

**ДОГОВІР № ПП/14/006/102/195/8-23**  
**про надання платних послуг підрозділами ГУ ДСНС України у м. Києві**

м. Київ

*О. І. Мисюченко* 2023 року

**Державне підприємство «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України»** (надалі іменується – **Замовник**), в особі директора **Бабенка Михайла Миколайовича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та **Головне управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у м. Києві** (надалі іменується – **Виконавець**), яке є неприбутковою установою (ознака 0031), в особі начальника **Солом'янського РУ ГУ ДСНС України у м. Києві Дядюші Руслана Юрійовича**, що діє на підставі Довіреності від 10.01.2023 №10-Д/71, з другої сторони, що надалі разом іменуються – **Сторони**, а кожна окремо – **Сторона**, уклали цей Договір про нижченаведене:

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1. Договір визначає правові та фінансові відносини між Сторонами, які його уклали.
- 1.2. Договір укладено з дотриманням вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1102 «Деякі питання надання платних послуг підрозділами Міністерства надзвичайних ситуацій», спільного наказу між Міністерством надзвичайних ситуацій України, Міністерством фінансів України, Міністерством економічного розвитку і торгівлі України від 03.01.2012 №1/2/1 «Про затвердження Методики формування вартості платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства надзвичайних ситуацій України» (далі за текстом – Методика).

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

- 2.1. Замовник замовляє, а Виконавець зобов'язується з урахуванням завантаження особового складу основною діяльністю, за письмовою заявкою Замовника надати послуги власними силами та засобами, що відповідають коду **50510000-3 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування насосів, клапанів, кранів і металевих контейнерів»** з залученням пожежного автомобіля **АЦ-4/60(530927)-515М – 6-ДПРЧ** з оперативним розрахунком для перевірки та випробування **2 (двох) існуючих пожежних гідрантів та 24 (двадцяти чотирьох) пожежних кранів** за адресою: вул. Сім'ї Бродських, 10 у місті Києві, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надану послугу.
- 2.2. Послуга надається по запиті Замовника з витратами часу **10 годин 00 хвилин**. Пробіг автомобіля **8 км.** (в обидва кінці). Конкретна дата і час надання послуг узгоджується у письмовій або усній формі між Замовником і Виконавцем.
- 2.3. Надання замовленої послуги підтверджується Актом наданих послуг.

### **3. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

- 3.1. Вартість послуг за даним договором визначається згідно з Методикою та оформляється Розрахунком (Додаток 1).
- 3.2. Загальна вартість здійснення послуги за цим Договором становить – **13736,18 грн. (тринадцять тисяч сімсот тридцять шість грн. 18 коп.), в тому числі ПДВ – 2289 грн. 36 коп.**
- 3.3. Замовник зобов'язаний протягом десяти банківських днів з моменту підписання Акту наданих послуг здійснити оплату шляхом перерахування суми, зазначеної в п. 3.2. Договору та рахунку - фактурі на поточний рахунок Виконавця у безготівковій формі шляхом здійснення 100 % оплати за надання послуг.
- 3.4. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Акту наданих послуг може надати аргументовані письмові зауваження щодо наданих послуг. Якщо в п'ятиденний строк від дати отримання Замовником Акту, Виконавець не отримує підписаний Акт або аргументовані письмові зауваження щодо наданих послуг, то послуги вважаються належним чином наданими Виконавцем та прийнятими Замовником.

**Управління правового  
забезпечення**

## **4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

### **4.1. Замовник зобов'язаний:**

4.1.1. Після підписання Договору, по запиту Виконавця, надати документацію, матеріали, необхідні Виконавцю для якісного виконання послуг.

4.1.2. Прийняти та своєчасно і в повному обсязі здійснити оплату за надання послуги відповідно до п. 3.3 даного Договору з **обов'язковим зазначенням в платіжному дорученні коду платежу зазначеному в рахунку-фактурі, номеру договору та дати його укладення.**

4.1.3. Попередити Виконавця по телефону про технічну справність пожежних гідрантів та готовність до їх перевірки та випробування. Узгодити дату та час виконання вказаної послуги.

4.1.4. Забезпечити працівникам Виконавця необхідний доступ на територію Замовника для надання послуг згідно з умовами даного Договору.

4.1.5. Після виконання послуги, протягом трьох робочих днів отримати у Виконавця рахунок-фактуру, Акт наданих послуг та Акт перевірки та випробування існуючих джерел зовнішнього протипожежного водопостачання.

### **4.2. Виконавець зобов'язується:**

4.2.1. Після узгодження Сторонами дати та часу надання послуги, приступити до її виконання.

4.2.2. Після виконання послуги надати Замовнику протягом трьох робочих днів з моменту надання послуги рахунок-фактуру, Акт наданих послуг та Акт перевірки та випробування існуючих джерел зовнішнього протипожежного водопостачання.

4.2.3. В разі виявлення недоліків (несправностей) при наданні послуги, вказати на недоліки в Акті перевірки та випробування існуючих джерел зовнішнього протипожежного водопостачання та протягом трьох робочих днів з моменту надання послуги, віддати Замовнику.

4.3. Виконавець гарантує якість та належне виконання наданої послуги. В разі виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань за Договором, терміново повідомити про це Замовника.

## **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. У разі порушення зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним законодавством.

5.2. Замовник за порушення строків оплати, визначених в п. 3.3 цього Договору, зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,1% від суми невиконаних зобов'язань, але не менше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожен день прострочення.

5.3. Сплата пені не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

## **6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором.

6.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання, яке мало місце під час дії цього Договору.

6.3. Сторони мають право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це іншу Сторону за 30 днів.

## **7. ДІЇ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, тощо). При цьому, Сторони підтверджують, що їм відомо, що на час укладення (підписання) даного Договору в Україні діє воєнний стан, введений Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами), а також те, що Торгово-промисловою палатою України було оприлюднено лист № 2024/02.0-7.1 від 28 лютого

Управління правового  
забезпечення

2022 року, яким повідомлено, що військова агресія Російської Федерації проти України є форс-мажорною обставиною (обставиною непереборної сили).

7.2. Враховуючи обставини викладанні у п. 7.1. Договору, Сторони дійшли згоди, що введений війсьний стан на території України є підставою для звільнення від відповідальності за порушення договору виключно тільки в тому випадку, якщо саме ця обставина стала підставою для неможливості належного виконання договірних зобов'язань. Тобто, необхідно довести причинно-наслідковий зв'язок між обставиною/подією (в тому числі воєнними діями в Україні) та неможливістю виконання Стороною своїх конкретних зобов'язань.

7.3. Сторона, у якої виникла загроза невиконання своїх зобов'язань, повинна повідомити про це іншу Сторону про початок та закінчення зазначених обставин протягом 3 днів з моменту їх настання. Несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилаючись на вищезазначену обставину, як на підставу, яка звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

7.4. Форс-мажор автоматично продовжує термін виконання зобов'язань за цим Договором. Якщо форс-мажор триває більше 1 (одного) місяця, то кожна із Сторін може розірвати даний Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону.

## **8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. Усі спори, що виникають із цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

## **9. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

9.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства, зокрема їх учасниками, керівниками та працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

9.2. Сторони зобов'язуються не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, не здійснювати незаконних платежів, включаючи надання неправомірної вигоди (грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-як інші вигоди нематеріального характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав), будь-яким фізичним або юридичним особам, включаючи (але не обмежуючись) комерційним підприємствам і організаціям, органам державної влади і місцевого самоврядування, установам, державним службовцям, приватним підприємствам і їх представникам.

9.3. Сторони погодились, що порушення однією із Сторін вищевикладених зобов'язань може розцінюватись як істотне порушення договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання договору, шляхом надсилання письмового повідомлення із обґрунтуванням та наданням доказів порушення антикорупційного законодавства. Сторони зобов'язуються не вимагати відшкодування збитків, які були заподіяні таким розірванням договору.

## **10. ІНШІ УМОВИ**

10.1. Після підписання цього Договору всі попередні переговори, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

10.2. Усі зміни до цього Договору вносяться в період його дії письмово у відповідності до вимог чинного законодавства, а саме шляхом укладання додаткової угоди до договору, що стає невід'ємною частиною цього Договору і набирає чинності лише після її підписання уповноваженими особами Сторін та скріплення підписів печатками (за наявності).

10.3. Жодна з Сторін не має права передавати свої права та обов'язки по даному Договору третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

10.4. Всі повідомлення, вимоги, заяви та заявки, що надходять від однієї з Сторін на адресу іншої, мають силу лише в випадку, якщо вони зроблені в письмовій формі та підписані повноваженими на те представниками Сторін.

10.5. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про зміни своїх платіжних

Управління правового  
забезпечення

реквізитів, адрес місцезнаходження, номерів телефонів, статусів платників податків на прибуток у 10-ти денний строк з моменту виникнення відповідних змін.

10.6. Закінчення строку дії Договору, так само, як і його розірвання або припинення з підстав, визначених Договором або чинним законодавством, не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, що виникли в період дії Договору.

10.7. У випадках, що не передбачені даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.8. Представники Сторін підтверджують, що мають всі необхідні повноваження для здійснення дій щодо підписання Договору.

10.9. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, згоду на обробку своїх персональних даних, подальше їх використання виключно з метою виконання цього Договору протягом строку його дії та повідомлення про їх права, передбачені статтями 8, 21 Закону України «Про захист персональних даних», а також що зробили та зроблять всі необхідні дії для забезпечення дотримання прав осіб, до персональних даних яких Сторони можуть отримати доступ в процесі взаємодії Сторін за цим Договором, у тому числі:

а. повідомили вказаних осіб про цілі і підстави обробки їх даних і про передбачуваних користувачів даних, про обробку їх персональних даних Стороною та отримали їх згоду на таку обробку;

б. надали вказаним особам інформацію про Сторону як про особу, що здійснює обробку їх персональних даних.

10.10. Текст цього Договору складено українською мовою в двох дійсних (оригінальних) примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

## 11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Всі додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною, а саме:

11.2. Додаток 1 «Розрахунок послуг на проведення перевірки та випробування пожежних гідрантів, внутрішніх пожежних кранів та їх обладнання пожежними рукавами» на 2 (двох) аркушах.

## 12. АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### ЗАМОВНИК

Державне підприємство «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України»

03057, м. Київ, вул. Антона Цедіка, 14

п/р UA473204780000000026009125608

АБ «Укргазбанк» м. Києва,

Код ЄДРПОУ 20015794

ПІН 200157926550

Тел.: (044) 202-17-00

e-mail: dec@dec.gov.ua

Директор

(особистий підпис)  
М.П.

### ВИКОНАВЕЦЬ

Головне управління ДСНС України  
у м. Києві

01601, м. Київ, вул. Володимирська, 13  
Р/р UA 93 820172 0313271001201085222

Банк ДКСУ, м. Київ

МФО 820172

Код за ЄДРПОУ 38620155

Інд. податковий № 386201526590

Свідоцтво платника ПДВ № 200130682

Начальник

Руслан ДЯДЮША

ПШ



Додаток 1

до Договору від 01.11.2023 року № ПП/006/22/195/8-23  
 відповідності до вимог спільного наказу МНС України,  
 Міністерства економічного розвитку і торгівлі України,  
 Міністерства фінансів України від 03.01.2012 року №1/2/1 «Про затвердження Методики формування вартості платних послуг, які надаються підрозділами МНС України»)  
 01.11.2023р.

**Розрахунок на проведення перевірки та випробування пожежних гідрантів та кранів**  
 (із залученням пожежного автомобіля АЦ — 4/60 (530927) - 515М) (6-ДПРЧ)

| № з/п | Найменування видатків                                                                                                    | Видатки                                                                                                                                         | Розрахунок   | Сума, грн.      |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|
| 1.    | Прямі матеріальні витрати (Вп)                                                                                           | 1.1. Кількість пожежних кранів, шт.                                                                                                             | 24           |                 |
|       |                                                                                                                          | 1.2. Кількість пожежних гідрантів, шт.                                                                                                          | 2            |                 |
|       |                                                                                                                          | 1.3. Кількість годин за договором<br>(з розрахунку: 6 ПК = 2 год. 30 хв., 1- ПГ = 1 год.30 хв.)                                                 | 10,000       |                 |
|       |                                                                                                                          | 1.4. Витрати при пробігу автомобіля, грн. (п.1.4.1×п.1.4.2 × п.1.4.3/100)                                                                       |              |                 |
|       |                                                                                                                          | 1.4.1. Пробіг автомобіля від місця дислокації до об'єкта та в зворотньому напрямку, при швидкості 60 км/год., км                                | 8,0          | 151,75          |
|       |                                                                                                                          | 1.4.2. Вартість палива, грн./л, без ПДВ                                                                                                         | 52,0000      |                 |
|       |                                                                                                                          | 1.4.3. Норма витрат ПММ на 100 км пробігу автомобіля, л                                                                                         | 36,478       |                 |
|       |                                                                                                                          | 1.5. Витратні матеріали, що використанні при наданні послуги за 1 год. роботи (п.1.5.1 + п.1.5.2 + п.1.5.3), грн.:                              |              | 8,10            |
|       |                                                                                                                          | 1.5.1. Обслуговування картриджа (909,60 грн./12 міс./166,17 год.)                                                                               | 0,46         |                 |
|       |                                                                                                                          | 1.5.2. Канцелярське приладдя (8 арк. паперу) 1 арк. паперу = 0,3017 грн. (0,3017 грн.× 8 арк.)                                                  | 2,41         |                 |
|       |                                                                                                                          | 1.5.3. Електроенергія (витрата 1,32 кВт / год., 1 кВт = 3,96583 грн.) 3,96583 грн. × 1,32 кВт                                                   | 5,23         |                 |
|       |                                                                                                                          | <b>Всього за п. 1. Прямі матеріальні витрати (п.1.4 + п.1.5)</b>                                                                                |              | <b>159,85</b>   |
| 2.    | Прямі витрати на оплату праці та відрахування на соціальні заходи співробітників, що надають платні послуги (Впраця; ЗП) | 2.1. Персонал: Водій-1 чол.; Командир відділення – 1 чол.; Ст. пожежний - 1 чол.; Пожежний – 3 чол.                                             | 6            | 6 997,50        |
|       |                                                                                                                          | 2.2. Грошове забезпечення персоналу, грн.:                                                                                                      |              |                 |
|       |                                                                                                                          | Водій - 19 660,20 грн. /166,17 год.                                                                                                             | 118,31       |                 |
|       |                                                                                                                          | Ком. відділ. - 20 055,25 грн. /166,17 год.                                                                                                      | 120,69       |                 |
|       |                                                                                                                          | Ст. пожежний - 19 234,95 грн. /166,17 год.                                                                                                      | 115,75       |                 |
|       |                                                                                                                          | Пожежний - 19 109,40 грн. /166,17 год. × 3 чол.                                                                                                 | 345,00       |                 |
|       |                                                                                                                          | 2.3. Компенсація податку з доходів фізичних осіб, грн.:                                                                                         |              | 1 259,60        |
|       |                                                                                                                          | Водій - 3 538,84 грн. /166,17 год.                                                                                                              | 21,30        |                 |
|       |                                                                                                                          | Ком. відділ. - 3 609,95 грн. /166,17 год.                                                                                                       | 21,72        |                 |
|       |                                                                                                                          | Ст. пожежний - 3 462,29 грн. /166,17 год.                                                                                                       | 20,84        |                 |
|       |                                                                                                                          | Пожежний - 3 439,69 грн. /166,17 год. × 3 чол.                                                                                                  | 62,10        |                 |
|       |                                                                                                                          | 2.4. Відрахування для сплати ЄСВ (п.2.2×22,0%):                                                                                                 |              | 1 539,45        |
|       |                                                                                                                          | ЄСВ 22,0 %, грн.                                                                                                                                |              |                 |
|       |                                                                                                                          | <b>Всього за п.2. Оплата праці, відрахування для сплати ЄСВ персоналу з урахуванням кількості годин за договором, грн. (п.2.2.+п.2.3+п.2.4)</b> |              | <b>9 796,55</b> |
|       |                                                                                                                          | 3. Знос (амортизація) ОЗ, грн. (п.3.1×п.1.3):                                                                                                   |              | 550,00          |
|       |                                                                                                                          | 3.1. Сума зносу автомобіля за одну годину роботи (п.3.1.2/365дн./24год.)                                                                        | 55,00        |                 |
|       |                                                                                                                          | 3.1.1. Первісна вартість                                                                                                                        | 4 817 564,00 |                 |
|       |                                                                                                                          | 3.1.2. Знос                                                                                                                                     | 481 756,40   |                 |

|    |                                              |                                                                                         |                  |                  |
|----|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| 3. | Інші прямі витрати ( <b>Він</b> )            | 3.2. Знос речового майна за рік складає 50% (п.3.2.3 х п.3.1)                           |                  | 185,40           |
|    |                                              | 3.2.1. Середньорічна вартість реч. майна для молодшого нач. складу                      | 12 307,50        |                  |
|    |                                              | 3.2.2. Вартість зносу речового майна за одну годину (п.3.2.1 х 50% /12 міс./166,17 год. | 3,09             |                  |
|    |                                              | 3.2.3. Вартість зносу речового майна персоналу (п.3.2.2.хп.2.1)                         | 18,54            |                  |
|    |                                              | <b>Всього за п. 3. Інші прямі витрати, грн. (п.3 +п.3.2)</b>                            |                  | <b>735,40</b>    |
| 4. | Непрямі витрати ( <b>Внп</b> (рік))          | 4. Адміністративні витрати, грн.:                                                       |                  | 103 786 541,00   |
|    |                                              | 4.1. Витрати, пов'язані із забезпеченням функціонування підрозділу, грн.                | 14 175 043,00    |                  |
|    |                                              | 4.2. Знос (амортизація) ОЗ, грн.                                                        | 81 723 486,00    |                  |
|    |                                              | 4.3. Витрати на оренду та поточний ремонт будівель, грн.                                | 34 500,00        |                  |
|    |                                              | 4.4. Витрати на охорону праці, техніку безпеки, грн.                                    | 28 640,00        |                  |
|    |                                              | 4.5. Витрати на оплату праці апарату управління (працівники), грн.                      | 1 106 155,00     |                  |
|    |                                              | 4.6. Витрати на оплату праці апарату управління (ат. склад), грн.                       | 1 696 149,00     |                  |
|    |                                              | 4.7. Відрахування для сплати ЄСВ апарату управління, грн.                               | 559 551,00       |                  |
|    |                                              | 4.8. Послуги сторонніх організацій, грн.                                                | 2 384 717,00     |                  |
|    |                                              | 4.9. Тепло-, водопостачання, електроенергія та інші утримання приміщень, грн.           | 1 045 600,00     |                  |
|    |                                              | 4.10. Утримання, експлуатація та ремонт ОЗ та інших необоротних активів, грн.           | 1 032 700,00     |                  |
|    | Витрати на оплату праці за рік ( <b>ОП</b> ) | 5. Оплата праці                                                                         |                  | 1 346 653 241,00 |
|    |                                              | 5.1. Грошове забезпечення, грн.                                                         | 1 087 023 212,00 |                  |
|    |                                              | 5.2. Заробітна плата, грн.                                                              | 49 027 000,00    |                  |
|    |                                              | 5.3. Відрахування для сплати ЄСВ, грн.                                                  | 210 603 029,00   |                  |
|    | Непрямі витрати разом ( <b>Внп</b> )         | $V_{np} = V_{np\text{рік}} \times ЗП/ОП$ , грн. (п.4 х п.2 / п.5)                       |                  | 755,02           |
|    | Всього без ПДВ ( <b>Впослуги</b> )           | $V_{послуги} = V_{np} + V_{праці} + V_{ін} + V_{внп}$ , грн. (п1.+ п.2 + п.3 + п.6 )    |                  | 11 446,82        |
|    | ПДВ(20%)                                     |                                                                                         |                  | 2 289,36         |
|    | Разом з ПДВ                                  |                                                                                         |                  | 13 736,18        |

Вартість послуги за  
становить, грн.

10 годин  
13 736,18

00 хвилин  
(з ПДВ)

Начальник Солом'янського РУ  
ГУ ДСНС України у м. Києві  
полковник служби цивільного захисту



Руслан ДЯДЮША

Заступник начальника відділу РНС та ЛН  
Солом'янського РУ  
ГУ ДСНС України у м. Києві  
підполковник служби цивільного захисту

Микола ЦЮПКО