

с.Холодівка

Вінницька регіональна державна лабораторія Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів (надалі - «Замовник»), в особі в.о. директора Алла Ферзаліса, що діє на підставі положення з однієї сторони,

та Тульчинська філія Державного підприємства «УКРВЕТСАНЗАВОД», в особі директора Тульчинської філії Мулика Святослава Івановича, який (яка) діє на підставі Положення про філію та Довіреності № 134 від 08.02.2024 року та уповноважений вчиняти дії виключно стосовно Тульчинської філії (надалі - «Виконавець»), з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо - Сторона уклали даний Договір №ТУЛ/15/У/6/38621583/2024р. про утилізацію відходів (надалі - «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання виконати роботи по організації збирання, подальшої переробки та утилізації або видалення продуктів тваринного походження, які відносять до II та III категорії відходів, неясніших харчових продуктів та продовольчої сировини, термін реалізації якої закінчився або яка не відповідає діючим вимогам і стандартам, згідно чинного законодавства України (надалі - «відходи»).

1.2. Сторони дійшли згоди, що під терміном «утилізація» мається на увазі - утилізація, знешкодження, переробка відходів, за умови, що обраний спосіб поводження з відходами не суперечить чинному Законодавству, та є прийнятний саме для цього виду відходів.

1.3. Виконавець приймає відходи та проводить їх подальшу утилізацію або видалення самостійно (або із залученням третіх осіб, яких Виконавець визначає на свій розсуд та за свій рахунок).

1.4. Підтвердженням факту надання послуг за цим Договором є Акт здачі - прийняття робіт (надання послуг) (надалі - «Акт»).

2. ПОРЯДОК ТА УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Надання послуг Виконавцем здійснюється після перерахування авансового платежу Замовнику на кожну окрему партію відходів. Авансовий платіж повинен бути перерахований Виконавцеві за 3 (три) дні до запланованого відвантаження відходів. Авансовий платіж не розповсюджується на надання послуг з утилізації падежу.

2.2. Сторони домовились, що кількісні та вагові показники відходів, що передаються Виконавцю, визначаються в місті передачі відходів, про що додатково складається Приймальна квитанція. Замовник має право бути присутнім при визначенні остаточних показників. В разі відсутності Замовника, при визначенні остаточних кількісних та вагових показників, такі показники визначаються Виконавцем самостійно, та визнаються Сторонами такими, що узгоджені.

2.3. Після утилізації відходів Виконавцем, Сторони складають Акт, що підписується представниками Сторін, що свідчить про відсутність у Сторін претензій одна до одної.

2.4. У разі незгоди однієї із Сторін підписати Акт, така Сторона надсилає іншій лист з обґрунтованою відмовою у термін 5 днів з дати отримання Акту. Лист направляється рекомендованим поштовим відправленням з повідомленням про вручення. У будь-якому іншому випадку такий Акт вважається погодженим та підписаним.

2.5. Замовник стверджує, що він є єдиним власником відходів і має всі повноваження щодо розпорядження ними. Право власності на відходи (включно за тарою та пакувальними матеріалами, в які запаковані відходи) переходить Виконавцеві в момент підписання Приймальної квитанції.

3. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Сторони домовились, що вартість послуг з утилізації 1 тонни відходів складає:

3.1.1. Падіж тварин та птиці - 4800,00 грн. (Чотири тисячі вісімсот грн.00 коп) з ПДВ за одну тону

3.2. Перед початком надання послуг Замовник здійснює перерахунок авансового платежу на банківський поточний рахунок Виконавця. Розмір авансового платежу визначається Замовником самостійно, із врахуванням пункту 3.1. цього Договору та вагових показників відходів (маси запланованого відвантаження).

3.3. У разі, якщо розмір авансового платежу не відповідає кількісним показникам в Приймальній квитанції, а саме:

3.3.1. Розмір авансового платежу менший - Виконавець формує рахунок-фактуру (на різницю неоплачених послуг) та відправляє Замовнику протягом трьох банківських днів, шляхом одночасного надсилання на електронну адресу та поштовим відправленням.

3.3.2. Розмір авансового платежу більший - то частина даної суми, що перевищує вартість фактично наданих послуг, буде вважатися авансом відповідно до умов цього Договору.

3.4. Оплата здійснюється Замовником на поточний рахунок Виконавця на підставі отриманого рахунку-фактури не пізніше трьох банківських днів з дати його отримання електронним листом.

3.5. Сума даного Договору складається з загальної вартості всіх підписаних обома сторонами Актів, що є невід'ємними частинами даного Договору.

3.6. Вартість послуг є динамічною і може змінюватися Виконавцем в односторонньому порядку залежно від відповідних змін на відповідному ринку послуг з організації збирання, утилізації Відходів, зміни індексу інфляції, зміни курсу грошової одиниці України – гривні – стосовно курсів іноземних валют, збільшення розміру податків, зборів, інших обов'язкових платежів тощо. При цьому Виконавець повинен завчасно письмово повідомити Замовника про зміну ціни за надання послуг згідно цього Договору.

3.7. Датою оплати (отримання грошей Виконавцем) вважається дата надходження грошових коштів на банківський поточний рахунок Виконавця, вказаний в реквізитах Сторін цього Договору.

3.8. Ціни на вилучення відходів розраховані за умови того, що транспортування до місця передачі відходів Виконавцю здійснюється силами, засобами та за рахунок Замовника. При необхідності транспортування та завантаження відходів можливе силами та засобами Виконавця за рахунок Замовника, якщо інше не узгоджено сторонами.

3.9. З метою добросовісного виконання договірних відносин, Замовник перераховує на поточний рахунок Виконавця гарантійний платіж у розмірі 2 500 (два тисячі п'ятсот) гривень без ПДВ, протягом п'яти днів з моменту отримання рахунку-фактури. У випадку невиконання Замовником своїх зобов'язань протягом тридцяти днів по цьому Договору, дана сума буде вважатися завдатком і поверненню не підлягатиме. У випадку виконання Замовником своїх зобов'язань протягом тридцяти днів по цьому Договору, дана сума буде вважатися авансовим платежем відповідно до п. 3.2., п. 3.3.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. В рамках даного Договору Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. за дорученням Замовника надати послуги з вилучення відходів в строк не більший 10 робочих днів з дня отримання оплати.

4.1.2. забезпечити якісне надання послуг;

4.1.3. при неможливості у передбачений цим Договором термін виконати роботи, негайно повідомити про це Замовника шляхом надіслання факсу або електронного листа.

4.1.4. в процесі організації вилучення та обігу відходів, дотримуватись вимог природоохоронного законодавства України;

4.2. В рамках даного Договору Виконавець має право:

4.2.1. у разі неможливості виконати зобов'язання за цим Договором самостійно, залучати за власний рахунок третіх осіб до надання послуг без попередньої згоди Замовника;

4.2.2. вимагати своєчасне та повне оформлення всіх документів, що стосуються даного Договору.

4.2.3. в порядку і на умовах визначених Договором отримувати оплату.

4.2.4. користуватися іншими правами, які випливають з цього Договору та чинного законодавства України.

4.2.5. відмовити у наданні послуг та/або призупинити надання послуг в разі порушення Замовником порядку розрахунків, та/або пункту 4.3.3. цього Договору. Роботи призупиняються до моменту усунення Замовником причини яка зумовила призупинення надання послуг. У випадку призупинення надання послуг, кінцевий термін завершення надання послуг продовжується на відповідну кількість днів призупинення надання послуг.

4.2.6. вимагати від Замовника вчасного та належного виконання умов даного Договору;

4.2.7. після вилучення відходів проводити їх подальшу утилізацію або видалення самостійно або із залученням третіх осіб.

4.3. В рамках даного договору Замовник зобов'язаний:

4.3.1. надати Виконавцю всю необхідну для надання послуг інформацію, а саме товарно-транспортну накладну, видаткову накладну, ветеринарне свідоцтво Форми №2 (під час переміщення за межі району), ветеринарну довідку (під час переміщення в межах району), висновок акредитованої лабораторії про непридатність товару для вживання людиною (при необхідності). В супровідних документах вказувати категорію побічних продуктів тваринного походження та їх маркування у відповідності до Закону України «Про побічні продукти тваринного походження, не призначені для споживання людиною».

4.3.2. своєчасно та у повному обсязі сплатити вартість послуг за цим Договором, дотримуючись умов п. 3.2., п. 3.3. та п. 3.4. даного Договору;

4.3.3. не передавати Виконавцю відходи та сміття, які містять наркотичні засоби, психотропні речовини і прекурсори.

4.4. В рамках даного договору Замовник має право:

4.4.1. вимагати від Виконавця вчасного та належного виконання умов даного Договору;

4.4.2. вимагати своєчасне та повне оформлення всіх документів, що стосуються даного Договору.

4.4.3. в разі необхідності, за додаткову плату, отримати у Виконавця необхідні пакувальні матеріали та тару для відходів.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Замовник несе відповідальність за достовірність даних щодо відходів, які передаються Виконавцю.

5.3. У разі не здійснення авансового платежу Замовником зазначеного в п. 2.1., цього Договору протягом двадцяти календарних днів з моменту підписання цього Договору, Замовник сплачує штраф у розмірі 2 500 (два

тисячі п'ятсот) гривень, а у випадку прострочення понад тридцять днів Виконавець має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

5.4. Замовник за порушення обов'язку, визначеного у п.3.4. цього Договору, за вимогою Виконавця зобов'язаний сплатити останньому пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від простроченої суми за кожен день прострочення із урахуванням обмежень, встановлених Законом України від 22 листопада 1996 р. «Про відповідальність за несвочасне виконання грошових зобов'язань».

5.5. Сторони вирішують всі спори та розбіжності, що можуть виникнути при виконанні цього Договору, шляхом переговорів. У випадку, якщо в результаті переговорів між Сторонами не буде досягнуто згоди, спір підлягає розгляду в судовому порядку, визначеному чинним законодавством України.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це є наслідком обставин непереборної сили, а саме: техногенних аварій та катастроф, стихійного лиха та військових дій, політичних акцій та страйків, тощо.

6.2. Сторона, що потрапила у форс-мажорні обставини, повинна у п'ятиденний термін оповістити іншу Сторону про настання та припинення вищезазначених обставин. Належним доказом наявності форс-мажорних обставин та їх тривалості є довідки, що видаються Торгово-промисловою палатою України.

6.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть більш ніж три місяці, то кожна Сторона має право відмовитися від виконання зобов'язань за даним Договором. В цьому випадку жодна зі Сторін не має права вимагати від іншої відшкодування можливих збитків, заподіяних в період дії форс-мажорних обставин.

7. ТЕРМІН ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

7.1. Даний договір набирає чинності з дати його двостороннього підписання і діє до 31 грудня 2024 року, але не раніше, ніж до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань у період дії Договору.

7.2. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, — по одному для кожної із Сторін.

7.3. Усі зміни та доповнення до цього Договору дійсні, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані обома сторонами.

7.4. Після підписання цього Договору всі попередні переговори, листування та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов договору.

7.5. Контактними особами щодо цього Договору є:

П. І. Б. контактної особи	Телефон	Електронна адреса
Від Замовника:		
Від Виконавця: Король О.О.	0969910746	tulchinvetsanzavod@i.ua

8. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Вінницька регіональна державна лабораторія Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів

Юридична адреса:

ВІННИЦЬКА РЕГІОНАЛЬНА ДЕРЖАВНА ЛАБОРАТОРІЯ
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ З ПИТАНЬ БЕЗПЕЧНОСТІ
ХАРЧОВИХ ПРОДУКТІВ ТА ЗАХИСТУ СПОЖИВАЧІВ
21036, м. Вінниця, вул. Праведників світу, 19
р/р UA748201720343130006000007960,
UA908201720343121006200007960
в Держказначейській службі України,
м. Київ УДКСУ у м. Вінниця МФО 820172
код ЄДРПОУ 00692009
ІПН № 006920002285
тел. (0432) 65-55-16, Факс: 52-09-84



Алла Ферзалієва

Виконавець

Державне підприємство «УКРВЕТСАНЗАВОД»
Тульчинська філія Державного підприємства
«УКРВЕТСАНЗАВОД»
Місцезнаходження: вул. Б. Гринченка, 1, м. Київ,
01001
ЄДРПОУ 38519326
Фактична адреса: 23632 Вінницька
обл., Тульчинський район, с. Холодівка вул. Заводська
№4, поштова адреса: 23600 Вінницька
обл., Тульчинський район м. Тульчин, а/с №17

код ЄДРПОУ ВП 38621583
реквізити для розрахунків:
р/р UA 513223130000026003000044305

МФО 322313
ІПН 385193226594
Тел.

Одержувач: Тульчинська філія
ДП «Укрветсанзавод» (ЄДРПОУ ВП 38621583)
Платник податку на прибуток на загальних підставах

Директор Тульчинської філії
ДП «Укрветсанзавод»

Директор філії

Мулик С.І.

