

Договір підряду № 1040

м. Іллінці

21.12.2022р.
(дата)

Сторони: Замовник, **Управління культури Іллінецької міської ради** в особі Весна Юлії Іванівни діючого на підставі Положення, та Підрядник, **ПП «БУДСЕРВІС-ЯВІР»** в особі директора Ящука Володимира Олександровича, який діє на підставі Статуту, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. Предмет договору

1.1 Підрядник зобов'язується виконати, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити наступні роботи: **Поточний ремонт системи опалення Іллінецької дитячої музичної школи Іллінецької міської об'єднаної територіальної громади.**

1.3 Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі будівництва у разі внесення змін до проектної документації у порядку, зазначеному у п. 53 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2005 р. № 668 (далі – Загальні умови).

1.2 Вартість робіт відповідно до кошторису становить **977 грн. 00 коп.**

2. Договірна ціна

2.1 Договірна ціна робіт визначається на основі кошторису, і є невід'ємною частиною Договору, та складає **977 грн. (дев'ятсот сімдесят сім грн. 00 коп.)**.

2.2 У разі необхідності виконання додаткових робіт уточнення договірної ціни буде здійснюватись із укладанням додаткового договору. *коз Рк 021-2015-50420000-8 вилучити з ремонту і технічного обслуговування центрального опалення.*

3. Умови договору

3.1 Виготовлення (замовлення) та узгодження проектно-кошторисної документації, а також одержання проектно-кошторисної документації, а також одержання дозволів на будівельні роботи здійснює Замовник.

3.2 Роботи виконуються з матеріалів Підрядника.

3.3 Замовник зобов'язується прийняти і оплатити виконані роботи згідно з актами здавання – приймання виконаних робіт. Здавання-приймання виконаних робіт та їх оплата здійснюється поетапно згідно з календарним планом виконаних робіт.

3.4 Підрядник має право збільшувати вартість робіт за кожним з етапів у таких випадках:

- у разі збільшення Замовником обсягу робіт;
- у разі зміни вартості будівельних матеріалів, конструкцій, устаткування та інших витрат Підрядника.

3.5 Угодою сторін допускається зміна вартості робіт на інших підставах.

4. Порядок виконання та приймання робіт

4.1 Термін виконання робіт встановлюється з _____ по _____ за умови надання Підряднику будівельного майданчика під об'єкт підрядних робіт.

4.2 При виконанні робіт Підрядник несе відповідальність за доброякісність своїх матеріалів.

4.3 У разі виконання робіт з матеріалів Замовника Підрядник несе відповідальність за будь-які упущення, що спричинили втрату (пошкодження) цих матеріалів. Він відповідає за додержання норм матеріалів та звітує перед Замовником про їх використання.

4.4 Якість виконаних робіт повинна відповідати проектно-кошторисній документації.

4.5 Замовник зобов'язаний прийняти роботи, виконані Підрядником, протягом 3-х діб з дня подання їх до приймання. Термін подання виконаних робіт – день передачі Замовнику акта виконаних робіт.

4.6 Замовник у зазначений термін зобов'язаний підписати акт приймання або при виявленні недоліків у виконаній роботі скласти з участю Підрядника акт про їх наявність. При цьому виконані роботи підлягають оплаті Замовником, а недоліки усуваються за рахунок Підрядника.

4.7 Замовник має право посилати своїх інспекторів на місце виконання робіт для перевірки термінів виконання та додержання Підрядником вимог проектно-кошторисної документації.

5. Вартість робіт та порядок розрахунків

5.1 Вартість робіт Замовник сплачує протягом 3-х банківських днів від дня пред'явлення чергового етапу виконаних робіт до приймання. Несвоєчасність приймання з боку Замовника не може бути підставою затримки оплати пред'явлених до оплати робіт.

5.2 За виконання робіт, вказаних в п 1.1 Договору встановлюється оплата в розмірі **977 грн. (дев'ятсот сімдесят сім грн. 00 коп.)**.

5.3 Якщо після укладання договору постала необхідність змінити кошторисну вартість робіт, Підрядник зобов'язаний повідомити Замовника за 10 днів до початку виконання робіт.

6. Відповідальність сторін

6.1 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

6.2 Роботи можуть бути оплачені протягом трьох днів з дня прийняття замовником, але не пізніше останнього дня звітного місяця.

6.3 У разі порушення п. 6.2, постачальник сплачує штрафні санкції у розмірі не нижче облікової ставки НБУ

7. Захист персональних даних

7.1 З метою реалізації державної політики в сфері захисту персональних даних та відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" № 2297-VI від 01.06.2010 р. Сторони надають свою безумовну згоду на обробку будь-яких персональних даних, які стали відомими в результаті правових відносин.

7.2 Замовник та Підрядник повністю розуміють, що вся інформація про представників Замовника та Підрядника за дорученням (іншим легітимним документом) є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого Представника (далі Представник), котрий погоджується з тим, що такі дані зберігаються у Замовника та Підрядника для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України та для реалізації ділових відносин між сторонами.

7.3 Персональні дані Представника захищаються Конституцією України та Законом України "Про захист персональних даних".

7.4 Підпис на цьому документі Замовника та Підрядника та їх Представників означає однозначну згоду в вищевикладеному і підтвердженні того, що Представник ознайомлений зі змістом ст. 8 Закону України "Про захист персональних даних".

8. Строк дії договору

8.1 Цей Договір вступає в силу з моменту підписання Договору обома сторонами і діє до 31 грудня 2022 р., але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

8.2 Строком Договору є час, протягом якого Сторони будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки відповідно до Договору. Договір набуває чинності з моменту його укладання.

8.3 Договір укладений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і знаходяться у кожній із сторін.

8.4 Зміна і доповнення до умов даного Договору може мати місце за письмовою угодою сторін.

8.5 Дострокове припинення Договору може мати місце як за угодою сторін, так і в судовому порядку за заявою будь-якої сторони про порушення умов договору.

8.6 Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9. Юридичні адреси та інші реквізити сторін

Замовник

Управління культури Іллінецької
міської ради
22700, Вінницька обл.,
м. Іллінці, вул. Соборна, 20
Код ЄДРПОУ 43428828

Підрядник

ПП «БУДСЕРВІС – ЯВІР»
22700, Вінницька обл., м. Іллінці,
вул. Незалежності, 116-Б
Код ЄДРПОУ 35949402,
р/р UA333052990000026006046106222,
МФО 305299 ПрАТ АТ КБ "ПРИВАТБАНК"



Ю.І. Весна

підпис

М.П.



В.О. Ящук

підпис

М.П.

Кошторис у сумі 0,977 тис. грн.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Замовник

Весна Ю.І.

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Поточний ремонт системи опалення Іллінецької дитячої музичної школи Іллінецької міської об'єднаної територіальної громади

[найменування будівництва]

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ БУДІВНИЦТВА

за формою локального кошторису

Підстава: *кавез змебелитя музичну дитячуою шк*
креслення(специфікації) № *шр №39 від 20.12.2022р.*

Кошторисна вартість 0,870 тис. грн.
Кошторисна трудомісткість 0,007 тис. люд.-год
Кошторисна заробітна плата 0,686 тис. грн.
Середній розряд робіт 6,0 розряд

Складена в поточних цінах станом на *21.12.2022р.*

№ п/п	Шифр і номер позиції нормативу	№ за л.к.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кіль-кість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.		Витрати труда робітників люд. год	
						Всього	експлуата-ції машин	Всього	заробітної плати	експлуата-ції машин	не зайнятих обслуговуванням машинообслуговуючих машин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Локальний кошторис №02-01-01 на Поточний ремонт системи опалення Іллінецької дитячої музичної школи Іллінецької міської об'єднаної територіальної громади									
1	П7-49-1-ИН	Режимно-налагоджувальні роботи. Котел водогрійний Коспел	котел	1	330,78 330,78	- -	331	331	- -	3,2940 -	3,3 -
2	П7-49-1-ИН	Режимно-налагоджувальні роботи. Котел водогрійний Термія	котел	1	330,78 330,78	- -	331	331	- -	3,2940 -	3,3 -
Всього по кошторису №02-01-01							662	662	- -	6,6 -	
Разом прямі витрати по будівництву							662				
Вартість устаткування							-				
Разом загальновиборничі витрати							208				
Разом по будівництву							870				
Кошторисний прибуток (загальний розрахунок по будові)							57				
Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (загальний розрахунок по будові)							30				
Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)							20				

	у тому числі:						
	Єдиний податок за ставкою 2% (під час дії правового режиму воєнного, надзвичайного стану)	20					
	Разом	977					
	Податок на додану вартість	-					
	Разом по зведеному кошторисному розрахунку	977					
	крім того:						
	Ураховання матеріальних ресурсів від розбирання (демонтажу), крім того	-					

Директор (або головний інженер)
проектної організації

Головний інженер проекту
(Головний архітектор проекту)

Керівник _____ відділу
(найменування)

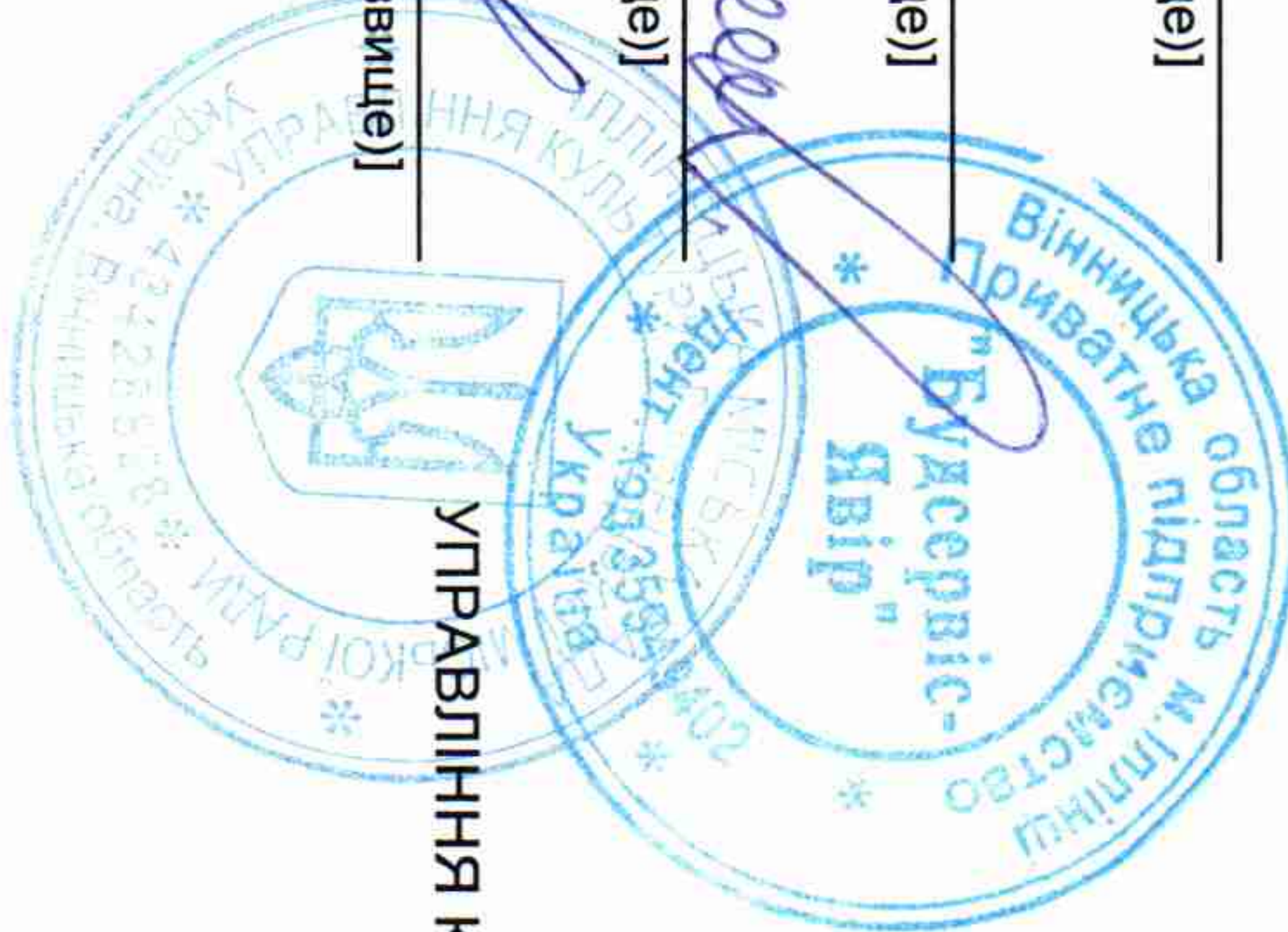
Погоджено:
Замовник

_____ [підпис (ініціали, прізвище)]

_____ [підпис (ініціали, прізвище)]

_____ [підпис (ініціали, прізвище)]

_____ [посада, підпис (ініціали, прізвище)]



УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ ІЛПНЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, Весна ю.

Поточний ремонт системи опалення Іллінецької дитячої музичної школи Іллінецької міської об'єднаної територіальної громади
[найменування об'єкта будівництва]

Локальний кошторис на будівельні роботи № 02-01-01

на Поточний ремонт системи опалення Іллінецької дитячої музичної школи Іллінецької міської об'єднаної територіальної громади
Поточний ремонт системи опалення Іллінецької дитячої музичної школи Іллінецької міської об'єднаної територіальної громади
[найменування робіт та витрат, найменування будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури]

Основа: *наказ управління житлової служби № 139 від 20.12.2022р.*
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 0,870 тис. грн.
Кошторисна трудомісткість 0,0068 тис. люд.год
Кошторисна заробітна плата 0,686 тис. грн.
Середній розряд робіт 6,0 розряд

Складений в поточних цінах станом на 21.12.2022 р.

№ ч.ч.	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.			Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників	
					Всього	експлуатацій машин	в тому числі заробітної плати	Всього	заробітної плати	експлуатацій машин	на одиницю	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	П7-49-1-ИН	Режимно-наладжувальні роботи. Котел водогрійний Коспел	котел	1	330,78	-	331	331	-	3,2940	3,3	
2	П7-49-1-ИН	Режимно-наладжувальні роботи. Котел водогрійний Термія	котел	1	330,78	-	331	331	-	3,2940	3,3	
Разом прямі витрати по кошторису					662	-	662	662	-	-	6,6	
у тому числі:												
вартість матеріалів, виробів і комплектів заробітна плата												
Загальновиборнічі витрати												
трудомісткість в загальновиборнічих витратах заробітна плата в загальновиборнічих витратах												
Всього по кошторису												
Кошторисна трудомісткість												
Кошторисна заробітна плата												
Всього по кошторису												
Кошторисна заробітна плата												

Склав

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]





У К Р А І Н А
У П Р А В Л І Н Н Я К У Л Т У Р И
І Л Л І Н Е Ц Ь К О Ї М І С Ь К О Ї Р А Д И

Н А К А З

20 грудня 2022 року

№39

Про затвердження проектно-кошторисної документації «Поточний ремонт системи опалення Іллінецької дитячої музичної школи»

З метою забезпечення навчального процесу в Іллінецькій дитячій музичній школі, відповідно до проектно-кошторисної документації,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити проектно-кошторисну документацію «Поточний ремонт системи опалення Іллінецької дитячої музичної школи» загальною кошторисною вартістю 977 грн., розроблену ПП «БУДСЕРВІС - ЯВІР».

2. Контроль за виконанням даного наказу покласти на головного бухгалтера управління культури Іллінецької міської ради Колесник А.В.

Начальник управління культури

Юлія ВЕСНА

З наказом ознайомлена:

Колесник А.В.

