

ДОГОВІР ПІДРЯДУ №47

На виконання робіт по об'єкту «Поточний ремонт приміщення столової Великораковецького ліцею Білківської сільської ради»

м. Іршава

« 13 » 01 2023 р.

Сторони:

Замовник : Великораковецький ліцей Білківської сільської ради в особі директора *Поштак Василя Васильовича*, що діє на підставі *Статуту* з однієї сторони та:

Підрядник : ФОП Ізай Світлана Іванівна, який діє на підставі *Випуски з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань*, з іншої сторони, які далі будуть іменуватись Сторонами, уклали цей договір підряду про наступне :

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник замовляє, а Підрядник приймає на себе зобов'язання виконати в повному обсязі комплекс робіт по об'єкту: «Поточний ремонт приміщення столової Великораковецького ліцею Білківської сільської ради».
- 1.2. Підрядник в межах договірної ціни, яка передбачена цим Договором, виконує усі роботи згідно Договору, здає їх в обумовлені терміни.
- 1.3. Обсяги виконання робіт, кількість та асортимент матеріалів визначені локальними кошторисами.
- 1.5. Матеріали для виконання робіт поставляються Підрядником.

2. ВАРТІСТЬ ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРУ ТА ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

- 2.1. Загальна вартість робіт визначається за договірною ціною і становить 73 140,00 грн. (Сімдесят три тисячі сто сорок гривень 00 копійок), без ПДВ.
- 2.2. Вартість робіт визначено на підставі кошторисної документації.
- 2.3. Договірна ціна робіт може переглядатись у наступних випадках:
 - зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення сторонами договору ціни договору про закупівлю;
 - зміна обсягів та видів робіт що виникли з інших обставин;
 - зміна за рішенням чи з вини Замовника термінів робіт;
 - прийняття нових, законодавчих та нормативних актів, які впливають на вартість робіт;
 - істотна відмінність фактичних умов робіт від проектних, в тому числі вартості ресурсів, передбачити які при погодженні ціни Підрядник не зміг.
- 2.4. Замовник зобов'язаний забезпечувати фінансування робіт, доручених для виконання Підряднику, відповідно до плану фінансування на поточний рік.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

- 3.1. Підрядник зобов'язаний :
 - 3.1.1. Виконувати роботу із придбаного матеріалу і своїми засобами. Підрядник несе відповідальність за поставку матеріалів або устаткування, обтяженого правами третіх осіб.
 - 3.1.2. У випадку, якщо додержання Підрядником вказівок Замовника загрожує якості або придатності результату роботи, Підрядник зобов'язаний негайно попередити про це Замовника.
 - 3.1.3. Забезпечувати пожежну безпеку і охорону праці у відповідності з діючими правилами, та підтримувати Об'єкт у належному санітарному стані.
 - 3.1.4. В 3-и денний строк після підписання Акта про приймання закінчених робіт по Об'єкту, вивезти з будівельного майданчика майно, що йому належить.
- 3.2. Замовник зобов'язаний :
 - 3.2.1. Забезпечити фінансування робіт по цьому Договору.
 - 3.2.2. Своєчасно приймати виконання робіт і, у випадку відсутності зауважень по якості виконаних робіт, підписувати відповідні Акти приймання виконаних підрядних робіт за формою КБ-2в, та довідки за формою КБ-3
 - 3.2.3. В 5-ти денний строк розглядати представлені Підрядником зміни та доповнення до цього Договору, а також Акти приймання виконаних підрядних робіт (форма КБ-2в).
 - 3.2.4. Прийняти від Підрядника у встановленому порядку виконані роботи, оглянути їх і в разі виявлення допущених у роботі недоліків, негайно повідомити Підрядника у письмовій формі.
- 3.3. Замовник має право:
 - 3.3.1. Зменшувати обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатків;
 - 3.3.2. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено договором підряду. У такому разі збитки, завдані

Відшкодовуються підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

3.3.3. Відмовитися від договору підряду та вимагати відшкодування збитків, якщо підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором підряду, стає неможливим;

3.3.4. Ініціювати внесення змін у договір підряду, вимагати розірвання договору підряду та відшкодування збитків за наявності істотних порушень підрядником умов договору підряду

4. ТЕРМІНИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

4.1. Терміни виконання робіт по Договору:

початок робіт - 13.07 2023 року, закінчення робіт - 31.08 2023 року.

4.2. Підрядник починає виконувати будівельні роботи після отримання дозволу від Замовника.

4.3. При виникненні обставин, які не залежать від Підрядника і перешкоджають виконанню робіт у встановлені терміни, він може ставити перед Замовником питання про їх перегляд.

Обставинами, які перешкоджають виконанню робіт у встановлені терміни, не залежать від Підрядника та надають йому право на перегляд цих термінів, є форс-мажорні обставини, відсутність фінансування, затримка виконання зобов'язань, поява додаткових робіт, несвоєчасне представлення фронту робіт і т.ін.

5. РОЗРАХУНКИ ТА ПЛАТЕЖІ

5.1. Розрахунки Замовника з Підрядником проводяться згідно Довідок про вартість виконання підрядних робіт (форма КБ №3) та актів приймання виконаних робіт (форма КБ №2в), підписаних Сторонами за фактично виконані обсяги робіт.

5.2. Якщо при виконанні умов даного Договору виявляється необхідність виконання додаткових робіт, відмінних від початкового завдання, Ці роботи виконуються за погодженням Сторін з визначенням їх додаткової вартості та укладанням додаткової угоди до чинного Договору.

5.3. Остаточний розрахунок за роботи, що виконано, проводиться протягом 5-ти банківських днів після підписання Актів приймання виконаних підрядних робіт.

5.8. Якщо Підрядник відступив від умов Договору підряду, що погіршило роботу, або допустив інші недоліки в роботі, Замовник має право за своїм вибором вимагати безоплатного виправлення цих недоліків у розумний строк або виправити їх за свій рахунок з правом на відшкодування своїх витрат на виправлення недоліків чи відповідного зменшення плати за роботу.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Відповідальність Замовника:

6.2. Відповідальність Підрядника:

6.2.1. За несвоєчасне виконання робіт по цьому Договору з вини Підрядника, що призвело до зриву строків виконання робіт за даним Договором, Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,5 % від вартості невиконаних робіт по Договору за кожний день затримки, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у той період.

6.3. Усі спори, пов'язані із цим Договором та процесом його виконання, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством.

6.4. При прийманні виконаних робіт Замовник не має права вимагати виконання непередбачених цим Договором або незабезпечених фінансуванням робіт.

6.5. В разі розірвання Договору за ініціативою Замовника і неможливості виконання робіт, останній компенсує Підряднику витрати, які пов'язані з підготовкою до виконання робіт, а також прийняти та оплатити усі непотрібні Підряднику виготовлені для даного Об'єкту матеріали, вироби, конструкції і т. ін. на час фактичного припинення робіт.

6.6. Підрядник несе відповідальність за неналежне використання, втрату, знищення або пошкодження (псування) з його вини переданих йому замовником матеріальних ресурсів.

6.7. Підрядник гарантує якість закінчених робіт протягом гарантійного строку (3 роки).

6.8. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Замовник і Підрядник несуть майнову відповідальність згідно до діючого законодавства України.

7. ОБСТАВИНИ НЕЗДОЛАННОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

7.1. До обставин нездоланної сили - форс-мажорних обставин - відносять обставини, які не могли бути передбачені сторонами, і проти виникнення яких вони не можуть прийняти відповідні заходи.

7.2. До таких обставин відносяться: стихійні лиха (бурі, циклони, повені, землетруси і т. ін.); війна і воєнні дії, заколот, блокада, безчинства, безпорядки та інші протиправні дії; зруйнування внаслідок дії вибухових пристроїв, які знаходились у землі; радіаційна, хімічна зараженість, ударні хвилі, що виникають при польоті літаків або інших літальних апаратів зі звуковими та надзвуковими швидкостями, інші подібні обставини.

7.3. Підтвердженням наявності форс-мажорних обставин є довідка Торгово-промислової палати України.

7.4. Сторона, для якої настали зазначені обставини, повинна повідомити іншу сторону протягом 10-ти робочих днів з моменту настання форс-мажорних обставин.

8. УСУНЕННЯ НЕДОЛІКІВ

- 8.1. В разі виявлення Замовником недоліків та дефектів у процесі прийняття виконаних підрядних робіт, останній організовує комісію, з обов'язковою присутністю в її складі представників Підрядника та Замовника, яка готує дефектний Акт, вказує в цьому Акті перелік дефектів та причини з яких вони сталися. В зазначеному Акті вказується термін усунення дефектів. Акт розробляється в двох примірниках та підписується Сторонами.

9. ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

- 9.1 Підрядник забезпечує належні роботи при здійсненні будівництва Об'єкту, обов'язкові для всіх працівників Підрядника, та вживає заходів з охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії.
- 9.2 Підрядник здійснює всі заходи по охороні навколишнього середовища.

10. РОЗВ'ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК

- 10.1 Всі суперечки та розбіжності, які виникають між Сторонами, Сторони намагаються вирішити шляхом переговорів.
- 10.2. Всі суперечки та розбіжності, які Сторони не змогли вирішити шляхом переговорів, вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством України.

11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

- 11.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2023 року
- 11.2. Всі зміни та доповнення до Договору дійсні лише в разі, коли вони викладені у вигляді Додаткових угод до цього Договору та підписані обома Сторонами.
- 11.3. Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із Сторін.
- 11.4. Підрядник має право за погодженням із Замовником залучати до виконання робіт субпідрядників. Їх погодження здійснюється на підставі інформації Підрядника, яка надається Замовнику.
- 11.5. Замовник має право відмовити у залученні запропонованих Підрядником субпідрядників у разі відсутності у них необхідних для виконання робіт потужностей, ліцензії, недостатньої професійності, фактів недотримання договірних зобов'язань у минулому, порушення справи про банкрутство, незадовільного фінансового становища, інших подібних обставин, які відповідно до обґрунтування Замовника будуть негативно впливати на виконання Договору.
- 11.6. Укладання субпідрядних договорів не створює будь-яких правових відносин між Замовником і субпідрядниками.
- 11.7. Відповідальність за залучення для виконання робіт робітників та інженерно-технічних працівників у достатній кількості та відповідної кваліфікації несе Підрядник. Він повинен дотримуватися трудового законодавства, створювати нормальні умови для праці та відпочинку на будівельному майданчику.
- 11.8. Гарантійний термін експлуатації об'єкта починається з дати затвердження акта про прийняття об'єкта в експлуатацію і переривається на час, упродовж якого об'єкт не міг використовуватися внаслідок вад, відповідальність за які несе Підрядник.
- 11.9. У випадках, не передбачених цим Договором, сторони керуються чинним законодавством.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Підрядник :

ФОП Ізай Світлана Іванівна
м. Іршава, вул. Тітова, 66
Закарпатська область, 90100
р/р UA523052990000026001043601219
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Код ДРФО 2728802228



С.І. Ізай

2023 року

Замовник :

Великораковецький ліцей Білківської сільської ради
адреса: 90143, с. В. Раковець, вул. Володимирська, 57
р/р UA408201720344271001300018033
в ДКЧ м. Київ
Код ЄДРПОУ 22900015



Директор

В.В. Поштак

2023 року