**ДОДАТОК 4**

*до тендерної документації*

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

(примірна форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку (в разі його наявності)

1. Уважно вивчивши тендерну документацію, цим подаємо на участь у торгах свою пропозицію:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Повне найменування учасника (зазначається згідно статутних документів) |  |
| 2. Юридична адреса учасника |  |
| 3. Фактична адреса учасника |  |
| 4. Код ЄДРПОУ учасника (за наявності) |  |
| 5. Телефон (факс), е-mail |  |
| 6. Особа, яка уповноважена підписувати договір (контракт) (прізвище, ім’я, по батькові, посада, телефон): |  |

Далі учасник заповнює нижченаведену таблицю

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва товару  | Країна виробника | Назва виробника | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн.без ПДВ | Сума, грн.без ПДВ, |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Загальна сума грн., без ПДВ |  |

Загальна вартість пропозиції, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_коп. без ПДВ.

2. Ми зобов’язуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **120 днів** із дати кінцевого строку подання тендерної пропозиції. Наша пропозиція є обов’язковою для нас, надати лист підтвердження.

3. Ми ознайомлені та згодні з усіма вимогами, які зазначені у проекті договору про закупівлю, який викладений у Додатку 3 до Тендерної документації.

4. Ми зобов’язуємося підписати Договір про закупівлю у строк не пізніше ніж через 15 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

4. Цим підписом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ безумовно і беззастережно засвідчує свою згоду

 (вказати назву учасника)

з усіма положеннями документації (у тому числі щодо відповідності їх чинному законодавству) та безумовно погоджується на виконання всіх вимог, передбачених документацією.

Уповноважена особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (підпис) (ініціали та прізвище)