

ДОГОВІР № СПЖ-24-81/04 ЦС
про цілодобове спостерігання за станом систем протипожежного захисту

м. Одеса

«26» 03 2024 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Пологовий будинок № 4» Одеської міської ради, в особі директора Хіменко Марії Віталіївни, який діє на підставі Статуту, що іменується надалі «**Замовник**», з однієї сторони та,

Приватне підприємство «СПЕЦПОЖСЕРВИС-ЮГ», що є юридичною особою за законодавством України і платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі директора Касаткіна Владислава Ігоровича, який діє на підставі Статуту підприємства, іменоване надалі «**Виконавець**», з другої сторони, керуючись постановою Кабінету Міністрів України №1178 від 12 жовтня 2022 рік «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», підпунктом 2 пункту 19 Постанови КМУ від 09 червня 2021 року №590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», в спільному згадуванні Сторони уклали між собою цей Договір про нижче наведене:

1. Предмет договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується своїми силами та засобами надати Замовнику послуги з цілодобового спостерігання (далі – Спостерігання) за станом систем протипожежного захисту (далі - СПЗ), змонтованих на об'єктах Комунального некомерційного підприємства «ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК № 4» Одеської міської ради:

КНП «Пологовий будинок № 4» ОМР, за адресою: м. Одеса, пров. П. Кравцова, 7;

Жіноча консультація №11, за адресою: м. Одеса, вул. Сергія Ядова, 61 Б;

Жіноча консультація №14, за адресою: м. Одеса, вул. Паустовського, 21А, що підключені для цілодобового спостерігання до пультового обладнання центру приймання тривожних сповіщень (ЦПТС) Виконавця, зазначених у Додатку №1 до цього Договору (Вартість послуг та перелік об'єктів Замовника), за ДК 021:2015 - 75250000-3 (Послуги пожежних і рятувальних служб) згідно з умовами цього Договору та положеннями чинного законодавства України.

1.2. Цілодобове спостерігання (далі – Спостерігання) включає в себе:

- цілодобове приймання сповіщень про стан систем протипожежного захисту (далі – СПЗ) Замовника з метою негайної передачі інформації до територіального підрозділу ДСНС України при надходженні сигналу «Пожежа» до ЦПТС Виконавця;

- інформування Замовника або організацію, що здійснює технічне обслуговування, про функціонування СПЗ в нештатному режимі.

1.3. Фінансування Послуг здійснюється за рахунок бюджетних коштів.

1.4. Виконавець зобов'язаний надавати Замовнику послуги, якість яких відповідає вимогам Правил з пожежного спостерігання, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.03.2015 № 349, Ліцензійним умовам провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2016 № 852, ДБН 2.5.56:2014 «Системи протипожежного захисту» Зі Зміною № 1, ДБН В1.1-7-2016 «Пожежна безпека об'єктів будівництва» та іншим чинним законодавчим актам, що регулюють відносини у сфері пожежного спостерігання, та цьому Договору.

2. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1. Вартість послуг з цілодобового спостерігання визначена в Додатку №1 до Договору та складає щомісяця на об'єктах Комунального некомерційного підприємства «ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК № 4» Одеської міської ради:

КНП «Пологовий будинок № 4» ОМР, за адресою: м. Одеса, пров. П. Кравцова, 7 - 400,00 грн. (чотириста гривень 00 копійок) у т.ч. 20% ПДВ – 66,67 грн. (шістдесят шість гривень 67

копійок);

Жіноча консультація №11, за адресою: м. Одеса, вул. Сергія Ядова, 61 Б - 400,00 грн. (чотириста гривень 00 копійок) у т.ч. 20% ПДВ – 66,67 грн. (шістдесят шість гривень 67 копійок);

Жіноча консультація №14, за адресою: м. Одеса, вул. Паустовського, 21А – 400,00 грн. (чотириста гривень 00 копійок) у т.ч. 20% ПДВ – 66,67 грн. (шістдесят шість гривень 67 копійок).

Загальна вартість послуг щомісяця складає: – 1 200,00 грн. (Одна тисяча двісті гривень 00 копійок) у т.ч. 20% ПДВ – 200,00 грн. (двісті гривень 00 коп.).

Загальна сума договору за 2 (два) місяця складає: 2 400,00 грн. (дві тисячі чотириста гривень 00 копійок) у т.ч. 20% ПДВ – 400,00 грн. (чотириста гривень 00 коп.).

2.2. Оплата за надані Виконавцем Послуг здійснюється Замовником протягом 15 банківських днів після надходження відповідних бюджетних коштів на рахунки Замовника на підставі підписаного Замовником та Виконавцем Акту наданих послуг, шляхом банківського перерахування коштів за реквізитами Виконавця.

2.3. Придбання та заміна акумуляторів здійснюється Замовником за власний рахунок.

2.4. Вартість послуг може бути змінена за письмовою згодою Сторін шляхом підписання Сторонами додаткової угоди у разі збільшення кількості обладнання, або набрання чинності нормативними актами, які збільшують витрати Виконавця на проведення послуг.

3. Порядок надання Послуг

3.1. Виконавець зобов'язується за власні кошти, з залученням ліцензованих Провайдерів-Постачальників, організувати канал передачі даних тривожних сповіщень від системи передавання тривожних сповіщень (СПТС) Замовника до пультавого обладнання ЦПТС Виконавця.

3.2. У разі виникнення збоїв та несправностей Виконавець зобов'язаний негайно сповіщати Замовника та організацію, яка здійснює технічне обслуговування, про всі несправності, які впливають на працездатність СПЗ.

3.3. Організація, яка здійснює технічне обслуговування, зобов'язана усувати несправності, які впливають на працездатність системи протипожежного захисту, впродовж 24-х годин від часу надходження повідомлення про таку несправність.

3.4. Здавання Послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється щомісячно Актом наданих послуг, який готується Виконавцем та підписується повноважними представниками Сторін протягом 3 (трьох) робочих днів після надання Послуг.

3.5. У разі виявлення недоліків під час приймання результатів наданих Послуг Замовник має право відмовитися від підписання Акту наданих послуг та скласти акт із вказівкою недоліків і строків їх усунення. Зазначений акт складається у двох екземплярах та надається на погодження Виконавцю, який у разі згоди із змістом цього акту підписує його, скріплює печаткою та усуває всі недоліки у визначений цим актом строк. У разі незгоди Виконавця із змістом цього акту спір вирішується в порядку, встановленому Договором.

3.6. Послуги надаються Виконавцем, згідно з ДБН 2.5.56:2014 «Системи протипожежного захисту». Зі Зміною № 1.

3.7. Виконавець до початку надання Послуг повинен провести первинне обстеження обладнання, з метою визначення його технічного стану та у разі непрацездатності скласти дефектну відомість.

3.8. Виконавець здійснює цілодобове спостереження за станом СПЗ об'єкта Замовника та реагування по отриманому сигналу «Пожежа».

3.9. При отриманні сигналу «Пожежа» на ЦПТС:

- без зняття сигналу «Пожежа» уповноваженою особою Замовника, диспетчер ЦПТС негайно повідомляє аварійно-рятувальний підрозділ оперативно-диспетчерської служби оперативно-координаційного центру ГУ ДСНС України (ОДС ОКЦ ГУ ДСНС України) відповідно до територіальності розташування об'єкту Замовника.

- із зняттям сигналу «Пожежа» уповноваженою особою Замовника, що підтверджує хибність даного спрацювання, диспетчер ЦПТС не інформує та не скеровує аварійно-рятувальний підрозділ ГУ ДСНС України до місця даного спрацювання, відповідальність за подальший протипожежний стан на об'єкті несе Замовник.

3.10. У випадках пожежі, при спрацюванні СПЗ Замовник зобов'язується не знімати сигнал «Пожежа» на об'єкті до прибуття пожежного підрозділу.

3.11. Несправності, які не впливають на працездатність СПЗ, та не фіксуються пожежним пультом спостереження Замовника повинні усуватися Виконавцем впродовж 5 (п'яти) робочих днів від дати складання акту виявлених несправностей за підписом особи відповідальної за протипожежний стан об'єкту і відповідального спеціаліста Замовника.

3.12. Щомісяця Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів після повідомлення Виконавцем про завершення робіт щодо надання Послуг за умови відсутності претензій до якості наданих Послуг, зобов'язується прийняти надані Послуги і підписати Акт наданих послуг. Акти є підставою для здійснення розрахунків за виконані роботи.

Крім того, Виконавець надає Замовнику рахунок-фактуру.

У разі невідповідності зазначених документів вимогам чинних нормативно-правових актів (відсутність з боку Виконавця печатки, підписів тощо) Замовник не несе відповідальності за невчасне виконання своїх зобов'язань щодо оплати наданих Послуг.

4. Якість Послуг

4.1. Виконавець зобов'язується надавати Послуги відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, Правил з пожежного спостереження, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.03.2015 № 349, Ліцензійним умовам провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2016 № 852, ДБН В.2.5-56-2014 «Системи протипожежного захисту». Зі Зміною № 1, ДБН В1.1-7-2016 «Пожежна безпека об'єктів будівництва» та інших нормативних документів.

4.2. Виконавець гарантує цілодобове спостереження за системами протипожежного захисту Замовника.

4.3. Виконавець не несе відповідальності за збої в роботі провайдерів зв'язку, на технології яких побудовано канали передачі даних від СПТС Замовника до ЦПТС.

4.4. У разі виходу з ладу обладнання приймання тривожних сповіщень Виконавець зобов'язаний відновити працездатність протягом 12-и годин з моменту отримання інформації від Замовника.

4.5. Заміну та ремонт устаткування, яке вийшло із строю Виконавець повинен виконувати якісно та своєчасно у строки, які передбачені даним Договором.

4.6. Початком гарантійних строків вважається день прийняття Замовником результатів виконаних робіт за Актом надання послуг.

4.7. У разі виявлення протягом гарантійних строків недоліків (дефектів), Замовник протягом 5 днів після їх виявлення повідомляє про це Виконавця і запрошує його для складання акта про порядок і строки усунення недоліків (дефектів). Якщо Виконавець не з'явиться без поважних причин у визначений строк, Замовник має право скласти зазначений акт без участі Виконавця або із залученням до складання акта незалежних експертів, з повідомленням про це Виконавця. Акт, складений без участі Виконавця, надсилається йому для виконання протягом 10 (десяти) календарних днів після складання цього акту.

4.8. Виконавець зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в акті про їх усунення. Якщо Виконавець не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Виконавця, про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням всіх витрат та збитків за рахунок Виконавця.

4.9. Якщо між Замовником і Виконавцем виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої Сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи, покладається на Виконавця, крім випадків, коли за результатами експертизи буде встановлено відсутність порушень умов Договору Виконавцем або причинного зв'язку між діями Виконавця та виявленими недоліками (дефектами). У такому випадку витрати, пов'язані з проведенням експертизи, фінансує Сторона, яка вимагала її проведення.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Замовник зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати надані Послуги на умовах і в розмірі, встановлених цим Договором;
- своєчасно інформувати Виконавця про виявлені дефекти СПЗ на об'єкті Замовника;
- приймати надані Послуги, згідно з актом/актами наданих послуг, якщо надані Послуги відповідають умовам Договору.

5.2. Замовник має право:

- здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, контроль за ходом, якістю та обсягами Послуг, що надаються;
- повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів;
- відмовитись від прийняття результатів надання Послуг, якщо надані Послуги не відповідають умовам Договору, у порядку, передбаченому цим Договором, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх обов'язків за цим Договором;
- зменшувати кількість об'єктів у період дії даного Договору, за якими надаються Послуги за даним Договором;
- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем у строки та у порядку, визначеному п. 7.3 цього Договору.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

- надавати Послуги якісно і в строк, в порядку і на умовах, установлених цим Договором;
- надавати Послуги своїми силами, комплектуючими та матеріалами;
- підключити СПЗ об'єкту Замовника до пультаового обладнання ЦПТС;
- терміново інформувати про погрозу відмови або зниження якості роботи СПЗ;
- нести відповідальність за якість наданих Послуг відповідно до умов, встановлених цим Договором;
- при наданні Послуг дотримуватись вимог нормативних документів з охорони праці, правил пожежної і екологічної безпеки;
- виконувати вимоги Правил внутрішнього розпорядку Замовника.

5.4. Виконавець має право:

- отримати плату за надані Послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором;
- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це Замовника у строки та в порядку, визначеному в п. 7.3. цього Договору.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за зобов'язаннями цього договору, якщо часткове або повне невиконання є наслідком обставин непереборної сили, як-то: повінь, землетрус, пожежі, введення воєнного стану, війна, протиправні дії третіх осіб, страйки, акти, укази, інші дії державних органів за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на виконання обставин за цим договором.

6.2. Період звільнення від відповідальності починається з моменту сповіщення Стороною, що не виконала зобов'язання, про обставини форс-мажору і закінчується моментом припинення дії форс-мажорних обставин (ліквідації їх наслідків).

6.3. Форс-мажорні обставини автоматично продовжують Строк виконання зобов'язань на весь період його дії і ліквідації наслідків. Про настання форс-мажорних обставин Сторони повинні інформувати письмово одна одну невідкладно з наступним поданням документів, зазначених в п. 7.4. цього Договору.

6.4. Факти існування та тривалості форс-мажорних обставин підтверджуються сертифікатами Торгово-промислової палата України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.

7. Вирішення спорів

- 7.1. Усі доповнення та зміни до Договору складаються у письмовій формі, та підписуються сторонами.
- 7.2. Взаємини сторін, неурегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.
- 7.3. Розбіжності і суперечки, що виникають в процесі виконання умов Договору, вирішуються шляхом переговорів.
- 7.4. Суперечки, що впливають з цього Договору і Додаткових угод до нього, з приводу яких не досягнуто згоди шляхом переговорів, розглядаються в порядку, установленому чинним законодавством України.

8. Термін дії Договору

- 8.1. Даний Договір вступає в силу з дати підписання його обома сторонами і діє до 31 травня 2024 р. Відповідно до п.3 ст. 631 Цивільного кодексу України сторони дійшли до взаємної згоди, що умови договору застосовуються до відносин між ними з 01 квітня 2024 р.
- 8.2. Договір складено у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.
- 8.3. Дія Договору може бути припинена достроково в будь-який час за взаємною згодою Сторін. У цьому разі дострокове припинення дії Договору оформлюється шляхом складання письмової угоди, в якій визначаються майнові вимоги Сторін (якщо такі мали місце) та розрахунки за ними.
- 8.4. Всі додатки, зміни і доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

9. Реквізити та юридичні адреси сторін

Замовник:	Виконавець:
Комунальне некомерційне підприємство «Пологовий будинок № 4» Одеської міської ради 65003, м. Одеса, пров П Кравцова, буд.7 Код за ЄДРПОУ 05446433 р/р UA293288450000026000300972677 р/р UA593288450000026009301972677 у філії Одеського обласного управління АТ «Ошадбанк» МФО 328845 ПІН 054464315542 Директор Хіменко М.В. М.П.	ПП «СПЕЦПОЖСЕРВИС-ЮГ» Юридична адреса: 65058, Одеська обл., м. Одеса, вул. Армійська, буд. 8-В п/р UA153348510000000002600193301 в АТ «ПУМБ», м. Київ, МФО 334851, ЄДРПОУ 41397479, ПІН 413974715524 тел. (048)709-94-40 Директор Касаткін В.І. М.П.

Додаток №1
до Договору про цілодобове
спостерігання за станом систем
протипожежного захисту
№ СПЖ-24-81/04 ЦС від «16» «03» 2024р.

Вартість послуг та перелік об'єктів

№ з/п	Назва об'єкту	Адреса об'єкту	Кількість	Ціна, грн. у т.ч. 20% ПДВ	Сума, грн. у т.ч. 20% ПДВ
1.	КНП «ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК №4» ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	м. Одеса, пров. П. Кравцова, 7	2	400,00	800,00
2.	Жіноча консультація №11	м. Одеса, вул. Сергія Ядова, 61 Б	2	400,00	800,00
3	Жіноча консультація №14	м. Одеса, вул. Паустовського, 21А	2	400,00	800,00
Всього без ПДВ:					2 000,00
ПДВ:					400,00
Разом з ПДВ:					2 400,00

Загальна сума договору за 2 (два) місяця складає: 2 400,00 грн. (дві тисячі чотириста гривень 00 копійок) у т.ч. 20% ПДВ – 400,00 грн. (чотириста гривень 00 коп.).

Замовник:

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК
№4» ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Директор

М.В. Хіменко

Виконавець:

Приватне підприємство
«СПЕЦПОЖСЕРВИС-ЮГ»



Директор

В.І. Касаткін