

ДОГОВІР № 4/05
про надання послуг

м. Новий Розділ

«17» травня 2023 року

Дочірнє підприємство «Благоустрій» комунального підприємства «Розділжитлосервіс» Новороздільської міської ради, в особі виконавчого директора Поглода Миколи Богдановича, що діє на підставі Статуту, і фізична особа – підприємець Кузьо Ярослав Михайлович, (надалі – Виконавець) в особі Кузьо Ярослава Михайловича, що діє на підставі Виписки з ЄДР з іншої сторони, разом – Сторони, а кожен окремо - Сторона уклали цей договір про наступне (надалі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується за заявкою Замовника надати послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором, а саме: **послуги екскаватора з оператором для виконання робіт з благоустрою територій населених пунктів Новороздільської територіальної громади** (надалі – «Послуги»), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Виконавцем послуги.

ДК 021:2015: 45520000-8 – Прокат обладнання з оператором для виконання земляних робіт

1.2. Обсяг, ціна послуг визначаються за взаємною згодою Сторін та вказуються у Додатку 1, що додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною.

1.3. Послуги надаються на території Новороздільської територіальної громади Львівської області.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Розрахунки за даним Договором проводяться в національній валюті України - гривні.

2.2. Ціна Договору становить **576 000,00 грн (п'ятсот сімдесят шість тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.**

2.3. Платежі за даним Договором здійснюються Замовником шляхом перерахування безготівкових грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний в Договорі, протягом 20 (двадцяти) банківських днів з дати повного оформлення господарської операції, а саме: підписання Сторонами акту/актів приймання-передачі наданих послуг.

2.4. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки за Договором здійснюються протягом 3-х (трьох) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

3. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець зобов'язується розпочати надання послуг за цим Договором протягом 1 (однієї) доби з моменту отримання письмової заявки від Замовника (відповідними засобами зв'язку, а саме: листом, телефоном, факсом, електронною поштою) з зазначенням найменування Техніки та бажаної кількості годин роботи (наданих послуг) та надавати їх до моменту отримання повідомлення Замовника про припинення надання послуг.

Після отримання термінової заявки Замовника Виконавець зобов'язаний приступити до виконання робіт протягом 1 години.

Виконавець забезпечує, при необхідності, роботу техніки цілодобово, вихідні та святкові дні незалежно від обсягу робіт згідно заявок Замовника.

3.2. Надання послуг може бути закінчено Виконавцем достроково без погіршення якості послуг за умови письмової згоди Замовника.

3.3. Виконавець зобов'язується надавати Послуги в строки (терміни), в місці та відповідно до інших обставин (вимог) Замовника зазначених у кожній заявці Замовника до Виконавця.

3.4. Замовник має право на надання декількох заявок обов'язкових для Виконавця протягом строку дії Договору.

4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1. Приймання послуг, наданих Виконавцем, оформлюється актом приймання-передачі наданих послуг, підписаним уповноваженими представниками Сторін.

4.2. Після завершення надання послуг, протягом 5 (п'яти) робочих днів, Виконавець готує акт приймання-передачі наданих послуг і надає його Замовнику. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів перевіряє достовірність акта в частині фактично наданих послуг, підписує його в рамках цього ж строку, або направляє мотивоване заперечення проти такого підписання.

4.3. У разі виявлення недоліків у наданих Виконавцем послугах, Замовник письмово повідомляє Виконавця про такі недоліки, та повідомляє його про час та місце зустрічі для складання Акта виявлених недоліків (далі – Акт виявлених недоліків), в якому повинні фіксуватися строк усунення недоліків Виконавцем. Усунення недоліків в наданих послугах здійснюється Виконавцем безкоштовно. Акт виявлених недоліків складається в двох примірниках - по одному для кожної із Сторін. У разі не прибуття Виконавця у зазначений строк без попереднього узгодження додаткового строку прибуття для складання Акта виявлених недоліків та/або відмови Виконавця підписати його, Замовник складає Акт виявлених недоліків самостійно та направляє один примірник Виконавцю. Акт виявлених недоліків вважається підписаним Виконавцем на 3 (третій) робочий день після його отримання.

Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути такі недоліки, Замовник може, попередньо повідомивши Виконавця, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Документально підтверджені витрати, пов'язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Виконавцем.

4.4. Після усунення Виконавцем недоліків, зазначених у Акті виявлених недоліків, підписується акт приймання-передачі наданих послуг, на підставі якого Замовником здійснюється розрахунок з Виконавцем у порядку, передбаченому розділом 2 цього Договору. Якщо Замовник відмовляється підписати акт приймання-передачі наданих послуг після усунення Виконавцем недоліків з причини не усунення таких недоліків або виявлення інших недоліків в наданих послугах, Замовник має право: вимагати повторного усунення таких недоліків, або відмовитися від Договору у односторонньому порядку на підставі ст. 907 Цивільного кодексу України, з нарахуванням штрафних санкцій.

4.5. Акт приймання-передачі наданих послуг, підписаний однією Стороною, вважається недійсним, та надані послуги вважаються такими, що не прийняті та не передані Виконавцем.

4.6. Виконавець надає гарантії на якісне надання послуг, передбачених п. 1.1. Договору.

4.7. У випадку виявлення недоліків в оформленні документів, а саме акту приймання-передачі наданих послуг, Замовник має право не підписувати даний документ до усунення виявлених недоліків, про що надсилає Виконавцю письмове повідомлення.

4.8. Відповідальність за правильність та повноту оформлення акту/актів приймання-передачі наданих послуг приймає на себе Виконавець, тим самим Виконавець погоджується на продовження строків оплати, вказаними в п. 2.4, на термін переоформлення і доставки Замовнику актів приймання-передачі, оформлених згідно умов цього Договору.

4.9. Підписанням цього Договору Сторони встановлюють, що особи, які будуть підписувати акти приймання-передачі наданих послуг та інші документи, які стосуються виконання цього Договору, повинні мати відповідні повноваження на таке підписання. У випадку відсутності відповідних повноважень у особи, яка підписала від імені Виконавця вищезазначені документи, Замовник має право не сплачувати за надані Виконавцем послуги та відмовитися від їх приймання.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник має право:

5.1.1. Вимагати своєчасного та у повному обсязі виконання умов цього Договору.

5.1.2. Отримувати інформацію від Виконавця щодо порядку та умов виконання цього Договору.

5.1.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень у строки, визначені Замовником.

5.1.4. Ініціювати внесення змін та/або доповнень у цей Договір, або вимагати його розірвання та відшкодування збитків, за наявності істотних порушень Виконавцем умов цього Договору.

5.1.5. Відмовитися від даного Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав надання послуг або надає їх з порушенням строку, визначеного Договором, за умови, що таке порушення виникло не з вини Замовника.

5.2. Замовник зобов'язується:

5.2.1. Прийняти та оплатити послуги у розмірі, порядку та строки, передбачені Договором.

5.2.2. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

5.3. Виконавець має право:

5.3.1. Ініціювати внесення змін у цей Договір.

5.3.2. Отримувати від Замовника оплату послуг у розмірах та порядку, передбачених цим Договором.

5.3.3. На надання окремих видів і комплексів послуг за цим Договором, може залучати співвиконавців.

5.4. Виконавець зобов'язується:

5.4.1. Надавати послуги у строк, визначений Договором. У разі порушення Виконавцем строків надання послуг, якщо таке порушення виникло за його вини, Виконавець зобов'язаний за вимогою Замовника вжити заходів з усунення відставання надання послуг.

5.4.2. Виконувати всі вказівки Замовника щодо надання послуг, за умови, якщо дотримання ним цих вказівок не загрожує якості послуг.

5.4.3. Якісно та в строки, передбачені цим Договором, надавати послуги, залучати до надання послуг працівників, робітників та фахівців відповідної кваліфікації та професійної підготовки.

5.4.4. Для надання послуг в обсязі не менше ніж 20% (двадцять відсотків) від вартості договору, Виконавець залучає лише тих співвиконавців, яких він вказав у своїй пропозиції як учасник процедури закупівлі.

5.4.4.1. При залученні співвиконавців, в тому числі для надання послуг в обсязі менше ніж 20% (двадцять відсотків) від вартості договору, Виконавець письмово інформує Замовника протягом 10 календарних днів від дати укладення договору із співвиконавцем (співвиконавцями). У листі Виконавець зазначає про вид та/або комплекс послуг, для надання яких залучається співвиконавець (співвиконавці), відомості про співвиконавця (співвиконавців) (найменування та код ЄДРПОУ).

5.4.4.2. Умови договору із співвиконавцем (співвиконавцями) повинні узгоджуватися з умовами цього Договору, а саме: за предметом, строками надання окремих видів послуг тощо.

5.4.4.3. Виконавець забезпечує координацію діяльності співвиконавця (співвиконавців) та залишається відповідальним в повному обсязі перед Замовником за послуги, які надаються співвиконавцем (співвиконавцями).

5.4.5. Забезпечити підготовку та передачу в установленому порядку акту приймання-передачі наданих послуг за результатами завершення надання послуг.

5.4.6. Виконувати всі обов'язки щодо усунення недоліків відповідно до п. 4.4. цього Договору, та Акту виявлених недоліків.

5.4.7. Відшкодувати, відповідно до чинного законодавства України та цього Договору, завдані Замовнику збитки, якщо Виконавець не доведе, що збитки завдані не з його вини.

5.4.8. Інформувати письмово Замовника в установленому цим Договором порядку про обставини, що перешкоджають виконанню зобов'язань згідно умов Договору, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

5.4.9. Забезпечити повне, якісне і своєчасне складання документації, передбаченої даним Договором, та визначити осіб, відповідальних за її ведення.

5.4.10. За час надання послуг за цим Договором виконувати правила внутрішнього розпорядку, вимог пропускнуго та внутрішньо-об'єктового режиму, встановленого в товаристві Замовника, якщо послуги надаються на території та/або в приміщенні Замовника.

5.4.11. Письмово повідомляти Замовника про зміну своїх керівників, засновників (-а) учасників (-а), кінцевих (-ого) бенефіціарних (-ого) власників (-а) (контролерів (-а), акціонерів (-а) (більше 10% у власності акцій) протягом 5 (п'ять) робочих днів від дня таких змін.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. Інформація про послуги, що надаються Замовнику за даним Договором, про їх результати, відомості, що наведені у цьому Договорі, а також інші відомості, що стали (стануть) відомі Виконавцю про діяльність, систему безпеки Замовника у процесі виконання даного Договору, носить конфіденційний характер.

6.2. Конфіденційність у розумінні цього Договору означає неприпустимість доведення відповідної інформації до відома третіх осіб без письмової згоди іншої Сторони. Дія цього пункту не поширюється на випадки обов'язкового надання (розголошення) такої інформації відповідно до вимог чинного законодавства України;

6.3. Виконавець зобов'язується не розголошувати третім особам та не використовувати інформацію, яка стала йому відомою у зв'язку з укладанням та/або виконанням Договору та/або з інших причин, на шкоду Замовнику.

6.4. Замовник на свій розсуд має право використовувати результати наданих послуг за цим Договором як у своїй господарській діяльності так і передавати їх третім особам.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1 За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за даним Договором Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% від вартості Послуг за кожний день прострочення. Нарахування пені здійснюється протягом всього строку порушення зобов'язання.

Якщо прострочення виконання зобов'язань перевищує 30 календарних днів, Виконавець додатково сплачує штраф у розмірі 7,0% від вартості Послуг.

7.2. За порушення умов цього Договору щодо якості наданих послуг, якщо Виконавець не виправив неякісно надані послуги, Виконавець сплачує штраф у розмірі 10% від суми, визначеної у пункті 2.3. Договору.

7.3. За несвоечасне проведення розрахунків Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 0,1% за кожний день прострочення від суми боргу, але не більше облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня.

7.4. У випадку, якщо невиконання умов цього Договору сталося з вини Виконавця, Замовник має право відмовитися від Договору в порядку, встановленому в п. 10.2.1. цього Договору.

7.5. Застосування санкцій за цим Договором до Сторони, яка порушила зобов'язання за Договором про надання послуг, не звільняє таку Сторону від виконання своїх обов'язків за Договором.

7.6. Сторони дійшли згоди, що, в разі порушення Виконавцем зобов'язань за цим Договором, Замовник може в односторонньому порядку застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію, передбачену п. 4 ч. 1 ст. 236 Господарського кодексу України, а саме: відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин з Виконавцем, про що Замовник надсилає Виконавцю відповідне повідомлення (лист). Санкція вважається застосованою з моменту, визначеному у такому повідомленні (листі). При цьому, дана оперативно-господарська санкція згідно з ч. 3 ст. 235 Господарського кодексу України застосовується незалежно від вини Виконавця, а також не є жодною дискримінацією Виконавця та/або дискримінаційною умовою по відношенню до нього у розумінні Закону України "Про публічні закупівлі". Строк, на який застосовується така оперативно-господарська санкція, встановлюється Замовником на власний розсуд.

7.7. У випадку порушення Виконавцем, платником ПДВ, граничних строків, реєстрації податкових накладних та/або розрахунків коригування до податкової накладної в ЄРПН, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику:

- штраф у розмірі 5% від суми невчасно або неправильно зареєстрованої в ЄРПН податкової накладної та/або розрахунку коригування до податкової накладної, якщо строк реєстрації порушений не більше 30 календарних днів;

- штраф у розмірі 20% від суми невчасно або неправильно зареєстрованої в ЄРПН податкової накладної та/або розрахунку коригування до податкової накладної, якщо строк реєстрації порушений більше 30 календарних днів або реєстрація нездійснена.

7.8. Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі, визначеному у пункті 7.7. цього Договору протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту направлення Замовником відповідної письмової вимоги, шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Замовника, реквізити якого зазначено в цьому Договорі.

7.9. Виконавець зобов'язаний компенсувати Замовнику збитки, заподіяні порушенням порядку складання і подання податкової накладної, розрахунку коригування до неї у випадках, якщо в результаті цих порушень контролюючі органи зменшують податковий кредит Замовника за такими податковими накладними, донараховують Замовнику податки, збори, обов'язкові платежі, застосовують до нього штрафні (фінансові) санкції за порушення податкового законодавства за цими господарськими операціями з Виконавцем шляхом складання податкового повідомлення-рішення, акту перевірки або іншим шляхом. Виконавець зобов'язаний компенсувати Замовнику збитки в сумі, сплачених Замовником у результаті неправомірних дій Виконавця штрафних (фінансових) санкцій. Сума цих збитків виплачується Виконавцем Замовнику на підставі відповідних підтвердних документів протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання таких документів шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Замовника, реквізити якого зазначено в цьому Договорі.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Сторони зобов'язані докладати зусиль до вирішення конфліктних ситуацій шляхом переговорів та пошуку взаємоприйнятних рішень.

8.2. При недосягненні згоди зі спірного питання, Сторони розглядатимуть спір у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9. ОБСТАВИНИ, ЩО ВИКЛЮЧАЮТЬ МОЖЛИВІСТЬ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

9.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за порушення умов цього Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, визначених у цьому Договорі, за умови, що настання таких обставин засвідчено у визначеному цим Договором порядку.

9.2. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, протиправні дії третіх осіб, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

9.3. Сторона, що має намір посилатися на обставин непереборної сили, повинна негайно, із застосуванням технічних засобів миттєвого зв'язку (телеграма, факсограма, електронна пошта), письмово повідомити іншу Сторону про наявність таких обставин та їх вплив на виконання зобов'язань за Договором.

9.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення однієї зі Сторін про неможливість виконання прийнятих за даним Договором зобов'язань внаслідок дії обставин непереборної сили, позбавляє Сторону права посилатися на будь-яку вищевказану обставину, як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

9.5. Обставини непереборної сили автоматично продовжують строк виконання зобов'язань за цим Договором. У випадку якщо обставин непереборної сили продовжуються більш ніж три місяці з моменту виникнення таких обставин, то будь-яка з Сторін має право достроково припинити дію цього Договору

шляхом його розірвання в односторонньому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

9.6. Наявність обставин непереборної сили підтверджується відповідним документом Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу, визначеного чинним законодавством України.

9.7. Сторони усвідомлюють, що цей Договір укладається під час дії в Україні правового режиму воєнного стану, а тому сам факт дії воєнного стану в Україні, не буде вважатись обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), крім випадків настання конкретних подій/обставин під час дії правового режиму воєнного стану, що може бути підтверджено документами, виданими органами державної влади. При цьому, Сторони зобов'язуються здійснювати всі залежні від них дії для повного та своєчасного виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

СТРОК ДОГОВОРУ

Цей Договір набирає чинності з моменту його укладання та діє до 31.12.2023 року включно, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

10.2. Дострокове розірвання Договору можливе лише за взаємною письмовою згодою Сторін, що оформлюється шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, крім випадків, передбачених цим Договором.

10.2.1. У випадку невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за цим Договором, Замовник має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю повідомлення про таку відмову.

10.2.2. У випадку виявлення під час виконання Договору факту пов'язаності Виконавця, Замовник достроково розриває цей Договір в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю письмового повідомлення протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати виявлення факту пов'язаності.

В такому випадку Договір вважається розірваним на 5 (п'ятий) календарний день з дати отримання такого повідомлення Виконавцем.

Строк дії Договору та строк виконання Виконавцем зобов'язань згідно з умовами Договору, може бути продовжено у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в пункті 2.3 Договору.

Дія цього договору, може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі Послуг на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в пункті 2.3 Договору, якщо видатки Замовника на цю мету затверджено в установленому порядку.

10.5. Закінчення Строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії даного Договору.

11. САНКЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір без відшкодування будь-яких збитків Виконавцю, заподіяних такою відмовою та/або розірванням у разі, якщо:

- Виконавець є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб'єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь.

11.2. Відмова від виконання зобов'язань за Договором та/або розірвання Договору Замовником відбувається шляхом направлення Виконавцю письмового повідомлення. Договір вважається розірваним на 5 (п'ятий) робочий день з дати відправлення Виконавцю такого повідомлення Замовником.

12. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ДО ДОГОВОРІВ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ

12.1. У випадку залучення третьої особи (співвиконавця) до виконання цього Договору, Виконавець повинен попередньо письмово поінформувати Замовника, про третю особу яку він залучає, надати документи щодо цієї третьої особи, яких потребуватиме Замовник, і отримати від Замовника попередню письмову згоду на залучення відповідної особи до виконання Договору.

12.2. У разі залучення Виконавцем до виконання Договору третьої особи (співвиконавця) без попереднього письмового погодження Замовником, Договір може бути розірваний Замовником достроково в односторонньому позасудовому порядку без відшкодування будь-яких збитків, заподіяних таким розірванням Договору Виконавцю та/або залученій ним третій особі.

13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. На момент укладення цього Договору Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах, а Виконавець – платником єдиного податку.

13.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються сповіщати одна одну рекомендованим листом з повідомленням у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або про початок процедури банкрутства однієї Сторони, у період не пізніше 3 (трьох) робочих днів від дня прийняття такого рішення. У ті ж строки Сторони сповіщають одна одну рекомендованим листом про зміни поштової, юридичної адреси або зміни власних платіжних реквізитів, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків. У разі зміни платіжних реквізитів Виконавець надає інформацію рекомендаційним листом разом з довідкою від банку про відкриття нового рахунку, при цьому укладення додаткової угоди про зміну реквізитів не передбачається.

13.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

13.5. Зміни або розірвання Договору вчиняються шляхом укладання додаткових угод та набирають чинності з моменту укладання цих додаткових угод, окрім випадків, передбачених Договором.

13.6. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

13.7. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178.

13.8. Сторони підтверджують, що визнають форми електронних документів, в яких підтверджені описані в них господарські операції, з використанням спеціалізованих програмних рішень, та зобов'язуються слідкувати за надходженням електронних документів та своєчасно здійснювати їх приймання, перевірку, підписання з використанням КЕП та повернення іншій Стороні, в тому числі, але не виключно:

- додаткових угод, що укладаються в період дії договору і передбачають внесення будь-яких змін до їх умов;
- актів здачі-прийняття робіт (наданих послуг);
- рахунків-фактур (рахунків) на оплату;

- листів, повідомлень, заяв та інших документів, які мають подаватися Сторонами на виконання укладених договорів в електронній формі;

- протоколів розбіжностей та/або протоколів узгодження розбіжностей до договору(-ів).

13.9. Електронні документи вважаються підписаними і набирають чинності з моменту, зазначеного в конкретному електронному документі, іншому документі, на виконання якого він підписується, або в порядку, передбаченому чинним законодавством.

13.10. Сторони домовилися, що електронні документи та цей Договір, які підписані з використанням КЕП, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носії. Підтвердження передачі документів (відправлення, отримання, тощо) вважається легітимним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких документів уповноваженими особами Сторін і не вимагає додаткового доказування.

. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Додатки до цього Договору, що є його невід'ємною частиною:

14.1.1. Додаток № 1 – Обсяг, ціна та вимоги до послуг;

. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Дочірнє підприємство «Благоустрій»
Комунального підприємства «Розділжитлосервіс»
Новороздільської міської ради
81652, м.Новий Розділ, вул.Грушевського, 37
ЄДРПОУ 31475314
р/р UA768201720344370013000042104
в УДКСУ в Миколаївському районі
Львівської області
e-mail: dpb-nr@ukr.net

Виконавчий директор

/ Микола ПОГЛОД /
М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприсмець
Кузьо Ярослав Михайлович
81652, м.Новий Розділ, вул.І.Котляревського, 20
UA663808050000000026004725271 AT

«Райффайзен Банк АВАЛЬ»
МФО 380805
Рнопп 3158010057

Фізична особа - підприсмець

/ Ярослав КУЗЬО /



Додаток № 1 до Договору
від «17» травня 2023 року № 4/05

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування послуги	Один. виміру	Кількість	Ціна один. без ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
1	Послуги екскаватора з оператором	год	640	900,00	576 000,00
Разом без ПДВ					576 000,00
ПДВ %					-----
Всього з ПДВ					576 000,00
П'ятсот сімдесят шість тисяч гривень 00 копійок без ПДВ					

ЗАМОВНИК

Дочірнє підприємство «Благоустрій»
Комунального підприємства «Розділжитлосервіс»
Новороздільської міської ради
81652, м.Новий Розділ, вул.Грушевського, 37
ЄДРПОУ 31475314
р/р UA768201720344370013000042104
в УДКСУ в Миколаївському районі
Львівської області
e-mail: dpb-nr@ukr.net

Виконавчий директор

/ Микола ПОГЛОД /
М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець
Кузьо Ярослав Михайлович
81652, м.Новий Розділ, вул.І.Котляревського, 20
UA663808050000000026004725271 АТ
«Райффайзен Банк АВАЛЬ»
МФО 380805
Рноппп 3158010057

Фізична особа - підприємець

/ Ярослав КУЗЬО /