

ДОГОВІР № 05/03

м. Українськ

05. 03. 2024р.

Фізична особа-підприємець **Канашевич В'ячеслав Олександрович**, в особі Канашевича В'ячеслава Олександровича, який діє на підставі свідчення про державну реєстрацію фізичної особи-підприємства, надалі іменоване «Постачальник», з одного боку, і **Обласна база спеціального медичного постачання** в особі в.о. директора Моркотенко Анатолія Івановича, що діє на підставі Статуту, надалі іменоване «Замовник», з іншого боку, уклали цей договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник зобов'язується надати у власність Замовника канцелярські товари : **Папір офісний А-4**, згідно з Код ДК 021:2015 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне (Папір офісний А-4,), який зазначений у специфікації до договору, а Замовник – прийняти товар та сплатити.

2. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Розрахунки за товар здійснюються шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, згідно Видаткової накладної.
2.2. Сума договору складає: **6250,00 грн. (Шість тисяч двісті п'ятдесят гривень 00 коп.) Без ПДВ.**
2.3. Термін оплати: **7 днів** з моменту поставки товару.

3. ЯКІСТЬ ТА КІЛЬКІСТЬ ТОВАРІВ, ЩО ПОСТАВЛЯЮТЬСЯ

- 3.1. Якість товарів повинно відповідати вимогам нормативно-технічної документації на продані партії.
3.2. Приймання товарів за кількістю та якістю проводиться відповідно до інструкції.
3.3. Відвантажений товар поверненню не підлягає.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

- 4.1. Всі суперечки, пов'язані з виконанням даного Договору, вирішують шляхом переговорів між сторонами, а при необхідності шляхом пред'явлення рекламції.
4.2 При необхідності, спори підлягають розгляду в Господарському суді.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 5.1. Замовник зобов'язаний:
5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;
5.1.2. Прийняти поставлений Товар згідно належно оформленої Видаткової накладної.
5.2. Замовник має право:
5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальника, повідомивши про це його у строк – 10 календарних днів;
5.2.2. Контролювати поставку поставленого Товару, у строки, встановлені цим Договором.
5.3. Постачальник зобов'язаний:
5.3.1. Забезпечити поставку Товару відповідно з розділом 3 цього Договору.

5.4.Постачальник має право:

5.4.1.Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

5.4.2.У разі невиконання зобов'язань Замовника, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це у строк – 10 календарних днів.

6.ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Всі доповнення і зміни даного Договору дійсні лише за умови оформлення їх в письмовій формі і підписані уповноваженими на це представниками сторін.

6.2. Договір складений в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

6.3. Договір діє з моменту підписання договору по 31.12.2024р.

7. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК

ЗАМОВНИК

ФОП Канашевич В.О.

53400,Донецька обл., м Селидове

вул.Зарічна, 3

ЕДРПОУ 2798100330

р/р UA973354960000026001051600168

ПрАТ Донецьке РУ ПАТ КБ «Приватбанк»

МФО 335496

Тел.095-75-45-228

Обласна база спеціального медичного постачання

85485, Донецька обл., м.Укрїнськ,

вул. Миру, 1

ЄДРПОУ 20345824

р/р UA748201720344240003000038504

УДКСУ у м.Селидове

МФО 820172

e-mail: obsmp_ykrainsk@ukr.net



М.П.

В'ячеслав КАНАШЕВИЧ



Анатолій МОРКОТЕНКО

Додаток № 1
до Договору № 05/03
від 05.03.2024р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ ДО ДОГОВОРУ
Від 05.03.2024р.

№	Код ДК 021:2015	Найменування товару	Од. вим.	Кіл-ть	Ціна за одиноцю	Загальна сума
1	Код ДК 021:2015 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя	Папір офісний А-4 (500арк)	шт	25	250,00	6250,00
Всього:						6250,00

Всього: Шість тисяч двісті п'ятдесят гривень 00 копійок. Без ПДВ.

Постачальник

Замовник



Борислав КАНАШЕВИЧ

М.П.



Анатолій МОРКОТЕНКО