**Комунальне підприємство**

**«Дніпровські активи»**

**Дніпровської міської ради**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО  Рішенням уповноваженої особи  Комунального підприємства «Дніпровські активи» Дніпровської міської ради  від 24 січня 2024 року |
|  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Данііл ЦЕБЕНКО / |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**Процедура закупівлі: відкриті торги (з особливостями)**

**Предмет закупівлі:** **Послуги з поточного ремонту і технічного**

**обслуговування автомобілів**

**ДК 021:2015 –** **50110000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування**

**мототранспортних засобів і супутнього обладнання**

м. Дніпро – 2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ І. Загальні положення** | | |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерна документація розроблена відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та постанови Кабінету міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», із змінами (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом та Особливостями. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Комунальне підприємство «Дніпровські активи» Дніпровської міської ради |
| 2.2 | місцезнаходження | 49000, м. Дніпро, просп. Лесі Українки  (колишн. просп. Пушкіна), буд. 55 |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Цебенко Данііл Михайлович  тел.: +380680730021,  e-mail: tender.kpda@ukr.net . |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Код ДК 021:2015: 50110000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання»  Послуги з поточного ремонту і технічного обслуговування автомобілів |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля на лоти не поділяється.  Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце надання послуг | за адресою учасника |
| 4.4 | строк надання послуг | до 31.12.2024 (включно) |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня.  У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни).  Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ ІІ. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **2** | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до ст. 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше ніж чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | 1.1. Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження в електронну систему файла/-ів з інформацією, перелік та вимоги до якої визначено в Додатку 2 до даної документації. Неякісно скановані документи (текст яких важко ідентифікувати, викладений не в повному обсязі тощо) до розгляду не приймаються та вважаються такими, що не подані.  1.2. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в **Додатку 2.**  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  Форма «Тендерна пропозиція» наведена в **Додатку 3** до даної тендерної документації.  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення процедури закупівлі.  1.3. Відповідно до частини 3 статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», а саме шляхом завантаження документів тендерної пропозиції у формі електронних документів та накладення на тендерну пропозицію кваліфікованого електронного підпису (КЕП) або удосконаленого електронного підпису (УЕП), уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (окрім учасників-нерезидентів). Файл накладеного КЕП або УЕП повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням: https://czo.gov.ua/verify .  У випадку не накладення учасником КЕП або УЕП відповідно до умов тендерної документації, така тендерна пропозиція учасника вважається як така, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону та буде відхилена на підставі підпункту 2 пункту 41 Особливостей.  1.4. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються документально **Додатку 2** до даної тендерної документації.  1.5. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  1.6. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення.  1.7. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на страхування, транспортування, зважування, завантажування, розвантажування та інших витрат, визначених законодавством, а також не визначених законодавством, але які несе або може понести учасник у зв’язку з наданням послуг за договором.**.**  1.8. Поданням своєї тендерної пропозиції учасник інформує замовника, що він (учасник):   * підтверджує, що тендерна пропозиція подається з дотриманням чинного законодавства та нормативних актів України; * підтверджує, що його тендерна пропозиція буде дійсною, протягом терміну, визначеного в п. 4 даного розділу тендерної документації; * підтверджує, що він не має жодних обмежень для здійснення видів діяльності, що визначені договором про закупівлю (в т.ч. щодо установчих документів). |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачено |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 120 (ста двадцяти) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке вимагалося).  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 47 Особливостей** | 5.1. Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону та з урахуванням положень пункту 28 Особливостей. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в **Додатку 2** до цієї тендерної документації. Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в **Додатку 2** до цієї тендерної документації.  5.2. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановлені пунктом 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Самостійне декларування може здійснюватися:  - шляхом поставлення позначки у відповідних полях в електронній системі закупівель;  - заповнення електронного поля відповідним текстом в електронній системі закупівель;  - завантаження інформації (- ій) (заяви, довідки (листа) у довільній формі або зведеної довідки (листа) у довільній формі)  Тобто, Учасник самостійно обирає зручний для нього спосіб декларування відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановлених пунктом 47 Особливостей. Будь-який спосіб підтвердження вважається достатнім та не буде розцінюватись Замовником як невідповідність тендерній документації.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | 6.1.  Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим характеристикам та вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником в **Додатку 1** до тендерної документації.  6.2. Детальний опис предмета закупівлі, у т. ч. інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, викладено у **Додатку 1** до цієї Тендерної документації.  6.3.  У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «…. або еквівалент». |
| **7** | **Інформація про субпідрядника/**  **співвиконавця**  **(у разі закупівлі робіт**  **або послуг)** | У разі, якщо Учасник планує залучати субпідрядника до виконання робіт чи послуг у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, він надає в тендерній пропозиції інформацію про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання.  Якщо для закупівлі робіт або послуг Замовник встановлює кваліфікаційний критерій такий як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, Учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців.  У разі якщо учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону та з урахуванням положень пункту 28 Особливостей, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав визначених пунктом 47 Особливостей. |
| **8** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ ІV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій зазначено в оголошенні про проведення торгів.  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру отриманих тендерних пропозицій електронною системою закупівель.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції, після кінцевого строку їх подання, або ціна яких перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до [статті 28](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1492) Закону (положення [абзацу третього](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1495) частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.  Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до [статті 30](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1562) Закону.  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.  Замовник, орган оскарження та центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного фінансового контролю, мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником конфіденційною.  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття пропозицій. за формою, установленою Уповноваженим органом. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | | Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію «Ціна». Питома вага – 100%.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна якої є найнижчою.  Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ – у разі, якщо Учасник не є платником ПДВ).  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у цій тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.  Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника та приведеної ціни.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 0,5%.  Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої – дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбальш економічно вигідну пропозицію Учасника відповідно до цього абзацу щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції. Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - [аномально](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE+%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D1%8C%D0%BA%D0%B0#w1_3) [низька](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE+%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D1%8C%D0%BA%D0%B0#w2_3) ціна) – ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. [Аномально](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE+%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D1%8C%D0%BA%D0%B0#w1_4) [низька](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE+%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D1%8C%D0%BA%D0%B0#w2_4) ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE+%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D1%8C%D0%BA%D0%B0#n1543) частини чотирнадцятої статті 29 Закону.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом з урахуванням Особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом [24](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=24+%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%BD#w1_2) [годин](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=24+%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%BD#w2_2) з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені в Особливостях та цьому розділі тендерної документації.  Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель. |
| **2** | **Інша інформація** | | Ціна пропозиції.  При розрахунку ціни, за яку Учасник згоден виконати замовлення, враховується ціна предмету закупівлі, відповідно до цієї Документації; всі витрати, пов’язані з виконанням зобов’язань Учасника процедури закупівлі по виконанню договору; усі податки, збори та обов’язкові платежі відповідно до законодавства України, та ін. Учасник визначає ціни на товар/послуги/роботи, що він пропонує поставити/надати/виконати за Договором, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат передбачених для товару/послуг/робіт даного виду.  При формуванні ціни тендерної пропозиції слід врахувати вимоги Розділу V «Податок на додану вартість» Податкового кодексу України.  До кінцевої вартості тендерної пропозиції включаються усі витрати Учасника, в тому числі, прямі витрати, накладні витрати, витрати сторонніх організацій та прибуток, який Учасник планує одержати при виконанні договору.  Загальна вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень або застережень, та за будь-яких обставин не підлягають зміні або коригуванню, у тому числі, шляхом знижок/надбавок, під час дії тендерної пропозиції.  Учасник самостійно відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, свідоцтв та ліцензій у разі необхідності відповідно до чинного законодавства України.  Усі витрати, що переможець торгів передбачає нести, виконуючи усі умови договору мають бути враховані в загальній ціні тендерної пропозиції. Невраховані у загальній ціні витрати оплачуватися Замовником окремо не будуть.  Замовник зазначає, що не приймає до розгляду тендерну пропозицію Учасника, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, буде означати, що Учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів Учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно із статтею 358 Кримінального Кодексу України. Учасник надає лист-гарантію щодо достовірності наданої у складі тендерної пропозиції інформації та документів і розуміння свої відповідальності згідно з нормами чинного законодавства України.  Учасники при подачі тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даними нормами і їх не порушує, ніякі окремі підтвердження не потрібно подавати):  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  Учасник також має враховувати, що замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. |
| **3** | **Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції** | | Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції повинна містити переконливі докази можливості постачання запропонованого товару за зазначеною ціною, відповідності запропонованого товару вимогам тендерної документації та може містити інформацію про:   1. досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; 2. сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника; 3. отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством. |
| **4** | **Порядок підтвердження інформації** | | Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв (якщо такі вимагались), підставам, установленим частиною першою статті 17 цього Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника згідно пункту 41 Особливостей. |
| **5** | **Виправлення невідповідностей в інформації та/або документах** | | Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. |
| **6** | | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок** | Допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок в тендерній пропозиції не призведе до відхилення їх пропозицій. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  *Опис формальних помилок:*  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:   * уживання великої літери; * уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; * використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; * зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах; * застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; * написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; * нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).   2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її КЕП/УЕП.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Приклади формальних помилок:*  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м. київ» замість «м. Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2023 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)». |
| **7** | | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  - підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей;  - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **8** | | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції *(у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ї роз'яснення/нь державних органів або ненакладення електронного підпису.  3. Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5. Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених **Додатком 2** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6. Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  9. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано\*.  Примітка: *\*У разі застосування зазначеної санкції Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхиляє тендерну пропозицію учасника як таку, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.*  10. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  Вимоги до документів, що надаються переможцем торгів, порядку і строків їх надання, зазначено в **Додатку 2** до тендерної документації |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ VІ. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | Відповідно до пункту 50 Особливостей Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відповідно до пункту 51 Особливостей відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю **не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через 15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору **може бути продовжений до 60 днів**.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| **3** | **Проєкт договору про закупівлю** | Разом з тендерною документацією замовником в окремому файлі подається Проєкт договору (Додаток №6).  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| **4** | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої – п’ятої, сьомої – дев’ятої статті 41 Закону, та Особливостей.  Відповідно до статті 638 Цивільного кодексу України істотними умовами договору є умови про предмет договору, умови, що визначені законом як істотні або є необхідними для договорів даного виду, а також усі ті умови, щодо яких за заявою хоча б однієї із сторін має бути досягнуто згоди. Відповідно до частини третьої статті 180 Господарського кодексу України при укладенні господарського договору сторони зобов'язані погодити предмет, ціну та строк дії договору.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом 19 Особливостей (з врахуванням предмету закупівлі даних торгів). |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Надання забезпечення виконання договору про закупівлю переможцем торгів не передбачено |

**Додатки:**

**Додаток 1**  Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (Технічна специфікація).

**Додаток 2**  Перелік документів та інформації, що подається УЧАСНИКОМ в складі його тендерної пропозиції та перелік документів та інформації, що подається ПЕРЕМОЖЦЕМ закупівлі та вимоги до них.

**Додаток 3**  Форма «Тендерна пропозиція».

**Додаток 4**  Проєкт договору про закупівлю

**Додаток 1**

до тендерної документації

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**(Технічна специфікація)**

1. Для скорочення експлуатаційних витрат Комунального підприємства «Дніпровські активи» (далі – Замовник) станція технічного обслуговування (далі – СТО) Учасника повинна розміщуватися в межах міста Дніпро на правому березі річки Дніпро на відстані не більше 10 км від місцезнаходження Замовника (м. Дніпро, просп. Лесі Українки (колишн. просп. Пушкіна), буд. 55) мати зручні під’їзди та можливість забезпечити ремонт і технічне обслуговування наступних автомобілів Замовника:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Модель | Рік  випуску | Робочий об'єм двигуна, см3 | Державний номер | № кузова |
| 1 | Nissan Almera | 2003 | 1769 | АЕ4069РН | SJNBBAN16U0445309 |
| 2 | Renault Kangoo | 2004 | 1390 | АЕ4064РН | VF1KC0MCF31153079 |
| 3 | ЗАЗ Lanos | 2007 | 1386 | АЕ4065РН | Y6DTF699P7W363044 |
| 4 | Nissan Cabstar | 2008 | 2488 | АЕ4027РН | VWASGFF2481040196 |
| 5 | ГАЗ 33104 | 2009 | 4750 | АЕ4543РЕ | Х96331043А0985107 |
| 6 | ГАЗ А22R33-20 | 2015 | 2690 | АЕ5611РЕ | X96A22R33F2621934 |
| 7 | ГАЗ А22R33-20 | 2015 | 2690 | АЕ4063РН | X96A22R33F2622102 |
| 8 | Volkswagen Polo | 2018 | 1395 | АЕ4028РН | XW8ZZZ61ZJG065691 |
| 9 | Geely MK | 2012 | 1498 | АЕ4060РН | LB37624S8DL003260 |
| 10 | Suzuki Vitara | 2021 | 1586 | АЕ2134ТВ | TSMLYD21S00A24343 |
| 11 | Suzuki Vitara | 2021 | 1586 | АЕ2135ТВ | TSMLYD21S00A21406 |

1. Учасник повинне мати можливість за вимогою Замовника організувати виїзд групи спеціалістів для надання технічної допомоги поза межами СТО, режим роботи СТО повинен бути без вихідних.
2. СТО Учасника повинна відповідати нижчезазначеним вимогам Замовника та мати власне/орендоване обладнання (зазначено мінімально необхідну кількість) для поточного ремонту та обслуговування транспортних засобів Замовника за однією адресою:

* підйомник *(електрогідравлічний або електромеханічний)* з висотою підйому не менше ніж 1,9 м та вантажопідйомністю не менше ніж 3,5т – 1 шт.;
* обладнання для проведення балансування коліс та шиномонтажу (стенд балансування коліс – 1 шт.; стенд розвал-сходження – 1 шт.);
* обладнання для діагностики та очищення інжекторної системи;
* пристрій для заміни гальмівної рідини;
* генератор (бензиновий або дизельний), як автономне джерело живлення;
* професійний та спеціалізований інструмент для ремонту та обслуговування автомобілів Замовника.

1. СТО Учасника повинне мати стоянку для зберігання автотранспортних засобів Замовника та цілодобову фізичну охорону, відео спостереження.
2. Замовник має право здійснити виїзд на СТО Учасника для огляду та перевірки всієї матеріально-технічної бази. Невідповідність СТО Учасника технічним вимогам буде підставою для відхилення пропозиції останнього.
3. Технічне обслуговування та поточний ремонт автотранспортних засобів буде проводитись по зверненню (заявками, нарядами, замовленням тощо) Замовника з оплатою виключно після проведення технічного обслуговування або ремонту на підставі наданого рахунку та підписаного акту виконаних робіт (надання послуг).
4. Запасні частини, вузли та агрегати, що використовуються Учасником при наданні послуг, повинні бути, новими, оригінальними або їх еквівалентами та після їх обов’язкового узгодженими із Замовником. Вартість використаних запасних частин не повинна перевищувати середню ринкову вартість на момент ремонту.
5. Тривалість проведення поточного ремонту повинна складати не більше 7 (семи) робочих змін з дня передачі автомобіля на СТО учасника.
6. У випадку ускладнення проведення основних робіт, для забезпечення повного виконання ремонту, або у разі необхідності у проведенні непередбачуваних робіт, Учасник за попередньої згодою Замовника, може проводити додаткові роботи, що тарифікуються погодинно.
7. Обсяг та перелік послуг визначається Замовником враховуючи інтенсивність експлуатації автотранспортного засобу, технічного стан його систем та складових частин, виробничої і фінансової можливостей Замовника та буде визначатися відповідно до звернень Замовника.
8. При зміні кількості включених до заявок/нарядів послуг у бік збільшення або зменшення Замовник зобов'язаний негайно повідомити про це Учасника. Остаточне рішення про вид і кількість надання послуг Замовник приймає після проведення Учасником діагностики автотранспортного засобу для оцінки необхідного фактичного об’єму послуг та попередніх узгоджень з Замовником умов надання цих послуг. У випадку виконання Учасником додаткових послуг без погодження із Замовником, вартість таких послуг, запасних частин та витратних матеріалів не підлягає відшкодуванню.
9. На послуги з технічного обслуговування та поточного ремонту автотранспортних засобів, а також використані запасні частини і матеріали, Учасником обов'язково повинна надаватись гарантія якості строком експлуатації не менше 1 рік з дати підписання акту виконаних робіт (надання послуг) і передачі автотранспортних засобів замовнику. В період гарантійного терміну учасник безкоштовно усуває дефекти збірки, а також встановлених запчастин і витрачених матеріалів (за винятком нормального зносу) протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту звернення замовника.
10. Представники Замовника мають право у присутності відповідальної особи Учасника на всіх етапах здійснювати контроль якості послуг та відповідність їх технічним вимогам, не втручаючись у господарську діяльність Учасника.

**ДОДАТОК 2**

до тендерної документації

**Перелік документів та інформації, що подається УЧАСНИКОМ**

**в складі його тендерної пропозиції та перелік документів та інформації,**

**що подається ПЕРЕМОЖЦЕМ закупівлі та вимоги до них.**

1. ***Перелік документів та інформації, що подається УЧАСНИКОМ в складі його тендерної пропозиції та вимоги до них.***
   1. Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі” та вимоги до них.

| Кваліфікаційні критерії | Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\* |
| --- | --- |
| **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  1.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) (не менше одного договору).  **Аналогічним вважається договір на послуги з поточного ремонту і технічного обслуговування автомобілів.**  1.1.2. не менше 1 (однієї) копії договору, зазначеного в довідці в повному обсязі;  1.1.3 копії(ю) документів(у) на підтвердження виконання даного договору (підписані акти наданих послуг, розрахункові документи тощо). |
| **Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій.** | Довідка складена у довільній формі, про наявність в Учасника необхідного обладнання, матеріально-технічної бази та технологій для надання послуг з поточного ремонту і технічного обслуговування автомобілів. Інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі наведено **у Додатку 1.** |

У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

* 1. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА вимогам, визначеним у статті 17 Закону «Про публічні закупівлі» відповідно до вимог Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник **не вимагає** від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей.

* 1. Перелік інших документів та інформації, що подається УЧАСНИКОМ в складі його тендерної пропозиції та вимоги до них.
     1. Згода з умовами і вимогами щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі (умовами Технічної специфікації), що викладені в Додатку 1 до цієї тендерної документації, та гарантування їх виконання у вигляді у вигляді підписаної Технічної специфікації та Довідки з обов’язковим зазначенням переліку власного/орендованого обладнання, що є в наявності Учасника для здійснення поточного ремонту та обслуговування транспортних Замовника:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Перелік обладнання | Кількість | Марка та модель обладнання тощо |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

* + 1. Копії документів, що підтверджують повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції: наказ про призначення керівника підприємства на посаду та протокол (рішення, виписка з протоколу) зборів засновників (акціонерів, власників) з рішенням про призначення керівника (у разі підписання документів тендерної пропозиції керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань). Якщо пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник, крім зазначених вище документів, додатково надає довіреність або доручення на таку особу.
    2. Лист-згода з проєктом договору про закупівлю, викладеним у Додатку 4 до цієї тендерної документації (в довільній формі).
    3. Копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців або копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
    4. Копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку).
    5. Копія Статуту зі змінами (у разі їх наявності). У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати рішення засновників про створення такої юридичної особи;
    6. Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.
    7. «Тендерна пропозиція» за формою, що наведена в Додатку 3 до цієї тендерної документації.
    8. У разі, якщо Учасник планує залучати субпідрядника до виконання робіт чи послуг у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, він надає в тендерній пропозиції інформацію про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання. Або надає повідомлення (довідка в довільній формі) про не залучення субпідрядника (співвиконавця) до надання послуг.
    9. Довідка у довільній формі, у якій Учасник зазначає місцезнаходження СТО (адреса, телефони, графік роботи).

1. ***Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме заповнення блоку «Електронна тендерна документація» в електронній системі закупівель.***

**Підстави для відмови в участі Учаснику процедури закупівлі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Підстава для відмови учаснику в участі в процедурі закупівлі | Учасники процедурі закупівлі |
| 1. | замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі; | Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі даної підстави. |
| 2. | відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення; | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 3. | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією; | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 4. | суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 5. | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку; | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 6. | керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку; | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 7. | тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника; | Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі даної підстави. |
| 8. | учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 9. | у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів); | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 10. | юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом); | Підтвердження не вимагається. |
| 11. | учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 12. | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли: | | |
| 13. | учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. | учасникпроцедури закупівлі має надати інформацію у довільній формі із зазначенням інформації стосовно наявності чи відсутності в учасника договірних відносин із замовником, в результаті яких було дострокове розірвання і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. (*Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у абзаці 14 пункту 47 Особливостей може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.)* |

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

1. ***Перелік документів для переможця процедури закупівель, що надаються для підтвердження відсутності підстав визначених пунктом 47 Особливостей***

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують **відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей**. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

**Документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Документ, що підтверджує відсутність підстав, визначених підпунктами 5 або 6 та 12 пункту 47 Особливостей - **витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»**, сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі чи фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  Документ повинен бути із датою формування документа не раніше дати оприлюдненого в електронній системі закупівель оголошення про проведення процедури закупівлі.  Отримати витяг можна на офіційному сайті МВС за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>.  Замовник може перевірити витяг на офіційному сайті МВС за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus>. |
| 2. | **Довідка довільної форми про відсутність фактів не виконання своїх зобов’язань** за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  **або**  документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме: **документи, які підтверджують, що переможець сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків** |

У разі якщо переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 47 Особливостей, Замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 3 підпункту 3 пункту 44 Особливостей, а саме: переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

Документи, що готуються безпосередньо учасником, подаються за підписом уповноваженої посадової особи та печаткою (у разі її використання).

Усі документи, які подаються учасником, мають бути чинними на момент розкриття тендерної пропозиції. У разі перенесення дати розкриття документи, строк дії яких обмежено згідно з законодавством України, вважаються чинними на нову дату розкриття тендерної пропозицій, у разі якщо вони були дійсними на попередню дату розкриття.

Учасники – нерезиденти, для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям та відсутності підстав для відмови в участі у торгах, подають у складі своєї пропозиції документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.

У разі якщо законодавством країни, де зареєстрований нерезидент – учасник, не передбачено надання відповідних документів, учасник надає лист – роз’яснення, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначених документів.

Учасник процедури закупівлі несе повну відповідальність за достовірність інформації та документів, які надані в складі тендерної пропозиції згідно із законодавством України.

*Учасники тендеру – нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених цим додатком, подають у складі своєї тендерної пропозиції документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані. Такі документи надаються разом з перекладом, завіреним підписом уповноваженої особи учасника та відбитком печатки* (у *разі її використання).*

**Додаток 3**

до тендерної документації

***Тендерна пропозиція***

*(подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності). Учасник не повинен відступати від даної форми).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назва підприємства/фізичної особи), надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Відомості про учасника | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |  |
| Код ЄДРПОУ (юридична особа) або РНОКПП (фізична особа – підприємець) |  |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, фак с, телефон для контактів, e-mail) |  |
| Фактичне місцезнаходження СТО | |  |
| Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). | |  |

**Перелік основних видів послуг з ремонту і ТО автомобілів Замовника**

У зв’язку з тим, що на момент проведення процедури закупівлі не можливо остаточно визначити конкретний перелік послуг, обсяг та вартість, Замовник визначає орієнтовний перелік послуг та їх обсяг, наведений у цьому Додатку, на основі якої Учасники готують свої тендерні пропозиції.

Обсяг послуг з технічного обслуговування та ремонту транспортних засобів Замовника складається з обсягу запасних частин та витратних матеріалів, які необхідно замінити або використати при наданні послуг (55 000,00 грн. з ПДВ) та сумарного обсягу послуг з технічного обслуговування і ремонту транспортних засобів.

**Табл. 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуг | ЗАЗ Lanos, Renault Kangoo, Nissan Almera, Geely MK | | |
| Кількість послуг, шт. | Ціна за послугу, грн. | Вартість послуг, грн. |
| 1 | Балансування коліс (1 колесо) | 32 |  |  |
| 2 | Діагностика гальмівної системи | 8 |  |  |
| 3 | Діагностика двигуна | 5 |  |  |
| 4 | Діагностика ходової частин | 8 |  |  |
| 5 | Заміна гальмівної рідини | 4 |  |  |
| 6 | Заміна гальмівних колодок | 4 |  |  |
| 7 | Заміна масла в МКПП | 4 |  |  |
| 8 | Заміна масла та масляного фільтру (без зняття захисту) | 4 |  |  |
| 9 | Заміна охолоджуючої рідини | 4 |  |  |
| 10 | Заміна паливного фільтра (бак) | 4 |  |  |
| 11 | Заміна паливного фільтра (магістральний) | 4 |  |  |
| 12 | Заміна повітряного фільтра | 4 |  |  |
| 13 | Заміна свічок запалювання  (за 1 свічку) | 12 |  |  |
| 14 | Заміна фільтра салону | 4 |  |  |
| 15 | Розвал/сходження | 4 |  |  |
| 16 | Шино-монтажні роботи (1 колесо) | 32 |  |  |
| **17** | **Вартість поточного ремонту та технічного обслуговування автомобілів ЗАЗ Lanos, Renault Kangoo, Nissan Almera, Geely MK** | **-** | **-** |  |

**Табл. 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуг | Nissan Cabstar | | |
| Кількість послуг, шт. | Ціна за послугу, грн. | Вартість послуг, грн. |
| 1 | Балансування коліс (1 колесо) | 12 |  |  |
| 2 | Діагностика гальмівної системи | 2 |  |  |
| 3 | Діагностика двигуна | 2 |  |  |
| 4 | Діагностика ходової частин | 1 |  |  |
| 5 | Заміна гальмівної рідини | 1 |  |  |
| 6 | Заміна гальмівних колодок | 1 |  |  |
| 7 | Заміна масла в МКПП | 1 |  |  |
| 8 | Заміна масла та масляного фільтру (без зняття захисту) | 1 |  |  |
| 9 | Заміна охолоджуючої рідини | 1 |  |  |
| 10 | Заміна паливного фільтра (бак) | 1 |  |  |
| 11 | Заміна паливного фільтра (магістральний) | 1 |  |  |
| 12 | Заміна повітряного фільтра | 1 |  |  |
| 13 | Заміна фільтра салону | 1 |  |  |
| 14 | Розвал/сходження | 1 |  |  |
| 15 | Шино-монтажні роботи (1 колесо) | 12 |  |  |
| **16** | **Вартість поточного ремонту та технічного обслуговування автомобіля Nissan Cabstar** | **-** | **-** |  |

**Табл. 3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуг | ГАЗ 33104, ГАЗ А22R33-20 | | |
| Кількість послуг, шт. | Ціна за послугу, грн. | Вартість послуг, грн. |
| 1 | Балансування коліс (1 колесо) | 36 |  |  |
| 2 | Діагностика гальмівної системи | 6 |  |  |
| 3 | Діагностика двигуна | 6 |  |  |
| 4 | Діагностика ходової частин | 6 |  |  |
| 5 | Заміна гальмівної рідини | 3 |  |  |
| 6 | Заміна гальмівних колодок | 3 |  |  |
| 7 | Заміна масла в МКПП | 2 |  |  |
| 8 | Заміна масла та масляного фільтру (без зняття захисту) | 3 |  |  |
| 9 | Заміна охолоджуючої рідини | 3 |  |  |
| 10 | Заміна паливного фільтра (бак) | 3 |  |  |
| 11 | Заміна паливного фільтра (магістральний) | 3 |  |  |
| 12 | Заміна повітряного фільтра | 3 |  |  |
| 13 | Заміна фільтра салону | 3 |  |  |
| 14 | Розвал/сходження | 3 |  |  |
| 15 | Шино-монтажні роботи (1 колесо) | 36 |  |  |
| **16** | **Вартість поточного ремонту та технічного обслуговування автомобілів ГАЗ 33104, ГАЗ А22R33-20** | **-** | **-** |  |

**Табл. 4**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуг | Volkswagen Polo, Suzuki Vitara | | |
| Кількість послуг, шт. | Ціна за послугу, грн. | Вартість послуг, грн. |
| 1 | Балансування коліс (1 колесо) | 24 |  |  |
| 2 | Діагностика гальмівної системи | 2 |  |  |
| 3 | Діагностика двигуна | 1 |  |  |
| 4 | Діагностика ходової частин | 1 |  |  |
| 5 | Заміна гальмівної рідини | 1 |  |  |
| 6 | Заміна гальмівних колодок | 1 |  |  |
| 7 | Заміна масла в МКПП | 1 |  |  |
| 8 | Заміна масла та масляного фільтру (без зняття захисту) | 1 |  |  |
| 9 | Заміна охолоджуючої рідини | 1 |  |  |
| 10 | Заміна паливного фільтра (бак) | 1 |  |  |
| 11 | Заміна паливного фільтра (магістральний) | 1 |  |  |
| 12 | Заміна повітряного фільтра | 1 |  |  |
| 13 | Заміна свічок запалювання  (за 1 свічку) | 4 |  |  |
| 14 | Заміна фільтра салону | 1 |  |  |
| 15 | Розвал/сходження | 1 |  |  |
| 16 | Шино-монтажні роботи (1 колесо) | 24 |  |  |
| **17** | **Вартість поточного ремонту та технічне обслуговування автомобілів Volkswagen Polo, Suzuki Vitara** | **-** | **-** |  |

**Табл. 5**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Найменування | Загальна кількість нормо-годин, годин | Вартість однієї нормо-години, грн. | **Загальна вартість послуг, грн.** |
| Послуги з ремонту та технічного обслуговування автомобілів Замовника\* | 380 |  |  |

*\* Конкретне найменування послуг, які не потрапили до переліку зазначеному у табл. 1 -4 буде визначатися у процесі виконання договору згідно з нарядами/замовленнями Замовника.*

**Табл. 6**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Загальна вартість, грн. з ПДВ |
| **1.** | **Вартість поточного ремонту та технічного обслуговування автомобілів (складається з сум загальної вартості табл. 1, 2, 3, 4 та 5)** |  |
| **2.** | Вартість автозапчастин та витратних матеріалів\*\* | 55 000,00 |
| **Всього з ПДВ (загальна вартість пропозицій складається з суми р. 1 та р. 2 табл. 6)** | |  |

*\*\* - Конкретний перелік та вартість запасних частин та матеріалів визначається у наряд-замовленні при кожному прийманні автомобіля на СТО*

**Загальна вартість, в гривнях цифрами та прописом (з ПДВ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*У разі надання пропозиції Учасником-неплатником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, про що* ***Учасник робить відповідну позначку.***

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма положеннями тендерній документації.

Посада, прізвище, ініціали,

підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи

завірені печаткою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(у разі наявності). МП

(за наявності)

**Додаток 4**

до тендерної документації

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_**

(послуги з ремонту і технічного обслуговування автомобілів)

*(ПРОЄКТ)\**

м. Дніпро «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

Комунальне підприємство «Дніпровські активи» Дніпровської міської ради(надалі іменується «Замовник»), в особі директора підприємства Ольги ГУГНІНОЇ, що діє на підставі Статуту, та *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (надалі іменується «Виконавець»), в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з другої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. Виконавець зобов’язується надати послуги з ремонту і технічного обслуговування автомобілів Замовника (далі – Послуги), зазначені у специфікації (Додаток № 3), що є невід`ємною частиною Договору, а Замовник – прийняти та оплатити Послуги

1.2. Вид Послуг: ДК 021:2015 – 50110000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання» (поточний ремонт і технічне обслуговування автомобілів)

1.3. Перелік і обсяг наданих Послуг та використаних витратних матеріалів і встановлених запасних частин вказуються в актах виконаних робіт (наданих послуг).

1.4. Термін надання Послуг: з моменту укладення договору по 31 грудня 2024 року (включно).

**2. Умови надання Послуг**

2.1. Місце надання Послуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (режим роботи СТО – без вихідних, можливість надання послуг цілодобово).

2.2. При прийомі автомобілів Замовника зазначених у Додатку № 1 в ремонт та/або технічне обслуговування (далі – ТО) обговорюються строки здійснення робіт та попередня вартість ремонту. Разом з цим, Виконавець зобов’язується здійснити продаж Замовнику необхідних для ремонту автозапчастин, а у разі їх відсутності на складі Виконавця, останній здійснює їх замовлення, доставлення та встановлення в обумовлені Сторонами строки.

2.3. Надання Послуг починається з моменту оформлення Сторонами наряду/замовлення.

2.4. Факт приймання-передачі Послуг засвідчується Замовником та Виконавцем шляхом підписання актів виконаних робіт (наданих послуг) в 2-х примірниках (по одному примірнику для Виконавця та Замовника). В актах виконаних робіт (наданих послугах) вказується перелік фактично виконаних робіт, перелік встановлених запасних частин і використаних витратних матеріалів, а також вартість наданих Послуг (включаючи вартість запасних частин і витратних матеріалів).

2.5. Передача-приймання наданих Послуг здійснюється у присутності представників Виконавця та Замовника.

2.6. Перехід права власності на встановлені запасні частини і використані витратні матеріали від Виконавця до Замовника відбувається в момент повернення автомобіля Замовнику, підписання акту виконаних робіт (наданих послугах).

**3. Вартість Договору**

3.1. Сторони погодилися, що загальна вартість Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у т.ч. ПДВ.

3.2. Перелік Послуг, зазначених у Додатку №2, є орієнтовним (неповним), та може доповнюватися в залежності від потреб Замовника.

3.3. Сума Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін. Замовник отримує Послуги по мірі необхідності та не зобов’язаний отримувати Послуги на повну загальну вартість Договору.

3.4. Вартість Послуг (обсяг ремонтних робіт, робіт з ТО або діагностики) та автозапчастин визначається нарядом/замовленням, який складає Виконавець і узгоджує надання таких послуг та вартість автозапчастин із Замовником.

3.5. В ціну включаються витрати на сплату податків і зборів (обов’язкових платежів), а також інші витрати Виконавця.

3.6. Покращення якості предмета Договору не є підставою для збільшення суми Договору.

**4. Якість надання Послуг та гарантійні зобов’язання**

4.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України для цієї категорії Послуг. Технічні, якісні характеристики Послуг повинні відповідати нормам чинного законодавства (державним стандартам (технічним умовам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля).

4.2. Сторонами встановлено, що гарантійний термін на надані послуги з ТО та ремонту автомобілів Замовника, а також використані запасні частини, складає 1 рік, який відраховується з дати підписання акту виконаних робіт (надання послуг) і передачі автомобілів Замовнику.

4.3. В період гарантійного терміну Виконавець безкоштовно усуває дефекти збірки, а також встановлених запасних частин і витрачених матеріалів (за винятком нормального зносу) протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту звернення Замовника.

4.4. У випадку виявлення недоліків, які виникли в період гарантійного терміну експлуатації встановлених запчастин, Виконавець зобов'язується усунути виявлені недоліки власними силами та за свій рахунок, в строк не пізніше 5 (п’яти) робочих днів з дня узгодження переліку виявлених недоліків.

**5. Порядок здійснення оплати**

5.1. Оплата проводиться після пред’явлення Виконавцем рахунку на оплату Послуги протягом 30 (тридцяти) робочих днів з моменту підписання Замовником акту виконаних робіт (наданих послуг).

5.2. Оплата Послуги здійснюється у національній валюті України, у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

**6. Права та обов’язки Сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Пред’явити автотранспорт для ТО та ремонту Виконавцю по мірі необхідності надання Послуг;

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплатити надані Послуги;

6.1.3. Приймати надані Послуги згідно з актами виконаних робіт (наданих послуг).

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем;

6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Визначати виробників та країни походження запасних частин та витратних матеріалів, що будуть використані Виконавцем в роботі/ТО автомобілів Замовника;

6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 2.4 розділу 2 Договору.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. За вимогою Замовника (у разі невідкладної необхідності) організувати виїзд групи спеціалістів для надання технічної допомоги поза межами СТО;

6.3.2. Забезпечити ТО та ремонт автотранспортних засобів по зверненню Замовника з оплатою виключно після проведення ТО або ремонту на підставі наданого рахунку та документів, зазначених у пункті 2.2 розділу 2 Договору;

6.3.3. Забезпечити проведення ремонту будь-якої складності тривалістю не більше 7 (семи) робочих змін з дня передачі автомобіля Замовника на СТО Виконавця за винятком випадків ускладнення проведення основних робіт.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за наданні Послуги;

6.4.2. У випадку ускладнення проведення основних робіт, для забезпечення повного виконання ремонту, або у разі необхідності у проведенні непередбачуваних робіт, Виконавець за попередньої згодою із Замовником, може проводити додаткові роботи, що тарифікуються погодинно.

**7. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі порушення термінів надання Послуг Виконавець виплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми оплати за кожен день прострочення.

7.3. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.

7.4. Одностороння відмова від виконання зобов’язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом десяти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору мають силу, якщо вони вчинені в письмовій формі шляхом укладання відповідних додаткових угод, які будуть додаватися до тексту цього Договору як невід’ємні його частини, підписані обома Сторонами та скріплені печатками (за наявністю), або вчинені і оформлені в письмовій формі відповідно до умов цього Договору.

9.4. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою КМУ від 12.10.2022 №1178 (далі - Особливості).

9.5. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.6. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та умовами Договору.

**10. Строк дії Договору**

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині розрахунків до повного його виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходитися у Виконавця, другий – у Замовника.

**11. Інші умови**

11.1. Замовник є платником податку на прибуток на загальних умовах та є платником податку на додану вартість.

11.2. Виконавець є платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.3. Умови даного Договору мають однакову зобов’язальну силу для обох Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою сторін з обов’язковим складанням додаткової угоди.

11.4. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

11.5. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за даним Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.

**12. Невід’ємні додатки до даного договору**

12.1. Додаток №1 «Перелік автомобілів Замовника, які обслуговуються Виконавцем»;

12.2. Додаток №2 «Перелік основних видів послуг з ремонту і ТО автомобілів Замовника»;

12.3. Додаток №3 «Специфікація».

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО**  **«ДНІПРОВСЬКІ АКТИВИ»**  **ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**  Код ЄДРПОУ 21927416  ІПН 219274104626  Є платником податку на прибуток  на загальних підставах  49000, м. Дніпро, просп. Лесі Українки, буд. 55  IBAN UA373052990000026003050544390  в АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299  Директор підприємства  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ольга ГУГНІНА | **Виконавець** |

Додаток №1

до договору №\_\_\_\_ від \_\_.\_\_.2024р.

**Перелік**

**автомобілів Замовника, які обслуговуються Виконавцем**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Модель | Рік  випуску | Робочий об'єм двигуна, см3 | Державний номер | № кузова |
| 1 | Nissan Almera | 2003 | 1769 | АЕ4069РН | SJNBBAN16U0445309 |
| 2 | Renault Kangoo | 2004 | 1390 | АЕ4064РН | VF1KC0MCF31153079 |
| 3 | ЗАЗ Lanos | 2007 | 1386 | АЕ4065РН | Y6DTF699P7W363044 |
| 4 | Nissan Cabstar | 2008 | 2488 | АЕ4027РН | VWASGFF2481040196 |
| 5 | ГАЗ 33104 | 2009 | 4750 | АЕ4543РЕ | Х96331043А0985107 |
| 6 | ГАЗ А22R33-20 | 2015 | 2690 | АЕ5611РЕ | X96A22R33F2621934 |
| 7 | ГАЗ А22R33-20 | 2015 | 2690 | АЕ4063РН | X96A22R33F2622102 |
| 8 | Volkswagen Polo | 2018 | 1395 | АЕ4028РН | XW8ZZZ61ZJG065691 |
| 9 | Geely MK | 2012 | 1498 | АЕ4060РН | LB37624S8DL003260 |
| 10 | Suzuki Vitara | 2021 | 1586 | АЕ2134ТВ | TSMLYD21S00A24343 |
| 11 | Suzuki Vitara | 2021 | 1586 | АЕ2135ТВ | TSMLYD21S00A21406 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО**  **«ДНІПРОВСЬКІ АКТИВИ»**  **ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**  Код ЄДРПОУ 21927416  ІПН 219274104626  Є платником податку на прибуток  на загальних підставах  49000, м. Дніпро, просп. Лесі Українки, буд. 55  IBAN UA373052990000026003050544390  в АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299  Директор підприємства  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ольга ГУГНІНА | **Виконавець** |

Додаток №2

до договору №\_\_\_\_ від \_\_.\_\_.2024р.

**Перелік**

**основних видів послуг з ремонту і ТО автомобілів Замовника**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуг | Автомобілі  ЗАЗ Lanos, Renault Kangoo, Nissan Almera, Geely MK | | |
| Кількість послуг, шт. | Ціна за послугу, грн. | Вартість послуг, грн. |
| 1 | Балансування коліс (1 колесо) | 32 |  |  |
| 2 | Діагностика гальмівної системи | 8 |  |  |
| 3 | Діагностика двигуна | 5 |  |  |
| 4 | Діагностика ходової частин | 8 |  |  |
| 5 | Заміна гальмівної рідини | 4 |  |  |
| 6 | Заміна гальмівних колодок | 4 |  |  |
| 7 | Заміна масла в МКПП | 4 |  |  |
| 8 | Заміна масла та масляного фільтру (без зняття захисту) | 4 |  |  |
| 9 | Заміна охолоджуючої рідини | 4 |  |  |
| 10 | Заміна паливного фільтра (бак) | 4 |  |  |
| 11 | Заміна паливного фільтра (магістральний) | 4 |  |  |
| 12 | Заміна повітряного фільтра | 4 |  |  |
| 13 | Заміна свічок запалювання  (за 1 свічку) | 12 |  |  |
| 14 | Заміна фільтра салону | 4 |  |  |
| 15 | Розвал/сходження | 4 |  |  |
| 16 | Шино-монтажні роботи (1 колесо) | 32 |  |  |
| **17** | **Вартість поточного ремонту та технічного обслуговування автомобілів ЗАЗ Lanos, Renault Kangoo, Nissan Almera, Geely MK** | **-** | **-** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуг | Автомобіль Nissan Cabstar | | |
| Кількість послуг, шт. | Ціна за послугу, грн. | Вартість послуг, грн. |
| 1 | Балансування коліс (1 колесо) | 12 |  |  |
| 2 | Діагностика гальмівної системи | 2 |  |  |
| 3 | Діагностика двигуна | 2 |  |  |
| 4 | Діагностика ходової частин | 1 |  |  |
| 5 | Заміна гальмівної рідини | 1 |  |  |
| 6 | Заміна гальмівних колодок | 1 |  |  |
| 7 | Заміна масла в МКПП | 1 |  |  |
| 8 | Заміна масла та масляного фільтру (без зняття захисту) | 1 |  |  |
| 9 | Заміна охолоджуючої рідини | 1 |  |  |
| 10 | Заміна паливного фільтра (бак) | 1 |  |  |
| 11 | Заміна паливного фільтра (магістральний) | 1 |  |  |
| 12 | Заміна повітряного фільтра | 1 |  |  |
| 13 | Заміна фільтра салону | 1 |  |  |
| 14 | Розвал/сходження | 1 |  |  |
| 15 | Шино-монтажні роботи (1 колесо) | 12 |  |  |
| **16** | **Вартість поточного ремонту та технічного обслуговування автомобіля Nissan Cabstar** | **-** | **-** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуг | Автомобілі ГАЗ 33104, ГАЗ А22R33-20 | | |
| Кількість послуг, шт. | Ціна за послугу, грн. | Вартість послуг, грн. |
| 1 | Балансування коліс (1 колесо) | 36 |  |  |
| 2 | Діагностика гальмівної системи | 6 |  |  |
| 3 | Діагностика двигуна | 6 |  |  |
| 4 | Діагностика ходової частин | 6 |  |  |
| 5 | Заміна гальмівної рідини | 3 |  |  |
| 6 | Заміна гальмівних колодок | 3 |  |  |
| 7 | Заміна масла в МКПП | 2 |  |  |
| 8 | Заміна масла та масляного фільтру (без зняття захисту) | 3 |  |  |
| 9 | Заміна охолоджуючої рідини | 3 |  |  |
| 10 | Заміна паливного фільтра (бак) | 3 |  |  |
| 11 | Заміна паливного фільтра (магістральний) | 3 |  |  |
| 12 | Заміна повітряного фільтра | 3 |  |  |
| 13 | Заміна фільтра салону | 3 |  |  |
| 14 | Розвал/сходження | 3 |  |  |
| 15 | Шино-монтажні роботи (1 колесо) | 36 |  |  |
| **16** | **Вартість поточного ремонту та технічного обслуговування автомобілів ГАЗ 33104, ГАЗ А22R33-20** | **-** | **-** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуг | Автомобілі Volkswagen Polo, Suzuki Vitara | | |
| Кількість послуг, шт. | Ціна за послугу, грн. | Вартість послуг, грн. |
| 1 | Балансування коліс (1 колесо) | 24 |  |  |
| 2 | Діагностика гальмівної системи | 2 |  |  |
| 3 | Діагностика двигуна | 1 |  |  |
| 4 | Діагностика ходової частин | 1 |  |  |
| 5 | Заміна гальмівної рідини | 1 |  |  |
| 6 | Заміна гальмівних колодок | 1 |  |  |
| 7 | Заміна масла в МКПП | 1 |  |  |
| 8 | Заміна масла та масляного фільтру (без зняття захисту) | 1 |  |  |
| 9 | Заміна охолоджуючої рідини | 1 |  |  |
| 10 | Заміна паливного фільтра (бак) | 1 |  |  |
| 11 | Заміна паливного фільтра (магістральний) | 1 |  |  |
| 12 | Заміна повітряного фільтра | 1 |  |  |
| 13 | Заміна свічок запалювання  (за 1 свічку) | 4 |  |  |
| 14 | Заміна фільтра салону | 1 |  |  |
| 15 | Розвал/сходження | 1 |  |  |
| 16 | Шино-монтажні роботи (1 колесо) | 24 |  |  |
| **17** | **Вартість поточного ремонту та технічне обслуговування автомобілів Volkswagen Polo, Suzuki Vitara** | **-** | **-** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Найменування | Загальна кількість нормо-годин, годин | Вартість однієї нормо-години, грн. | **Вартість послуг, грн.** |
| Послуги з ремонту та технічного обслуговування автомобілів Замовника\* | 380 |  |  |

*\* Конкретне найменування даних послуг буде визначатися у процесі виконання договору згідно з нарядами/замовленнями Замовника.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО**  **«ДНІПРОВСЬКІ АКТИВИ»**  **ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**  Код ЄДРПОУ 21927416  ІПН 219274104626  Є платником податку на прибуток  на загальних підставах  49000, м. Дніпро, просп. Лесі Українки, буд. 55  IBAN UA373052990000026003050544390  в АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299  Директор підприємства  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ольга ГУГНІНА | **Виконавець** |

Додаток №3

до договору №\_\_\_\_ від \_\_.\_\_.2024р.

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Види послуг | Загальна вартість поточного ремонту та технічного обслуговування автомобілів | Загальна вартість автозапчастин та витратних матеріалів | Разом: |
| 1 | Загальна вартість без ПДВ, грн. |  |  |  |
| 2 | ПДВ (20%), грн. |  |  |  |
| 3 | Загальна вартість Договору з ПДВ (грн.) |  |  |  |

Всього: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ копійок),

у т.ч. ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ копійок).

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО**  **«ДНІПРОВСЬКІ АКТИВИ»**  **ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**  Код ЄДРПОУ 21927416  ІПН 219274104626  Є платником податку на прибуток  на загальних підставах  49000, м. Дніпро, просп. Лесі Українки, буд. 55  IBAN UA373052990000026003050544390  в АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299  Директор підприємства  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ольга ГУГНІНА | **Виконавець** |

***\* Проект договору не є остаточними і вичерпними, і може бути доповнений і скоригований під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до договору у випадку зміни чинного цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо закупівель за державні кошти.***