

**Договір
про надання послуг
№ 15**

м. Київ

«25» серпня 2023р.

Державна служба експортного контролю України, в особі **Голови Павліченка Олександра Анатолійовича**, який діє на підставі Положення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 р. № 159 та розпорядження Кабінету Міністрів України від 03 березня 2020 р. № 188-р, (далі – **Замовник**) з однієї сторони та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Сучасні інформаційні технології «Інсіт», що діє на підставі Статуту, в особі директора Опанасенка Миколи Степановича, (надалі - **Виконавець**), з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона") уклали цей Договір про надання послуг (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах визначених цим Договором надати Замовникові послуги, зазначені в п. 1.2 Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуги: послуги з технічного обслуговування та ремонту принтерів (код ДК 021-2015 50310000-1 - послуги з технічного обслуговування і ремонту офісної техніки), на умовах, передбачених цим Договором.

1.3. Надання Послуг здійснюється відповідно до Технічних вимог, що наведені в Додатку №1 до цього Договору, та відповідно до Специфікації, що наведена в Додатку № 2 до цього Договору.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги у повному обсязі та у строк, відповідно до умов даного Договору та Технічних вимог.

2.2. Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії, сертифікати тощо), які вимагаються чинним в Україні законодавством для виконання ним своїх обов'язків за Договором та що укладення Договору й надання послуги за ним не суперечить його установчим документам та/або зобов'язанням перед іншими особами.

2.3. Використання Замовником результатів наданих послуг за цим Договором, не передбачає необхідності додаткової (разової, фіксованої, періодичної) оплати.

2.4. Якість Послуг повинна відповідати вимогам законодавства України.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору (загальна вартість Договору) становить 96 180 грн. 79 коп. (дев'яносто шість тисяч сто вісімдесят гривень 79 копійок) в т.ч. ПДВ – 16 030 грн. 13 коп.

3.2. Ціна Договору складається із загальної вартості Послуги, що надається Замовнику за цим Договором.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від реального фінансування видатків Замовника і пов'язаного з цим зменшенням обсягів закупівлі, що регулюється укладанням відповідної додаткової угоди до Договору.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Місце надання Послуг: вул. Кирилівська, 19-21, м. Київ, 04080.

4.2. Послуга надається Виконавцем виключно у робочі дні.

4.2.1. Послуга повинна бути надана не пізніше 25.12.2023 року.

4.3. Приймання-передача наданих Послуг оформлюється відповідним актом.

4.4. Приймання результату наданих послуг здійснюється у разі їх відповідності Договору та Технічних вимог.

4.5. Виконавець після надання послуг направляє Замовнику Акт надання послуг (далі- Акт), який Замовник протягом 2 (двох) робочих днів повинен підписати та повернути Виконавцю 1 (один) примірник цього акту або направити Виконавцю письмову вмотивовану відмову від прийняття Послуги із зазначенням переліку недоліків, які необхідно усунути.

5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

5.1. Розрахунки за надані послуги здійснюються в національній валюті України – гривні.

5.2. Оплата за надані послуги здійснюється на підставі Акту, протягом 5 (п'яти) банківських днів від дати Акту за умови здійснення відповідного бюджетного фінансування та черговості здійснення платежів Державною казначейською службою України, відповідно до пункту 19 «Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями).

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язується:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надану Послугу у строки, розмірах та на умовах, визначених цим Договором.

6.1.2. Прийняти надану Послугу згідно з Актом за умови надання Виконавцем послуги у відповідності до вимог, зазначених цього Договору та законодавству.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Вимагати від Виконавця надання Послуги у строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. Вимагати від Виконавця надання Послуги, якість якої відповідає законодавству та умовам, встановленим цим Договором.

6.2.4. Відмовитись від приймання Послуги, якщо вона не відповідає законодавству, Технічним вимогам та/або умовам цього Договору.

6.2.5. Вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

6.2.6. Вимагати від Виконавця безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень.

6.2.7. Ініціювати зменшення обсягу закупівлі Послуги та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.8. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Виконавець зобов'язується:

6.3.1. Забезпечити надання Послуги у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання Послуги, якість якої відповідає умовам цього Договору, Технічним вимогам.

6.3.3. Попереджати Замовника про наявність обставин, незалежних від Виконавця, що можуть загрожувати можливості та/або якості надання Послуги.

6.3.4. У разі неможливості в передбачений цим Договором строк надати Послугу, невідкладно повідомити про це Замовника.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. На дострокове надання Послуги за погодженням із Замовником.

6.4.2. Отримати оплату за надану Послугу в порядку, у строк і на умовах, визначених цим Договором.

6.5. Сторони зобов'язуються:

6.5.1. Виконувати всі умови цього Договору.

6.5.2. Протягом 5 (п'яти) робочих днів повідомляти одна одну щодо змін власних поштових та банківських реквізитів.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань щодо якості наданої послуги та/або надання послуги, що не відповідає Технічним вимогам, Замовник має право відмовитися від оплати за неякісно надані та/або надану з порушенням Технічних вимог послуги.

7.3. У разі порушення Виконавцем строків надання Послуг в цілому по Договору, Виконавець сплачує пеню у розмірі 1-го відсотка від загальної вартості Послуг, що надаються в рамках цього Договору, за кожний день прострочення та нараховується за весь час прострочення строків надання Послуги.

7.4. За прострочення строку надання Послуги в цілому по Договору понад 10 робочих днів або надання Послуги не в повному обсязі Виконавець сплачує штраф в розмірі 0,1 % від загальної вартості Послуг, що надаються в рамках цього Договору.

7.5. Згідно умов цього Договору Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, тощо стосовно несвоечасного виконання грошових зобов'язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування та особливості черговості здійснення платежів Державною казначейською службою України.

7.6. Сплата штрафних санкцій, не звільняє Виконавця від обов'язку виконати цей Договір.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували на момент укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, пандемія, епізоотія, війна, терористичні акти тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, видана Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, згідно з чинним законодавством України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

10.2. Договір діє до 31 грудня 2023 року включно, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за цим Договором та від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.4. Договір може бути достроково розірвано Замовником з письмовим повідомленням Виконавця про дату розірвання Договору шляхом укладання додаткової угоди, в таких випадках:

10.4.1. якщо Виконавець у встановлені Договором строки, не приступив до виконання зобов'язань за Договором або здійснює їх виконання з порушенням обумовлених цим Договором строків. При цьому Замовник в односторонньому порядку має право відмовитися від

Договору в повному обсязі чи частково та вимагати відшкодування збитків, витрат, пов'язаних з невиконанням цього Договору.

10.4.2. якщо Послуга надаватиметься неналежним чином, тобто всупереч вимогам Господарського кодексу України та Цивільного кодексу України, інших актів законодавства, а за відсутності таких умов і вимог – відповідно до інших вимог, що зазвичай ставляться, Замовник має право призначити Виконавцю строк для усунення недоліків, а в разі невиконання Замовником цієї вимоги – відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, витрат, пов'язаних з невиконанням цього Договору.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Замовник має статус неприбуткової організації.

11.2. Недійсність будь-якої частини цього Договору не тягне за собою недійсність Договору в цілому.

11.3. Жодна зі Сторін не вправі передавати свої права й обов'язки за цим Договором третій Стороні без письмової згоди на те іншої Сторони.

11.4. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.5. Вся інформація, яка одержується Виконавцем в процесі виконання умов цього Договору, є конфіденційною та не підлягає розголошенню третім особам, окрім випадків передбачених чинним законодавством України.

11.6. Після підписання цього Договору усі попередні переговори, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

11.7. Договір складено у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

11.8. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

11.9. Істотними умовами цього Договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України.

11.10. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі.

11.11. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України,

11.12. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни або розірвати Договір, повинна надіслати в письмовій формі на електронну або поштову адресу, вказану в п. 14 цього Договору, пропозиції про це другій Стороні за Договором.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення цього Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

12.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.3. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться в порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором, шляхом укладання Сторонами додаткових угод.

12.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі наявності).

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1. Технічні вимоги.
- Додаток № 2. Специфікація.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЕКСПОРТНОГО
КОНТРОЛЮ УКРАЇНИ**

Юридична адреса:

вул. Кирилівська, 19-21, м. Київ, 04080

Код ЄДРПОУ 00010300

рах. №UA758201720343160001000005351

ГУДКСУ у м. Києві

тел.: 462-48-49, 462-48-52

ел. пошта: general@dsecu.gov.ua

ВИКОНАВЕЦЬ

**ТОВ «Сучасні інформаційні технології
«ІНСІТ»**

Адреса: 03039, м. Київ, пр. Голосіївський
30-Б

Код ЄДРПОУ 21607462

рах. UA 78 300528 0000026009201348490
в АТ "ОТП Банк"

Індивідуальний податковий номер
216074626556

Свідоцтво платника ПДВ №37587996

Тел./факс: +380 228 6301

Голова Держекспортконтролю

Олександр ПАВЛІЧЕНКО

Директор

Микола ОПАНАСЕНКО



Настрадин

20.09.14

Краснощук

Технічні вимоги
на послуги з технічного обслуговування та ремонту принтерів

Виконавець зобов'язується

1. Провести технічне обслуговування принтерів, що перебувають на балансі Державної служби експортного контролю України (перелік обладнання наведено в таблиці 1), яке включає в себе проведення наступних діагностичних та профілактичних робіт, а саме:

- діагностика загального стану апарату;
- очистка оптичної системи виробу: дзеркал, лінз, оптронних пар, датчиків і т.і.;
- очистку блоку подачі та транспорту паперу;
- чистку роликів реєстрації паперу;
- чищення та змащування шестерень передаточного механізму;
- очистку бункерів для відпрацьованого тонеру і перевірку картриджів, драм юнітів;
- виявлення деталей та вузлів які відпрацювали ресурс, надання рекомендацій щодо можливості подальшого їх використання;
- очищення лотків для паперу та зовнішніх панелей виробу;
- очистку прижимного і тefлонового валів, лапок відділення копіру або вузла термозакріплення;
- тестування виробу, налаштування необхідних параметрів проведення техобслуговування.

№ з/п	Список обладнання	Кількість
1	БФП Ricoh MP-201	8 од.
2	БФП Xerox WorkCenter 3345	10 од.
3	БФП Xerox WorkCenter 6605	2 од.
4	Принтер EPSON LQ-630	4 од.
5	БФП Canon C2230i	1 од.
6	БФП Xerox 5330	1 од.

2. Здійснити ремонт елементів та вузлів принтерів, що призводять до некоректного функціонування вказаних пристроїв, зокрема:

- плати живлення Ricoh MP-201;
- тракт автоподачі паперу Ricoh MP-201;
- фьюзеру Ricoh MP-201.

3. Здійснити відновлення та заправку тонер-картриджів, картриджів та принт-картриджів:

№ з/п	Список обладнання	Кількість
1	Xerox 3345	17 од.
2	Принт-картридж Xerox 3345	17 од.
3	Ricoh MP201 SP	18 од.

Від Замовника

Голова Держекспортконтролю

Олександр ПАВЛІЧЕНКО

Від Виконавця

Микола ОПАНАСЕНКО

СПЕЦИФІКАЦІЯ
на послуги з технічного обслуговування принтерів

№ п/п	Найменування послуги	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю виміру без ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
1	Технічне обслуговування принтерів Ricoh MP-201	послуга	8	770,83	6166,64
2	Технічне обслуговування принтерів WorkCenter 3345	послуга	10	770,83	7708,30
3	Технічне обслуговування принтерів WorkCenter 6605	послуга	2	770,83	1541,66
4	Технічне обслуговування принтерів Canon C2230i	послуга	1	770,83	770,83
5	Технічне обслуговування принтерів EPSON LQ-630	послуга	4	291,67	1166,68
6	Технічне обслуговування принтерів Xerox 5330	послуга	1	1541,67	1541,67
7	Ремонт фюзеру Ricoh MP-201	послуга	1	11833,83	11833,83
8	Ремонт плати живлення Ricoh MP-201	послуга	1	16273,83	16273,83
9	Ремонт тракту автоподачі паперу Ricoh MP-201	послуга	1	1288,83	1288,83
10	Відновлення та заправка картриджів Xerox 3345	послуга	17	1000,00	17000,00
11	Відновлення принт-катриджу Xerox 3345	послуга	17	291,67	4958,39
12	Відновлення та заправка картриджів для Ricoh MP201 SP	послуга	18	550,00	9900,00
Разом без ПДВ:					80150,66
ПДВ:					16030,13
Всього з ПДВ:					96180,79

Від Замовника

Голова Держекспортконтролю

Олександр ПАВЛІЧЕНКО

Від Виконавця

Микола ОПАНАСЕНКО



Наступні підписи:

[Signature] *[Signature]* *[Signature]*