ДОГОВІР № 528
про надання послуг з управління побутовими відходами

м.Кропивницький «23» 01 2024 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Екостайл», в особі Директора Домбровської Олени Вікторівни, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з однієї сторони, та **КВАРТИРНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНИЙ ВІДДІЛ М. КРОПИВНИЦЬКИЙ**, в особі начальника Смоліка Сергія Івановича, що діє на підставі Положення (далі – Споживач) (надалі разом іменовані – Сторони, а кожен окремо – Сторона), з іншої сторони, уклали цей договір про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець надає послугу з управління побутовими відходами (код ДК 021:2015:90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям) (надалі – Послуга) відповідної якості згідно із графіком, а Споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами за видами побутових відходів у строки і на умовах, передбачених Договором, на підставі Договору про надання послуг з вивезення побутових відходів у місті Кропивницькому від 16 вересня 2021 року, укладеного між Виконавцем та Кропивницькою міською радою, та відповідно до Правил благоустрою території міста Кропивницького, які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування за посиланням: https://kr-rada.gov.ua/.

1.2. Категорія Споживача (замовника): Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади.

1.3. Місце надання Послуг: м. Кропивницький.

1.4. Строк надання послуг з 01.01.2024 року по 31.12.2024 року.

2. ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ

2.1. Виконавець надає Споживачеві послуги з управління змішаними побутовими відходами.

2.2. Послуга з управління змішаними побутових відходів надається за контейнерною схемою.

2.3. Для вивезення змішаних побутових відходів за контейнерною схемою використовуються технічно справні 36 (тридцять шість) контейнерів місткістю 0,7/1,1 куб. метрів що належать Виконавцеві, та у разі їх приналежності Виконавцю передаються в користування Споживачу згідно із пунктом 2.6. Договору.

2.4. Виконавець вивозить змішані побутові відходи за контейнерною схемою з 7:00 до 23:00 години.

2.5. Завантаження змішаних побутових відходів здійснюється Споживачем.

2.6. Виконавець здійснює передачу необхідної кількості контейнерів Споживачу, визначеної у пункті 2.3. Договору, у тимчасове користування. Факт передачі контейнерів супроводжується підписанням Акту прийому – передачі контейнерів № 1 (Додаток 2 до Договору) в порядку, визначеному у пункті 11.3. Договору.

3. ВИМОГИ ДО ЯКОСТІ ПОСЛУГ

3.1. Критерієм якості Послуги вивезення побутових відходів є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання Послуг та інших вимог законодавства.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОЖИВАЧА

4.1. Споживач має право на:

4.1.1. одержання своєчасно та належної якості Послуги згідно із законодавством України і умовами Договору;

4.1.2. без додаткової оплати одержання від Виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити і підписи сторін» Договору, інформацію про тарифи на Послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання Послуги, порядок надання Послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів (за видами), обсяги побутових відходів, переданих на місця видалення відходів та/або об'єкти, що здійснюють відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 та 2 до Закону України «Про управління відходами»;

4.1.3. відшкодування збитків внаслідок неналежного надання або ненадання Послуг;

4.1.4. усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні Послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;
4.1.5. зменшення в установленому законодавством України порядку розміру плати за Послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;
4.1.6. несплату вартості Послуг відповідно до законодавства України;
4.1.7. перевірку обсягу надання та якості Послуг в установленому законодавством України порядку;
4.1.8. складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання Послуг;
4.1.9. отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за Послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;
4.1.10. інші права визначені законодавством України та Договором.
4.2. Споживач зобов'язується:
4.2.1. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з його вини;
4.2.2. оплачувати в установлений Договором строк надані йому Послуги;
4.2.3. дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;
4.2.4. у разі несвоєчасного здійснення платежів за Послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 7.4. Договору;
4.2.5. забезпечити роздільне збирання побутових відходів у відповідності до вимог законодавства України та актів органу місцевого самоврядування;
4.2.6. визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;
4.2.7. обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;
4.2.8. забезпечити належне збирання та зберігання відходів, встановлення достатньої кількості контейнерів для збирання побутових відходів з метою запобігання їх переповнення;
4.2.9. утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;
4.2.10. інші обов'язки визначені законодавством України та Договором.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

5.1. Виконавець має право:
5.1.1. вимагати від Споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків;
5.1.2. вимагати від Споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену Договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;
5.1.3. вимагати від Споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів у відповідності до вимог законодавства України та актів органу місцевого самоврядування;
5.1.4. обмежити (припинити) надання Послуг у разі її не оплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законодавством України та Договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких Послуг не відповідають умовам Договору;
5.1.5. вимагати від Споживача проведення протягом 5 (п'яти) робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;
5.1.6. інші права визначені законодавством України та Договором.
5.2. Виконавець зобов'язується:
5.2.1. забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість Послуг згідно із законодавством України про житлово-комунальні послуги, про відходи, та умовами Договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
5.2.2. без додаткової оплати одержувати від Виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити і підписи сторін» Договору, інформацію про тарифи на Послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання Послуги, порядок надання Послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів (за видами), обсяги побутових відходів, переданих на місця видалення відходів та/або об'єкти, що

здійснюють відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 та 2 до Закону України «Про управління відходами»;

5.2.3. розглядати у визначений законодавством України строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за Послуги в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;

5.2.4. вживати заходів до усунення порушень якості Послуг у строки, встановлені законодавством України;

5.2.5. самостійно здійснювати перерахунок вартості Послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також сплачувати неустойку (штраф) у розмірі, встановленому відповідно до пункту 7.4. Договору;

5.2.6. своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання Послуг;

5.2.7. своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням Послуг, що виникли з його вини;

5.2.8. забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності Виконавця;

5.2.9. ліквідувати звалища змішаних відходів протягом 1 (однієї) доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладно проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

5.2.10. інші обов'язки визначені законодавством України та Договором.

6. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ЗА ДОГОВОРОМ

6.1. Споживач вносить однією сумою плату Виконавцю, яка складається з:

6.1.1. плати за Послугу, що розраховується виходячи з розміру затвердженого тарифу на Послугу та обсягу надання Послуг, визначених відповідно до законодавства України;

6.1.2. плати за абонентське обслуговування в розмірі, визначеному Виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України.

6.2. Згідно з рішенням виконавчого комітету Кропивницької міської ради від 23.08.2022 року №586 тариф на послугу з поводження (управління) з 1 куб. метром відходів становить:

6.2.1. вивезення твердих (змішаних) побутових відходів – 108,39 грн/м^3 (з ПДВ);

6.2.2. захоронення твердих (змішаних) побутових відходів – 73,65 грн./ м^3(з ПДВ).

6.3. Загальна вартість Послуг за Договором становить **804630,96 грн. (Вісімсот чотири тисячі шістсот тридцять гривень 96 коп.) в т.ч. ПДВ 134105,16 грн.**

6.4. Вартість складових плати за Договором визначається згідно із Розрахунком обсягу і вартості послуг з вивезення та захоронення твердих (змішаних) побутових відходів (Додаток № 1 до Договору).

6.5. Плата за абонентське обслуговування встановлюється в розмірі, визначеному Виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України, та становить 18 (вісімнадцять) гривень 17 копійок на місяць (з ПДВ).

6.6. Розрахунковим періодом за Договором є календарний місяць.

6.7. Споживач здійснює оплату за Договором **не пізніше 28 (29), 30, 31 числа місяця**, що є розрахунковим, та є граничним строком внесення плати за спожиту Послугу та плати за абонентське обслуговування. У разі затримки бюджетного фінансування оплата здійснюється невідкладно, але не пізніше 5 – ти банківських днів з дати отримання Споживачем бюджетного призначення на відповідні цілі на свій реєстрацій рахунок.

6.8. Послуги оплачуються в безготівковій формі на підставі Актів наданих послуг (далі – Акт).

6.9. Сторонами складається Акт за місяць у строки визначені пунктом 6.7. Договору та в порядку, визначеному пунктом 11.3. Договору.

6.10. Складання Акту покладається на Виконавця, який направляє Акт Споживачу в порядку, визначеному пунктом 11.3. Договору.

6.11. Споживач в порядку, визначеному пунктом 11.3. Договору, повертає Виконавцю узгоджений Акт або мотивовану відмову від узгодження Акту протягом 3 (трьох) днів після отримання Акту.

6.12. В разі ненадання Споживачем Виконавцю Акту або мотивованої відмови від узгодження Акту згідно умов пункту 6.11. Договору, Акт вважається узгодженим.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Сторони несуть відповідальність за порушення Договору відповідно до законодавства України та Договору.

7.2. У разі ненадання або надання Послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач викликає Виконавця Послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих Послуг. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача у строк не пізніше ніж протягом 1 (однієї) доби з моменту отримання відповідного повідомлення Споживача.

7.3. Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 «Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг».

7.4. У разі несвоєчасного здійснення платежів Споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за Послугу відповідно до пункту 6.7. Договору. Пеня не нараховується у випадках визначених законодавством України.

У разі ненадання Послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості Виконавець здійснює перерахунок вартості Послуг, а також сплачує Споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання Послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 – за фактичний час споживання Послуги), за кожен день ненадання Послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з вини Споживача). Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

7.5. Якщо Споживач знищить чи іншим чином приведе у стан не придатний для подальшої експлуатації, передані в користування Споживачу контейнери (-р) згідно із пунктом 2.6. Договору, Споживач зобов'язаний відшкодувати заподіяну шкоду в розмірі вартості переданих (-ого) контейнерів (-ру). Якщо контейнер (-ри) підлягає (-ть) відновленню, Споживач зобов'язаний оплатити вартість відновлювального ремонту. Споживач зобов'язаний відшкодувати Виконавцю вартість знищеного та/або пошкодженого контейнера (-рів) протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання акту про заподіяння шкоди та рахунку Виконавця в порядку, визначеному пунктом 11.3. Договору. Встановлення нового контейнера здійснюється Виконавцем протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту відшкодування Замовником заподіяної шкоди.

8. ПОРЯДОК І УМОВИ ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

8.1. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом укладення Сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором або законодавством України.

8.2. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на Послуги та/або прийняття Виконавцем рішення (наказ, розпорядження тощо) про зміну плати за абонентське обслуговування, нові тарифи та/або нова плата за абонентське обслуговування застосовуються до Споживача з моменту введення їх в дію.

9. ФОРС-МАЖОР ЗА ДОГОВОРОМ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок Форс-мажору.

9.2. Під Форс-мажором розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували під час укладення Договору, виникли незалежно від волі Сторін, про виникнення яких Сторони не могли знати та дії яких Сторони не могли перешкодити за допомогою засобів та заходів,

застосування яких у конкретній ситуації справедливо було б вимагати та очікувати від будь-якої із Сторін.

9.3. Під Форс-мажором визнаються такі обставини непереборної сили як пожежі, землетруси, війни, воєнні дії, терористичні акти, блокади, епідемії, страйки, пожежі, повені, інше стихійне лихо, заборонні заходи та санкції міжнародних організацій, органів державної влади та місцевого самоврядування, які перешкоджають виконанню Сторонами своїх зобов'язань.

9.4. Сторона, яка потрапила під дію Форс-мажору та виявилася внаслідок цього неспроможною виконувати зобов'язання за Договором, зобов'язана не пізніше ніж за 10 (десять) днів з моменту їх виникнення, проінформувати про це іншу Сторону в порядку, визначеному п. 11.3. Договору. Несвоєчасне інформування про Форс-мажор позбавляє відповідну Сторону права посилатися на ці обставини.

9.5. Підтвердженням наявності Форс-мажору є довідка, видана Торгово-промисловою палатою за місцезнаходженням Сторони, яка була піддана дії обставин непереборної сили.

9.6. При виникненні Форс-мажору термін виконання зобов'язань за Договором відкладається на час, протягом якого Форс-мажор діє.

9.7. У разі, коли дія Форс-мажору триває більш як 90 (дев'яносто) днів, кожна із Сторін має право на розірвання Договору в односторонньому порядку і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, якщо вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 30 (тридцять) днів до моменту розірвання.

9.8. Якщо Сторони не виявили бажання розірвати Договір у зв'язку з виникненням Форс-мажору, після закінчення дії Форс-мажору відлік термінів виконання зобов'язань за Договором продовжується.

9.9. Виникнення Форс-мажору не є підставою для відмови Споживачем оплатити Послуги за Договором, надані до початку виникнення зазначених обставин.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК І УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами та діє по 31 грудня 2024 року, застосовується до відносин Сторін, які виникли до укладання Договору, а саме з 01 січня 2024 року, з урахуванням норм частини третьої статті 631 Цивільного кодексу України.

10.2. Дія Договору припиняється у разі:

10.2.1. закінчення строку, на який його укладено;

10.2.2. прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи – Споживача (Виконавця) або визнання його банкрутом.

10.3. Дія Договору припиняється шляхом розірвання за:

10.3.1. взаємною згодою Сторін;

10.3.2. односторонньої відмови від Договору в порядку і строки, встановлені законодавством України та Договором;

10.3.3. рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору іншою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законодавством України.

10.4. У разі розірвання Договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання Договору.

10.5. У випадку припинення дії Договору з підстав, визначених у пунктах 10.2 та 10.3. Договору, Споживач зобов'язаний протягом 1 (одного) дня повернути контейнери, передані Споживачу відповідно до пункту 2.6. Договору за Актом прийому-передачі контейнерів № 1, в справному стані, з урахуванням нормального фізичного зносу за період користування, а також у чистому вигляді та без побутових відходів. Підтвердженням повернення контейнерів є належно оформлений та підписаний Сторонами Акт прийому-передачі контейнерів № 2 (Додаток 3 до Договору) в порядку, визначеному пунктом 11.3. Договору.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання Послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між Сторонами, вирішуються в судовому порядку.

11.2. Договір складено у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у Споживача, другий – у Виконавця.

11.3. Документи та повідомлення за Договором можуть направлятись Сторонами одна одній на зазначені в пункті 12 Договору реквізити одним з нижче зазначених способів: рекомендованим

листом; за допомогою факсимільного зв'язку; електронною поштою; месенджерами (телекомунікаційні служби для обміну повідомленнями (текстові, зображення, звукові сигнали, відео тощо) між комп'ютерами або іншими пристроями користувачів через комп'ютерні мережі (як правило через мережу Інтернет) зареєстрованих через контакти згідно із пунктом 12. Договору); з використанням електронного підпису та/або печатки, які з дати направлення вважаються поданими належним чином. За потреби (обов'язковості) вчинення документу у спеціальній формі, направлений Стороною у відповідності до цього пункту електронний документ має юридичну силу до моменту обміну оригіналами таких документів. Обмін електронними документами за Договором здійснюється із застосуванням положень Закону України «Про електронні довірчі послуги», Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та проводиться за допомогою програмних рішень застосунків «M.E.doc» або «Папка24».

11.4. Сторони при виконанні Договору надають одна одній згоду на обробку (збирання, зберігання, зміну, використання, знеособлення, знищення і поширення) персональних даних іншої Сторони, а також здійснення інших дій, визначених законодавством України про захист персональних даних. Представники/працівники Сторін за Договором, персональні дані яких будуть оброблятися іншою Стороною у зв'язку з укладенням Договору, вважаються письмово повідомленими про свої права, визначені законодавством України про захист персональних даних, мету збору даних та осіб, яким передаються відповідні персональні дані.

11.5. У випадку зміни реквізитів Сторін, зазначених у пункті 12 Договору, Сторона зобов'язана протягом 10 (десяти) днів повідомити про це протилежну Сторону.

12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Споживач:
КВАРТИРНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНИЙ ВІДДІЛ М. КРОПИВНИЦЬКИЙ
[redacted] Кіровоградська обл.,
м. Кропивницький, [redacted]
тел. 27-79-06
E-mail: kev_kirovogradkev@ukr.net
код ЄДРПОУ 08541051
ІПН 085410511230, св-во ПДВ 15251075
р/р UA898201720343180001000005166
UA088201720343171001200005166
в ДКСУ, м. Київ, МФО 820172
Начальник
_____ **/Сергій СМОЛІК/**
М.П.

Виконавець:
ТОВ «ЕКОСТАЙЛ»
код ЄДРПОУ: 38852421
25030 , Кіровоградська область,
м.Кропивницький, вул.Лавандова, буд. 27
IBAN № UA543052990000026002045101448
у АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
номер телефону: +38 (050) 488-86-40
адреса електронної пошти:
pom_dir@ecostyle.in.ua
офіційний веб-сайт: https://ecostyle.ua/
Директор
_____ **/Олена ДОМБРОВСЬКА/**
М.П.

Додаток 1

до договору №528 про надання послуг з управління побутовими відходами від 23.01.2024

Товариство з обмеженою відповідальністю "Екостайл"
м.Кропивницький, вул. Лавандова, 27
тел./факс: +38 (0522) 24-34-11
ecostyle.ua

РОЗРАХУНОК

Обсягу і вартості послуги з управління змішаними побутовими відходами (збирання, перевезення та видалення)

№ п/п	Адреса контейнерного майданчика	Вид послуг	Од.	Кіл-сть	Ціна з ПДВ, грн.	Всього вартість послуг за місяць (в т.ч. ПДВ)
1	[redacted]	Абонентське обслуговування Юр.осіб (Бюджет, госпрозр., населення ОСББ,ЖБК,	шт	1	18,17	18,17
2	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	9,57	182,04	1 742,12
3	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	19,14	182,04	3 484,25
4	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	6,699	182,04	1 219,49
5	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	4,785	182,04	871,06
6	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	28,71	182,04	5 226,37
7	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	3,349	182,04	609,65
8	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	28,71	182,04	5 226,37
9	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	114,84	182,04	20 905,47
10	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	3,35	182,04	609,83
11	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	28,71	182,04	5 226,37
12	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	14,355	182,04	2 613,18
13	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	28,71	182,04	5 226,37
14	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	10,322	182,04	1 879,02
15	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	62,205	182,04	11 323,80
16	[redacted]	Послуга з управління змішаними відходами	м3	4,785	182,04	871,06
					Всього з ПДВ	**67 052,58**

ЗАМОВНИК:

КВАРТИРНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНИЙ ВІДДІЛ
М. КРОПИВНИЦЬКИЙ,
код за ЄДРПОУ 08541051 ,
ІПН 085410511230,
юр. адреса: 25006, [redacted]
Кропивницький, [redacted]

Міністерство оборони України * Квартирно-експлуатаційний відділ м. Кропивницький * Код 08541051

Сидорук С.Ю.

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю "Екостайл",
код за ЄДРПОУ 38852421, тел.: +38 (050) 488-86-40,
ІПН 388524211236,
п/р UA543052990000026002045101448, у банку АТ КБ "ПРИВАТБАНК" , МФО 305299 ,
юр. адреса: 25030, Кіровоградська область, Кропивницький, вул. Лавандова, Будинок № 27

Директор
/Домбровська О.В./

М.П.

Товариство з обмеженою відповідальністю "ЕКОСТАЙЛ" * 38852421 * Україна м. Кіровоград

Додаток 2 до Договору № **528** про надання послуг
з управління побутовими відходами
від «23» 01 2024 рік

Акт
прийому-передачі контейнерів № 1

м.Кропивницький «23» 01 2024 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Екостайл», в особі Директора Домбровської Олени Вікторівни, що діє на підставі статут (далі – Виконавець), з однієї сторони, та **КВАРТИРНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНИЙ ВІДДІЛ М. КРОПИВНИЦЬКИЙ**, в особі начальника Смоліка Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту (далі – Споживач), а разом – Сторони, уклал и даний акт прийому-передачі контейнерів № 1 (надалі – Акт) про наступне:

1. Виконавець надає, а Споживач приймає в користування за Договором № **528** про надання послуг з управління побутовими відходами від «23» 01 2024 р. контейнери згідно зазначених характеристик:

№ п/п	Адреса дислокації Контейнера	Об'єм Контейнера, м^3	Кількість Контейнерів, шт.	Норма завантаження одного контейнера, кг	Вартість відшкодування, при знищенні одного контейнера, грн.
1	[redacted]	0,77	1	242	10000,00
2	[redacted]	1,1	1	242	10000,00
3	[redacted]	1,1	1	242	10000,00
4	[redacted]	1,1	4	242	10000,00
5	[redacted]	1,1	3	242	10000,00
6	[redacted]	1,1	1	242	10000,00
7	[redacted]	1,1	3	242	10000,00
8	[redacted]	1,1	1	242	10000,00
9	[redacted]	0,77+1,1	3	242	10000,00
10	[redacted]	0,77+1,1	14	242	10000,00
11	[redacted]	1,1	4	242	10000,00
ВСЬОГО		**X**	**36**	X	X

2. Контейнери оглянуто Споживачем до підписання Акту, претензій щодо стану, якісних та технічних характеристик у Споживача не має.

Споживач
Начальник
/Сергій СМОЛІК/
М.П.

Виконавець
Директор
/Олена ДОМБРОВСЬКА/
М.П.

Правила експлуатації контейнерів

1. Правила використання контейнерів:

Викинувши відходи, закрити кришку контейнера.

Не трамбувати відходи, що знаходяться у контейнері.

Не підпалювати відходи, які знаходяться у контейнері.

Не викидати у контейнер палаючі та легкозаймисті відходи.

Не викидати у контейнер недопустимі види відходів.

Не перевищувати технічно допустимі норми завантаження контейнерів та не засмічувати контейнерну площадку.

Забезпечувати безперешкодний під'їзд спецавтотранспорту Виконавця до місць встановлення контейнерів.

Розміщення контейнерів: відстань між контейнерами на контейнерній площадці повинно бути не менше 0,7 метра.

Не допускати передачу контейнерів у використання третім особам без згоди Виконавця.

Не допускати використання поверхні контейнерів у рекламних цілях без письмової згоди Виконавця.

2. Допустимі види відходів:

Харчові відходи (крім рідких).

Пакувальні матеріали (скло, папір, картон, полімери і пластмаси).

Текстиль.

Дерево.

Шкіра.

Гума (крім автошин).

Вуличний зміт (пісок, вуличне сміття, папір і т. п.)

3. Недопустимі види відходів:

Будівельні відходи.

Великогабаритні відходи.

Залишки тварин, відходи життєдіяльності тварин.

Ядерні та радіоактивні речовини, в тому числі в рідкому стані.

Медичні та фармацевтичні відходи.

Рідкі відходи.

Оливи та масла.

Вузли та агрегати машин (великі металеві блоки) побутові машини (холодильники, газові та електричні плити, пральні машини і т. п.).

Не роздрібнені шини.

Токсичні відходи.

Відходи забруднені машинними мастилами.

Наповнені ємності.

Опале листя.

4 До будівельних відходів відносяться:

Каміння, цемент, гіпс, штукатурка, покрівельна черепиця

Плитка лицювальна і тротуарна.

Будівельне дерево.

Радіатори батарей опалення, каналізаційні труби та сантехніка.

5. Негабаритні відходи - усі відходи, розміри яких перевищують 50см х 50см, або вага цілого куска більше 50кг, розміщення яких неможливе в контейнери для ТПВ.

6. Норми завантаження контейнерів:

Контейнер 1100 літрів (пластиковий)-242 кг, контейнер 1100 літрів (металевий)-250кг.

Контейнер 750 літрів (металевий) - 165 кг

Контейнер 770 літрів (пластиковий) - 185 кг

Від СПОЖИВАЧА: Ємоліч С.Ї.

(підпис)

Від ВИКОНАВЦЯ: Дворовенка О.В.

(підпис)