

ФОП Новрузов Р.І.

Договір № 22/11

м. Миколаїв

02 10 2023

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ НОВРУЗОВ РУСЛАН ІСМАїЛОВИЧ, що діє на підставі реєстрації в ЄДР, названа надалі «Виконавець», з одного боку, і

УПРАВЛІННЯ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

надалі «Замовник», в особі Григорук Євгена Леонідовича
що діє на підставі Положення, з іншого боку, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Замовник доручає і оплачує, а Виконавець приймає та виконує наступні зобов'язання саме:

1.1.1. Постачання примірника Програмного забезпечення (ліцензії на право користування програмним забезпеченням), на яке майнові права передаються користувачу, при цьому майнові та авторські права на об'єкт інтелектуальної власності на зазначене програмне забезпечення залишаються у розробника (постачальника), а замовнику надається право користування цим програмним забезпеченням без права передачі самостійного програмного забезпечення та/або повноважень на його користування третім особам. Зазначене програмне забезпечення є результатом комп'ютерного програмування у вигляді комп'ютерної програми, версії, комплектації та кількості робочих місць згідно зі Калькуляцією №1 (Додаток №2 до цього Договору) (далі по тексті «Програмне забезпечення» чи «ПЗ»), та на умовах Додатку №1 до цього Договору, відповіді до коду ДК 021:2015 -.

1.1.2. Надання послуг з установки/інсталяції Програмного забезпечення на робочих місцях Замовника у відповідності зі Калькуляцією №1 (Додаток №2 до цього Договору), на умовах Додатку №1 до цього Договору, відповіді до коду ДК 021:2015 -72260000-5 Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням.

2. Ціна Договору та порядок розрахунків

2.1. Загальна вартість зобов'язань по Договору, передбачених першим розділом цього Договору визначена Сторонами у Калькуляціях №№ (Додаток №2 до цього Договору), які є невід'ємними частинами Договору. Загальна сума Договору у відповідності зі Калькуляціями №№ складає:

Загальна вартість Договору :

11 800,00 гривень

(Одинадцять тисяч вісімсот Гривень 00 Копійок)

2.2. Розрахунки за цим Договором здійснюються шляхом оплати суми, вказаної в п.2.1. цього Договору на поточний рахунок Виконавця на підставі відповідного акту здачі-прийняття послуг протягом 10-ти робочих днів з дати його підписання.

2.3. Замовник має право зменшувати об'єм закупівлі послуг залежно від реального стану фінансування видатків. Згідно з ч.1 ст.23 Бюджетного кодексу України платіжні зобов'язання Замовника виникають тільки за умов наявності відповідного бюджетного призначення.

2.4. Договір вважається оплаченим з дати надходження грошових коштів на поточний рахунок Виконавця у відповідності зі Калькуляціями.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Замовник зобов'язаний:

3.1.1. Своєчасно та в повному обсязі виконувати свої зобов'язання по оплаті Договору згідно другого розділу цього Договору;

3.1.2. Приймати виконані Виконавцем зобов'язання згідно з відповідним актом здачі-прийняття послуг;

3.1.3. Надавати Виконавцю всю необхідну йому інформацію для виконання зобов'язань по даному Договору;

3.1.4. Надати персоналу Виконавця доступ до місця виконання зобов'язань за умови дотримання вимог внутрішнього трудового розпорядку техніки безпеки, правил охорони праці, пожежної безпеки на робочих місцях, що діють у Замовника;

3.1.5. Періодично проводити збереження бази даних на зовнішній носій інформації.

3.2. Замовник має право:

3.2.1. Контролювати здійснення зобов'язань Виконавця у строки, встановлені цим Договором;

3.3. Виконавець зобов'язаний:

3.3.1. Забезпечити виконання зобов'язань у строки, встановлені цим Договором та Додатками до нього;

3.4. Виконавець має право:

3.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату згідно другого розділу цього Договору;

3.4.2. На дострокове виконання зобов'язань та отримання плати за виконання зобов'язань за письмовим погодженням з Замовником;

3.4.3. залучати третіх осіб для виконання своїх зобов'язань за цим Договором;

3.4.4. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для виконання Виконавцем його зобов'язань за цим Договором.

4. Відповідальність сторін

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України та відповідних Додатків до цього Договору.

5. Порядок вирішення спорів

5.1. Усі спори, що виникають у зв'язку з цим Договором або пов'язані з ним, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

5.2. У разі неможливості вирішення спору згідно п. 5.1. даного Договору протягом 30 календарних днів, спір підлягає вирішенню відповідним судом відповідно до вимог чинного законодавства України.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторона, що порушила умови цього Договору, цілком звільняється від відповідальності, якщо причиною такого порушення стали обставини непереборної сили (іменовані надалі "ФОРС-МАЖОР"), які знаходяться поза сферою контролю Сторони, що порушила умови цього Договору, і існування яких ця Сторона не знала і не повинна була знати в момент укладання Договору, за умови, що вказані обставини зробили виконання Стороною своїх зобов'язань неможливим. Такими обставинами є: стихійні лиха, екстремальні погодні умови, епідемії, катастрофи, пожежі, бури, військові дії, страйки, забороняючі акти влади, та інші обставини подібного роду.

6.2. Сторона, що не виконала умови, повинна у письмовій формі сповістити іншу сторону про виникнення форс-мажору і прийняти всі заходи для зменшення збитків іншої сторони.

6.3. У разі виникнення форс-мажору, строк виконання зобов'язань за Договором продовжується на час дії форс-мажору.

7. Підтримка зареєстрованих користувачів

7.1. У разі виникнення питань щодо функціонування Програмного забезпечення, представник Замовника може в робочий день зателефонувати телефоном «гарячої лінії» (0512) 30-03-03. Він повинен повідомити: назву організації, реєстраційний номер, версію і комплектацію Програмного забезпечення, контактний телефон, ПІБ, після чого коротко сформулювати суть проблеми. Через деякий час Замовнику зателефонує спеціаліст «гарячої лінії» Виконавця, який відповість на поставленні запитання і запропонує відповідні рекомендації. В разі неможливості вирішення питань по телефону, Замовнику буде запропоновано придбати послугу з консультації в консультаційному залі Виконавця чи на робочих місцях Замовника. Питання, які не відносяться до компетенції «гарячої лінії»: навчання/підготовка персоналу; розробка чи коректування/налаштування шаблонів INI-файлів; надсилання інсталяторів чи оновлень ПЗ; ремонту баз даних; налаштування ПК, обладнання, локальних мереж, програмного забезпечення інших позбавників.

7.2. Для запису на консультацію в консультаційному залі Виконавця, Замовник повинен звернутись за телефоном «гарячої лінії», повідомити про проблему, що виникла, в порядку визначеному в п. 7.1. цього Договору, домовитися про конкретну дату і час зустрічі в консультаційному залі Виконавця. Для отримання консультації, Замовнику необхідно мати при собі установчий комплект Програмного забезпечення та останні збережені дані своєї робочої бази (для можливості повного розгляду питання яке виникло у Замовника). В іншому випадку Замовник буде проконсультований тільки за процедурою переустановки Програмного забезпечення.

8. Заключні положення

8.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання та діє до 31 грудня 2023 р., а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання Сторонами. Терміни виконання конкретних зобов'язань за Договором визначені у відповідних Додатках до Договору, що є його невід'ємними частинами.

8.2. Структура цього Договору, його розподіл на розділи та Додатки, нумерація, найменування розділів та Додатків, вказуються виключно для зручності прочитання цього Договору і ні в якому разі не зменшують чи збільшують значимість пунктів Договору чи Додатків до цього Договору.

8.3. Апаратно-програмні вимоги для функціонування Програмного забезпечення

8.3.1. Апаратні вимоги:

8.3.1.1. Мінімальними апаратно-програмними вимогами для належного функціонування Програмного забезпечення є:

8.3.1.1.1. Комп'ютер, що має: процесор (частота) на рівні x86 з кількістю ядер 2 та більше; оперативну пам'ять обсягом 2 Гб; Відео пам'ять обсягом 2 MB; об'єм вільного місця на жорсткому диску для інсталяції програмного забезпечення (в залежності від комплектації) 200 MB на перший модуль та по 160 MB на кожний наступний модуль; об'єм вільного місця на жорсткому диску для розміщення файлів бази даних, що дорівнює розміру бази даних + 1024 MB; об'єм вільного місця на жорсткому диску де встановлена система Windows 100 MB та на диску для розміщення файлу підкачки Windows в обсязі 600 MB;

8.3.1.1.2. Для версії ПЗ, що використовується в мережі Джерело безперебійного живлення (ДБЖ) для сервера баз даних.

8.3.1.2. Рекомендованими апаратно-програмними вимогами для належного функціонування Програмного забезпечення є:

8.3.1.2.1. Комп'ютер, що має: процесор (частота) на рівні Intel i3 чи аналогічний AMD і вище; оперативну пам'ять обсягом 4 Гб; Відео пам'ять обсягом 4 MB і вище; об'єм вільного місця на жорсткому диску для інсталяції програмного забезпечення (в залежності від комплектації) 400 MB на перший модуль та по 300 MB на кожний наступний модуль; об'єм вільного місця на жорсткому диску для розміщення файлів бази даних, що дорівнює розміру бази даних 4 Гб та вище; об'єм вільного місця на жорсткому диску де встановлена система Windows 1024 MB та на диску для розміщення файлу підкачки Windows 1024 MB;

8.3.1.2.2. Джерело безперебійного живлення (ДБЖ) на робочому місці, та для версії ПЗ, що використовується в мережі з кількох користувачів ДБЖ для сервера баз даних.

8.3.1.3. В будь-якому випадку повинні забезпечуватись мінімальні апаратні вимоги які висуває виробник операційної системи на якій буде використовуватись Програмне забезпечення.

8.3.2. Програмні вимоги:

8.3.2.1 Для використання ПЗ, Замовник повинен мати ліцензію на використання вказаних операційних систем та додаткових програмних засобів на своїх робочих місцях. Будь-яке інше програмне забезпечення, крім ПЗ, що є предметом цього Договору, придбається та встановлюється Замовником самостійно.

8.3.2.2. Операційна система: Програмне забезпечення працює з операційними системами Windows: Server 2003, Server 2008, Server 2012, Server 2016, 7, 10.

8.3.2.3. Параметри налагодження екрану повинні бути наступними:

- розмір робочого столу: 1024 x 768 пікселів, рекомендується 1280 x 1024 пікселів або вище;

- розмір шрифту: "Дрібний шрифт".

- для належного читання назв всіх елементів модулів ПЗ (пунктів меню, назв полів, текстів повідомлень і т.д.) в системі Windows повинен бути встановлений стандартний шрифт MS Sans Serif (шрифт входить в стандартне постачання Windows).

- для належного читання тексту електронної довідки на модулі ПЗ повинен бути встановлений стандартний шрифт Arial Cyr (цей шрифт включений до стандартного постачання Windows)

8.3.2.4. Використання Програмного забезпечення в локальній обчислювальній мережі:

- програмне забезпечення підтримує роботу як в мережі з виділеним сервером, так і в одноранговій мережі.

- при одночасній роботі з ПЗ до 3-4 робочих місць, Замовник може використовувати однорангову мережу. При цьому не рекомендується будувати роботу мережі по не маршрутизованому протоколу типу NetBEUI. При більшій кількості робочих місць, одночасно працюючих з ПЗ, обов'язково використовувати мережу з виділеним сервером.

8.3.2.5. Додаткове програмне забезпечення:

- на робочих місцях повинен бути встановлений Microsoft Excel з пакету Microsoft Office 7 або Microsoft Office 97 і вище (рекомендується Microsoft Office 97 і вище). Допускається використання OpenOffice.org Calc з пакету OpenOffice.org версії 2.x.x і вище спільно з: OpenOffice.org Base і JRE (Java Runtime Environment), при цьому Виконавець, через відкритість програмного коду OpenOffice.org, не гарантує коректності виведення на друк шаблонів і форм в OpenOffice.org.

- для розробки звітів користувача може бути використаний генератор звітів Seagate Crystal Reports Professional версії 7.0 та вище.

- для користування готовими шаблонами документів та звітів, що входять в комплект постачання, використання Seagate Crystal Reports не обов'язкове.

- установка переліченого додаткового програмного забезпечення може бути проведена як до, так і після інсталяції ПЗ

8.3.2.6. Програмні віруси

- Виконавець не гарантує працездатність ПЗ, цілісність інформації при наявності на апаратних засобах Замовника програмних вірусів або програм-шантажистів.

- Виконавець не гарантує працездатність ПЗ при невиконанні Замовником вимог п.8.4. цього Договору.

8.4. За Офіційним постачальником ПЗ зберігаються всі авторські права на ПЗ, що надані йому автором ПЗ, та всі авторські права на всі наступні оновлення ПЗ, яке втілено в нових редакціях (релізів) Програмного забезпечення в рамках версії існуючого ПЗ чи створення нового ПЗ (нове Г. може мати іншу назву). Замовник ніколи не буде претендувати на авторське право на ПЗ або на будь-які його окремі частини, оновлення ПЗ. Замовник має право на користування ПЗ на своїх робочих місцях згідно умов цього Договору. Передача права власності на матеріальний носій, якому втілено екземпляр ПЗ, не означає перехід авторського права на ПЗ або його частин чи оновлень.

8.5. Умови виконання конкретних видів зобов'язань, строки їх виконання, порядок прийняття виконаних зобов'язань, вартість зобов'язань та відповідальність Сторін визначені у відповідних Додатках до цього Договору.

8.6. Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних", Сторони дають згоду на використання їх персональних даних іншою Стороною, у зв'язку зі вступом у договірні відносини.

8.7. Замовник має право використовувати ПЗ з Реєстраційним номером, що вказаний в його «Реєстраційній картці користувача – Ліцензійній угоді» до даного ПЗ. Використання Замовником ПЗ з Реєстраційним номером, що не співпадає з Реєстраційним номером, який вказаний в його «Реєстраційній картці користувача – Ліцензійній угоді» до даного ПЗ, вважається порушенням авторських та суміжних прав Офіційного постачальника ПЗ.

8.8. Положення, що відносяться до: права Замовника використовувати на умовах цього Договору на своїх робочих місцях придбану конфігурацію та редакцію (реліз) Програмного забезпечення; відповідальності за порушення авторських прав; правил ділової етики; апаратно-програмні вимоги які по своїй правовій природі повинні залишатися в силі після закінчення терміну дії Договору, зберігають свою силу і після припинення дії цього Договору.

8.9. Згідно з цим Договором Замовник має право використовувати тільки діючу на дату укладення Договору редакцію (реліз) Програмного забезпечення, з можливістю його оновлення в рамках терміну дії гарантії на ПЗ чи Технічної підтримки ПЗ. Використання редакцій / релізів нового ПЗ, що виходять після закінчення терміну дії гарантії на ПЗ, без придбання Технічної підтримки ПЗ, є порушенням авторських та суміжних прав Офіційного постачальника ПЗ.

8.10. У разі придбання ПЗ на додаткові робочі місця, ПМ та ДПМ протягом терміну дії цього Договору, гарантійний термін на Програмне забезпечення, що є у Замовника, не переривається та не розширюється, а діє для такого придбання в межах первинного терміну дії, з урахування внесених змін.

8.11. Робочі місця Замовника знаходяться за адресою Шевченка, 40.

8.12. Замовник не має право самостійно вносити будь-які зміни до програмного коду/файлу ПЗ, а може тільки використовувати їх в рамках цього Договору для обробки бази даних та інформації, не порушуючи цілісності наданого Виконавцем ПЗ та баз даних і авторських прав Правовласник. У разі порушення Замовником умов цього пункту, Виконавець не гарантує належне функціонування екземпляра ПЗ.

8.13. Претензії щодо якості та повноти функціональних можливостей та вихідних форм документів, приймаються тільки при наявності помилок. Всі претензії направляються Замовником Виконавцю в письмовій формі. Строк розгляду претензій - 30 днів з дати отримання претензії Виконавцем.

8.14. Телефонні консультації щодо використання Програмного забезпечення (послуги «гарячої лінії»), надаються в робочий час, протягом всього періоду використання Програмного забезпечення, залежно від наявності Гарантій на ПЗ або чинного Договору на Технічну підтримку Програмного забезпечення.

8.15. У всіх випадках, в цьому Договорі, під робочим часом мають на увазі п'ятиденний робочий тиждень з робочим днем з 9:00 до 17:00.

8.16. Усі Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

8.17. Ніякі зміни в цей Договір не можуть бути внесені без складання Додаткової письмової угоди, завіреної вповноваженими представниками обох Сторін.

8.18. ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ НОВРУЗОВ РУСЛАН ІСМАІЛОВИЧ є платником єдиного податку третьої групи за ставкою 5%

8.19. Додаткові послуги, не передбачені цим Договором, надаються на умовах окремого Договору, що укладається Сторонами.

9. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Новрузов Р.І.

Україна, 54003, м. Миколаїв, пр-т Центральний, 173

п/р UA88305299000026008021703262 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

ЄДРПОУ 3037517591



ЗАМОВНИК



54003, м. Миколаїв, вул. Шевченка, 40

ЄДРПОУ 03365646

ІДР 58820174034318100460001498

Держ. казнач. сл. № 0820142

М.П. Ткачов Е.І.

ДОДАТОК № 1

до Договору № 22/11

від 02.10.2023 р.

Постачання Програмного забезпечення, як результату комп'ютерного програмування у вигляді комп'ютерної програми

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання з постачання примірника Програмного забезпечення згідно зі Калькуляцією № (Додаток №2 до цього Договору), як результату комп'ютерного програмування у вигляді комп'ютерної програми і надання послуг з його установки/інсталяції.

1.2. Постачання Програмного забезпечення, а рівно і гарантійна заміна ПЗ здійснюється на умовах DDP (офіс Замовника), згідно Правил Інкотермс в редакції 2010 року. Постачання вважається завершеним при передачі Замовникові Програмного забезпечення за накладною або актом. Датою постачання вважається дата, вказана в накладній або акті.

1.3. Постачання та установка/інсталяція примірника Програмного забезпечення здійснюється фахівцями Виконавця на технічні засоби Замовника згідно зі Калькуляцією №1 та Калькуляцією №2 (Додаток №2 до цього Договору) протягом 10-ти робочих днів з дати підписання цього Договору та за умови надання Замовником технічних засобів, що відповідають Апаратно-програмним вимогам для функціонування Програмного забезпечення (п.8.3 цього Договору), на які має бути встановлено ПЗ.

1.4. Установка/інсталяція примірника Програмного забезпечення здійснюється на робочих місцях Замовника. Надання послуги установки/інсталяції ПЗ підтверджується актом. Датою установки/інсталяції вважається дата, вказана в акті.

2. Зобов'язання Сторін

2.1. Виконавець зобов'язаний:

- 2.1.1. Здійснити постачання Замовнику примірника Програмного забезпечення в комплекті згідно із Калькуляцією №1 (Додаток №2 до цього Договору) та в комплекті згідно розділу 6 цього Додатку.
- 2.1.2. Здійснити постачання та установку примірника Програмного забезпечення в терміни передбачені п.1.3. цього Додатку.
- 2.1.3. Зареєструвати придбаний Замовником примірник ПЗ та присвоїти йому реєстраційний номер.
- 2.1.4. Забезпечувати гарантійну підтримку на примірник Програмного забезпечення згідно з розділом 3 цього Додатку.
- 2.1.5. Забезпечувати технічну підтримку на примірник Програмного забезпечення згідно з розділом 4 цього Додатку.

2.2. Замовник зобов'язаний:

- 2.2.1. Свчасно прийняти примірник Програмного забезпечення.
- 2.2.2. Свчасно здійснити оплату за цим Додатком.
- 2.2.3. Використовувати Програмне забезпечення на технічних засобах, що відповідають Апаратно-програмним вимогам, згідно з п.8.3 цього Договору.

3. Гарантія на Програмне забезпечення

3.1. За гарантією на Програмне забезпечення Виконавець забезпечує:

- 3.1.1. Усунення дефектів запису Програмного забезпечення на носіях інформації, що входять в комплект постачання, окрім випадків пошкодження запису і носіїв інформації в результаті їх недбалого зберігання та/або неправильного використання;
 - 3.1.2. Усунення помилок функціонування Програмного забезпечення, у випадку їх виявлення та визнання Виконавцем, з передачею Замовником оновлення Програмного забезпечення, випущеного у зв'язку з виправленням помилок, крім випадків: несумісності Програмного забезпечення конкретною конфігурацією апаратних та програмних засобів, що використовуються на робочих місцях Замовника; внесення користувачем або сторонньою особою змін в файли Програмного забезпечення; порушення цілісності інформації комп'ютерними «вірусами»; некваліфікованих ді користувача;
- 3.2. Гарантія на Програмне забезпечення діє протягом 12 календарних місяців, починаючи з дати постачання ПЗ.

4. Технічна підтримка Програмного забезпечення

4.1. Технічна підтримка ПЗ включає:

4.1.1. Постачання/передача створених Оновлень ПЗ:

4.1.1.1. Оновлення ПЗ – це постачання оновленого програмного забезпечення, як наслідок розробки/удосконалення комп'ютерної програми шляхом створення нових редакцій (релізів) Програмного забезпечення в рамках версії існуючого ПЗ чи створення нового ПЗ, що може мати іншу назву. Оновлення ПЗ виконуються за загальним розвитком ПЗ, не персоналізовано для конкретного Замовника. Створення Оновлень ПЗ результатом внесення змін до програмного коду комп'ютерної програми чи написання нового коду комп'ютерної програми. Створення Оновлень ПЗ здійснюється в зв'язку: зі змінами законодавства (включно Закони України); та/або розширенням функціональних можливостей ПЗ; та/або створення та/чи змін комплектів вихідних форм та звітів;

4.1.1.2. Всі вихідні форми та звіти, що входять в оновлення ПЗ, створені у відповідності до типового постачання ПЗ, завдяки внесенню змін до програмного коду комп'ютерної програми. У випадку, якщо налаштування екземпляру ПЗ у Замовника відрізняється від налаштування типового постачання ПЗ, необхідно відповідним чином відкоригувати налаштування вихідних форм та звітів. Такі послуги по налаштуванню вихідних форм та звітів надаються поза межами цього Додатку та сплачуються окремо;

4.2. Оновлення Програмного забезпечення передаються щоквартально, один раз в квартал, до 30 числа останнього місяця кварталу. За виконавцем зберігається право на випуск позачергових оновлень Програмного забезпечення.

4.3. Оновлення Програмного забезпечення здійснюється на умовах EXW (франко-склад Виконавця) згідно Правилам Інкотермс в редакції 2010 року. Постачання Оновлень Програмного забезпечення вважається завершеним з моменту передачі Оновлення Програмного забезпечення на склад Виконавця. Виконавець не несе відповідальності за не прибуття Замовника до Виконавця для отримання Оновлення Програмного забезпечення.

4.4. Актуальність поточної версії Оновлення Програмного забезпечення зберігається протягом одного кварталу, до виходу наступного Оновлення Програмного забезпечення. Кожна поточна версія Оновлення Програмного забезпечення містить в собі всі попередні Оновлення цього Програмного забезпечення. При пропуску в отриманні Оновлень Програмного забезпечення, отримання поточної версії Оновлення Програмного забезпечення прирівнюється до отримання всіх пропущених раніше версій Оновлення цього Програмного забезпечення, при цьому здійснені доплат Замовником, в рамках термінів дії цього Додатку, не потрібні.

4.5. Проведення Оновлення ПЗ через постачання нового ПЗ здійснюється на розсуд Виконавця та не потребує погодження з Замовником. Нове ПЗ приймається Замовником за відповідним Актом здачі-прийняття комп'ютерної програми, який підтверджує правомірність використання Замовником нового ПЗ, та передачею Замовнику матеріального носія з новим ПЗ і новою «Реєстраційною картою користувача – Ліцензійної угоди» і це ПЗ.

5. Відповідальність сторін

- 5.1. Виконавець несе відповідальність за якість функціонування Програмного забезпечення протягом терміну дії гарантійного обслуговування.
- 5.2. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором (Додатком) відповідно до чинного законодавства України.
- 5.3. Виконавець не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором (Додатком), якщо причиною цього стало невиконання Замовником своїх зобов'язань, передбачених цим Договором.
- 5.4. Виконавець відповідає за функціонування Програмного забезпечення. Виконавець не несе відповідальності за результати звітності Замовника. Перевірка правильності даних бухгалтерського обліку та звітності є обов'язком Замовника.
- 5.5. При невиконанні своїх зобов'язань щодо постачання ПЗ в обумовлений строк, з вини Виконавця, відповідно цього Додатку Виконавець сплачує Замовнику пеню за кожний день прострочення, яка розраховується від вартості ПЗ, що вказана в Калькуляції №1 (Додаток №2 до цього Договору) виходячи з подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня. Загальна сума пені не може перевищувати відсотків від вартості ПЗ по цьому Додатку згідно відповідної Калькуляції.
- 5.6. Усі претензії щодо якості та строків виконання зобов'язань направляються Замовником Виконавцю в письмовій формі. Строк розгляду претензії 30 днів з дати отримання претензії Виконавцем.

6. Строк дії додатку

- 6.1. Цей Додаток діє протягом терміну дії Договору.



ДОДАТОК № 2

до Договору № 22/11

від «02» 10 2023 р.

Калькуляція №1
Постачання Програмного забезпечення

№ п/п	Найменування	Ціна (грн.)	Кількість (примірник)	Вартість (грн.)
1	Постачання комплексної системи управління (Код ДК 021:2015 - 72260000-5) БРИЗ-ПРО 6SD 1	10 900,00	1,00	10 900,00

Калькуляція №2
Надання послуг з установки Програмного забезпечення

№ п/п	Найменування	Ціна (грн.)	Кількість (р/м)	Вартість (грн.)
1	Послуги по встановленню (інсталяції) (Код ДК 021:2015 - 72260000-5)	900,00	1,00	900,00

Загальна сума всіх зобов'язань по Договору згідно Калькуляцій №1-2 складає:

3000,00 (Три тисячі вісімсот Гривень 00 Копій)

ВИКОНАВЕЦЬ
/Горгузов Р.І./

М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЙ

/Горгузов Р.І./