**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на надання з повірки та наладки газового коректора та датчиків обчислювача газу**

м. Київ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024р.

Державна митна служба в особі **Київської митниці**, як її відокремленого підрозділу, що в зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України, надалі – **Замовник**,в особі заступника начальника Київської митниці Наталії МИЛАЦЬКОЇ, яка діє на підставі Положення про Київську митницю , затвердженого наказом Держмитслужби від 29.10.2020 №489 та наказу Київської митниці від 27.03.2023

№8-АГ, в подальшому Замовник, з однієї сторони, та   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, надалі Виконавець, з іншої сторони (разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. *У* порядку та на умовах, передбачених даним Договором, Виконавець приймає на себе зобов’язання за дорученням Замовника надавати послуг з повірки та наладки газового коректора та датчиків обчислювача газу (ДК 021:2015 - 50410000-2 Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів), надалі – Послуги. КЕКВ 2240

1.2. Послуги виконуються відповідно до вимог заводів-виготовлювачів, інструкцій та паспортів з метою забезпечення дієздатності комерційного вузла обліку витрат природного газу (надалі – ВОГ).

1.3. До початку надання послуг приймаються прилади, що знаходяться в експлуатації у справному стані. Технічний стан приладів визначається представниками Виконавця в присутності Замовника.

2. Якість послуг

2.1. Виконавець гарантує якість послуг відповідно до вимог Замовника та вимог чинного законодавства щодо даного виду послуг. Виконавець проводить технічно-сервісного обслуговування ВОГ.

3. Ціна Договору

3.1. Ціна цього Договору визначається всією сукупністю наданих послуг та становить: \_\_\_\_\_\_\_\_грн. (сума прописом грн. \_\_\_\_\_коп.) в тому числі ПДВ - \_\_\_\_\_\_\_грн (сума прописом), згідно Зведеної договірної ціни (додаток №1 до Договору) та Протоколу погодження договірної ціни (додаток №2 до Договору).

3.2. Ціни на послуги формуються згідно чинного законодавства та встановлюються в національній валюті України. До ціни включаються всі податки, збори, транспортні витрати та інші платежі зумовлені наданням послуг.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди про зміну ціни.

3.4. Вартість матеріалів, які використовуються при наданні Послуг, їх доставка та розвантаження за цим Договором включається в загальну ціну Договору.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Оплата за цим Договором здійснюється у безготівковій формі, шляхом перерахування коштів Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 10 банківських днів після надходження з Державного бюджету України на реєстраційний рахунок коштів на цілі, визначені Договором.

4.2. Підставою для проведення оплати за надані послуги є Акт приймання – передачі наданих послуг.

5. Порядок та термін надання послуг

5.1. Надання Послуг здійснюється безпосередньо на об’єкті Замовника.

5.2.Виконавець підтверджує наявність всіх необхідних, діючих дозвільних документів, які вимагаються чинним законодавством України для надання Послуг, та зобов’язаний, на вимогу Замовника, надати їх копії.

5.3.Виконавець гарантує наявність діючих документів, що підтверджують кваліфікацію і право робітників на надання Послуг та зобов’язаний, на вимогу Замовника, надати їх копії.

5.4. Під час надання Послуг Виконавець повинен використовувати витратні матеріали та запасні частини, якість яких відповідає державним стандартам, сертифікатам та технічним паспортам.

5.5. Якщо в процесі приймання Послуг будуть виявлені недоліки наданих Послуг, Сторони зобов’язані протягом 5 (п’яти) робочих днів скласти відповідний акт виявлених недоліків із зазначенням виявлених недоліків та шляхів їх усунення. Строк усунення недоліків не повинен перевищувати 5 (п’яти) робочих днів від дати підписання Сторонами такого акту. Усунення недоліків здійснюється Виконавцем за його рахунок із врахуванням усіх пов’язаних з цим витрат.

5.6. Якщо в ході надання Послуг Виконавець допустить недоліки, які погіршили стан обладнання Замовника, то він усуває їх за свій рахунок протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня їх виявлення.

5.7. Здавання Послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється Актом приймання – передачі наданих послуг (надалі – Акт), який надається Замовнику Виконавцем і підписується уповноваженими представниками Сторін протягом 7 (семи) робочих днів з моменту фактичного надання Послуг.

5.8. Замовник може повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів (відсутність підписів тощо), а також, якщо, обсяг та якість Послуг не відповідає умовам Договору і вимагати від Виконавця негайного доопрацювання, якщо недоліки виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов’язань.

5.9. У випадку не надання Замовником підписаного Акту Виконавцю, Послуги вважаються наданими Виконавцем належним чином та такими, що прийняті Замовником без будь – яких зауважень.

6. Права та обов’язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати за належним чином надані Послуги згідно умов Договору.

6.1.2. Приймати належним чином надані Послуги згідно з Актом.

6.1.3. Виконувати обов'язки, передбачені даним Договором і чинним законодавством України.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. На отримання Послуг належної якості, кількості та в строк, визначені цим Договором.

6.2.2. Достроково розірвати цей Договір у разі неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 20 (двадцяти) календарних днів.

6.2.3. Здійснювати контроль щодо надання Послуг належної якості, кількості та у строки, встановлені цим Договором.

6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від отриманого фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.

6.2.5. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі його неналежного оформлення (відсутність печатки (за наявності), підписів, тощо).

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість та кількість яких відповідає умовам, установленим цим Договором.

6.3.3. При виникненні обставин, що перешкоджають своєчасному виконанню прийнятих на себе зобов'язань за Договором, негайно інформувати Замовника про такі обставини і причини їх виникнення.

6.3.4. Виконавець зобов'язаний також виконувати інші обов'язки, передбачені даним Договором і чинним законодавством України.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належним чином надані Послуги згідно умов Договору.

6.4.2. На дострокове завершення надання Послуг за погодженням із Замовником.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Замовника у строк не пізніше 20 (двадцяти) робочих днів до моменту розірвання Договору.

7. Відповідальність Сторін

7.1. Замовник не несе відповідальності по зобов’язанням Виконавця і навпаки.

7.2. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за даним Договором винна Сторона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України і даним Договором.

7.3. За порушення порядку надання послуг Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми Договору за кожен день прострочення, включаючи день оплати.

7.4. Якщо Замовник не дотримується строків оплати, то Виконавець має право вимагати від Замовника сплати пені у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожен день прострочення оплати.

7.5. Замовник звільняється від відповідальності за прострочення оплати за договором у разі, коли прострочення сталося через несвоєчасне надходження коштів з Державного бюджету України та/або тимчасового не проведення платежів органами Державної Казначейської служби України за платіжними дорученнями Замовника.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) днів з моменту отримання документів, що підтверджують форс-мажор, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідне підтвердження (свідоцтво, видане Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).

8.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.6. Обставини непереборної сили (форс – мажорні обставини) у зв’язку з запровадженням карантину не поширюються на взаємовідносини між Сторонами Договору укладеного під час дії карантину відповідно до ст.14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями) та не можуть бути підставою для розірвання такого Договору.

**9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ТА САНКЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

9.1. У процесі укладення Договору та виконання зобов’язань за Договором Сторони зобов’язуються дотримуватися вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та затверджених (погоджених) антикорупційних програм, запобігати вчиненню корупційних правопорушень та правопорушень, пов’язаних з корупцією, працівниками Сторін, здійснювати контроль за дотриманням працівниками Сторін вимог щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів.

9.2. Виконавець гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю, не притягалися до відповідальності за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), а також зобов’язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це Замовника у письмовій формі.

9.3. Виконавець гарантує та зобов’язується не здійснювати, як безпосередньо, так і через третіх осіб, будь-які матеріальні або нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Замовника та особам, які пов’язані будь-якими відносинами з Замовником, що є відповідальними за умови виконання зобов’язань, передбачених Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Виконавця, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Замовника.

9.4. У разі надходження до Виконавця зі сторони працівників Замовника, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь Виконавця, останній зобов’язаний негайно повідомити Замовника про такі факти.

9.5. Порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм під час укладення Договору та/або виконання зобов’язань за Договором є істотним порушенням умов Договору та підставою для припинення (розірвання) Договору. Факт порушення вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм Стороною або її працівником під час укладення Договору та/або виконання зобов’язань за Договором повинен бути встановлений відповідно до діючого законодавства України.

9.6. У разі розірвання Договору або визнання його недійсним за рішенням суду, внаслідок порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції під час укладення Договору та/або виконання зобов’язань за Договором, Сторона, яка допустила такі порушення, позбавляється права на відшкодування шкоди (збитків), санкцій та інших витрат, що можуть бути або були заподіяні таким припиненням (розірванням) Договору або визнанням його недійсним.

9.7. Виконавець запевняє, що до нього, його керівника та бенефіціара (бенефіціарів) не застосовані санкції, впроваджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України або відповідно до Закону України «Про санкції», іншого законодавства України. У разі застосування санкцій до Виконавця, він зобов’язаний повідомити Замовника (документом, підписаним КЕП або сканованою копією документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти kyiv.agd@customs.gov.ua) про їх застосування протягом наступного робочого дня після відповідного введення їх в дію. Сторони припиняють (розривають) Договір не пізніше ніж протягом 5 (п’яти) робочих днів після такого повідомлення або після того, як Замовник самостійно дізнався про застосування санкцій до Виконавця та повідомив про це Виконавця (проєкт додаткової угоди готує та надає Виконавець). Якщо Сторонами протягом 5 (п’яти) робочих днів після повідомлення про застосування санкцій, не буде укладено (підписано) додаткову угоду про (припинення) розірвання Договору, Замовник припиняє (розриває) його в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю повідомлення (документу, підписаного КЕП або сканованої копії документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти kyiv.agd@customs.gov.ua). Договір вважається розірваним (припиненим) на 5 (п’ятий) робочий день після направлення Замовником Виконавцю відповідного повідомлення. Замовник не несе будь-яких шкоди (збитків), санкцій та інших витрат перед Виконавцем за таке розірвання (припинення) Договору.

9.8. Виконавець запевняє, що він не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”).

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку за встановленими чинним законодавством правилами.

11. Строк дії Договору

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2024 року включно, а в частині оплати за надані послуги - до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

11.2. Дія цього Договору може бути продовжена, або припинена достроково за взаємною згодою Сторін.

12. Інші умови

12.1. Дія Договору припиняється :

* закінченням строку на який був укладений цей Договір та повним виконанням Сторонами своїх зобов’язань;
* за згодою Сторін;
* з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

12.2. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

12.3. Зміни, доповнення до Договору, а так само продовження і розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

12.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу  видатків  замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт  і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

12.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

12.6. Керуючись Законом України «Про захист персональних даних» Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься в даному Договорі є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї сторони, погоджується з тим, що такі дані зберігаються у іншої сторони для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України з метою реалізації ділових відносин між Сторонами. Підпис на цьому документі представників Сторін означає однозначну згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що Представник ознайомлений зі змістом ст.8 ЗУ «Про захист персональних даних».

12.7. **Замовник** не є платником податку на прибуток**на загальних підставах.**

12.8. У випадках не врегульованих цим Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

12.9. Даний Договір викладений українською мовою, укладений у двох оригінальних примірниках що мають однакову юридичну силу.

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РеквІзитИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК ВИКОНАВЕЦЬ

|  |  |
| --- | --- |
| **Державна митна служба України**  вул. Дегтярівська буд. 11г м. Київ 04119  Код за ЄДРПОУ 43115923  від імені якої діє **Київська митниця**  бульвар Гавела Вацлава 8А, 03124, м. Київ,  Код за ЄДРПОУ ВП 43997555  IBAN UA258201720343180001000159384  ГУ ДКСУ у м. Києві МФО 820172  тел. (044) 453-00-07  e-mail : kyiv.post@customs.gov.ua | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IBAN UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код за ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Пошта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Заступник начальника  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталія МИЛАЦЬКА | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |