

ДОГОВІР № КЕП00000450-УР

на технічне обслуговування та поточний ремонт комп'ютерної техніки та оргтехніки

м. Хмельницький

01 березня 2024 р.

ФОП Кінчик Е. П. (в подальшому іменованій як Виконавець), в особі Кінчик Едуард Павлович, який діє на підставі Свідоцтва, з однієї сторони,

та КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ "ЛІЦЕЙ № 14 ІМЕНІ ІВАНА ОГІЄНКА ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ" (в подальшому іменованій як Замовник), в особі директора Рущкевича Т.Т., який діє на підставі статуту, з другої сторони, які надалі по тексту іменовані разом як Сторони, а кожне окремо - як Сторона, дійшли до взаємної згоди і уклали цей договір (надалі - Договір) відповідно до чинного цивільного законодавства про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник замовляє й сплачує, а Виконавець виконує послуги з технічного обслуговування та поточного ремонту комп'ютерної техніки та оргтехніки Замовника ДК 021-2015 (CPV) 50310000-1 - Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки, які знаходяться за адресою Замовника на умовах даного Договору.
- 1.2. Під технічним обслуговуванням і поточним ремонтом комп'ютерної техніки та оргтехніки на умовах даного Договору розуміється:
Ремонт лазерного принтера 1 послуга
Ремонт лазерного принтера 1 послуга
Разом: 2 послуги

2. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

- 2.1. Виконавець зобов'язується:
 - 2.1.1. Проводити обслуговування комп'ютерної техніки та оргтехніки.
 - 2.1.2. Надавати Замовнику фінансово-звітну документацію про проведене обслуговування, ремонт (акти прийому-передачі тощо).
 - 2.1.3. Виконавець повинен усунути пошкодження, перевірити працездатність лазерних картриджів.
 - 2.1.4. Виконавець несе повну матеріальну відповідальність за прийняту в ремонт комп'ютерну техніку та оргтехніку.
 - 2.1.5. Виконавець приймає на себе обов'язки по забезпеченню ремонтних та профілактичних робіт необхідними деталями, матеріалами та обладнанням.
 - 2.1.6. Виконавець забезпечує (безкоштовно) можливості консультації для Замовника в межах предмету договору.
 - 2.1.7. Гарантійний термін після проведення ремонтних робіт складає 1 місяць з моменту здачі комп'ютерної техніки та/або оргтехніки після ремонту в експлуатацію Замовнику. На нові комплектуючі та блоки, що використані під час ремонту, гарантійний термін визначається виробником таких комплектуючих та блоків.
 - 2.1.8. В разі зміни вартості послуг повідомити Замовника не пізніше 15 календарних днів з дня настання таких змін.
 - 2.1.9. Виконавець гарантує Замовнику дотримання конфіденційності інформації до якої спеціалісти Виконавця можуть мати доступ у процесі надання послуг Замовнику. Така інформація буде обмежена тим колом людей, які мають доступ до неї при виконанні договірних зобов'язань. Дані особи письмово повідомляються про конфіденційний характер інформації та про відповідальність за розголошення інформації.
- 2.2. Виконавець має право:
 - 2.2.1. Вимагати від Замовника використання комп'ютерної техніки та оргтехніки відповідно до технічних правил її експлуатації.
 - 2.2.2. Вимагати від Замовника оплати наданих Послуги, протягом 14 днів з дня надання таких послуг.
- 2.3. Замовник зобов'язується:
 - 2.3.1. Дотримуватись правил експлуатації, рекомендацій та Інструкції, повноважних представників Виконавця.
 - 2.3.2. Надавати для роботи представнику Виконавця необхідну документацію, допоміжні матеріали, що стосуються комп'ютерної техніки та оргтехніки.
 - 2.3.3. Призначити відповідального представника для зв'язку з Виконавцем з питань обслуговування.
 - 2.3.4. Протягом 14 (чотирнадцяти) днів здійснювати оплату за технічне обслуговування та ремонт комп'ютерної техніки та/або оргтехніки, оплачувати вартість видаткових матеріалів і запасних частин (заміна будь-яких частин комп'ютерної техніки та/або оргтехніки здійснюється за погодженням із Замовником) на умовах даного Договору.
 - 2.3.5. В разі зміни своїх реквізитів або свого місцезнаходження, протягом 7 (семи) днів з дня такої зміни, письмово повідомити Виконавця.
- 2.4. Замовник має право:

- 2.4.1. Отримувати від Виконавця інформацію про технічний стан комп'ютерної техніки та/або оргтехніки, що передана Виконавцю за цим Договором на обслуговування та/чи ремонт.

3. ОПЛАТА НАДАНИХ ПОСЛУГ

- 3.1. **Вартість послуг становить: Дві тисячі сто п'ятдесят п'ять гривень 00 копійок (2155 грн). У т.ч. ПДВ: Нуль гривень 00 копійок**
- 3.2. Оплата послуг проводиться на основі підписаного Сторонами акту, згідно з наданим Виконавцем рахунком на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 14 (чотирнадцяти) днів з дня отримання Замовником відповідного рахунку.
- 3.3. Оплата додаткових послуг, окремих деталей, блоків та/чи вузлів при умові їх використання, встановлення та/чи надання Замовнику, здійснюється Замовником на основі наданих Виконавцем актів виконаних робіт чи наданих послуг, окремих рахунків-фактур, та накладних протягом 3 (трьох) днів з моменту їх передачі Замовнику.
- 3.4. Всі розрахунки між сторонами здійснюються в національній валюті України шляхом перерахування у безготівковій формі грошових коштів Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця.
- 3.5. Банківські витрати в банку Замовника оплачує Замовник, банківські витрати в банку Виконавця оплачує Виконавець.

4. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ, ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

- 4.1. Технічне обслуговування виконується за місцезнаходженням Виконавця.
- 4.2. При виявленні Замовником у наданих послугах обґрунтованих недоліків Виконавець зобов'язаний усунути їх протягом 7-ми робочих днів з моменту пред'явлення вимоги, якщо інший термін не передбачений угодою Сторін.
- 4.3. Контроль за якістю виконаних робіт здійснюється або визначеним представником Замовника, або особою, відповідальною за комп'ютерну техніку та оргтехніку.
- 4.4. Замовник зобов'язаний протягом 3 (трьох) днів надати Виконавцю підписаний Акт прийому-передачі виконаних робіт по технічному обслуговуванню і ремонту комп'ютерної техніки та оргтехніки або мотивовану відмову його підписання.
- 4.5. За умови неповернення у 3-денний термін Замовником підписаного Акту прийому-передачі виконаних робіт та ненадання обґрунтованих заперечень щодо неналежного обсягу і якості робіт виконаних Виконавцем, Сторони вважають, що послуги виконані Виконавцем у повному обсязі і прийняті Замовником без зауважень, а акт прийому-передачі виконаних робіт таким, що підписаний Сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. Сторона, яка порушила зобов'язання, визначене цим Договором, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки Стороні, права або законні інтереси якої порушено.
- 5.2. Склад та розмір завданих збитків визначається відповідно до чинного законодавства України.
- 5.3. Збитки стягуються у повній сумі понад штрафні санкції.
- 5.4. У разі порушення термінів виконання послуг, передбачених цим Договором, Виконавець сплачує за кожен день прострочення пеню, яка нараховується з вартості невиконаних в обумовлений термін послуг в розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня. За прострочення понад 30 днів стягується штраф у розмірі 7 відсотків від вказаної суми.
- 5.5. У разі порушення термінів виконання своїх договірних зобов'язань, передбачених цим Договором, Замовник сплачує за кожен день прострочення пеню, яка нараховується з вартості невиконаних в обумовлений термін грошових зобов'язань з розрахунку облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.
- 5.6. Виплата пені, компенсація збитків не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 6.1. Усі суперечки і розбіжності за цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 6.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

7. ОБСТАВИНИ, ЩО ВИКЛЮЧАЮТЬ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН (ФОРС-МАЖОР)

- 7.1. Сторони погодилися, що у разі виникнення обставин непереборної сили, а саме: війни, військових дій, блокади, ембарго, пожеж, повеней, іншого стихійного лиха чи природних явищ, валютних обмежень, змін у законодавстві, які унеможливають виконання Стороною своїх зобов'язань за даним Договором, Сторона, яка повинна виконати господарське зобов'язання звільняється від виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 90 днів, кожна із Сторін має право на розірвання Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 30 днів до розірвання. Достатнім доказом дії таких обставин та їх терміну є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України.

8. ДОДАТКОВІ УМОВИ

- 8.1. За цим Договором ремонту не підлягають пристрої, блоки, вузли з такими дефектами як:
- зняті користувачем деталі;
 - механічні ушкодження;
 - пошкодження внаслідок хімічної або термічної дії.
- 8.2. У випадку, коли вартість ремонту перевищує 70% вартості комп'ютерної техніки або оргтехніки, Виконавець може скласти Акт технічної експертизи про непридатність пристрою до ремонту.
- 8.3. У випадку, коли для виконання ремонтних робіт на території Виконавця вилучається комп'ютерна техніка та/або оргтехніка, що обліковується у Замовника за окремими інвентарними номерами, таке вилучення оформляється актом прийому-передачі комп'ютерної техніки чи оргтехніки в ремонт.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 9.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 р..
- 9.2. Дія цього Договору може бути припинена достроково за згодою Сторін шляхом укладання письмової угоди про розірвання Договору.
- 9.3. Цей Договір вважається продовженим на тих же умовах на наступний річний термін, якщо за місяць до закінчення дії Договору жодна із Сторін не виявила бажання розірвати чи переглянути даний Договір. Наступні пролонгації договору здійснюються в тому ж порядку.

10. ОБМІН ЕЛЕКТРОННИМИ ДОКУМЕНТАМИ

- 10.1. Сторони погоджуються використовувати при здійсненні своєї діяльності електронні документи та призначений для цього електронний цифровий підпис (далі - ЕЦП). Сторони визнають будь-які документи, складені та надані будь-якою Стороною іншій в електронному вигляді із застосуванням ЕЦП засобами телекомунікаційного зв'язку або на електронних носіях, як оригінали, що мають юридичну силу. Сторони визнають, що ЕЦП за правовим статусом прирівнюється до власноручного підпису (печатки) Замовника та Виконавця у разі, якщо: ЕЦП підтверджено з використанням посиленого сертифіката ключа за допомогою надійних засобів цифрового підпису; під час перевірки використовувався посилений сертифікат ключа, чинний на момент накладення електронного цифрового підпису; особистий ключ підписувача відповідає відкритому ключу, зазначеному у сертифікаті.

11. ІНШІ УМОВИ

- 11.1. Зміни і доповнення до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони укладені в письмовій формі і підписані обома Сторонами.
- 11.2. Договір може бути достроково розірваний:
- 11.2.1. за згодою Сторін.
 - 11.2.2. за рішенням суду відповідно до чинного законодавства України.
- 11.3. Взаємини Сторін, не урегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.
- 11.4. Цей Договір складений українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

12. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ
ОСВИТИ "ЛІЦЕЙ № 14 ІМЕНІ ІВАНА ОГІЄНКА
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ"**

29019 Хмельницька обл., місто Хмельницький, ВУЛИЦЯ
СТЕПАНА БАНДЕРИ, будинок 14/1, тел.: 0984970073,
код за ЄДРПОУ 25803042

*п/р UA843808380000026001700421322 у банку ПАТ
"ПРАВЕКС-БАНК", м.Київ,
код за ДРФО 3001502019*
Едуард Павлович Кінчик



Виконавець:

ФОП Кінчик Е. П.

п/р UA843808380000026001700421322 у банку ПАТ
"ПРАВЕКС-БАНК", м.Київ,
код за ДРФО 3001502019



/ Кінчик Едуард Павлович /