

ДОДАТОК 2
до Тендерної документації

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ
ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ ТА
ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА до учасника відповідно до статті 16
Закону та спосіб їх документального підтвердження.**

КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ, ВСТАНОВЛЕНІ ВІДПОВІДНО ДО СТ. 16 ЗАКОНУ	ДОКУМЕНТИ, ЯКІ ПІДТВЕРДЖУЮТЬ ВІДПОВІДНІСТЬ УЧАСНИКА ВСТАНОВЛЕНИМ КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ
1. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази	Інформаційна довідка (складена за формою відповідно до додатка 2.1. до тендерної документації), засвідчена підписом учасника /або його уповноваженої особи та завірений печаткою (за наявності), про наявність власного або залученого** обладнання, та матеріально-технічної бази Учасника (виробничі потужності, складські приміщення, автотранспортний засіб), які пристосовані для виробництва /зберігання/, транспортування продуктів харчування та відповідають вимогам санітарного законодавства. <i>* Документи мають бути діючими на момент розкриття тендерних пропозицій.</i> <i>** Залученого на підставі лізингу або договору оренди (іншому правовому титулі) або договору про надання послуг або договору про користування або іншого права користування на підставі договору, тощо.</i> Обов'язкова вимога: разом з інформаційною довідкою додаються документи, що підтверджують наявність у учасника: - документи, що посвідчують право власності на виробничі потужності та/або складські приміщення, автотранспортний засіб, або документ що підтверджує право використання зазначених приміщень; - рішення/ повідомлення про державну реєстрацію потужностей; - експлуатаційний дозвіл на виробничі потужності; - технічний паспорт (свідоцтво про реєстрацію транспортного(них) засобу(ів)) на транспорт, яким буде доставлятися товар; - договір про санітарну обробку (або дезінфекцію) у 2023 році на кожен із зазначених об'єктів в інформаційній довідці про наявність обладнання та матеріально-технічної бази; - протокол перевірки технічного стану транспортного; <i>* для продукції тваринного походження обов'язково наявність автомобіля рефрижераторного типу, обладнаного холодильною установкою та термореєстратором;</i> <i>для продукції, що потребує дотримання температурних умов від +50С до +200С (соки, овочі, фрукти тощо) можливо використання автомобіля з ізотермічною будкою.</i>
2. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за	На підтвердження наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) учасник процедури закупівлі має надати довідку за формою 2.2. Для підтвердження інформації наведеної у довідці учасник має надати копію аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) з усіма додатками до

предметом закупівлі договору (договорів).	нього та копію документу(ів), що підтверджують його виконання (не менше одного договору) укладений (укладені) не раніше 2020 року. <i>Інформація та документи можуть надаватися про частково виконаний договір, дія якого не закінчена.</i>
---	--

Інші документи, які подаються у складі пропозиції:

1. Сканований витяг або виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що містить актуальні відомості про учасника;

2. Скановане свідоцтво чи витяг платника податку на додану вартість (якщо є платником ПДВ), або свідоцтво про право сплати єдиного податку (якщо є платником єдиного податку), або витяг з Реєстру платників податку. В разі, якщо учасник не є платником податків або перебуває на загальній системі оподаткування йому необхідно надати таку інформацію в складі пропозиції;
* *учасник-нерезидент повинен надати зазначені у цій тендерній документації документи з урахуванням особливостей законодавства країни, в якій цей учасник зареєстрований (аналогі документи).*

3. Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім'я по батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.

Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками — юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відповідно до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань».

- Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції, про що такий учасник повинен зазначити у своїй тендерній пропозиції, включаючи обґрунтування та причини неподання документів, інформація подається в довільній формі.

- Учасники торгів – нерезиденти для виконання вимог щодо подання передбачених тендерною документацією документів, подають у складі тендерної пропозиції документи, передбачені законодавством країн де вони зареєстровані, з відповідним перекладом на українську мову. Якщо документ, що вимагається, не передбачений законодавством країни нерезидента, у такому разі учасники торгів-нерезиденти подають у складі тендерної пропозиції пояснення про те, що відповідний документ не передбачений їхнім законодавством з посиланням на конкретні статті відповідних нормативно-правових актів.

- Встановлення замовником під час перевірки у відкритих реєстрах чи шляхом направлення запитів, невідповідності наданих учасником відомостей вимогам тендерної документації, є підставою для відхилення тендерної пропозиції. За надання недостовірної інформації учасник несе відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства. Всі документи, які учасник надає в складі тендерної пропозиції, повинні бути чинними на дату розкриття пропозицій.

У разі відсутності вищезазначених документів надати лист - пояснення щодо відсутності законодавчих вимог про отримання таких документів із посиланням на норми діючого законодавства.

Примітка:

усі документи (за винятком оригіналів), виданих іншими установами, повинні бути завірені власною печаткою Учасника. Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.

ДОДАТОК 2.1. до Тендерної документації

Учасник не повинен відступати від встановленої форми та заповнює всі необхідні графи

НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)

ДОВІДКА ПРО НАЯВНІСТЬ ОБЛАДНАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ та технологій учасника

(найменування/ПІБ учасника), на виконання вимог статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» та тендерної документації, повідомляє про наявність необхідного обладнання та матеріально-технічної бази та технологій згідно кваліфікаційних критеріїв, встановлених Замовником, а саме:

№ з/п	Найменування обладнання/матеріально-технічної бази	Кількість	Інформація про право володіння або підстава користування або договір про надання послуг

(Посада, прізвище, ініціали, підпис та дата підписання уповноваженою особою учасника)

М.П. (у разі наявності печатки)

ДОДАТОК 2.2. до Тендерної документації

Учасник не повинен відступати від встановленої форми та заповнює всі необхідні графи

НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)

ДОВІДКА ПРО НАЯВНІСТЬ В УЧАСНИКА ДОСВІДУ ВИКОНАННЯ АНАЛОГІЧНОГО
(АНАЛОГІЧНИХ) ЗА ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПІВЛІ ДОГОВОРУ (ДОГОВОРІВ)

(найменування/ПІБ учасника), на виконання вимог статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» та тендерної документації, надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) згідно кваліфікаційних критеріїв, встановлених Замовником, а саме:

№	Найменування замовника, для якого виконувався аналогічний договір, код ЄДРПОУ Контактна особа замовника, телефон	Номер та дата договору	Номер оголошення процедури закупівлі оприлюдненого на веб- порталі Уповноваженого органу з питань закупівель (заповнюється у разі, якщо аналогічний договір був укладений за результатами відповідної процедури закупівлі у відповідності із Законом України «Про публічні закупівлі»)

(Посада, прізвище, ініціали, підпис та дата підписання уповноваженою особою учасника)

М.П. (у разі наявності печатки)