

ДОГОВІР 07
про надання послуг з поводження з побутовими відходами

м.Сокаль

06 лютого 2024р.

Комунальне підприємство «Сокальжитлокомунсервіс» в особі директора Марчука Сергія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, яке є виконавцем послуг зі збирання, вивезення та утилізації твердих побутових відходів на території міста Сокаль відповідно до рішення виконавчого комітету Сокальської міської ради № 296 від 13 жовтня 2022 року з однієї сторони, надалі Виконавець, та **Головне управління Держгеокадастру у Львівській області** в особі начальника Кавецького Андрія Володимировича., що діє на підставі Положення, з другої сторони, надалі Споживач, уклали цей договір про нижченаведене

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати послуги з поводження з побутовими відходами ДК 021:2015:90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям (90511100-3 Послуги із збирання сміття з урн і контейнерів у громадських місцях; 90513100-7 Послуги з утилізації побутових відходів), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором (далі - послуги), на підставі рішення виконавчого комітету Сокальської міської ради № 200 від 03 серпня 2022 року «Про затвердження тарифів для КП «Сокальжитлокомунсервіс» на послуги з поводження з побутовими відходами» та відповідно до правил благоустрою території м. Сокаль розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення.

2. Надання послуг Виконавцем проводиться за контейнерною (безконтейнерною) схемою.

Адреса надання послуг: Львівська обл., Червоноградський р-н., м.Сокаль, вул.Шептицького,65.

3. Для вивезення твердих побутових відходів, надалі по тексту - ТПВ, за контейнерною схемою використовуються технічно справні контейнери місткістю 0,75 м³ що належать Виконавцю або Споживачу.

4. Вивезення ТПВ здійснюється Виконавцем відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, умов цього договору та графіка вивезення побутових відходів.

5. Вивезення ТПВ за безконтейнерною схемою застосовується в районах приватної забудови міста. При застосуванні безконтейнерної схеми Споживачі послуг зобов'язуються виставляти в місцях, погоджених з Виконавцем закриті ємності – мішки, відра, місткістю не більш як 0,12 м³.

6. Завантаження відходів у контейнери або закриті ємності здійснюється Споживачем. Вивантаження відходів з контейнерів та завантаження мішків з відходами в спеціально обладнані транспортні засоби здійснюється Виконавцем.

7. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем.

Вимоги до якості послуг

8. Критерієм якості послуг з вивезення побутових відходів є дотримання графіка вивезення побутових відходів, правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

Права та обов'язки споживача

9. Споживач має право на:

1) одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;

2) одержання без додаткової оплати від Виконавця інформації про ціни/тарифи на послуги з поводження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;

3) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;

4) усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;

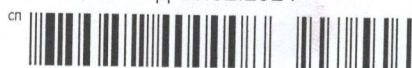
5) зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

6) неоплату вартості послуг за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;

7) перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;

ГУ Держгеокадастру у Львівській області

48-Г від 06.02.2024



- 8) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;
- 9) отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;
- 10) розірвання договору, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги.

10. Споживач зобов'язується:

- 1) укладати договори про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
- 2) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 3) оплачувати в установлений договором строк надані йому послуги з поводження з твердими побутовими відходами;
- 4) дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм. Не складувати побутові відходи поза контейнером, не завантажувати в контейнери відходи, вивезення яких не передбачено цим договором;
- 5) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 19 цього договору;
- 6) письмово інформувати Виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі Споживача протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;
- 7) забезпечити роздільного збирання побутових відходів;
- 8) забезпечити належне збирання побутових відходів;
- 9) забезпечити роздільне збирання побутових відходів (за наявності контейнерів для роздільного збору відходів);
- 10) визначати разом з власником майданчиків та Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби. Не вчиняти дій, спрямованих на переміщення контейнерів.

Права та обов'язки виконавця

11. Виконавець має право:

- 1). Вимагати від Споживача виконувати умови даного договору, Правила благоустрою міста Сокаль. Забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерних майданчиків, контейнерів, з метою запобігання їх переповнення;
- 2). Вимагати від Споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів (при наявності контейнерів для роздільного збирання);
- 3). Припинити/зупинити надання послуг у разі їх не оплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;
- 4). Вимагати від Споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;
- 5). Звертатися до суду в разі порушення Споживачем умов Договору;
- 6). Отримувати інформацію від індивідуального Споживача про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі Споживача;
- 7). Використовувати персональні дані Споживача відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» виключно для здійснення своїх повноважень, пов'язаних з виконанням зазначеного договору.

12. Виконавець зобов'язується:

- 1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору;
- 2) на вимогу готувати та укладати із Споживачем договори про надання послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання згідно з типовим договором;
- 3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;
- 4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;
- 5) вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 6) сплачувати Споживачу у разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг неустойку (штраф, пеню) у розмірі, встановленому відповідно до пункту 19 цього договору;
- 7) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

ГУ Держгеокадастру у Львівській області

48-Г від 06.02.2024

сп



8) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

9) інформувати Споживача про намір зміни тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами;

10) мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населених пунктів;

11) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності Виконавця;

12) ліквідувати звалище побутових відходів у разі його утворення в місці збирання цих відходів через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання твердих побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

Ціна та порядок оплати послуг

13. Згідно з рішенням виконавчого комітету Сокальської міської ради № 200 від 03 серпня 2022 року тарифи:

- розміщення, збирання, вивезення твердих побутових відходів за 1 куб. метра становить 135,17 грн. (населення, бюджетні установи, інші споживачі);

Загальна сума за договором 540,68грн., в тому числі ПДВ 90,11грн.

Обсяг надання послуги - 4м³.

14. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Розмір місячної плати для фізичних та юридичних осіб, які є власниками (співвласниками, користувачами) житлового нерухомого майна, в якому зареєстровані та мешкають громадяни визначається шляхом множення плати за послуги з поводження з побутовими відходами для населення на 1 особу на місяць на кількість зареєстрованих мешканців, для юридичних осіб розмір місячної визначається залежно від джерела утворення побутових відходів надходження та їх розрахункової одиниці.

15. Платежі за надані послуги вносяться не пізніше, ніж протягом останнього дня місяця, що настає за розрахунковим.

16. Плата в безготівковій формі вноситься на розрахунковий рахунок р/р UA 97325796000026001300166063 Філія Львівське ОУ АТ «Ощадбанк».

17. У разі зміни вартості послуги її Виконавець повідомляє не пізніше, ніж за 30 днів про це Споживачеві із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань.

Відповідальність сторін за порушення договору

18. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

19. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач викликає Виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Строк позовної давності за не виконання Споживачем умов договору, щодо сплати коштів за наданні послуги становить десять років.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг".

За несвоєчасне внесення плати за послуги Споживач сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення, але не вище 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги відповідно до пункту 15 цього договору.

У разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг Виконавець сплачує Споживачу неустойку (штраф, пеню) у розмірі 3 відсотків вартості послуг за договором за кожен окремий випадок.

Умови внесення змін до договору

20. Внесення змін до цього Договору за ініціативою Виконавця здійснюється шляхом доведення до відома Споживачів Додаткової угоди у будь-який із нижченаведених способів: листом, оголошенням в засобах масової інформації в тому, числі в офіційних місцевих друкованих виданнях, по радіо, по телебаченню, шляхом опублікуванням інформації на офіційному сайті Сокальської міської ради за посиланням.

Якщо протягом 30 днів після доведення до відома Споживачів Додаткової угоди про внесення змін до Договору Виконавець, не повідомив про свою відмову від внесення змін до Договору та не надав своїх



заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому Виконавець не припинив надання послуг Споживачу (Споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього Виконавця (у тому числі здійснив оплату наданих послуг), зміни до Договору вважаються внесеними у редакції запропонованій Виконавцем, якщо інше не передбачено Договором.

Форс-мажорні обставини

21. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

22. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії, умови продовження та припинення дії цього договору

23. Відповідно до пункту 3 статті 631 Цивільного кодексу України Виконавець та Замовник домовилися, що умови вищевказаного договору застосовуються до відносин між ними, які виникли з 1 січня 2024 року. Закінчення дії договору 31 грудня 2024 року, а в частині розрахунків до повного виконання.

24. Договір вважається таким, що продовжений, якщо за місяць до закінчення строку його дії одна із сторін не заявила про відмову від договору або про його перегляд.

25. Дія договору припиняється у разі:

- закінчення строку, на який його укладено, якщо одна із сторін повідомила про відмову від договору відповідно до пункту 24 цього договору;
- смерті фізичної особи - споживача (виконавця);
- прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - споживача (виконавця) або визнання його банкрутом.

Дія договору припиняється шляхом розірвання за:

взаємною згодою сторін;

рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі порушення істотних умов договору другою стороною.

У разі розірвання договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання договору.

Прикінцеві положення

26. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

27. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, другий - у виконавця.

3 Правилами надання послуг з поводження з побутовими відходами та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання територій населених пунктів ознайомлений.

Місцезнаходження та реквізити Сторін:

Споживач

Головне управління Держгеокадастру
у Львівській області
79019, м. Львів, пр-т Червоної, 4
ЄДРПОУ 39469942
р/р UA 058201720343100004000090310
в ФХСУ м.Київ

Мачушевський



Мачушевський А.В.

Виконавець

Комунальне підприємство
«Сокальжитлокомунсервіс»
80000, Львівська обл., м. Сокаль, вул. Героїв УПА, 11
ЄДРПОУ - 31963156
Р/р UA 973257960000026001300166063,
МФО 325796, Філія Львівське ОУ АТ «Ощадбанк»
email- sokalszks@ukr.net , тел. 032 (257) 7-37-57
диспетчерська 032 (257) 2-37-45

Директор

Ід.код
34963156

М.П.

ГУ Держгеокадастру у Львівській області

48-Г від 06.02.2024

Марчук С.М.

