**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

**м. Конотоп «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ КОНОТОПСЬКИЙ ДИТЯЧИЙ БУДИНОК – ІНТЕРНАТв особі в.о. директора **Демехи Наталії Іванівни**, що діє на підставі Положення комунальної установи Сумської обласної ради Конотопського дитячого будинку - інтернату (**далі – Замовник)**, з однієї сторони, та **Постачальник:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(повне найменування юридичної особи або прізвище, ім’я та по батькові Фізичної особи - підприємця)

в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (посада та П.І.Б. керівника юридичної особи або прізвище, ім’я та по батькові Фізичної особи - підприємця)

**(далі – Постачальник)**, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування та реквізити установчого документа юридичної особи або найменування та реквізити Виписки (витягу) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань)

 з іншої сторони **(разом - Сторони)**, уклали даний Договір про наступне (далі – Договір):

**І. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов’язується в порядку, на умовах та в строки, передбачені цим Договором, постачати і передавати у власність Замовникові товар, що є предметом цього договору, в кількості, за ціною та в асортименті, що вказані в специфікації до цього Договору (додаток №1 Договору), а Замовник зобов’язується приймати цей товар та своєчасно здійснювати його оплату.

1.2. Предмет договору: **15540000-5 Сирні продукти (сир кисломолочний 9% – 1600 кг, сир твердий 50% (без добавок) - 605 кг)**,далі – Товар.

1.3. Місце поставки товарів: **Комунальна установа Сумської обласної ради Конотопський дитячий будинок – інтернат, яка розташована за адресою: Сумська область, м.Конотоп, вул. Паризької комуни, 30.**

1.4. Загальний обсяг поставки товарів: **сир** **кисломолочний 9% – 1600 кг, сир твердий 50% (без добавок) - 605 кг**.

1.5. Строки поставки товару: **квітень – грудень 2024 року.**

1.6. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника. У разі зміни обсягу закупівлі товару з зазначеної підстави, сума договору може бути змінена шляхом оформлення додаткової угоди.

**ІІ. Якість товару**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, передбачений цим Договором, якість якого відповідає вимогам, що визначені чинними в Україні стандартами (ДСТУ, ГСТУ, ГОСТ) та бути виробленим з дотриманням технічних умов виробництва (ТУ), які передбачені для даного виду харчових продуктів. Якість та безпечність товару мають відповідати вимогам нормативно – правових актів, які стосуються питань забезпечення безпечності харчових продуктів та законодавству про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів та підтверджуватись сертифікатом якості товару та мати не прострочений термін реалізації.

2.2. Кількість товару має відповідати Заявці Замовника, упаковка – санітарно-гігієнічним нормам.

2.3. У разі поставки неякісного товару, зокрема товару з простроченим терміном придатності або товару, що не відповідає умовам Договору та вимогам, визначеним Замовником до даного товару Постачальник зобов’язаний здійснити заміну товару і забезпечити поставку товару належної якості протягом одного робочого дня з дати отримання відповідної претензії від Замовника. Всі витрати, пов’язані із заміною Товару неналежної якості несе Постачальник.

2.4. Якісний прийом товару здійснюється Замовником у відповідності до законодавства.

2.5. Оцінка якості товару проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Товар повинен прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують його походження, безпечність і якість.

2.6. На кожну партію товару Постачальник надає Замовнику відповідні супровідні документи, передбачені вимогами чинного законодавства, які засвідчують безпечність і якість товару, його ґатунок, категорію, дату виготовлення, термін реалізації, умови зберігання.

**ІІІ. Ціна договору**

3.1. Ціна цього Договору становить**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.**  \_\_\_\_\_ **коп.**) ,

без ПДВ//з ПДВ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_\_\_\_\_коп.**

 ( сума прописом)

 3.2. Ціна включає в себе вартість транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, доставки товару до місцезнаходження Замовника, усі витрати, податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені Постачальником.

3.3. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (зі змінами та доповненнями), а саме:

1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
3. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів).
5. зміни умов договору про закупівлю у зв’язку із продовженням дії договору на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному у попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**ІV. Порядок розрахунків**

4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України – гривні.

4.2. Замовник оплачує отриманий товар протягом 20 банківських днів з дня поставки товару.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування, Замовник в межах строків відведених для розрахунків за поставлений товар повідомляє про це Постачальника. У такому разі розрахунок здійснюється впродовж 10 банківських днів з моменту отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі.

4.4. Розрахунки за поставлений товар здійснюються Замовником після отримання відповідної накладної шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

**V. Поставка товарів**

5.1. Поставка проводиться за умови попереднього узгодження кількості та асортименту товару, дати та часу поставки. Доставка товару здійснюється транспортом Постачальника, розвантаження – представниками Постачальника.

5.2. Порядок та періодичність поставки товару: **постачання партіями відповідно до усних чи письмових заявок замовника не рідше ніж один раз на тиждень**. Поставка партії товару повинна бути здійснена протягом 3 робочих днів з дати направлення замовником заявки на відповідну партію товару.

5.3. Постачання товару здійснюється автотранспортом Постачальника з урахуванням вимог правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні, зокрема з урахуванням правил перевезення швидкопсувних вантажів.

5.4. Вимоги до рухомого складу - для перевезення товару необхідно надавати спеціалізований та відповідно обладнаний рухомий склад згідно з вимогами санітарних правил і нормативів. Транспортні засоби повинні мати санітарний паспорт, бути чистими і у справному стані.

5.5. Водій транспортного засобу, а також особи, що супроводжують товар у дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом. Представник Замовника має право перевіряти наявність санітарного паспорту на транспорт та санітарні книжки водія і інших осіб, що супроводжують товар.

5.6. Постачальник разом із товаром надає Замовнику оформлені належним чином супровідні документи, якими підтверджується об'єм поставки, походження товару, його безпечність, якість, тощо. Супровідні документи надаються Постачальником при кожній поставці товару.

5.7. Замовник має право пред’явити претензію Постачальнику, якщо товар не відповідає вимогам, визначеним цим Договором, у т.ч. за кількістю, якістю, асортиментом, тарою, упаковкою тощо. В разі поставки товару, який не відповідає вимогам, визначеним цим Договором приймання товару призупиняється до прибуття представника Постачальника, виклик якого є обов’язковим. У цьому разі Акт приймання-передачі товару та/або видаткові накладні Сторони не підписують. Сторони складають Акт про виявлені недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків, перелік відсутніх документів, порядок одержання Постачальником такого Акта. Постачальник відповідає за недоліки товару, якщо він не доведе, що вони виникли внаслідок порушення Замовником правил користування та/чи зберігання товару, дій третіх осіб, непереборної сили. Будь-які витрати, пов’язані з усуненням недоліків у товарі, несе Постачальник.

5.8. При виявленні Замовником прихованих недоліків товару протягом установленого терміну зберігання, які неможливо було виявити при його отриманні, Замовник зобов’язаний негайно (упродовж 2 годин) повідомити про це Постачальника та повернути такий товар. Вивіз товару зі складу Замовника здійснюється силами, засобами та за рахунок Постачальника.Прихованими недоліками визнаються такі недоліки, що не могли, бути виявлені при звичайній для такого виду товару перевірці і були виявлені лише в процесі обробки. Сторони складають Акт про приховані недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків.

5.9. Заміна товару (усунення недоліків) проводиться Постачальником у термін, установлений в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки).

5.10. Після усунення Постачальником недоліків, зазначених в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки), Сторони підписують Акт приймання-передачі товару та/або видаткову накладну відповідно до умов цього Договору, а якщо вони не усунуті, Замовник після спливу встановленого строку має право повернути товар Постачальнику (у спосіб визначений Замовником) та не здійснювати оплату за такий товар або вжити інших заходів відповідно до законодавства, у т. ч. відмовитися від виконання цього Договору та вимагати відшкодування збитків, сплати штрафних санкцій.

5.11. У разі відмови від оплати товару у випадку, встановленому пунктом 5.10 цього Договору, Замовник не несе відповідальності за прострочення строку оплати товару.

5.12. Поставка вважається виконаною після фактичного отримання Замовником товару належної якості та кількості, та підписання уповноваженими представниками Сторін Акту приймання-передачі товару та/або відповідної накладної. Замовник має право відмовитися від прийняття товару, який не відповідає умовам цього Договору.

**VI. Права та обов’язки сторін**

6.1. **Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі розраховуватись за поставлений товар відповідно до умов цього Договору;

6.1.2. Прийняти товар у порядку та в строки, визначені цим Договором, крім випадку, коли він має право відмовитись від товару, поставленого з порушенням вимог цього Договору, та вимагати його заміни;

6.1.3. Уразі зміни реквізитів повідомити Постачальника письмово протягом 5 робочих днів з дати їх зміни.

6.1.4. Сприяти представникам громадськості, профспілок, батьківських комітетів, іншим фахівцям та зацікавленим особам в здійсненні громадського контролю за постачанням Постачальником товару належної якості.

6.2. **Замовник має право:**

6.2.1. В односторонньому порядку достроково розірвати існуючий договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником (у разі недотримання термінів постачання, поставки неякісного товару, ненадання супровідної документації), повідомивши про це Постачальника за 10 календарних днів до бажаної дати розірвання Договору та проводить остаточні розрахунки за фактично наданий товар протягом 10 робочих днів з дня розірвання договору;

6.2.2. Вимагати від Постачальника своєчасного та належного виконання умов цього договору;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та ціну цього Договору з урахуванням фактичного обсягу видатків;

6.2.4. Повернути Постачальнику без здійснення оплати супровідні документи у разі неналежного їх оформлення (відсутності печатки, підписів, наявність арифметичних помилок, недостовірної інформації тощо).

6.2.5. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.6. Відмовитись від приймання товару та здійснення оплати за цим Договором у разі поставки товару неналежної якості.

6.2.7. Вносити зміни до цього Договору у випадках, передбачених законодавством та цим договором, за погодженням з Постачальником.

6.3. **Постачальник зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку товару  у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам цього Договору;

6.3.3. Своєчасно замінити неякісний товар, що не відповідає умовам цього Договору, в порядку та строки визначені цим Договором;

6.3.4. У разі зміни реквізитів повідомити Замовника письмово протягом 5 робочих днів з дати їх зміни.

6.4. **Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати кошти за поставлений товар;

6.4.2. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Замовником за цим Договором, письмово повідомивши його за 10 календарних днів до бажаної дати розірвання Договору.

**VII. Внесення змін до договору**

7.1.Сторони по ініціативі Замовника чи Постачальника з урахуванням вимог Закону України «Про публічні закупівлі», вимог Цивільного та Господарського кодексів України, можуть вносити зміни та доповнення до договору шляхом укладання додаткових угод.

**VІII. Відповідальність сторін**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

8.2. За порушення умов цього Договору щодо якості товару, який постачається за цим Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі 20 відсотків вартості неякісного товару.

8.3. За порушення умов цього Договору щодо обсягів товару, який постачається за цим Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості не наданого у повному обсязі товару.

8.4. За порушення строків виконання зобов’язання з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вартості товару.

 **ІХ. Обставини непереборної сили**

9.1.Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

9.2.Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3.Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово – промисловою палатою України.

9.4.У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше 30 днів, кожна із Сторін, в установленому порядку, має право розірвати цей Договір.

**Х. Вирішення спорів**

10.1.У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2.У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до вимог чинного законодавства.

**ХI. Строк дії договору**

11.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині проведення розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

11.2. Дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в цьому Договорі, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**XII. Порядок зміни умов договору**

12.1. Істотними умовами цього Договору відповідно до статті 180 Господарського кодексу України вважаються: предмет, ціна та строк дії цього Договору. Вказані умови можуть бути змінені відповідно до частини п’ятої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

Інші умови цього Договору істотними не являються і можуть змінюватися відповідно до вимог Цивільного та Господарського кодексів України.

12.2. Якщо протягом строку дії цього Договору Сторони змінять свою назву, місцезнаходження, реквізити, вони повинні протягом 3 робочих днів з моменту виникнення таких змін письмово повідомляти про це другу Сторону.

12.3. Пропозиції щодо внесення змін до цього Договору може робити кожна із Сторін цього Договору.

12.4. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до цього Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до цього Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до цього Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

12.5. Цей Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін та в інших випадках, передбачених законодавством України.

12.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

**XIII. Прикінцеві положення**

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані з дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення цього Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

13.3. Будь-яке повідомлення, що надсилається Сторонами згідно з цим Договором повинно подаватися у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою на адресу відповідної Сторони.

13.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

**ХІV. Додатки до Договору**

 14.1. Невід'ємною частиною даного Договору є специфікація.

**ХV. Юридичні адреси, поштові та платіжні реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **“Постачальник”** | **“Замовник”**  |
|  | **КУСОР Конотопський дитячий**  |
|  | **будинок - інтернат** |
|  | **м. Конотоп, вул. Паризької комуни, 30** |
|  | **р/р UA888201720344290003000025761** |
|  | **у ДКСУ, м. Київ** |
|  | **код ЄДРПОУ 03189340** |
|  | **Тел. (05447) 6-61-85** |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Наталія ДЕМЕХА/**  |
|  **підпис і печатка** |  **підпис і печатка** |

**Додаток 1**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**ДО ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ВІД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна\*\* за одиницю, з ПДВ\*\*\*, грн.** | **Сума\*\* з ПДВ\*\*\*,** **грн.** |
| **Сир кисломолочний 9%**  | **кг** | **1600** |  |  |
| **Сир твердий 50% (без добавок)** | **кг** | **605** |  |  |
| **Всього** | **Х** |  | **Х** |  |
| **в т.ч. ПДВ** |  |

\**\* Ціна та сума мають бути вказані з двома знаками після коми.*

*\*\*\* Для платників ПДВ. Якщо учасник не є платником ПДВ, сума зазначається без ПДВ.*

 **Підписи сторін:**

 **Постачальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Замовник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наталія ДЕМЕХА**

 **М.П. М.П.**