 грн. (двадцять шість тисяч гривень 00 копійок) в т.ч. ПДВ 7% у розмірі 1 700,93 грн.

2.2. Ціни Постачальника за наданий Товар визначається Договором та є незмінною під час дії терміну Договору.

2.3. Ціна товару включає вартість логістичних послуг в тому числі але не виключно: транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, доставки до місцезнаходження Замовника, усі витрати, податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені Постачальником.

2.4. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Розрахунки за поставлений товар проводяться Замовником після поставки Товару згідно представлених Постачальником відповідних накладних документів протягом 7-ми банківських днів на підставі п.1 ст.49 Бюджетного кодексу України.

3.2. Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог законодавства.

3.3. Розрахунки за Товар здійснюються в безготівковому порядку.

3.4. Валютою платежу, в якій виконуються платежі Постачальнику за Договором, визначається гривня.

4. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

4.1 Постачальник повинен передати Замовнику товар, якість якого відповідає умовам цього Договору шляхом надання з кожною поставкою товарів документів, передбачених вимогами відповідних чинних нормативних документів (ГОСТ, ДСТУ, ТУ тощо).

4.2 У разі виявлення явних недоліків при прийомі товарів, Сторонами складається відповідний Акт. Постачальник повинен протягом 5 календарних днів здійснити заміну таких товарів. Замовник має право приймати товари без додаткової перевірки якості кожної одиниці Товару, якщо вони належним чином упаковані і не мають видимих пошкоджень. В такому випадку перевірка якості товарів здійснюється після отримання товару і у разі виявлення будь-яких недоліків здійснюється виклик уповноваженого представника Постачальника. Якщо товар постачається перевізником, Покупець при прийомі товару Замовник повинен перевірити візуально на наявність пошкоджень упаковки та товару і у разі виявлення пошкоджень скласти акт з представником перевізника та/або не приймати такий товар.

4.3. У разі виявлення Замовником протягом використання поставленого товару прихованих недоліків, Замовник має право повернути такий товар та вимагати заміни товару на якісний протягом 5 календарних днів.

5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Поставка товару здійснюється перевізником ТОВ «Нова Пошта» за рахунок Учасника та в строк до 60-х календарних днів з моменту отримання заявки від Замовника. Постачальник має право залучати до поставки третіх осіб.

5.2. Місце поставки товару: 23400, Україна, Вінницька область, Муровані Курилівці, Жовтнева 87.

5.3. При передачі товару Постачальник повинен передати Замовнику наступні документи:

- видаткову накладну;

- інші супроводжувальні документи згідно із законодавством, інструкція про застосування державною мовою тощо.

5.4. Передача-приймання товару здійснюється у присутності представників Замовника.

5.5. Факт приймання-передачі товару та перехід права власності засвідчується Замовником або його представником шляхом підписання накладної від перевізника та/або видаткової накладної при передачі товару Замовнику. Якщо необхідно, сторони можуть додатково скласти акт-приймання передачі товару за вимогою будь-якої сторони.

5.6. Сторони зобов'язуються своєчасно повідомляти одне одного про факт відправки та прибуття транспортних засобів з товаром.

5.7. Постачальник забезпечує таке пакування товару, яке необхідно для запобігання його пошкодженню або псуванню під час транспортування до кінцевого пункту призначення.

5.8. Розвантаження товару здійснюється Постачальником та/або перевізником, третіми особами, якщо товар постачається третіми особами.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з накладною на товар.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. У разі невиконання зобов'язань будь-якої із сторін інша сторона має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це іншу сторону у строк – 5 робочих днів.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. У разі виявлення Замовником протягом використання поставленого товару прихованих недоліків, Замовник має право повернути такий товар та вимагати заміни товару на якісний протягом 14 календарних днів.

6.2.4. Замовник має право складати письмові претензії, що виникають у зв'язку з поставками Товару і передавати їх Постачальнику.

6.2.5. Замовник має право залучати третіх осіб (відповідні лабораторії, експертні організації) задля дослідження якості будь-якої одиниці товару, поставленої Постачальником. В разі встановлення відповідними лабораторіями та експертними організаціями, що якість одиниці продукції є невідповідною, даний висновок розповсюджується на всю партію Товару. В цьому випадку Постачальник зобов'язується здійснити заміну такого товару протягом 14 робочих днів.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, встановленим цим Договором;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Замовника у строк – 5 робочих днів.

6.4.2. Вимагати від Замовника своєчасної оплати поставленого товару та вимагати від Замовника інформацію про нарахування грошових коштів на оплату згідно п.1 ст.49 Бюджетного кодексу України, а Замовник зобов'язується надавати таку інформацію.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі не виконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та договором.

7.2. Види порушень та санкцій за них установлені Договором:

- у разі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Замовником, Постачальник сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримки. Сплата пені не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору поставки.

7.3. Покупець за порушення строку оплати Товару несе відповідальність згідно ст.625 Цивільного кодексу України та сплачує штрафні санкції в строк зазначений в ст.530 Цивільного кодексу України.

8. ФОРС – МАЖОР

8.1. "Форс-мажор" означає непередбачену подію поза контролем Замовника або Постачальника, що не пов'язана з його провиною або недбалістю, яка приводить до неможливості виконання умов Договору протягом більш ніж 3 доби. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за даною угодою, якщо це з'явилося слідством дій непереборної сили (пожежа, повінь, землетрус, інших стихійних бід, війна або військові дії, блокада або страйк, дії уряду) що знаходяться поза контролем сторін і що безпосередньо вплинули на можливість виконання цього Договору.

8.2. Під час настання форс-мажорних обставин Замовник чи Постачальник протягом доби повідомляє іншу сторону в письмовій формі про такі обставини та їх причину. Замовник або Постачальник продовжує виконувати свої зобов'язання за Договором, настільки це практично можливо, вживає усі розумні альтернативні засоби виконання Договору.

9. ЗМІНА УМОВ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

9.1. Замовник має право на дострокове розірвання Договору у випадку порушення умов Договору з боку Постачальника.

9.2. Обидві сторони зобов'язуються без зволікання інформувати одна одну про зміни своїх юридичних адресів та реквізитів.

9.3. Будь-які зміни та доповнення до даного Договору є дійсними лише у тому випадку, якщо вони викладені у письмовій формі і підписані сторонами.

9.4. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання і до виконання зобов'язань, якщо такі зміни не передбачені законодавством.

Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

9.4.1 Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

9.4.2 Покращення якості Товару за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

9.4.3 Узгодження зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товару).

10. ПОВІДОМЛЕННЯ

10.1. Будь-які повідомлення сторонами згідно з Договором надсилаються в письмовій формі або телеграфом, факсом чи телексом і підтверджуються письмово на адресу, зазначену в Договорі.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства.

11.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб із тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

11.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

11.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

11.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;

- інші дії, що виконуються працівником у рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

11.6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно – правову та адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

11.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також

надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

11.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

11.9. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження має бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів із дати письмового повідомлення.

11.10. У письмовому повідомленні сторона зобов'язана посилається на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

11.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

12. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

13. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Договір діє з моменту підписання і 31.12.2023 року. Зобов'язання з оплати діють до їх повного виконання.

12.2. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13. ЮРИДИЧНА АДРЕСА ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

«ЗАМОВНИК»

КНП "ЦЕНТР ПМСДМКСРМПРВО"

Адреса :

23400, Україна, Вінницька область, Муровані

Курилівці, Жовтнева 87

ЄДРПОУ 37048032

ПІН 370480302136

UA 728201720344371001400078585

МФО 820172

ДКСУ м.Київ

Пошта

Телефон

0435622136

Директор



Лариса СИДОРЕНКО

«ПОСТАЧАЛЬНИК»

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Лікарно»

Юридична адреса:

62303, Харківська область., м. Дергачі,

пров. Новоселівський, буд. 23

Фактична/поштова адреса:

08130, с. Петропавлівська Борщагівка, вул.

Петропавлівська, 6, Бучанський р-н, Київська обл.

Код ЄДРПОУ 44521212

Витяг платника податку №2220114500010

Розрахунковий рахунок

UA353806340000026002255504001

в ПуАТ "КБ "АКОРДБАНК"

МФО 351533

Тел.: +38 (044) 350 78 01

Начальник відділу збуту



Олександр КУЧЕНЧАК

СПЕЦИФІКАЦІЯ

до договору № 50 від «19» листопада 2023 р.

ДК 021:2015: 33190000-8 — Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні

П/п	Найменування товару	Одиниця виміру	К-сть	Ціна за одиницю, грн., з ПДВ	Сума усього, грн. з ПДВ
1	Інфузійний насос MI23	Шт.	1	26 000,00	26 000,00
ПДВ 7%					1 700,93
Загальна вартість пропозиції, грн. з ПДВ					26 000,00

ЮРИДИЧНА АДРЕСА ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

«ЗАМОВНИК»

КНП "ЦЕНТР ПМСДМКСРМПРВО"

Адреса :

23400, Україна, Вінницька область, Муровані

Курилівці, Жовтнева 87

ЄДРПОУ 37048032

ІПН 370480302136

UA 728201720344371001400078585

МФО 820172

ДКСУ м.Київ

Пошта

Телефон

0435622136

«ПОСТАЧАЛЬНИК»

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Лікарно»

Юридична адреса:

62303, Харківська область., м. Дергачі,

пров. Новоселівський, буд. 23

Фактична/поштова адреса:

08130, с. Петропавлівська Борщагівка, вул.

Петропавлівська, 6, Бучанський р-н, Київська

обл.

Код ЄДРПОУ 44521212

Витяг платника податку №2220114500010

Розрахунковий рахунок

UA353806340000026002255504001

в ПуАТ "КБ "АКОРДБАНК"

МФО 351533

Тел.: +38 (044) 350 78 01

Директор



Лариса СИДОРЕНКО

Начальник відділу збуту



Олександр КРИНДАЧ