**Інститут експериментальної патології, онкології і**

**радіобіології ім.Р.Є.Кавецького НАН України**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням уповноваженої особи

ІЕПОР ім.Р.Є.Кавецького НАН України

протокол від 31 січня 2023 р.

Заступник директора з науково-технічної роботи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Матвєєв

м.п.

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**на закупівлю**

***Азот рідкий – ДК 021:2015 –24110000-8 Промислові гази***

**м. Київ - 2023 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I. Загальні положення** | | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерной документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України "Про публічні закупівлі" від 25.12.2015 № 922-VIII (зі змінами), Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178.  Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та інших вищенаведених нормативних актах.  Тендерна документація безоплатно оприлюднюється замовником разом з оголошенням про проведення конкурентних процедур закупівель в електронній системі закупівель для загального доступу шляхом заповнення полів в електронній системі закупівель. Тендерна документація не є об’єктом авторського права та/або суміжних прав.  Тендерна пропозиція (пропозиція) – пропозиція щодо предмета закупівлі або його частини (лота), яку учасник подає замовнику відповідно до вимог Тендерної документації у вигляді електронного документа (документів) шляхом заповнення електронних форм з окремими полями в електронній системі закупівель, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, вимогам, визначеним у статті 17 Закону і в Тендерній документації, та завантаження файлів з інформацією та/або документами, що вимагаються замовником у Тендерній документації; Учасники закупівлі повинні при підготовці тендерної пропозиції враховувати та дотримуватись позиції Уповноваженого органу, зокрема оприлюднених листів інформативного характеру щодо роз’яснень окремих положень законодавства у сфері публічних закупівель. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | Повне найменування | Інститут експериментальної патології, онкології і радіобіології ім.Р.Є.Кавецького НАН України (далі – Замовник). |
| 2.2 | Місце знаходження | 03022, м. Київ, вул. Васильківська, 45 |
| 2.3 | посадова особа замовника,уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Матвєєв Сергій Вікторович, заступник директора з науково-технічної роботи, м. Київ, вул. Васильківська, 45, тел. (044) 258-16-57 |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями. Замовник не приймає до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів з особливостями. |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі:** |  |
| 4.1 | Назва предметазакупівлі | **Азот рідкий – ДК 021:2015 –24110000-8 Промислові гази** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Учасники подають тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі в цілому.  Окремі частини предмета закупівлі (лоти) не передбачені. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце поставки: 03022, м. Київ, вул. Васильківська, 45  Кількість – 12,6 т |
| 4.4 | Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | З моменту підписання договору по 31.12.2023 року |
| **5** | **Недискримінація учасників** | 5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедур закупівель на рівних умовах.  5.2. Замовник забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є гривня.  6.2. Учасник визначає ціни на товар, який він пропонує постачати за Договором, з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені.  6.3. В тендерній пропозиції ціна вказується із урахуванням умов визначених в технічних вимогах, які є складовою частиною цієї тендерної документації.  6.4. Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  6.5. Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів.  6.6. До ціни тендерної пропозиції не включаються витрати, пов'язані з укладенням договору.  6.7. Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | 7.1. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою (крім тих випадків, коли використання букв і символів української мови призводить до її спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі «Інтернет», адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів і послуг), загальноприйняті міжнародні терміни).  7.2. Документи підготовлені безпосередньо учасником складаються українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв і символів української мови призводить до її спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі «Інтернет», адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів і послуг), загальноприйняті міжнародні терміни).  7.3. У разі надання будь-яких інших документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені українською. Переклад повинен бути завірений нотаріально. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  7.4. Якщо учасник торгів є нерезидентом України, він може подавати свою тендерну пропозицію англійською мовою з обов’язковим перекладом українською мовою.  7.5. Переклад або справжність підпису перекладача мають бути засвідчені нотаріально або легалізовані у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.  7.6. Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами (послугами, роботами) що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування. Допускається без перекладу бланк підприємства /установи/організації та штампи в кресленнях або тому подібне. |
| **II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації** | 1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  1.2. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.  2.3. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  2.4. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні |
| **III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | 1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення Замовником), та завантаження з нижченаведених файлів, які надаються в сканованому вигляді в форматі Portable Document Format (далі – PDF) (якщо в документі багато сторінок, вони повинні бути об’єднані в один файл):  - інформація щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону (подається довідка в довільній формі про підтвердження відсутності підстав для відхилення з переліком усіх пунктів відповідно до ч. 1 по п. 5, 6, 12 та ч. 2 ст. 17 Закону) Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність цих підстав, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції  - форма «Тендерна пропозиція» (складеною відповідно до Додатку 1 до тендерної документації);  - учасники закупівлі повинні надати у складі пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником у цьому розділі оголошення та у Додатку 2 до тендерної документації.  - інформація (довідка) у довільній формі про службову(их) (посадову(их)) особу(іб) учасника, яку(их) уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, в тому числі підписувати тендерну пропозицію;  - документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції:  *Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі (юридичної особи) підтверджується інформацією про підписанта; протоколом (випискою з протоколу /витягом з протоколу) засновників або наказом про призначення керівника організації-учасника; у разі підписання документів пропозиції іншою особою додатково надати доручення (довіреність) керівника Учасника; лист-згода на обробку персональних даних*  *Повноваження учасника – фізичної особи підтверджуються документами: інформацією про підписанта; паспортом (копії сторінок на яких наявна інформація) та довідкою про присвоєння ідентифікаційного коду; лист-згода на обробку персональних даних;*  - заповнений проект договору відповідно до додатку 3 (без зазначення інформації, що заповнюється замовником та вартості (інформація, яка заповнюється учасником, повинна бути внесена в повному обсязі, в тому числі і реквізити));   * заява, за підписом уповноваженої особи учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, на згоду обробки персональних даних працівників, які будуть залучені до підготовки тендерної пропозиції та підписання договору за результатом процедури закупівлі), із додатковим зазначенням **П.І.Б., посад** (додаток 4); * довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника про гарантії застосування заходів із захисту довкілля при виконанні зобов’язань за договором; * копія Статуту учасника в останній (діючій) редакції (для юридичних осіб) або копію опису з посиланням на номер, за яким можливо переглянути Статут в електронному варіанті; * копія витягу з реєстру платників податку (для юридичних осіб) або копія витягу з реєстру платників єдиного податку (для фізичних осіб) (подання свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ (платника єдиного податку) буде розцінена як невиконання умов тендерної документації і призведе до відхилення тендерної пропозиції)   - копією дозволу або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності (відповідно до предмета закупівлі), якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством, що є чинним/чинною не менше, ніж на строк дії тендерної пропозиції (завірена підписом та печаткою Учасника (при наявності));  - копією Свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або копією Витягу з реєстру платників податків на додану вартість (завірена підписом та печаткою Учасника (при наявності));  - копією Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (завірена підписом та печаткою Учасника (при наявності));  - довідкою в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом (тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації), а також, що юридична особа не є резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);  - іншою інформацією, що передбачена згідно цієї тендерної документації.  1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.3. **Тендерна пропозиція подається учасником закупівлі з урахуванням вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги» та ст. 12 «Про публічні закупівлі» та п. 3 наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України «Про затвердження Порядку розміщення інформації про публічні закупівлі» від 11.06.2020 № 1082, тобто повинна містити накладений КЕП/УЕП учасника закупівлі, який підписав/подав документи пропозиції/пропозицію. Файл накладеного КЕП/УЕП повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням – http://czo.gov.ua/verify** та відповідати наступним вимогам: на момент створення кваліфікованого електронного підпису був чинним кваліфікований сертифікат відкритого ключа підписувача; за допомогою кваліфікованого сертифіката відкритого ключа здійснено ідентифікацію підписувача, в тому числі підтверджено: ідентифікаційні дані учасника, який подав (подає) тендерну пропозицію; найменування і код ЄДРПОУ юридичної особи або прізвище, власне ім’я (усі власні імена), по батькові (за наявності) (прізвище ініціали (ініціал імені)) учасника; дані підписувача - посада (за наявності), прізвище, власне ім’я (усі власні імена), по батькові (за наявності) чи прізвище, ініціали (ініціал імені) службової (посадової) особи учасника, або прізвище; назва підприємства (для юридичних осіб); під час перевірки підтверджено цілісність електронних даних в електронній формі, з якими пов'язаний цей кваліфікований електронний підпис.  1.4. У випадку допущення учасником зазначених нижче формальних (несуттєвих) помилок при оформленні тендерної пропозиції, остання не буде відхилена згідно з Законом.  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки (орфографічні та механічні помилки в словах та словосполученнях). Допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок не призведе до відхилення їх пропозицій.  До формальних (несуттєвих) помилок замовником відносяться технічні, механічні та інші помилки, допущені учасниками в документах, що подані ними в складі тендерних пропозицій та такі, що не нівелюють технічний потенціал та конкурентоздатність учасника.  До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Приклади формальних помилок:*  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - «м.київ» замість «м.Київ»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»»;  - «№» замість «14.05.2021 №320/13/14-01»;  - учасник розмістив (завантажив) декілька документів у форматі «JPG» або «Doc» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)»;  - в відомостях про учасника не зазначено розрахункового рахунку, відкритого в банківській установі, проте вся інформація про відкритий рахунок зазначена на фірмовому бланку документів учасника;  - повторне помилкове зазначення наявності сторінки 56 або не врахування сторінки 30 в загальну кількість сторінок або взагалі відсутність нумерації сторінки;  - зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок тощо.  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому замовник гарантує дотримання усіх принципів, визначених статтею 5 Закону.  Замовник не зобов’язаний не відхиляти тендерні пропозиції, що містять інші помилки, ніж перелічені вище.  Рішення про віднесення допущеної учасником помилки до формальної (несуттєвої) приймається Уповноваженою особою замовника.  1.5. Витрати учасника, пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції, не відшкодовуються (в тому числі й у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  1.6. Всі визначені цією документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій (у форматі .pdf), виготовлених з оригіналів чи копій документів, складених безпосередньо учасником (довідки в довільній формі, інші документи, складені учасником згідно цієї документації), з оригіналів чи копій документів, надання яких вимагається згідно цієї документації, а так само з оригіналів чи копій документів, виданих учаснику іншими організаціями, підприємствами та установами, та необхідність у наданні яких вимагається згідно цієї документації (наприклад, відгуки тощо). Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу.  1.7. У випадку, якщо визначені цієї документацією документи не завантажені учасником до моменту розкриття тендерних пропозицій електронною системою закупівель, пропозиція такого учасника відхиляється згідно зі ст. 31 Закону як така, що не відповідає вимогам тендерної документації.  1.8. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої тендерної пропозиції.  1.9. Якщо у складі тендерної пропозиції учасника надано скан-копію будь-якого документу, текст якої є нечитабельним (нечітке зображення, відсутність окремих фрагментів сторінки/інформації документу на його копії, тощо), вважатиметься, що учасник не надав такого документу, та з настанням відповідних наслідків згідно ст. 31 Закону.  1.10. У разі незмоги надати, хоча б одного з документів визначених в цій документації, учасник має надати пояснення з посиланням на норми діючого законодавства, які містять обґрунтування підстав ненадання вказаних документів.  1.11. Учасники не можуть обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб. Скановані копії документів тендерної пропозиції не повинні містити будь-яких накладень на них, окрім документів, які визнані учасником як конфіденційні.  1.12. Документи та інформація тендерної пропозиції, які обґрунтовано визначені учасником конфіденційними, у тому числі містять персональні дані, відповідно до вимог чинного законодавства можуть бути подані у сканованому декількома файлами. У такому випадку такі документи та інформація, подаються у вигляді окремого файлу та не розкриваються.  Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до [статті 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250) цього Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених [статтею 17](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) цього Закону.  Замовник, орган оскарження та центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного фінансового контролю, мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником конфіденційною.  1.13. Усі документи тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі (керівника або уповноваженої ним особи, яку уповноважено представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі) із зазначенням посади, прізвища і дати підпису та печатку (за наявності). Нотаріально завірені документи та оригінали документів, видані іншими установами, не засвідчуються підписом Учасника.  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.  1.14. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд.  1.15. Замовникам забороняється вимагати від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19) "Про електронні довірчі послуги". |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Замовником не вимагається надання Учасником забезпечення тендерної пропозиції. |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не встановлюються, оскільки забезпечення не вимагається. |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | 4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій**. Тендерна пропозиція, дійсна на коротший період, відхиляється Замовником як така, що не відповідає умовам тендерної документації.  4.2. Учаснику необхідно надати документальне підтвердження строку дії тендерної пропозиції.  4.3. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  1) відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  2) погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  4.4. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтєю 16, 17 Закону** | 5.1. Під час здійснення закупівлі товарів замовник не застосовує до учасників процедури закупівлі кваліфікаційні критерії, визначені статтею 16 Закону.  5.2. Замовник, відповідно до статті 17 Закону, приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника або відмовити в участі у переговорній процедурі закупівлі в разі, якщо:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4 частини другої статті 6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52), [пунктом 1 статті 50](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) "Про санкції";  11) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  **Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності).**  5.3. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цій частині, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник зазначає вимоги, установлені статтею 17 Закону, та інформацію про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим вимогам згідно із законодавством.  "Тендерна пропозиція" повинна містити точну і повну інформацію про товари, що пропонуються учасником для постачання. Ціна тендерної пропозиції та всі її складові повинні бути чітко і остаточно визначені без будь – яких посилань, обмежень або застережень.  Ціна вказується з урахуванням усіх податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також на умовах, викладених в проекті договору, який наведено у Додатку 3 до тендерної документації.  В документі учасник зазначає ціну, що відповідає остаточній ціні за результатами електронного аукціону.  5.4. Учасник надає у складі тендерної пропозиції інформацію довідку в довільній формі про підтвердження відсутності підстав для відхилення з переліком відповідно до ч. 1 по п. 5, 6, 12 та ч. 2 ст. 17 Закону).  5.5. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів:  **Для підтвердження відповідності вимогам, визначеним статтею 17 Закону переможець процедури закупівлі надає наступні документи:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№ з/п** | **Підстава для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі** | **Документи, що підтверджують відсутність підстав для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі** | | 1. | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку | Скан-копія оригіналу або нотаріально завіреної копії довідки/витягу з реєстру, виданого територіальним підрозділом інформаційно-аналітичного забезпечення МВС України або довідку в електронному вигляді, яка буде підписана КЕП посадових осіб відповідного органу про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі та буде підписувати договір, до кримінальної відповідальності не притягується, засудженою (за кримінальними справами) не значиться та у розшуку не перебуває, виданого не раніше як за 30 днів відносно дати розкриття тендерних пропозицій. | | 2. | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку | Скан-копія оригіналу або нотаріально завіреної копії довідки/ витягу з реєстру виданого територіальним підрозділом інформаційно-аналітичного забезпечення МВС України або довідку в електронному вигляді, яка буде підписана КЕП посадових осіб відповідного органу про те що Службова (інструкова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію та буде підписувати договір, до кримінальної відповідальності не притягується, засудженою (за кримінальними справами) не значиться та у розшуку не перебуває, виданого не раніше як за 30 днів відносно дати розкриття пропозицій | | 3. | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | Скан-копія оригіналу або нотаріально завіреної копії довідки/ витягу з реєстру виданого територіальним підрозділом інформаційно-аналітичного забезпечення МВС України або довідку в електронному вигляді, яка буде підписана КЕП посадових осіб відповідного органу про те що Службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію та буде підписувати договір, до кримінальної відповідальності не притягується, засудженою (за кримінальними справами) не значиться та у розшуку не перебуває, виданого не раніше як за 30 днів відносно дати розкриття пропозицій.  А також:  Довідка в довільній формі про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | | 4. | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. | Довідка в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, і що не було обставин, які призвели б до його дострокового розірвання, і не було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Якщо ж учасник перебував в обставинах, зазначених у цій частині, то він повинен надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незвааючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Та довів, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |   При цьому, відсутність підстав, передбачених пунктами **2, 3, 8 частини 1 статті 17 Закону підтверджується**:   1. **Інформаційною довідкою** (**витягом з Реєстру)** з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою (яким) не буде знайдено інформації про корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення **про юридичну особу**, яка є учасником процедури закупівлі. *Довідка (витяг з Реєстру) надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача*(обмеженого доступу до функції перегляду відомостей в умовах воєнного стану)(**пункт 2 частини 1 статті 17 Закону**)\*; 2. **Інформаційною довідкою** (**витягом з Реєстру)** з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою (яким) не буде знайдено інформації про корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення про **службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі**, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, **фізичну особу, яка є учасником**. *Довідка (витяг з Реєстру) надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача*(обмеженого доступу до функції перегляду відомостей в умовах воєнного стану) (**пункт 3 частини 1 статті 17 Закону**)\*; 3. **Інформаційною довідкою або інформаційним листом,** виданою міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції України або Міністерством юстиції України, **або Відомостями з реєстру банкрутства,** про те,що суб’єкт господарювання не включено до Єдиного реєстру підприємств, щодо яких розпочато провадження у справі про банкрутство **Такий лист (відомості) надається в період, коли Єдиний реєстр підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, не функціонує або доступ до нього буде обмежено у зв’язку з воєнним станом (пункт 8 частини 1 статті 17 Закону).**   ***\*У разі, якщо на дату подання документів*** *(в період проведення технічних робіт)* ***відповідний реєстр*** *(Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення)* ***не буде функціонувати або доступ до нього буде обмежено у зв’язку з воєнним станом,******учасник-переможець процедури закупівлі може******надати відповідну інформацію у вигляді гарантійного листа (довідки) у довільній формі****.*  Всі документи згідно п. 5.5. цього Розділу у відповідності до ст. 12 Закону надаються в електронному вигляді шляхом завантаження окремих файлів в електронній системі закупівель. Інформація завантажується у вигляді кольорових скан-копій, виготовлених з оригіналів відповідних документів, оформлених та завірених належним чином. Згідно ст. 255 Цивільного кодексу України якщо строк встановлено для вчинення дії, вона може бути вчинена до закінчення останнього дня строку. Отже, документи згідно п. 5.5. цього Розділу мають бути подані замовнику у вказаний вище спосіб не пізніше ніж до 24:00 останнього (четвертого) календарного дня з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір.  5.6. Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником..  5.7. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  5.8. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі** | 6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі відповідно до **Додатку 2.**  6.2. На учасника покладається обов’язок постачання предмету закупівлі за адресою, що визначена цією документацією, а також витрати, пов’язані з такою поставкою  6.3. Предмет закупівлі, запропонований Учасником, повинен бути зареєстрований в Україні у передбаченому законодавством порядку та дозволений до застосування в медичній практиці на території України.  6.4. Усі посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, вважати такими, що містять вираз "або еквівалент".  6.5. На запропонований товар під час його транспортування, зберігання тощо повинні застосовуватися заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України. Технічні, якісні характеристики товару за предметом закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим чинним нормативним актам чинного законодавства (державним стандартам, технічним умовам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля. |
| **7** | **Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)** | Інформація про субпідрядника (субпідрядників) не передбачається. |
| **8** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій. |
| **IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | 1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій **– визначається електронною систнмою закупівель.**  1.2. Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  1.3. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  1.4. Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | 2.1 Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій, у якому відображається інформація про надані тендерні пропозиції, а саме:  1) унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі/спрощеної закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель;  2) найменування та ідентифікаційний код учасника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;  3) дата та час подання тендерної пропозиції.  2.2. Розкриття пропозицій відбувається у порядку, передбаченому абзацами [першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/ed20210724#n1493) і [другим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/ed20210724#n1494) частини першої статті 28 цього Закону.  2.3. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.  2.4. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  2.5. Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону вказаний у оголошенні. |
| **V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиціїі з зазначенням питомої ваги критерію** | 1.1. Оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації та шляхом застосування електронного аукціону.  1.2. Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі одного критерію – ціна, що була запропонована учасниками. Питома вага цінового критерію – 100 %.  1.3. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством.  1.4. Після оцінки пропозицій замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам тендерної документації з переліку учасників, починаючи з учасника, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною.  Після оцінки пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам оголошення про проведення спрощеної закупівлі пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  Строк розгляду пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону.  До оцінки пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість пропозиції кожного окремого учасника, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ) (якщо учасник є платником ПДВ), інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.  1.5. Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  1.6. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 Особливостей.  1.7. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  1.8. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  1.9. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  1.10. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, а також документальне підтвердження щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим цієї частини.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  1.11. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію з переліку учасників, що вважається найбільш економічно вигідною.  1.12. До розгляду не буде прийматися тендерні пропозиції, ціна яких є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів |
| **2** | **Інша інформація** | 2.1. **Інші документи, які необхідно учаснику подати в складі тендерної пропозиції:**  2.1.1. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:  а) реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, повне та скорочене найменування учасника, код ЄДРПОУ, банківські реквізити);  б) місце та дата реєстрації організації та індивідуальний податковий номер;  в) керівництво (посада, прізвище, ім’я, по батькові, телефон для контактів) – для юридичних осіб;  г) форма власності та юридичний статус (відповідно до довідника кодів юридичного статусу суб’єктів), організаційно-правова форма (для юридичних осіб);  д) основні види діяльності із зазначенням КВЕД;  2.2. Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів на товар, запропонований на торги, та самостійно несе всі витрати, що пов’язані з їх отриманням.  2.3. Ціни вказуються з двома десятковими знаками.  2.4. Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  2.5. Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  2.6. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  2.7. Усі інші питання, які не передбачені цією документацією, регулюються законодавством.  2.8. При здійсненні публічних закупівель відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» замовник враховує вимоги Закону України «Про санкції», зокрема в частині заборони здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно Закону України «Про санкції».  2.9. Учасники надають гарантійний лист про те, що вони відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та дотримуються норм чинного законодавства України, в тому числі:   * *Закону України «Про санкції» від 14.08.2014р. № 1644-VII;* * *Розпорядження КМУ від 11 вересня 2014 № 829-р «Про пропозиції щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів»;* * *Постанови Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»;* * *Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII (далі – Закон № 1207-VII), оскільки Законом № 1207-VII на період тимчасової окупації заборонено переміщення товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію усіма видами транспорту, в тому числі автомобільним, залізничним, повітряним та трубопровідним транспортом, а також лініями електропередач та гідротехнічними спорудами за винятком випадків, передбачених ч.3 та ч. 4 статті 13-1 № 1207-VII.* * *Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово купованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»;* * *Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації»,* * *Указу Президента України № 133/2017 від 15 травня 2017 року «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»;* * *Рішення Ради національної безпеки і оборони України від 2 травня 2018 року «Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», введених в дію Указом Президента України від 14 травня 2018 року № 126/2018;* * *Рішення Ради національної безпеки і оборони України від 21 червня 2018 року «Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», введених в дію Указом Президента України від 21 червня 2018 року № 176/2018;* * *Указу Президента України «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 19 березня 2019 року «Про застосування, скасування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» від 19 березня 2019 року №82/2019;* * *Указу Президента України «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2020 року «Про застосування, скасування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» від 14 травня 2020 року № 184/2020* * *Указу Президента України №109/2021 Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 23 березня 2021 року «Про застосування, скасування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»* * *Указу Президента України №64/2021 Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 19 лютого 2021 року «Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»* * *Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови.* * *Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації* |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | 3.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  - є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);  2) тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  - викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих особливостей;  - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.  **У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом.**  3.2. Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  3.3. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  3.4. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  3.5. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені статтею 33 Закону та Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України  “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму  воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178. |
| **VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | 1.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  1.2. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.3. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  1.4. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  1.5. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | 2.1. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, якого визнано переможцем торгів та в тендерній пропозиції якого наявна письмова згода із істотними умовами Договору (надається окремий гарантійний лист).  \*у разі відсутності даного листа тендерна пропозиція учасника буде відхилена.  2.2. Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  2.3. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.4. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  2.5. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | 3.1. Проект договору про закупівлю міститься у **Додатку 3** до цієї тендерної документації.  3.2. Проект договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі.  3.3. Порядок змін умов договору про закупівлю визначено п. 4.4. цього Розділу.  3.4. Зміни до договору вносяться шляхом укладання між сторонами додаткових угод до договору, що є його невід’ємними частинами. |
| **4** | **Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю** | 4.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом  4.2. Основними істотними умовами договору про закупівлю є:   * + - предмет договору;   + - найменування та кількість продукції, вимоги до їх якості;   + - сума, що визначена у договорі;   + - порядок здійснення оплати;   + - місце та строк поставки товарів;   + - строк дії договору.   Учасник-переможець процедури закупівлі при укладенні договору повинен надати дозвіл або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:  - визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  - перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;  - перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  4.3. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:  1) визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  2) перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;  3) перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  4.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  4.4. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 Особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей;  5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.  Учасник надає в складі пропозиції письмову гарантію щодо розуміння можливості відхилення тендерної пропозиції учасника з вищезазначених причин та визначення переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

**Додаток 1**

**до тендерної документації**

**Тендерна пропозиція**

Ми (Я), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*повне найменування учасника, код ЄДРПОУ*), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю: ***Азот рідкий – ДК 021:2015 –24110000-8 Промислові гази (Азот рідкий – ДК 021:2015 - 4111800-3 Рідкий азот)*** згідно з вимогами замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію, кількісні, якісні та технічні характеристики, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору на умовах, зазначених нижче за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю без ПДВ, грн. | Загальна вартість без ПДВ, грн. | Ціна за одиницю з ПДВ, грн\*. | Загальна вартість з ПДВ, грн\*. |
|  | **Азот рідкий – ДК 021:2015 –24110000-8 Промислові гази (Азот рідкий – ДК 021:2015 - 4111800-3 Рідкий азот)** | 1 | 12,6 |  |  |  |  |
| Разом: (цифрами та прописом) | | | | | | | |

**\*** *якщо учасник не є платником ПДВ колонки з ПДВ не*

**Загальна ціна пропозиції, грн.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(зазначається учасником цифрами та прописом)*

1. Ціна включає в себе всі витрати на транспортування, навантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.

2. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

3. Ми зобов’язуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом не менше ніж 90 днів з дня визначення переможця тендерних пропозицій. Наша пропозиція є обов’язковою для нас.

4. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами .

5. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі та не раніше ніж через 5 днів з дня оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

(посада особи) (підпис) (П.І.Б.)

М.П. (за наявності)

**Додаток 2**

**до тендерної документації**

**Інформація**

**про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**на закупівлю:**

***Азот рідкий – ДК 021:2015 –24110000-8 Промислові гази (Азот рідкий – ДК 021:2015 - 4111800-3 Рідкий азот)***

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Кількість** | **Одиниця виміру** |
| 1 | **Азот рідкий – ДК 021:2015 –24110000-8 Промислові гази (Азот рідкий – ДК 021:2015 - 4111800-3 Рідкий азот)** | 12,6 | т |

**Загальні вимоги:**

# Азот рідкий повинен бути особливої чистоти /підвищеної чистоти. Сорт перший. Повинен відповідати ДСТУ 9293:2009 Азот газоподібний і рідкий. Технічні умови (ДСТУ 9293-74 (ІСО 2435-73), IDT).

Об’ємна частка азоту- не менше 99,999%

На підтвердження надати копію сертифікату якості.

Учасник повинен надати завірену копію свідоцтва про атестацію аналітичної лабораторії з додатками, видану на ім’я Учасника.

**Умови постачання:**

Доставка здійснюється за рахунок Постачальника раз на місяць, за попередньою заявкою замовника.

Доставка азоту рідкого повинна здійснюватись малогабаритним транспортом, транспортною ємністю ємністю до 2 т. в зв’язку з обмеженим під’їздом.

**Додаток 3**

**до тендерної документації**

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВІР №**

м. Київ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**Інститут експериментальної патології, онкології і радіобіології ім.Р.Є.Кавецького НАН України, в особі заступника директора з науково-технічної роботи Матвєєва Сергія Вікторовича**, що діє на підставі довіреності від 10.01.2023 №01-04/14, названий в подальшому **«Замовник»** з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(далі – Постачальник)**, з іншої сторони, разом – **Сторони**, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» (далі – **Закон**), Господарським кодексу України, Цивільним кодексом України уклали цей Договір про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується у 2023 році поставити Замовникові товари, перелік, кількість, ціни та ідентифікаційні особливості яких зазначені у Специфікації (далі – Товар, Додаток № 1), що додається до цього Договору та є невід’ємною його частиною, а Замовник – прийняти і оплатити ці товари.

1.2. Найменування та код Товару за ДК 021:2015: **Азот рідкий (Код за ДК 021:2015 — 24110000-8 Промислові гази, а саме: 24111800-3 Рідкий азот)**

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені, згідно чинного законодавства України.

1.4. Разом із Товаром Замовнику передаються документи на Товар (сертифікати якості, реєстраційні посвідчення або свідоцтва про реєстрацію, інструкції українською, або російською мовами, затверджені в установленому порядку тощо), що підтверджують належну якість, безпечність Товару та правила поводження з Товаром.

1.5. Товар передається Замовнику за видатковою накладною на Товар, який підписується Сторонами.

1.6. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами та установами, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

1. **ЦІНА ТОВАРУ ТА СУМА ДОГОВОРУ**

2.1. Ціни за кожну одиницю Товару, а також загальна сума Договору встановлюються в національній валюті України, гривні.

2.1. Сума договору становить ­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Ціни на товар можуть коригуватись у зв'язку зі змінами чинного податкового, митного законодавства України. Зміни цін оформлюються письмово у вигляді додаткових угод до договору постачання.

2.3. В ціну Товару включається вартість доставки, розвантаження у місці постачання, сплата податків, сплата митних тарифів та інші обов`язкові платежі.

2.4. Замовник оплачує поставлений Постачальником Товар за цінами, визначеними та погодженими із Замовником та зафіксованими у видатковій накладній на відпуск Товару. Видаткова накладна повинна містити інформацію про ціну за одиницю Товару від кожної позиції, перелік яких наведено в Специфікації, а також загальну суму до сплати за кожною позицією зі Специфікації.

1. **УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

3.1. Поставка товару за договором здійснюється за рахунок та транспортом ***Постачальника*** за попередньою домовленістю із Замовником частинами відповідно до заявок ***Замовника.*** Заявка ***Замовника*** має містити інформацію щодо кількості Товару, яку необхідно поставити та місця поставки товару.

3.2. ***Постачальник*** здійснює поставку товару ***Замовнику*** раз на тиждень, за попередньою заявкою замовника (телефоном, факсом або листом на електронну адресу ***Замовника***).

3.3. Приймання-передача товару по кількості проводиться відповідно до видаткової накладної, по якості – відповідно до ст.5 цього Договору.

3.4. Датою поставки Товару є дата, коли Товар був переданий у власність Замовника. Факт отримання належної якості Товару Замовником засвідчується підписами уповноважених представників Постачальника та Замовника та скріпленими печатками (у випадку використання) на двох примірниках видаткових накладних по одному примірнику для кожної із Сторін. У випадку виявлення Замовником неякісного Товару, невідповідність фактичної кількості або асортименту Товару заявці Замовника або інформації, зазначеній у видатковій накладній – Замовник зазначає про це у видатковій накладній, що є підставою для Постачальника замінити неякісний Товар, поставити за кількістю або асортиментом Товар, який не допоставлено. У випадку зазначення Замовником зауважень на видатковій накладній по якості, кількості, асортименту на Товар, його підпис на видатковій накладній підтверджує прийняття частини Товару, до якої у Замовника нема претензій.

3.5. Зобов’язання ***Постачальника*** щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту підписання Замовником видаткової накладної без зауважень.

3.6. ***Замовник*** має право пред’явити претензію ***Постачальнику*** по кількості та якості товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред’являється ***Постачальнику,*** по кількості – у день прийому-передачі товару, по якості – в будь-який момент впродовж терміну придатності товару при умові дотримання умов зберігання товару ***Замовником.***

3.7. При виникненні претензій по кількості чи якості товару, що трапилися з вини ***Постачальника***, останній повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного товару протягом 3 банківських днів з дати отримання претензій від ***Замовника.***

3.8. Поставка товару здійснюватиметься до 31.12.2023 року.

3.9. Місце поставки товару: 03022, м. Київ, вул. Васильківська, 45.

1. **ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються Покупцем в безготівковому порядку протягом 10-ти банківських днів з моменту фактичного отримання Товару.

4.2.Усі розрахунки за договором проводяться у безготівковій формі.

1. **ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

5.1. ***Постачальник*** гарантує якість товару, яка підтверджується сертифікатами якості або паспортами якості, що надаються ***Постачальником*** на кожну партію товару.

5.2. Гарантійний термін придатності товару з моменту поставки складає 70% загального терміну його придатності, або не менше 12 місяців від загального терміну його придатності, зазначеного на упаковці.

1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За невиконання чи неналежне виконання умов Договору сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

7.2. За порушення Постачальником строків поставки товару стягується штраф у розмірі 10 відсотків вартості непоставленого товару за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 25 відсотків вказаної вартості.

У випадку відмови Постачальника від виконання поставки за Договором, Постачальник зобов’язаний сплатити на користь Замовника штраф у розмірі 35 % непоставленого Товару.

7.3 За порушення умов оплати, Замовник сплачує пеню у розмір подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожен день прострочення, відповідно до Закону України “Про відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов’язань”.

7.4 Замовник не несе відповідальності у разі прострочення оплати Товару, що пов’язана із затримкою бюджетного фінансування.

7.5 Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила від виконання зобов’язань за цим Договором.

1. **ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

8.1. Ніяка відповідальність не може бути наслідком невиконання або неналежного виконання будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком причин, що знаходяться поза контролем виконуючої ***Сторони***, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго (далі “форс-мажорні обставини”). При виникненні форс-мажорних обставин, які роблять неможливим повне або часткове виконання кожною із ***Сторін*** зобов’язань за цим Договором, виконання умов цього Договору відсувається відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини.

8.2. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 6 місяців, то кожна зі ***Сторін*** вправі відмовитися від подальшого виконання обов’язків за цим Договором.

8.3. ***Сторона***, для якої створилася неможливість виконання зобов’язань за цим Договором, повинна в термін не більше 5 днів письмово сповістити іншу ***Сторону*** про початок і припинення форс-мажорних обставин.

8.4. Наявність та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

1. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі спори та розбіжності, які виникли впродовж терміну дії Договору, вирішуються ***Сторонами*** шляхом переговорів.

9.2. Спірні питання, з яких ***Сторони*** не дійшли згоди шляхом переговорів вирішуються у судовому порядку.

1. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання і діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання ***Сторонами*** своїх зобов’язань за Договором.

1. **ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

11.1. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі ***Сторін***, які мають рівну юридичну силу.

11.2. ***Замовник*** не є платником податку на прибуток.

11.3. ***Постачальник*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.4. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою сторін є чинними лише у тому випадку, якщо вони документльно підтверджені, оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома ***Сторонами***. Усі додаткові угоди є невід’ємними частинами Договору.

11.5. Жодна із ***Сторін*** не має права передавати свої права та обов’язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої ***Сторони***.

11.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.7. У випадках, не передбачених цим Договором, ***Сторони*** керуються чинним законодавством України.

1. **ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| Інститут експериментальної патології,  онкології і радіобіології  ім.Р.Є.Кавецького НАН України  *03022, м.Київ, вул.Васильківська, 45,*  тел.259-01-83, iepor@onconet.kiev.ua  UA158201720343140001000009759,  UA588201720343141001300009759,  UA318201720343131001200009759,  UA218201720343110002000009759  ДКСУ м. Київ  код ЄДРПОУ 05416946  свідоцтво платника ПДВ № 37046921,  ІПН 054169426500 |  |
| Заст. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.В.Матвєєв** |  |

Додаток № 1

СПЕЦИФІКАЦІЯ

***До договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю без ПДВ, грн. | Загальна вартість без ПДВ, грн. | Ціна за одиницю з ПДВ, грн. | Загальна вартість з ПДВ, грн. |
|  | **Азот рідкий – ДК 021:2015 –24110000-8 Промислові гази (Азот рідкий – ДК 021:2015 - 4111800-3 Рідкий азот)** | кг | 15000 |  |  |  |  |

**Всього на суму без ПДВ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПДВ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, загальна сума з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АДРЕСИ СТОРІН ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ:**

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Додаток 4**

**до тендерної документації**

**Лист - згода**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(народився «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ року, паспорт серія \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) шляхом підписання цього тексту відповідно до Закону України „Про захист персональних даних” від 01.06.10 № 2297-УІ даю згоду на обробку, використання, поширення та доступу до моїх персональних даних з метою забезпечення участі у процедурі конкурсних торгів, цивільно-правових та господарських відносинах, обробка, використання, поширення та доступ до яких необхідні згідно Закону України «Про публічні закупівлі» та інших норм чинного законодавства. Наведена вище інформація також може надаватись третім особам.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /Підпис/ /ініціали, прізвище/

***(дана форма обов’язково подається в складі тендерної пропозиції на службову/посадову особу учасника)***