|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДОДАТОК 3**  *до тендерної документації*  **ПРОЄКТ**  **ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  **про надання послуг**  **місто «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року**    **Комунальне підприємство «Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Хмельницької міської ради**, в особі директора Головко Людмили Леонтіївни, що діє на підставі Статуту (далі – **Замовник**), з однієї сторони, та  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* який(а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – **Виконавець**), з другої сторони, далі разом – Сторони, уклали даний Договір про таке:   1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**   1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов’язання надати послуги «**Підтримка працездатності та функціонування Медичної Інформаційної Системи (МІС) “Медікс” (ДК 021:2015 - 72250000-2 - Послуги, пов’язані із системами та підтримкою)»** (далі – Послуги).  1.2. Найменування і кількість послуг вказані у Додатку №1 (Специфікація) до цього Договору, що є невід’ємною частиною цього Договору.  1.3. Обсяг закупівлі Послуг може бути зменшений, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.  **2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**  2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає діючим державним стандартам, що діють на території України.  **3. ЦІНА ДОГОВОРУ**  3.1. Ціни на Послуги встановлюються в національній валюті України – гривні.  3.2. Ціна Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_ копійок), у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_\_ копійок).  3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.  3.4. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання Договору про закупівлю до повного виконання зобов’язань сторонами, крім випадків визначених ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» з врахуванням п.19 Особливостей затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 та умовами даного Договору, зокрема:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з  оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, відповідно до якої дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  **4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**  4.1. Замовник здійснює оплату послуг на підставі Акту наданих послуг на умовах відстрочки платежу на термін не більше 30 календарних днів з моменту надання послуг Замовнику.  4.2. У разі затримки (відсутності) фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 30 банківських днів з дати отримання Замовником фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.  4.3. Усі розрахунки за Договором проводяться у безготівковій формі.  **5. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**  5.1. Надання Послуг за Договором здійснюється згідно заявок Замовника.  5.2. Виконавець здійснює надання послуг Замовнику протягом 5-ти робочих днів з дати подання заявки відповідно до п. 5.1 Договору, але не пізніше 31.12.2023 року.  5.3. Датою надання Послуг є дата підписання Замовником Акту наданих послуг.  5.4. Зобов’язання Виконавця щодо надання Послуг вважаються виконаними у повному обсязі з моменту підписання Акту наданих послуг Сторонами .  5.5. Місце надання Послуг за адресою Виконавця.  **6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**  6.1. Виконавець ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:  6.1.1. Надавати Замовнику Послуги визанчені в п.п. 1.1., 1.2. цього договору, згідно вимог чинного законодавства України та письмової заявки наданої Замовником;  6.1.2. Застосовувати всі можливі заходи, необхідні для виконання даного Договору;  6.1.3. Інформувати Замовника про кожну подію, яка може мати важливе юридичне значення та потребує негайного реагування Замовника на неї, в письмовому вигляді;  6.1.4. Забезпечити належне зберігання та схоронність документів, отриманих від Замовника чи складених в процесі надання Послуг;  6.1.5. За підсумками кожного звітного періоду, відповідно до суми оплати здійсненої Замовником, надати Акт наданих послуг (надалі - Акт) на протязі 5 (трьох) робочих днів;  6.2. Виконавець має ПРАВО:  6.2.1. Призупинити надання послуг, у разі затримки оплати за попередньо надані послуги більше ніж на 30 календарних днів;  6.3. 3амовник ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:  6.3.1. Створювати Виконавцю необхідні умови для своєчасного та повного надання Послуг;  6.3.2. Нести відповідальність за достовірність та повноту наданих для виконання Послуг документів та інформації;  6.3.3. Оплачувати надані Виконавцем Послуги у порядку та на умовах, визначених цим Договором та Додатками.  6.3.4. Підписувати Акти про надані Послуги не пізніше, ніж через 5 (п’ять) робочих днів після їх отримання від Виконавця, або на протязі даного періоду надати мотивовану відмову із зазначенням конкретної причини, щодо їх непідписання. В разі несвоєчасного підписання Акту або не надання Виконавцеві мотивованої відмови від його підписання, послуги вважаються виконаними належним чином і прийнятими з дня отримання Акту Замовником від Виконавця;  6.3.5. Призначити відповідального працівника за виконання умов даного Договору та повідомити про це Виконавця у письмовому вигляді з наданням контактних даних (ПІП, телефон, електронна адреса).  **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**  7.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань та умов цього Договору винна Сторона несе відповідальність і відшкодовує спричинені нею прямі збитки у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.  7.2. За порушення ВИКОНАВЦЕМ умов Договору щодо якості надання Послуг стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних Послуг.  7.3. За порушення ВИКОНАВЦЕМ строків виконання зобов’язання стягується пеня у розмірі 0,5 відсотка вартості Послуг, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.  7.4. За несвоєчасне здійснення оплати в порядку та обсязі, обумовленому цим Договором, ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню у розмірі 0,1 відсотка від своєчасно несплачених коштів, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня.  7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих за цим Договором зобов’язань.  **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**  8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов’язань за цим Договором, якщо вони виникли внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).  8.2. Під форс-мажорними обставинами слід розуміти зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували на час підписання цього Договору, виникли поза волею Сторін, настанню та дії яких вони не могли перешкодити за допомогою заходів та засобів, застосування яких у конкретній ситуації справедливо вимагати та чекати від сторони, що підпала під дію форс-мажорних обставин.  8.3. Під форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) слід розуміти надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами цього Договору, обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо, що підтверджуються відповідними документами державних органів згідно з компетенцією.  8.4. Термін виконання зобов’язань за цим Договором відкладається при виникненні обставин, зазначених у пунктах 8.1-8.3, на час, протягом якого останні будуть діяти.  8.5. Якщо обставини, зазначені у пунктах 8.1-8.3 цього Договору, триватимуть більше трьох місяців, то кожна із Сторін буде вправі розірвати договір, в такому випадку жодна із Сторін не буде мати права вимагати від іншої відшкодування можливих збитків. Сторони зобов’язуються при цьому у строк через 10 днів після повідомлення про розірвання цього Договору провести остаточні взаєморозрахунки, якщо між ними існуватиме заборгованість, з урахуванням індексу інфляції.  **9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**  9.1. Сторони мають докласти максимум зусиль щодо вирішення розбіжностей, що можуть виникнути між ними при виконанні обов’язків згідно з цим Договором, шляхом безпосередніх переговорів, пред’явленням претензії у разі їх не вирішення за результатами безпосередніх переговорів.  9.2. Якщо за результатами розгляду претензії, проведених переговорів у встановлені строки між Сторонами не буде вирішено розбіжностей, вони розв’язуються відповідно до законодавства України.  **10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**  10.1. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині проведення розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором.  10.2.Цей Договір укладено і підписано у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.  **11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**  11.1. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.  11.2. Зміст Договору визначено Сторонами при повному розумінні його положень та умов на основі вільного волевиявлення Сторін.  11.3. Жодна із Сторін не вправі передавати обов’язки за цим Договором третій Стороні без попередньо письмової згоди на це іншої Сторони.  11.4. Всі додатки і доповнення до Договору повинні бути укладені в письмовій формі і завірені підписами та печатками Сторін.  11.5. Офіційна кореспонденція спрямовується Сторонами за адресами вказаними в розділі 14 «Банківські реквізити та юридичні адреси Сторін».  11.6. В разі зміни відомостей, вказаних в Додатках або в преамбулі Договору або в розділі 14 «Банківські реквізити та юридичні адреси Сторін», Сторони зобов’язуються письмово повідомляти одна одну про такі зміни протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту настання таких змін.  11.7. Сторони усвідомлюють необхідність виконання положень Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» від 11.02.2015 року № 183 – VIII та погоджуються на оприлюднення інформації на єдиному веб – порталі використання публічних коштів та обізнані про настання відповідальності за недостовірність і повноту оприлюдненої інформації.  11.8. Сторони дають згоду на збирання, обробку, використання їх персональних даних у зв’язку із вступом у договірні відносини відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».  11.9. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);  5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону.  **12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**  12.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства.  12.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання преваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб із тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.  12.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей.  12.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь- яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь – яких дій на користь стимулюючої його Сторони.  12.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:  • надання невиправданих переваг у порівнянні з іншими контрагентами;  • надання будь – яких гарантій;  • прискорення існуючих процедур;  • інші дії, що виконуються працівником у рамках своїх посадових обов’язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.  12.6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно – правову та адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.  12.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.  12.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.  12.9. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь–яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов’язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна сторона має право призупинити виконання зобов’язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження має бути надіслане протягом 5 (п’яти) робочих днів із дати письмового повідомлення.  12.10. У письмовому повідомленні сторона зобов’язана посилатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.  12.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.  **13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**  13.1. Невід’ємною частиною цього Договору є**:**  **-** Специфікація (Додаток № 1);  **14. БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | | | **Замовник:** | | | **Виконавець:** | | | **Комунальне підприємство «Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Хмельницької міської ради**  29013, м. Хмельницький, вул. Подільська, 54 т. (0382) 79-48-98  р/р UA733052990000026005016004399  в АТ КБ «Приватбанк»  Код ЄДРПОУ 40887956  Індивідуальний податковий номер 408879522250  Витяг з реєстру ПДВ № 1922254500365 від 22.10.2019р.  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Людмила ГОЛОВКО**  м.п. | | |  | |   ***Додаток №1 до Договору***  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  **СПЕЦИФІКАЦІЯ**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № з/п | Найменування послуг | Од. виміру | К-сть | Ціна за одиницю, без ПДВ, грн. | Сума, без ПДВ, грн. | Сума, з ПДВ, грн. | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | |  | Разом без ПДВ | | | | |  | |  | ПДВ | | | | |  | |  | Разом з ПДВ | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | | **Замовник:** | **Виконавець:** | | **Комунальне підприємство «Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Хмельницької міської ради**    29013, м. Хмельницький, вул. Подільська, 54 т. (0382) 79-48-98  р/р UA733052990000026005016004399  в АТ КБ «Приватбанк»  Код ЄДРПОУ 40887956  Індивідуальний податковий номер 408879522250  Витяг з реєстру ПДВ № 1922254500365 від 22.10.2019р.  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Людмила ГОЛОВКО**  м.п. |  | |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |