

ДОГОВІР № 95/23
на закупівлю послуг з технічного обслуговування та
перезарядження вогнегасників
Код ДК 021:2015 – 50410000-2

с. Розсудів

“19” 10 2023р.

Чернігівський пункт тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства, які незаконно перебувають в Україні ДМС України, в особі директора Солуяна Євгенія Петровича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

ПП "Пожремсервіс", в особі директора Тікунової Наталії Михайлівни, який діє на підставі Статуту (надалі Виконавець) уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується у 2023 році надати Замовникові послуги з технічного обслуговування та перезарядження вогнегасників, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити зазначені Послуги.

1.2. Загальний обсяг закупівлі послуг за цим Договором може бути зменшений Сторонами із відповідним коригуванням (зменшенням) ціни Договору в залежності від реальних потреб Замовника у послугах та з урахуванням фактичного обсягу видатків (та/або надходження коштів) з Державного бюджету України на зазначені цілі Замовника, що оформлюється Сторонами відповідною додатковою угодою до цього Договору.

1.3. Предмет закупівлі за цим Договором (послуги) визначено на основі основного словника національного класифікатора України «Єдиний закупівельний словник» ДК 021:2015, затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 року № 1749, відповідно до показників четвертої цифри коду 50410000-2 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів» код Послуги визначений назгідно з Єдиним закупівельним словником, що найбільше відповідає назві номенклатурної позиції предмета закупівлі 50413200-5 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування протипожежного обладнання».

1.4. Вартість витратних матеріалів та запасних частин для надання Послуг входить до вартості Послуг.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна Договору становить 7750грн 00 коп (сім тисяч сімсот п'ятдесят грн 00 коп.)

2.2. Виконавець підтверджує, що всі податки та збори, які стягуються з нього в Україні, включені до ціни Договору. Сторони погодилися, що всі ризики та витрати, пов'язані із наданням Послуг, включають оплату мита (у разі необхідності), податків та інших зборів обов'язкових платежів у відповідності до вимог законодавства України, зобов'язується нести Виконавець.

2.3. Ціна цього Договору може бути зменшена із відповідним коригуванням обсягів закупівлі Послуг, залежно від фактичного обсягу видатків Замовника шляхом складення та підписання Сторонами або їх уповноваженими представниками відповідних додаткових угод до Договору.

2.4. Підставою для оплати Замовником наданих Виконавцем Послуг є Акт приймання-передачі наданих Послуг (далі — Акт наданих послуг), оформлений і підписаний уповноваженими представниками Сторін.

2.5. Оплата за надані Виконавцем Послуги здійснюється Замовником шляхом безготівкового переказу грошових коштів в національній валюті України на поточний рахунок Виконавця, що вказаний в цьому Договорі, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати підписання Сторонами або їх уповноваженими представниками Акту наданих послуг, з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунку.

2.6. Усі платіжні документи за цим Договором оформлюються із дотриманням усіх вимог законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

2.7. При відсутності на реєстраційному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату відповідного бюджетного зобов'язання, оплата наданих Послуг здійснюється Замовником в міру надходження грошових коштів на реєстраційний рахунок Замовника, але не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати надходження на реєстраційний рахунок Замовника бюджетного призначення для фінансування видатків на оплату наданих Послуг.

2.8. Моментом оплати наданих Виконавцем Послуг є дата списання грошових коштів з реєстраційного рахунку Замовника.

3. СТРОКИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ, ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

3.1. Повноваження представників Замовника на приймання від Виконавця наданих Послуг, підписання Актів наданих послуг, підтверджуються довіреністю Замовника, оформленою у відповідності до вимог законодавства України або наказом Замовника, завірена копія якого надається Виконавцю не пізніше 5 (п'яти) робочих днів після набрання чинності Договору.

3.2. Повноваження представників Виконавця на підписання Актів наданих послуг підтверджуються довіреністю Виконавця, оформленою у відповідності до вимог законодавства або наказом Виконавця, завірена копія якого надається Замовнику не пізніше 5 (п'яти) робочих днів після набрання чинності Договору.

3.3. Послуги за цим Договором повинні бути надані Виконавцем протягом 2023 року, але не пізніше 30.10.2023р.

3.4. Послуги, які є предметом цього Договору, надаються в робочі дні (з понеділка по п'ятницю) з 9.00 до 18.00.

3.5. Контроль за якістю, обсягом, строком надання послуг, їх відповідністю Договору здійснюється представником Замовника. При виявленні відхилень Замовник видає Виконавцю письмові обґрунтовані розпорядження про їх усунення.

3.6. Усунення всіх недоліків Послуг здійснюється за рахунок і силами Виконавця згідно з графіком їх усунення, складеним Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання Виконавцем відповідного розпорядження про їх усунення від Замовника згідно з п. 3.7. Договору і оформленим з урахуванням особливостей передбачених цим Договором та додатками до нього.

3.8. Виконавець відповідає за всі недоліки Послуг, що виникли з вини Виконавця, які не могли бути виявлені Замовником під час приймання Послуг

3.9. У разі невідповідності Послуг вимогам щодо їх якості, обсягів, строку надання Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати таких Послуг, а якщо Послуги вже оплачені - вимагати повернення сплаченої суми Виконавця.

3.10. При наданні Послуг Виконавець зобов'язаний забезпечити дотримання своїми працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку Замовника, техніки безпеки, правил охорони паці, пожежної безпеки, при цьому, на Виконавця покладається обов'язок проведення із своїми працівниками відповідних інструктажів перед початком надання Послуг.

3.11. Виконавець зобов'язаний скласти, підписати і надати Замовнику на розгляд і підпис Акт наданих послуг (у двох примірниках) протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту надання Послуг.

3.12. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати одержання від Виконавця складеного належним чином Акта наданих послуг, приймає надані Послуги і підписує Акт наданих послуг у разі відсутності зауважень щодо обсягів, строків та якості наданих Послуг і у цей же термін повертає один примірник акту наданих послуг Виконавцю.

Неякісно надані Послуги оплаті не підлягають.

3.13. У випадку відмови від підписання Акту наданих послуг Замовник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів надати Виконавцю обґрунтовану письмову відмову від підписання Акту наданих послуг. У такому разі Сторонами або їх уповноваженими представниками складаються у двох примірниках акт, в якому зазначаються недоліки Послуг. Один примірник акту залишається у Виконавця, другий — у Замовника.

3.14. Виконавець зобов'язаний за власний рахунок і своїми силами впродовж 10 (десяти) робочих днів з дати підписання акту Сторонами усунути всі недоліки Послуг.

3.15. Якість надання Послуг повинна відповідати вимогам виробника обладнання, умовам технічної документації на обладнання, стандартам та іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до якості, що застосовується до цього виду Послуг.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник має право:

4.1.1. контролювати хід надання Послуг;

- за відсутності зауважень щодо якості, обсягу Послуг підписувати Акти наданих послуг;
- повернути Виконавцю Акт наданих послуг без підписання та оплати наданих Послуг у разі неналежного складання Виконавцем таких актів (відсутності підписів тощо);
- зменшувати обсяг закупівлі Послуг та ціну цього Договору, залежно від реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Замовника, з оформленням Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.
- відмовитися від прийняття і оплати вартості Послуг, а якщо вони вже оплачені Замовником — вимагати від Виконавця повернення сплаченої за них суми, у разі невідповідності Послуг умовам Договору і такі невідповідності не усунуті Виконавцем, або не можуть бути усунуті Виконавцем в порядку і на умовах, визначених цим Договором;
- вимагати від Виконавця безоплатного виправлення своїми силами недоліків Послуг, що виникли внаслідок недотримання Виконавцем умов Договору. У такому разі усі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем;
- у разі відсутності потреби в Послугах відмовитись від їх отримання та припинити дію Договору. Дату відмови повідомити Виконавцю у письмовій формі не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати припинення дії Договору;
- реалізовувати інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. приймати від Виконавця Послуги у порядку, строки та у спосіб, передбачені цим Договором;

- своєчасно здійснювати оплату Послуг відповідно до умов цього Договору;

- у разі змін даних про відповідальних представників Замовника протягом 10 (десяти) календарних днів письмово надати Виконавцю оновлені дані на таких осіб;
- своєчасно повідомляти Виконавця про всі несправності у роботі обладнання та не допускати сторонніх осіб до огляду і ремонту непрацюючих технічних засобів обладнання;
- забезпечувати обслуговуючому персоналу Виконавця всі необхідні умови для надання Послуг у тому числі вільний доступ до обладнання;
- нести інші обов'язки, передбачені цим Договором, а також законодавством України.

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. безперешкодного доступу до обладнання під час проведення перевірки технічного стану останнього;

- Отримувати оплату за надані Послуги в розмірах і строках, що передбачені цим Договором;
- достроково надавати послуги за умови отримання на це письмового погодження Замовника;
- реалізовувати інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

4.4.1. надати Замовнику Послуги в повному обсязі, якісно та вчасно;

- у разі змін даних про відповідальних представників Виконавця протягом 10 (десяти) календарних днів письмово надати Замовнику оновлені дані на таких осіб;
- направляти на виконання Послуг обслуговуючий персонал відповідної кваліфікації.
- забезпечити обслуговуючий персонал необхідними контрольними приладами, інструментом та витратними матеріалами;
- у разі виявлення під час приймання Послуг недоліків Послуг, усувати їх власними силами за власний рахунок в порядку, встановленого Договором;
- в установленому цим Договором порядку своєчасно інформувати Замовника про хід виконання зобов'язань Виконавця за цим Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- нести інші обов'язки, передбачені цим Договором, а також законодавством України.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За порушення виконавцем умов цього Договору, повну або часткову відмову від їх виконання, або неналежне виконання, до виконавця застосовуються штрафні санкції у розмірах, визначених частиною другою статті 231 Господарського кодексу України.

5.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань щодо якості Послуг стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних Послуг.

5.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні Послуг стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка від вартості наданих Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

5.4. За порушення Виконавцем визначених цим Договором строків виконання гарантійних зобов'язань, з виконавця на користь Замовника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості наданих Послуг, за кожний день прострочення цих строків, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів з Початка виконання на користь Замовника додатково стягується штраф у розмірі семи відсотка вказаної вартості.

5.5. У разі відсутності фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунку, непропорційного помісячного розподілу кошторисних показників, зняття та/або перенесення кошторисних призначень проведеним Головним розпорядником коштів (та/або Міністерством фінансів України), штрафні санкції (пеня), передбачені цим Договором, - до Замовника не застосовуються.

5.6. Замовник не несе відповідальності за недотримання передбачених цим Договором строків здійснення розрахунків, якщо такі порушення викликані відсутністю бюджетного фінансування (затримкою в бюджетному фінансуванні) та/або несплатою вартості послуг Державною казначейською службою України.

5.7. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з їх вини (умислу чи необережності) або сталося у зв'язку з невиконанням іншою стороною своїх зобов'язань за цим Договором.

5.8. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

5.9. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від обов'язку виконання договірних зобов'язань за цим Договором.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори та/або розбіжності, які виникли між Сторонами відносно виконання умов цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Спори та/або розбіжності, з яких Сторони не дійшли згоди шляхом переговорів, вирішуються у господарському суді відповідно до законодавства України.

7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

7.1. Сторони погодилися про те, що будь-які відомості про умови, положення цього Договору і додаткових угод до Договору та/або відносини Сторін за цим Договором є конфіденційною інформацією

і не можуть розголошуватися (передаватися) третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони Договору, крім випадків, коли таке розголошення (передача) пов'язано з виконанням законодавства про публічні закупівлі, одержанням офіційних дозволів, документів для виконання цього Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у інших випадках, передбачених законодавством України.

7.2. Жодна зі сторін не повинна використовувати чи розголошувати будь-яку конфіденційну інформацію, що стане їй відома у процесі співпраці з іншою Стороною. Сторона, що отримала таку інформацію від іншої Сторони, повинна забезпечити конфіденційність цієї інформації протягом строку дії Договору та протягом 5 років після закінчення строку дії Договору. За порушення умов конфіденційності відомостей отриманих у ході виконання умов Договору, Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами або їх уповноваженим представниками і скріплення печатками Сторін да діє до 31 грудня 2023 року включно, а в частині взаєморозрахунків — до повного їх виконання Сторонами.

8.2. Зміна і розірвання цього Договору здійснюється Сторонами з підстав і у порядку передбаченому Договором і законодавством України.

8.3. Сторона, що вирішила розірвати цей Договір, повинна направити письмове повідомлення про намір розірвання даного Договору іншій Стороні не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання цього Договору.

8.4. В разі прийняття Сторонами погодженого рішення щодо розірвання цього Договору, між Сторонами проводиться звірка розрахунків.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Усі зміни і доповнення до тексту цього Договору повинні бути викладені в письмовій формі у вигляді додаткових угод до даного Договору та підписані Сторонами.

9.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

9.3. Внесення змін до цього Договору та додатків до нього оформляється додатковими угодами, що підписуються Сторонами. Всі Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

9.4. Сторони можуть використовувати засоби електронного зв'язку: факс та/або електронну пошту. Сторони погоджуються, що надіслані факсом та/або електронною поштою документи, оформлені належним чином, мають юридичну силу до моменту надходження оригіналів.

9.5. Замовник є неприбутковою бюджетною установою.

9.6. Виконавець є платником єдиного податку.

9.7. Цей Договір укладено у 2 (двох) аутентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, два з яких знаходяться у Замовника, один — у Виконавця.

МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець

ПП "Пожремсервіс"

Адреса: 14005, м.Чернігів,

вул.В.Чорновола, 10, офіс М5

Р/р:UA 61 33485 10000 0000 2600 314 8606.

в ПУМБ, МФО 334851 м.Чернігів

код за ЄДРПОУ 31188443

Тел./факс: 0674602702



Н.М.Тікунова

Замовник

Назва Чернігівський пункт тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства, які незаконно перебувають в Україні ДМС України

Юридична адреса: вул. Лісна, 5 с. Розсудів

Чернігівський р-н., Чернігівська область.

Код ЄДРПОУ: 26493974

Розрахунковий рахунок

Р/р UA 618201720343110001000017124

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Початкова адреса: вул. Лісна, 5 с. Розсудів.



15044

телефон/факс: 033-83.

Є.П.Солуян