**Комунальне некомерційне підприємство «Хмельницький обласний протипухлинний центр» Хмельницької обласної ради**

|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО** |
| **РІШЕННЯМ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ** |
| **ПРОТОКОЛ № 2** |
| **від** **«25» грудня 2023 року** |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**на закупівлю**

**код ДК 021:2015: 55520000-1**

**Кейтерингові послуги**

**(послуги з постачання готової їжі /продукції для харчування пацієнтів)**

*\* з особливостями затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178*

**м. Хмельницький – 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | 1.1.1. Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі Закон) з врахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіті послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів  з дня його припинення або скасування затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі Особливості).  1.1.2. Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про публічні закупівлі», постановах Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 р. № 166 «Про затвердження Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 22, ст. 855) та від 14 вересня 2020 р. № 822 «Про затвердження Порядку формування та використання електронного каталогу» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 75, ст. 2407). |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ПРОТИПУХЛИННИЙ ЦЕНТР" ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ** |
| 2.2 | місцезнаходження | **29000, Хмельницька обл., місто Хмельницький, вул. Пілотська, будинок 1** |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | **Шевчук Костянтин Ігорович, юрисконсульт, Уповноважена особа,**  **29000, Хмельницька обл., місто Хмельницький, вул. Пілотська, будинок 1, (0382) 650156,**  **HOODKKT2016@gmail.com** |
| 3 | **Процедура закупівлі** | 3.1. Відкриті торги з особливостями  *\* з особливостями затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178* |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **код ДК 021:2015: 55520000-1 Кейтерингові послуги (послуги з постачання готової їжі /продукції для харчування пацієнтів)** |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги | 94740 од., більш детально відповідно до Додатку 2 до тендерної документації.  Місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги: **29000, Хмельницька обл., місто Хмельницький, вул. Пілотська, будинок 1** |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | До 31 грудня 2024 року включно |
| 5 | **Недискримінація учасників** | 1.5.1. Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Згідно п. 10 ч. 1 ст. 4 Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 року № 1644-VII встановлена заборона здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб - резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно з цим Законом.  1.5.2. Відповідно до абз. 2 п. 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.  1.5.3. Відповідно до абз. 3 п. 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цієї постанови. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | **Мова тендерної пропозиції – українська.**  **Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.**  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n960) Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.******Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін***, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації:  - форма «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ» ***Додаток 4***   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей, - згідно з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам *(у разі встановлення даної вимоги в Додатку 2),* — ***згідно з Додатком 2*** до тендерної документації; * документами, що підтверджують надання учасником забезпечення тендерної пропозиції *(якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі та тендерною документацією);* * інформацією щодо кожного субпідрядника/ співвиконавця у разі залучення (відповідно до п. 7 «Інформація про субпідрядника/співвиконавця» даного Розділу) *(застосовується для робіт або послуг)*; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * для учасників-юридичних осіб - належним чином завірену копію або оригінал статуту зі всіма зареєстрованими змінами та доповненнями у разі наявності таких (для юридичних осіб). В разі реєстрації Статуту або внесення змін до Статуту (нова редакція) з 01.01.2016 відповідно ЗУ «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» учасник може надати на підтвердження реєстрації Статуту або реєстрації змін до Статуту (нова редакція) наступні документи: Сканований лист учасника в якому обов’язково зазначається код доступу за яким можливо здійснити пошук установчих документів юридичної особи (Статуту та/або останніх змін до Статуту (нова редакція). У разі, якщо Учасник здійснює господарську діяльність на підставі модельного статуту, надається копія відповідного рішення загальних зборів учасників; * копію або оригінал документу, який підтверджує статус та повноваження особи на підписання документів **тендерної пропозиції та договору** за результатами торгів (для учасників-юридичних осіб):   у разі підписання керівником організації-учасника - протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо або наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів;  у разі підписання іншою особою - доручення (довіреність) керівника учасника та документальне підтвердження статусу та повноважень особи, яка видала доручення (довіреність), щодо видачі доручення (довіреності)) (протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо або наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів);  для учасників-фізичних осіб, у т.ч. фізичних осіб-підприємців, - у разі підписання документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю уповноваженою особою учасника, у складі тендерної пропозиції надається доручення (довіреність) учасника;   * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).  **Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.**  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  ***Опис формальних помилок:***  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  ***Приклади формальних помилок:***  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:  1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;  2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);  3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  Винятки:  1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.  Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію(у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами)*. |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції (розмір та умови надання забезпечення тендерних пропозицій)** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 120 (ста двадцяти) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції *(у разі якщо таке вимагалося)*.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1***до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі** у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Учасник в складі тендерної пропозиції надає довідку з інформацією про повне найменування, місцезнаходження, код ЄДРПОУ та ПІБ керівника щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю *(надається у разі залучення).* |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — «**30» грудня 2023 року 18:00 год.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  **Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна. Питома вага критерію – 100%.** Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.  До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на **послуги**, що він пропонує **надати** за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для **послуг** даного виду.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – **0,5 %.**  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.  ***У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти*** *(у разі здійснення закупівлі за лотами).* |
| 2 | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції *(у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  11. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки *(у разі закупівлі товару)*. |
| 5 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

**Додаток № 1**

**до тендерної документації**

**Кваліфікаційні критерії**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва кваліфікаційного критерію** | **Спосіб підтвердження кваліфікаційного критерію** |
| 1 | ***Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід*** | * 1. Довідка у довільній формі, яка містить інформацію про наявність працівників та кваліфікацію працівників (обов’язково вказати буфетників). У штаті учасника повинен бути працівник чи працівниця, який (яка) пройшов чи пройшла навчання щодо розробки, впровадження, сертифікації та застосування систем менеджменту для громадського харчування. На виконання вказаної вимоги учасник повинен надати у складі пропозиції сертифікат, який підтверджує успішне походження працівником чи працівницею учасника курсу щодо вимог стосовно розробки, впровадження, сертифікації та застосування систем менеджменту для громадського харчування (ISO 22000:2018 – «Системи менеджменту безпечності харчових продуктів. Вимоги до будь-яких організацій харчового ланцюга. Також необхідно надати у складі пропозиції документальне підтвердження трудових відносин учасника з таким працівником, а саме надати трудову книжку чи наказ про прийняття такого працівника на роботу.   2. Для підтвердження наявності в учасника працівника, що пройшов (чи пройшла) перевірку знань з питань охорони праці та технології робіт, надати у складі пропозиції протоколи (або витяги з протоколів), якими підтверджується, що працівник учасника знає вимоги Правил безпечної експлуатації електроустановок споживачів (ПБЕЕС), Правил експлуатації електрозахисних засобів (ПЕЕЗ), Правил технічної експлуатації електроустановок споживачів (ПТЕЕС) та Правил улаштування електроустановок (ПУЕ).   3. Додатково на підтвердження інформації, зазначеної вище, надати чинне на момент подання пропозиції посвідчення на працівника Учасника, яким (посвідченням) підтверджується, що працівник допущений до роботи в електроустановках напругою до 1000 В.   4. Надати документи на підтвердження, що працівник учасника пройшов перевірку знань з питань охорони праці по загальному курсу з охорони праці, а саме надати протокол (або витяг з протоколу) та посвідчення на зазначеного працівника.   *Учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців.* |
| 2 | ***Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)*** | 2.1. На підтвердження наявності в учасника процедури закупівлі досвіду виконання аналогічного (-их) договору (-ів) необхідно надати:   * Довідку (в довільній формі) за підписом керівника чи уповноваженої особи учасника про виконання аналогічного/-их за предметом закупівлі договору/-ів. * 2.2. Копії або оригінали аналогічного/их договору/договорів, зазначеного/их у довідці, та копії актів або видаткової/их накладної/их або листа- відгуку/ів, оформленої/их відповідно до законодавства України, що підтверджують виконання цього/их договору/договорів.   *\*Під аналогічним договором слід розуміти виконаний договір за предметом закупівлі (а саме кейтерингові послуги для харчування пацієнтів та/або послуги з постачання готової їжі /продукції для харчування пацієнтів).* |

* *У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*
* *Учасник може для підтвердження своєї відповідності таким кваліфікаційним як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців.*

**Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей**

* Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.
* Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.
* Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.
* Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.
* *Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*
* У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

* Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.
* Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п.** 47 **Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п.** 47 **Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **\*Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі.**  *\*Згідно з пунктом 47 Особливостей - Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому цього пункту.*  *Згідно з підпунктом 3 пункту 44 Особливостей - Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.*  *З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином, Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі, надається* ***переможцем.* Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  (підпункт 6 пункт **47** Особливостей) | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо** керівника **учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту **47** Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту **47** Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **\* Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  *\*Згідно з пунктом 47 Особливостей - Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у* [*підпунктах 3*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618)*,* [*5*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620)*,* [*6*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) *і* [*12*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n627) *та в* [*абзаці чотирнадцятому*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n628) *цього пункту.*  *Згідно з підпунктом 3 пункту 44 Особливостей - Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у* [*підпунктах 3*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618)*,* [*5*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620)*,* [*6*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) *і* [*12*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n627) *та в* [*абзаці чотирнадцятому*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n628) *пункту 47 Особливостей.*  *З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином, Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі, надається* ***переможцем.*** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**Додаток № 2**

**до тендерної документації**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ ТА ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МЕНЮ -I** | | |
| **№** | **Найменування категорії** | **Кількість**  **ліжко-днів (од.)** |
| 1 | № 9 (ЦД) | **1140** |
| 2 | Гіпотрофія | **19000** |
| 3 | Нормотрофія | **57000** |
| 4 | Гіпертрофія | **13700** |
| 5 | № 5 (ПО) | **2900** |
| **МЕНЮ -II** | | |
| 1 | Загальний дієтичний стіл | **1000** |
| **Місце надання послуг (адреса)** | | | | |
| КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ПРОТИПУХЛИННИЙ ЦЕНТР" ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ  29000, Хмельницька обл., місто Хмельницький, вул. Пілотська, будинок 1 | | | | |

**\*У разі, якщо дані Технічні вимоги містять посилання на конкретну марку, фірму, патент, конструкцію або тип товару, то вважається, що Технічні вимоги та специфікація товару містять вираз «або еквівалент».**

1. Виконавець послуг повинен забезпечити для пацієнтів щоденне приготування та постачання (доставку) на сніданок, обід і вечерю «готової їжі» високої якості за 7-денним меню відповідно до найменування (номеру) раціону.
2. Меню «готової їжі» повинно складатися зі страв розроблених з урахуванням основних принципів раціонального харчування хворих, асортименту різноманітності їжі та її якості.
3. 7-денне меню з триразовим харчуванням повинно бути розроблено відповідно до наказу Міністерства охорони здоров’я України від 29.10.2013 № 931 «Про удосконалення лікувального харчування та роботи дієтологічної системи в Україні».
4. Після підписання договору, на вимогу Замовника, на страви, які будуть запропоновані Виконавцем, у примірному 7-денному циклічному меню, повинні надаватися картки-розкладки, які містять повну інформацію щодо набору продуктів, необхідних для приготування окремої порції страви.
5. Ціни на послуги щодо забезпечення харчуванням повинні бути вказані з урахуванням витрат на придбання продуктів, що використовуються для приготування їжі, усіх витрат на приготування їжі, транспортних витрат, а також сплати всіх податків, зборів і обов’язкових платежів із розрахунку забезпечення щоденним триразовим харчуванням пацієнтів Замовника відповідно до Заявки.
6. Приготування калорійних високоякісних страв повинно здійснюватися з використанням сертифікованої сировини та чітким дотриманням термінів реалізації.
7. Готова їжа доставляється Замовнику у оборотній тарі. Готова їжі повинна бути затарена і спакована Виконавцем таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення. Готові страви доставляються з місця приготування їжі та роздаються пацієнтам (після перевірки відповідальною особою Замовника) шляхом видачі готових страв персоналом Виконавця кожному пацієнту особисто, згідно затвердженого графіку прийому їжі в закладі охорони здоров'я (їжа видається буфетниками або іншим призначеним персоналом безпосередньо пацієнтам). Надати гарантійний лист щодо можливості доставки готових страв працівниками Учасника безпосередньо пацієнтам Замовника.
8. З метою недопущення збоїв у постачанні готових страв та наданні неякісної послуги, а також з метою доведення реальної спроможності учасника належним чином виконувати умови договору, Замовник вимагає надання учасниками у складі пропозиції гарантійного листа, що підтверджує відсутність щодо учасника у Єдиному державному реєстрі судових рішень (https://reyestr.court.gov.ua) будь-яких рішень (рішення) стосовно неякісного та/або неналежного надання послуг згідно предмету даної закупівлі (послуг щодо забезпечення харчування, кейтерингових послуг тощо), в тому числі щодо розірвання договору та/або стягнення заборгованості з учасника.
9. Для підтвердження відповідності послуг вимогам тендерної документації, учасники у своїх тендерних пропозиціях повинні надати один варіант меню з розрахунку на 7 (сім) днів для стаціонарних пацієнтів з триразовим харчуванням(сніданок, обід, вечеря).

10.Термін надання послуг - 7 (сім) днів на тиждень у відповідності з графіком доставки безпосередньо транспортом Виконавця в терміни не пізніше: на сніданок – 8:00-8:30; обід – 13:00-13:30;

вечеря – 17:30-17:45. (в складі тендерної пропозиції надати гарантійний лист про те, що переможець торгів зобов’язується дотримуватися графіку доставки). В окремих випадках строк доставки їжі може бути змінений за домовленістю сторін. Доставка їжі здійснюється також у вихідні, святкові та неробочі дні замовнику (В складі тендерної пропозиції надати гарантійний лист).

1. У складі пропозиції учасник зобов'язаний надати результат санітарно- мікробіологічних досліджень змивів з обладнання та/або інвентарю (мета дослідження - виявлення БГКП).
2. Задля забезпечення пацієнтів замовника якісним та безпечним харчуванням та задля підтвердження можливості учасника таке (безпечне та якісне) харчування забезпечити, у складі тендерної пропозиції потрібно надати:
   * акт (виданий учаснику процедури закупівлі, акт має бути виданий Державною службою України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів або її територіальним управлінням) складений за результатами проведення заходу державного контролю у формі аудиту постійно діючих процедур, заснованих на принципах НАССР (акт повинен бути без виявлених порушень);
   * акт (виданий учаснику процедури закупівлі, акт має бути виданий Державною службою України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів або її територіальним управлінням) складений за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного контролю (інспектування) стосовно дотримання операторами ринку вимог законодавства про харчові продукти (акт повинен бути без виявлених порушень вимог законодавства та бути виданим у 2023 році);
   * повідомлення (надане учаснику процедури закупівлі) видане Державною службою України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів або її територіальним управлінням, яким підтверджується, що скарг від споживачів щодо діяльності учасника не надходило.
3. Учасник повинен також надати у складі пропозиції такі сертифікати:

* сертифікат на систему управління безпечністю харчових продуктів ISO 22000:2019 (ISO 22000:2018);
* сертифікат на систему управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT); сертифікат на систему екологічного управління ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015, IDT);
* сертифікат ДСТУ ISO 45001:2019 (ISO 45001:2018, IDT) «Системи управління охороною здоров'я та безпекою праці. Вимоги та настанови щодо застосування».

Вказані сертифікати повинні бути видані на ім’я учасника процедури закупівлі та бути виданими акредитованим органом сертифікації, атестат про акредитацію органу сертифікації (атестат повинен бути виданий Національним агентством з акредитації України) учасник має надати у складі документів тендерної пропозиції.

1. Крім цього, надати у складі пропозиції звіт за результатами сертифікованої перевірки та оцінки інтегрованої системи управління якістю, безпечністю харчових продуктів, екологічного управління та системи менеджменту охорони здоров’я та безпеки праці, виданого учаснику, стосовно надання послуг громадського харчування, послуг їдалень, послуг з постачання продуктів харчування та готової їжі, виробництва готової їжі та страв на відповідність ДСТУ ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 22000:2019, ДСТУ ISO 14001:2015, ISO 45001:2019.
2. Додатково на підтвердження дійсного отримання учасником вказаних сертифікатів необхідно надати у складі пропозиції програму проведення наглядового аудиту за сертифікованою інтегрованою системою управління якістю, безпечністю харчових продуктів, екологічного управління, охорони здоров’я та безпеки праці, виданого учаснику.
3. Для підтвердження дотримання учасником правил пожежної безпеки, учасник надає у складі пропозиції документи або документ (видаткову накладну або видаткові накладні), які підтверджують наявність в учасника процедури закупівлі вогнегасників; та також подати сертифікат ISO/TS 22002-2:2019 «Програми-передумови безпечності харчових продуктів. Частина 2. Громадське харчування».
4. Надати у складі пропозиції технологічні карти на кожну страву із семиденного меню, яке надає учасник, які (технологічні карти) повинні містити інформацію щодо найменування сировини, яка входить до страви, технологічні вимоги до якості сировини, фізико-хімічні показники (білки, жири, вуглеводи), енергетична цінність (ккал), інформацію щодо наявності харчових продуктів з алергенами у страві (та яких саме у випадку наявності), технологію приготування, характеристики готової страви або виробу, а саме зовнішній вигляд, колір, смак та запах.
5. У випадку відсутності електроенергії та/або водопостачання на об’єкті учасника, де відбуватиметься безпосереднє приготування їжі, яка (відсутність) може настати у зв’язку із триваючою агресією російської федерації проти України, замовник подає виконавцю заявку згідно додаткового меню (додаток 5 до тендерної документації).

**Додаток № 3**

**до тендерної документації**

**Проєкт договору про закупівлю**

**Д О Г О В І Р №**

про надання послуг харчування

м.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_

(надалі – Виконавець),

в особі , що діє на підставі , з однієї сторони, та (надалі – Замовник), в особі , що діє на підставі , з другої сторони, які іменовані надалі разом – Сторони, а окремо – Сторона, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (із змінами), уклали цей Договір про надання послуг харчування (далі – Договір) за результатами процедури закупівлі ID \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ про наступне:

* + - 1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов’язується надати Замовнику послуги, зазначені в пункті 1.2 цього Договору, а Замовник – прийняти та оплатити такі послуги за вартістю, на умовах та у порядку, встановленими цим Договором.

1.2. Найменування послуг: **ДК 021:2015 код 55520000-1** **Кейтерингові послуги (послуги з постачання готової їжі /продукції для харчування пацієнтів)** (далі – послуги).

1.3. Кількість/обсяг послуг, які надаються за цим Договором, зазначені у Специфікації (додаток №1 до цього Договору), що є невід’ємною частиною цього Договору.

1.4. Послуги надаються партіями за окремими заявками Замовника. Порядок формування, надання заявок та надання послуг регулюється цим Договором.

1.5. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника згідно п.п. 1 п. 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178, шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

* + - 1. **ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**
         1. Виконавець зобов’язаний надати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам надання послуг у сфері громадського харчування відповідно до чинного законодавства та вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».
         2. Виконавець зобов’язується щоденно проводити бракераж страв у відповідності з чинним законодавством України.
         3. Виконавець зобов’язується дотримуватися вимог законодавства щодо санітарно-епідеміологічного стану приміщень, де готуються страви, зберігаються продукти харчування (продовольча сировина), а також вимог законодавства про проходження працівниками санітарного огляду.
         4. Виконавець повинен забезпечувати приготування їжі лише з безпечних і якісних продуктів харчування і продовольчої сировини, додержуватись умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, вимог кулінарної обробки харчових продуктів, правил особистої гігієни працівників.

2.4. Під час надання послуг з харчування повинні застосовуватися заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

2.5. Виконавець зобов’язується при обробленні сировини, виготовленні страв та виробів дотримуватись усіх технологічних процесів та санітарних норм згідно з нормативно-технологічною документацією.

2.6. Претензії по кількості та якості поставлених готових страв приймаються в момент фактичної поставки. Претензії заявлені Замовником після отримання готових страв до розгляду не приймаються та не підлягають задоволенню.

2.7. Готові страви доставляються з місця приготування їжі та роздаються пацієнтам (після перевірки відповідальною особою Замовника) шляхом видачі готових страв персоналом Виконавця кожному пацієнту особисто, згідно затвердженого графіку прийому їжі в закладі охорони здоров'я (їжа видається буфетниками або іншим призначеним персоналом безпосередньо пацієнтам).

* + - 1. **ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить **грн. (сума прописом) без ПДВ.** Звільнення від ПДВ послуг щодо забезпечення харчування у закладах охорони здоров’я, відповідно до підпункту «г» 197.1.7 пункту 197.1 статті 197 Податкового кодексу України від 02.12.2010 року № 2755-VI.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Будь-які розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України – гривні.

* + - 1. **ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**
  1. Розрахунки здійснюються Замовником протягом 5 (п’яти) робочих днів після підписання сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.
  2. Виконавець надає Замовнику належним чином оформлений Акт наданих послуг за кожні 7 днів поточного місяця.
     + 1. **ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**
  3. Строк надання послуг: до 31.12.2024 року.
  4. Місце доставки за адресою:Україна, Хмельницька область, 29000 м. Хмельницький, вул. Пілотська,1 КНП «Хмельницький обласний протипухлинний центр» ХОР. Доставка здійснюється силами та засобами Виконавця.
  5. Обсяг послуги на кожен день визначається представником Виконавця за погодженням із представником Замовника відповідно до кількості хворих, які знаходяться на стаціонарному лікуванні, шляхом подання Замовником або представником Замовниказаявок у порядку, який встановлюється Виконавцем.
  6. Подання заявок здійснюється завчасно з відведенням достатнього строку для приготування їжі. Основна заявка на надання послуг на наступний день надається Замовником не пізніше 16 год. 00 хв. За необхідності, Замовником може бути надана коригуюча заявка про надання послуг на поточний день до 7 год. 00 хв. Сторони домовились, що належно поданою заявкою на надання послуг є заявка (коригуюча), яка підписана уповноваженою на це особою Замовника, і передана Виконавцю засобами електронного зв’язку на електронну адресу: **.**
  7. Термін надання послуг - 7 (сім) днів на тиждень у відповідності з графіком доставки безпосередньо транспортом Виконавця 3 (три) рази на день:

сніданок – 8:00-8:30;

обід – 13:00-13:30;

вечеря – 17:30-17:45.

* 1. При доставці готова їжа повинна бути упакована Виконавцем таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення її під час постачання (до моменту прийняття готової їжі представником Замовника).
  2. Контейнери/ємкості є поворотною тарою, та повертаються Виконавцю у неушкодженому вигляді при наступній поставці готової їжі.
  3. Зобов'язання Виконавця щодо поставки готової їжі вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі Замовнику готової їжі у місці поставки та підписання відповідних документів (актів та/або накладних).
  4. У випадку відсутності електроенергії та/або водопостачання на об’єкті учасника, де відбуватиметься безпосереднє приготування їжі, яка (відсутність) може настати у зв’язку із триваючою агресією російської федерації проти України, замовник подає виконавцю заявку згідно додаткового меню, в якій вказує своє замовлення із посиланням на меню, яке передбачене додатком №3 МЕНЮ -II до договору). Вказані заявки подаються згідно розділу 5 цього договору. Виконавець повідомляє Замовника про відсутність електроенергії та/або водопостачання на об’єкті учасника, де відбуватиметься безпосереднє приготування їжі, будь-яким можливим способом (шляхом направлення відповідного листа довільної форми на електронну пошту замовника, особисто, або з використанням засобів телефонного, факсимільного зв'язку тощо).
     + 1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**
  5. **Замовник зобов’язаний**:
     1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги, відповідно до умов цього Договору;
     2. Надавати Виконавцю інформацію, необхідну для надання послуг;
     3. Своєчасно надавати заявки;
     4. Приймати надані послуги згідно Акту приймання передачі наданих послуг;
     5. Забезпечити контроль черговим лікарем та/або уповноваженою на це особою, процесу передачі готової їжі та контейнерів/ємкостей від Виконавця до представників Замовника згідно графіку;
     6. Забезпечити проведення щоденного бракеражу страв у відповідності до норм чинного законодавства;
     7. Не розголошувати без згоди Виконавця інформацію, що є конфіденційною або становить комерційну таємницю, яка стала відома Замовнику під час виконання Договору.
  6. **Замовник має право:**
     1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов’язань Виконавцем за цим Договором, письмово повідомивши його за 30 (тридцять) календарних днів до бажаної дати розірвання Договору. В такому разі Замовник зобов’язується сплатити послуги, що були фактично надані Виконавцем;
     2. Зменшувати загальний обсяг закупівлі послуг та загальну вартість Договору залежно від реальної потреби та фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;
     3. Черговий лікар та/або уповноважена особа Замовника має право під час передачі готової їжі здійснювати перевірку відповідності фактичної ваги блюд з вагою блюд вказаною в Видатковій накладній;
     4. Вносити зміни до цього Договору у випадках, передбачених законодавством та цим Договором, за погодженням з Виконавцем.
  7. **Виконавець зобов’язаний:**
     1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
     2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору;
     3. Здійснювати постачання готової їжі у посуді Виконавця, що відповідає існуючим санітарно- епідеміологічним вимогам. Тара (посуд) повинні забезпечувати збереження якості готової їжі під час транспортування та температурний режим;
     4. Забезпечувати належне санітарне утримання виробничих приміщень, обладнання та інвентарю;
     5. При необхідності надавати Замовнику документи, встановлені нормативно-правовими актами України, що засвідчують якість та безпеку, дату та місце виготовлення продуктів харчування;
     6. Відповідно до вимог норм чинного законодавства Виконавець повинен щоденно поставляти 1 додаткову пробу блюд та передавати їх уповноваженій особі Замовника із зазначенням у щоденному забірному листі часу виготовлення, строк придатності та умови зберігання продукції; зберігання щоденної добової проби блюд, доставленої Виконавцем, забезпечується силами та засобами Замовника, при цьому Замовник повинен забезпечити дотримання належних умов для зберігання щоденних добових проб;
     7. Під час надання послуг дотримуватись примірного меню погодженого з Замовником.
  8. **Виконавець має право:**
     1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати кошти за надані послуги;
     2. У разі невиконання зобов’язань Замовником, Виконавець має право достроково розірвати Договір, письмово попередивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до дати розірвання Договору.
     3. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов’язань Замовником за цим Договором, письмово повідомивши його 30 (тридцять) календарних днів до бажаної дати розірвання Договору.
        1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
  9. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність у випадках і в порядку, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.
  10. За несвоєчасну оплату наданих послуг, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 1% від вартості не оплачених наданих послуг за кожний день прострочення.
  11. Виконавець має право призупинити надання послуг до оплати Замовником суми основного боргу та пені, письмово попередивши Замовника про припинення надання послуг.
  12. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов’язань.
  13. Виконавець має право призупинити надання послуг до оплати Замовником суми основного боргу та пені, письмово попередивши Замовника про припинення надання послуг.
  14. Кожна Сторона несе відповідальність за неналежне виконання винятково своєї частини зобов`язань за цим Договором.
      + 1. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
  15. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
  16. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.
      + 1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 5-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

9.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

9.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

9.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

* + - 1. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**
         1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31 грудня 2024 року, але в будь- якому випадку до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов’язань.
         2. Дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в цьому Договорі, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.
         3. Цей Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін та в інших випадках, передбачених законодавством України.

**11. ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ**

11.1. Для однакового розуміння понять, Сторони погодили наступні визначення щодо електронного документообігу:

- «M.E.Doc» / ВЧАСНО - комп’ютерна програма, яка реалізовує функціонал обміну електронними документами між контрагентами та контролюючими органами;

- електронні документи (далі - Е-документи) – належно оформлені документи, інформація в яких зафіксована у вигляді електронних даних, включаючи обов’язкові реквізити документа, які передбачені чинним законодавством України;

- Кваліфікований цифровий підпис (КЕП (УЕП)) – електронний підпис, що отримують за результатом криптографічного перетворення набору електронних даних, який додається до цього набору або логічно з ним поєднується і дає змогу підтвердити його цілісність та ідентифікувати підписанта. КЕП (УЕП) є аналогом власноручного підпису, є засобом захисту інформації. Забезпечує можливість контролю цілісності і підтвердження достовірності електронних документів;

- Сторона – відправник - Сторона, яка здійснює надсилання Е-документа;

- Сторона-одержувач - Сторона, яка здійснює отримання Е-документа.

11.2. Сторони домовилися, що на виконання умов цього Договору будуть застосовуватися наступні види електронних документів:

1) рахунки;

2) видаткові накладні;

3) акти наданих послуг;

4) акти здачі-приймання наданих послуг.

11.3. Порядок формування, обміну та підписання електронних документів:

11.3.1. Обмін документами за цим Договором здійснюється з застосуванням положень Закону України «Про електронні довірчі послуги» від 05.10.2017 р. № 2155-VIII, Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05.2003 р. № 851-IV.

11.1.2. Сторони домовилися про те, що при виконанні умов Договору, Сторони будуть здійснювати підписання зазначених в п. 11.2. Договору документів в формі електронних документів або у формі паперових документів, для підтвердження описаних в них господарських операцій.

11.3.3. Сторони зобов’язуються вжити всіх підготовчих та організаційних заходів для переходу на обмін Е-документами, забезпечити виготовлення необхідних КЕП (УЕП) відповідальних співробітників.

11.3.4. Кожна Сторона зобов’язана щоденно слідкувати за надходженням Е-документів та своєчасно здійснювати їх приймання, перевірку, підписання з використанням КЕП (УЕП) та повернення іншій Стороні.

11.3.5. Підготовка Е-документів здійснюється відповідною Стороною і в строки, встановлені умовами Договору. До моменту передачі іншій Стороні, Сторона-відправник зобов’язана належним чином скласти новий та/або перевірити отриманий E-документ та підписати його з використанням КЕП (УЕП). E-документи, які передаються, підписуються у всіх випадках з використанням КЕП (УЕП) відповідної Сторони. Перевірка факту підписання відповідною Стороною конкретного E-документа, здійснюється Стороною-одержувачем з використанням кваліфікованого відкритого ключа.

11.3.6. E-документи вважаються підписаними і набирають чинності у випадках, коли вони були підписані КЕП (УЕП) Стороною-відправником та надіслані Стороні-одержувачу, якщо протягом передбаченого Договором строку, Сторона-одержувач не підписала такі E-документи та не надіслала Стороні-відправнику мотивованої відмови від підписання E-документів. Мотивована відмова від підписання E-документів може надсилатися через механізм відхилення E-документа з обов’язковим надання коментарів про обґрунтовані причини відхилення.

11.3.7. Сторони дійшли згоди, що розірвання (скасування) E-документа, підписаного Сторонами з використанням КЕП (УЕП) здійснюється виключно шляхом складення та підписання Сторонами Акту про анулювання E-документа. Зазначені Акти про анулювання E-документа вправі складати обидві Сторони з власної ініціативи, якщо є порушення домовленостей зазначених у відповідних Договорах.

11.3.8. Сторони погодили, що строк підписання Е-документів з використанням Сторонами КЕП (УЕП) становить 5 (п’ять) робочих днів з дати їх надіслання.

11.3.9. У випадку, коли одна із Сторін заявляє про втрату конкретного E-документа, який попередньо набрав чинності, повторне підписання такого E-документа не здійснюється. При цьому, Сторона, яка зберігає власний примірник E-документа, зобов’язується за зверненням Сторони, яка втратила цей E-документ, надати його доступними електронними каналами зв’язку, або на носії електронної інформації.

11.3.10. Якщо при звірці Сторонами даних про підписання E-документів будуть виявлені розбіжності, то по замовчуванню будуть застосовуватися наступні умови чинності E-документів:

а) юридичну силу буде мати той E-документ, який був першим (останнім) підписаний Сторонами з використанням КЕП (УЕП) (у випадку наявності кількох різних E-документів по одній і тій самій господарській операції);

б) за результатами конкретної господарської операції пріоритетну юридичну силу матиме чинний E-документ, при наявності за цією ж операцією однорідних/аналогічних по суті документів, складених в письмовій (друкованій) формі, незалежно від дати їх оформлення;

в) E-документ, підписаний Стороною з використанням КЕП (УЕП) і переданий Стороні - одержувачу вважатиметься в усіх випадках підписаним уповноваженим представником Сторони - відправника, в межах наданих повноважень, що не потребуватиме щоразу перевірки документів на представництво;

г) КЕП (УЕП) за правовим статусом прирівнюється до власноручного підпису (печатки) у разі, якщо:

- кваліфікований електронний цифровий підпис підтверджено з використанням кваліфікованого сертифіката відкритого ключа за допомогою надійних засобів цифрового підпису;

- під час перевірки використовувався кваліфікований сертифікат відкритого ключа, чинний на момент накладення електронного цифрового підпису.

11.3.11. Сторони домовилися, що E-документи, які відправлені, завірені КЕП (УЕП), мають повну юридичну силу, породжують права та обов’язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носієві. Підтвердження передачі документів (відправлення, отримання, тощо) вважається легітимним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких документів уповноваженими особами Сторін і не вимагає додаткового доказування.

Сторони погоджуються, що використання засобів криптографічного захисту інформації (далі - ЗКЗІ), які реалізують шифрування і КЕП (УЕП), достатньо для забезпечення конфіденційності інформаційної взаємодії Сторін щодо захисту від несанкціонованого доступу та безпеки обробки інформації, а також для підтвердження того, що:

-E-документ надходить від Сторони, яка його передала (підтвердження авторства документа);

-E-документ не зазнав змін при інформаційній взаємодії Сторін (підтвердження цілісності та автентичності документа);

-фактом отримання E-документа є події, описані в цьому договорі.

11.3.12. З метою забезпечення безпеки обробки та конфіденційності інформації Сторони зобов’язані:

- не допускати появи в комп’ютерному середовищі, де функціонує система для обміну Е- документами, комп’ютерних вірусів і програм, спрямованих на її руйнування;

- не нищити та / або не змінювати архіви відкритих ключів КЕП (УЕП), електронних E-документів;

- не використовувати для підписання E-документів скомпрометовані ключі.

11.3.13. Сторони самостійно забезпечують збереження програмного забезпечення, яке використовується для обміну електронними документами, відкритих ключів електронного цифрового підпису та електронних документів, розміщених на своїх комп’ютерах.

11.3.14. Видача, заміна, знищення відкритих ключів, в тому числі у випадках їх компрометації, а також видача кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, здійснюється тільки Акредитованим центром сертифікації ключів. Сторони зобов’язані повідомити одна одну про наявність вищевказаних обставин в строк, що не перевищує 5 (п’ять) робочих днів з моменту виникнення таких обставин.

11.3.15. Сторона зобов’язана не пізніше ніж за місяць до очікуваної події повідомити другу Сторону про неможливість подальшого використання системи для обміну Е-документами, програми, тощо.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Відносини, що виникають під час укладання або в процесі виконання умов Договору, і не врегульовані Договором, регулюються законодавством України.

12.2. Істотні умови договору про закупівлю не повинні змінюватися після підписання Договору про закупівлю до повного виконання зобов’язань Сторонами, крім випадків, визначених п. 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, зокрема:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів*;

2) не застосовується, оскільки предметом договору є послуги*.*

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета договору та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості*. *Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновкам наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару.*

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Строк дії Договору та виконання зобов`язань щодо поставки товару може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником в момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства*;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). *Сторони вносять зміни до договору, у разі коливання ціни товару на ринку. Зазначене коливання має бути документально підтверджене.*

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до договору у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі*. *Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.*

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зміни, у встановленому згідно із законодавством порядку регульованих цін (тарифів) і нормативів, зокрема, зміни ціни за одиницю товару визначеної в Реєстрі оптово-відпускних цін на лікарські засоби (далі- Реєстр), сума договору може бути пропорційно змінена шляхом перерахування суми непоставленої фармацевтичної продукції із урахуванням коефіцієнту змін ціни в Реєстрі.*

8) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. *Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору. 20% буде відраховуватись від суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку (у разі наявності та необхідності).*

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. [№ 382](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/382-2023-%D0%BF) “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку. *Не застосовується так як предмет закупівлі не відноситься до робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р.*[*№ 382*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/382-2023-%D0%BF).

12.3. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

12.4. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій та/або електронній формі.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв’язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є п’ятим календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

12.5. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

12.6. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 5 (п’яти) календарних днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

12.7. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом.

12.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами, скріплені їх печатками, та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

12.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одної в письмовій формі.

* 1. Жодна із Сторін не може передавати свої права та зобов’язання за Договором третій стороні без письмової згоди іншої Сторони.
  2. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

1. **ДОДАТКИ**

13.1. Невід’ємними додатками до цього Договору є:

1. Додаток № 1 – Специфікація.
2. Додаток № 2 – Меню.
3. Додаток №3 – Меню - II.
4. **БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |
| **Замовник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Виконавець**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | | |

Додаток № 1

до договору №\_\_\_

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

1. **На закупівлю**
2. код ДК 021:2015: 55520000-1 **Кейтерингові послуги (послуги з постачання готової їжі /продукції для харчування пацієнтів)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **МЕНЮ - I** | | | | |
| **№** | **Найменування категорії** | **Кількість**  **ліжко-днів (од.)** | **Вартість**  **ліжко-дня, грн. з/без ПДВ.** | **Сума, грн.**  **з/без ПДВ** |
| 1 | № 9 (ЦД) |  |  |  |
| 2 | Гіпотрофія |  |  |  |
| 3 | Нормотрофія |  |  |  |
| 4 | Гіпертрофія |  |  |  |
| 5 | № 5 (ПО) |  |  |  |
| **МЕНЮ -II** | | | | |
| 1 | Загальний дієтичний стіл |  |  |  |
| **Загальна вартість послуг** | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Виконавець**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Додаток № 2

до договору №\_\_\_

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ року

**МЕНЮ -I**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1 ТИЖДЕНЬ** | | | | |
| **ПОНЕДІЛОК** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп геркулесовий з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,250 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Борщ український зі сметаною | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Гуляш курячий | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Каша ячнева з вершковим маслом | 0,150 | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Огірок квашений | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Узвар із сухофруктів з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Узвар із сухофруктів (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп ячневий |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша гречана з вершковим маслом | 0,180 | 0,180 | 0,180 | 0,180 |  |  |
| Підлива овочева | 0,020 | 0,020 | 0,020 | 0,020 |  |  |
| Сосиска відварна | 0,063 | 0,063 | 0,063 | 0,063 |  |  |
| Салат Вінегрет | 0,080 | 0,080 | 0,080 | 0,080 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп манний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВІВТОРОК** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп вермішелевий з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 |  |  |
| Суп ячмінний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Суп гречаний | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Плов з курячим філе | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Огірок квашений | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Кисіль з фруктового соку з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Кисіль з фруктового соку (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп з манною крупою |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша манна молочна з вершковим маслом |  | 0,260 | 0,260 | 0,260 |  |  |
| Каша манна молочна з вершковим маслом без цукру | 0,260 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Сир твердий | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп геркулесовий з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **СЕРЕДА** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп пшеничний з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 |  |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп ячневий |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Суп з рисовою крупою | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Котлета куряча парова | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Морква свіжа з яблуком та олією | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Каша геркулесова з вершковим маслом | 0,150 | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Узвар із сухофруктів з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Узвар із сухофруктів (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп геркулесовий з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Картопляне пюре з вершковим маслом |  | 0,180 | 0,180 | 0,180 |  |  |
| Каша пшоняна з вершковим маслом | 0,180 |  |  |  |  |  |
| Сосиска відварна | 0,063 | 0,063 | 0,063 | 0,063 |  |  |
| Салат з капусти та зеленим горошком | 0,080 | 0,080 | 0,080 | 0,080 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп манний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ЧЕТВЕР** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп ячмінний з м'ясом курки | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 |  |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп геркулесовий з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Розсольник з булгуром | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Риба під овочами | 0,060 | 0,060 | 0,060 | 0,060 |  |  |
| Огірок квашений | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Картопляне пюре |  | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Каша рисова з вершковим маслом | 0,150 |  |  |  |  |  |
| Узвар із сухофруктів з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Узвар із сухофруктів (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп ячмінний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша кукурудзяна молочна з вершковим маслом |  | 0,260 | 0,260 | 0,260 |  |  |
| Каша кукурудзяна молочна з вершковим маслом без цукру | 0,260 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Сир твердий | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп з манною крупою |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **П'ЯТНИЦЯ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп вермішелевий з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 |  |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп манний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Суп гречаний | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Котлета куряча парова | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Капуста тушкована | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Каша вівсяна з маслом | 0,150 | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Кисіль з фруктового соку з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Кисіль з фруктового соку (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп геркулесовий з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша ячнева з вершковим маслом | 0,180 | 0,180 | 0,180 | 0,180 |  |  |
| Підлива овочева | 0,020 | 0,020 | 0,020 | 0,020 |  |  |
| Сосиска відварна | 0,063 | 0,063 | 0,063 | 0,063 |  |  |
| Салат Вінегрет | 0,080 | 0,080 | 0,080 | 0,080 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп ячневий |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **СУБОТА** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп геркулесовий з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,250 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Борщ український зі сметаною | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Каша ячнева з вершковим маслом | 0,150 | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Тефтеля куряча | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Огірок квашений | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Узвар із сухофруктів з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Узвар із сухофруктів (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп ячневий |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша гречана з вершковим маслом | 0,180 | 0,180 | 0,180 | 0,180 |  |  |
| Підлива овочева | 0,020 | 0,020 | 0,020 | 0,020 |  |  |
| Салат з буряка | 0,080 | 0,080 | 0,080 | 0,080 |  |  |
| Яйце варене | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп манний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **НЕДІЛЯ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп пшеничний з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 |  |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп ячневий |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Суп з рисовою крупою | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Картопля відварна шматками |  | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Каша геркулесова з вершковим маслом | 0,150 |  |  |  |  |  |
| Гуляш курячий | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Огірок квашений | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Узвар із сухофруктів з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Узвар із сухофруктів (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп геркулесовий з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша пшоняна молочна з вершковим маслом |  | 0,260 | 0,260 | 0,260 |  |  |
| Каша пшоняна молочна з вершковим маслом без цукру | 0,260 |  |  |  |  |  |
| Сир твердий | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп манний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2 ТИЖДЕНЬ** | | | | |  |
| **ПОНЕДІЛОК** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп геркулесовий з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,250 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Суп пшеничний | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Риба під овочами | 0,060 | 0,060 | 0,060 | 0,060 |  |  |
| Підлива овочева | 0,020 | 0,020 | 0,020 | 0,020 |  |  |
| Каша рисова з вершковим маслом | 0,150 | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Узвар із сухофруктів з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Узвар із сухофруктів (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп ячневий |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша гречана з вершковим маслом | 0,180 | 0,180 | 0,180 | 0,180 |  |  |
| Салат Вінегрет | 0,080 | 0,080 | 0,080 | 0,080 |  |  |
| Сосиска відварна | 0,063 | 0,063 | 0,063 | 0,063 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп манний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВІВТОРОК** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп вермішелевий з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 |  |  |
| Суп ячмінний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Борщ український зі сметаною | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Гуляш курячий | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Огірок квашений | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Каша ячнева з вершковим маслом | 0,150 | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Кисіль з фруктового соку з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Кисіль з фруктового соку (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп з манною крупою |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша манна молочна з вершковим маслом |  | 0,260 | 0,260 | 0,260 |  |  |
| Каша манна молочна з вершковим маслом без цукру | 0,260 |  |  |  |  |  |
| Сир твердий | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп геркулесовий з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **СЕРЕДА** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп пшеничний з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 |  |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп ячневий |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Суп гороховий | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Котлета куряча парова | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Підлива овочева | 0,020 | 0,020 | 0,020 | 0,020 |  |  |
| Огірок квашений | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Каша геркулесова з вершковим маслом | 0,150 | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Узвар із сухофруктів з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Узвар із сухофруктів (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп геркулесовий з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Картопляне пюре з вершковим маслом |  | 0,180 | 0,180 | 0,180 |  |  |
| Каша пшоняна з вершковим маслом | 0,180 |  |  |  |  |  |
| Салат з буряка | 0,080 | 0,080 | 0,080 | 0,080 |  |  |
| Яйце варене | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп манний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ЧЕТВЕР** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп рисовий з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 |  |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп геркулесовий з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Розсольник з булгуром | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Котлета рибна парова | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Підлива овочева | 0,020 | 0,020 | 0,020 | 0,020 |  |  |
| Каша ячнева з вершковим маслом | 0,150 |  |  |  |  |  |
| Картопляне пюре з вершковим маслом |  | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Узвар із сухофруктів з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Узвар із сухофруктів (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп ячмінний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша рисова молочна з вершковим маслом |  | 0,260 | 0,260 | 0,260 |  |  |
| Каша кукурудзяна молочна з вершковим маслом без цукру | 0,260 |  |  |  |  |  |
| Сир твердий | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп з манною крупою |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **П'ЯТНИЦЯ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп вермішелевий з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 |  |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп манний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Суп з рисовою крупою | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Котлета куряча парова | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Капуста тушкована | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Картопляне пюре |  | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Каша рисова з вершковим маслом | 0,150 |  |  |  |  |  |
| Кисіль з фруктового соку з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Кисіль з фруктового соку (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп геркулесовий з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша пшенична з вершковим маслом | 0,180 | 0,180 | 0,180 | 0,180 |  |  |
| Підлива овочева | 0,020 | 0,020 | 0,020 | 0,020 |  |  |
| Салат Вінегрет | 0,080 | 0,080 | 0,080 | 0,080 |  |  |
| Сосиска відварна | 0,063 | 0,063 | 0,063 | 0,063 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп ячневий |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **СУБОТА** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп пшоняний з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 |  |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп ячмінний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Борщ український зі сметаною | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Плов з курячим філе | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Огірок квашений | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,015 |  |  |
| Узвар із сухофруктів з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Узвар із сухофруктів (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп з манною крупою |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша ячнева з вершковим маслом | 0,180 | 0,180 | 0,180 | 0,180 |  |  |
| Підлива овочева | 0,020 | 0,020 | 0,020 | 0,020 |  |  |
| Яйце варене | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |  |  |
| Салат з капусти та зеленим горошком | 0,080 | 0,080 | 0,080 | 0,080 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп геркулесовий з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **НЕДІЛЯ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | **№ 9 ЦД** | **Гіпотрофія** | **Нормотрофія** | **Гіпертрофія** | **№ 5 ПО** |  |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** | **Вихід, кг** |  |
|  |
| **СНІДАНОК** | | | | | |  |
| Суп пшеничний з протертим м'ясом | 0,300 | 0,300 | 0,300 | 0,300 |  |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп ячневий |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ОБІД** | | | | | |  |
| Суп гречаний | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |  |
| Картопля відварна шматками |  | 0,150 | 0,150 | 0,150 |  |  |
| Каша геркулесова з вершковим маслом | 0,150 |  |  |  |  |  |
| Гуляш курячий | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |  |
| Узвар із сухофруктів з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Узвар із сухофруктів (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,070 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Суп геркулесовий з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |
| **ВЕЧЕРЯ** | | | | | |  |
| Каша гречана з вершковим маслом | 0,180 | 0,180 | 0,180 | 0,180 |  |  |
| Підлива овочева | 0,020 | 0,020 | 0,020 | 0,020 |  |  |
| Сосиска відварна | 0,063 | 0,063 | 0,063 | 0,063 |  |  |
| Салат з буряка | 0,080 | 0,080 | 0,080 | 0,080 |  |  |
| Хліб житньо-пшеничний | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 | 0,050 |  |
| Чай з цукром |  | 0,200 | 0,200 | 0,200 | 0,200 |  |
| Чай (без цукру) | 0,200 |  |  |  |  |  |
| Суп манний з м'ясом курки |  |  |  |  | 0,250 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Виконавець**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Додаток № 3

до договору №\_\_\_

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ року

**МЕНЮ -II**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **І варіант** | | | |
| **Назва страв** | **Вихід** | | **Ціна, грн.** |
| **Сніданок** | | | |
| Каша швидкого приготування | 0,200 | |  |
| Салат з капусти | 0,100 | |  |
| Печиво марія | 0,040 | |  |
| **Обід** | | | |
| Суп швидкого приготування | 0,250 | |  |
| Сосиска | 1 | |  |
| Печиво марія | 0,040 | |  |
| Чай | 0,200 | |  |
| **Вечеря** | | | |
| Каша швидкого приготування | 0,200 | |  |
| Сир твердий | 0,020 | |  |
| Печиво марія | 0,040 | |  |
|  |
|  |  | |  |
| **ІІ варіант** | | | |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** | |  |
| **Сніданок** | | | |
| Каша швидкого приготування | 0,200 | |  |
| Сосиска | 1 | |  |
| Печиво марія | 0,040 | |  |
| **Вартість, грн** | | |  |
| **Обід** | | | |
| Суп швидкого приготування | 0,250 | |  |
| Сир твердий | 0,020 | |  |
| Печиво марія | 0,040 | |  |
| Чай | 0,200 | |  |
| **Вартість, грн** | | |  |
| **Вечеря** | | | |
| Каша швидкого приготування | 0,200 | |  |
| Салат з капусти | 0,100 | |  |
| Печиво марія | 0,040 | |  |
| **Замовник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Директор  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | | **Виконавець**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | | |

**Додаток № 4**

**до тендерної документації**

**ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

*(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку (для юридичних осіб)*

Уважно вивчивши комплект тендерної документації цим подаємо на участь у торгах щодо закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назва предмета закупівлі)*

*(назва замовника)*

згідно технічним, якісним та кількісними характеристикам предмета закупівлі та іншими вимогами тендерної документації, замовника свою тендерну пропозицію.

Повне найменування учасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса (юридична і фактична) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тендерна пропозиція (з/без ПДВ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в гривнях цифрами та словами.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **МЕНЮ -I** | | | | |
| **№** | **Найменування категорії** | **Кількість**  **ліжко-днів (од.)** | **Вартість**  **ліжко-дня, грн. з/без ПДВ.** | **Сума, грн.**  **з/без ПДВ** |
| 1 | № 9 (ЦД) |  |  |  |
| 2 | Гіпотрофія |  |  |  |
| 3 | Нормотрофія |  |  |  |
| 4 | Гіпертрофія |  |  |  |
| 5 | № 5 (ПО) |  |  |  |
| **МЕНЮ -II** | | | | |
| 1 | Загальний дієтичний стіл |  |  |  |
| **Загальна вартість пропозиції, грн. з ПДВ**  *(якщо учасник не є платником ПДВ поруч*  *з ціною має бути зазначено: «з/без ПДВ»)* | | | |  |

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Особливостями.

4. **Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником протягом строку дії нашої пропозиції не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої тендерної пропозиції як переможця процедури закупівлі та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**. **У випадку обгрунтуваної необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів**.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, завірені печаткою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

/ініціали та прізвище/ підпис

**Додаток 5 до Тендерної документації**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **І варіант** | | |
| **Назва страв** | **Вихід** |  |
| **Сніданок** | | |
| Каша швидкого приготування | 0,200 |  |
| Салат з капусти | 0,100 |  |
| Печиво марія | 0,040 |  |
| **Обід** | | |
| Суп швидкого приготування | 0,250 |  |
| Сосиска | 1 |  |
| Печиво марія | 0,040 |  |
| Чай | 0,200 |  |
| **Вечеря** | | |
| Каша швидкого приготування | 0,200 |  |
| Сир твердий | 0,020 |  |
| Печиво марія | 0,040 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ІІ варіант** | | |
| **Назва страв** | **Вихід, кг** |  |
| **Сніданок** | | |
| Каша швидкого приготування | 0,200 |  |
| Сосиска | 1 |  |
| Печиво марія | 0,040 |  |
| **Вартість, грн** | |  |
| **Обід** | | |
| Суп швидкого приготування | 0,250 |  |
| Сир твердий | 0,020 |  |
| Печиво марія | 0,040 |  |
| Чай | 0,200 |  |
| **Вартість, грн** | |  |
| **Вечеря** | | |
| Каша швидкого приготування | 0,200 |  |
| Салат з капусти | 0,100 |  |
| Печиво марія | 0,040 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |