

ДОГОВІР № 517

складського зберігання і надання послуг з приймання, сушки, очищення
та відвантаження сільськогосподарських культур.

с. Громада

«26» березня 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Агрофірма «Відродження», в особі директора Марцуна Олександра Миколайовича, який діє на підставі Статуту, назване надалі «Склад», з однієї сторони, та КУ «Любарський психоневрологічний інтернат», в особі т.в.о.директора Лаврука Олександра Івановича, що діє на підставі Статуту, іменоване надалі – «Поклажодавець», з іншої сторони, разом іменовані Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. На умовах цього Договору Поклажодавець передає, а Склад приймає в межах чинних обмежувальних норм, вказані нижче сільськогосподарські культури власного урожаю 2023 року для зберігання (іменовані надалі – «Зерно»), а також забезпечує за необхідності очищення, сушіння та інше доопрацювання Зерна.

1.2. Поклажодавець зобов'язується передати на зберігання таку кількість Зерна:

Культура	Сою	Кукурудза
Кількість, тон	90	

1.3. Поклажодавець зобов'язується передати Зерно на зберігання на строк:

- сою з «26» березня 2024 року до «01» вересня 2024 року;
- кукурудза з «26» березня 2024 року до «01» вересня 2024 року.

1.4. Граничний термін зберігання Зерна, до якого Поклажодавець зобов'язується забрати все Зерно зі Складу, встановлюється Сторонами:

- для сої - до «01» вересня 2024 року.
- для кукурудзи – до «01» вересня 2024 року.

Строк зберігання Зерна обчислюється календарними днями. Днем передачі Зерна на зберігання вважається день його фактичного розвантаження на Складі або, у разі переоформлення Зерна на Поклажодавця від третіх осіб, - день видачі складського документа на Зерно.

1.5. Склад має право не приймати Зерно, яке надходить пізніше строків, встановлених п 1.3. цього Договору.

1.6. Склад не набуває право власності на Зерно, яке передане Поклажодавцем на Склад для зберігання, за виключенням випадків набуття останнім права власності на нього шляхом укладення із Поклажодавцем відповідних правочинів (договорів купівлі-продажу, поставки тощо) або в інших випадках передбачених даним Договором. Склад не має права розпоряджатися Зерном (частиною Зерна) Поклажодавця.

1.7. Поклажодавець вважається ознайомленим та погоджується із усіма умовами зберігання Зерна, викладеними в даному Договорі, з моменту укладення даного Договору.

2. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ І ВІДВАНТАЖЕННЯ ЗЕРНА.

2.1. Приймання і відвантаження Зерна провадяться відповідно до порядку та правил, що діють згідно ГОСТ та / або ДСТУ, «Правил приймання та методи відбору проб» для кожного конкретного виду Зерна та згідно Інструкції про ведення обліку й оформлення операцій із зерном і продуктами його переробки на хлібоприймальних та зернопереробних підприємствах, яка затверджена відповідним наказом ТОВ «Агрофірма «Відродження» (надалі – Інструкція про ведення обліку й оформлення операцій із зерном) та розміщена для ознайомлення на інформаційному стенді підприємства, а також згідно порядку розрахунку норм природних втрат зерна та продуктів цієї переробки при зберіганні на зернових складах та зернопереробних підприємствах, затверджено Наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 12.06.2019 року №316.

2.2. Якість Зерна, яке надходить на Склад має відповідати наступним якісним критеріям (показникам), а саме:

2.2.1. Для кукурудзи:

- вологість – не більше 14%;
- смітна домішка – не більше 2%;
- зараженість шкідниками – не допускається;
- інші показники – згідно діючого в Україні ДСТУ 4525:2006

2.2.2. Для сої:

- смітна домішка – не більше 2%
- олійна домішка: не більше 20 %;
- зараженість шкідниками - не допускається;
- інші показники - згідно чинного на Україні ДСТУ 4964:2008.

2.2.3. Сою, яка містить зморщене насіння більш 5%, приймають, як зморщену, згідно умов ДСТУ 4964:2008

2.2.4. Сою, яка містить олійну домішку (биті зерна) більш як 20%, приймають як «Зерно не класне».

2.3. Кожна партія Зерна приймається :

2.3.1. у разі передачі Зерна безпосередньо Поклажодавцем:

- за кількістю - згідно фізичній вазі, зафіксованій на вагах Складу, з подальшим перерахунком фізичної ваги у залікову, залежно від відхилень якісних показників Зерна, згідно чинного ДСТУ та умов даного договору;
- за якістю - згідно результатів лабораторних аналізів проб зразків, відібраних із відповідної партії Зерна і досліджених лабораторією Складу.

2.3.2. у разі переоформлення Зерна третіми особами на користь Поклажодавця:

- за кількістю - згідно кількості, зазначеної у складському документі;
- за якістю - згідно з даними, які вказуються у складському документі (складській квитанції), що видається при переоформленні.

2.4. Підписавши даний Договір Поклажодавець погоджується з тим, що прийняте Зерно буде відпущене Складом на доопрацювання до якісних норм у відповідності з якісними критеріями (показниками) визначеними умовами даного Договору і за ставками, визначеними даним Договором.

2.5. Для цілей даного Договору залікова якість, тобто якість оптимальна для зберігання на Складі та розрахунку залікової ваги встановлюється відповідно до додатку до договору №1.

2.6. Вид, кількість і якість прийнятого на зберігання Зерна вказується у складській квитанції.

2.7. Відвантаження Зерна з Зернового складу Поклажодавцю проводиться таким чином:

2.7.1. На автомобільний транспорт: не пізніше як за 5-ть робочих днів до передбачуваної дати відвантаження Зерна Поклажодавець подає письмову заяву на відвантаження, у якій повинно бути вказано найменування культури, її кількість і терміни відвантаження.

2.7.2. Кількість (вага), терміни і спосіб відвантаження узгоджуються Поклажодавцем зі Складом з урахуванням технічних можливостей Складу, погодних умов та інших факторів, з підписанням відповідного письмового документа.

2.8. Оформлення документів на відвантаження/переоформлення Зерна проводиться тільки в присутності власника Зерна (уповноваженої особи Поклажодавця, що діє на підставі довіреності). Наявність паспорта у власника Зерна (представника Поклажодавця) обов'язкова.

2.9. Переоформлення Зерна Поклажодавцем на третіх осіб або Склад проводиться Складом на підставі письмової заяви Поклажодавця, підписаної уповноваженими представниками Поклажодавця - власника Зерна, нового власника, на якого переоформляється Зерно і представником Складу.

2.10. Переоформлення та/або відвантаження Зерна проводиться тільки на підставі письмової заяви Поклажодавця на відвантаження Зерна, надання оригіналу складського документа, а також після оплати Складом всіх його послуг і витрат. Склад здійснює переоформлення права власності на Зерно на третю особу тільки після підписання з новим власником Зерна договору складського зберігання. У разі набуття права власності на зерно Складом на підставі відповідного правочину укладеного із Поклажодавцем, даний Договір складського зберігання зерна припиняє свою чинність (повністю або в частині) у зв'язку із збігом власника Зерна та Складу в одній особі.

2.11. Переоформлення Зерна Поклажодавцем на користь третіх осіб або Складу проводиться Складом в кількості і за якістю, зазначеному в складському документі.

2.12. Відвантаження Зерна проводиться у вазі та за показниками якості, які повинні відповідати показникам, зазначеним у складському документі, виданому Складом за цим договором або зазначених у окремій угоді Сторін, з урахуванням природної втрати ваги Зерна за рахунок поліпшення його якості та утрату маси Зерна під час зберігання або відвантаження. Якість Зерна має бути підтверджено посвідченням/сертифікатом якості, що видається сертифікованою лабораторією Складу на замовлення Поклажодавця.

У разі переоформлення Поклажодавцем права власності на зерно на користь Складу, посвідчення якості на таке зерно Складом може не виписуватися у зв'язку із збігом в одній особі і зберігача зерна, і його нового власника.

2.13. Поклажодавець згоден, що Склад має право розмішувати/змішувати передане на зберігання Зерно з іншим однорідним Зерном згідно з класами.

2.14. Склад не приймає на зберігання Зерно, яке містить насіння карантинних бур'янів, проте Склад має право на свій розсуд дозволити приймання такого Зерна.

2.15. Відходи першої категорії і побічні продукти передаються/повертаються Поклажодавцю протягом 5 календарних після поставки на зберігання поточної партії зерна і Поклажодавець зобов'язаний вивести їх зі Складу у зазначений строк. Відходи третьої категорії і аспіраційний пил утилізується Складом і Поклажодавцеві не передаються.

2.16. При надходженні зерна Поклажодавця на зберігання, Зерновий склад може перевірити зерно на вміст пестицидів, токсичних елементів та радіонуклідів у партії зерна, а також на наявність чи відсутність у харчових продуктах генетично модифікованих організмів (ГМО).

Зерновий склад самостійно направляє проби зерна на дослідження, згідно укладеного договору з акредитованою лабораторією, з наступним відшкодуванням Поклажодавцем усіх витрат Складу, пов'язаних із таким дослідженням, згідно тарифів визначених у даному Договорі.

2.17. Для збереження та покращення якісних показників Зерна, згідно умов даного Договору та чинних ДСТУ, в процесі зберігання Склад так само виконує освіження зерна (активне вентилявання і перекидання).

3. ОБОВ'ЯЗКИ СКЛАДУ.

3.1. У міру надходження Зерна від Поклажодавця забезпечити його своєчасне приймання, і за необхідності та технічної можливості, відповідно до вимог діючих нормативних актів ГОСТу, ДСТУ та умов даного Договору провести очищення, сушіння та доопрацювання з метою забезпечення оптимальних умов зберігання Зерна.

3.2. Видати Поклажодавцю реєстр накладних, із зазначенням фактичної кількості у фізичній та заліковій вазі і якості, прийнятого на очищення, сушіння та зберігання Зерна, і за вимогою Поклажодавця складський документ на Зерно не пізніше наступного робочого дня після прийняття Зерна на зберігання.

3.3. Створити необхідні умови та забезпечити належне зберігання Зерна, його збереження, що виключає втрату, нестачу і псування Зерна, протягом усього строку зберігання. У разі виявлення пошкодження зерна Склад зобов'язаний повідомити Поклажодавця протягом трьох робочих днів з моменту такого виявлення. Забезпечити доступ Поклажодавця до зерна для проведення його огляду впродовж строку зберігання.

3.4. Відшкодувати Поклажодавцю втрату або невиправдану нестачу Зерна, а також погіршення його якості у випадку порушення Складом встановлених правил зберігання.

3.5. Не користуватися переданим Зерном у своїх цілях та інтересах. Видати Зерно за першою вимогою Поклажодавця, за умови виконання Поклажодавцем вимог з відвантаження та оплати наданих Складом послуг, згідно умов даного Договору.

3.6. Провести відвантаження Зерна в автомобільний транспорт, наданий Поклажодавцем або переоформлення Зерна на особовий рахунок нового власника, при відчуженні Зерна, у зазначених Поклажодавцем обсягах і строки та за умови виконання Поклажодавцем власних зобов'язань за даним Договором.

3.7. При кожному переміщенні, тобто відвантаженні (переоформленні) партії Зерна, а також при відвантаженні/переоформленні Зерна в повному обсязі (повна вибірка) надати за необхідності Поклажодавцю Акт-розрахунок розміру убитку маси зерна у вазі за рахунок зміни якості та природної втрати Зерна при зберіганні та відвантаженні, а також кількості та якості Зерна, що підлягає відвантаженню (переоформленню), за встановленою формою відповідно до чинного законодавства України.

3.8. Склад зобов'язаний, не пізніше, ніж за 7 календарних днів до закінчення строку зберігання Зерна, (п. 1.4. Договору), письмово повідомити про це Поклажодавця і встановити терміни його вибірки.

3.9. На вимогу Поклажодавця Зерновий склад зобов'язаний надавати йому звіт про рух Зерна і загальний реєстр надходження Зерна по його кількості і якості від Поклажодавця з середньозваженими даними по смітній домішці і вологості Зерна, що зберігається, з наростаючим підсумком за весь період зберігання, з наступним складанням двостороннього акту звірки.

3.10. На кожен партію зерна, яка відвантажується зі Складу на користь Поклажодавця або третіх осіб, видавати посвідчення/сертифікат якості.

4. ОБОВ'ЯЗКИ ПОКЛАЖОДАВЦЯ.

4.1. Доставити Зерно в Склад своїм транспортом та за свій рахунок.

4.2. Своєчасно і в повному обсязі оплачувати за договірними тарифами витрати Складу з приймання, зберігання і відвантаження зерна (у тому числі витрат Складу на страхування у разі видачі простого або подвійного складського документа), а також вартість послуг з очищення та сушіння, якщо вони проводилися, послуг з видачі паспорту/сертифікату якості.

4.3. Визнавати природне зменшення у вазі Зерна, викликане покращенням якості, визначене відповідно до Інструкції про ведення обліку й оформлення операцій із зерном та Порядку розрахунку норм природних втрат зерна та продуктів його переробки при зберіганні на зернових складах та зернопереробних підприємствах, затверджено Наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 12.06.2019 року № 316, урахуванням усіх змін і доповнень.

Визнавати природну зміну якості Зерна у разі передання на зберігання та доопрацювання Зерна з вологістю понад 20%, що може призвести до розтріскування та роздрібнення цілісних зерен і збільшення в результаті цього зернової та/або олійної/смінної домішки тощо.

4.4. Забезпечити відвантаження / переоформлення переданого на зберігання зерна не пізніше строків, зазначених у п. 1.4 цього Договору.

4.5. При передачі права власності на Зерно третій особі (або на користь Складу), надати Складу письмову заяву про передачу (переоформлення) Зерна, довіреність на переоформлення Зерна, провести звірку наявності Зерна і провести остаточний розрахунок за фактично наданий обсяг послуг перед такою передачею.

4.6. Не менш ніж за десять діб до повної вибірки (реалізації), провести зі Складом звірку кількості та якості Зерна, що зберігається, і погодити терміни, спосіб і обсяги одержуваного Зерна, і його асортимент.

4.7. При зверненні із письмовою заявою про повну вибірку партії однорідного Зерна, провести узгодження Акта-розрахунку розміру убитку маси зерна у вазі за рахунок поліпшення якості та природної втрати Зерна при зберіганні, а також кількості та якості Зерна, що підлягає відвантаженню. Акт при відвантаженні складається за фактичною якістю та кількістю.

4.8. Своєчасно розглядати і визнавати відповідно до п.5.6. Договору зміни договірних тарифів на надавані послуги, якщо такі зміни викликані незалежними від Сторін Договору причинами, зокрема, але не виключно: зміни вартості енергоносіїв, норм амортизаційних відрахувань і т.д., при повідомленні Складом Поклажодавця за 10 днів до набрання чинності таких змін.

4.9. При знаходженні на території Складу уповноважені представники Поклажодавця зобов'язані дотримуватися правил техніки безпеки і Внутрішнього розпорядку Складу.

4.10. Для отримання Зерна зі зберігання Поклажодавець (уповноважена ним особа, що діє на підставі довіреності на право отримання Зерна) надає паспорт, оригінал довіреності на отримання Зерна та пред'являє складські документи на Зерно, яке він бажає забрати зі Складу. Вага та якість Зерна вважаються остаточними відповідно до відвантажувальних документів Складу.

4.11. Інформувати Склад про намір передати Зерно в заставу не пізніше, ніж за 10 календарних днів до запланованого терміну передачі.

4.12. Не вимагати і не виконувати отримання переданого на зберігання Зерна протягом строку зберігання, під час якого

Складом проводяться профілактичні та ремонтні роботи технологічного обладнання.

4.13. Поклажодавець не має права передавати права та обов'язки за даним Договором третім особам без попередньої письмової згоди Складу.

4.14. Своєчасно та власним транспортом вивезти зі складу відходи та побічні продукти, а у разі невиконання такого обов'язку – останні підлягають утилізації Складом.

4.15. Поклажодавець гарантує Складу та несе повну індивідуальну відповідальність за такі надані Складу гарантії:

4.15.1. що транспорт, який використовується ним для перевезення Товару за даним Договором, використовується виключно для перевезення зернових/харчових продуктів, офіційним чином зареєстрований та використовуються Поклажодавцем на відповідних юридичних підставах: або на праві власності, або згідно офіційно укладених договорів найму/оренди/послуг з власником такого транспорту, і з даного приводу розрахунки, сплата податків та податкова звітність здійснюється останнім самостійно та в повній мірі у відповідності до норм чинного законодавства України.

4.15.2. що товар, який є предметом поставки за даним Договором, вирощений Поклажодавцем на власних або орендованих полях із використанням власних або залучених ресурсів і такі господарські операції з вирощування товару належним чином юридично оформлені, відображені в документах бухгалтерського обліку та задекларовані шляхом подання статистичної та податкової звітності; або що товар придбаний Поклажодавцем у безпосереднього виробника Товару та є продукцією його власного виробництва і дана господарська операція належним чином юридично оформлена, знайшла своє відображення в бухгалтерському обліку та податковій звітності Поклажодавця та по ній сплачені усі належні податки.

5. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

5.1. Вартість послуг Складу оплачується Поклажодавцем у відповідності з базовими тарифами (цінами), враховуючи податок на додану вартість (ПДВ), що зазначені для кожної культури у Додатку № 1 до даного Договору та загальний розмір/вартість яких фіксується Сторонами у відповідних Актах приймання-передачі виконаних робіт.

Поклажодавець зобов'язується відшкодувати Складу всі його витрати на проведення випробувань на допустимий рівень важких металів, токсинів і пестицидів, а також витрат на фумігацію (за потреби), що були надані Поклажодавцю.

Поклажодавець зобов'язується відшкодувати Складу всі витрати, пов'язані з відбором проб на показники безпеки та наявності / відсутності ГМО в зерні, згідно рахунку-фактури Складу на кожну партію Зерна Поклажодавця.

5.2. Оплата послуг, наданих Складом, проводиться наступним чином в залежності від виду таких послуг:

5.2.1 Послуги зі зберігання та відвантаження/переоформлення зерна.

Оплата послуг зі зберігання та відвантаження/переоформлення зерна відбувається Поклажодавцем на користь Складу одноразово на підставі Акту виконаних робіт та виставленого на підставі нього Складом Рахунку на оплату, які складаються/виписуються в кінці терміну зберігання та підлягає до оплати Поклажодавцем перед відвантаженням/переоформленням зерна.

Підставою для Складу здійснити відвантаження/переоформлення зерна є повна оплата Поклажодавцем послуг Складу із зберігання та відвантаження такого зерна, що підтверджується зарахуванням відповідних коштів в банківський рахунок Складу або здійснення переоформлення Поклажодавцем на користь Складу в рахунок оплати таких послуг частини зерна, яке знаходиться на зберіганні.

5.2.2 Послуги з очищення та сушки зерна, а також інші послуги.

Оплата послуг з очищення та сушки зерна, а також інших витрат Складу та інших послуг, які можуть бути надані Складом відповідно до Даного Договору та/або додаткової угоди, проводиться Поклажодавцем на користь Складу на підставі Актів виконаних робіт та виставлених на підставі них Рахунків до оплати на протязі 10-ти банківських днів з моменту виставлення такого Рахунку до оплати, або в інший строк, який буде вказаний в Рахунку на оплату.

За додатковою домовленістю сторін в якості оплати за надані послуги Поклажодавець може відписати на користь Складу (передати у власність) частину зерна, яка знаходиться на зберіганні Складу.

5.3. У разі необґрунтованої відмови Поклажодавця підписати Акти виконаних робіт (наданих послуг), Склад має право на притримання належного Поклажодавцю зерна в об'ємах необхідних для покриття вартості наданих послуг, а також на одностороннє зарахування даних об'ємів зерна по ринкових цінах в рахунок погашення фактично наданих послуг за даним Договором. Ринковою ціною вважатиметься ціна, яка склалася на ринку згідно з даними Аграрної біржі (АБ) на відповідний вид Зерна. Склад має право самостійно визначати вид Зерна, з вартості якого будуть утримуватися неоплачені послуги.

5.4. Склад залишає за собою право змінювати розрахунки і тарифи на свої послуги у разі зміни цін і тарифів на енергетичні, паливні, матеріальні та інші ресурси. У такому випадку Склад письмово попереджає Поклажодавця про відповідні зміни не пізніше як за 10 календарних днів до підвищення тарифів.

Поклажодавець зобов'язаний розглянути і направити відповідь на повідомлення Складу про збільшення тарифів протягом 5-и робочих днів з дня отримання такого повідомлення. У разі відмови / не згоди Поклажодавця з новими тарифами (п.4.9), Поклажодавець зобов'язується провести повний розрахунок за фактично отриманий обсяг послуг і вибрати Зерно зі зберігання в десятиденний строк, який починає спливати на 6-й день після отримання повідомлення Складу про збільшення тарифів. Відсутність відповіді або прострочення з відправленням відповіді вважається згодою Поклажодавця з новими тарифами, які набирають чинності в день, зазначений у повідомленні Складу.

5.5. За згодою Складу послуги можуть бути оплачені Зерном, яке знаходиться на зберіганні, за цінами узгодженими Сторонами.

5.6. У разі, якщо до закінчення строку зберігання зерна (п.1.4.), Зерно, що зберігається на Складі, не буде повністю вибрано зі зберігання Поклажодавцем, вартість всіх послуг Зернового складу, які вказані в п.5.1. до даного договору, збільшуються в 3 рази.

5.7. При наданні Складом послуг, що стосуються зерна кукурудзи, в зв'язку з її структурною особливістю, при прийманні, відвантаженні, сушки, очищенні, може збільшитися кількість битих, пошкоджених і зіпсованих зерен, і можуть виникнути побічні продукти (крупка кормова та інші), відходи I-III категорії. Поклажодавець є власником побічних продуктів, відходів I-II категорії в кількості, згідно Актів на очистку, сушку (ф. №34). Відходи III категорії знищуються згідно існуючого чинним законодавством порядку.

5.8. У разі сушіння Зерна з показником вологості який перевищує 20% Зерновий Склад за можливою зміну якості

Зерна, в тому числі в результаті розтріскування та/або руйнування цілісних зерен сої під час сушіння тощо, що збільшує її олійну домішку, - відповідальності не несе.

5.9. За порушення своєчасного повернення Поклажодавцем Зерновому складу узгодженого примірника остаточного Акту-розрахунку розміру убутку або збільшення кількості Зерна, Поклажодавець сплачує на користь Зернового складу неустойку (штраф та пеню), у розмірі:

а) Штраф - 15% середньої ринкової вартості відвантаженої зі зберігання партії зерна, зазначеної в Акті-розрахунку, товарно-транспортних накладних на дану партію зерна, згідно довідки регіонального відділення Торгово-промислової палати України на дату відвантаження, який є невід'ємною частиною Договору.

б) Пеня - у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка вираховується виходячи із середньої ринкової вартості відвантаженої зі зберігання партії Зерна, визначеної в Акті-розрахунку, товарно-транспортних накладних на дану партію Зерна, згідно довідки регіонального відділення Торгово-промислової палати України на дату відвантаження, який є невід'ємною частиною цього Договору, за кожний день прострочення повернення Поклажодавцем узгодженого примірника остаточного Акту-розрахунку.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків за цим договором Сторони несуть майнову відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.2. Склад несе перед Поклажодавцем повну матеріальну відповідальність за кількісну схоронність Зерна, і його якісні показники, що визначилися після сушіння, очищення і природного збитку.

6.3. Склад відшкодовує Поклажодавцю :

- втрачене або відсутнє з вини Складу Зерно – за ринковими цінами, згідно даних Аграрної біржі (АБ) на момент виявлення втрати / недостачі Зерна.
- збиток, понесений внаслідок погіршення якості Зерна, зафіксований незалежною лабораторією, акредитованою на території України, та призначеною за взаємною згодою сторін, якщо таке погіршення стало наслідком порушень Складом встановлених правил зберігання, у розмірі суми, на яку знизилася приймальна вартість Зерна, виходячи з ринкової ціни 1-ї тонни Зерна, що склалася на поточний момент. Ринковою ціною вважатиметься ціна, яка склалася на ринку згідно з даними Аграрної біржі (АБ) на відповідний вид Зерна

Відшкодування шкоди Поклажодавцю, як у першому, так і в другому випадку, проводиться Складом за домовленістю Сторін, або шляхом перерахування грошових коштів, або шляхом відшкодування в натуральному вигляді однорідного Зерна належної якості.

6.4. Склад, у разі видачі Зерна власнику складського свідоцтва без заставної частини складського документу, не внісши суму заборгованості по ньому, несе відповідальність перед власником заставної частини складського документа за виплату боргу.

6.5. За прострочення Поклажодавцем оплати наданих Складом послуг, а також у разі прострочення відшкодування витрат, понесених Складом за даним договором, Поклажодавець зобов'язується сплатити Складу пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день прострочення.

6.6. У разі несвоєчасного відвантаження Зерна зі зберігання Склад зобов'язується сплатити на користь Поклажодавця пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості невідвантаженого Зерна за кожний день прострочення.

6.7. У разі, якщо Поклажодавець після закінчення строку зберігання Зерна, зазначеного у п 1.4. , ухиляється від вибірки зданого на зберігання Зерна, Склад має право реалізувати Зерно, з виплатою Поклажодавцю вартості Зерна за ринковими цінами, за вирахуванням сум, належних Складу і сум податкових платежів.

6.8. У разі, якщо представник Поклажодавця не замовив проведення незалежної перевірки якості зерна, яке підлягає відвантаженню, показники якості, зазначені в посвідченні якості Складу вважаються остаточними і Поклажодавець втрачає надалі право пред'являти претензії до Складу за якістю зерна.

6.9. У разі виникнення розбіжностей зі Складом за якісними показниками отриманого Зерна, арбітражним визначенням якості служить висновок незалежної лабораторії, акредитованої на території України, з подальшою сплатою її послуг Поклажодавцем. Такий висновок незалежної лабораторії буде остаточним і обов'язковим для Сторін договору.

6.10. За нестачу кількості і погіршення якості Зерна, виявлені після його відвантаження, Склад відповідальності не несе.

6.11. Поклажодавець несе відповідальність за видачу документів суворої звітності особам, уповноваженим Поклажодавцем для участі у здачі Зерна, отримання його з зберігання, переоформлення Зерна на особовий рахунок нового власника, а також за можливі негативні наслідки.

6.12. Склад не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань з відвантаження та приймання Зерна в період проведення профілактичних і ремонтних робіт обладнання згідно затвердженого Складом плану-графіка або у зв'язку з проведенням невідкладних ремонтних робіт.

6.13. Склад не відшкодовуватиме Поклажодавцю непрямі збитки, в тому числі упущену вигоду. Склад також не несе відповідальності за договором при відмові Поклажодавця прийняти нові тарифи на послуги Складу і не вивезенні Поклажодавцем зерна зі Складу протягом строку, зазначеного в п.5.6. Договору.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

7.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають при виконанні цього Договору, або у зв'язку з ним будуть вирішуватися Сторонами шляхом переговорів. У разі неможливості вирішення спорів та розбіжностей шляхом переговорів, вони будуть розглядатися в судовому порядку, передбаченому чинним законодавством України.

8. ФОРС – МАЖОР.

8.1. Сторони не несуть відповідальності у разі невиконання або неналежного виконання своїх взаємних зобов'язань даним Договором внаслідок настання форс-мажорної обставини, а саме: пожежі, повені, землетрусу або інших стихійного лиха, війни, військових дій будь-якого роду, прийняття нормативних актів (заборон, квотування та ін) або інших дій з боку повноважних органів державної влади, що впливають на виконання даного Договору Сторонами, також інших обставин, які перебувають поза контролем Сторін, включаючи прийняття закону чи іншого нормативного акта, що забороняє будь-які дії, передбачені даним Договором.

8.2. Сторона, що перебуває під дією форс-мажорної обставини, зобов'язана повідомити про це іншу Сторону протягом

5 (п'яти) календарних днів з моменту настання такого форс-мажорної обставини. У випадку дії форс-мажорних обставин більше 30-ти днів, така Сторона може вимагати розірваність даного Договору.

8.3. Достатнім доказом настання форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово - промисловою палатою України.

8.4. Настання форс-мажорної обставини продовжує термін виконання зобов'язань Сторони за даним Договором на період дії такого форс-мажорної обставини.

9. ІНШІ УМОВИ.

9.1. Склад, на замовлення Поклаждодавця, може надавати останньому додаткові послуги за окрему плату, в тому числі, але не обмежуючись, надання транспортних засобів та перевезення кожної окремої партії Зерна чи інші послуги, на підставі додаткової угоди до цього договору, укладеної Сторонами у письмовій формі за підписом уповноважених представників Сторін.

9.2. Всі додатки, зміни та доповнення до даного Договору мають юридичну силу та є його невід'ємною частиною лише за умови, якщо вони укладені в письмовій формі та скріплені підписами і печатками Сторін.

9.3. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти іншу Сторону у разі зміни відомостей, зазначених у розділі 11 цього Договору не пізніше 3-х робочих днів з моменту змін місцезнаходження юридичної особи, реквізитів або номерів телефонів.

9.4. Цей Договір складений в двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, українською мовою, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

9.5. Особи, які підписали цей Договір, підтверджують, що мають повноваження для укладення Договору.

9.6. Сторони домовились, що факсові копії Договору, Додатків та інших документів матимуть юридичну силу до моменту обміну їх оригіналами.

9.7. Склад є платником податку на прибуток на загальних підставах.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ.

10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладення Сторонами і діє до «01» вересня 2024 року, а в частині розрахунків, у тому числі за фактично надані послуги, до їх повного здійснення.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

СКЛАД:

ТОВ „АФ „Виродження”

Юридична адреса: 13132, вул. Польова, 1 с. Громада Житомирський р-н, Житомирської обл.

Код ЄДРПОУ 31884860

Св-во платника ПДВ № 100228299

ІПН 318848606126

Розрахунковий рахунок

UA833808050000000026001461691

в АТ Райффайзен банк, МФО 380805

Телефон 04147 21690 22195



О.М. Марцун

ПОКЛАЖОДАВЕЦЬ:

КУ «Любарський психоневрологічний інтернат»

Юридична адреса: 13121, Житомирська обл., Любарський район, село Коростки, ВУЛИЦЯ ЛІСОВА, 1

Код ЄДРПОУ 03188406

Розрахунковий рахунок UA

778201720314211001202039744 в Державна казначейська служба України МФО 820172.

м. Київ

Телефон 0973860140



Лаврук О.І.

Додаток №1

до Договору №517 складського зберігання і надання послуг з приймання, сушки, очищення та відвантаження сільськогосподарських культур від «26» березня 2024 року.

«26» березня 2024 року

с.Громада

Якісні показники	Вартість (ціна вказана в гривнях України з Урахуванням ПДВ)	
Для цілей даного Договору залікова якість, тобто якість оптимальна для зберігання на Складі та розрахунку залікової ваги встановлюється згідно наступних показників: - Для кукурудзи: вологість – макс. 14,0 %, смітна домішка – макс. 2 % (вкл. макс 0,5 % неорганічної), зернова домішка : биті макс 5 %, пошкоджені – макс. 5 % (з яких макс. 2,0% теплового пошкодження), інші показники згідно ДСТУ 4525:2006 - Для сої: вологість -12 %, смітна домішка не більше 2 %, олійна домішка – не більше 20 %, інші показники згідно ДСТУ 4964:2008	Назва послуг	Ціна, в т.ч. ПДВ
	Сушка кукурудзи (1т/%)	132,00
	Сушка сої (1т/%)	132,00
	Очищення кукурудзи (1т/%)	30,00
	Очищення сої (1т/%)	30,00
	Зберігання кукурудзи (1 тонно/доба)	3,00
	Зберігання сої (1 тонно/доба)	3,00
	Навантаження в автотранспорт (1т)	135
	Переоформлення (1 складський документ)	50,04
	Видача сертифіката якості та 1 складського документа	76,80

СКЛАД:

ПОКЛАЖОДАВЕЦЬ:

ТОВ „АФ „Відродження”

Юридична адреса: 13132, вул. Польова, 1 с.Громада Житомирський р-н, Житомирської обл.
Код ЄДРПОУ 31884860
Св-во платника ПДВ №_100228299_
ІПН_318848606126_
Розрахунковий рахунок UA833808050000000026001461691 в АТ Райффайзен банк, МФО 380805
Телефон_04147_21690_22195_



О.М. Мариун

М.П.

КУ «Любарський психоневрологічний інтернат»

Юридична адреса: 13121, Житомирська обл., Любарський район, село Коростки, ВУЛИЦЯ ЛІСОВА, 1
Код ЄДРПОУ 03188406
Розрахунковий рахунок UA 778201720314211001202039744 в Державна казначейська служба України МФО 820172, м.Київ
Телефон 0973860140



Лаврук О.І.