

ДОГОВІР № 16 ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ

м. Київ

«15» 12 2022 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Юліол Україна» (далі – Виконавець), в особі директора Довніч Юлії Олександрівни, яка діє на підставі модельного статуту, з однієї сторони, та Державна податкова служба України надалі «Замовник», в особі заступника начальника Головного управління ДПС у Донецькій області Гринцова Олександра Васильовича, що діє на підставі довіреності ДПС України від 04.01.2022 року №9/99-00-10-06-02-23, з другої сторони, в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона") уклали цей Договір (надалі іменується "Договір") про наступне.

1. Предмет договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовникові послуги з перезарядки картриджів (далі - Послуги), відповідно до Специфікації Послуг (Додаток № 1 до Договору), що є невід'ємною частиною Договору, а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги. Склад та обсяг Послуг визначається відповідно до Специфікації послуг.

1.2. Замовник зобов'язується прийняти Послуги зазначені в Специфікації послуг (Додаток №1 до Договору) та оплатити їх. Перелік Послуг у Специфікації не є виключним і остаточним. У разі необхідності може надаватись інший асортимент або інша кількість конкретних найменувань, крім зазначених у Специфікації, за умови, що це не призведе до збільшення загальної суми Договору. Про відповідні зміни укладається додаткова угода.

1.3. Предмет Договору визначений відповідно до Національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України № 1749 від 23.12.2015 року та відповідає коду ДК 021:2015 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки. КЕКВ 2240.

1.4. Найменування Послуг, які закуповується в межах визначеного предмета закупівлі, із зазначенням цифрового коду Єдиного закупівельного словника: послуги з заправки та відновлення картриджів за кодом ДК 021:2015 – 50310000-1 – “Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки” (БФП та принтерів) Головного управління ДПС у Донецькій області за адресою м. Київ, вул. Конна, 3

1.5. Виконавець надає Послуги із застосуванням своїх інструментів, обладнання та матеріалів протягом у строк не більше 48 годин з моменту подання Замовником заявки на отримання послуг.

1.6. Обсяги закупівлі можуть бути змінені зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця.

2. Ціна договору та порядок здійснення розрахунків

2.1. Ціна Договору складає 23 520,00 грн. (двадцять три тисячі п'ятсот двадцять гривень 00 копійок) без ПДВ.

2.2. Вартість послуг зазначається у Специфікації Послуг (Додаток № 1 до Договору).

2.3. Ціна на Послуги встановлюється в національній валюті України-гривні.

2.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка має бути підписана Сторонами та скріплена печатками (за наявності).

2.5. Зміна ціни на Послуги (загальної ціни договору) в сторону збільшення не допускається.

2.6. Джерелом фінансування витрат за цим Договором є бюджетні кошти.

2.7. Розрахунки за надані Послуги здійснюються шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 10 банківських днів з дати надання послуг та за умови своєчасного надходження коштів на

Handwritten signature: Anna M. Kovalenko

розрахунковий рахунок Покупця. У випадку затримки бюджетного фінансування коштів та зупинення проведення платежів органами Державної казначейської служби України згідно з Постановою Кабінету Міністрів від 03.08.2011 №845, розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 30 банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на свій реєстраційний рахунок, або відновлення проведення платежів.

Місцезнаходження Замовника: _____.

Вид закупівлі: процедура закупівлі - для замовників, визначених у пунктах 1-3 частини першої статті 3 Закону України «Про публічні закупівлі», якщо вартість предмета закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) дорівнює або перевищує 200 тисяч гривень, а робіт - 1,5 мільйона гривень (відкриті торги).

Застосовані критерії оцінки: ціна, однозначний критерій визнання переможця.

3. Якість послуг

3.1. Виконавець гарантує якість Послуг, що надаються.

3.2. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає стандартам, зазначеним у нормативній технічній документації виробника (у разі використання витратних матеріалів для виконання послуг з заправки та відновлення картриджів) і має відповідні сертифікати якості.

3.3. Виконавець зобов'язаний підтримувати гарантію якості друку заправлених або відновлених картриджів на весь ресурс картриджів, відповідно до технічних параметрів картриджів, визначених виробником.

3.4. У разі необхідності зміни вузлів та запчастин Виконавець гарантує використання лише оригінальних (нових) матеріалів та комплектуючих.

3.5. За Замовником залишається право залучення сторонніх експертів для перевірки якості надання Послуг та їх відповідності технічним умовам і державним стандартам України.

3.6. Виявлені в процесі перевірок і випробувань недоліки підлягають виправленню, а неякісні матеріали – заміні за рахунок Виконавця.

3.7. Якщо при прийнятті Послуг будуть виявлені суттєві недоліки та дефекти, що виникли з вини Виконавця, представниками Виконавця та Замовника оформлюється дефектний акт, підписаним Замовником та Виконавцем, у якому обов'язково фіксуються дата виявлення дефектів і термін їх усунення.

4. Порядок приймання передачі послуг та гарантії

4.1. Після укладання Договору Замовник передає картриджі для надання Послуг Виконавцю з оформленням відповідної накладної.

4.2. Виконавець зобов'язаний надати Послуги протягом 48 годин з моменту отримання від Замовника картриджів на обслуговування.

4.3. Приймання - передача наданих послуг здійснюється за адресою: м. Київ, вул. Олександра Косинця, б. 3.

4.4. Картриджі, які передаються Виконавцем Замовнику за результатами надання Послуг, повинні мати маркування з датою надання Послуг та бути упаковані в світлонепроникний пакет.

4.5. Приймання - передача наданих Послуг оформлюється Актом наданих послуг у 2-х примірниках, підписаних Сторонами та скріплених їх печатками (за наявності).

4.6. Належним чином оформлений Акт наданих Послуг надається Виконавцем уповноваженому представнику Замовника. Замовник протягом п'яти робочих днів з моменту отримання відповідного Акту наданих Послуг підписує його або направляє Виконавцю мотивовану відмову від підписання з переліком недоліків в письмовому вигляді. Якщо Замовник письмово не висунув мотивованих зауважень до наданих Виконавцем Послуг - Послуга вважається такою, що прийнята Замовником без зауважень і підлягає оплаті.

4.7. Послуги за цим Договором вважаються наданими належним чином та у повному обсязі після підписання (скріплення печатками (за наявності) представниками Сторін Акту наданих Послуг.

4.8. Виконавець гарантує якість наданих послуг, передбачених предметом даного Договору, протягом 1 (одного) місяця з дати підписання остаточного Акту наданих послуг.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Сторони мають право вимагати одна від одної належного виконання зобов'язань по даному договору.

5.2. Виконавець має право:

5.2.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

5.2.2. на дострокове надання послуг;

5.2.3. у разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше 30 (тридцяти) календарних днів до дати розірвання Договору.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 3 цього Договору;

5.3.3. при виникненні обставин, що перешкоджають своєчасному виконанню прийнятих на себе зобов'язань за Договором, негайно інформувати Замовника про такі обставини і причини їх виникнення;

5.3.4. Виконавець зобов'язаний також виконувати інші обов'язки, передбачені даним Договором і чинним законодавством України.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.4.2. достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 30 календарних днів до дати розірвання;

5.4.3. змінювати обсяги закупівлі Послуг та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладання додаткової угоди, яка підписується Сторонами та скріплюється печатками (за наявності);

5.4.4. повернути Акт наданих Послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 4 цього Договору (відсутність печатки (у разі використання), підписів тощо);

5.4.5. відмовитися від приймання неякісних Послуг;

5.4.6. затримати оплату наданих Послуг, до моменту усунення недоліків, або вимагати повернення частини коштів, в наступних випадках: надані Послуги не відповідають вимогам даного Договору; надані Послуги мають низьку якість та/або брак. У випадку, якщо Замовник бажає затримати платіж за низьку якість або наявність дефектів у наданих Послугах, то Замовник письмово повідомляє Виконавця про необхідність їх виправлення у відповідності із умовами пункту 3.7 розділу 3 цього Договору.

5.5. Замовник зобов'язаний:

5.5.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги з урахуванням умов цього Договору;

5.5.2. приймати у Виконавця надані Послуги шляхом підписання Акту наданих Послуг за умови належного їх виконання для здійснення оплати;

5.5.3. у разі розірвання Договору до виконання повного обсягу Послуг Замовник повинен виплатити Виконавцю вартість фактично наданих Послуг, до якості яких у Замовника відсутні зауваження.

Михайло І. М. Ковалюк

6. Відповідальність сторін

6.1. За невиконання або неналежне виконання умов договору Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством та цим Договором.

6.2. За порушення строків виконання зобов'язань Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

6.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг Виконавець сплачує штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних Послуг.

6.4. Замовник не відповідає перед Виконавцем за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань за цим Договором у разі затримки (відсутності) фінансування або не проведення Державною казначейською службою України платежів.

6.5. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

6.6. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

6.7. Сторони звільняються від часткового або повного виконання своїх зобов'язань у випадку виникнення обставин непереборної сили. Всі ці обставини можуть бути прийняті в увагу іншою стороною тільки у випадку документального підтвердження зазначеної непереборної сили.

7. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили)

7.1. Будь – які зобов'язання Сторін за даним Договором вважаються нездійсненими у разі настання форс-мажорних обставин, якими є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо;

7.2. в разі настання форс-мажору зобов'язання Сторін вважаються призупиненими до дати закінчення форс – мажорних обставин;

7.3. сторона, що посилається на обставини форс-мажору, зобов'язана негайно, протягом двох календарних днів, інформувати іншу Сторону про настання подібних обставин в письмовій формі;

7.4. настання таких обставин підтверджує сертифікат про форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) виданий Торгово - промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово - промисловими палатами.

7.5. У разі, якщо строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому чинним законодавством порядку має право розірвати цей Договір.

8. Вирішення спорів

8.1. Усі спори та розбіжності, які виникли впродовж терміну дії Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

8.2. Спірні питання, з яких Сторони не дійшли згоди шляхом переговорів, розв'язуються у відповідності до законодавства України.

8.3. У разі необхідності відшкодування збитків або застосування інших санкцій сторона, чії права або законні інтереси порушено, з метою безпосереднього врегулювання спору з порушником цих прав або інтересів має право звернутися до іншої сторони з письмовою претензією відповідно до Господарського кодексу України, якщо інше не встановлено законом.

8.4. У разі виникнення спорів, Сторони вирішують їх у досудовому порядку, а у разі неможливості - в судовому порядку, визначеному Господарським кодексом України, Цивільним кодексом України, Законами України та підзаконними нормативно-правовими актами України.

9. Антикорупційне застереження

9.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

9.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

9.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

9.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

10. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2022 року включно, але у будь якому разі до повного виконання сторонами взятих за договором зобов'язань у частині проведення розрахунків за отримані Послуги.

Крім повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань, підставою припинення дії Договору без укладення додаткової угоди, є вичерпання бюджетних коштів які виділені (передбачені) на його реалізацію. Таке вичерпання підтверджується відповідними актами приймання-передачі виконаних робіт.

Місцеві А. М. Ковалюва

10.2. У випадках коли після укладення цього Договору законодавством буде встановлено правила, що погіршують становище Сторін, умови Договору, обумовлені раніше, зберігають чинність протягом всього строку його дії.

10.3. Реорганізація Сторони не є підставою для зміни умов або припинення дії цього Договору.

10.4. Договір може бути достроково розірваним:

10.4.1. За згодою Сторін шляхом укладання відповідної додаткової угоди до Договору;

10.4.2. За невиконання чи неналежне виконання Виконавцем своїх зобов'язань за Договором, шляхом направлення Замовником письмового повідомлення Виконавцю не менш ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання Договору.

10.5. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань, що лишилися невиконаними.

11. Інші умови

11.1. Цей Договір складений українською мовою, при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише за умови, якщо вони виконані в письмовій формі при взаємному погодженні Сторін, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (за наявності). Оформлені таким чином зміни і доповнення є невід'ємними частинами Договору.

11.3. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.

Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.3.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

11.3.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;

11.3.3. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.3.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

11.3.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування

11.3.6. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.4. Цей Договір може бути припинений за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених даним Договором.

11.5. В частині умов, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.6. Сторони погодились, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які його стосуються можуть бути оприлюднені згідно законодавства України.

11.7. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни власника, організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони зобов'язані протягом 10 робочих днів повідомити одна одну.

11.8. У разі дострокового розірвання (припинення) Договору Сторони зобов'язані провести всі необхідні розрахунки.

11.9. У випадку зміни реквізитів (у тому числі, місцезнаходження) однієї із Сторін Договору, вона повинна письмово повідомити про це іншу Сторону Договору у строк 5 (п'ять) робочих днів.

11.10. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розгортання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

Сторони забезпечують захист персональних даних уповноважених представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

12. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

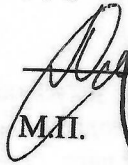
12.1.1. Додаток №1 – Специфікація Послуг.

13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Юліол Україна»
Юридична адреса: 47740, Тернопільська область, Тернопільський район, смт Вел Бірки, вулиця Балея, будинок № 2Б
Код за ЄДРПОУ 44661105
IBAN UA8833854500000260073005485
ТББВ №10019/018 філії – Тернопільська ОУАТ «Ощадбанк», МФО 338545
Тел. +38 (067) 988-03-26
E-mail: alerts@es-te.com.ua

Директор


М.П.  ДОВНИЧ

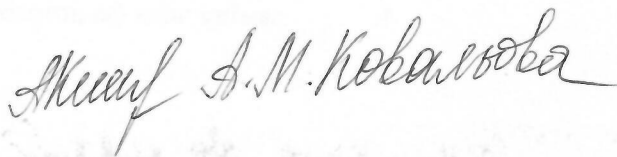
Замовник

Державна податкова служба України
ЄДРПОУ 43005393
04053, м. Київ, Львівська площа, 8
Головне управління ДПС у Донецькій області (ВП)
Адреса: 87515, Донецька область, м. Маріуполь, вул. Італійська, 59
ЄДРПОУ 44070187
р/р UA308201720343130001000132209
Держказначейська служба
України м. Київ
МФО 820172

Заступник начальника
ГУ ДПС у Донецькій області

М.П.

О.В. Гринцов



Додаток № 1
до Договору про закупівлю послуг
№ 16 від «15» 12 2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ ПОСЛУГ

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість, шт.	Ціна за одиницю, грн. без ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
1	Послуги з перезарядки картриджів	Шт.	49	480,00	23520,00
Всього:					23520,00

Ціна цього Договору складає 23 520 гривень 00 коп. (двадцять три тисячі п'ятсот двадцять гривень 00 копійок) без ПДВ.

У вартість послуг входить вартість витратних матеріалів: тонера, чипа, фотобарабана ущільнювача, мастила, полірувальних паст, тощо.

Заправка та/або заправка з відновленням картриджів здійснюється протягом не більше 48 годин з моменту подання Замовником заявки на отримання послуг.

I. Заправка картриджа включає в себе:

1. первинне тестування картриджа;
2. повне розбирання картриджа та очистка від залишків тонера;
3. повну (об'єм визначається за моделлю картриджа) заправку тонером;
4. заміну чипа (за потреби);
5. тестування заправленого картриджа;
6. маркування стікерами із зазначенням дати надання Послуги.

У якості гарантій для підтвердження виконання вимог замовника до предмета закупівлі (Послуг), наведених у пунктах 1 – 6 розділу I Інших вимог до предмета закупівлі додатку 6, учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати окремий відповідний гарантійний лист.

II. Заправка з відновленням картриджа включає в себе:

1. первинне тестування картриджа;
2. повне розбирання картриджа та очистка від залишків тонера;
3. заміну фотобарабана та інших зношених частин картриджа;
4. повну (об'єм визначається за моделлю картриджа) заправку тонером;
5. заміну чипа (за потреби);
6. тестування відновленого і заправленого картриджа;
7. маркування стікерами із зазначенням дати надання Послуги.

У якості гарантій для підтвердження виконання вимог замовника до предмета закупівлі (Послуг), наведених у пунктах 1 – 7 розділу II Інших вимог до предмета закупівлі додатку 6, учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати окремий відповідний гарантійний лист.

III. Відновлення драмкартриджа включає в себе:

1. первинне тестування драмкартриджа;
2. повне розбирання драмкартриджа та очистка від залишків тонера;
3. заміну фотобарабана та інших зношених частин драмкартриджа;
4. заміну чипа (за потреби);

5. тестування відновленого і заправленого драмкартриджа;
6. маркування стікерами із зазначенням дати надання Послуги.

У якості гарантій для підтвердження виконання вимог замовника до предмета закупівлі (Послуг), наведених у пунктах 1 – 6 розділу III Інших вимог до предмета закупівлі додатку 6, учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати окремий відповідний гарантійний лист.

Кожен заправлений чи відновлений картридж повинен бути запакований у світлонепроникний пакет, всередині упаковки має знаходитись роздруківка тестової сторінки, що підтверджує якість наданих Послуг (учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати окремий відповідний гарантійний лист).

На тестовій сторінки не має бути дефектів зображення, розмитого чи нечіткого зображення, плям, точок, фону, в тому числі і на зворотній стороні відбитку.

Транспортування картриджів від Замовника до місця проведення робіт і від місця проведення робіт до Замовника здійснює Виконавець за власний рахунок.

Відповідальність за виконання вимог екологічної безпеки та вимог із забезпечення вимог техніки безпеки при виконанні робіт несе Виконавець.

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю

Юридична адреса: 47740, Тернопільська вулиця Балея, будинок № 2Б

Код за ЄДРПОУ 44661105

IBAN UA883385450000026007300548554

«Ощадбанк», МФО 338545

Тел. +38 (067) 988-03-26

E-mail: alerts@es-te.com.ua

Директор



М.П.

Замовник

Державна податкова служба України

ЄДРПОУ 43005393

04053, м. Київ, Львівська площа, 8

Головне управління ДПС у Донецькій області (ВП)

Адреса:

87515, Донецька область, м. Маріуполь, вул. Італійська, 59

ЄДРПОУ 44070187

р/р UA308201720343130001000132209

Держказначейська служба

України м. Київ

МФО 820172

Заступник начальника

ГУ ДПС у Донецькій області



О.В. Гринцов