

Договір № 8
про надання послуг із збирання, перевезення та зберігання
небезпечних відходів для подальшої утилізації

м. Тернопіль.

28 грудня 2022

ПП «Мелтехніка-Сервіс», в подальшому «ВИКОНАВЕЦЬ», в особі директора підприємства Коженювського Василя Зіновійовича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, КНП «Міська комунальна лікарня №3 «ТМР», в подальшому «ЗАМОВНИК», в особі директора Лазарчука Ю.В., який діє на підставі Статуту, з іншого боку, які надалі по тексті поіменовані разом як «Сторони», а кожне окремо – як Сторона, уклали даний Договір про надання послуг із збирання, перевезення та зберігання небезпечних відходів для подальшої утилізації (далі по тексті – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. «ЗАМОВНИК» доручає, а «ВИКОНАВЕЦЬ» бере на себе зобов'язання надати послуги в сфері забезпечення екологічної безпеки шляхом збирання, перевезення та зберігання для подальшої утилізації відходів проdezінфікованих медичних голок із одноразових використаних шприців та систем (надалі – «послуги») згідно цього Договору.

1.2. Перелік та кількість небезпечних відходів, які окремо кожного разу необхідно зібрати «ВИКОНАВЕЦЬ» та перевезти для зберігання з метою подальшої утилізації, а також терміни (або дата) їх передачі «ВИКОНАВЕЦЬ» зазначається в заявках «ЗАМОВНИКА», які є невід'ємною частиною цього Договору. Форма замовлення визначена в Додатку №2 до Договору.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 2.1.1. Надати «ЗАМОВНИКУ» Послуги по утилізації відходів проdezінфікованих медичних голок із одноразових використаних шприців і систем.
- 2.1.2. Застосовувати всі можливі заходи, необхідні для виконання даного Договору.
- 2.1.3. Дотримуватися спеціальних вказівок «ЗАМОВНИКА», які стосуються нерозголошення відомостей, що становлять комерційну таємницю та іншої конфіденційної інформації, які стали відомі «ВИКОНАВЕЦЮ» у зв'язку з виконанням цього Договору.
- 2.1.4. Надавати «ЗАМОВНИКУ» «тару», а саме ліцензовані контейнери для збору проdezінфікованих медичних голок.
- 2.1.4. Інформувати «ЗАМОВНИКА» про кожну подію, яка може мати важливе юридичне значення та потребує негайного реагування «ЗАМОВНИКА» на неї.
- 2.1.5. За підсумками кожного місяця, відповідно до суми оплати, здійсненої «ЗАМОВНИКОМ», надати Акт надання послуг (надалі – Акт).

2.2. Виконавець має ПРАВО:

- 2.2.1. Організувати надання послуг, використовуючи власні виробничі потужності.
 - 2.2.2. Відмовити «ЗАМОВНИКУ» в прийманні для знешкодження не ідентифіковані належним чином відходи.
- 2.3. Замовник ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:**
- 2.3.1. Створювати Виконавцю необхідні умови для своєчасного та повного надання Послуг.
 - 2.3.2. Надати «ВИКОНАВЕЦЮ» письмові заявки на вивезення відходів, необхідні йому для виконання передбачених договором Послуг. Письмова заявка подається за 5 (п'ять) календарних днів до необхідного дня вивезення відходів.
 - 2.3.3. Надати роз'яснення в усній чи письмовій формі, необхідні для надання послуг «ВИКОНАВЕЦЬ».
 - 2.3.4. Нессти відповідальність за достовірність та повноту наданих для виконання Послуг документів та інформації.
 - 2.3.5. Підписувати Акти про надані Послуги не пізніше, ніж через 5 (п'ять) робочих днів після їх отримання.
 - 2.3.6. Оплачувати надані «ВИКОНАВЕЦЬ» Послуги у порядку та на умовах, визначених цим Договором та Додатками.
 - 2.3.7. Надати «ВИКОНАВЕЦЮ» Акт про проведення дезінфекції відходів, на кожну партію окремо.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

- 3.1. Вартість наданих послуг по даному Договору згідно Калькуляції Додаток 1, та виставлених актів виконаних робіт, без ПДВ.
- 3.2. «ВИКОНАВЕЦЬ» на підставі даних, отриманих від «ЗАМОВНИКА», зобов'язаний не пізніше ніж через 5 (п'ять) робочих днів після їх отримання визначити вартість послуг, які він планує надати та пред'явити «ЗАМОВНИКУ» акт виконаних робіт.
- 3.3. «ЗАМОВНИК» повинен оплатити вартість послуг у повному обсязі у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок «ВИКОНАВЕЦЯ» упродовж 5 (п'яти) робочих днів від дня підписання акту виконаних робіт (наданих послуг).

4. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

- 4.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати отриману при виконанні умов даного Договору інформацію, розголошення якої може призвести до збитків або негативно вплинути на ділову репутацію однієї зі Сторін.
- 4.2. «ВИКОНАВЕЦЬ» забезпечує сувору конфіденційність всієї інформації та документації, отриманої від «ЗАМОВНИКА» усно чи письмово у зв'язку з наданням послуг за цим Договором.

4.3. Зобов'язання, що накладаються на «ВИКОНАВЦЯ» цим пунктом Договору, не поширюються на інформацію, що на час її отримання була загальновідомою або стала такою через «ВИКОНАВЦЯ».

4.4. «ВИКОНАВЕЦЬ» не повинен вчиняти жодних дій, або утримуватись від їх вчинення, якщо такі дії/бездіяльність прямо, або чи опосередковано призведе до порушення «ВИКОНАВЕМ» або «ЗАМОВНИКОМ» будь-якого нормативно-правового акту.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок непереборна сила, а також усі інші обставини, які визначені у п.п.6.2. цього Договору як підстава для звільнення від відповідальності за порушення Договору.

5.2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього, щодо Сторін, характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачати та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті облісків тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибуху, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, громадські хвилювання, прояви тероризму тощо).

5.3. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачати та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

5.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання прийнятих зобов'язань за цим Договором, та має намір послатися на форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно (не пізніше 10 (десяти) календарних днів) із урахування можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод (бажано повинна негайно у письмовій формі, рекомендованим листом з відміткою про отримання, та/або особисто) повідомити іншу Сторону про наявність настання, тривалість і припинення форс-мажорних обставин, що перешкоджають виконанню зобов'язань, і вжити всіх заходів щодо можливого зменшення збитків.

5.5. Якщо форс-мажорні обставини та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

5.6. Договірні Сторони приймають усі можливі заходи для провадження дії даного Договору при виникненні форс-мажорних обставин.

5.7. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі чи Українському законодавстві, за умови, що їх настання було засвідчено у визначеному цим Договором порядку.

5.8. Якщо у зв'язку із форс-мажорними обставинами та (або) їх наслідками, за які жодна із Сторін не відповідає виконання цього Договору є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання цього Договору.

5.9. Якщо у зв'язку із форс-мажорними обставинами та (або) їх наслідками виконання цього Договору є тимчасово неможливим і така неможливість триває протягом 6 (шести) місяців і не виявляє ознак припинення, то цей Договір може бути розірваний в односторонньому порядку будь-якою Стороною шляхом направлення за допомогою поштового зв'язку письмової заяви про це іншій Стороні.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

6.3. За прострочення строків оплати послуг «ЗАМОВНИК» сплачує «ВИКОНАВЦЮ» на його вимогу неустойку у вигляді пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від загальної суми прострочення за весь час прострочення.

6.4. У випадку надання недостовірної інформації Замовником Виконавцю, Виконавець має право на застосування штрафу по відношенню до Замовника у розмірі 3% від вартості Послуг за конкретним проектом, а також право вимагати відшкодування завданих Виконавцю збитків у повному обсязі.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладення, або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін з обов'язковим дотриманням порядку досудового врегулювання спору. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів протягом 30 (тридцяти) днів з моменту одержання претензії, спір може бути переданий на вирішення суду, в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

7.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. Усі Додатки та доповнення до цього Договору є його невід'ємними частинами. Усі зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі та підписані обома Сторонами та проштамповані печатками Сторін. Зміни та доповнення до цього Договору мають бути укладені в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному кожний із Сторін.

8.4. Договір складено у двох оригінальних примірниках, з яких кожен має силу оригіналу, а у разі розбіжностей між ними перевагу матиме примірник, складений у більшості мов.

8.5. Сторони домовилися, що у разі письмового подання претензії, складеної у двох оригінальних примірниках, українською мовою, по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу та є автентичними та збістим.

8.6. Усі права та обов'язки, передбачені цим Договором, передаються однією Стороною іншій Стороні за згодою обох Сторін, що виражена в письмовій формі. Передача прав та обов'язків не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

7. Після укладення цього Договору, всі попередні переговори, з урахуванням умов цього Договору, всі попередні угоди, угоди та інші угоди, що укладені між сторонами, втрачають свою силу.

8. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних умов цього Договору.

9. Додаткові договори та додатки до цього Договору є його частиною і складаються у письмовій формі. Підписи Сторін, які вносять зміни до цього Договору, є його частиною і складаються у письмовій формі. Підписи Сторін, які вносять зміни до цього Договору, є його частиною і складаються у письмовій формі.

... Сторони визнають, та приймають наступні засоби комунікації на виконання взаємних зобов'язань за даним договором: електронна пошта, факсимільний зв'язок. Документи (їх копії або скан-копії) надіслані Стороною іншій Стороні, до ладу отримані, мають юридичну силу у разі, якщо вони

9. СТРОК ДІЇ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

ПІ «Міська комунальна
в.р. №3 «ТМР»

47542, Тернопільська обл., Зборівський р-н.,
с. Млинівці, вул. Залозеська, 1
в АБ «Укрзаїбанк»

м: Тернопіль, МФО 320478,
код 30891898, тел. 51-25-26

Директор: _____

м.п. (за наявності) Коженьовський В.З.

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

Додаток №1 до Договору № 8
про надання послуг із збирання, перевезення та зберігання
небезпечних відходів для подальшої утилізації
«__»__202__р.

м. Тернопіль.

«__»__202__р.

ПП «Медтехніка-Сервіс», в подальшому «ВИКОНАВЕЦЬ», в особі директора підприємства
Коженювського Василя Зіновійовича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та, КНП
«Міська комунальна лікарня №3 «ТМР»
в подальшому «ЗАМОВНИК», в особі директора Лазарчука Ю.В., який діє на підставі Статуту, з
іншого боку, які надалі по тексті доіменовані разом як «Сторони», а кожне окремо – як
Сторона, уклали дану калькуляцію про те, що відповідно до Договору № 8 від
«__»__202__р. «ВИКОНАВЕЦЬ» надає послуги з організації виконання робіт із збирання,
перевезення та зберігання для подальшої утилізації відходів:

№п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за од.без ПДВ, грн	Сума без ПДВ, грн
1	Послуги на перевезення та утилізацію клінічних та подібних їм відходів, що виникають внаслідок медичної практики топки медичні	кг		60,00	
				Разом без ПДВ:	
				ПДВ:	
				Всього без ПДВ	

Загальна сума Договору про надання послуг із збирання, зберігання та оброблення (шляхом
знешкодження) небезпечних відходів складає: _____ грн. _____ коп. без ПДВ.
_____ грн. _____ коп. (_____)

„ЗАМОВНИК”

„ВИКОНАВЕЦЬ”

Директор

Директор:

м.п. (за наявності) Лазарчук Ю.В.

м.п. (за наявності)



ЗАЯВКА НА ВИВЕЗЕННЯ НЕБЕЗПЕЧНИХ ВІДХОДІВ

Додаток №3 до Договору № 8
про надання послуг із збирання, перевезення та зберігання
небезпечних відходів для подальшої утилізації
від «___» _____ 202__ р.

м. Тернопіль

«___» _____ 202__ р.

ПП «Медтехніка-Сервіс», в подальшому «ВИКОНАВЕЦЬ», в особі директора підприємства
Коженювський В.З., що діє на підставі Статуту, з одного боку, та КПП «Міська комунальна
лікарня №3 «ТМР», в особі директора Лазарчук Ю.В., який діє на підставі Статуту, з іншого
боку, які надалі по тексту поіменовані разом як «Сторони», а кожне окремо – як Сторона,
уклали даний додаток про наступне:
1. Погодити нижчезазначену форму заявки «ЗАМОВНИКА» на надання послуг:

Директору:

«___» _____ 20__ р.

ЗАЯВКА

На виконання Договору № 8 від «___» _____ 202__ р. просимо Вас організувати приймання – передання
наступних видів відходів:

№п/п	Назва відходів	Одиниця виміру	Кількість
Г	Голки медичні відпрацьовані	кг	

Бажаний термін приймання-передання відходів: _____

Адреса місця знаходження відходів: _____

Контактна (уповноважена) особа підприємства: _____ телефон: _____

Тара/упаковка відповідає вимогам Договору.

(Посада уповноваженої особи Замовника)
МП

(ПІБ уповноваженої особи Замовника)
МП

„ЗАМОВНИК”

„ВИКОНАВЕЦЬ”



Директор:

Лазарчук Ю.В.

МП (за наявності)

/ Лазарчук Ю.В. /

МП (за наявності)

Коженювського В.З./

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
ПП Медтехніка - сервіс



Коженювський В.З.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
КНП "Міська комунальна лікарня №3 " ТМР

Лазарчук Ю.В.

АКТ надання послуг

№ 270 від "28" грудня 2022 р.

Ми, що нижче підписалися, представник замовника КНП "Міська комунальна лікарня №3 " ТМР, з одного боку, і представник Виконавця ПП Медтехніка - сервіс, з іншого боку, склали цей акт про те, що на підставі наведених документів:

Договір: № 8 від "28" грудня 2022 р.

Виконавцем були виконані наступні роботи (надані такі послуги):

№	Найменування робіт, послуг	Кіл-ть	Од.	Ціна	Сума
1	Послуги на перевезення та утилізація клінічних та подібних їм відходів, що виникають внаслідок медичної практики категорії голки медичні	13	кг	60.00	780,00

Разом:

780,00

Загальна вартість робіт (послуг) склала Сімсот вісімдесят гривень 00 копійок.

Замовник претензій по об'єму, якості та строкам виконання робіт (надання послуг) не має.

Від Виконавця*

Від Замовника



* Відповідальний за здійснення господарської операції і правильність її оформлення
" " 2022 р.

ПП Медтехніка - сервіс,

код за ЄДРПОУ 30891898,

П/р UA15320478000000002600463832, Банк

АБ "УКРГАЗБАНК", м.Київ, МФО 320478,

47242, Тернопільська обл., Зборівський р-н., с.

Млинівці, Залозецька, буд. № 1

"28" XII 2022 р.

КНП "Міська комунальна лікарня №3 " ТМР,
код за ЄДРПОУ 02001334