*Додаток 4 до тендерної документації*

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м. Миколаїв «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

Міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) (надалі – Замовник), в особі директора Бондаренка Сергія Миколайовича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – Виконавець), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом – «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали даний Договір (надалі – Договір) про наступне:

1. **Предмет Договору**
   1. Виконавець зобов’язується надати Замовнику наступні послуги: **«98370000-7 Поховальні та супутні послуги (**Послуги по похованню померлих одиноких громадян міста Миколаєва та мешканців міста, від поховання яких відмовились рідні, померлих громадян без визначеного місця проживання, а також громадян, особа яких не встановлена, у разі їх смерті на території міста)(надалі – Послуги), а Замовник прийняти та оплатити дані Послуги на умовах даного Договору.
   2. Обсяг послуг викладений в розрахунку вартості послуг, який є невід’ємною частиною Договору, та викладений в Додатку 1 до Договору.
   3. Сторони погодили, що обсяги послуг за Договором можуть бути змінені в залежності від реального фінансування видатків Замовника.

**2. Ціна договору**

**2.1.** Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з/без ПДВ.

**2.2.** Ціна цього Договору може змінюватися у випадках, передбачених п. 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі – ***Особливості***)

**2.3.** Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**2.4.** Ціна Договору враховує усі витрати Виконавця на виконання предмету Договору.

**2.5.** Зміна договірної ціни відбувається за взаємною згодою Сторін з дотриманням норм чинного законодавства України. В такому разі, зміна ціни Договору повинна бути оформлена шляхом укладання додаткової угоди з наданням необхідних обґрунтувань та розрахунків, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі.

1. **Порядок здійснення оплати за Договором**

**3.1.** Оплата наданих послуг проводиться шляхом перерахування коштів на зазначений у Договорі розрахунковий рахунок Виконавця на підставі рахунку-замовлення, оформленого належним чином Акту виконаних робіт (наданих послуг), підписаного уповноваженими представниками обох сторін та листа Миколаївського обласного бюро судово-медичної експертизи, після отримання Замовником бюджетних призначень на підставі ст.ст.48, 49 Бюджетного кодексу України протягом 7 банківських днів з дня отримання бюджетних призначень на предмет даного Договору на свій реєстраційний рахунок.

* 1. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів надання послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань і обов'язків за Договором, покладається на Виконавця.
  2. Виконавець щомісячно подає Замовнику акти виконаних робіт (наданих послуг) у паперовому вигляді не пізніше 15 числа місяця, що слідує за місяцем, в якому були надані послуги.
  3. При виявленні у розрахунках виконаних робіт (наданих послуг), у тому числі тих, що були відповідно оформленні та оплачені у попередні періоди, безперечних помилок та порушень чинного порядку визначення вартості послуг, загальна вартість наданих послуг підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок.

**3.5.** Виконавець зобов'язаний перерахувати грошові кошти, зайво отримані від Замовника, на казначейський рахунок Замовника негайно.

**3.6.** У разі необхідності Сторони проводять звірку взаємних розрахунків з подальшим оформленням акту.

1. **Права та обов’язки Сторін**
   1. **Замовник зобов'язаний:**
      1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;
      2. Приймати надані послуги згідно з Актом виконаних робіт (наданих послуг), підписаного уповноваженими представниками обох сторін;
      3. Перевіряти та підписувати подані Виконавцем акти виконаних робіт (наданих послуг) або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 5-ти робочих днів з дня одержання.
   2. Виконання зобов'язань Замовника за Договором забезпечується об’ємом фінансування на поточний рік.
   3. **Замовник має право:**
      1. Складати Акт про виявленні порушення щодо надання послуг, а саме порушень вимог законодавчих, нормативно-правових актів Замовником. Вимагати від Виконавця усунення порушень, що виникають з його вини.
      2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його не менш як за 20 днів до дати вступу такого рішення в силу зазначивши строк з якого договір є розірваним.
   4. **Виконавець зобов'язаний:**
      1. Забезпечити надання послуг якісно та у строки, встановлені цим Договором;
      2. Обґрунтовувати вартість наданих ним послуг згідно Акту виконаних робіт (наданих послуг) з розрахунками витрат та підтвердженням первинними документами та довідкою бюро судово-медичної експертизи щодо кількості перевезення експертних трупів.
      3. При виявлені Замовником порушень, Виконавець зобов’язаний ліквідувати їх за свій рахунок.

У разі відмови Виконавця від ліквідації або неможливості ліквідації виявлених недоліків, Виконавець зобов’язаний повернути їх вартість, згідно оплачених Замовником актів виконаних робіт (наданих послуг), у добровільному порядку в повному обсязі з врахуванням штрафних санкцій, передбачених даним Договором та чинним законодавством.

* + 1. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов’язань згідно з цим Договором терміново письмово повідомити про це Замовника;
    2. Виконувати отримані в ході надання послуг вказівки Замовника, якщо такі вказівки не суперечать умовам чинного законодавства та цього Договору.
    3. Надавати на вимогу Замовника необхідні відомості (інформацію та документи) про виконання умов Договору у строки встановлені Замовником.
    4. Мати ліцензії та/або інші дозвільні документи, необхідні для виконання цього Договору, та надавати їх Замовнику.
    5. Виконувати інші обов’язки, передбачені діючим законодавством України та цим Договором.
  1. **Виконавець має право:**
     1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги відповідно до умов цього Договору.
     2. Залучати до виконання послуг по даному Договору 3-х осіб (Субпідрядників) виключно за письмовим погодженням Замовника. При цьому, Виконавець несе відповідальність перед Замовником за якість наданих послуг, та інші дії 3-х осіб, у тому числі, які завдали шкоди предмету Договору.

1. **Відповідальність сторін**
   1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та Договором.
   2. У випадку ненадання послуг або надання не в повному обсязі у строки визначені даним Договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1%, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла на момент відповідного прострочення, від суми ненаданих послуг за кожен день прострочення виконання.
   3. В разі притягнення Виконавця до відповідальності контролюючими або наглядовими органами внаслідок виконання договірних зобов’язань при наданні послуг, Виконавець ліквідує за власні кошти визначені порушення та в повному обсязі сплачує штрафи висунуті даними органами.
   4. Замовник звільняється від відповідальності у разі:

- затримки оплати з боку Управління Державної казначейської служби України.

При настанні даних обставин нарахування штрафних санкцій, пені, 3% річних та індексу інфляції на вартість наданих послуг не здійснюється.

1. **Обставини непереборної сили**
   1. Сторони не звільняються від відповідальності за невиконання тих своїх зобов'язань, виконання яких стало неможливим внаслідок дії форс-мажорних обставин (за винятком зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин), відповідно до часу дії форс-мажорних обставин, при цьому, термін виконання всіх зобов'язань за цим договором збільшується пропорційно часу, протягом якого будуть діяти такі обставини. Після припинення дії форс-мажорних обставин, всі перенесені зобов'язання підлягають виконанню в порядку, передбаченому цим Договором з урахуванням пропорційності продовження моменту їх виконання на період дії форс-мажорних обставин.
   2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

**6**.**3.**У разі якщо форс-мажорні обставини тривають понад шістдесят календарних днів, Сторони можуть виступити з ініціативою про розірвання Договору.

1. **Вирішення спорів**
   1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
   2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у порядку адміністративного судочинства.
2. **Строк дії Договору**
   1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими особами Сторін і діє до **31 грудня 2024** **року**, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.
   2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
   3. Сторони мають право ставити питання про продовження строку дії Договору у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі.
   4. Дія договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20% суми, визначеної у Договорі, якщо видатки на цю мету затверджені в установленому порядку.

**8.5.** Якщо після укладення цього договору про закупівлю у Замовника виникне необхідність у закупівлі додаткових аналогічних послуг у Виконавця за цим договором, то закупівля таких додаткових аналогічних послуг здійснюється протягом трьох років після укладення цього договору про закупівлю, якщо загальна вартість таких послуг не перевищує 50 відсотків ціни основного договору про закупівлю, укладеного за результатами проведення тендера.

**9. Призупинення та розірвання Договору**

**9.1.** Замовник має право у односторонньому порядку розірвати або призупинити Договір у випадках:

**а)** відсутності коштів для фінансування наданих послуг Виконавцем;

**б)** виявлення недоцільності фінансування та подальшого надання послуг;

**в)** у разі появи обставин непереборної сили, тощо;

**г)** виявлення стійкої фінансової неплатоспроможності Виконавця;

**д)** неодноразового та/або грубого порушення Виконавцем відхилення від умов Договору при наданні послуг;

**е)** у випадках передбачених чинним законодавством, цим Договором, але не перерахованих розділом 10 цього Договору.

**9.2.** Якщо Замовник прийняв рішення про призупинення надання послуг або розірвання Договору він зобов'язаний письмово попередити іншу сторону не менш як за 20 днів до дати вступу такого рішення в силу, зазначивши строк з якого договір є розірваним.

**9.3.** Виконавець, отримавши пропозицію від Замовника про призупинення чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання такої пропозиції повинен повідомити Замовника про результати її розгляду.

У разі не повідомлення Замовника протягом зазначеного терміну про результати розгляду такої пропозиції Договір вважається призупиненим або розірваним в односторонньому порядку на дату, яка була встановлена Замовником.

**9.4.** У випадку розірвання Договору з вини Виконавця, останній зобов'язаний відшкодувати Замовнику всі збитки в повному обсязі, понад суми штрафних санкцій.

**9.5.** Виконавець та Замовник мають право розірвати Договір за взаємною згодою сторін.

**10. Інші умови**

**10.1.** Даний договір укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі».

**10.2.** Переможець закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:

1) Відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю (довіреність, наказ про призначення, тощо.)

2) Копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.

**10.3.** Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

Разом з тим, внесення таких змін до договору про закупівлю повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим.

**10.4.** Жодна із Сторін не має права передавати свої права за даним Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

**10.5.** У випадках не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

**10.6.** Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з дотриманням норм чинного законодавства України. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов’язаною у разі її прийняття. В такому разі, зміна умов договору повинна бути оформлена шляхом укладання додаткової угоди з виконанням необхідних обґрунтувань та розрахунків, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення ціни договору.

**10.7.** У разі дострокового розірвання договору Замовник сплачує Виконавцю вартість фактично наданих послуг на дату розірвання даного Договору.

**10.8.** Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

**10.9.** Все листування, пересилання документів, повідомлень, заяв і претензій, пов'язаних з виконанням цього Договору або випливають з нього, повинно спрямовуватися Сторонами безпосередньо на адреси один одного, зазначені в цьому Договорі, відповідно до термінів і порядком, встановленими чинним законодавством та цим Договором.

**10.10.** За всіма видами зобов'язань та відповідальності Сторін встановлюється строк позовної давності згідно діючого законодавства.

**10.11.** У разі зміни будь-яких реквізитів Виконавця (найменування організації, юридичної або поштової адреси, платіжних реквізитів), Виконавець зобов'язаний протягом 3-х календарних днів, але не пізніше останнього робочого дня звітного місяця, в якому відбулися зміни, сповістити Замовника про це в письмовій формі з обов'язковим виконанням копій документів про зміну зазначених реквізитів.

У випадку не дотримання Виконавцем зазначених термінів, заміна Замовником раніше виданих документів не проводиться.

Всі збитки, завдані Замовнику несвоєчасним повідомленням змінених реквізитів, а також додаткові витрати Замовника в зв'язку з цим, Виконавець зобов'язується відшкодовувати Замовнику за його першою вимогою протягом 3-х календарних днів.

**10.12.** Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**11. Додатки до Договору**

**11.1.** Невід'ємною частиною цього Договору є:

### - розрахунок вартості послуг (додаток 1).

### **Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| **Міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)**  54020, м. Миколаїв, вул. Морехідна, 9/2 Код ЄДРПОУ 34706804 р/р UA 648201720344230005000044645 в Державнаказначейська служба України, м. Київ МФО 820172 тел.:(0512) 40-94-90 E-mail: L.mykhalchuk@mkrada.gov.ua | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Посада  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.І.Б.  М.П. |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сергій БОНДАРЕНКО**  **м.п.** |  |

Додаток №1

до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_.\_\_\_\_.2024р.

###### **РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПОСЛУГ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування послуги** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Вартість однієї послуги (з/без ПДВ), грн.** |
| **1** | **98370000-7 Поховальні та супутні послуги (**Послуги по похованню померлих одиноких громадян міста Миколаєва та мешканців міста, від поховання яких відмовились рідні, померлих громадян без визначеного місця проживання, а також громадян, особа яких не встановлена, у разі їх смерті на території міста**)** | **послуга** | **170** |  |

|  |
| --- |
| **ЗАМОВНИК:** |
| **Міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)** |

**ВИКОНАВЕЦЬ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сергій БОНДАРЕНКО** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **П.І.Б**

М.П. М.П.