**РИМАЧІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ ВИШНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням уповноваженої особи  
Протокол від 28.04.2024р №2

Інна БОГОМАЗ

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**

**на закупівлю:**

# Продукти харчування

**ДК 021:2015 (CPV)-15000000-8 – Продукти харчування, напої, тютюн та супутня продукція**

Україна

с. Римачі – 2024 р.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ***Розділ 1. Загальні положення*** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Постанови від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та інших вищенаведених нормативних актах. |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Римачівський заклад дошкільної освіти Вишнівської сільської ради |
| 2.2 | місцезнаходження | 44350, Волинська обл., Ковельський р-н., с. Римачі, вул. Миру, 1. |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Інна БОГОМАЗ – директор, уповноважена особа, 44350,Волинська обл., Ковельський р-н, с. Римачі, вул. Миру, 1,  е-mail: [bogomazinna33@gmail.com](mailto:bogomazinna33@gmail.com)  тел.: (098) 8898066 |
| 3 | **Процедура закупівлі** | відкриті торги з особливостями |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | *Продукти харчування* за ДК 021:2015 (CPV)-15000000-8 – Продукти харчування, напої, тютюн та супутня продукція |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції. | Подання пропозицій за окремими частинами предмета закупівлі (лотами) не передбачено. |
| 4.3 | кількість товару/послуг та місце поставки | Місце поставки послуг:   * Римачівський заклад дошкільної освіти Вишнівської сільської ради, Волинська обл., Ковельський р-н., с. Римачі, вул. Миру, 1.   Кількість, обсяг поставки:  *Згідно додатка 2 Тендерної документації* |
| 4.4 | очікувана вартість | ***307055,00 грн.(Триста сім тисяч п’ятдесят п’ять грн. 00 коп.) у т. ч. ПДВ*** |
| 4.5 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | З моменту підписання договору та до 31.12.2024 року |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий Учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що готуються Замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням Замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та усі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які Учасник додатково надає на власний розсуд. |
| ***Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації*** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до Замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до Замовника.  Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання Замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів Замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 цього Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося ***не менше чотирьох днів.***  Зміни, що вносяться Замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення Замовником), та завантаження файлів з:   * інформацією, що підтверджує відповідність Учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених у статті 17 Закону – згідно з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням Учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання. * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, в якій вони наведені у тендерній документації Замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно змісту документа.  *Переможець у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, подає інформацію (документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця) шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель.*  У випадку ненадання переможцем документів ***згідно з Додатком 1(для переможця)*** або надання їх з порушенням терміну або вимог, передбачених тендерною документацією, або у випадку якщо щодо переможця наявні підстави для відмови передбачені ст. 17 Закону, Переможець вважається таким, що не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону.  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких Учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  *Опис формальних помилок:*  1. Інформація / документ, подана Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена Учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним Замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається Учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому Замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи Учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи Учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої Учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається Замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Приклади формальних помилок:*  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  Документи, що не передбачені законодавством для Учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для Учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги".  Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція Учасника має відповідати ряду вимог:  1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;  2) якщо у складі тендерної пропозиції є хоча б один сканований документ, то потрібно накласти удосконалений електронний підпис (УЕП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) **на пропозицію**;  3) якщо ж такі документи надано у формі електронного документа, УЕП/КЕП накладають **на кожен електронний документ тендерної пропозиції окремо**;  4) якщо ж пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти УЕП/КЕП **на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**  Виняток: якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено УЕП/КЕП цієї організації, Учаснику не потрібно накладати на нього свій УЕП/КЕП.  Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без УЕП/КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи Учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки Учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  Замовник не вимагає від Учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.  Замовник перевіряє УЕП/КЕП Учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>  Під час перевірки УЕП/КЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення Учасником УЕП/КЕП відповідно до умов тендерної документації Учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до Учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено на підставі абзацу3 пункту 1 частини1 статті 31 Закону.  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Кожен Учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 120 (ста двадцяти) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від Учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі ***має право:***   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке вимагалося). |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію Учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації.  **Підстави, встановлені статтею 17 Закону.**  Замовник приймає рішення про відмову Учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію Учасника або відмовити в участі у переговорній процедурі закупівлі в разі, якщо:  1) Замовник має незаперечні докази того, що Учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі Замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування Замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є Учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу Учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є Учасником процедури закупівлі, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа Учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана Учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) Учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є Учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";  12) службова (посадова) особа Учасника процедури закупівлі, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  13) Учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий Учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника *(Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі підтвердження відсутності підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону (п.44 Особливостей)).*  Замовник може прийняти рішення про відмову Учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Перелік документів для підтвердження відповідності Учасника (в т.ч. переможця)  вимогам, визначеним у статті 17 Закону та інформацію про спосіб підтвердження відповідності Учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з пунктом третім частини другої статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Не передбачено. |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| ***Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції*** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – 05.04.2024 р. 01:00 год.  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення Учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання або ціна яких перевищує очікувану вартість предмета закупівлі не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій та дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення Замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій відбуваються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 Особливостей.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених Замовником у цій тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 Особливостей.  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100%.  Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ-у разі, якщо Учасник  не є платником ПДВ.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про Учасників.  Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції Учасника та приведеної ціни.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 0,5%  Учасник визначає ціни на товар, що він пропонує поставити за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо Учасник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат передбачених для товару даного виду.  Після оцінки тендерних пропозицій Замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, ***не повинен перевищувати п’яти робочих днів*** з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку Замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, Замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону.  Замовник та Учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  ***Аномально низька ціна тендерної пропозиції*** (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших Учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох Учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота) у разі проведення закупівлі по лотам.  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, ***повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.***  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо Учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим частини 14 статті 29 Закону.  ***Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:***   1. досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; 2. сприятливі умови, за яких Учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) Учасника; 3. отримання Учасником державної допомоги згідно із законодавством.   За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції Замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв *(якщо такі вимагались)*, підставам, установленим частиною першою статті 17 цього Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого Учасника згідно з пунктом 41 Особливостей.  Якщо Замовником під час розгляду тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані Учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується Учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються Учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого Учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування послуг тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж Учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення Учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 цих Особливостей, Замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих Учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом. |
| 2 | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції Учасника та за витрати Учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені Учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції. Зазначені витрати сплачуються Учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що Учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо Учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів або не накладення електронного підпису.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для Учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для Учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції Учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права Замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу Замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно Учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані. |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) Учасник процедури закупівлі:  — зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку Замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;  — не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені Замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  — не виправив виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених Замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення Замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  — не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  — визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  — є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації / Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою — підприємцем) – резидентом Російської Федерації / Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);  2) тендерна пропозиція:  — не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  — викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;  — є такою, строк дії якої закінчився;  — є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо Замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений Замовником в тендерній документації;  — не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  — відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  — не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 Особливостей;  — не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  — не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником;  — надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку Замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.  Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) згідно з пунктом 44 Особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) Учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим Замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого Учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або Учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли Учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий Учасник може звернутися до Замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а Замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дніз дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| ***Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю*** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений Замовником згідно з цими Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім Учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.  З метою забезпечення права на оскарження рішень Замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю призупиняється. |
| 3 | **Проект договору про закупівлю** | Проект Договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа та надсилається переможцю у спосіб, обраний замовником. Переможець повинен підписати 2 примірники договору про закупівлю у строки, визначені пунктом 2 «Строк укладення договору про закупівлю» цього розділу та у день підписання передати замовнику один примірник договору про закупівлю. Не підписання переможцем договору про закупівлю та/або не передання одного примірника цього договору у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки, передбачені пунктом 5 цієї Документації «Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю» цього розділу.  ***Переможець*** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:   1. інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2. достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.   *У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі абзацу 2 підпункту 3 пункту 41 Особливостей.* |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного кодексу України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського кодексу України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням особливостей, визначених Законом та Особливостями,. Відповідно до вимог статті 180 Господарського кодексу України, істотними є умови, визнані такими за законом чи необхідні для договорів даного виду, а також умови, щодо яких на вимогу однієї із сторін повинна бути досягнута згода.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.  У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених п. 19 Особливостей.  Учасник може запропонувати свої проект Договору, але такий Договір повинен бути узгоджено з Замовником до його підписання. |
| 5 | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю або ненадання Замовнику підписаного договору про закупівлю у строк, визначений Законом, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого Учасника, визначає переможця процедури закупівлі, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог Постанови 1178 |
| 6 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається |

**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. ***Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** | **Критерії оцінки**  **відповідності** |
| **1.** | ***Наявність обладнання та матеріально – технічної бази*** | Інформаційна довідка, складену у довільній формі, про наявність спеціалізованого автотранспорту для перевезення продуктів харчування із зазначенням реєстраційного номеру автомобіля та виду (типу) кузову автотранспортного засобу.  Свідоцтва про реєстрацію автотранспортних засобів. За відсутністю у учасника власного спеціалізованого автотранспорту, Учасник надає крім перелічених документів:   * у разі, якщо учасник самостійно здійснює перевезення предмету закупівлі: * оригінали або нотаріально посвідчені документи, які відповідають вимогам чинного законодавства, та надають учаснику право користування транспортними засобами. * у разі, якщо учасником для перевезення предмету закупівлі залучається суб’єкт господарювання, який здійснює перевезення вантажів:   - орігінал або нотаріальна зосвідчіна копія договору, про надання учаснику відповідних послуг перевезення, укладеного згідно з вимогами чинного законодавства.  Оригінал або копія договору або документів щодо санітарної обробки до вказаних транспортних засобів, що буде перевозити продукти харчування | Учасник відповідає кваліфікаційному критерію, якщо надає довідку, в якій підтверджує наявність необхідної матеріально – технічної бази, в тому числі транспорту для перевезення продуктів харчування, який відповідає всім санітарним вимогам, та надає чинні копії документів що підтверджують право власності транспортного засобу чи право користування на транспортний засіб, що буде перевозити продукти харчування) згідно вимог замовника. |
| **2.** | ***Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід*** | Довідка у довільній формі, що містить інформацію про працівників, які будуть залучатися до постачання товарів.  Особисті медичні книжки (з відміткою лікаря про проходження медогляду), комірників, водіїв, експедиторів транспортних та вантажників які будуть супроводжувати постачання предмету закупівлі, у кількості відповідно до кількості одиниць спеціалізованого автотранспорту, яким буде здійснюватися перевезення предмету закупівлі. | Учасник відповідає кваліфікаційному критерію, якщо надає довідку з усією інформацією, що вимагає замовник, в якій підтверджує наявність працівників, які будуть залучатися до постачання товарів, та їх відповідність встановленим нормативно – правовими актами вимогам щодо перевезення продуктів харчування та документи згідно вимог замовника. |
| **3.** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | Довідка у довільній формі, яка містить інформацію про виконання аналогічних договорів на постачання товару, що є предметом закупівлі, яка має містити інформацію щодо основних замовників (покупців) (із зазначенням їх найменування, адреси, та контактних телефонів) предмета закупівлі, обсягу (у кількісному чи вартісному виразі) та строку виконання договорів. | Для підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  - не менше 1 копії виконаного договору у повному обсязі (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями до договору) або діючий договір (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями до договору);  - лист відгук від контрагента про належне виконання виконаного або діючого договору з посиланням на дату та номер договору. |

*\*\*У разі участі об’єднання Учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного Учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

1. **Підтвердження відповідності УЧАСНИКА  вимогам, визначеним у статті 17 Закону «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) відповідно до вимог Постанови від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі — Особливостей).**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від Учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей.

*Учасники, що перебувають в обставинах, зазначених у частині 2 статті 17 Закону, у складі тендерної пропозиції подають підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, а саме - сплати в повному обсязі накладених замовником штрафних санкцій та відшкодування завданих збитків - надається в довільній формі.*

*У випадку якщо Учасником процедури закупівлі є* ***об’єднання Учасників****, то на кожного з Учасників такого об’єднання, а також на юридичну особу, створену шляхом об’єднання юридичних осіб (якщо це об’єднання юридичних осіб створене шляхом створення окремої юридичної особи) надається* ***окрема довідка*** *в довільній формі для підтвердження відповідності вимогам, визначеним ст. 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону)*

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у статті 17 Закону  “Про публічні закупівлі”:**

 **3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги статті 17 Закону** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| 1 | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією  ***(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)*** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| 2 | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку  ***(пункт 6 частини 1 статті 17 Закону)*** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| 3 | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми  ***(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)*** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із Замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  ***(частина 2 статті 17 Закону)*** | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№*  *з/п* | ***Вимоги статті 17 Закону*** | ***Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:*** |
| 1 | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією  ***(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)*** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| 2 | Фізична особа, яка є Учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку  ***(пункт 5 частини 1 статті 17 Закону)*** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| 3 | Фізичну особу, яка є Учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми  ***(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)*** |
| 4 | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  ***(частина 2 статті 17 Закону)*** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

*\*Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підставі, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від Учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.*

**4.Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | ***Для фізичних осіб, фізичних осіб - підприємців:***  - довідка/картка про присвоєння ідентифікаційного коду або у разі відсутності довідки/картки про присвоєння ідентифікаційного коду з релігійних переконань, надати сторінку паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу  та  - паспорт (1-6 сторінки та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або паспорт (обидві сторони), якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або інший документ, передбачений статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами). |
| **2** | ***Для юридичних осіб:***  - копія або оригінал статуту чи інший установчий документ з відміткою державного реєстратора (у випадку відсутності відмітки державного реєстратора, учасник повинен надати довідку у довільній формі або опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення реєстраційної дії, де зазначається код доступу, за яким існує можливість переглянути електронну версію останньої редакції установчих документів (вимога стосується юридичних осіб). У разі, якщо учасник здійснює господарську діяльність на підставі модельного статуту, надається копія відповідного рішення Загальних зборів учасників/засновників;  - копія або оригінал документу, який підтверджує статус та повноваження особи на підписання пропозицій та/або договору за результатами аукціону, а саме: виписка з протоколу засновників, або наказ про призначення, або довіреність, або доручення, чи інше; |
| **3** | Копія або оригінал свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або фізичних осіб-підприємців або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців; |
| **4** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, Учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **5** | Завірену підписом та печаткою (у разі наявності) Учасника копію чинного дозволу, ліцензії, сертифікату на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу, ліцензії, сертифікату на провадження такого виду діяльності передбачене законодавством України. У разі, якщо отримання таких документів не передбачено, надати Довідку в довільній формі. |
| **6** | Копія або оригінал витягу з реєстру платників податку на додану вартість чи свідоцтво платника податку на додану вартість (для юридичних осіб і суб’єктів підприємницької діяльності – платників ПДВ) або витяг з реєстру платників єдиного податку чи свідоцтво про реєстрацію платника єдиного податку (для юридичних осіб і суб’єктів підприємницької діяльності – платників єдиного податку); |
| **7** | Довідку з інформацією про засоби комунікації та службову особу(осіб) Учасника на яку(яких) покладено обов‘язок здійснення комунікації із Замовником (контактний телефон, посада прізвище, ім‘я по-батькові та графік роботи). |
| **8** | Відомості про Учасника згідно з Додатком 4 до цієї тендерної документації. |
| **9** | Лист-згода/листи-згоди на обробку персональних даних згідно до Додатку 7 обов’язково надається на кожну особу, персональні данні якої можуть використовуватися Учасником при проведенні торгів |

**ДОДАТОК  2**

*до тендерної документації*

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі - технічні вимоги до предмета закупівлі**

***Продукти харчування***

**за ДК 021:2015 (CPV)-15000000-8 – Продукти харчування, напої, тютюн та супутня продукція**

1. Товар поставляється партіями, транспортом і за рахунок Постачальника (включаючи завантажувальні та розвантажувальні роботи), згідно попереднього замовлення Покупця.

2. Розрахунок за поставлений товар – у безготівковій формі.

3. Разом з кожною партією товару повинна надаватися супровідна первинна документація (накладна, сертифікат відповідності чи якісне посвідчення, чи інший документ, що підтверджує їх походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів, санітарно – гігієнічним вимогам). Такий документ повинен бути діючим з урахуванням терміну реалізації товару.

4. Продукція повинна транспортуватися у спеціалізованому транспорті Учасника (надати свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу або копію договору оренди або інший документ, який відповідно до законодавства, посвідчує право керування транспортним засобом Учасником). Завантаження та вивантаження товару здійснюється представниками Учасника. Водій транспорту або особи, що супроводжують продукти харчування, повинні бути забезпечені санітарним одягом (халатом, рукавицями, тощо).

5. Водій (експедитор) або інші особи, які будуть приймати участь у виконанні договору обов'язково повинні мати особисту медичну книжку з відміткою, дійсною на момент кожного завозу товару.

Учасник у складі своєї пропозиції повинен надати копії медичних книжок осіб, які будуть приймати участь у виконанні договору, дійсними на дату розкриття пропозиції Учасника.

6. Усі поставленні продукти харчування повинні відповідати вимогам Закону України «Про безпечність та якість харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97 – ВР, нормативно – технологічній документації, встановленим санітарно – гігієнічним нормам, нормам стандартизації і сертифікації та супроводжуватись відповідними документами, що підтверджують їх якість та придатність до використання.

6. Товар має постачатися з терміном придатності не менше 80 % загального терміну зберігання на день прийняття товару Замовником.

7. Товар повинен бути у відповіднії тарі з необхідним маркуванням (дата і час виготовлення), яка відповідає характеру товару і захищає його від пошкоджень під час поставки.

8. Упаковка/тара має містити всю необхідну інформацію про товар, згідно вимог чинного законодавства.

9. Якщо поставлений товар не буде відповідати своїм якісним характеристикам, Учасник повинен замінити товар своїми силами і за свій рахунок протягом 12 годин з моменту отримання вимоги від Замовника.

10. Учасник надає оригінал довідки у довільній формі, в якій гарантує застосування заходів із захисту довкілля під час виконання умов Договору.

1. Учасник надає пояснювальну записку з описом якісних характеристик товару, країни походження, виробника, відповідності вимогам чинного законодавства щодо продуктів харчування та завірену копію декларації виробника на продукцію (та/або завірені копії сертифікатів, паспортів якості на зазначений предмет закупівлі)
2. На виконання вимог статті 25 Закону України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів" Учасник - виробник повинен надати у складі тендерної пропозиції завірену копію експлуатаційного дозволу на здійснення діяльності, пов’язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження. Учасники, які провадять діяльність, що не вимагає отримання експлуатаційного дозволу, зобов’язані надати у складі тендерної пропозиції підтвердження реєстрації потужностей, які використовуються на будь-якій стадії виробництва та/або обігу харчових продуктів з посиланням на особистий реєстраційний номер у Державному реєстрі потужностей операторів ринку;
3. У складі тендерної пропозиції Учасник повинен надати копію діючого сертифікату ДСТУ ISO 9001:2015 «Система управління якістю. Вимоги (ISO 9001:2015, IDT»;
4. У складі тендерної пропозиції Учасник повинен надати копію діючого сертифікату ДСТУ ISO 14001:2015 «Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосовування (ISO 14001:2015, IDT)»;
5. У складі тендерної пропозиції Учасник повинен надати копію діючого сертифікату ДСТУ ISO 22000:2019 «Системи управління безпечністю харчових продуктів. Вимоги до будь-якої організації в харчовому ланцюзі (ISO 22000:2018, IDT)»
6. У складі тендерної пропозиції Учасник повинен надати копію діючого сертифікату ISO 45001:2018 «Системи управління охороною здоров’я та безпекою праці. Вимоги та настанови щодо застосування (ISO 45001:2018, IDT)».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Продукти харчування**  **за ДК 021:2015 (CPV)-15000000-8 – Продукти харчування, напої, тютюн та супутня продукція** | | | |
| № | Назва товару | кількість | Вимоги до товару |
| 1. | **Масло** | 50 кг | Масло вершкове «селянське», «екстра», жирність від 73,5% до 82,5%. Масло повинно бути якісним, не фальсифікатом, із продуктів натурального походження, без замінників та рослинних жирів.  Відповідність ДСТУ 4399:2005.  Консистенція масла повинна бути щільною, однорідною. Поверхня на розрізі слабкоблискуча, суха, з наявністю однорідних краплин вологи. Колір масла від білого до жовтого, однорідний у всій масі. Смак і запах чисті, характерні для даного виду масла, без сторонніх присмаків і запахів. Масло повинно легко відділятися від упаковки, не мати липкої та в’язкої консистенції.  На кожній упаковці повинна бути наступна інформація: назва продукту, назва виробника, вага нетто, склад продукту, дата виготовлення , термін придатності та умови зберігання.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менше 90% від терміну придатності, визначеного виробником |
| 2. | **Молоко** | 700 л | Молоко коров’яче не менше 2,5% жиру фасоване у пакети з поліетиленової плівки масою нетто 1000гр. Молоко повинно бути чисте, білого кольору, натуральне, без сторонніх запахів та смаків, не повинно містити ГМО, шкідливих та інших токсичних речовин. Кожний пакет повинен мати чіткий відбиток дати виробництва (число, місяць, рік), умови зберігання, термін придатності. Товар повинен відповідати показникам безпечності та якості для харчових продуктів, що передбачені чинним законодавством, в тому числі згідно Закону України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів", вказаному ДСТУ. Термін придатності не більше 120 годин |
| 3. | **Сир кисломолочний** | 170 кг | Сир кисломолочний з масовою часткою жиру 9%.  ДСТУ 4554:2006  Сир має бути м’ким, мазкий або розсипчастий. Дозволено незначну крупин частість та незначне виділення сироватки. Смак характерний кисломолочний, без сторонніх присмаків і запахів. Колір білий або з кремовим відтінком, рівномірний за всією масою. На кожній упаковці повинна бути наступна інформація: назва продукту, назва виробника, вага нетто, склад продукту, дата виготовлення , термін придатності та умови зберігання.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менше 90% від терміну придатності, визначеного виробником. |
| 4. | **Сир твердий** | 45 кг | Сир твердий масова частка жиру у сухій речовині не менше 45%.  ДСТУ 6003:2008  Зовнішній вигляд: поверхня чиста, рівна, без механічних ушкоджень, сторонніх нашарувань і товстого поверхневого шару, покрита захисним покриттям. Смак вміру виражений сирний, від злегка кислуватого до слабого строго, без сторонніх запахів та смаків. Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менш 90% від терміну придатності, визначеного виробником |
| 5 | **Сметана** | 35 кг | Сметана у плівці вагою 400г. або 450г., жирністю не менше 20%.. Продукт повинен відповідати нормам ДСТУ. На вигляд однорідна маса з глянсуватою поверхнею, густа. Колір – від білого до блідо-жовтого. Смак чистий кисломолочний з присмаком і ароматом властивим пастеризованому продукту, без сторонніх присмаків і запахів. Термін придатності товару не більше 14 діб. |
| 6 | **Макарони** | 30 кг | Макаронні вироби вищого ґатунку. ДСТУ 7043:2009. На кожній упаковці повинна бути наступна інформація: назва продукту, назва виробника, вага нетто, склад продукту, дата виготовлення , термін придатності та умови зберігання.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менше 90% від терміну придатності, визначеного виробником. |
| 7 | **Крупа пшенична** | 30 кг | Крупа пшенична– часточки подрібненого зерна пшениці мають бути повністю відокремлені від плодових і насіневих оболонок, сіровато - білуватого, або жовтого кольору, зі смаком і запахом, характерними пшеничній крупі, без затхлості , плісняви та інших сторонніх запахів. Фасування не менше 1 кг, з маркуванням на кожній пакованій одиниці. Товар має бути в упаковці підприємства-виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою. |
| 8 | **Борошно** | 40 кг | Борошно вищого ґатунку повинно бути однорідним, сторонній смак і запах (пліснявий, прогорклий) не допускається. Борошно повинно бути сухим, чистим, сипучим, без амбарних шкідників і сторонніх включень Товар повинен відповідати показникам безпечності та якості для харчових продуктів, які встановлено нормативно-правовими актами України, ДСТУ 46.004-99. Кінцевий термін придатності не менше 90%.  Упаковка товару повинна відповідати діючим державним стандартам і правилам, забезпечувати захист і зберігання товару від пошкодження під час транспортування від місця завантаження до місця поставки (відвантаження). Упаковка: паперовий пакет або пакет з ПЕТ харчової плівки. Продукція, що постачається, повинна супроводжуватись відповідними документами, сертифікатами якості, або посвідчення про якість, або висновки санітарно-епідеміологічної експертизи, інше. |
| 9 | **Гречка** | 50 кг | Крупа гречана фасована першого ґатунку. Фасування: Пакет з поліпропілену не більше 1 кг. ДСТУ 7697:2015.  На кожній упаковці повинна бути наступна інформація: назва продукту, назва виробника, вага нетто, склад продукту, дата виготовлення , термін придатності та умови зберігання.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менш 90% від терміну придатності, визначеного виробником. |
| 10 | **Крупа манна** | 20 кг | Крупа манна фасована. Фасування: Пакет з поліпропілену не більше 1 кг. ГОСТ 7022-97.  На кожній упаковці повинна бути наступна інформація: назва продукту, назва виробника, вага нетто, склад продукту, дата виготовлення , термін придатності та умови зберігання.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менш 90% від терміну придатності, визначеного виробником. |
| 11 | **Пшоно** | 20 кг | Пшоно шліфоване вищого ґатунку. Фасування: Пакет з поліпропілену не більше 1 кг. ДСТУ 4524:2006.  На кожній упаковці повинна бути наступна інформація: назва продукту, назва виробника, вага нетто, склад продукту, дата виготовлення , термін придатності та умови зберігання.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менш 90% від терміну придатності, визначеного виробником. |
| 12 | **Рис (круглий)** | 50 кг | Рис шліфований (круглий фасований першого ґатунку. Фасування: Пакет з поліпропілену не більше 1 кг. ГОСТ 6292-93.  На кожній упаковці повинна бути наступна інформація: назва продукту, назва виробника, вага нетто, склад продукту, дата виготовлення , термін придатності та умови зберігання.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менш 90% від терміну придатності, визначеного виробником. |
| 13 | **Крупа ячна** | 30 кг | Крупа ячна Пакет з поліпропілену не більше 1 кг. ДСТУ 7699:2015.  На кожній упаковці повинна бути наступна інформація: назва продукту, назва виробника, вага нетто, склад продукту, дата виготовлення , термін придатності та умови зберігання.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менш 90% від терміну придатності, визначеного виробником |
| 14 | **Кпупа перлова** | 30 кг | Крупа повинна мати білий колір з жовтим відтінком. Без затхлого, солодового, кислого, гіркого, пліснявого та інших сторонніх запахів та присмаків. Не заражена шкідниками. Без ГМО. Фасування: пачка вагою не більше 1 кг. Товар повинен бути виготовлений у відповідності до умовГОСТ 5784/ДСТУ 7700 |
| 15 | **Вівсяні пластівці** | 30 кг | **Пластівці вівсяні** – пластівці вівсяні повинні мати білий колір з кремовим чи жовтим відтінком , притаманний пластівцям смак та запах , бути чистими , сухими , без затхлості та плісняви. Консистенція після варіння: властива готовим другим стравам, звареним до повної кулінарної готовності. Товар має бути в упаковці підприємства-виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою. На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність. Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України обов’язкова. ДСТУ 7698:2015 та/або ДСТУ2629-94 та/або ДСТУ 1055:2006. Об’єм: не менше 1кг. |
| 16 | **Крохмаль** | 10 кг | Білий, чистий без плям і сторонніх домішок, з кристалічним блиском, властивий крохмалю, без сторонніх запаху і присмаку. фасування у упаковку, вагою 0,350 -0,500 кг На споживчій тарі з картопляним крохмалем повинно бути маркування, що містить у доступній для сприймання формі інформацію про: назву організації, в систему якої входить підприємство-виробник; назву підприємства-виробника, його місцеперебування (адресу) і товарний знак;назву продукції із зазначенням сорту; позначення стандарту; масу нетто за відносної вологості 75 %, кг; дату виготовлення; термін придатності до споживання; умови зберігання. |
| 17 | **Лимонна кислота** | 0,5 кг | Кристалічний порошок, без грудочок і сторонніхвключень. Білийкислий на смак, без стороннього запаху. З маркуванням на кожнійупаковці. На кожнійодиниціфасування повинна бути наступнаінформація: назвахарчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термінпридатності та умовизберігання, дані про харчову та енергетичнуцінність. ГОСТ 908-2004 |
| 18 | **Сіль йодована** | 10 кг | Кристалічний сипкий продукт. Не допускається наявність сторонніх механічних домішок, не пов'язаних з походженням і способом виробництва солі. Смак солоний, без стороннього присмаку. Колір білий або сірий з відтінками в залежності від походження і способу виробництва солі. Запах без сторонніх запахів. Фасована. Упаковка виробника. ДСТУ 3583-2015 |
| 19 | **Цукор** | 100 кг | Цукор-пісок білий.  ДСТУ 4623:2006. Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менше 90% від терміну придатності, визначеного виробником. |
| 20 | **Чай каркаде** | 1 кг | Чай каркаде, чистий без сторонніх домішок, сипкий, без  сторонніх запаху і присмаку. У чаї не повинно бути плісені,затхлості. Має смак та аромат відповідного продукту. Настій від світло жовтого до темно-вишневого кольору. Сторонні присмак і аромат не дозволено. Квіткове листя, сухе, упаковане масою 70г  5. Не повинен містити небезпечні для організму речовини, в т.ч. штучні барвники, консерванти, ароматизатори, ГМО, тощо. Квіткове листя повинно бути сухе, упаковане до 0,500 грам., відповідати ДСТУ |
| 21 | **Сік** | 250 л | Соки мають відповідати вимогам чинних **ДСТУ (ГОСТ,ТУ)**, іншим нормативним документам, затвердженими в установленому порядку щодо показників якості та безпеки харчових продуктів, упаковки, маркування, транспортування, зберігання.  **Сфера використання: дозволені для дитячого харчування та можуть використовуватись в організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах.**  **Соки в асортименті не повинні містити небезпечні для організму речовини, в тому числі штучні барвники, консерванти, ароматизатори, генетичномодифіковані організми** (**ГМО)**.  Кожна партія товару поставляється з документами, щопідтверджують їх якість та безпеку (**посвідчення/декларація виробника про якість, санітарно-гігієнічні висновки тощо**).  **Зовнішній вигляд та концентрація** – залежно від сировини та технології приготування;  **Запах, смак, аромат** – натуральний. Добре виражений смак та аромат, властивий використаним видам сировини, без сторонніх присмаків і запахів.  **Колір** – однорідний за всією масою, властивий соку з відповідної сировини після термічної обробки.Допускаються більш темні відтінки.  Масова частка плодової частини в плодово-овочевих соках - 100%.  Сторонні домішки не допускаються |
| 22 | **Какао** | 10 кг | Порошок сухий, без грудочок, від світло-коричневого до темно-коричневого кольору, не допускається тьмяний сірий відтінок. Смак, властивий даному продукту, без сторонніх смаків та запахів. Фасоване в пакети або інші види тари.  На упаковці (тарі) обов’язково повинно бути вказано склад продукту, дата виготовлення та кінцева дата для споживання (число, місяць, рік), термін придатності, умови зберігання, дані про виробника. Упаковка товару повинна відповідати діючим державним стандартам і правилам, забезпечувати захист і зберігання товару від пошкодження під час транспортування від місця завантаження до місця поставки (відвантаження)  Какао порошок повинен відповідати умовам ГОСТ, ДСТУ або ТУ, які діють на момент проведення процедури закупівлі. |
| 23 | **Томатна паста** | 30 кг | Томатна паста. Фасування: банка зі скла від 450 г до 490 г. Товар повинен віповідати ДСТУ або ТУ, якісні показники яких не нижчі тих, що регламентуються законодавством України.  На кожній упаковці повинна бути наступна інформація: назва продукту, назва виробника, вага нетто, склад продукту, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менш 90% від терміну придатності, визначеного виробником. |
| 24 | **Горох** | 35 кг | Горох колотий жовтий фасований, ґатунок перший.  Фасування: Пакет з поліпропілену не менше 1 кг.  ДСТУ 7701:2015.  На кожній упаковці повинна бути наступна інформація: назва продукту, назва виробника, вага нетто, склад продукту, дата виготовлення , термін придатності та умови зберігання.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менш 90% від терміну придатності, визначеного виробником |
| 25 | **Яйце куряче** | 3000 шт | Яйця курячі свіжі першого ґатунку.  Фасування: Споживча упаковка (тара) по 10 шт.  ДСТУ 5028:2008.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менш 90% від терміну придатності, визначеного виробником. |
| 26 | **Олія рафінована** | 70 кг | Олія соняшникова рафінована дезодорована вищого ґатунку.  ДСТУ 4492:2005.  На кожній упаковці повинна бути наступна інформація: назва продукту, назва виробника, вага нетто, склад продукту, дата виготовлення , термін придатності та умови зберігання.  Термін придатності товару на момент постачання повинен складати не менш 90% від терміну придатності, визначеного виробником |
| 27 | **Сухарі панірувальні** | 20 кг | Сухарі панірувальні пшеничні по зовнішньому вигляду представляють собою крупку достатньо однорідну по розміру, від світло-жовтого до світло-коричневого кольору, смак і запах властиві панірувальним сухарям без сторонніх присмаків і запахів, розфасовані в паперові мішки та картонні короба. Пакування та маркування згідно НТД виробника. |
| 28 | **Риба морожена «Хек»** | 200 кг | Без голови, патрана, суха заморозка, вага однієї тушки 200-400 г, вагова. Поверхня кожної одиниці товару ціла, рівна, чиста, не деформована, за кольором властива даному виду, без сторонніх запахів і присмаків. Товар повинен відповідати показникам безпечності та якості для харчових продуктів, що передбачені чинним законодавством, в тому числі згідно Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», вказаному ДСТУ 4378:2005 На кожній упаковці повинна бути наклейка, етикетка з чинною нормативною документацією. Маркування містить: назву, вид, ґатунок, склад продукту, харчові добавки, якщо користуються в виробництві, назву країни, масу, дату, умови зберігання, кінцеву дату споживання, штрих-код продукції, місцезнаходження підприємства. |
| 29 | **М'ясо свинини котлетне** | 100 кг | Колір:від рожевого до ніжно червоного. Запах: доброякісного м’яса, без стороннього запаху.  Поверхня рівна, незавітрена, краї зарівнені, без глибоких порізів м’язової тканини /не більше 10 мм., Колір та запах характерні для добро якісного м’яса. Залишки терміну зберігання на момент поставки повинен бути не менше 90% до загального терміну зберігання. Обов’язкова наявність посвідчення про якість. Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України, нормам харчування. Без ГМО. |
| 30 | **Філе куряче** | 251кг | Філе куряче охолоджене повинно бути очищеним, неушкодженим, цілим, без пошкоджень, подряпин, поривів, без шкірки і кісточки. Зовнішня поверхня суха, не завітрена; без згустків крові; без льодяної глазурі та снігу. М’язи щільні, пружні; якщо натиснути пальцем ямка, що утворилася, швидко вирівнюється. Запах властивий доброякісному м’ясу птиці, рожевого кольору. Без ГМО. Вітчизняного виробництва. Вироблене відповідно до ТУ У. Філе куряче повинне бути розфасоване у тару виробника (постачальника) з використанням харчової плівки, що дозволить забезпечити збереження його споживчих властивостей і безпечність під час зберігання, транспортування та реалізації. |
| 31 | **Апельсини** | 100 кг | Апельсини повинні бути свіжі, соковиті, без ознак гнилі, без ознак захворювання, без механічних пошкоджень та ушкоджень шкідниками, без сторонніх присмаків, запахів, зрілі, величина плодів – середня (приблизно 200-300 грам), без ГМО. Вищого ґатунку. Товар повинен відповідати діючим стандартам якості. |
| 32 | **Банани** | 350 кг | Банани мають бути свіжі, без перевищеного вмісту хімічних речовин, достатньої зрілості, без ознак гнилі, механічних пошкоджень та пошкодження шкідниками. Смак і запах без сторонніх домішок. Без ГМО. Стиглість - Жовтий з зеленими кінчиками. За розміром - Середні (14 - 20 см). |
| 33 | **Яблука** | 350 кг | Яблука мають бути солодкі, кисло-солодкі на смак, не в’ялі, величина плодів – середня, з гладкою або ребристою поверхнею, свіжі, без хвороб та пошкоджень, зі властивим для яблук запахом. Без ГМО. Товар відповідає умовам ГОСТ, ДСТУ або ТУ. |
| 34 | **Капіста білокачанна** | 50 кг | Качани свіжі, цілі, здорові, чисті, пружні, цілком сформовані, непророслі, типової для ботанічного сорту форми і забарвлення, без ушкоджень сільськогосподарськими шкідниками, без зайвої зовнішньої вологості, з чистим зрізом кочерги. Запах і смак властиві даному ботанічному сорту, без стороннього запаху і присмаку. Качани повинні бути зачищені до щільно облягаючи зелених або білих листів. Не допускається качанів тріснутих, з механічними пошкодженнями, пророслих, уражених точковим некрозом, загнивши, морожених. Капусту фасують довільною масою нетто, в сітки або інші види споживчої упаковки, яка відповідає за показниками безпеки вимогам.  Без хімікатів та консервантів. Товар не повинен містити генетично модифіковані організми (ГМО). |
| 35 | **Морква** | 100 кг | Середніх розмірів, цілі, чисті, сорти можуть бути різними: продовгуватими, довгими без пошкоджень, не гнилими, без бадилля. На смак соковита з солодкуватим присмаком та по якості і безпечності відповідати чинним законодавчим актам. Якість згідно ДСТУ 7033:2009. |
| 36 | **Помідори свіжі** | 30 кг | Помідори повинні бути цілими, чистими, здоровими, сухими, незів’ялими, не тріснуті, не пошкоджені, бурі, середньостиглі, м’якоть ніжна, соковита приємного смаку. Смак і запах властивий даному ботанічному сорту, без стороннього запаху і присмаку. Відповідність ДСТУ: 3246-95 та/або інших документів, що діють на території України. БЕЗ ГМО Товар має бути упакований в дерев’яний або пластмасовий ящик та містити маркування відповідно до вимог Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчування продуктів» |
| 37 | **Картопля** | 600 кг | **Картопля –** бульби свіжі, цілі, здорові,чисті, сухі, без механічних пошкоджень, без пошкоджень шкідниками і хворобами, без бруду. Форма та колір відповідають ботанічному сорту. Бульби в діаметрі складають від 8см. до 12см. |
| 38 | **Сочевиця** | 20 кг | Двостулкові боби з одним гніздом, сплющені, лінзоподібні:забарвлення від рожевого до червоного.Зовнішній вигляд: розсипчаста маса, характерна для цього виду круп, не зіпрілий та без теплового пошкодження під час сушіння. Кількість пестицидів та нітратів не повинно перевищувати допустимих рівнів. Колір: властивий здоровому зерну відповідного типу. Запах та смак нормальний, властивий здоровому зерну. Наявність шкідників не допускається. Без ГМО. Товар, який планується поставляти повинен бути виготовлений у відповідності до умов ДСТУ 6020. |
| 39 | **Буряк** | 100 кг | Має бути свіжим, середніх розмірів, сорти можуть бути різними: продовгуватими, круглими, без пошкоджень, не гнилими. На смак столового червоного буряка з солодкуватим присмаком та по якості і безпечності відповідати чинним законодавчим актам. Якість згідно ДСТУ 7033:2009. |
| 40 | **Цибуля** | 50 кг | Має бути без пошкоджень, ціла, свіжа, суха, не пошкоджена. На смак та колір відповідати типовій овочевій продукції та відповідати нормативним документам. Якість згідно ДСТУ 3234-95. |
| 41 | **Родзинки** | 7кг | Родзинки без кісточок, сухі, без зайвих домішок, без цвілі та ушкоджень шкідниками, свіжі на вигляд, з чистою поверхнею, без слідів плісняви та загнивання. Зовнішній вигляд: маса ягід сушеного винограду одного виду, сипуча, без грудкування. Ягоди після обробки без плодоніжок. Смак і запах: властивий сушеному винограду, смак солодкий чи солодко-кислий. Поставляється у споживчій тарі. Без ГМО. |
| 42 | **Приправа орегано** | 0,3 кг | Суміш пряних трав бурозе-леного кольору, без сторон-ніх домішок. Смак і запах пряні, властиві. Фасований у паперові пакети масою не менше 15г. Відповідає вимогам ДСТУ |
| 43 | **Сушка** | 10 кг | Зовнішній вигляд та консистенція: сушені фрукти повинні бути еластичними, не ламкими, не злипатися при зжиманні. Суміш плодів повинна бути сухою, без зайвих домішок, цвілі та без ушкоджень шкідниками. Не допускається пліснява.  Смак та запах: властивий фруктам даного виду, без стороннього запаху та смаку, не затхлий, без плісняви. Товар повинен бути безпечним, придатним до споживання, без ГМО. Не повинен містити харчові добавки, ароматизатори, допоміжні матеріали для переробки та матеріали, що контактують з харчовими продуктами, які не зареєстровані в Україні.Тара та пакувальні матеріали, які використовують для пакування, повинні бути не пошкоджені, чисті, сухі, без сторонніх запахів та дозволені для контакту з харчовими продуктами. |
| 44 | **Вермішель** | 6 кг | Макаронні вироби вищого ґатунку, з пшеничного борошна твердих сортів. Колір однотонний з кремовим або жовтуватим відтінком, без слідів непромісу. Поверхня гладка, допускається незначна шершавість, злом виробів склоподібний. Тип макаронних виробів – вермішель. Міцність макаронних виробів повинна забезпечити збереження їх форми. Смак і запах характерні для макаронних виробів. Без сторонніх домішок, шкідників, не мають присмаку гіркоти, кислоти, плісняви. Пакування – поліетиленові пакети. |
| 45 | **Огірки свіжі** | 50 кг | Плоди повинні мати відповідну форму та колір, без дефектів, без пошкоджень сільскогосподарськими шкідниками. Мають бути свіжі без гнилі, без надривів шкірки, глибоких порізів, тріщин, що зачіпляють м’якоть.Не допускаються плоди підморожені, зі сторонніми запахами.Пакування – ящик. |
| 46 | **Цибуля зелена** | 6 кг | Цибуля зелена свіжа (цибуля-перо) повинна мати свіже листя зеленого кольору довжиною 20 – 25 см, не зів’ялим, не підмороженим, не гнилим, не пожовтілим, чистим. |
| 47 | **Капуста свіжа (молода)** | 95 кг | Качани свіжі, цілі, здорові, чисті, пружні, цілком сформовані, непророслі, типової для ботанічного сорту форми і забарвлення, без ушкоджень сільськогосподарськими шкідниками, без зайвої зовнішньої вологості, з чистим зрізом кочерги. Запах і смак властиві даному ботанічному сорту, без стороннього запаху і присмаку. Качани повинні бути зачищені до щільно облягаючи зелених або білих листів. Не допускається качанів тріснутих, з механічними пошкодженнями, пророслих, уражених точковим некрозом, загнивши, морожених. Капусту фасують довільною масою нетто, в сітки або інші види споживчої упаковки, яка відповідає за показниками безпеки вимогам.  Без хімікатів та консервантів. Товар не повинен містити генетично модифіковані організми (ГМО). |

***ДО УВАГИ УЧАСНИКА!***

*Замовник залишає за собою право для прийняття остаточного рішення отримати від переможця аукціону зразок продукції, запропонований до постачання (Учасником чия пропозиція знаходиться в стадії «КВАЛІФІКАЦІЯ», повинен бути наданий Замовнику за рахунок Учасника в упаковці виробника, протягом 1-3(одного-трьох) робочих днів, для проведення її якісної оцінки на території Замовника). У разі невідповідності зразків вимогам цієї документації, Замовник має право відхилити пропозицію Учасника.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник організації – учасника процедури закупівлі або інша уповноважена посадова особа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(підпис) МП (за наявності)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ініціали та прізвище)* |

**ДОДАТОК 3**

*до тендерної документації*

**ПРОЕКТ ДОГОВІР**

**НА ПОСТАЧАННЯ ТОВАРУ №**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| с. Римачі |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р. |

**Римачівський заклад дошкільної освіти Вишнівської сільської ради** (далі Покупець) в особі директора **Богомаз Інни Станіславівни**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі-Постачальник) в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони (далі разом – Сторони), уклали цей договір про наступне:

**І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1.Постачальник зобов'язується поставити Покупцю **Продукти харчування** (ДК 021:2015 – 15000000-8)  **(далі -Товар)**, згідно попереднього замовлення Покупця, а Покупець – прийняти і оплатити такий Товар.

1.2.Кількість, та ціни на продукцію кожної окремої партії вказуються в видаткових накладних, виписаних Постачальником.

1.3.Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

ІІ**. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1 Ціна на товар визначається в національній валюті, яка діє на дату оплати замовленої продукції та вказується в видаткових накладних на кожну окрему партію продукції. Ціна за одиницю товару вказана в Специфікації (додаток 1 до договору).

2.2. Розрахунки за продукцію, що відпускається, здійснюється шляхом оплати згідно наданої Постачальником накладної протягом 30 банківських днів з моменту отримання Покупцем накладної. За згодою сторін порядок розрахунків може бути змінено додатковою угодою до договору.

2.3. Постачальник гарантує незмінність ціни на поставлену продукцію з моменту відвантаження її Покупцю до моменту надходження коштів від Покупця.

2.4. Ціна Договору використовується для обмеження максимально можливої загальної ціни Товару та не зобов‘язує Покупця здійснити закупівлю Товару на таку суму протягом дії Договору.

2.5.Загальна сума договору складає **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2.6. Звірка по грошовій заборгованості між Постачальником та Покупцем може здійснюватися у випадку необхідності та за ініціативою однієї із Сторін, з обов’язковим складанням акту.

2.7.Фінансування купівлі-продажу Товару здійснюється в межах фактичних надходжень відповідно до ст..48 Бюджетного кодексу України (розпорядники бюджетних коштів беруть бюджетні зобов’язання за спеціальним фондом бюджету виключно в межах відповідних фактичних надходжень спеціального фонду бюджету)

2.8. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 5( п’яти) банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

2.9.Факт несплати Покупцем поставленого Постачальником Товару у разі затримки бюджетного фінансування не є підставою для накладання Постачальником штрафних санкцій та пені на Покупця, а також відмови Постачальника від поставки Товару Покупцю.

2.9.1. У випадках відсутності бюджетного фінансування Постачальник не нараховує Покупцю індекс інфляції за неоплачений поставлений Товар протягом 60 календарних днів

2.9.2. Вид розрахунку: безготівковий.

2.9.3. Форма розрахунку: платіжне доручення.

**ІІІ. ЯКІСТЬ ПРОДУКЦІЇ**

3.1. Товар повинен відповідати вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР, Закону України «Про дитяче харчування» від 14.09.2006 № 142-V, нормативно-технологічній документації, встановленим санітарно-гігієнічним нормам., нормам стандартизації і сертифікації та супроводжуватись відповідними документами, що підтверджують їх якість та придатність до використання. Товар повинен відповідати показникам якості, безпеки, які встановлюються законодавством України.

3.2.Товар повинен бути в упаковці, яка відповідає характеру Товару і захищає його від пошкоджень під час поставки.

3.3.Забороняється завозити недоброякісний товар або товар з терміном придатності, що минув.

3.4.При виявленні дефектів продукції, або будь-чого іншого, що може якимось чином вплинути на якісні характеристики Товару, складається двосторонній Акт в день отримання продукції, яка підлягає поверненню Постачальнику з подальшою заміною до вище зазначених вимог.

**ІV. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

4.1.Термін поставки Товару: **до 31.12.2024 року.**

4.2. Місце поставки (передачі) товару:

* Римачівський заклад дошкільної освіти Вишнівської сільської ради, Волинська обл., Ковельський р-н., с. Римачі, вул. Миру, 1.

4.3.Товар поставляється партіями, транспортом і за рахунок Постачальника (включаючи завантажувальні та розвантажувальні роботи) з дотриманням необхідного температурного режиму та санітарно-гігієнічних вимог, згідно попереднього замовлення Покупця.

4.4.Поставка повинна виконуватись транспортом, водій якого повинен мати санітарну книжку.

4.5. Постачальник разом з продукцією надає Покупцю накладну на товар, сертифікат якості та всю супровідну документацію на кожну партію товару згідно вимог діючого законодавства (ДСТУ 7517:2014)..

4.6.Покупець має право та повинен перевіряти наявність санітарної книжки водія.

**V.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1.Сторони відповідно до законодавства та цього Договору в односторонньому порядку можуть розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань за цим Договором, письмово повідомивши другу сторону за 20 (двадцять) днів до бажаної дати розірвання Договору. При цьому причини розірвання Договору повинні бути вмотивованими.

5.2 Уразі невиконання зобов’язань по Договору сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України та цього Договору, за винятком випадків, коли виконання таких стає неможливим в силу обставин форс-мажору, зміни законодавства та ін..

5.3.Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну оплату поставлених Товарів у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки фінансування.

5.4.За порушення термінів передачі товару Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості недопоставленого товару за кожен день затримки до моменту повного виконання зобов’язань щодо поставки.

5.5.За несвоєчасну або неповну оплату вартості товару Покупець сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки від суми не оплати (недооплати) за кожен день прострочення до моменту повного виконання Покупцем свого зобов’язання щодо оплати.

5.6.За передачу товару, що не відповідає умовам Договору щодо якості, комплектності, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 10 відсотків вартості неякісного товару.

5.7. Сплата неустойки ( штрафу, пені) не звільняє Сторони від виконання своїх зобов’язань за Договором.

5.8.Постачальник зобов’язаний відшкодувати Покупцю завдані ним збитки на умовах та в розмірах, передбачених ст.22 Цивільного кодексу України. Збитки включають в себе реальні збитки та упущену вигоду (втрачену вигоду) Покупця.

**VІ. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

6.1.Всі зміни, доповнення, додатки до даного Договору є його невід’ємною частиною та мають юридичну силу при умові оформлення їх у письмовому вигляді та підписання Сторонами.

6.2.При зміні банківських реквізитів чи адреси, сторони зобов’язані негайно повідомити одна одну у письмовій формі, завіреній печаткою та підписом керівника.

6.3.В усьому іншому, що не передбачено цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

6.4.Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов’язань за цим договором, якщо воно сталося наслідком обставин нездоланної сили, а саме: стихійного лиха, воєнних дій, страйків, заборони експорту/ імпорту при умові попередження однією із сторін про настання таких обставин на протязі 5 календарних днів.

6.5.Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

6.6.Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

- збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю:

- не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю.

- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товару)у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

**VІІ. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

7.1.Цей Договір набирає чинності з дати підписання та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині проведення розрахунків – до їх повного здійснення.

7.2.Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

7.3.Закінчення терміну дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**VІIІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація.

**ІХ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| **Римачівський заклад дошкільної освіти Вишнівської сільської ради**  Адреса:44350, Волинська обл., Ковельський р-н., с.Римачі, вул. Миру, 1.  Код ЄДРПОУ 44382088  р/р UA 148201720344260001000158738  ДКСУ м. Київ  МФО 820172  Тел. (098)8898066  Директор Інна БОГОМАЗ |  |

Додаток №1

до Договору

про закупівлю товарів №

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ р.

Специфікація

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ДК 021:2015:** | **Найменування товару** | **Од.** | **К-ть** | **Ціна з ПДВ/ без ПДВ\***  **(грн.)** | | **Сума з ПДВ/без ПДВ \*(грн.)** |
| **1** |  |  |  |  |  | |  |
| **2** |  |  |  |  |  | |  |
| **3** |  |  |  |  |  | |  |
| **4…** |  |  |  |  |  | |  |
| **Всього з ПДВ:** | | | | | |  | |
| **У тому числі ПДВ \_\_\_\_ %** | | | | | |  | |
| **Всього без ПДВ:** | | | | | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **УЧАСНИК** | **ЗАМОВНИК** |
|  |  |

**Відомості про учасника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування відомостей** | **Інформація учасника** |
| 1 | Повне найменування Учасника (для юридичних осіб) або прізвище, ім`я, по батькові (для фізичних осіб) |  |
| 2 | Юридична та фактична адреса (для юридичних осіб) або місце проживання (для фізичних осіб) |  |
| 3 | Поштова адреса |  |
| 4 | Ідентифікаційний код ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків) |  |
| 5 | Банківські реквізити (рахунок, банк,) |  |
| 6 | Номер Свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витягу з реєстру платників ПДВ та індивідуальний податковий номер *–* для учасника, який є платником податку на додану вартість |  |
| 7 | Телефон, факс, e-mail |  |
| 8 | Відомості про керівника Учасника–юридичної особи  (прізвище, ім’я по батькові, посада, контактний телефон) |  |
| 9 | Прізвище, ім’я по батькові, для юридичної особи - посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати пропозицію від імені Учасника |  |
| 10 | Прізвище, ім’я по батькові, для юридичної особи - посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати договір про закупівлю за результатами процедури закупівлі |  |
| 11 | Форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (для юридичних осіб). |  |
| 12 | Від діяльності. |  |

Додатково повідомляємо, що Учасник та/або виробник запропонованого учасником товару не підпадає під дію діючого рішення Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування та скасування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), введеного в дію Указом Президента України.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**ДОДАТОК 5**

*до тендерної документації*

**Гарантійний лист**

*(Назва учасника)* , ознайомились з істотними умовами та проєктом договору про закупівлю, які наведені в додатку 3 до Тендерної документації, та погоджуємось укласти договір в редакції, запропонованій Замовником, гарантуємо його виконання на викладених умовах.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про учасника процедури закупівлі** | |
| Повне найменування учасника/прізвище, ім’я, по батькові |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Код за ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків. |  |
| Місцезнаходження (для юридичної особи) або місце проживання (для фізичної особи). |  |
| Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: |  |
| Особа, відповідальна за участь у торгах  (ПІБ, посада, контактні тел.) |  |
| Телефон, телефакс |  |
| Електронна адреса |  |
| Інша інформація |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надаємо свою пропозицію щодо участі у тендері по поставці предмету закупівлі: продукти харчування, код ДК 021:2015«Єдиний закупівельний словник» –15000000-8 – Продукти харчування, напої, тютюн та супутня продукція згідно з технічними та іншими вимогами замовника торгів.

Вивчивши всі вимоги замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника на умовах, зазначених нижче на загальну суму:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ДК 021:2015:** | **Найменування товару** | **Од.** | **К-ть** | **Ціна з ПДВ/ без ПДВ\***  **(грн.)** | **Сума з ПДВ/без ПДВ\* (грн.)** |
| **1** | 15000000-8 | **Масло** | кг | 50 |  |  |
| **2** | 15000000-8 | **Молоко** | л | 700 |  |  |
| **3** | 15000000-8 | **Сир кисломолочний** | кг | 170 |  |  |
| **4** | 15000000-8 | **Сир твердий** | кг | 45 |  |  |
| **5** | 15000000-8 | **Сметана** | кг | 35 |  |  |
| **6** | 15000000-8 | **Макарони** | кг | 30 |  |  |
| **7** | 15000000-8 | **Крупа пшенична** | кг | 30 |  |  |
| **8** | 15000000-8 | **Борошно** | кг | 40 |  |  |
| **9** | 15000000-8 | **Гречка** | кг | 50 |  |  |
| **10** | 15000000-8 | **Крупа манна** | кг | 20 |  |  |
| **11** | 15000000-8 | **Пшоно** | кг | 20 |  |  |
| **12** | 15000000-8 | **Рис (круглий)** | кг | 50 |  |  |
| **13** | 15000000-8 | **Крупа ячна** | кг | 30 |  |  |
| **14** | 15000000-8 | **Крупа перлова** | кг | 30 |  |  |
| **15** | 15000000-8 | **Вівсяні пластівці** | кг | 30 |  |  |
| **16** | 15000000-8 | **Крохмаль** | кг | 10 |  |  |
| **17** | 15000000-8 | **Лимонна кислота** | кг | 0,5 |  |  |
| **18** | 15000000-8 | **Сіль йодована** | кг | 10 |  |  |
| **19** | 15000000-8 | **Цукор** | кг | 100 |  |  |
| **20** | 15000000-8 | **Чай каркаде** | кг | 1 |  |  |
| **21** | 15000000-8 | **Сік** | л | 250 |  |  |
| **22** | 15000000-8 | **Какао** | кг | 10 |  |  |
| **23** | 15000000-8 | **Томатна паста** | кг | 30 |  |  |
| **24** | 15000000-8 | **Горох** | кг | 35 |  |  |
| **25** | 15000000-8 | **Яйце куряче** | шт | 3000 |  |  |
| **26** | 15000000-8 | **Олія рафінована** | кг | 70 |  |  |
| **27** | 15000000-8 | **Сухарі панірувальні** | кг | 20 |  |  |
| **28** | 15000000-8 | **Риба морожена «Хек»** | кг | 200 |  |  |
| **29** | 15000000-8 | **М’ясо свинини котлетне** | кг | 100 |  |  |
| **30** | 15000000-8 | **Філе куряче** | кг | 251 |  |  |
| **31** | 15000000-8 | **Апельсини** | кг | 100 |  |  |
| **32** | 15000000-8 | **Банани** | кг | 350 |  |  |
| **33** | 15000000-8 | **Яблука** | кг | 350 |  |  |
| **34** | 15000000-8 | **Капуста білокачанна** | кг | 50 |  |  |
| **35** | 15000000-8 | **Морква** | кг | 100 |  |  |
| **36** | 15000000-8 | **Помідори свіжі** | кг | 30 |  |  |
| **37** | 15000000-8 | **Картопля** | кг | 600 |  |  |
| **38** | 15000000-8 | **Сочевиця** | кг | 20 |  |  |
| **39** | 15000000-8 | **Буряк** | кг | 100 |  |  |
| **40** | 15000000-8 | **Цибуля** | кг | 50 |  |  |
| **41** | 15000000-8 | **Родзинки** | кг | 7 |  |  |
| **42** | 15000000-8 | **Приправа орегано** | кг | 0,3 |  |  |
| **43** | 15000000-8 | **Сушка** | кг | 10 |  |  |
| **44** | 15000000-8 | **Вермішель** | кг | 6 |  |  |
| **45** | 15000000-8 | **Огірки свіжі** | кг | 50 |  |  |
| **46** | 15000000-8 | **Цибуля зелена** | кг | 6 |  |  |
| **47** | 15000000-8 | **Капуста свіжа (молода)** | кг | 95 |  |  |
| **Всього з ПДВ\*:** | | | | | |  |
| **У тому числі ПДВ\* \_\_\_\_ %** | | | | | |  |
| **Всього без ПДВ:** | | | | | |  |

*Примітки:*

*\* у разі надання пропозиції учасником, який не є платником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то в графах «в тому числі ПДВ \_\_\_» робляться позначки «--».*

До визнання нас переможцем Ваша тендерна документація разом з нашою тендерною пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами.

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 днів з дня розкриття тендерних пропозицій, встановленого Вами, в тому числі щодо незмінності ціни товару протягом строку дії пропозиції.

Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас до закінчення зазначеного строку.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з Законом та умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь – якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо наша тендерна пропозиція буде відповідати всім критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, визнана найбільш економічно вигідною, і замовником направлено повідомлення про намір укласти договір, то ми зобов'язуємося:

* підписати договір із замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб – порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та остаточної пропозиції учасника – переможця;
* взяти на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені проектом договору, згідно з ДОДАТКОМ 3 тендерної документації та підписати договір у редакції ДОДАТКУ 3 тендерної документації.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*

*Для учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, вимагається лише підпис.*

**ДОДАТОК 7**

*до тендерної документації*

**Римачівському закладу дошкільної освіти**

**Вишнівської сільської ради**

**Лист-згода на обробку персональних даних**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша інформація, що передбачена ЗУ «Про захист персональних даних»), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у тендері, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Підпис Прізвище те ініціали

**УВАГА!!!*(дана форма обов’язково подається в складі тендерної пропозиції на кожну особу, персональні данні якої можуть використовуватися при проведенні торгів)***