**ДОДАТОК 6**

*до тендерної документації*

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про надання послуг**

**м. Львів «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024 року**

**Навчально-виховний комплекс «Інженерно-економічна школа - Львівський економічний ліцей»,** в особі директорки Кутельмах Іванни Романівни (надалі – Замовник) з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(надалі - Виконавець),який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про надання послуг (надалі - Договір) про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов'язується у 2024 році надати Замовникупослуги з охорони приміщення, матеріальних цінностей, які в ньому знаходяться, території НВК «ШЕЛ» за адресою: м. Львів, вул. Хвильового, 35, код ДК 021:2015 79710000-4 Охоронні послуги, (надалі - Послуги), а Замовник - прийняти та оплатити надані послуги.

1.2. Виконавець надає Замовникові Послуги, а Замовник сплачує за надані Послуги за цінами, які зазначені у Додатку №2 до Договору, який є його невід'ємною частиною.

* 1. Кількість послуг: 1 послуга.
  2. Обсяг закупівлі Послуг за цим Договором може бути зменшеним Сторонами із відповідною зміною ціни Договору в залежності від реальних потреб Замовника у Послугах та з урахуванням фактичного обсягу видатків (та/або надходження коштів) з Державного бюджету України на зазначені цілі Замовника, що оформлюється Сторонами відповідною Додатковою угодою до цього Договору.

**2. ЯКІСТЬ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику П**ослуги**, якість яких відповідає вимогам Замовника щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі.

2.2. Охорона об'єкта здійснюється у дні і години, вказані у Додатку №1 до Договору. Система охорони Об'єкта та розташування постів визначається Замовником і узгоджується з Виконавцем. Пропускний та внутрішньо-об'єктний режим на об'єктах встановлюється згідно з розпорядженням Замовника, а здійснюється Виконавцем.

**3. ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ**

3.1. Загальна вартість цього Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_гривень \_\_\_ копійок), у тому числі ПДВ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_гривень \_\_\_ копійок)/без ПДВ, що визначена у Додатку №2 до Договору.

3.2. Загальна вартість цього Договору включає: всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, витрати, пов’язані з наданням Послуг Замовнику, всі витрати Виконавця, враховуючи вартість транспортних та інших послуг, необхідних для виконання даного Договору.

3.3. Згідно зі статтею 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.4. Загальна вартість Договору може бути зменшеною за взаємною згодою Сторін та згідно з іншими умовами, що передбачені цим Договором.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Оплата наданих Виконавцем Послуг здійснюється Замовником щомісячно протягом 20 (двадцяти) робочих днів після підписання Сторонами Акту наданих послуг. У випадку відсутності в зазначеному періоді коштів на розрахунковому рахунку Замовника, оплата здійснюється в міру надходження коштів, виділених під оплату даного зобов’язання.

4.2. Акт наданих послуг підписується Сторонами останнім днем кожного календарного місяця, а також по закінченні строку дії Договору.

**5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

5.1. Строк надання Послуг: з моменту підписання Договору по 31 грудня 2024 року.

5.2. Місце надання послуг: 79059, Україна, Львівська область, м. Львів, вул. Хвильового, 35.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги;

6.1.2. Приймати щомісячно надані Послуги згідно з актом наданих послуг.

6.1.3. Негайно письмово повідомляти Виконавця для прийняття необхідних заходів про всі факти невиконання особовим складом Виконавця своїх обов'язків по цьому Договору, наявні недоліки та порушення ними порядку несення служби.

6.1.4. Забезпечити наявність на робочому місці для працівників Виконавця внутрішнього та міського телефонного зв'язку, вживати заходів до їх своєчасного ремонту.

6.1.5. Повідомляти Виконавця в строк за 10 (десять) діб до початку робіт про проведення капітального ремонту приміщень або переобладнанню об’єкта, про зміну на ньому режиму, профілю робіт, появі нових або заміні місць зберігання цінностей, а також про проведення заходів, внаслідок яких може виникнути необхідність зміни характеру охорони та/або дислокації поста.

6.1.6. Знайомити працівників Виконавця з існуючими на об'єкті правилами з охорони праці, які стосуються здійснення Виконавцем своїх функцій, та проводити необхідні заходи по охороні праці особового складу Виконавця.

6.1.7. Створювати умови для виконання Виконавцем своїх функцій, у тому числі надавати можливість користування її працівникам службовими приміщеннями, обладнанням, інвентарем, комунальними послугами (водопостачання, освітлення, опалення, прибирання та ремонт приміщень тощо) на Об'єктах для належного виконання покладених на них охоронних функцій.

6.1.8. Забезпечувати працівників Виконавця приміщенням для прийому їжі, відпочинку, збереження форменого одягу, місцями обігріву та захисту від непогоди (з оснащенням місць обігріву опалювальними приладами тільки промислового виробництва).

6.1.9. Повідомляти Виконавця про всі недоліки та порушення служби особовим складом охорони для прийняття необхідних заходів.

**6.2.** **ЗАМОВНИК має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір тільки за взаємною згодою сторін згідно норм чинного законодавства.

6.2.2. Контролювати надання послуг у терміни, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні змін до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Виконавця без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4 цього Договору (відсутність підписів, тощо);

6.2.5. Вимагати від Виконавця належного виконання його працівниками обов’язків за цим Договором;

6.2.6. Замовник має право виклику груп затримання Виконавець у разі вчинення третіми особами на об’єкті злочинів в понятті встановленому Кримінальним кодексом України, або адміністративних правопорушень, в понятті Кодексу України про адміністративні правопорушення. Замовник не має право залучати групи затримання Виконавець до участі у вирішенні спірних питань, пов’язаних з його господарською діяльністю або трудовими спорами. Не дотримання уповноваженими особами Замовника цих вимог є підставою для звільнення Виконавця від відповідальності за невиконання або неналежне виконання взятих на себе договірних зобов’язань.

6.2.7. Замовник виконує договірні зобов’язання в залежності від обсягів реального фінансування, передбаченого в кошторисі.

6.2.8. У разі відмови Виконавця від виконання своїх зобов'язань по даному Договору, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір та достроково розірвати цей Договір у разі невиконання Виконавець зобов'язань за Договором, повідомивши його про це у строк за 3 (три) робочі дні.

6.2.9. У випадку припинення необхідності в користуванні Послугами розірвати Договір шляхом письмового повідомлення Виконавця не менше ніж за 10 (десять) календарних днів.

**6.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Забезпечити у межах наданих повноважень у визначений Договором час:

6.3.3.1. Виставлення на об'єкт працівників Виконавця.

6.3.3.2. Охорону цінностей та майна, прийнятих згідно з дислокацією.

6.3.3.3. Здійснювати у визначеному Замовником порядку контрольно-пропускний режим.

6.3.3.4. Виконувати встановлені на об'єкті Правила пожежної безпеки, у випадку виникнення пожежі негайно повідомляти про це пожежну частину та Замовника, негайно вжити заходів щодо організації гасіння пожежі та ліквідації її наслідків, евакуації людей і майна, що знаходиться під охоронним спостереженням.

6.3.3.5. Встановити сигналізаційні датчики розбиття скла в кабінетах, де встановлена комп’ютерна та оргтехніка за власні кошти.

6.3.4. Встановити Тривожну кнопку. Сигнал Тривожної кнопки встановленої учасником, виводиться на пульт ДСО.

6.3.5. У випадку спрацювання або активації Тривожної кнопки Учасник в проміжку часу, що не перевищує 15 хвилин, забезпечує виїзд групи швидкого реагування на Об’єкт

6.3.6.Недопущення викрадення, підпалу, пошкодження чи знищення майна, яке знаходиться на території об’єкта.

6.3.7.Охорону громадського порядку, забезпечення безпеки працівників та відвідувачів, а також недопущення вчинення проти них правопорушень на час їх знаходження на території об’єкта.

6.3.8. Забезпечити дотримання встановленого режиму та внутрішнього розпорядку на території об’єкту.

6.3.9.Здійснення патрулювання території Об’єкта та прибудинкову території.

6.3.10.Припинення шляхом здійснення заходів оперативного реагування на безпосередні правопорушення проти майна Замовника на Об`єкті.

6.3.11. Забезпечення недоторканості місця вчинення протиправних дій проти майна Замовника на Об`єкті до прибуття представників правоохоронних органів.

6.3.12. Забезпечити наявність на робочих місцях охоронників засобів телефонного зв'язку, вживати заходів до їх своєчасного ремонту.

**6.4. ВИКОНАВЕЦЬ має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

6.4.2.Достроково розірвати цей Договір тільки за взаємною згодою сторін згідно норм чинного законодавства України.

6.4.3. Вимагати від всіх осіб, які є присутніми на Об'єкті, працюють, додержання встановленого режиму охорони.

6.4.4. Викликати матеріально відповідальних осіб Замовника і діяти разом з ними у випадках виявлення крадіжок, знищення або ушкодження устаткування, що охороняється, при стихійних лихах або інших надзвичайних обставинах.

6.4.5. Вимагати від Замовника створення безпечних умов для виконання працівниками Виконавця своїх зобов’язань за Договором.

6.4.6. Самостійно приймати рішення про заходи реагування у разі вчинення злочинів третіми особами за місцем виконання договірних зобов’язань по охороні Об'єкта.

6.4.7. Вносити Замовнику пропозиції щодо удосконалення охорони Об’єкта, усунення причин та умов, що сприяють послабленню охорони та безпеки.

6.4.8. У випадку ненадходження оплати за надані Послуги у встановлений пунктом 4.1. Розділу 4 цього Договору строк направити Замовнику письмове повідомлення з вимогою оплатити надані послуги протягом 15 (п’ятнадцяти) днів та попередження про негайне припинення надання послуг охорони у випадку нездійснення оплати в зазначений строк.

6.4.9. Припинити надання послуг і розірвати Договір у випадку непогашення заборгованості Замовником в зазначений в письмовому повідомленні строк.

6.4.10. У відповідності до визначених законодавством повноважень, у тому числі за допомогою належних їй технічних засобів відповідно до їх призначення фіксувати та документувати події, які можуть мати юридичні наслідки для визначення умов та обсягів відповідальності сторін за цим Договором.

6.4.11. Приймати участь у роботі комісій у складі з уповноважених представників Замовника та Виконавця при обстеженні Об`єкта з метою встановлення розміру майнових збитків, спричинених Замовнику через неналежне виконання Виконавцем зобов`язань за Договором.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. Сторони по взаємній згоді приймають на себе наступну матеріальну відповідальність:

7.1.1. Виконавець відповідає матеріально за порушення умов цього Договору в розмірах заподіяної шкоди, але не менше розміру ринкової вартості визначеної незалежною оцінкою, якщо заподіяна шкода виявилась наслідком неналежного виконання ним своїх обов’язків по даному договору. При цьому матеріальна відповідальність Виконавця не настає при виникненні форс-мажорних обставин, тобто обставин такої сили, що перевершують технічні можливості працівників Виконавця, наприклад

-стихійного лиха, важкої травми, смерті, або загрози смерті чергового працівника Виконавця, припинення його дій або виконання обов’язків шляхом фізичного насилля;

-припинення виконання обов’язків працівника Виконавця представниками державних силових органів: внутрішніх справ, служби безпеки, служби державної пожежної охорони. При цьому відповідальність за стан Об’єкту регулюється чинним законодавством України.

7.1.2. Працівник Виконавця зобов’язаний негайно сповістити про дану умову угоди орган, який припиняє виконання його обов’язків та Замовника;

-припинення дій Виконавця законодавчим порядком, тобто прийняття законних чи підзаконних актів державної законодавчої чи виконавчої влади, які суперечать, чи скасовують умови даного договору, або не дають можливості їх належного виконання;

Оплата збитків по Договору Виконавцем проводиться по письмовій вимозі Замовника після підписання акту розслідування за участю обох Сторін, в якому Сторони дійщли до взаємної згоди про розміри такої оплати, а в разі відсутності такої згоди, по рішенню господарського суду, що базується на даних незалежного розслідування проведеного за поданням обох Сторін Договору, або в установленому чинним законодавством України порядку.

7.2. Виконавець несе відповідальність за:

- завдані крадіжкою, знищенням, або пошкодженням майна сторонніми особами, які проникли на об’єкт, в результаті неналежного виконання Виконавцем взятих за договором зобов’язань;

- несвоєчасне повідомлення чергової служби відділів (відділень) поліції про факт порушення цілісності будівлі або завдання збитків шляхом пошкодження майна та забезпечення недоторканості місця події до прибуття їх представників.

7.3. Факт крадіжки, або пошкодження майна Замовника, а також причини та винні особи встановлюються у відповідності до чинного законодавства України .

7.4. Відшкодування Замовнику збитків, заподіяних з вини Виконавця здійснюється за поданням Замовника до Виконавця на підставі незалежної оцінки, а при відсутності такої – за рішенням суду. Розмір збитків повинен бути підтвердженим незалежною оцінкою або відповідними документами та розрахунками вартості викрадених, або пошкоджених цінностей, грошових коштів. Ці документи складаються за участю повноважних представників Виконавця та звіряються з бухгалтерськими документами на день події.

Претензії по відшкодуванню майнових збитків подаються Замовником і розглядаються Виконавцем згідно умов даного договору та чинного законодавства України.

7.5. Визначення розміру збитків здійснюється Замовником у порядку, передбаченому Постановою КМУ “Про затвердження Порядку визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей” від 22.01.1996 №116.

7.6. Відшкодування збитків здійснюється Виконавцем не пізніше ніж через 15 календарних днів з моменту отримання Виконавцем:

7.6.1. заяви Замовника про відшкодування збитків із зазначенням переліку майна, його вартості, причин та умов, що призвели до його псування, знищення викрадення пограбування.

7.6.2. акту інвентаризації майна;

7.6.3. актів зниження вартості майна;

7.6.4. документів, що підтверджують звернення Замовника у відповідні органи із заявами про факти знищення, псування майна.

7.7. Замовник несе відповідальність:

7.7.1. У випадку несвоєчасної (неповної) оплати послуг охорони Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ (що діяла в період, за який нараховується пеня) від суми простроченої плати за кожний день прострочення платежів.

7.8. Сторона вважається невинуватою та не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання Договору.

**8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

8.1. Договір укладається між Сторонами в період дії обставини непереборної сили (військова агресія російської федерації проти України стала підставою введення воєнного стану в Україні відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні"), що підтверджується Сертифікатом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1.

8.1.1. Жодна зі Сторін Договору не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-яких його умов у разі настання обставин н епереборної сили (форс-мажорних обставин), що виникли під час дії Договору.

8.2. Під обставинами непереборної сили (форс-мажорні обставини) слід вважати обставини, що знаходяться поза контролем волі Сторін Договору і які роблять виконання умов Договору неможливим. Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, воєнний стан, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

Доказом виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України (Сертифікат згідно з чинним законодавством) або відповідними компетентними органами.

8.3. Сторона, яка не може виконувати свої зобов'язання за Договором через обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), повинна протягом 10 (десяти) календарних днів з дати виникнення цих обставин повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі (електронною поштою з накладеним електронним підписом) з наданням підтверджуючих документів відповідно до п. 8.2. Договору.

8.4. Існування обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) звільняє сторону Договору саме від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язання, але не звільняє від обов'язку виконати це зобов'язання після припинення таких обставин. Сторони зобов’язуються здійснювати всі залежні від них дії для повного та своєчасного виконання взятих на себе зобов’язань за Договором, але, якщо обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) унеможливлять виконання таких зобов’язань, Сторони звільняються від відповідальності за таке невиконання.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) продовжується більш як 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін має право в

односторонньому порядку розірвати Договір, повідомивши у письмовій формі (електронною поштою) про розірвання іншу Сторону не пізніше ніж за 5 (п’ять) календарних днів до очікуваної дати розірвання, яка зазначається в повідомленні.

8.6. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які роблять неможливим повне або часткове виконання Стороною своїх зобов’язань за Договором, виконання зобов’язань за Договором продовжується на строк, відповідний строку дії вказаних обставин.

8.7. Виникнення форс-мажорних обставин не є підставою для відмови Замовника від сплати Виконавцю за послуги, які була надані до їх виникнення.

**9.ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

9.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема: відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

9.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості наданих Послуг;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі надання неякісних Послуг;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення недоліків.

9.3 У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку надання Послуг, якості надання Послуг Замовник має право в будь-який час, як упродовж строку дії цього Договору, так і упродовж одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин (далі – Санкція).

9.4 Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення на електронну адресу Виконавця, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця, передбачену в Договорі.

9.4.1. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у цьому Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження, поштової адреси, електронної адреси (з доказами про отримання Замовником такого повідомлення).

9.4.2. Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14 (чотирнадцяти) днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

**10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності)вирішуються у судовому порядку.

**11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Договору та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині взаєморозрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

11.2. Строк дії цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення Замовником процедури закупівлі Послуг на початку 2025 року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми (загальної вартості цього Договору), визначеної у пункті 3.1 Договору, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.3. Цей Договір укладається українською мовою і підписується у 2 (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

12.2. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

12.3 Усі зміни та доповнення до Договору вносяться письмово Додатковими угодами, які стають невід’ємною частиною Договору та вступають в силу після їх підписання Сторонами.

12.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. *У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:*

*Підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та коливання ціни на ринку;*

*Сторони погоджуються, що збільшення ціни за одиницю товару відбувається пропорційно коливанню цін на ринку та не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку;*

*Сторони погоджуються, що документальне підтвердження ціни на ринку має містити інформацію про період порівняння ціни, а саме: з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару та до моменту виникнення необхідності у внесенні відповідних змін;*

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару,у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;*

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів;*

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:*

*підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування,  та/або зміна системи оподаткування;*

*сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов’язково до письмового звернення надає документ / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює / змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування; та/або змінює систему оподаткування;*

*нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня набрання чинності відповідним документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування;*

*зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі.*

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. *Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;*

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону,а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.*

12.5. Усі повідомлення, заяви та претензії, пов’язані з виконанням цього Договору або такі, що випливають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо одна одній за вказаними у цьому Договорі адресами та телефонами Сторін.

12.6. Із підписанням цього Договору Виконавець надає Замовнику права на оброблення, збирання, зберігання та передачу своїх персональних даних у відповідності із Законом України «Про захист персональних даних».

12.7. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов’язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов’язаних з цим несприятливих наслідків.

12.8. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**13. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

13.1. Сторони визнають та підтверджують, що вони проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей у зв’язку з господарською діяльністю, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань. Сторони керуються у своїй діяльності застосовним законодавством і розробленими на його основі політикою та процедурами, спрямованими на боротьбу з діяннями, предметом яких є неправомірна вигода, і корупція зокрема.

13.2. Сторони гарантують, що їм самим та їхнім працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб,  державним службовцям), а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої особи, прямо чи опосередковано, будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

**14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Невід'ємною частиною договору є:

Додаток № 1 “Дислокація Об`єкта - на 1 стор.

Додаток № 2 “Розрахунок послуг” - на 1 стор.

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. | **Виконавець:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**Додаток № 1**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_ від ″\_\_″\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”** **”ПОГОДЖЕНО”**

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор «НВК ’’ШЕЛ’’

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

“\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року “\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

***ДИСЛОКАЦІЯ ОБ'ЄКТА***

Пост по охороні об’єкту: НВК « ШЕЛ» за адресою*: 79059, м. Львів, вул. Хвильового, 35,*

на 2024 рік

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Найменування об’єкта,**  **приміщення, номер тел.** | **кількість**  **постів**  **охорони** | **Що береться**  **під охорону** | **Час охорони**  **“від-до” у дні** | | | | **Примітка** |  |
| **роб.** | **п.вих** | **вих.** | **святк.** |  |
| 1. | Навчально-виховний комплекс «Інженерно-економічна школа - Львівський економічний ліцей»  м. Львів, вул. Хвильового 35. | 1 | Приміщення об′єкту, матеріальні цінності, які в ньому знаходяться, територія | 20-00  8-00 | 20-00  8-00 | 8-00  8-00 | 8-00  8-00 |  | |

**Додаток № 2**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_від "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

**РОЗРАХУНОК ПОСЛУГ**

**з охорони одним постом по об’єкту НВК «ШЕЛ» м. Львів, вул. Хвильового, 35**

Робочі дні: з 20.00 год. до 8.00 год.

субота: з 20.00 год. до 8.00 год.

неділя, святкові дні: цілодобово.

Вартість 1 години охорони:\_\_\_\_\_\_\_грн.

Кількість відпрацьованих годин та вартість послуг:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Січень | | Лютий | | Березень | | Квітень | |
| Год. | Сума | Год. | Сума | Год. | Сума | Год. | Сума |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Травень | | Червень | | Липень | | Серпень | |
| Год. | Сума | Год. | Сума | Год. | Сума | Год. | Сума |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вересень | | Жовтень | | Листопад | | грудень | |
| Год. | Сума | Год. | Сума | Год. | Сума | Год. | Сума |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

«ВИКОНАВЕЦЬ» «ЗАМОВНИК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_