

ЗАМОВНИК: Відділ освіти Валківської міської ради, в особі начальника Горошка Івана Васильовича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

ВИКОНАВЕЦЬ: Фізична особа-підприсмець Грузіна Інна Анатоліївна, в особі Грузіної Інни Анатоліївни, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2 480 000 0000 212875 від 28.08.2018 року, з іншої сторони, разом іменовані - «Сторони»,

з урахуванням Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами), керуючись п. 11 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами), Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України та іншими нормативно-правовими актами, уклали даний Договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Відповідно до умов даного Договору Виконавець за дорученням Замовника зобов'язується розробити з урахуванням «Настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво», відповідно до код ДК 021:2015 – 71320000-7 – «Послуги з інженерного проектування», проектно-кошторисну документацію по об'єкту: **«Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) ОЛЕКСАНДРІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ ІМЕНІ ІВАНА БУРЯКА ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ за адресою: Україна, 63054, Харківська область, Богодухівський район, село Олександрівка, вул. Перемоги, 5».** Замовник зобов'язується прийняти виконані роботи, виготовлену проектно-кошторисну документацію та здійснити оплату виконаних робіт в порядку та на умовах, визначених Договором.

1.2. Виконавець забезпечує якість виконання робіт по Договору та оформлення проектно-кошторисної документації у відповідності до вимог державних стандартів, будівельних норм та інших нормативно-правових актів в сфері містобудівної діяльності, що чинні в Україні.

1.3. За результатами виконання робіт по Договору Виконавець передає Замовнику 4 (чотири) примірники проектно-кошторисної документації. Отримана внаслідок виконання цього Договору проектно-кошторисна документація є власністю Замовника.

1.4. Місце виконання робіт: Україна, 63054, Харківська область, Богодухівський район, с. Олександрівка, вул. Перемоги, 5.

1.5. Термін виконання робіт: до 31 березня 2024 року.

2. ХАРАКТЕР РОБІТ ТА ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРУ

2.1. Зміст та обсяги робіт по Договору визначаються згідно дефектного акту на об'єкт, вказаний у п.1.1. Договору, складених за участі представників Сторін, та у відповідності до кошторису, складеного згідно до чинних нормативних вимог, «Настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво», погодженого Сторонами, який є невід'ємною частиною Договору.

2.2. Замовник надає Виконавцю необхідні дані, характеристики та іншу інформацію щодо об'єкта, визначеного у п.1.1. цього Договору.

2.3. Виконавець приступає до виконання проектно-кошторисних робіт за цим Договором не пізніше 2 (двох) календарних днів з моменту отримання від Замовника необхідних даних, характеристик та іншої інформації щодо об'єкта, визначеного у п.1.1. цього Договору.

2.4. Замовник має право здійснювати контроль за ходом та якістю виконання робіт по Договору Виконавцем, вносити зміни у завдання на проектування, вимоги щодо характеристики об'єкта, визначеного у п.1.1. цього Договору, але до початку виконання робіт за цим Договором. Зміна обсягів робіт по Договору оформляється додатковою угодою до Договору.

2.5. Якість, форма та склад розробленої за цим Договором проектно-кошторисної документації повинні відповідати вимогам державних стандартів, будівельних норм та інших чинних в Україні нормативно-правових актів в сфері містобудівної діяльності.

2.6. За необхідності Виконавець має право залучати до виконання робіт по Договору на умовах субпідряду спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації. Відповідальність за виконання ними взятих на себе зобов'язань несе Виконавець.

2.7. Виконавець має право на дострокове виконання робіт по Договору за умови забезпечення їх належної якості.

2.8. Строки виконання робіт по Договору можуть бути збільшені за додатковою письмовою угодою сторін у зв'язку з необхідністю отримання додаткових вихідних даних та подальшого доопрацювання проектно-кошторисної документації для найбільш повного задоволення інтересів Замовника.

2.9. У випадку затримки виконання Замовником умов, визначених п.п.2.1.-2.3. Договору, строк виконання проектно-кошторисних робіт по Договору автоматично збільшується на строк такої затримки.

3. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ТА ПЕРЕДАЧІ ВИКОНАНИХ РОБІТ

3.1. Після виконання робіт Виконавець зобов'язується надати Замовнику на підписання 2 (два) примірника Акта приймання-передачі виконаних робіт та передати 4 (чотири) примірника проектно-кошторисної документації.

3.2. Замовник, у випадку відсутності зауважень до якості виконаних робіт, зобов'язаний підписати та повернути на адресу Виконавця Акт приймання-передачі виконаних робіт протягом трьох робочих днів з моменту його одержання.

3.3. У випадку обґрунтованої відмови від підписання Акта приймання-передачі виконаних робіт у зв'язку із виникненням претензій до якості виконаних робіт, він надсилає Виконавцю протягом трьох робочих днів, з дати отримання документів, мотивовану відмову, на підставі якої протягом трьох робочих днів Сторони складають двосторонній акт з переліком недоліків, які підлягають усуненню, та визначають термін їх усунення. Виконавець виправляє відповідні зауваження і разом з актом усунення недоліків передає Замовнику на підписання Акт приймання-передачі виконаних робіт, відповідну кількість примірників проектно-кошторисної документації.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна вартість Робіт, які зобов'язується виконати Виконавець за цим Договором та згідно зведеного кошторису (додаток №2 до договору), становить **179 780 грн. 00 коп. (сто сімдесят дев'ять тисяч сімсот вісімдесят грн. 00 коп.)**, ПДВ не передбачено.

4.2. Джерело фінансування: кошти місцевого бюджету.

4.3. Ціна Договору визначається на підставі Зведеного кошторису на проектно-кошторисну документацію (Додаток № 2, який є невід'ємною частиною Договору), що виконаний згідно умов даного Договору, чинних нормативних вимог, «Настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектно-кошторисної документації на будівництво».

4.4. Замовник здійснює оплату виконаних робіт шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця на підставі оформлених належним чином та підписаних Сторонами Актів приймання-передачі виконаних робіт протягом 7 (семи) робочих днів.

4.5. Зобов'язання Замовника за Договором зі сплати за виконання робіт відбувається відповідно до Бюджетного кодексу України лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

4.6. Виконавець має право на дострокове виконання робіт по Договору та їх відповідну оплату.

5. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

5.1. Виконавець зобов'язаний:

5.1.1. Виконати роботи в обсязі і строки, передбачені даним Договором.

5.1.2. Дотримуватись вимог чинного законодавства та умов Договору під час виконання робіт і має право відхилитися від них тільки за погодженням із Замовником.

5.1.3. Доручити виконання робіт по Договору спеціалістам, які мають відповідний кваліфікаційний сертифікат, або спеціалізованим проектним організаціям, які мають відповідних сертифікованих спеціалістів.

5.1.4. Передати у власність Замовника проектно-кошторисну документацію у встановленій Договором кількості примірників, що підтверджує факт виконання робіт по Договору.

5.1.5. Не передавати без письмової згоди Замовника розроблену за цим Договором проектно-кошторисну документацію третім особам.

5.2. Виконавець має право:

5.2.1. Вимагати від Замовника належного виконання договірних зобов'язань за Договором, зокрема, надання необхідних даних та своєчасної оплати робіт, у порядку і на умовах, визначених Договором.

5.2.2. Приступити до виконання робіт по Договору до моменту передачі-приймання необхідних даних у повному обсязі.

5.2.3. За необхідності Виконавець має право залучати до виконання робіт по Договору на умовах субпідряду спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації, що мають відповідні дипломи, кваліфікаційні сертифікати та ліцензії. Відповідальність за виконання ними взятих на себе зобов'язань несе Виконавець.

5.2.4. Достроково виконати й здати Замовнику проектно-кошторисну документацію.

5.3. Замовник зобов'язаний:

5.3.1. Вчасно передати Виконавцю необхідні дані, характеристики й іншу інформацію щодо об'єкта, визначеного у п. 1.1. цього Договору.

5.3.2. Прийняти проектно-кошторисну документацію, розроблену Виконавцем згідно умов Договору та у відповідності до нормативно-правових вимог чинного законодавства України, або у встановлені цим Договором строки надати Виконавцеві мотивовану відмову від її приймання з переліком зауважень та необхідних доопрацювань, та провести її оплату відповідно до умов і строків, встановлених цим Договором.

5.3.3. Прийняти й оплатити розроблену проектно-кошторисну документацію, у разі її дострокового виконання, на умовах, встановлених цим Договором.

5.3.4. Використовувати проектно-кошторисну документацію, отриману від Виконавця, виключно для цілей, встановлених цим Договором.

5.3.5. Затвердити розроблену за цим Договором проектно-кошторисну документацію.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. Залучати до збору необхідних даних для виконання робіт по Договору, в т.ч. третіх осіб, як юридичних, так і фізичних, які мають відповідний кваліфікаційний рівень, а, у необхідних випадках, - кваліфікаційні сертифікати та ліцензії.

5.4.2. Здійснювати поточний контроль за розробленням проектно-кошторисної документації, визначеної цим Договором, не втручаючись при цьому в оперативно-господарську діяльність Виконавця.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та у розмірі однієї облікової ставки НБУ. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2. Винна сторона відшкодовує іншій стороні збитки, завдані невиконанням або неналежним виконанням зобов'язань по Договору. Відшкодування спричинених збитків не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

6.3. Виконавець несе повну відповідальність за якість виконання робіт по Договору та оформлення проектно-кошторисної документації у відповідності до вимог державних стандартів, будівельних норм та інших нормативно-правових актів в сфері містобудівної діяльності, що чинні в Україні.

6.4. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

6.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

7. ОБСТАВИНИ, ЩО ВИКЛЮЧАЮТЬ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо воно сталося в силу зовнішніх і надзвичайних подій, які виникли незалежно від волі Сторін (форс-мажор), появи і дії яких Сторони не могли протидіяти чи передбачити їх.

7.2. Форс-мажором визнаються, але не обмежуються, наступні дії і події: землетрус, повені, пожежі, епідемії, бойові дії, страйки, громадські заворушення, втручання влади, у тому числі перешкоджаючі виконанню даного Договору рішення органів державної місцевої влади.

7.3. Сторона, що потрапила під дію форс-мажору, зобов'язана протягом трьох робочих днів повідомити іншу Сторону про появу, вид, можливу тривалість і шляхи подолання дій даних обставин і перешкод.

7.4. У разі, коли дія зазначених обставин триває більш, як 30 днів, кожна зі Сторін має право на розірвання даного Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше, як за 10 днів до розірвання.

7.5. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин та терміну їх дії є документ, виданий Торгово-промисловою палатою.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 р., а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами зобов'язань за вказаним Договором у повному обсязі.

8.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

8.3. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою та додатками до Договору, які є невід'ємними частинами цього Договору і мають

юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін. Істотні умови даного договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п. 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

8.4. Дострокове розірвання цього Договору можливе за згодою сторін за підстав, передбачених чинним законодавством України.

8.5. В разі виявлення у ході виконання робіт відомостей, які не дають можливість виконати умови цього Договору, Виконавець має право на призупинення робіт та перегляд умов цього Договору.

8.6. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

8.7. Цей Договір складений у 2-х примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу, 1 примірник зберігається у Замовника, 1 примірник – у Виконавця.

8.8. У відповідності до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. №2297-VI, Сторони за цим Договором надають одна одній дозвіл на обробку їх персональних даних з метою реалізації договірних правовідносин відповідно до законодавства та укладеного Договору.

8.9. Підписуючи цей Договір Виконавець гарантує, що він не є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичними особами, утвореними та зареєстрованими відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран; юридичними особами, утвореними та зареєстрованими відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичними особами, утвореними та зареєстрованими відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.

9. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Додаток № 1 - Протокол погодження договірної ціни.

Додаток № 2 - Зведений кошторис з розробки проектно-кошторисної документації.

Додаток № 3 - Завдання на проектування.

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Відділ освіти Валківської міської ради

63002, Україна, Харківська область,
Богодухівський район, м. Валки,
вул. Харківська, 7
тел.: (05753) 5-11-62;
код ЄДРПОУ 44067258
UA878201720344291007400159614

ДКСУ м. Київ

Начальник



М.П.

Іван ГОРОШКО

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець
Грузіна Інна Анатоліївна

61100, Харківська обл., м. Харків,
вулиця Танкопія, 24, кв. 32
код ЄДРПОУ 2898818929
UA083518230000026008502468451
Філія - Харківське обласне управління
АТ "Ощадбанк"
тел: (050) 924-61-80
e-mail: gruzinaia@gmail.com

Фізична особа-підприємець

без печатки

Інна ГРУЗІНА

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни

Ми, що нижче підписалися, представник Замовника – **Відділ освіти Валківської міської ради**, в особі начальника Горошка Івана Васильовича, з однієї сторони, і представник Виконавця - **Фізична особа-підприємець Грузіна Інна Анатоліївна**, в особі Грузіної Інни Анатоліївни, з іншої сторони, разом іменовані - «Сторони», засвідчуємо, що відповідно до зведеного кошторису на виконання робіт з розробки проектно-кошторисної документації по об'єкту: **«Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) ОЛЕКСАНДРІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ ІМЕНІ ІВАНА БУРЯКА ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ за адресою: Україна, 63054, Харківська область, Богодухівський район, село Олександрівка, вул. Перемоги, 5»**, Сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни на виконання зазначених робіт, яка складає: **179 780 грн. 00 коп. (сто сімдесят дев'ять тисяч сімсот вісімдесят грн. 00 коп.)**, ПДВ не передбачено.

Даний Протокол є невід'ємною частиною Договору і підставою для взаємних розрахунків та платежів між Замовником та Виконавцем.

ЗАМОВНИК

Відділ освіти Валківської міської ради



Іван ГОРОШКО

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

**Фізична особа-підприємець
Грузіна Інна Анатоліївна**

 **Інна ГРУЗІНА**
без печатки

Форма № 1-П

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИС
з розробки проектно-кошторисної документації

Найменування будівництва та стадії проектування Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) ОЛЕКСАНДРІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ ІМЕНІ ІВАНА БУРЯКА ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ за адресою: Україна, 63054, Харківська область, Богодухівський район, село Олександрівка, вул. Перемоги, 5

Найменування проектної організації – генерального проектувальника ФОП Грузіна І.А.

Найменування організації-замовника Відділ освіти Валківської міської ради

№ з/п	Характеристика виробництва, будівлі, споруди або виду робіт	№№ ЧАСТИН, ГЛАВ, ТАБЛИЦЬ, §§ І ПУНКТИВ, ВКАЗІВОК ДО РОЗДІЛУ АБО ГЛАВИ ЗБІРНИКА ЦІН НА ПРОЕКТНІ РОБОТИ ДЛЯ БУДІВНИЦТВА	Розрахунок вартості	Вартість в грн.
1	Робочий проект капітального ремонту	Настанова з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво	Договірна ціна	179 780,00
	Разом по кошторису:			179 780,00

Всього за зведеним кошторисом: 179 780 грн. 00 коп. (сто сімдесят дев'ять тисяч сімсот вісімдесят грн. 00 коп.), ПДВ не передбачено.

ЗАМОВНИК

Відділ освіти Валківської міської ради



Іван ГОРОШКО

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець
Грузіна Інна Анатоліївна


Інна ГРУЗІНА
без печатки

ЗАВДАННЯ НА ПРОЄКТУВАННЯ

№ з/п	Перелік основних даних і вимог	Основні дані і вимоги
1	Назва і розташування об'єкту	Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) ОЛЕКСАНДРІВСЬКОГО ЛІЩЕЮ ІМЕНІ ІВАНА БУРЯКА ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ за адресою: Україна, 63054, Харківська область, Богодухівський район, село Олександрівка, вул. Перемоги, 5
2	Підстава для розробки	Договір на розробку документації та завдання Замовника
3	Вид будівництва	Капітальний ремонт
4	Дані про Замовника	Відділ освіти Валківської міської ради
5	Джерело фінансування	Кошти місцевого бюджету
6	Дані про Генпроектувальника	ФОП Грузіна І.А.
7	Стадійність проектування	Одностадійне – РП
8	Вимоги до складу робіт	Проектно-кошторисну документацію розробити згідно вимог Настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво та інших нормативних документів України. Капітальним ремонтом передбачити: - ремонт підвального приміщення (облаштування укриття)
9	Клас (наслідків) відповідальності	Клас (наслідків) відповідальності – СС1
10	Склад вихідних даних, які Замовник надає Генпроектувальнику	До початку проектування: - Завдання на розробку; дефектний акт
11	Основні технічні вимоги до розробки проектно-кошторисної документації	Проектно-кошторисну документацію розробити згідно вимог Настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво
12	Кількість екземплярів проектної документації, що видаються Замовнику	Проектна документація оформлюється українською мовою. Проектна документація видається Замовнику у 3-х примірниках. Проектну документацію викласти до порталу www.e-construction.gov.ua .

ЗАМОВНИК

Відділ освіти Валківської міської ради



М.П.

Іван ГОРОШКО

ВИКОНАВЕЦЬ

**Фізична особа-підприємець
Грузіна Інна Анатоліївна**

без печатки

Інна ГРУЗИНА