

м. Київ

«21» листопада 2023р.

Комунальне некомерційне підприємство «Центральна районна лікарня Бердичівського району» Гришківцевої селищної, Райгородоцької, Семенівської та Швайківської сільських рад, (далі Користувач), в особі директора Добровольського Віталія Вікторовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЗДОРОВ'Я 24», надалі – Постачальник, в особі директора Пироженко Артема Вікторовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (Користувач та Постачальник разом іменуються – Сторони, а будь-яка окремо – Сторона), уклали цей Договір (надалі – Договір) про наступне:

Визначення термінів Договору

Програмна продукція - програмний комплекс «Медична інформаційна система «Health24»»

Постачальник – Товариство з обмеженою відповідальністю «ЗДОРОВ'Я 24», якому належать усі виключні майнові права інтелектуальної власності на розпорядження та використання Програмної продукції, а також право надавати доступ до її використання третім особам, в тому числі право здійснювати постачання Програмної продукції третім особам.

Умови використання – встановлений Постачальником перелік обов'язкових умов та вимог, щодо користування Програмною продукцією (доступ до онлайн-сервісу) для використання її Користувачем у своїй господарській діяльності протягом строку дії Договору.

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Користувачу Програмну продукцію (Предмет закупівлі: код згідно з ДК 021:2015 - 48810000-9 Інформаційні системи), в формі онлайн-доступу через всесвітню мережу Інтернет на базі хмарних обчислювальних потужностей (надалі – Право користування) та виконувати технічний супровід Програмної продукції, що включає в себе: внесення змін, оновлень версій, додатків, доповнень та/або розширень функціоналу, виправлення помилок та усунення збоїв в роботі, надання права на отримання таких оновлень, змін, додатків, доповнень протягом певного періоду часу (надалі – Підтримка), а Користувач зобов'язується прийняти та оплатити вартість Права користування та Підтримки, згідно умов цього Договору.

1.2. Умови надання Права користування та Підтримки за даним Договором, її кількість, вартість, визначені в Специфікації на постачання Програмної продукції (Додаток 1 до Договору). Конкретний перелік функціональних можливостей Програмної продукції та умови її Підтримки, визначається Сторонами в Технічній специфікації (Додаток 2 до Договору), які є невід'ємними частинами даного Договору.

1.3. Постачальник гарантує Користувачу, що має належні права, на розпорядження та розповсюдження Програмної продукції на території України та таке, що постачання Користувачу Програмної продукції для його використання в його господарській діяльності не буде жодним чином порушувати будь-яких прав третіх осіб, у випадку дотримання Користувачем умов даного Договору.

1.4. За даним договором Користувач отримує право користування електронною медичною інформаційною системою та отримує електронний кабінет, підключений до центральної бази даних, в порядку та на умовах, передбачених Порядком функціонування електронної системи охорони здоров'я, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2018 р. № 411. Доступ Користувача до центральної бази даних може бути зупинено за рішенням уповноваженого органу.

2. Якість

2.1. Постачальник повинен поставити Користувачу Програмну продукцію, якість якої відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України до цієї категорії програмних продуктів та надати Користувачу Підтримку Програмної продукції, якість якої повинна відповідати умовам, встановленим чинним законодавством України до таких оновлень та доопрацювань Програмної продукції та умовам Технічної специфікації.

2.2. Технічні, якісні характеристики Програмної продукції, її функціональні можливості, повинні відповідати вимогам, які встановлені чинним законодавством України до такої Програмної продукції та умовам Технічної специфікації.

3. Ціна Договору

3.1. Валюта платежу за даним Договором є національна валюта України – гривня.

3.2. Загальна вартість Договору складається з суми вартості Права користування та Підтримки Програмної продукції, які надаються протягом строку дії Договору в порядку, визначеному в ньому.

3.3. Ціна цього Договору за весь строк його дії становить **238 680.00 грн. (двісті тридцять вісім тисяч шістсот вісімдесят грн. 00 коп.) з ПДВ.**

3.4 У разі зміни нормативно закріплених ставок податків та зборів та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування операцій з постачання програмної продукції сума договору може бути змінена пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4.2. Розмір оплати за Право користування та Підтримку по Договору зазначається Постачальником у Актах прийому-передачі Програмної продукції (далі - Акт) та/або рахунку Постачальника, або на інших додатково узгоджених Сторонами умовах Договору, за відповідний розрахунковий календарний місяць та визначається відповідно до умов Специфікації на постачання Програмної продукції.

Оплата за Право користування та Підтримку здійснюється Користувачем на періодичній основі (щомісячно), протягом 5 (п'яти) календарних днів від дати підписання Сторонами Актів за розрахунковий календарний місяць.

За необхідності, у звітному місяці може бути включена вартість будь-яких інших додаткових послуг, що визначається Сторонами окремо, у відповідних письмових Додатках, що підписуються Сторонами та є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Датою оплати Користувачем Права користування та Підтримки Програмної продукції вважається дата зарахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

5. Порядок постачання та підтримки

5.1. Постачальник зобов'язується здійснити постачання Програмної продукції що є предметом цього Договору в строки погоджені Сторонами в Додатках до Договору, протягом строку його дії.

5.2. Програмна продукція постачається Користувачу в формі онлайн-доступу до неї через всевітню мережу Інтернет, на базі хмарних обчислювальних потужностей, шляхом реєстрації у Програмній продукції профілю організації Користувача та облікових записів субкористувачів Користувача, згідно оплаченої кількості робочих місць субкористувачів з обмеженим строком дії, що зазначається у Специфікації на постачання Програмної продукції до Договору.

5.3. Щомісячно Постачальник надсилає на підписання Користувачу Акт за звітний період, підписаний зі свого боку у двох примірниках.

5.4. Користувач, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання Акту, зобов'язаний надіслати (передати) Постачальнику підписаний зі свого боку Акт або надіслати мотивовану відмову від його підписання.

5.5. Якщо у встановлений п.5.4 цього Договору термін, Користувач не надасть Постачальнику підписаний зі свого боку Акт або мотивовану відмову від його підписання, вважається, що Користувач прийняв Програмну продукцію з дотриманням усіх умов цього Договору, та Акт без підпису Користувача може бути пред'явлений Постачальником до оплати.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Користувач зобов'язаний:

6.1.1. Свочасно та в повному обсязі здійснити оплату за поставлену по Договору Програмну продукцію та її Підтримку.

6.1.2. Надати Постачальнику вичерпну інформацію, необхідну для виконання обов'язків за цим Договором, зокрема виконати обов'язки, наведені нижче:

6.1.2.1. надати інформацію щодо технічних характеристик свого обладнання, на якому буде використовуватися Програмна продукція, операційної системи та іншого програмного забезпечення, встановленого на таких комп'ютерах у строк не більше 5 (пяти) робочих днів з моменту підписання цього Договору;

6.1.2.2. надати інформацію, яка повинна бути використана Постачальником в рамках впровадження Програмної продукції та її Підтримки, зокрема, список його субкористувачів, а також іншу інформацію, яка необхідна для коректного та повного функціонування Програмної продукції у строк не більше 5 (пяти) робочих днів з моменту підписання цього Договору;

6.1.2.3. створити необхідні умови, які необхідні представникам Постачальника для впровадження Програмної продукції та її Підтримки, а саме: надати доступи свого обладнання, на якому потрібно налаштувати та підтримувати доступ до Програмної продукції;

6.1.3. Повідомити Постачальника про порушення умов даного Договору, щодо характеристик Програмної продукції, у відповідності до умов визначених в Додатку 2 до Договору.

6.1.4. З метою оперативного спілкування з співробітниками Постачальника з технічних питань; виконання рекомендацій та приписів Постачальника, направлених на Підтримку Програмної продукції в працездатному стані або під час діагностики та усунення недоліків в роботі Програмної продукції, проведення впровадження Програмної продукції, оперативного надання технічної або організаційної інформації або доступ до Програмної продукції, з метою якісного виконання Постачальником умов Договору, призначити Технічного адміністратора для обслуговування Програмної продукції в своїй установі.

6.2. Користувач має право:

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати Програмну продукцію та доступ до її функціоналу, які передбачені умовами даного Договору.

6.2.2. Своєчасно та в повному обсязі отримати Підтримку Програмної продукції, на умовах Договору.

6.2.3. Для надання консультацій, виправлення помилок та іншого зворотного зв'язку з Постачальником, з метою полегшення ідентифікації інцидентів, максимально швидкого вирішення питань та забезпечення якісної роботи Програмної продукції, Користувач має право направити на електронну пошту Постачальника заявку, яка має містити:

- назву Користувача;
- посаду, прізвище, ім'я, по батькові, телефон, e-mail особи, яка направляє заявку;
- найменування підсистеми/модулю/розділу/інтерфейсу та детальний опис несправності, інформацію щодо дій Користувача, які призвели до інциденту або передували інциденту, іншу інформацію, що має відношення до інциденту, відносно якого направлена заявка;
- інформацію про рівень непрацездатності;
- інформацію про зміни або налаштування, які проводились до виникнення ситуації, що стала причиною звернення до Постачальника.

6.2.4. Вимагати від Постачальника належного виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Поставити Користувачу Програмну продукцію та надати її Підтримку у строк, встановлений цим Договором.

6.3.2. Здійснити постачання Програмної продукції та надати її Підтримку, з використанням власних матеріалів та обладнання відповідно до умов цього Договору та додатків до нього.

6.3.3. Здійснити постачання Програмної продукції, якість якої відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.3.4. Надати Користувачу дистанційні сервіси, такі як:

- віддалена очна консультація (не більше 4-х годин на один календарний місяць);
- віддалене консультування щодо налаштування доступу до медичних документів, звітів існуючих у ПП;
- віддалене консультування щодо налаштування прав доступу Користувачу.

6.3.5. На час використання Програмної продукції та надання її Підтримки, Постачальник зобов'язаний визначити працівника(ків), відповідального(них) за супроводження та зв'язок з Користувачем з питань виконання умов Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за Право користування та Підтримку Програмної продукції, на умовах цього Договору.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Користувачем, визначених у п. 6.1. Договору, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Користувача за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання.

6.4.3. Проводити обробку персональних даних субкористувачів Користувача у відповідності до вимог діючого законодавства.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Користувач гарантує, що належним чином виконуватиме свої зобов'язання відповідно до умов даного Договору. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань (в т.ч. за прострочення оплати, неповної оплати), згідно з умовами Договору, Користувач сплачує пеню в розмірі 0,1% від неоплаченої суми вартості Права користування та Підтримки Програмної продукції за кожен день прострочення виконання зобов'язань по оплаті.

7.3. У випадку затримки постачання Програмної продукції та надання її Підтримки понад встановлений термін, Постачальник сплачує Користувачу пеню у розмірі 0,1 % від місячної вартості постачання за кожний день прострочення.

7.4. Сторони погоджуються, що їх максимальна майнова відповідальність за можливі збитки, враховуючи реальні збитки, упущену вигоду, неустойку (штраф, пеню) при виконанні даного Договору, не буде перевищувати загальної суми даного Договору, якщо інше прямо не вказано в умовах цього Договору.

7.5. Сплата сум штрафних санкцій, пені, відшкодування збитків, завданих порушенням умов Договору, не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язання за цим Договором, якщо інше не передбачено законодавством України.

7.6. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

7.7. Усі правовідносини, що випливають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами законодавства України.

7.8. Постачальник не несе відповідальності:

- за зміст інформації, яка обробляється, передається та отримується Користувачем під час використання Програмної продукції;
- за неможливість використання Програмної продукції внаслідок перебоїв в телекомунікаційних мережах Користувача, помилки і аварійних ситуацій в програмному забезпеченні та/або обладнанні Користувача;
- за дії, що проводяться з використанням технічних ресурсів Користувача, логінів і паролів авторизації, у тому числі при використанні власного програмного забезпечення Користувача;
- при відмові в доступі до даних, причиною якого з'явилися пристрої Користувача, помилки або недоліки програмного забезпечення Користувача;
- за втрати даних і витік інформації в результаті діяльності персоналу Користувача;
- за зміст інформації, легальність контенту, походження та транспортування даних, які передаються через обладнання Користувача під час використання Програмної продукції;
- за збитки, які поніс Користувач під час використання Програмної продукції, якщо вони настали не з вини Постачальника;
- за будь-які збитки, які виходять з претензій третіх сторін, якщо вони настали не з вини Постачальника. У цьому випадку Користувач самостійно несе всю відповідальність перед третіми особами;
- за наслідки, які сталися в результаті недотримання та порушення Користувачем умов даного Договору;
- за збої в мережі Інтернет при використанні Програмної продукції, у тому числі які виникли з вини третіх осіб;
- за порушення та збої у роботі обладнання Користувача;
- за порушення Користувачем прав власників програмного забезпечення, яким Користувач додатково користується під час використання Програмної продукції. Користувач самостійно відповідає по всім претензіям та компенсує будь-які збитки, штрафні санкції, витрати на судовий захист, понесені Постачальником внаслідок таких претензій.

8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за Договором, якщо воно сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажор), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, пожежі, епідемія, епізоотія, воєнні дії будь-якого характеру, блокади, акти органів влади й інших органів (введення мораторію, рішень, розпоряджень, постанов та ін.), інша небезпечна подія). Строки виконання Сторонами своїх зобов'язань, продовжуються Сторонами на час тривання обставин форс-мажор.

8.2. Якщо обставини будуть продовжуватися на строк більш ніж 3 (три) календарних місяця, кожна із Сторін буде мати право відмовитися від виконання своїх зобов'язань за цим Договором, без відшкодування іншій Стороні будь-яких збитків та без застосування до неї штрафних санкцій.

8.3. Сторона, яка не може виконати свої зобов'язання за Договором внаслідок обставин форс-мажор, повинна письмово повідомити другу Сторону про виникнення таких обставин протягом 10 (десяти) днів з дати їх виникнення. Повідомлення повинно містити відомості про дату виникнення, характер обставин та їх можливі наслідки.

8.4. Несвоєчасне повідомлення/неповідомлення про дію обставини форс-мажор позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них, як на підставу (причину) невиконання своїх зобов'язань за цим Договором в майбутньому.

8.5. Обставини, які звільняють Сторони від відповідальності, повинні бути підтверджені відповідним документом Торгово-Промислової Палати України або іншим компетентним органом державної влади або місцевого самоврядування.

8.6. Про закінчення існування обставин форс-мажор Сторона, яка порушила зобов'язання, повинна письмово повідомити іншу Сторону протягом 2 (двох) днів з дати закінчення їх існування.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей по Договору, Сторони вирішують їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. Терміни дії Договору

10.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 р., але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Усі зміни та доповнення, Додаткові угоди та Додатки до даного Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, скріплені підписами та печатками (при наявності) Сторін.

10.3. Сторона, яка виступає ініціатором внесення змін до Договору, направляє іншій Стороні лист з належним обґрунтуванням та проект додаткової угоди стосовно внесення змін до Договору.

10.4. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

10.5. Цей Договір складений у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу (1 примірник – для Користувача, 1 – для Постачальника).

10.6. Закінчення строку Договору, не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час та після закінчення його дії.

11. Угода про конфіденційність

11.1. Сторони домовилися, що текст даного Договору, додатки до нього, інші матеріали, інформація та відомості щодо даного Договору є конфіденційними та не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, крім випадків, якщо така передача пов'язана з виконанням рішень суду, постанов слідчого судді та інших оперативно-розшукових дій у відповідності до законодавства України, з отриманням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України, що регулює зобов'язання Сторін Договору.

11.2. Сторони домовилися, що відомості та інформація, доступ до яких Сторони отримують при проведенні адміністративних робіт, складають службову конфіденційну інформацію і комерційну таємницю Сторін (далі - «Конфіденційна інформація»).

11.3. Сторони погоджуються, що до службової Конфіденційної інформації та комерційної таємниці належить:

11.3.1. технічна, технологічна, виробнича та інша аналогічна інформація Сторін, включаючи, зокрема, концептуальні рішення, способи, процеси, методи, системи, пристрої, промислові зразки, схемні рішення, комп'ютерні програми, формули, результати дослідно-експериментальних робіт і розробок, об'єкти незавершеного виробництва, які не можуть бути отримані з загальнодоступних джерел на законній підставі;

11.3.2. фінансова та маркетингова інформація, в тому числі дані про вартість та умови, що містяться в договорах і угодах за участю Сторін, в комерційних проєктах і пропозиціях Сторін, дані про замовників, партнерів і постачальників Сторін;

11.3.3. інформація, отримана будь-якою Стороною від інших осіб на умовах конфіденційності;

11.3.4. персональні відомості про користувачів Постачальника, включаючи, але не обмежуючись, їх паспортні дані, дані пластикових карт, розмір заробітної плати й інших винагород, компенсаційні виплати.

11.4. Сторони приймають на себе зобов'язання вживати всіх заходів для збереження Конфіденційності інформації в таємниці, не розголошувати та не передавати Конфіденційну інформацію в будь-якій формі третім особам, а також не використовувати Конфіденційну інформацію в будь-яких своїх цілях, включаючи отримання прибутку, без попередньої письмової згоди іншої Сторони.

11.5. Сторони зобов'язані забезпечити дотримання своїми співробітниками та особами, які з якихось причин втрачають статус працівників Сторін, вимог положень цього Розділу Договору, які стосуються збереження Конфіденційної інформації в таємниці, її нерозголошення, а також обмежень щодо передачі та використання Конфіденційної інформації. У разі порушення співробітниками і зазначеними в цьому пункті особами положень цього Розділу, які стосуються збереження Конфіденційної інформації в таємниці, її нерозголошення, а також обмежень щодо передачі та використання Конфіденційної інформації, винна Сторона несе відповідальність, передбачену законодавством України.

11.6. Умови конфіденційності не поширюються на:

- інформацію, що до моменту її розкриття стала загальновідомою не з вини Сторін;
- інформацію, що стала відомою Стороні із зовнішніх джерел;

— інформацію, розкрити у відповідь на офіційний запит, що надійшов із державних органів, судів, або інших органів за вимогою яких Сторони зобов'язані надавати такі відомості.

11.7. Сторони зобов'язуються зберігати конфіденційність відносно інформації іншої Сторони, що використовується при виконанні даного Договору, або стала відомою іншим чином під час виконання даного Договору (окрім публічної інформації).

11.8. Передача інформації іншої Сторони третім особам, опублікування або інше розголошення такої інформації може здійснюватися тільки за письмовою згодою іншої Сторони.

12. Інші умови

12.1. Кожна із Сторін несе повну відповідальність за правильність реквізитів, зазначених у Договорі.

12.2. Якщо одна із Сторін змінить адресу, банківські реквізити, чи статус платника податку, або спосіб оподаткування під час дії Договору, вона зобов'язана протягом 3 (трьох) банківських днів повідомити письмово про такі зміни іншу Сторону.

У випадку, якщо про такі зміни іншу Сторону не було проінформовано, Сторона, що змінила реквізити, бере на себе ризик небажаних наслідків у зв'язку з такою зміною.

12.3. Сторони погодились, що у даному Договорі визначено всі істотні умови, необхідні для належного виконання Сторонами Договору, а також порядок їх узгодження.

12.4. По всіх інших питаннях, не врегульованих даним Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

12.5. Користувач та Постачальник зобов'язуються дотримуватись антикорупційного законодавства, у тому числі Закону України «Про запобігання корупції» та повідомляти один одного про всі випадки порушення посадовими особами Користувача чи Постачальника антикорупційного законодавства.

12.6. Кожна Сторона надає іншій Стороні згоду на обробку персональних даних у письмовій або електронній формі в обсязі, що містяться в цьому Договорі, рахунках або актах інших документах, що стосуються цього Договору з метою забезпечення реалізації податкових господарських та інших правовідносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони та повідомлення про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені Законом України «Про захист персональних даних» (зі всіма змінами та доповненнями до нього).

12.7. Підписанням цього Договору, Користувач одночасно підтверджує (надає) свою згоду на збір, зберігання, обробку та використання усіх своїх персональних даних у базах даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», з метою реалізації цивільно-правових відносин на весь період постачання Програмної продукції та користування нею.

Постачальник здійснює електронні, адміністративні та технічні заходи безпеки проти несанкціонованого розкриття, зміни, використання персональних даних Користувача. Користувач підтверджує, що ця згода є належним письмовим повідомленням про включення його персональних даних до бази даних Програмної продукції і не вимагає надання будь-якого окремого повідомлення.

12.8. Підписанням цього Договору Користувач підтверджує та гарантує, що фактично отримав згоду свого субкористувача (пацієнта) на надання Постачальнику права на доступ та обробку персональних даних такого субкористувача та будь-які дії або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поповнення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних субкористувача, з використанням Програмної продукції, які необхідні Постачальнику для ведення його поточної господарської діяльності.

Доступ до персональних даних та використання результатів обробки персональних даних, здійснюється Постачальником виключно при отриманні згоди на вищевказану обробку від субкористувача Користувача.

12.9. Усі права інтелектуальної власності на Програмну продукцію захищаються міжнародними конвенціями та законами України, належать Постачальнику та не передаються Користувачу, окрім Права користування Програмною продукцією, згідно умов цього Договору. Будь-яке порушення прав інтелектуальної власності на Програмну продукцію, яке виникло з вини Користувача, в тому числі неправомірний доступ до неї, який може надати можливість її копіювання третіми особами, а саме доступ третіх осіб до Програмної продукції, копіювання інтерфейсу та її функціоналу, передача працівниками Користувача та його субкористувачами присвоєних логіну та паролю доступу до Програмної продукції іншим особам, тощо, є грубим порушенням умов цього Договору, та надає Постачальнику право на дострокове припинення його дії та відшкодування всіх завданых Користувачем збитків.

12.10. Всі повідомлення Сторін одна одній, повинні надаватись у письмовому вигляді, факсом або електронною поштою з наступним письмовим підтвердженням протягом 10 днів, якщо інше не передбачено умовами цього Договору, за адресами, вказаними у Розділі 14 даного Договору.

Сторони домовилися про можливість використання за цим Договором способу отримання первинних фінансово-господарських документів (рахунків, Актів, тощо, далі - Документів), шляхом отримання Документів, підписаних електронним підписом (кваліфікованим електронним підписом), в електронному вигляді та обміну такими Документами за допомогою систем Електронного документообігу або, в разі необхідності, в паперовому виді.

Сторони можуть користуватися системами М.Е.Дос, Вчасно, e-Docs.ua або іншими системами електронного документообігу, за погодженням Сторін.

12.11. Жодна із Сторін не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором іншій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

12.12. Комплексна система захисту інформації інформаційно-комунікаційної системи «Медична інформаційна система «Health24» (далі – «ІКС»), відповідає вимогам нормативно-правових актів та нормативних документів системи технічного захисту інформації, що підтверджується відповідним експертним висновком та атестатом відповідності.

Сторони підтверджують свої зобов'язання щодо захисту інформації, які зазначені в Інструкції про порядок підключення технічних майданчиків закладів охорони здоров'я.

Користувач зобов'язується забезпечити підписання документів, згідно до шаблонів, затверджених в додатку №3.

13. Додатки до Договору

13.1. Умови надання Права користування та Підтримки за даним Договором, її кількість, вартість, визначені в Специфікації на постачання Програмної продукції (Додаток 1 до Договору), який є невід'ємною частиною даного Договору.

13.2. Конкретний перелік функціональних можливостей Програмної продукції та умови її Підтримки визначається в Технічній специфікації (Додаток 2 до Договору), який є невід'ємною частиною даного Договору.

13.3. Шаблони документів (Додаток №3 до Договору).

13. Місцезнаходження, платіжні реквізити та підписи Сторін

Постачальник:

ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»

Адреса: 04119 Україна
м. Київ, вул. Десятниківська, буд.21 літ «А»
Тел./факс: 0503737376
E-mail: ceo@health24.ua
Код ЄДРПОУ: 39138976
Рахунок у стандарті IBAN:
UA913052990000026004016221292 в «ПАТ КБ
Приватбанк»
ПІН 391389726597

Користувач:

**Комунальне некомерційне підприємство
«Центральна районна лікарня Бердичівського
району» Гришківської селищної, Райгородської,
Семенівської та Швайківської сільських рад, КІП
"ЦРЛ БЕРДИЧІВСЬКОГО РАЙОНУ"**

Юридична адреса: 13360, Житомирська обл.,
Бердичівський район, село Озадівка, вул.Центральна 5
Фактична адреса: 13312 м.Бердичів
вул.Житомирська,85а
Тел./факс: 04143 4 03 21, 4 03 17
E-mail: cril_berdichev@ukr.net
Код ЄДРПОУ: 01991599
Рахунок у стандарті IBAN:
UA213116470000026006301467325
в ЖОУ АТ «Онцбанк»
ПІН: 019915906036

Директор **Артем ПИРОЖЕНКО**

МП



Директор **Віталій ДОБРОВОЛЬСЬКИЙ**



СПЕЦИФІКАЦІЯ
на постачання Програмної продукції

1. У відповідності до п.1.2. Договору № 5165-1611, умови постачання (надання Права користування) та Підтримки Програмної продукції за даним Договором, її кількість, вартість, строк постачання визначені Сторонами Договору умовами цієї Специфікації, а саме:

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Місячна вартість 1(одного) користува-ча, грн. без ПДВ	Кількість місяців	Сума, без ПДВ грн.
1	Постачання Програмної продукції - програмного комплексу «Медична інформаційна система «Health24»» (Предмет закупівлі: код згідно з ДК 021:2015 - 48810000-9 Інформаційні системи) в формі онлайн-доступу через всесвітню мережу Інтернет на базі хмарних обчислювальних потужностей (Право користування) та технічний супровід Програмної продукції, що включає в себе: внесення змін, оновлень версій, додатків, доповнень та/або розширень функціоналу, виправлення помилок та усунення збоїв в роботі, надання права на отримання таких оновлень, змін, додатків, доповнень протягом певного періоду часу (Підтримка) на визначену кількість користувачів.	користувач	39	425.00	12	198900.00
ПДВ 20%						39780.00
Разом з ПДВ, грн.						238 680.00

2. Загальна вартість постачання Програмної продукції та Підтримки за цією Специфікацією складас **238 680.00 грн. (двісті тридцять вісім тисяч шістьсот вісімдесят грн. 00 коп.) з ПДВ.**

3. Строк постачання (надання Права користування) та Підтримки Програмної продукції за даним Договором з **01.01.2024 р. до 31.12.2024 р. включно.**

4. Програмна продукція постачається Користувачу у в формі онлайн-доступу, через всесвітню мережу Інтернет, на базі хмарних обчислювальних потужностей, шляхом реєстрації у Програмній продукції профілю організації Користувача та облікових записів субкористувачів Користувача, згідно оплаченої кількості робочих місць субкористувачів.

5. Підтримка Програмної продукції надається Користувачу силами Постачальника у вигляді забезпечення роботи Програмної продукції (доступу до профілю організації Користувача та облікових записів субкористувачів Користувача), згідно оплаченої кількості робочих місць субкористувачів.

6. Оплата за Право користування та Підтримку Програмної продукції здійснюється Користувачем на періодичній основі (щомісячно), протягом 5 (п'яти) календарних днів від дати підписання Сторонами Актів прийому-передачі Програмної продукції (далі - Акт) за розрахунковий календарний місяць.

7. Підтримка (встановлення, налаштування, тестування, виявлення та усунення недоліків) Програмної продукції як складової частини постачання Програмної продукції, здійснюється у відповідності до умов Технічної специфікації (Додаток 2 до Договору).

8. Розмір оплати за Право користування та Підтримку Програмної продукції по Договору зазначається Постачальником у Актах та/або рахунку Постачальника, відповідно до умов п.1. цієї Специфікації яка є невід'ємною частиною Договору.

Постачальник:

Користувач:

ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»

**Комунальне некомерційне підприємство
«Центральна районна лікарня Бердичівського
району» Грипковецької селищної, Райгородоцької,
Семенівської та Швайківської сільських рад, КНП
"ЦРЛ БЕРДИЧІВСЬКОГО РАЙОНУ"**

Адреса: 04119 Україна
м. Київ, вул. Дегтярівська, буд.21 літ «А»
Тел./факс: 0503737376
E-mail: ceo@health24.ua
Код ЄДРПОУ: 39138976
Рахунок у стандарті IBAN:
UA913052990000026004016221292
в «ПАТ КБ Приватбанк»
ПІН 391389726597

Юридична адреса: 13360, Житомирська обл.,
Бердичівський район, село Озадівка, вул.Центральна 5
Фактична адреса: 13312 м.Бердичів
вул.Житомирська,85а
Тел./факс: 04143 4 03 21, 4 03 17
E-mail: cr1_berdichev@ukr.net
Код ЄДРПОУ: 01991599
Рахунок у стандарті IBAN:
UA213116470000026006301467325
в ЖОУ АТ «Ощадбанк»
ПІН: 019915906036

Директор  Артем ПИРОЖЕНКО
МП

Директор  Віталій ДОБРОВОЛЬСЬКИЙ
МП

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**Програмної продукції (ПП) “Медична інформаційна система (МІС) Health24”****• Завдання, які вирішує МІС**

МІС Health24 забезпечує інформаційно-аналітичну підтримку лікувально-діагностичного процесу, побудову єдиної інформаційної системи взаємодії між пацієнтами та закладами охорони здоров'я різних рівнів надання медичної допомоги і установами управління охороною здоров'я міста.

ПП МІС Health24 виконує наступні завдання для:

Лікарів:

- підвищення кваліфікації за рахунок впровадження сучасних інформаційних технологій
- зручного доступу до єдиних медичних електронних довідників і баз даних
- сприяння у виборі обґрунтованих медичних рішень
- зменшення медичних помилок
- швидкий доступ до всіх записів пацієнтів із стаціонарних або віддалених місць для більш скоординованої та ефективної медичної допомоги
- зменшення часу на заповнення паперової документації
- оптимізація процесу введення інформації
- збільшення обсягу інформації, необхідної для практичної роботи та оцінки стану кожного пацієнта
- підвищення наукового рівня ефективності діагностики і лікування

Керівника медичного закладу:

- підвищення ефективності керування за рахунок оперативності прийняття і покращення якості управлінських рішень
- підтримка управління якістю надання медичної допомоги населенню
- підвищення показників рентабельності роботи медичного закладу
- об'єднання та зберігання всієї медичної інформації пацієнтів в єдиній захищеній інформаційній інфраструктурі
- автоматизації документообігу
- доступу до реальних статистичних даних для аналізу діяльності медичного закладу
- оцінки ефективності та раціоналізації використання ресурсів для надання медичної допомоги населенню
- моніторингу обігу лікарських засобів та виробів медичного призначення
- прогнозування потреб у медичній допомозі
- зменшення тривалості обслуговування клієнтів за рахунок автоматизації медичних процесів
- розвантаження “живої” черги в закладі медичної допомоги
- підвищення кваліфікації персоналу за рахунок використання в роботі сучасних інформаційних технологій

Пацієнтів:

- покращення доступності та якості отримання медичної допомоги
- повного захищеного доступу до своїх даних персональної електронної медичної карти
- отримання результатів лабораторно-інструментальних досліджень в режимі реального часу
- можливості онлайн-запису на прийом до лікаря
- зменшення часу очікування на прийом до лікаря
- моніторингу та контролю численних показників здоров'я спільно зі своїм лікуючим лікарем
- надання доступу до своїх даних електронної медичної карти суміжним спеціалістам для можливості отримання додаткової консультації

Міністерства охорони здоров'я (МОЗ) України та Національної служби здоров'я України (НСЗУ):

- якісної реалізації забезпечення нових умов державного фінансування
- відчутного прогресу медичної галузі регіону
- зміцнення потенціалу громадського здоров'я
- покращення якості та безпеки медичного обслуговування і послуг

Технічні та якісні характеристики**2.1 Загальні характеристики**

ПП Health24 реалізоване в вигляді веб-інтерфейсу інтернет-браузера, а також в вигляді мобільного додатку для операційних систем Android, iOS, та додатку для десктоп-версії.

ПП Health24 реалізована на трьох мовах: українській, англійській, російській, а також включає в себе наступні підсистеми, профілі та модулі взаємодії:

Медична інформаційна система (МІС)

Інтеграція з центральним компонентом Електронне Здоров'я МОЗ України

- Профіль керівника юридичної особи
- Профіль лікаря

- Профіль медичної сестри
- Профіль медичного реєстратора
- Профіль медичного касира

Профіль пацієнта з повним доступом до персональних медичних даних
Портал медичних закладів для онлайн-запису на прийом до лікаря

ПП Health24 забезпечує централізоване зберігання та опрацювання наступної інформації:

- графік роботи та штатного розпису лікарів
- реєстр пацієнтів: ідентифікованих та не ідентифікованих
- реєстр декларацій
- друк декларацій
- реєстр лікарів
- реєстр медичних закладів
- контрагування закладу (підписання договору з НСЗУ в електронному вигляді через МІС)
- реєстр електронних медичних карток (ЕМК) пацієнтів
- електронні медичні записи (ЕМЗ)
- електронні рецепти
- електронні направлення
- направлення на діагностичні обстеження
- направлення на лабораторні обстеження
- направлення на консультацію до суміжного спеціаліста
- направлення на медичну процедуру
- діагностичний звіт
- консультаційний висновок спеціаліста
- заключення щодо проведеної процедури
- документ "реєстрація пацієнта"
- документ "виписка пацієнта"
- направлення на стаціонарне лікування
- направлення (переведення) зі стаціонару в стаціонар
- консультаційний висновок спеціаліста в стаціонарі
- електронні медичні висновки новонароджених
- електронні медичні висновки про тимчасову непрацездатність
- інформація про перелік послуг та їх вартість, що надаються медичними закладами та лікарями, які працюють у них
- міграція усіх медичних даних пацієнта з епізодів лікування та електронних медичних записів в його електронну медичну карту
- бази медичних класифікаторів:
 - МКХ-10
 - ICPC-2
 - LOINC
 - НК 025:2019 "Класифікатор хвороб та споріднених проблем охорони здоров'я" (КХСПОЗ)
 - ACCD
 - НК 026:2019 "Класифікатор медичних інтервенцій" (КМІ)
 - АСНІ

Модулі Health24 реалізовані в рамках одного ПП, з використанням єдиної технології розробки.

На момент введення ПП в експлуатацію, його функціональні можливості відповідають чинному законодавству України у відповідній сфері.

ПП надається як діючий сервіс промислового рівня по моделі SaaS на базі хмарних обчислювальних потужностей, що включає в себе підтримку механізму реєстрації нової організації та облікових записів користувачів на рівні сервісу.

2.2 Інтерфейс

Усі екранні форми інтерфейсу користувача виконані в єдиному графічному дизайні, з стандартизованим розташуванням основних елементів керування та навігації, елементи інтерфейсу, що використовуються для позначення типових операцій (додавання, редагування, видалення тощо), а також послідовність дій користувача при їх виконанні, є уніфіковані.

Повідомлення про помилки та підказки вичерпано пояснюють користувачам причину помилки та пропонують адекватні ситуації дії.

ПП Health24 забезпечує коректне опрацювання нестандартних ситуацій, що викликані неправильними діями користувачів, невірним форматом або недопустимими значеннями вхідних даних. У таких випадках ПП видає користувачу відповідні повідомлення, після чого повертається в робочий стан, що передував невірним діям.

ПП Health24 реалізовує виключно Web-інтерфейс на основі адаптивного дизайну, який є оптимізований як для використання на ноутбуках і персональних комп'ютерах, оснащених стаціонарним екраном з діагоналлю від 12 дюймів, клавіатурою та маніпулятором «миша», так і на мобільних пристроях під керуванням операційних

систем iOS та Android, що оснащені інтерактивним екраном з діагоналлю до 12 дюймів та екранною клавіатурою. Для реалізації функціоналу на пристрої користувача встановлено лише програмне забезпечення інтернет-браузера (MozillaFireFox, GoogleChrome, Opera, Microsoft Internet Explorer).

Інтерфейс ПП Health24 складається з:

- універсального стартового інтерфейсу, призначення якого – забезпечення швидкого переходу між модулями Системи. Початкова сторінка містить блоки відображення (віджети) інформації різних типів інформаційних об'єктів, а також блоки відображення особистих завдань та повідомлень користувача.
- інтерфейсів окремих інформаційних об'єктів – забезпечення роботи з атрибутивним складом (картками) цих об'єктів.
- мова інтерфейсу – українська, з обов'язковою можливістю вибору російської чи/та англійської.

2.3 Пошук інформації

ПП Health24 надає можливість здійснювати пошук об'єктів за допомогою обраного користувачем набору параметрів та використанням єдиного (універсального) інтерфейсу користувача, а також через поле глобального пошуку (пошуку по атрибутам).

ПП Health24 надає можливість здійснювати пошук за атрибутами об'єктів, конфігурувати пошукові запити, комбінувати різні параметри пошуку.

ПП Health24 надає можливість здійснювати пошук з поєднанням полів пошуку логічними умовами.

ПП Health24 відображає перелік результатів пошуку та загальне число знайдених елементів за наявністю відповідних прав користувачів, надає можливість вибрати будь-який інформаційний об'єкт зі списку результатів пошуку й відкрити його.

ПП Health24 надає можливість зберігати та повторно використовувати пошукові запити (у т.ч. для кожного користувача окремо) а також уточнювати (звужувати) їх.

ПП Health24 відображає перелік всіх введених даних в Журналі подій.

Склад ПП Health24

3.1 Медична інформаційна система (МІС)

3.1.1 Інтеграція МІС із центральним компонентом системи "Електронне здоров'я" МОЗ України

МІС Health24 забезпечує повну інтеграцію із центральним компонентом системи "Електронне здоров'я" МОЗ України при роботі безпосередньо із інтерфейсу МІС. В разі змін у регламенті, функціональності центрального компоненту, додання нових вимог до МІС тощо, ми гарантуємо проведення відповідних розробок та адаптації МІС згідно із зазначеними змінами.

Структура побудови масиву даних розроблена у відповідності до світових стандартів, для гарантування подальшої інтеграції і двосторонньої передачі даних до інших медичних баз даних або реєстрів.

Підсистема роботи із центральним компонентом "Електронне здоров'я" МІС забезпечує взаємодію із центральним компонентом "Електронне здоров'я" МОЗ України та виконує наступні додаткові функції:

- реєстрація юридичної особи будь якого рівня надання медичної допомоги;
- реєстрація керівника юридичної особи будь якого рівня надання медичної допомоги;
- реєстрація місць надання медичної допомоги (стаціонарні відділення та відокремлені підрозділи);
- реєстрація всіх медичних спеціалістів, працівників та консультантів юридичної особи;
- реєстрація медичного обладнання;
- реєстр закупівельних медичних послуг в каталозі;
- визначення набору правил, які визначають та валідують медичну послугу;
- формування шаблону договору та додатків до нього відповідно до діючої нормативної бази;
- реєстрація пацієнтів без заключених декларацій;
- оновлення даних про пацієнтів;
- реєстрація неідентифікованих пацієнтів;
- перехід від дитини до дорослого при досягненні 18 років;
- заключення декларації для вже зареєстрованого пацієнта;
- структура заповнення даних в електронному медичному записі;
- направлення на діагностичні обстеження;
- направлення на лабораторні обстеження;
- направлення на консультацію до суміжного спеціаліста;
- направлення на медичну процедуру;
- діагностичний звіт;
- консультаційний висновок спеціаліста;
- заключення щодо проведеної процедури;
- електронні медичні записи;
- документ "реєстрація пацієнта";
- документ "виписка пацієнта";
- направлення на стаціонарне лікування;
- направлення (переведення) зі стаціонару в стаціонар;
- консультаційний висновок спеціаліста в стаціонарі;
- шаблон контракту;

- електронні медичні записи для інсулінозалежних;
- електронний рецепт;
- електронні медичні висновки новонароджених
- Статистична звітність
- Капітаційний звіт по закладам, лікарям та віковим групам пацієнтів
- Звіт по захворюваності по всім структурним підрозділам та за будь-який період
- Звіт по медичних записах, відправлених в ЕСОЗ
- Аналітика щодо створених електронних медичних записів, направлень, рецептів, діагностичних звітів, медичних висновків новонароджених в розрізі кожного лікаря
- Створення та підписання декларації з пацієнтом
- Робота з журналом подій;
- Керування списками пацієнтів;
- Реєстрація нових пацієнтів;
- Відображення основних даних в електронній медичній картці (ЕМК) пацієнта;
- Фільтрація існуючих записів в ЕМК;
- Створення електронного медичного запису (ЕМЗ) в рамках ЕМК:
- робота з класифікатором ІСРС-2;
- епізод медичної допомоги
- візит (подія/звернення)
- причини
- діагноз
- дії/втручання
- етапи
- алергії
- вакцинації
- Формування міжнародного свідоцтва про вакцинацію
- Друк міжнародного свідоцтва про вакцинацію
- Формування електронного рецепту;
- Формування електронного направлення;
- Формування електронного медичного висновку новонароджених
- Шаблони записів лікаря;
- Шаблони медикаментів лікаря;
- Шаблони обстеження лікаря;
- Шаблони діагностичних звітів
- Шаблони направлень
- Шаблони рецептів
- Постановка діагнозу та робота з МКХ-10;
- Призначення на лабораторно-інструментальні обстеження та консультації спеціалістів;
- Робота з класифікатором LOINC;
- Робота з класифікатором КХСПОЗ
- Робота з класифікатором АССD
- Робота з класифікатором АКМІ
- Робота з класифікатором МКФ для спостережень.
- Робота з довідником “Допоміжні засоби реабілітації для осіб з обмеженням життєдіяльності”
- Робота зі списком медикаментозних призначень;
- Робота з довідником лікарських препаратів;
- Перегляд результатів та підписання медичного запису цифровим підписом;
- Формування медичного висновку про тимчасову непрацездатність
- Робота зі списком медичних висновків про тимчасову непрацездатність
- Скасування медичного висновку про тимчасову непрацездатність
- Друк та/або експорт медичного запису чи ЕМК в цілому:
 - консультаційний висновок спеціаліста № 028/о
 - протипокази до проведення вакцинації № 028/1
 - медична карта стаціонарного хворого № 003/О в форматі Word
 - звіт лікувально-профілактичного закладу № 016
 - карта пацієнта, який вибув із стаціонару № 066/О
 - журнал реєстрації амбулаторних пацієнтів № 074/О
 - журнал відомості обліку відвідування №039
 - медична карта амбулаторного хворого № 025/О
 - виписка із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого № 027/о
 - листок обліку руху хворих і ліжкового фонду стаціонару № 007/о
- Можливість закриття епізоду лікування будь яким лікарем в рамках організації;
- Можливість редагування даних епізоду лікування будь яким лікарем в рамках організації;

- Можливість додавання медичного запису в епізод іншого лікаря в рамках організації;
- Можливість об'єднання баз пацієнтів кількох організацій в єдину базу
- Можливість оповіщення локальних даних пацієнта із даних цього пацієнта в ЕСОЗ
- Варіанти хмарного взаємозв'язку та групової роботи лікарів.
- Інтеграція з лабораторними інформаційними системами для створення лабораторного замовлення

MIC Health24 забезпечує можливість використання підсистеми роботи із центральним компонентом "Електронне здоров'я" із власного інтерфейсу. Робота із центральним компонентом "Електронне здоров'я" МОЗ України із інтерфейсу MIC забезпечує можливість використовувати додаткові функції роботи із даними, що використовуються на центральному компоненті "Електронне здоров'я" МОЗ України (швидкий доступ до інформації НМП, лікарів та декларацій, можливість оперативної передачі та обміну даних із центральним компонентом "Електронне здоров'я" МОЗ України без повторного введення даних, ведення необхідної статистики тощо).

MIC Health24 інтегрована з телефонією Бінетел та виконує наступні функції:

- Відображення вхідного дзвінка в системі за допомогою віджету Бінетел
- Відображення даних пацієнта та вхідного номера телефону у віджеті Бінетел
- Реалізовано можливість переходу, за натисканням кнопки на віджеті Бінетел, на форму події при вхідному дзвінку з обраним пацієнтом або здійсненям пошуком за номером телефону пацієнта
- Реалізовано можливість здійснення вихідного дзвінка в один клік з системи Health24 через телефонію Бінетел.

3.1.2. Профіль керівника юридичної особи

Для забезпечення керування роботою юридичної особи в MIC Health24 наявний профіль керівника юридичної особи.

Профіль керівника надає змогу користувачам виконувати в системі наступні функції:

- Створювати профілі користувачів, в межах своєї організації
- Створювати та редагувати підрозділи організації
- Встановлювати ролі по функціональним обов'язкам та підрозділам організації
- Призначати адреси обслуговування пацієнтів
- Синхронізовувати дані та статуси з ЕСОЗ у списках співробітників
- Синхронізовувати дані та статуси з ЕСОЗ у списках медичних закладів
- Синхронізовувати дані та статуси з ЕСОЗ у списках медичних послуг
- Встановлювати недоступність для лікарів на існуючий графік з можливістю призначення лікаря, який замінює
- Переглядати перелік записів на прийом до лікарів
- Переглядати перелік записів на прийом, які потребують зміни параметрів прийому через **недоступність** лікарів
- Переглядати загальний графік роботи лікарів установи із зазначенням загальної кількості планових прийомів лікаря та вже зайнятих за попереднім записом пацієнтів
- Завантажувати системні звіти від ІСЗУ в MIC в форматі .xlsx для автоматичного аналізу помилкових електронних медичних записів та пролікаваних випадків
- Формувати журнали прийомів за довільний період
- Формувати звіти:
- Звіт про кількість прийомів по кожному лікарю (кількість доступних слотів прийому, кількість записаних осіб, кількість завершених прийомів)
- Звіт про кількість прийомів по кожному підрозділу організації (кількість доступних слотів прийому, кількість записаних осіб, кількість завершених прийомів)
- Звіт про встановлені діагнози
- Звіт та статистика по кожному лікарю стосовно створених медичних висновків про тимчасову непрацездатність
- Звіт про стан реєстрації лікарів організації у системі «Електронне здоров'я»
- Звіт про стан реєстрації та роботи лікарів організації у системі «Електронне здоров'я» (загальна кількість лікарів, з них зареєстровано у «Електронне здоров'я», з них мають активні профілі у «Електронне здоров'я», загальна кількість активних декларацій)
- Звіт про кількість активних декларацій у системі «Електронне здоров'я» за лікарями з розбивкою загальною кількістю за віковими групами
- Звіт по автору події в журналі подій
- Звіт для контролю реєстрації у системі «Електронне здоров'я» декларацій на однакові номери телефонів з зазначенням прізвищ лікарів, на яких було зареєстровано такі декларації.
- Отримувати статистику за результатами роботи співробітників установи:
- За деклараціями організації у системі «Електронне здоров'я» (всього активних, підписано за поточний день, очікує на затвердження у системі «Електронне здоров'я» на момент формування звіту, кількість підписаних декларацій за будь-який період)
- За захворюваністю пацієнтів (зміна динаміки за найбільш поширеними діагнозами)
- Формувати графік роботи лікарів за допомогою схем прийому, на певний проміжок часу, а також за індивідуальними графіками. Формування графіку роботи лікарів має відбуватись із зазначенням таких параметрів:

- Лікар
- Спеціальність обраного лікаря
- Підрозділ установи, в якому буде працювати лікар
- Номер кабінету, в якому буде вести прийом лікар
- Дата та час роботи лікаря
- Тип робочого часу лікаря (амбулаторний прийом, виклик додому, повторний прийом)
- Інтервал на один прийом пацієнта
- Дозвіл лікарю самостійно записувати пацієнтів собі на прийом (опціонально, якщо тип робочого часу - амбулаторний прийом)

Функції роботи зі звітами, медичною статистикою та аналітикою

- Система забезпечує формування звітних документів згідно затверджених форм МОЗу.
- Система надає вбудовані графічні та табличні засоби аналізу кількісних та якісних показників.
- Система надає можливість вивантаження та друку даних з відповідних журналів:
- вивантаження даних з журналу пацієнтів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу прийомів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу взаємодій у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу медичних документів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- формування звіту по імунізації з медичних записів
- реалізований експорт списку епізодів до excel. Експорт можливий зі списку епізодів за МО та зі списку епізодів пацієнта з ЕМК пацієнта
- вивантаження даних по списку співробітників
- формування звітності по деклараціям
- Можливість пошуку ЕМЗ за ідентифікатором запису в ЕСОЗ (параметр фільтрації у відповідному журналі, відображення даних у електронних картках системи та при вивантаженні даних журналів у Excel);
- Формування звітів для головного лікаря (керівника закладу):
- звітності за реальною завантаженістю лікарів;
- Звітності щодо створених у системі взаємодій у розрізі їх статусів передачі до ЕСОЗ, фільтрований за МНП, лікарем, періодом дат взаємодії;
- звітності по роботі ресстратури (ведення реєстру пацієнтів, облік кількості нових пацієнтів);
- звітності по прийомам (в розрізі лікарів, спеціалізацій, кабінетів, статусів прийомів) за період
- звітності по завершеним прийомам і кількості взаємодій (в розрізі лікарів, спеціалізацій) за період
- Формування звітів (в довільній формі/ необхідної для проведення аналізу окремих даних) із наявної в Системі інформації
- Формування звіту по імунізації з медичних записів
- Завантажувати системні звіти від ІСЗУ в МІС в форматі .xlsx для автоматичного аналізу помилкових електронних медичних записів та пролікованих випадків
- Звіт по медичних записах, відправлених в ЕСОЗ
- Звіт по медичних записах з додатковою інформацією по ліжкомісцях

Функції роботи ДСГ (діагностично-споріднені групи)

- Довідник ДСГ
- Довідник пакетів послуг
- Можливість додавання та видалення пакетів у рамках організації
- Застосування ДСГ у медичному записі
- Список ДСГ для довідника послуг з функціями роботи з діагнозами та послугами eHealth
- Список ДСГ для довідника МКХ-10-АМ з функціями роботи з діагнозами та послугами eHealth
- Звіт по ДСГ (аналіз з груп послуг/ДСГ) та можливість експорту звіту до excel

3.1.3 Профіль лікаря

Для забезпечення виконання обов'язків лікаря, в системі Health24 наявний профіль лікаря.

Профіль лікаря надає змогу користувачам виконувати в системі наступні функції:

Функції управління пацієнтами та роботи з основними електронними медичними записами (ЕМЗ) для надавача медичних послуг (НМД) спеціалізованої медичної допомоги (СМД):

- Система забезпечує ідентифікацію, пошук та створення пацієнтів, а також редагування інформації про пацієнта в ЕСОЗ у відповідності до технічних вимог для підключення до ЕСОЗ.
- Система забезпечує відправку медичних записів в ЕСОЗ для окремих ролей користувачів в будь-який час за бажанням користувача, якщо це не обмежено технічними вимогами для підключення до ЕСОЗ. Якщо обмежено Система повинна інформувати користувача про це.
- Система зберігає всі електронні медичні записи до відправки до ЕСОЗ.

- Система забезпечує закриття епізоду лікування будь-яким лікарем в рамках організації;
- Система забезпечує редагування даних епізоду лікування будь-яким лікарем в рамках організації;
- Система забезпечує додавання медичного запису в епізод іншого лікаря в рамках організації;
- Система забезпечує оновлення локальних даних пацієнта із даних цього пацієнта в ЕСОЗ
- Система забезпечує міграцію даних пацієнта із його декларації в ЕСОЗ
- Система забезпечує міграцію даних епізодів лікування пацієнта та медичних записів в ньому в його електронну медичну карту
- Система забезпечує міграцію електронних направлень пацієнта в його електронну медичну карту
- Система забезпечує міграцію електронних рецептів пацієнта в його електронну медичну карту
- Система забезпечує міграцію діагностичних звітів пацієнта в його електронну медичну карту
- Система забезпечує накладання КЕП для підтвердження ЕМЗ, що відправляються в ЕСОЗ, в залежності від потреб і ролі користувача.
- Система забезпечує можливість створення та редагування медичних записів, що містяться в ЕСОЗ eHealth, для окремих ролей користувачів у відповідності до технічних вимог для підключення до ЕСОЗ:
- робота з основними ЕМЗ, такими як епізоди та взаємодії, для спеціалістів НМД СМД (стаціонарні та амбулаторні умови надання медичних послуг);
- створення взаємодій відповідного типу та класу, пов'язаних з певним пацієнтом, прийомом, лікарем, що містять посилання на електронне або паперове направлення (у разі потреби);
- можливість автоматизованого перенесення даних з попередньої взаємодії за даною хворобою (епізодом) про причини звернення, спостереження, діагнози, надані послуги;
- формування друкованої форми взаємодії, що містить дані про пацієнта, лікаря, прийом, епізод, взаємодію тощо;
- робота з діагностичними звітами окремо від пакету взаємодії для спеціалістів та асистентів НМД СМД;
- внесення спостережень в межах пакету взаємодії або діагностичного звіту;
- можливість редагувати дату створення діагностичного звіту
- друк заповненої форми діагностичного звіту
- робота з епізодами лікування та міграція даних в них
- робота з ЕМЗ та електронними направленнями (далі - ЕН) для ідентифікованих та неідентифікованих пацієнтів;
- отримання та перегляд зведеної інформації по пацієнту з ІБД (діагнози, активні діагнози, епізоди);
- можливість отримання доступу до медичних даних, які є у зведеній інформації (діагностичні звіти, епізоди МД);
- перегляд детальної інформації щодо ЕМЗ, до яких отримано доступ за запитом.
- Перегляд записаних на прийом пацієнтів
- Редагування паспортної інформації про пацієнта
- Верифікація персональних даних пацієнта
- Верифікація телефону пацієнта через СМС
- Перевірка наявності та активності декларації з пацієнтом у системі "Електронне здоров'я"
- Можливість укладання декларації з пацієнтом у системі "Електронне здоров'я"
- Друк укладеної декларації з пацієнтом у системі "Електронне здоров'я"
- Доступ до електронної медичної карти (ЕМК) пацієнта
- Перегляд історії хвороби пацієнта
- Реєстрацію даних анамнезу пацієнта
- Реєстрацію об'єктивних показників стану пацієнта
- Формування електронного медичного висновку новонароджених
- Шаблони записів лікаря;
- Шаблони медикаментів лікаря;
- Шаблони обстеження лікаря;
- Шаблони діагностичних звітів
- Шаблони направлень
- Шаблони рецептів
- Формування листа лікарських призначень
- Реєстрацію встановлення діагнозів за їх видами
- Робота з класифікатором МКХ-10
- Робота з класифікатором ICD-2
- Робота з класифікатором LOINC;
- Робота з класифікатором КХСПОЗ
- Робота з класифікатором ACCD
- Робота з класифікатором АКМІ
- Робота з класифікатором МКФ для спостережень
- Робота з довідником "Допоміжні засоби реабілітації для осіб з обмеженням життєдіяльності"
- Робота зі списком медикаментозних призначень;
- Робота з довідником лікарських препаратів;
- Перегляд результатів та підписання медичного запису цифровим підписом;

- Друк та/або експорт медичного запису чи ЕМК в цілому:
- консультаційний висновок спеціаліста № 028/о
- протипокази до проведення вакцинації № 028/1
- медична карта стаціонарного хворого № 003/О в форматі Word
- карта пацієнта, який вибув із стаціонару № 066/О
- звіт лікувально-профілактичного закладу № 016
- журнал реєстрації амбулаторних пацієнтів № 074/О
- журнал відомості обліку відвідування №039
- медична карта амбулаторного хворого № 025/О
- формування листа лікарських призначень
- виписка із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого № 027/о
- листок обліку руху хворих і ліжкового фонду стаціонару № 007/о
- Внесення даних про вакцинацію
- Створення індивідуального реабілітаційного плану та його експорт в формат Word
- Пакетне підписання кількох внесених вакцинацій в одній взаємодії
- Формування міжнародного свідоцтва про вакцинацію
- Друк міжнародного свідоцтва про вакцинацію
- Звіт по медичних записах, відправлених в ЕСОЗ
- Звіт по медичних записах з додатковою інформацією по ліжкомісцях
- Реєстрацію електронних направлень на консультацію, в діагностичні кабінети, в лабораторії
- Погашення електронних направлень
- Реєстрацію електронних рецептів з вибором лікарських засобів (МНН, торгове найменування, дозування, схема та умови прийому)
- друк електронного рецепту
- Формування планів лікування для пацієнта
- Формування призначень в планах лікування для пацієнта
- Формування медичного висновку про тимчасову непрацездатність
- Робота зі списком медичних висновків про тимчасову непрацездатність
- Скасування медичного висновку про тимчасову непрацездатність
- Друк медичних документів, встановлених відповідним законодавством
- Завантаження та зберігання звітів від діагностичних та лабораторних систем
- Формування звітності та журналів по встановленим діагнозам за пацієнтами
- Створення номенклатур для формування платних медичних послуг
- Швидкий перехід в медичний запис із звіту по електронним медичним записам
- Автоматичне встановлення дати та часу початку епізоду для дати та часу початку діагнозу при створенні електронного медичного запису
- Можливість перегляду епізодів та електронних медичних записів з конфіденційними діагнозами лише для лікаря автора даного епізоду
- Можливість відкриття доступу для перегляду епізодів та електронних медичних записів з конфіденційними діагнозами лише для лікарів медичної організації від лікаря автора даного епізоду
- Можливість отримання доступу від пацієнта для перегляду епізодів та електронних медичних записів з конфіденційними діагнозами для лікаря
- Прямі інтеграції з віджетом підписання дій в системі КЕП Приватбанку
- друк форми "Огляд лікаря" з можливістю відображення логотипу закладу на друкованому бланку
- реалізована можливість лікарю, який працює в певній організації, створити іншу (нову) організацію, де він може бути керівником. Обліковий запис користувача в першій і другій організації буде тим самим
- в коментарях медичного запису реалізована можливість приєднання файлів формату jpeg (jpg), png
- отримання повного доступу до всіх медичних даних пацієнта лікуючим лікарем:
- електронні направлення
- діагнози
- епізоди лікування
- електронні рецепти
- плани лікування
- призначення
- послуги та групи послуг
- спостереження
- імунізації
- медичні стани
- діагностичні звіти
- паспортні дані з іншої медичної інформаційної системи шляхом імпорту цих даних в MIC Health24
- Робота зі сторінкою подій:
- пошук і міграція направлення
- міграція пацієнта

- взяття направлення в чергу
- історія змін події
- кнопка “Почати прийом” для працівника події
- кнопка “Створити діагностичний звіт” для працівника події
- реалізовано можливість зміни часу (слоту) події
- реалізовано можливість зміни співробітника події
- реалізовано можливість зміни направлення та пацієнта події

Після реєстрації направлень лікар має можливість записати пацієнта на прийом до іншого лікаря на конкретну дату та час згідно з розкладом роботи та доступністю обраного лікаря. Для вибору доступні лікарі всіх юридичних осіб або підрозділів, зареєстрованих в MIC Health24.

Функції щодо виписування електронних рецептів (ЕР):

Система забезпечує необхідні функції щодо виписування ЕР у взаємодії з ЕСОЗ eHealth:

- створення ЕР зі сторінки електронного медичного запису
- створення ЕР з окремої сторінки
- створення ЕР з передзаповненням даних про пацієнта, ЕМЗ та лікаря
- створення та застосування шаблону ЕР
- створення ЕР за програмою “Доступні ліки”
- створення ЕР на антибактеріальні препарати загальної дії
- друк ЕР
- створення ЕР за призначенням в Плані лікування
- створення ЕР за програмою «Хвороба Паркінсона»
- виписування електронного рецепту на препарати Імуносупресії
- виписування електронного рецепту на всі рецептурні препарати
- Реалізована можливість пакетного друку (мультидруку) пам'яток електронних направлень
- Мультидрук електронних направлень
- Створення ЕР на медичні вироби

Функції щодо виписування електронних направлень (ЕН):

Система забезпечує необхідні функції щодо виписування ЕН у взаємодії з ЕСОЗ eHealth:

- створення електронного направлення на неонатальний скринінг
- міграція раніше створених направлень в іншій медичній організації
- міграція раніше створених направлень в поточній медичній організації
- міграція створених направлень, які були створені на основі епізодів, до яких має доступ користувач
- синхронізація електронних направлень з ЕСОЗ
- створення ЕН зі сторінки електронного медичного запису
- створення заявки ЕН зі збереженням введених даних в системі;
- виконання запиту на створення ЕН в ЕСОЗ;
- перевірка можливості виписування ЕН на обрану послугу чи групу послуг пацієнту за обраною програмою;
- автоматичне створення посилань на перелік епізодів МД та діагностичних звітів для перегляду спеціалістом ПМП як пов'язаних з причиною ЕН;
- можливість користувачу перевірити введені дані та у разі потреби можливість коригування введених даних після отримання відповіді за запитом до ЕСОЗ до моменту створення ЕН в ЦБД ЕСОЗ;
- можливість змінити програму або код послуги чи групи послуг при створенні ЕН;
- опрацювання відповіді по запиту на створення ЕН від ЕСОЗ;
- реєстрація ЕН в ЕСОЗ;
- формування друкованої інформаційної пам'ятки ЕН;
- можливість повторно роздрукувати інформаційну пам'ятку у разі потреби пацієнта;
- можливість відмінити ЕН у разі якщо пацієнт більше не потребує послуги за ЕН;
- можливість відкликати ЕН, якщо було допущено помилку при виписуванні;
- інформування користувача про відкликання ЕН;
- інформування користувача про відміну ЕН;
- можливість отримання інформації щодо погашення виписаних направлень;
- реалізовано можливість відкрити доступ до направлення з чутливими даними для певного співробітника у межах своєї організації.
- міграція ЕН в електронну медичну карту пацієнта;
- створення та застосування шаблону послуг в електронних направленнях
- швидкий і можливий вибір призначення із плану лікування при створенні направлення
- швидкий і можливий вибір послуги при створенні направлення
- пакетне створення лабораторних замовлень на основі направлень
- створення шаблону ЕН

Можливість отримання з ЦБД ЕСОЗ актуальних даних про статус направлення та статус опрацювання за програмою.

Функції щодо перевірки та взяття в обробку ЕН НМП

Система забезпечує необхідні функції щодо перевірки та взяття в обробку ЕН у взаємодії з ЕСОЗ eHealth:

- міграція раніше створених направлень в іншій медичній організації
- міграція даних автора направлення та його організації
- отримання даних за ЕН з ЕСОЗ за номером ЕН;
- перевірка можливості взяття в обробку ЕН із вказаною програмою;
- Перевірка відповідності даних про пацієнта у направленні (прізвище, ініціали, вік) до даних про пацієнта у ЕК пацієнта в закладі;
- резервування часу та ресурсу (лікаря, обладнання, та ін.) на надання послуги за ЕН;
- інформування користувача за результатом виконання запиту;
- резервування часу та ресурсу (лікаря, обладнання, та ін.) на надання послуги за ЕН;
- можливість ідентифікувати ургентні ЕН з будь-яким статусом обробки за програмою серед усіх ЕН з ЕСОЗ;
- можливість зазначити посилання на медичну програму для ЕН, яке було створене без посилання на медичну програму (додавання медичної програми у направлення);
- виконання запиту до ЕСОЗ з метою отримання підтвердження, що обрана програма може бути використана для вказаного ЕН;
- надання користувачеві змоги визначення іншої медичної програми, або змоги припинити процес визначення медичної програми за даним ЕН;
- можливість надсилення користувачем запиту на взяття в роботу направлення після отримання від ЕСОЗ позитивної відповіді за запитом;
- можливість отримання доступу до дозволених ресурсів за направленням (діагностичні звіти, епізоди МД);
- робота з ЕН лікарями первинної медичної допомоги
- пакетна обробка направлень:
 - пакетна міграція направлень з eHealth з можливістю пакетного створення пацієнта
 - пакетне взяття в чергу електронних направлень
 - пакетна взяття в роботу електронних направлень

перегляд ЕМЗ, до яких отримано доступ за запитом.

Функції щодо погашення ЕН лікарем СМД

Система забезпечує необхідні функції щодо погашення ЕН у взаємодії з ЕСОЗ eHealth:

- користувач повинен мати можливість погасити ЕН в залежності від його категорії через вибір одного з документів ЕМЗ;
- забезпечити можливість погашення ЕН за наявності в ЕСОЗ відповідного документу ЕМЗ, що підтверджує факт надання послуги за направленням (наявна взаємодія або діагностичний звіт, який містить посилання та був успішно створений в ЕСОЗ);
- погашення ЕН із зазначенням коду послуги-учасника програми з довідника послуг;
- можливість пакетного погашення електронних направлень в рамках медичного запису
- синхронізація електронних направлень з ЕСОЗ щодо їх статусу та даних погашення
- погашення ЕН на неопатальний екранінг
- Перевірка можливості погашення направлення обраною послугою з документу, який посиляється на дане направлення і успішно переданий до ЦБД ЕСОЗ;
- реалізований плавний перехід до створення плану лікування, рецепту, медичного висновку, направлення із нової сторінки перегляду результатів запису (що знаходиться на вкладці погашення електронного спрямування)
- створення шаблонів записів в діагностичних звітах при погашенні ЕН
- пакетне створення діагностичних звітів на основі виконаних лабораторних замовлень
- створення шаблону діагностичних звітів для погашення ЕН
- можливість погашення ЕН лікарями первинної медичної допомоги
- створення діагностичного звіту на основі лабораторного замовлення
- пакетна обробка діагностичних звітів
- пакетна обробка направлень:
 - пакетна міграція направлень з eHealth з можливістю пакетного створення пацієнта
 - пакетне взяття в чергу електронних направлень
 - пакетна взяття в роботу електронних направлень
 - пакетне погашення електронних направлень
 - пакетне підписання електронних медичних записів в контексті погашення направлень
 - пакетне підписання діагностичних звітів в контексті погашення направлень
 - пакетне підписання процедур в контексті погашення направлень

Можливість погашення ЕН, виписаного не за медичною програмою, відповідним ЕМЗ з посиланням на направлення і передача даних до ЦБД ЕСОЗ.

Можливість редагувати дату створення діагностичного звіту при погашенні ЕН

Функції роботи з медичними висновками про тимчасову непрацездатність

Система забезпечує необхідні функції щодо створення медичного висновку про тимчасову непрацездатність в ЕСОЗ:

- створення медичного висновку про тимчасову непрацездатність зі сторінки електронного медичного запису
- коректний вибір дати початку дії медичного висновку про тимчасову непрацездатність відповідно діючих змін до Наказу МОЗ №1066 від 01.06.2021 року
- створення чернетки медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для неідентифікованих пацієнтів;
- створення чернетки медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для ідентифікованих пацієнтів;
- підписання чернетки медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для неідентифікованих пацієнтів КЕПом лікаря;
- підписання чернетки медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для ідентифікованих пацієнтів КЕПом лікаря;
- скасування підписаного медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для неідентифікованих пацієнтів;
- скасування підписаного медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для ідентифікованих пацієнтів;
- продовження медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для неідентифікованих пацієнтів;
- продовження медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для ідентифікованих пацієнтів;
- скорочення медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для неідентифікованих пацієнтів;
- скорочення медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для ідентифікованих пацієнтів;

Функції роботи лікаря з планом лікування пацієнтів

Система забезпечує необхідні функції щодо створення плану лікування пацієнтів в ЕСОЗ:

- створення плану лікування пацієнтів зі сторінки електронного медичного запису
- створення призначення в рамках плану лікування пацієнтів
- створення направлення в призначення в рамках плану лікування пацієнтів
- створення рецептів на лікарські засоби в призначеннях в рамках плану лікування пацієнтів
- синхронізація переліку призначень планів лікування пацієнтів
- міграція планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- міграція призначень в плані лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- міграція направлень в призначеннях планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- міграція рецептів в призначеннях планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- формування журналів планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- формування журналів направлень в призначеннях планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- формування журналів рецептів в призначеннях планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- повторне відправлення смс-повідомлень для підтвердження створення плану лікування пацієнтів
- отримання лікарем доступу до раніше створеного плану лікування пацієнтів іншим лікарем
- створення шаблонів призначень в плані лікування
- мультистворення призначень в плані лікування
- реалізований механізм мультистворення електронних направлень в призначеннях планів лікування
- створення індивідуального реабілітаційного плану та його експорт в формат Word

Функції створення шаблонів в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта

Система забезпечує необхідні функції щодо створення шаблонів в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта:

- створення шаблонів анамнезу в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта для лікаря первинної медичної допомоги
- створення шаблонів об'єктивного обстеження в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта для лікаря первинної медичної допомоги
- створення шаблонів анамнезу в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта для лікаря спеціалізованої медичної допомоги
- створення шаблонів об'єктивного обстеження в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта для лікаря спеціалізованої медичної допомоги
- створення повних шаблонів для заповнення всього електронного медичного запису в електронній медичній карті пацієнта без епізоду лікування для лікаря первинної медичної допомоги
- створення повних шаблонів для заповнення всього електронного медичного запису в електронній медичній карті пацієнта без епізоду лікування для лікаря спеціалізованої медичної допомоги

- створення повних шаблонів для заповнення всього електронного медичного запису в електронній медичній карті пацієнта з епізодом лікування для лікаря первинної медичної допомоги
- створення повних шаблонів для заповнення всього електронного медичного запису в електронній медичній карті пацієнта з епізодом лікування для лікаря спеціалізованої медичної допомоги
- створення шаблонів заключень в діагностичних звітах
- швидка синхронізація або об'єднання пацієнтів на сторінці створення події із застосування шаблону ЕМЗ
- копіювання шаблонів анамнезу та об'єктивного обстеження

Функції обліку пацієнтів та управління каталогом пацієнтів

Система забезпечує необхідні функції управління пацієнтотоком:

- створення нового ідентифікованого пацієнта в Системі при міграції його електронного направлення
- ресстрація та облік медичних карток пацієнтів (включаючи загальні дані пацієнта, медичні документи, перелік взаємодій за епізодами, додаткові медичні документи та ін.).
- створення номеру медичної карти пацієнта та пошук по фільтрації за номером медичної карти пацієнта
- реалізована можливість пакетного закриття епізодів по кожному пацієнту
- швидка синхронізація або об'єднання пацієнтів на сторінці створення події із застосування шаблону ЕМЗ
- зручний та оперативний пошук пацієнтів за комбінацією широкого спектру параметрів, зокрема: контекстний пошук за прізвищем, ім'ям, по-батькові пацієнта, датою народження, адресою проживання (область, район, населений пункт, вулиця, будинок), телефоном та іншими.
- система має забезпечувати доступ користувачам до даних пацієнта, відповідно до функціональних обов'язків користувача та рівня доступу, наданого йому адміністратором.
- система повинна забезпечувати контроль унікальності запису по кожному пацієнту та надавати відповідні нотифікаційні повідомлення користувачу.
- можливість додавання та видалення зв'язку електронної картки пацієнта закладу з унікальним ідентифікатором ідентифікованого або неідентифікованого пацієнта в ЦБД ЕСОЗ.
- формування карти пацієнта для відображення інформації про пацієнта, статусу ресстрації в ЕСОЗ, електронних медичних записів, історії та наступних записів на прийом.
- відображення внесених ЕМЗ, історії хвороби, створених електронних направлень та електронних рецептів, планів лікування.

Система забезпечує роботу з ургентними пацієнтами – ресстрацію неідентифікованих осіб з наступним доповненням відсутніми даними.

Функції роботи з записами про ідентифікованих пацієнтів

Система забезпечує можливість роботи з записами про ідентифікованих пацієнтів, що містяться в ЕСОЗ (eHealth):

- створення нового ідентифікованого пацієнта в Системі при міграції його електронного направлення
- пошуку запису про пацієнта в ЦБД ЕСОЗ за основними та додатковими параметрами.
- отримання даних про пацієнта з ЦБД ЕСОЗ, а також його методів аутентифікації.
- ресстрації нового пацієнта в ЦБД ЕСОЗ.
- оновлення запису про пацієнта із можливістю вибору методу аутентифікації.
- друк інформаційної пам'ятки по ідентифікованому пацієнту.
- управління методами аутентифікації.
- отримання інформації щодо запитів на приєднання записів неідентифікованих пацієнтів до запису ідентифікованого пацієнта.
- отримання даних про ЕМЗ по приєднаним записам неідентифікованих пацієнтів.
- створення номеру медичної карти пацієнта та пошук по фільтрації за номером медичної карти пацієнта

Функції роботи з записами про неідентифікованих пацієнтів

Система забезпечує можливість створення, оновлення та отримання інформації щодо неідентифікованого пацієнта з ЕСОЗ (eHealth) для працівників стаціонару у відповідності до наданих їм у системі прав:

- створення запису про неідентифікованого пацієнта.
- друк інформаційної пам'ятки по неідентифікованому пацієнту.
- отримання даних з ЦБД ЕСОЗ про неідентифікованого пацієнта за його ідентифікатором або номером ЕН на переведення з одного ЗОЗ до іншого..
- оновлення запису про неідентифікованого пацієнта..
- приєднання записів неідентифікованого пацієнта до записів ідентифікованого пацієнта.
- друкована форма по приєднанню записів неідентифікованого пацієнта до запису ідентифікованого пацієнта.
- створення взаємодії з типом “Альтернативна ідентифікація пацієнта”, що містить розширений перелік спостережень, та відправка її до ЦБД ЕСОЗ.

Функції з синхронізації записів з ЕСОЗ eHealth

Система забезпечує синхронізацію даних з ЦБД ЕСОЗ (eHealth), а саме:

- синхронізація місць надання послуг (МНП) закладу;
- синхронізація видів послуг за кожним МНП;
- синхронізація eHealth-профілів співробітників з автоматичним створенням відповідної картки в системі,

до якої прикріплюються імпортовані з ЦБД ЕСОЗ записи;

- отримання повного доступу до всіх медичних даних пацієнта лікуючим лікарем:
- електронні направлення
- діагнози
- епізоди лікування
- електронні рецепти
- плани лікування
- призначення
- послуги та групи послуг
- спостереження
- імунізації
- медичні стапи
- діагностичні звіти

паспортні дані з іншої медичної інформаційної системи шляхом імпорту цих даних в MIC Health24
синхронізація eHealth-ролей співробітників, які прикріплюються до відповідної картки співробітника в системі.

Функції ролі “Медичний координатор” (Робоче місце трансплантат-координатора)

- можливість реєстрації співробітника з роллю “Медкоординатор”
- робота (створення і оновлення) з даними пацієнта
- робота з епізодом
- робота з медичним записом з обмеженнями по створенню діагнозу/стану
 - список дозволених кодів: ICD10_AM: Z94.0, Z94.2, Z94.3, Z94.4
- робота з планами лікування та призначеннями
- створення електронних направлень
- робота з електронним рецептом
- виписування електронного рецепту на препарати Імуносупресії

Функції ролі “Лікаря лаборанта” (Робоче місце Лікаря лаборанта)

- можливість реєстрації співробітника
- створення електронного направлення
- взяття в чергу електронного направлення
- взяття в роботу електронного направлення
- погашення електронного направлення
- формування лабораторного замовлення

Функції роботи зі звітами, медичною статистикою та аналітика

- Система забезпечує формування звітних документів згідно затверджених форм МОЗу.
- Система надає вбудовані графічні та табличні засоби аналізу кількісних та якісних показників.
- Система надає можливість вивантаження та друку даних з відповідних журналів:
- вивантаження даних з журналу пацієнтів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу прийомів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу взаємодій у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу медичних документів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- формування звіту по імунізації з медичних записів
- формування звітності по деклараціям
- Реалізований експорт списку епізодів до excel. Експорт можливий зі списку епізодів за МО та зі списку епізодів пацієнта з ЕМК пацієнта
- Можливість пошуку ЕМЗ за ідентифікатором запису в ЕСОЗ (параметр фільтрації у відповідному журналі, відображення даних у електронних картках системи та при вивантаженні даних журналів у Excel);
- Завантаження системних звітів від НСЗУ в MIC в форматі .xlsx для автоматичного аналізу помилкових електронних медичних записів та пролікаваних випадків

Функції модулю eStock:

- Реалізована функціональність створення заявки на потреби (медичних виробів та лікарських засобів) закладом охорони здоров'я для їх держзакупівлі
- можливість авторизації в систему eStock та виходу з неї
- можливість перегляду даних організації та користувача в системі eStock
- можливість створення заявок
- перегляд списку заявок

- можливість редагування заявок
- можливість відміни заявок
- коментування заявок (аналог чату)
- функціональність підписання заявок
- експорт потреби в excel

Модуль Стационар (Приймальне відділення):

- Створення госпіталізації пацієнта
- Створення ідентифікованого пацієнта при госпіталізації
- Робота з неідентифікованим пацієнтом при госпіталізації
- Міграція електронного направлення та пацієнта з ЕСОЗ при госпіталізації
- Швидке створення епізоду з можливістю додавання номера історії хвороби при госпіталізації
- Оновлення даних для заповнення форми №003 в форматі Word та №001 при створенні госпіталізації
- Створення відмови від госпіталізації пацієнта
- Можливість внесення коментаря та прикріплення файлу в різних форматах
- Формування списку госпіталізацій на рівні медичної організації
- Фільтрація списку госпіталізацій
- Можливість створення госпіталізації зі списку
- Розміщення на ліжку (сторінка розміщень)
- Бронювання ліжка (резерв)
- Створення розміщення
- Дорозміщення/переміщення на інше ліжко
- Видалення розміщення
- Редагування розміщення
- Звільнення ліжка
- Швидке створення події зі списку госпіталізації для заповнення щоденників та консультацій у формі №003 в форматі Word
- Створення форми Листок обліку руху хворих і ліжкового фонду стаціонару № 007/о
- Виписка зі стаціонару
- Створення медичного запису для виписки за шаблоном
- Створення медичного запису для виписки без шаблону із передзаповненням даних по події, епізоду, діагнозу, послуги, спостереження, діагностичного звіту, процедури, госпіталізації
- Відмова від госпіталізації
- Створення медичного запису для відмови від госпіталізації за шаблоном
- Створення медичного запису для відмови від госпіталізації без шаблону із заповненням даних по події, епізоду, діагнозу
- Швидкий перехід на сторінку погашення направлення зі списку
- Функція швидкого закриття епізоду зі списку
- Підключення Майстер-друку в переліку форм №003, 001, 066, 027, 007/о
- Друк повної форми №003
- Друк повної форми №016
- Формування листа лікарських призначень
- Сторінка переддруку з можливістю дозаповнення та налаштування виведення даних
- Шаблони форми 003 в форматі Word (створення, видалення, застосування)
- Автоматичне наповнення форми 003 в форматі Word
- Друк повної форми №001
- Автоматичне наповнення форми 001
- Додавання ознаки "Денний стаціонар" та "Інтенсивна терапія" на ліжко
- Додавання ознаки "Денний стаціонар" та "Інтенсивна терапія" в приміщення
- Звіт по загальній кількості госпіталізацій
- Звіт по кількості створених госпіталізацій за останні 24 години
- Звіт по кількості створених госпіталізацій за останні 72 години
- Звіт по кількості створених госпіталізацій за останні 30 діб
- Звіт по загальній кількості розміщень
- Звіт по кількості створених розміщень за останні 24 години

- Звіт по кількості створених розміщень за останні 72 години
- Звіт по кількості створених розміщень за останні 30 діб
- Реалізований експорт в excel списку госпіталізацій
- Відображення статусу обробки госпіталізації на списку та на сторінці госпіталізації, з можливістю виконання дій
- Реалізована функціональність видалення госпіталізацій
- Реалізована можливість позначення госпіталізації, як помилкової
- Мультивибір статусів госпіталізацій в фільтрації списку госпіталізацій
- Автоматичне передзаповнення в фільтрації статусу
- Реалізоване передзаповнення дати першого розміщення датою госпіталізації
- можливість зміни епізоду в госпіталізації з можливістю міграції пов'язаних документів з одного епізоду в інший

Модуль зберігання і опрацювання даних з медичного обладнання

Для забезпечення робочих процесів в системі реалізований відповідний модуль, який забезпечує функціональні можливості системи по збору, зберіганню архівації та опрацюванню даних з медичного обладнання за протоколом DICOM (PACS). Даний модуль включає в себе:

- Модуль роботи зі списком досліджень;
- Модуль адміністратора;
- Модуль аналізу серця і судин;
- Модуль аналізу товстого кишечника і травного тракту;
- Модуль PET;
- Модуль функціональної діагностики головного мозку;
- Модуль створення звітів
- Модуль автоматичного завантаження досліджень пацієнтів;
- Модуль DICOM маршрутизації

Можливі типи підключення до PACS наступного медичного обладнання: КТ, МРТ, рентген, УЗД, мікроскоп, флюорограф, мамограф, ангіограф, ОФЕКТ, ПЕТ/КТ (але не виключно).

Система PACS підтримує:

- Функція MIP/MPR і 3D-перегляду у веб-додатку
- Функція 3D-навігатор для локалізації обраної точки на всіх серіях дослідження
- Підтримка стандартних алгоритмів стиснення даних (JPEG, JPEG2000), що

забезпечують середній коефіцієнт стиснення при архівації - не менше ніж 1 до 0,4;

- Єдиний інтерфейс 3D-виюера для перегляду та аналізу медичних зображень від CT, MR, PET, US, XA з діагностичною якістю.

- DICOM storeserviceprovider - Отримання та збереження зображень і кіносерій від будь-якого DICOM-обладнання

- DICOM Query/Retrieveuser - Дозволяє користувачам здійснювати пошук і отримувати дослідження з різних PACS-систем/установок, включаючи обладнання сторонніх виробників.

Система PACS працює в наступних браузерях, але не обмежуючись:

InternetExplorer, MicrosoftEdge, MozillaFirefox, GoogleChrome, AppleSafari;

Зашифрована передача даних при інтернет-з'єднаннях за протоколом HTTPS відповідно до стандарту, - не нижче SSL 1024;

Функції роботи ДСГ (діагностично-споріднені групи)

- Довідник ДСГ
- Довідник пакетів послуг
- Можливість додавання та видалення пакетів у рамках організації
- Застосування ДСГ у медичному записі
- Список ДСГ для довідника послуг з функціями роботи з діагнозами та послугами eHealth
- Список ДСГ для довідника МКХ-10-АМ з функціями роботи з діагнозами та послугами eHealth
- Звіт по ДСГ (аналіз з груп послуг/ДСГ) та можливість експорту звіту до excel
- Відображення по пакету ПМД та виконання всіх необхідних умов по ньому в медичному записі
- Перевірка та валідація ДСГ відповідно змін у пакетах медичних послуг

3.1.4 Профіль медичного реєстратора

Для забезпечення виконання обов'язків реєстратора, в системі Health24 наявний профіль медичного реєстратора.

Профіль медичного реєстратора надає змогу виконувати в системі наступні функції:

- Система забезпечує користувачам в ЗОЗі можливість запису та відміну запису на прийом/ консультацію до обраного лікаря на обрану послугу, дату та час для обраного користувачем пацієнта.
- Система забезпечує доступ користувачам в ЗОЗі до даних закладу:
- назви, адреси, географічного розташування ЗОЗу та його підрозділів;
- лікарів, їх спеціалізацій, місце надання медичних послуг (підрозділ та кабінет) для кожного лікаря;

- електронного розкладу роботи лікарів (кабінетів), часом роботи, перервами під час робочого дня та неробочими днями, з урахуванням підрозділу, спеціалізації лікаря та дискретності прийому;
- відображення графіку роботи лікаря на день/тиждень/місяць;
- електронного черги на прийом/консультацію до лікарів (кабінетів) з урахуванням часу та доступності запису (у разі, якщо час вільний для запису), пацієнта, прийом якого призначений (якщо час зайняти для запису);
- переліком типів прийомів/консультацій (послуг) доступних для запису, що надаються лікарем, та доступності запису для окремого пацієнта з урахуванням статі, віку та інших обмежень, що встановлені в графіку лікаря;
- Система забезпечує доступ користувачам в ЗОЗі доступ до даних пацієнтів з метою створення запису на прийом до лікаря.
- Система забезпечує пошук записів на прийом по пацієнтам з вказанням періоду часу, типу прийому (послуги) спеціалізації лікаря, та окремого лікаря.
- Система забезпечує друк міжнародного свідоцтва про вакцинацію
- Система забезпечує та враховує обмеження «закріплений лікар», що дає змогу записувати пацієнта лише до обраного лікаря. Система надає швидкий доступ до розкладу такого лікаря для обраного пацієнта.
- При записі на прийом/консультацію користувачем з ЗОЗу Система може виконувати:
- фіксувати час запису;
- фіксувати час початку прийому;
- фіксувати пацієнта та лікаря, підрозділ та кабінет;
- фіксувати тип консультації (послугу) та її тривалість;
- враховувати тип запису та встановлені ліміти на запис;
- дати можливість швидкого пошуку вільного часу для консультації.
- Система забезпечує запис на прийом «поза чергою», для запису на прийом пацієнтів у вже зайнятий іншим пацієнтом час;
- Система забезпечує запис на прийом «поза графіком», для запису на прийом пацієнтів якщо це не передбачено налаштуваннями графіка лікаря;
- Система забезпечує внесення всіх необхідних ЕМЗ протягом прийому та фіксувати початок та завершення прийому.
- Система забезпечує можливість створення підопічних пацієнта на порталі під час запису на прийом
- Система забезпечує можливість виведення списку підопічних пацієнта на порталі для запису на прийом
- Система забезпечує можливість створення номенклатур для формування платних медичних послуг
- Система забезпечує можливість інтеграції порталу онлайн запису на прийом Health24 з реєстратурою.
- Система забезпечує можливість міграції подій пацієнта з реєстратури на портал Health24
- Можливість друку форми талону на прийом до лікаря
- реалізоване передзаповнення даних з електронного направлення при переході з події календаря

Функції управління розкладами роботи та запису на прийом/консультацію

Система забезпечує:

- формування електронного розкладу роботи лікарів (кабінетів) з урахуванням спеціалізації лікаря та дискретності прийому, з можливістю швидкої активації/деактивації розкладу;
- ведення графіку роботи лікаря на день/тиждень;
- можливість внесення змін до графіку;
- створення нових типів графіків – відгул, вихідний, декретна відпустка
- встановлення перерви в графіку між прийомами
- можливість налаштування періоду часу графіку прийомів
- можливість встановлювати типи прийомів
- створення шаблонів графіку прийомів лікаря
- видалення шаблонів графіку прийомів лікаря
- застосування шаблонів графіку прийомів лікаря
- налаштування доступу до шаблону графіку прийомів всім співробітникам організації
- відображення розкладу з можливістю фільтрації по відділенню, спеціалізації або лікарю;
- передбачено тип графіку, як прийоми в порядку живої черги, а також як прийоми із записом на конкретний час. Також передбачена комбінація цих типів в межах одного графіку із відведенням певного часу роботи лікаря на кожен з типів графіку;
- період часу впродовж робочого дня з правами (типом запису) «жива черга» повинен мати можливість налаштування ліміту на кількість одночасних записів;
- передбачено резервування робочого часу у графіках;
- можливість позначати "Неробочі дні" (в розкладі роботи лікарів) або "Неробочі години" (в робочому дні конкретного лікаря) роботи лікаря з зазначенням причини (наприклад «Обідня перерва»);
- формування періодів часу впродовж робочого дня, на яких можна встановити обмеження для запису пацієнтів за типом прийомів/консультацій (послугами), віком та статтю пацієнта;
- можливість фіксації відпустки і звільнення співробітника у розкладах;
- можливість валідації та зміни часу тривалості прийому в графіку роботи співробітника

- відображення розкладу на тиждень по закладу з можливістю фільтрації по відділенню, спеціалізації або лікарю та у детальному вигляді по обраному дню та лікарю;
- Можливість друку форми талону на прийом до лікаря
- реалізоване передзаповнення даних з електронного направлення при переході з події календаря
- реалізований пошук по номеру телефона, з можливістю вибору пацієнта із списку отриманих результатів пошуку
- реалізована можливість додавання номеру телефона до ЕМК пацієнта через подію календаря
- реалізована можливість редагування номеру телефона в події календаря із збереженням змін в ЕМК пацієнта
- Можливість здійснення пацієнтом чи його підопічним (дитиною) онлайн запису на прийом до лікаря

При записі на консультацію система може виконувати:

- дата та час прийому
- фіксувати час запису;
- фіксувати пацієнта;
- фіксувати тип консультації;
- фіксувати причину запису;
- дати можливість швидкого пошуку вільного часу для консультації;
- при створенні прийому система забезпечує перевірку відсутності перетину з іншими прийомами на цей час до цього спеціаліста або цього ж пацієнта до іншого спеціаліста;
- функціональність для швидкого встановлення, скасування та перегляду детальної інформації прийомів у розкладі того чи іншого спеціаліста за допомогою графічного зображення зайнятих і вільних часових відрізків, що відповідають середній тривалості прийому (слоти);
- двостороння синхронізація встановлення та зміни статусів прийомів між усіма журналами прийомів Системи та графічним відображенням прийомів у розкладі;
- передбачити тип прийомів «виклик додому»;
- передбачити можливість встановлення прийомів поза графіком;
- забезпечити функціональність встановлення послуг до спеціалізацій, налаштування їх тривалості та вибір послуги при встановленні прийому;
- реалізувати друковану форму розкладу спеціаліста на визначений день;
- реалізувати друковану форму талону для пацієнта із зазначенням інформації;
- номер талону;
- заклад, куди відбувся запис на прийом із зазначенням адреси;
- лікар із зазначенням спеціалізації;
- послуга, яку планується надати під час прийому;
- синхронізація пацієнта з ідентифікованою особою в ЕСОЗ під час запису на прийом:
- швидкий спосіб реєстрації пацієнта
- швидкий спосіб синхронізації пацієнта з ЕСОЗ
- швидкий спосіб об'єднання пацієнтів в Системі

Робота з календарем

Система забезпечує:

- відображення розкладу роботи лікарів дружніх організацій
- відображення кількох подій в одному слоті
- індикатор типу прийомів в слоті
- швидкий пошук пацієнта в події
- розширений одночасний пошук по локальній базі та по базі eHealth з функціями міграції та синхронізації пацієнта
- автоматичне створення замовлення на підставі вибраних послуг у події
- пошук та міграція направлення до своєї та дружньої організації
- міграція пацієнта до своєї та дружньої організації
- взяття направлення в чергу
- автоматичне передзаповнення пріоритету залежно від наявності направлення у події
- реалізовано можливість зміни часу (слоту) події
- реалізовано можливість зміни співробітника події
- реалізовано можливість зміни направлення та пацієнта події
- функція видалення події
- відображення дати та користувача, що створив подію
- відображення дати та користувача, що змінив подію
- відображення даних направлення в кейсі запису на прийом через портал H24
- кнопка "Почати прийом" для працівника події
- Кнопка "Створити діагностичний звіт" для працівника події
- Реалізований список подій на календарі як альтернатива журналу вхідних подій
- можливість перенести подію у статус "Чекає підтвердження" з календаря
- черга вхідних подій з порталу

- черга подій для обробки
- повний список подій
- Реалізовано функцію “Майстер-друку” у календарі
- функція друку списку подій лікаря
- функція друку форми 074/о
- функція друку форми 039/о
- функція експорту в Excel звіту по подіях та автору події
- У календарі додані індикатори необроблених подій у списку подій з автоматичним оновленням

Функції он-лайн запису пацієнтів на прийом до спеціалістів

- Забезпечення авторизації в підсистемі для користувача (пацієнта) із забезпеченням захищеного доступу на власну сторінку (кабінет) для керування записами на прийом/консультаціями.
- Забезпечити перегляд даних про пацієнтів, що записані в обліковому запису користувача із Центрального компонента (амбулаторній картки).
- Система забезпечує доступ користувачам-пацієнтам до даних закладу:
- назви, адреси закладу та його підрозділів;
- лікарів, їх спеціалізацій, місце надання медичних послуг (підрозділ та кабінет) для кожного лікаря;
- електронного розкладу роботи лікарів (кабінетів), часом роботи, перервами під час робочого дня та переробними днями, з урахуванням підрозділу, спеціалізації лікаря та дискретності прийому;
- відображення графіку роботи лікаря на день/тиждень/місяць;
- електронного черги на прийом/ консультацію до лікарів (кабінетів) з урахуванням часу та доступності запису (у разі, якщо час вільний для запису);
- переліку типів прийомів/ консультацій (послуг) доступних для запису, що надаються лікарем, та доступності запису для окремого пацієнта з урахуванням статі, віку та інших обмежень, що встановлені в графіку лікаря;
- Реалізуване sms-інформування користувача про успішний запис на прийом, а також про його скасування.
- Забезпечує двосторонню синхронізацію записів про прийоми, зміну їх статусів в підсистемі онлайн-запису пацієнта та в локальній системі.
- Реалізує функцію онлайн-консультації у вигляді як телефонного так і відео зв'язку, безпосередньо в підсистемі.
- Забезпечує збереження інформації про прийоми, на які записувався пацієнт, із збереженням інформації про медичний заклад та лікаря, до якого був записаний пацієнт, дата прийому, час прийому (за наявності), інформація про послугу в межах прийому.
- Система забезпечує доступ користувачам-пацієнтам до історії запису на прийом та поточним записам по кожному з доданих користувачем пацієнтів.
- Реалізовано можливість внесення номера електронного направлення в процесі запису на прийом онлайн

3.1.5 Профіль медичного касира

Для забезпечення виконання обов'язків касира, в системі Health24 наявний профіль медичного касира, який інтегрований з check-box системою.

Профіль медичного касира надає змогу виконувати в системі наступні функції:

- Створювати замовлення на платні послуги
- Створювати рахунки
- Друкувати рахунки для оплати в форматі pdf
- Створювати оплати
- Здійснювати оплати
- Створювати список замовлень
- Створювати акти виконаних робіт
- Друкувати документи для повернення коптів в форматі pdf
- Створювати акти повернення коптів
- Експортувати списки замовлень в документи pdf- та excel-формату
- Здійснювати пошук послуг в переліку номенклатур

3.1.6 Профіль пацієнта

Профіль пацієнта забезпечує:

- Двофакторну авторизацію в системі (логін+пароль та верифікація по СМС)
- Відкриття доступу до даних ЕМК будь-якому лікарю, зареєстрованому в МІС
- Повний доступ до перегляду своїх медичних даних ЕМК
- Неможливість редагування чи видалення будь-яких своїх медичних даних ЕМК
- Можливість друку будь-яких своїх медичних даних ЕМК
- Можливість онлайн-запису на прийом до лікаря більше ніж на два тижні в межах внесеного в систему графіку роботи медичного працівника
- Реалізовано можливість внесення номера електронного направлення в процесі запису на прийом онлайн
- Можливість здійснення пацієнтом чи його підопічним (дитиною) онлайн запису на прийом до лікаря

3.1.7 Профіль медичної сестри

Профіль медичної сестри забезпечує:

- створення та відміна події по обмеженим валідованим типам та параметрам
- створення та відміна епізодів по обмеженим валідованим типам та параметрам
- створення та відміна електронного медичного запису по обмеженим валідованим типам та параметрам
- занесення даних по вакцинаціям
- занесення даних по процедурам
- друк сертифікату вакцинації

3.2 Портал медичних закладів для онлайн-запису на прийом до лікаря

ПП Health24 забезпечує взаємодію МІС з веб-порталом медичних закладів. Для взаємодії ПП Health24 має портал як одну із складових для забезпечення описаних нижче функцій.

В рамках взаємодії з базою даних системи до порталу медичних закладів передається наступна загальна інформація:

- Перелік медичних закладів, які користуються системою
- Медичних працівників закладів без персональних даних, розклад їх роботи та доступності для відвідувань
- Інформація про нові створені облікові записи співробітників медичних закладів
- Інформація про нові створені облікові записи пацієнтів
- Інформація про підопічних пацієнтів на порталі під час запису на прийом
- Інформація про перелік послуг та їх вартість, що надаються медичними закладами та лікарями, які працюють у них
- Можливість здійснення пацієнтом чи його підопічним (дитиною) онлайн запису на прийом до лікаря

3.3 Вимоги до програмно-технічного забезпечення

ПП Health24 реалізований у 3-рівневій архітектурі (клієнт, сервер застосувань, сервер баз даних).

Складовими програмного забезпечення (ПЗ) ПП Health24 є:

- загальне ПЗ, яке постачається Health24 в рамках Договору і забезпечує належне функціонування та розвиток ПП Health24, центральний компонент – хмарний сервер,
- програмна платформа - .NET Framework, RubyonRails, робота в системі «Електронне здоров'я»
- СКБД – PostgreSQL, портал медичних закладів для онлайн-запису на прийом до лікаря
- загальне ПЗ, яке використовується для належного функціонування ПП Health24:
- серверні ОС – Windows IIS, Ubuntu
- веб-браузери – (MozillaFirefox 33 та вище+, GoogleChrome 58 та вище, Opera 12 та вище, Microsoft Internet Explorer 11 та вище)

Постачальник:

ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»

Адреса: 04119 Україна
м. Київ, вул. Дегтярівська, буд.21 літ «А»
Тел./факс: 0503737376
E-mail: seo@h24.ua
Код ЄДРПОУ: 39138976
Рахунок у стандарті IBAN:
UA913052990000026004016221292 в «ПІАТ КБ
Приватбанк»
ПІН 391389726597

Директор  **Арсен ПИРОЖЕНКО**
МП

Користувач:

**Комунальне некомерційне підприємство
«Центральна районна лікарня Бердичівського
району» Гришківцевої селищної, Райгородоцької,
Семенівської та Швайківської сільських рад, КНП
"ЦРЛ БЕРДИЧІВСЬКОГО РАЙОНУ"**

Юридична адреса: 13360, Житомирська обл.,
Бердичівський район, село Озадівка, вул.Центральна 5
Фактична адреса: 13312 м.Бердичів
вул.Житомирська,85а
Тел./факс: 04143 4 03 21, 4 03 17
E-mail: crl_berdichev@ukr.net
Код ЄДРПОУ: 01991599
Рахунок у стандарті IBAN:
UA213116470000026006301467325
в ЖОУ АТ «Київський енергетичний центр»
ПІН: 01991599

Директор  **Іваній ДОБРОВОЛЬСЬКИЙ**
МП

ШАБЛОНИ ДОКУМЕНТІВ

1. Типовий зміст зобов'язання працівників закладів охорони здоров'я, які користуються інформаційними послугами ІКС (зобов'язання користувачів ІКС)

Я, _____, проживаю за адресою: _____
паспорт _____
виданий _____ «___» _____ року, на період співпраці з _____
(далі – «Заклад охорони здоров'я»)

та після її закінчення, зобов'язуюся:

- зберігати ідентифікатори доступу до інформаційно-комунікаційної системи «Медична інформаційна система «HEALTH24» (далі – «ІКС»), в тому числі власні логін та пароль, в таємниці та не розголошувати їх третім особам, у тому числі іншим співробітникам Закладу охорони здоров'я;
- докладати всіх можливих зусиль для недопущення розголошення власних ідентифікаторів доступу та інформації з обмеженим доступом, у тому числі конфіденційної інформації, комерційної таємниці, персональних даних кінцевих користувачів ІКС;
- не передавати право/можливість доступу до ІКС та отримання відомостей з неї третім особам;
- не допускати третіх осіб до роботи з ІКС під власним обліковим записом;
- не залишати пристрої, з яких відбувався вхід в ІКС, без нагляду до моменту виходу з ІКС;
- використовувати для доступу до ІКС виключно безпечне обладнання (тобто таке, на якому оновлені, до останньої доступної версії, операційна система та браузер; здійснені налаштування адміністрування операційної системи, що не дозволяють встановлювати без дозволу адміністратора операційної системи іншого програмного забезпечення, що зокрема унеможливило встановлення кейлогерів; встановлений і оновлений до останньої доступної версії антивірус тощо);
- використовувати для введення ідентифікаторів доступу до ІСТ виключно сканну клавіатуру;
- негайно доповідати уповноваженим особам Закладу охорони здоров'я та ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»:
 - а) про компрометацію облікового запису (розголошення ідентифікаторів доступу);
 - б) про виникнення підозри або виявлення факту доступу до ІКС, отримання відомостей з неї третіми особами;
 - в) про намагання сторонніх осіб у будь-який спосіб отримати інформацію щодо їх ідентифікаторів доступу до ІКС;
- негайно змінювати ідентифікатори доступу та/або блокувати обліковий запис у випадку розголошення або підозри розголошення ідентифікаторів доступу;
- після закінчення професійних, службових, договірних чи трудових відносин або при переведенні на іншу посаду, що не пов'язана з роботою в ІКС, повідомити про це уповноважених осіб Закладу охорони здоров'я та ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»;
- дотримуватися правил зміни та відновлення паролю, а також вимог до складу паролю, встановлених у ІКС;
- зберігати носій електронного підпису (особистого ключа), який використовується для роботи у ІКС (в тому числі для підписання медичних документів), у недоступному для третіх осіб місці;
- негайно повідомляти Заклад охорони здоров'я, ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24» та кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг, який видав відповідний особистий ключ про його компрометацію, тобто будь-яку подію та/або, що призвела або може призвести до несанкціонованого використання особистого ключа;
- не використовувати ІКС в цілях, що суперечать чинному законодавству України або правам чи законним інтересам третіх осіб;
- вносити до ІКС виключно повну, правдиву, вичерпну та актуальну інформацію (в тому числі інформацію про стан здоров'я пацієнтів, інші медичні дані, інформацію щодо графіку прийому лікарів, відвідування прийомів пацієнтами та ін.).

Я погоджуюся, що ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24» має право:

- відмовити мені у наданні ідентифікаторів доступу до ІКС у разі виникнення об'єктивних сумнівів у можливості збереження в таємниці ідентифікаторів доступу;

- в разі необхідності, з метою уникнення розголошення інформації з обмеженим доступом, в тому числі – конфіденційної інформації, комерційної таємниці, персональних даних користувачів ІКС, в односторонньому порядку обмежити або заблокувати мій доступ до ІКС та вимагати усунення порушень.

Я підтверджую:

- інформація, що вноситься мною в ІКС (в тому числі про стан здоров'я пацієнтів, інші медичні дані) є повною, актуальною, правдивою, вичерпною та не порушує чинного законодавства України;
- взяття на себе зобов'язання зі збереження у таємниці ідентифікаторів доступу до ІКС;
- прийняття мною адекватних заходів для збереження ідентифікаторів доступу до таємниці;
- розуміння наслідків порушення цього зобов'язання, результатом якого стало розголошення інформації з обмеженим доступом (в тому числі конфіденційної інформації, комерційної таємниці, персональних даних користувачів ІКС), а також будь-яких незаконних дій відносно інформації, введеної в ІКС (таких як знищення персональних даних, зміна персональних даних чи іншої інформації, в тому числі тимчасова, тощо); такими наслідками є можливість притягнення до дисциплінарної, адміністративної чи кримінальної відповідальності згідно з вимогами законодавства України, а також відшкодування шкоди, завданої подібними діями.

Посада

підпис

ініціали

«___» _____ року

2. ПОВІДОМЛЕННЯ

Про обробку персональних даних

Медичний заклад _____, який має статус володільця чи розпорядника персональних даних згідно до Закону України «Про захист персональних даних», повідомляє про початок збирання та обробки Ваших персональних даних (особи, що якої ви маєте статус законного представника _____).

Збирання та обробка персональних даних здійснюється з метою належного функціонування електронної системи охорони здоров'я, в порядку, визначеному Законом України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

Склад та зміст персональних даних для обробки: відомості про фізичну особу, відомості про здоров'я особи, в тому числі але не виключно, про надані медичні послуги та лікарські засоби, контакти дані, а також інші відомості, що підлягають внесенню до електронної системи охорони здоров'я.

Права суб'єкта персональних даних визначені Законом України «Про захист персональних даних»:

1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;

2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;

3) на доступ до своїх персональних даних;

4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;

5) пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;

6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними.

7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, неподанням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;

- 8) звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого або до суду;
9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;
11) відкликати згоду на обробку персональних даних;
12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;
13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

Володілець може вчиняти з персональними даними всі дії, передбачені Законом України «Про захист персональних даних».

Обробка персональних даних здійснюється протягом часу, необхідного для досягнення зазначеної вище мети.

Персональні дані передаються ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24», яке є авторизованим оператором Електронної системи охорони здоров'я НСЗУ, з використанням інформаційно-комунікаційної системи «Медична інформаційна система «HEALTH24». Персональні дані також передаються відповідно до вимог законодавства до НСЗУ та ДП «Електронне здоров'я», а також, згідно до системи КСЗІ ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24».

З Повідомленням про обробку персональних даних ознайомлений _____

(ПІБ, особистий підпис)

« ____ » _____ 20 ____ року

Постачальник:

ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»

Адреса: 04119 Україна
м. Київ, вул. Дегтярівська, буд.21 літ «А»
Тел./факс: 0503737376
E-mail: seo@h24.ua
Код ЄДРПОУ: 39138976
Рахунок у стандарті IBAN:
UA913052990000026004016221292 в «ПАТ КБ
Приватбанк»
ПІН 391389726597



Директор _____
МП _____ **Арієм ПИРОЖЕНКО**

Користувач:

**Комунальне некомерційне підприємство
«Центральна районна лікарня Бердичівського
району» Гришківської селищної, Райгородоцької,
Семенівської та Швайківської сільських рад, КНП
"ЦРЛ БЕРДИЧІВСЬКОГО РАЙОНУ"**

Юридична адреса: 13360, Житомирська обл.,
Бердичівський район, село Озадівка, вул.Центральна 5
Фактична адреса: 13312 м.Бердичів
вул.Житомирська,85а
Тел./факс: 04143 4 03 21, 4 03 17
E-mail: crl_berdichev@ukr.net
Код ЄДРПОУ: 01991599
Рахунок у стандарті IBAN:
UA213116470000026006301467325
в ЖОУ АТ «Ощадбанк»
ПІН: 019915906036



Директор _____
МП _____ **Віталій ДОБРОВОЛЬСЬКИЙ**